

EDICTE de l'Ajuntament de Vallirana, relatiu a l'aprovació de la convocatòria i les bases del procés de selecció pel procediment de màxima urgència d'un/a tècnic/a mitja/na de serveis territorials

En data 16 de gener de 2025 es va adoptar la resolució de la regidora delegada que aprova els requisits per formar part en el corresponent procés de selecció, per cobrir una plaça vacant de tècnic/a mitja/na de serveis territorials del Grup A2, pel procediment de màxima urgència.

D'acord amb l'article 10 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic són personal funcionari interí els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tals per a l'acompliment de funcions pròpies de personal funcionari de carrera, quan existeixin places vacants i no sigui possible la seva cobertura per funcionaris de carrera.

Atès que d'acord amb la Constitució i la Llei de Funció Pública de Catalunya la selecció del personal que ha de prestar serveis a l'Administració s'ha de fer amb criteris d'objectivitat, en funció dels principis d'igualtat, mèrit i capacitat dels aspirants i en el procés de selecció haurà d'acreditar el coneixement de la llengua catalana en la seva expressió oral i escrita.

Atès que d'acord l'article 10.2 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, els procediments de selecció del personal funcionari interí seran públics, regint-se en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit, capacitat, publicitat i celeritat, i tindran per finalitat la cobertura immediata del lloc de treball. El nomenament derivat d'aquests procediments de selecció en cap cas donarà lloc al reconeixement de la condició de personal funcionari de carrera.

De conformitat amb l'article 94 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, el personal interí seleccionat mitjançant el sistema de concurs de valoració de mèrits, el qual ha de garantir tant el respecte dels principis d'accés a l'ocupació pública com l'agilitat del propi procediment, tot això d'acord amb les bases prèviament aprovades i publicades en les quals caldria indicar tant els requisits dels aspirants com els mèrits a valorar.

El personal interí ha de complir els requisits generals de titulació i les altres condicions exigides per participar en el procés selectiu al cos o l'escala a què pertany el lloc de treball que ocupa.

Les vacants hauran de ser objecte de cobertura mitjançant qualsevol dels mecanismes de provisió o mobilitat previstos en la normativa de cada Administració Pública.

A aquest personal interí li serà d'aplicació el règim general del personal funcionari de carrera quan sigui adequat a la naturalesa de la seva condició temporal, al caràcter extraordinari i urgent del seu nomenament o a les circumstàncies que hagin motivat el seu nomenament, excepte aquells drets inherents a la condició de personal funcionari de carrera.

Durant tot el procés de selecció, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la normativa vigent en matèria de transparència.

Tot acte, pacte, acord o disposició reglamentària, així com les mesures que s'adoptin en el seu compliment o desenvolupament, que el seu contingut directa o indirectament suposi l'incompliment per part de l'Administració dels terminis màxims de permanència com a personal temporal serà nul de ple dret.

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)

Atès l'informe que s'adjunta de la Coordinadora de Serveis Territorials, que posa de manifest la necessitat de cobrir una vacant de Tècnic/a Mitjà/na de Serveis Territorials del Grup A2, per realitzar funcions d'Agent Energètic:

- Gestió de contractes i control de factures:
 - Contracte de serveis de manteniment de l'Enllumenat públic
 - Contracte de subministrament d'Electricitat
 - Contracte de subministrament de Gas Natural
 - Contracte de serveis de manteniment del Sanejament en alta
 - Contracte de serveis de manteniment Instal·lacions tèrmiques
 - Instal·lació, tramitació d'autoritzacions i posada en funcionament de les Plaques fotovoltaïques
 - Compliment del PAES (Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible)
- Suport a l'Enginyer Municipal
- Altres funcions pròpies del seu càrrec

Després de deixar constància documental en l'expedient de les raons expressament justificades de necessitat i urgència, així com de les circumstàncies que les motiva el nomenament de personal funcionari interí, mentre es dur a terme el procés de selecció ordinari inclòs en l'oferta pública de l'any 2024.

Es proposa l'aprovació i publicació dels requisits per formar part en el corresponent procés de selecció, així com la puntuació de la valoració de mèrits, en el DOGC, en el BOPB i a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Les sol·licituds, requerint prendre part en el procés de selecció, en les quals els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides, presentaran en el Registre Electrònic General d'aquest Ajuntament o en algun dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació en el DOGC, en el BOPB i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, es dictarà resolució, amb la llista provisional d'admesos, que es publicarà a la seu electrònica d'aquest Ajuntament, assenyalant-se el termini de tres dies hàbils perquè es puguin formular reclamacions o esmenar els defectes que hagin motivat l'exclusió. Si no hi ha cap reclamació la llista es considerarà definitiva.

En la mateixa publicació es farà constar, els membres de la comissió de selecció, el dia de la baremació dels mèrits dels aspirants proposats, i si s'escau, els dia i l'hora de l'entrevista personal.

Seguint el que es disposa per l'article 60 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, els òrgans de selecció seran col·legiats i la seva composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home.

El personal d'elecció o de designació política, el personal funcionari interí i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

L'abstenció i la recusació dels membres de la Comissió de Selecció serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)

Els Òrgans de selecció actuaran amb plena autonomia i els seus membres seran personalment responsables de l'objectivitat del procediment, de l'estricta compliment de les bases de la convocatòria i dels terminis establerts per a la publicació dels seus resultats.

Els dubtes o les reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació de l'aplicació de les bases de la present convocatòria, així com el que hagi de fer-se en els casos no previstos, seran resoltes per la Comissió de Selecció, per majoria.

Una vegada acabada la qualificació dels aspirants, la Comissió de Selecció publicarà la relació d'aquests per ordre de puntuació a la seu electrònica d'aquest Ajuntament

Els aspirants proposats acreditaran davant l'Administració, el compliment de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria.

Els qui dins del termini indicat, i excepte els casos de força major, no acreditessin els requisits exigits en la convocatòria o de la documentació es dedueix que manquen d'algun dels requisits exigits, no podran ser nomenats, quedant anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què poguessin haver incorregut per falsedat en les seves sol·licituds de participació.

Si l'aspirant al qual li correspongués el nomenament no fos nomenat, bé per desistiment o per no reunir els requisits exigits, podrà nomenar-se al següent candidat, per estricte ordre de prelación, que hagués superat el procés de selecció.

A la vista de present informe i d'acord amb el Decret 2024/158, de 9 de febrer de 2024, pel qual s'efectua la delegació de competències resolutòries en actes de tràmit i definitius en relació als assumptes en matèria de recursos humans, de conformitat amb l'article 21 de la LRBRL.

Per tot això que s'ha exposat, en virtut de les atribucions que tinc conferides

RESOLC

PRIMER. Aprovar els requisits per formar part en el corresponen procés de selecció, per cobrir pel procediment de màxima urgència una vacant de tècnic/a mitja/na de serveis territorials del Grup A2, així com la puntuació de la valoració de mèrits, que s'assenyalen a continuació:

1.1 Per prendre part en aquest procés de selecció, els aspirants han de reunir els requisits següents:

- Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- Haver complert 18 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impedeixi el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- No haver estat condemnat/ada per cap delicte, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)

- e) Estar en possessió d'un títol de grau que habiliti l'exercici de la professió d'enginyer tècnic industrial o grau en Enginyeria de l'Energia o títol d'Enginyeria tècnica industrial. En el cas de títols equivalents o d'altres estats membres de la Unió Europea, els/les aspirants hauran d'acreditar documentalment l'equivalència o el reconeixement per l'estat espanyol.
- f) Tenir el coneixement de la llengua catalana del nivell suficiència (nivell C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. Les persones que no presentin el corresponent certificat, ni acreditin trobar-se exempts, hauran de realitzar una prova de caràcter eliminatori per a l'acreditació del coneixement de la llengua catalana en el nivell que es requereixi.
- g) Estar en possessió del carnet de conduir tipus B

2.1 Puntuació de la valoració de mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

- a) Per prestar serveis efectius en administracions públiques com a funcionari/a de carrera, personal interí o mitjançant contracte laboral en llocs de la mateixa o superior categoria i la immediata inferior amb similitud funcional al lloc de treball a proveir, a raó de 0,05 punts per mes treballat fins a un màxim de 2 punts.
- b) Experiència professional, en el sector privat mitjançant contracte laboral amb similitud funcional al lloc de treball a proveir, a raó de 0,05 punts per mes treballat fins a un màxim de 2 punts

L'experiència professional en altres administracions o empreses del sector públic o privat s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació de fotocopies dels nomenaments, contractes de treball, fulls de nomina acompanyats del certificat de vida laboral o alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques.

- c) Formació professional: per títols i cursos de formació específica relacionada amb el lloc de treball i les funcions relacionades i necessàries per desenvolupar el lloc de treball objecte de la convocatòria segons el següent barem (no s'inclou formació en idiomes o ofimàtica), fins a un màxim de 2 punts
 - Per cursos de durada igual o inferior a 20 hores i superior o igual a 10 hores, per cadascun 0'20 punts.
 - Per cursos de durada igual o inferior a 40 hores i superior a 20 hores, per cadascun 0'40 punts.
 - Per cursos de durada igual o inferior a 75 hores i superior a 40 hores, per cadascun 0'60 punts.
 - Per cursos de durada superior a 75 hores, per cadascun 0'80 punts.

Els certificats que no acreditin les hores de formació rebudes no es tindran en compte a efectes d'obtenció de punts en aquesta fase de concurs.

Quant els certificats d'assistència acreditin alhora l'aprofitament en el curs realitzat, s'incrementarà 0'20 punts la puntuació obtinguda per cada curs.

- d) Per estar en possessió de titulacions superiors a les exigides per a l'accés al subgrup A2 que tinguin relació amb la plaça a cobrir, no es computarà la requerida per participar en el procés selectiu, fins a un màxim de 1 punt.

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)

- Per màsters relacionats amb les funcions a desenvolupar: fins a un màxim d'1 punt.
- Per postgraus relacionats amb les funcions a desenvolupar: fins a un màxim de 0,80 punts.
- Per llicenciatures o títols superiors relacionats amb les funcions a desenvolupar: fins a un màxim de 0,60 punts.
- Per diplomatures, graus o títols equivalents relacionats amb les tasques a desenvolupar: fins a un màxim de 0,50 punts.

En el supòsit que diversos títols de postgrau siguin requisit necessari per obtenir un títol de màster i s'acreditin tant els títols de postgrau com el de màster, només es valorarà la titulació de màster.

- e) Altres mèrits a considerar pel tribunal, en especial l'elaboració i publicacions d'estudis i treballs, i les activitats de transmissió de coneixements i docència, llevat que siguin pròpies del lloc de treball, fins a 1 punt.

La puntuació total de la baremació de la valoració de mèrits no pot ser, en cap cas, superior a 8 punts.

SEGON. Atès que existeix crèdit pressupostari i que la retribució i característiques de la plaça vacant de tècnic/a mitjà/na de serveis territorials son les que es detallen a continuació:

Sou base: 1.147,35 € bruts
mensuals
Complement de Destí 472,37 € bruts mensuals
Complement Específic: 610,08 € bruts mensuals

Autoritzar la despesa de les retribucions anuals per import de 41.206,70 € corresponents a la plaça de tècnic/a mitjà/na de serveis territorials, d'acord amb el següent detall:

127	15100	12001	RETRIBUCIONS BÀSIQUES FUNCIONARIS. SERVEIS TERRITORIALS - GRUP C1	16.062,90
127	15100	12100	RETRIBUCIONS COMPLEMENT DESTÍ FUNCIONARIS. SERVEIS TERRITORIALS	6.613,18
127	15100	12101	RETRIBUCIONS COMPLEMENT ESPECÍFIC FUNCIONARIS. SERVEIS TERRITORIALS	8.541,12
127	15100	16000	SEGURETAT SOCIAL. SERVEIS TERRITORIALS	9.989,50

TERCER. Publicar el text íntegre d'aquesta resolució en el DOGC, en el BOPB i a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

QUART. Les sol·licituds, requerint prendre part en el procés de selecció, en les quals els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides, es presentaran en el Registre Electrònic General d'aquest Ajuntament, en el termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació en el DOGC, en el BOPB i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Vallirana, 17 de gener de 2025

Eva Martinez Morales
Alcaldeessa

Major, 329 · Tel. 93 683 08 10 · Fax 93 683 28 97 · www.vallirana.cat · 08759 VALLIRANA (Baix Llobregat)