

ANUNCI

La Junta de Govern Local celebrada el dia 14 de gener de 2025 ha adoptat, entre d'altres, l'acord següent:

Primer.- Aprovar les bases i la convocatòria per a realitzar procés selectiu de 2 places de Caporal, adscrites a la Policia Local, vacants a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, mitjançant el sistema de concurs-oposició (promoció interna).

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ DE DUES PLACES DE CAPORAL DE LA POLICIA LOCAL VACANT A LA PLANTILLA DEL PERSONAL FUNCIONARI DE L' AJUNTAMENT DE VILAFRANCA DEL PENEDE'S.

1.OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a la provisió de dues places vacants a la plantilla de personal funcionari, adscrites a la Policia Local i atenent a les consideracions que s'indiquen a continuació:

Plantilla de personal funcionari.

Denominació : Caporal

Escala : Administració Especial.

Subescala : Serveis Especials, escala bàsica.

Classe: Policia local.

Grup: C1

Nombre de places: 2

Sistema de selecció: Concurs - oposició (promoció interna).

Les retribucions a percebre seran les que corresponguin en el moment de cobrir la necessitat, segons la plaça i la categoria professional i les retribucions vigents a l'Ajuntament.

Les funcions són les derivades de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, i altres normes de caràcter legal i reglamentari, i s'exerciran en règim d'incompatibilitat.

2.CONDICIONS DELS ASPIRANTS.

Podran prendre part en el concurs oposició aquelles persones que reuneixin les condicions següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola.



- b) Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari de carrera amb la categoria d'Agent de la Policia Local de Vilafranca del Penedès.
- c) Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en d'altres administracions públiques.
- d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- e) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- f) Posseir els permisos de conduir de les classes B i A2 o els equivalents que assenyalava el RD 772/1997, de 30 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Conductors.
- g) Estar en possessió del certificat de la Junta Permanent de Català del nivell B2, o d'un títol equivalent o superior.
- h) Estar en possessió del títol acadèmic o equivalent de:
 - Batxillerat
 - Cicle formatiu de grau mig
 - Formació professional de segon grau (FP II)

D'acord amb l'apartat 1 de la disposició transitòria setena de la Llei 16/1991, de les policies locals, les persones funcionàries de la policia local amb categoria d'agent, que en la data de l'entrada en vigor d'aquesta llei, no tinguin la titulació requerida o la titulació acadèmica equivalent de tècnic segons la normativa vigent, poden participar durant els tres anys següents en les convocatòries per a accedir a la categoria de caporal de l'escala bàsica i són eximits de tenir la titulació acadèmica requerida.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en aquesta matèria i aportar la justificació d'equivalència.

- i) Comprometre's, en el cas d'obtenir la plaça corresponent, a prestar el jurament o promesa previst en el RD 707/1979, de 5 d'abril, i a portar armes, mitjançant declaració jurada.
- j) No tenir l'arma de foc retirada.
- k) Haver satisfet la taxa de participació en el procés selectiu per a la categoria corresponent, d'acord amb els imports i requisits que consten a l'Ordenança fiscal 8 de l'Ajuntament en el moment del període de presentació de sol·licituds.

Tots aquests requisits s'hauran de complir en la data que finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

3.1 Les instàncies per sol·licitar prendre part en el procés selectiu aniran adreçades al president de la Corporació i es presentaran al Registre General de l'Ajuntament en el termini de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació del corresponent anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. En el cas que no es presenti cap candidat/a s'ampliarà el termini de presentació d'instàncies mitjançant l'anunci corresponent. La convocatòria i les bases s'exposaran a la web municipal (www.vilafranca.org).

3.2 A les instàncies els/les aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes les condicions que s'exigeixen a la base segona de la convocatòria, i caldrà que adjuntin tots els justificants dels documents que figuren com a requisits i mèrits, indispensables per participar al procés selectiu:

- Declaració jurada de compromís personal per portar armes de foc.
- Currículum vitae
- DNI
- Permisos de conduir
- Titulació acadèmica requerida
- Certificat del nivell exigít de català. En cas contrari es tindrà que realitzar l'exercici 1r de la fase oposició.
- Documents justificatius dels mèrits (experiència professional, formació, idiomes, ACTIC, ...)
- Justificant (còpia del document d'ingrés via bancària) d'haver satisfet la taxa de drets d'examen per la plaça convocada, d'acord amb els imports i requisits que consten a l'Ordenança fiscal 8 de l'Ajuntament en el moment del període de presentació de sol·licituds.

3.3 Per participar a la convocatòria, les persones hauran de complimentar el document "Presentació de mèrits per a procés selectiu", (que es troba a la pàgina web de l'Ajuntament municipal: apartat Seu electrònica/Tràmits/Particulars/Catàleg de tràmits/Àmbit: Recursos Humans) i que requereix adjuntar la documentació acreditativa específica de mèrits i requisits. Aquest document es pot presentar a través de la seu electrònica de la web municipal, al registre de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès o bé mitjançant alguna de les altres formes previstes per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

3.4 La documentació que s'hagi aportat amb anterioritat i que estigui en poder de l'Ajuntament de Vilafranca no caldrà aportar-la, si s'indica i es fa constar detalladament i de forma expressa de quin documentació es tracta i en quin procediment es va aportar.

3.5 Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els

errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Vilafranca de qualsevol canvi de les mateixes.

4. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la presidència de la Corporació dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes, en què declararà aprovada la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses.

Aquesta resolució s'exposarà al tauler d'edictes de la Corporació i a la web municipal, s'establirà un termini de 10 dies hàbils perquè es puguin presentar possibles reclamacions adreçades a esmenar els defectes que pugui contenir la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses. Si les persones aspirants excloses no presenten esmena dels defectes que se'ls imputa, la seva sol·licitud s'arxivarà sense cap altre tràmit.

Transcorregut un termini no superior a quinze dies des de la finalització del termini anterior, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, farà publica la resolució amb les llistes definitives de persones aspirants admeses i excloses, que serà objecte de publicació a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. La mateixa resolució indicarà la data, hora i lloc del començament del procés selectiu i detallarà els noms de les persones que formaran part del tribunal qualificador.

Els aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves proveïts d'algun dels següents documents: DNI, carnet de conduir o passaport en vigor. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu.

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

El tribunal qualificador que es nomenarà per fer la valoració serà constituït pels membres següents:

President: L'Inspector de la Policia Local de Vilafranca o funcionari/ària en qui delegui.

Secretari/ària: l'Adjunt de Direcció dels Serveis Jurídics de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui de la mateixa categoria.

Vocals:

- Una persona a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
- Una persona a proposta de la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.
- La Cap del Servei de Recursos Humans de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.

A més integraran el tribunal els membres suplents respectius que, simultàniament amb els titulars, hauran de designar-se perquè es constitueixi.

El tribunal podrà disposar que s'hi incorporin assessors/es tècnics/ques especialistes per a totes o algunes de les proves, els/les quals actuaran amb veu però sense vot.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels membres, titulars o suplents. Sempre serà necessària la presència del/de la president/a i del/ de la secretari/ària. Les decisions s'adoptaran per majoria i, en cas d'empat, decidirà el/la president/a mitjançant el vot de qualitat.

Els membres del tribunal s'hauran d'abstenir d'intervenir, i els/les aspirants podran recusar-los, quan concorrin les circumstàncies que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6. COMENÇAMENT I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU.

El procediment de selecció, d'acord amb l'article 6.2 del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, serà el de concurs oposició i constarà de les fases següents: exercicis de l'oposició, concurs, curs selectiu i període de pràctiques.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

En el cas que el dia i hora de realització de les proves (excepte la prova d'aptitud física) alguna de les dones aspirants es trobi en les següents situacions:

- a) hospitalitzada per embaràs de risc.
- b) hospitalitzada per causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest.
- c) sigui mare lactant i consideri que durant la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del seu nadó.

L'òrgan de selecció articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova/es al centre hospitalari o dependència on es trobi (cas a i b), dins el límit territorial de la província de Barcelona i en el termini de 10 dies naturals a partir de la data de la convocatòria de la prova/es, per tal de garantir el bon desenvolupament del procés. En el cas de la situació c) s'adaptarà la realització de la prova a les seves circumstàncies.

Per tal que l'òrgan de selecció habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia/dies de realització de les citades proves en les situacions esmentades a l'anterior paràgraf, hauran d'informar del seu estat a l'òrgan de selecció mitjançant correu electrònic enviat a l'adreça personal@vilafranca.org tot indicant en l'assumpte: "oposició per proveir 2 places de Caporal de la policia local per promoció interna: aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com dates de previsió del part o lactància i centre hospitalari o dependència on es trobi. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

A. FASE D'OPOSICIÓ.

Tots els exercicis d'aquesta fase són obligatoris i eliminatoris.

El tribunal qualificador podrà determinar l'ordre de realització dels diferents exercicis.

1er Exercici. Coneixement de la llengua catalana

Prova sobre el nivell de coneixement de la llengua catalana: nivell B. Quedaran exempts d'aquest exercici qui presenti certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Junta Permanent de Català o títol equivalent, i els/les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic o de provisió de llocs, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància dins del termini de presentació de sol·licituds. Aquest exercici serà qualificat com a apte o no apte. Així mateix, podrà disposar-se que es realitzi separatament de la resta, sota la supervisió directa del Servei Local de Català, donant-se compte posteriorment del resultat al tribunal.

2on Exercici. Psicotècnic.

L'objectiu d'aquest exercici és establir els criteris mínims que les persones candidates han de superar per acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball. Aquests criteris mínims s'estableixen a partir dels resultats

obtinguts a les bateries de tests psicotècnics gestionats per personal psicòleg.

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit. La bateria de tests a aplicar compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Una vegada realitzats els qüestionaris, els elements que s'hi exploraran s'integraran i poden completar-se amb una entrevista personal en aquells casos en què ho decideixi el tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment i determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

Es podran concertar els serveis especialitzats per la valoració i correcció dels test amb organismes, empreses o tècnics especialistes. Els tècnics que examinin els test psicotècnics faran un dictamen exhaustiu del perfil professional de cada aspirant i la proposta de qualificació com a apte o no apte.

En la realització d'aquestes proves hi serà present, com a mínim, un membre del tribunal, aquest dictamen serà vinculant pel tribunal de selecció.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

3er Exercici. Prova d'aptitud física

Aquesta prova té l'objecte de comprovar les condicions físiques dels aspirants. Aquest exercici es divideix en quatre subproves:

1. Resistència aeròbica

Objectiu: Valorar la resistència de l'aspirant en una cursa de 1500 metres.

Descripció de la prova: Recórrer una longitud de 1500 metres en el mínim de temps possible, en una sola cursa.

El tribunal decretarà nul si no s'acaba la prova. La nul·litat comportarà la declaració de no apte i la no continuïtat en les proves.

El mínim establert per ser declarat apte és l'establert al barem adjunt.

2. Velocitat

Objectiu: Valorar la velocitat de l'aspirant en una cursa de 50 metres.

El tribunal decretarà nul si no s'acaba la prova. La nul·litat comportarà la declaració de no apte i la no continuïtat en les proves.

El mínim establert per ser declarat apte és l'establert al barem adjunt.

3. Flexió de braços

Objectiu: Valorar la força estàtica de l'extremitat superior.

Descripció de la prova:

- L'aspirant pujarà a un banc, davant del qual hi haurà una barra metàl·lica col·locada horitzontalment a la qual haurà d'agafar-se amb els dits dirigits cap al cos.
- Després es penjarà de la barra, amb els braços flexionats de manera que la barba quedi per sobre d'ella, sense tocar-la, en aquest moment es posarà el cronòmetre en marxa.
- L'executant haurà de mantenir la barba per sobre de la barra.
- La prova acabarà quan la barba baixi fins al nivell de la barra, moment en el qual es parará el cronòmetre.

Normes:

- No es podrà balancejar el cos.
- No es podrà tocar la barra amb la mandíbula.
- Es poden utilitzar guants

El mínim establert per ser declarat apte és l'establert al barem adjunt.

4. Potència de lumbar

Objectiu: Valorar la potència dels lumbar.

Descripció de la prova: Consistent en llençar una pilota medicinal cap endarrere. L'aspirant s'haurà de situar amb els talons dels dos peus, darrera de la línia de llançament, podent estar separats. Mai es deixarà de tenir contacte amb el terra durant el llançament, serà nul si traspassa la línia durant el llançament. El llançament es realitzarà d'esquena a la direcció de la sortida de la pilota.

L'aspirant podrà realitzar dos intents, es comptarà el millor dels dos intents. Es mesurarà des del lloc de caiguda de la pilota en metres llençats.

El mínim establert per ser declarat apte és l'establert al barem adjunt.

El tribunal decretarà nul tot intent que no s'ajusti a l'execució correcta de la prova. La declaració de no apte, sigui per nul i/o no obtenir els mínims comportarà la no continuïtat de les proves.

Per poder efectuar la prova d'aptitud física tots els aspirants hauran de presentar un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. Aquest certificat no tindrà validesa si la seva data d'expedició supera el tres mesos el mateix dia de l'execució de l'exercici físic. Així mateix, la no presentació d'aquest certificat comportarà l'exclusió automàtica del procés selectiu.

L'execució d'aquestes proves d'aptitud física implicarà l'assessorament de personal tècnic especialitzat en educació física.

La valoració final d'aquest exercici serà la mitjana de la puntuació obtinguda en totes les subproves, sempre que en totes s'obtingui com a mínim la puntuació de 5. Quan l'aspirant no superi qualsevol de les 4 subproves d'acord amb els criteris establerts a aquestes bases (puntuació inferior a 5) serà considerat NO APTA i eliminat de procés selectiu.

4rt Exercici. Prova teòrica

El tribunal ha de proposar als aspirants un examen teòric, tipus test, amb 50 preguntes relacionades amb el temari que consta a les bases (annex I) i que hauran de resoldre en el temps màxim de 60 minuts. Per cada resposta incorrecta, es restarà 0,25 punts.

Aquest exercici tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10. La puntuació de la prova s'obtéindrà de l'aplicació de la següent fórmula:

$(\text{Respostes correctes} - (\text{respostes incorrecte} * 0,25)) * 10 / \text{entre } 50$

5è Exercici. Prova pràctica.

El tribunal ha de proposar als aspirants un o més supòsits pràctics relacionats amb les funcions pròpies del càrrec i amb el temari que consta a les bases (annex I), per tal d'avaluar les capacitats i aptituds dels/ de les aspirants, per exercir les funcions pròpies de la categoria objecte de convocatòria, i que hauran de resoldre per escrit en el temps màxim de 90 minuts.

El tribunal pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

Es valorarà els coneixements, l'eficiència en la resolució del cas, l'estructura, l'estil, la redacció i la presentació.

Aquest exercici tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10.

B. FASE DE CONCURS.

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants, que hagin superat les proves anteriors, hagin al·legat i acreditat documentalment, fins a un màxim de 12 punts, d'acord amb el barem següent:

A) *Experiència professional:*

A.1 Per serveis prestats com a Caporal en qualsevol cos de Policia Local o en la resta de cossos i forces de seguretat:

Per cada any complet o fracció superior als 6 mesos.....1 punt

Com a màxim 4 punts

A.2 Per serveis prestats com a Agent en qualsevol cos de Policia Local o en la resta de cossos i forces de seguretat:

Per cada any complet o fracció superior als 6 mesos..... 0'5 punts

Com a màxim 2 punts

La puntuació total per aquest apartat no podrà superar els 4 punts entre la suma dels dos apartats (A.1 i A.2).

No es valoraran, com a mèrit, els dos anys de serveis prestats com Agent funcionari de carrera, que són requisit per participar en el procés de promoció interna.

B) *Formació professional:*

B.1 Per haver realitzat cursos, amb aprofitament, relacionats amb les funcions policials i organitzats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o altres Escoles de Policia reconegudes a efectes oficials.
Per cada curs de durada igual o superior a 20 hores..... 0'30 punts (màxim 1 punt)

- B.2 Per haver realitzat cursos, amb aprofitament, relacionats amb les funcions policials i organitzats per la Diputació de Barcelona o altres institucions en el marc de Plans de Formació sectorials de les Administracions Públiques.
Per cada curs de durada igual o superior a 20 hores..... 0,20 punts (màxim 1 punt)
- B.3 Per haver realitzat cursos, amb aprofitament, relacionats amb les funcions policials i organitzats per la Prefectura de la Policia Local de Vilafranca
Per cada curs de durada igual o superior a 20 hores..... 0,20 punts (màxim 1 punt)

C) *Titulacions acadèmiques:*

Per estar en possessió d'algun dels següents graus universitaris o equivalent: Dret, Criminologia, Psicologia, Treball Social, Educació Social o Seguretat; 1 punt màxim.

D) *Experiència en tasques de docència policial:*

Per haver impartit cursos de formació a membres de cossos policials: 0'10 punts per cada 20 hores lectives (fins un màxim d'1 punt)

E) *Nivell de coneixement de la llengua catalana*

Per estar en possessió del títol de català de nivell C1: 0,25 punts
Per estar en possessió del títol de català de nivell C2: 0,50 punts

La puntuació màxima per aquest apartat és de 0,5 punts.

F) *Nivell de coneixement de llengües estrangeres*

Per estar en possessió del nivell B2 del Marc Europeu Comú de Referència o equivalent d'Anglès, Francès i/o Alemany: 0,5 punts per cada llengua on s'acrediti aquest nivell.

La puntuació màxima per aquest apartat és d'1 punt.

G) *Acreditació d'ACTIC*

Es valorarà estar en possessió del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i comunicació de la Generalitat de Catalunya o equivalent, segons la distribució següent:

- Certificat 1 nivell bàsic: 0,15 punts
- Certificat 2 nivell mitjà: 0,25 punts

- Certificat 3 nivell avançat: 0,50 punts

En el supòsit de disposar de més d'un certificat, només es puntuarà el de superior graduació.

H) *Recompenses i distincions*

Es valoraran les felicitacions rebudes i distincions pròpies dels cossos de Policia Local o de la resta de forces i cossos de seguretat, quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent.

Felicitacions: 0,1 per felicitació

Distincions: 0,3 per distinció

Fins a un màxim d'1 punt.

Entrevista personal

El tribunal qualificador realitzarà una entrevista personal als aspirants que hagin superat les fases anteriors, a fi de determinar i clarificar els valors professionals aportats que millor s'adeqüin a la plaça convocada. Es valorarà especialment les habilitats de lideratge, la influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball.

Aquesta prova no tindrà caràcter eliminatori i tindrà una puntuació de 0 a 3 punts. Si aquesta prova fos innecessària, en atenció als resultats obtinguts, el tribunal podrà decidir no realitzar-la.

7. QUALIFICACIÓ DEFINITIVA.

Per obtenir la puntuació final de cada candidat/a, se sumaran la totalitat dels punts obtinguts en la fase d'oposició i en la fase de concurs. El tribunal qualificador aixecarà la proposta corresponent a l'òrgan competent perquè es formalitzi.

8. LLISTA DE PERSONES APROVADES, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I NOMENAMENT.

Un cop finalitzada la qualificació dels/ de les aspirants, la comissió de valoració publicarà la llista de persones aprovades, per ordre de puntuació, i l'elevarà a l'òrgan competent de la Corporació, perquè formuli la corresponent proposta de nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques.

Els/les concursants proposats/ades presentaran davant el Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament, en el termini de 20 dies hàbils des que

es faci pública la llista de persones aprovades, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits a la base segona de la convocatòria. Llevat dels casos de força major, aquelles persones que en el termini indicat, no presentin la documentació, no podran ser nomenades i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de tenir en compte la responsabilitat en què poguessin haver incorregut per falsedat en la instància. En aquest cas, l'òrgan competent formularà una proposta a favor de qui, havent superat el procés selectiu, tingués accés a les places convocades com a conseqüència de l'esmentada anul·lació.

Els/les candidats que tinguin la condició de funcionaris/àries públics/iques estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

L'òrgan competent al qual s'hagi elevat la proposta de candidats/ates formalitzarà per escrit els nomenaments com a funcionaris en pràctiques en el termini d'un mes.

De conformitat amb el que disposa l'article 83 del Decret 214/90 pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, els aspirants que hagin superat les diferents proves que formen part del procés selectiu sense obtenir plaça i que estiguin dins del 10% addicional de les places convocades, restaran en expectativa de nomenament.

Les persones aspirants que hagin superat les fases d'oposició i que excedeixin el nombre de places de la convocatòria, constituïran una llista d'ordre de preferència per disposar d'una bossa de treball per tal de cobrir i realitzar possibles nomenaments temporals de places vacants per necessitats del servei. La finalitat d'aquesta llista és assegurar-se la cobertura de forma temporal de les vacants del lloc de treball de caporal/a que es puguin generar. L'ordre de crida de la borsa de reposició serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda.

9. CURS SELECTIU.

Consisteix en la superació del curs per a caporals que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts/es de fer-lo els/les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

A l'esmentat curs s'hi enviarà el/l'aspirant que tingui el nomenament com a funcionari en pràctiques, segons les pròpies disponibilitats del servei.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs per a caporals serà d'apte o no apte. Els/les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

El/l'aspirant que hagi superat el curs serà proposat/ada a l'òrgan competent per a ser nomenat/ada funcionari/ària en pràctiques, d'acord amb l'Art.30 Decret 232/2002.

10. PERÍODE DE PRÀCTIQUES.

De conformitat amb el que preveu l'article 29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, es determina que, dins del procés de selecció de les places convocades, estableixi un període de pràctiques de 12 mesos, per tal de garantir la idoneïtat dels candidats a les places convocades. Aquest període començarà a comptar des de l'acabament del curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, llevat de casos de força major, en què es podrà invertir el procés.

D'acord amb l'article 29.4 del Decret 233/2002, s'emetrà un informe valoratiu del període de pràctiques, elaborat per l'Inspector i per un sergent de la Policia Local, on es determinarà la superació o no de l'esmentat període. El tribunal, un cop rebí l'informe, es reunirà i realitzarà la proposta definitiva de nomenament a l'Alcaldia.

L'aspirant que hagi superat el període de pràctiques, serà proposat a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla) i risc durant la lactància, s'interromprà dita fase, i una vegada finalitzada la situació la/les persones aspirants es reincorporarà/n al període de pràctiques, per tal de completar-lo.

En els casos de persones aspirants que no han pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se li hagin obert diligències prèvies o se li hagi incoat un procediment penal, el Tribunal Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

Aquest període es veu temporalment interromput en el casos següents: baixes per incapacitat temporal, permisos de maternitat/paternitat, o altres permisos i llicències autoritzats, superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

El període mínim de treball efectiu s'ha de completar abans que el tribunal emeti la seva qualificació. En cas de gaudir d'una reducció de jornada no es produirà la finalització del període de pràctiques fins a haver acomplert la totalitat d'hores de treball efectiu previstes en jornada ordinària.

11. RÈGIM DE SERVEI.

Pel que fa a la determinació del lloc de treball i la seva adscripció, les funcions i el règim horari i de jornada, s'aplicaran els acords i les resolucions que adopti la Corporació o la seva presidència o, per delegació expressa, els membres de la Corporació.

12. INCIDÈNCIES.

El tribunal és competent per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords necessaris per aconseguir el bon ordre i el correcte desenvolupament del procés selectiu, de conformitat amb aquestes bases i amb les disposicions de general aplicació.

13. IMPUGNACIONS.

Aquestes bases, la convocatòria i tots els actes administratius que se'n deriven i de l'actuació del tribunal, podran ser impugnats pels/per les interessats/ades en els casos i de la manera que estableixen les lleis reguladores del procediment administratiu.

Vilafranca del Penedès, 15 de gener de 2025

Lourdes Sanchez Lopez
Tinent d'Alcalde de Serveis Generals

ANNEX 1 - TEMARI

Temari general

1. La Constitució espanyola. Contingut i principis Generals.
2. Els drets constitucionals fonamentals
3. L'organització política de l'Estat.
4. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
5. La Generalitat de Catalunya, Parlament i Consell executiu.
6. Competències de la Generalitat en matèria de seguretat
7. L'acte administratiu com a manifestació de l'activitat administrativa
8. L'administrat: drets i deure. Col·laboració i participació dels ciutadans en les funcions administratives.
9. El municipi: organització, territori i població.
10. Els òrgans de govern municipals.
11. El personal al servei de les corporacions locals. Drets i deures. Règim disciplinari.
12. Competències municipals a la Llei Reguladora de les bases del Règim Local
13. Línies bàsiques sobre transparència i informació pública.
14. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques
15. Els òrgans jurisdiccionals: El Poder judicial, Tribunal Constitucional i Tribunal Suprem
16. Les ordenances i els bans. Concepte. Règim d'aprovació. Destinataris . control dels seu compliment.
17. Drets i deures dels funcionaris públics segons Estatut bàsic de l'Empleat Públic. Codi de conducta dels empleats públics.
18. Regulació del procediment administratiu.
19. Els pressupostos i les hisendes locals.
20. El dret a la protecció de dades com a dret fonamental

Temari específic:

1. Policia: concepte, missió, objectius i funcions en un estat democràtic.
2. Policia a l'Estat espanyol: els diferents cossos policials a l'Estat espanyol. La Llei Orgànica 2/1986 de forces i cossos de seguretat.
3. Ètica i deontologia professional. Declaració universal dels drets humans de l'ONU. Carta dels drets fonamentals de la UE. Codi ètic de la policia de Catalunya.
4. Llei 4/2003, de 7 de abril, de Ordenació del Sistema de Seguridad Pública de Cataluña.
5. La Policia Local a Catalunya: concepte i funcions. Dependències orgàniques i funcionals. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
6. El Codi Penal.



7. La policia judicial. Real Decreto 769/1987, de 19 de juny, sobre regulació de la Policia Judicial
8. La detenció policial. Drets dels detinguts.
9. La Protecció Civil: actuacions en matèria de protecció civil. Protecció Civil a Vilafranca del Penedès.
10. Normes de circulació: la Llei de Seguretat Viària i el seu desplegament reglamentari. L'ordenança municipal de circulació de Vilafranca del Penedès.
11. Accidents de circulació: actuacions en matèria d'accidents. Diligències policials. Continguts dels comunicats informatius del Servei Català de Trànsit.
12. Violència de gènere. Regulació i protocols d'actuació.
13. Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.
14. Ordenances municipals: classes. Tipificació de les infraccions. Procediment sancionador.
15. L'Ordenança de Civisme i Convivència Ciutadana de Vilafranca del Penedès.
16. L'Ordenança d'establiments i Concurrència Pública de Vilafranca del Penedès
17. L'Ordenança Reguladora de la Protecció dels Animals i la seva Tinença de Vilafranca del Penedès.
18. L'Ordenança municipal de circulació de Vilafranca del Penedès
19. Continguts de les instruccions i circulars internes de la Policia Local de Vilafranca del Penedès. Execució de les Ordres i comunicats de Servei de la Policia Local de Vilafranca del Penedès.
20. Protocol intern per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament en l'àmbit laboral de l'ajuntament de Vilafranca. Pla intern d'Igualtat dona home de l'Ajuntament de Vilafranca

ANNEX 2

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

—1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

—3 Aparell genitourinari

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5 Prolapse genital.

—4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la mastiació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.6 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

—8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus, que pugui comprometre la funció policial.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Queratotomia radial.
- 10.3 Despreniment de retina.
- 10.4 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.5 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.6 Discromatòpsies.
- 10.7 Glaucoma.
- 10.8 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesia visual.
- 10.9 Malformacions o lesions auditives que representin impediment físic que impossibilitin el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- 10.10 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.11 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin contraris al principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.
- 12.6 Consum de substàncies estupefaents o tòxiques il·legals i qualsevol alteració compatible amb la patologia base.

ANNEX III

GRAELLA DE CONTROL DE LA PROVA D'APTITUD FÍSICA

HOMES:

PUNTS	Resistència Aeròbica 1500 metres	Velocitat 50 metres	Flexió de braços	Potència Lumbars
10	<5'56"	<7"05"	>46"	>13m
9	5'55" – 6'00"	7"05" – 7"19"	43" – 46"	12,1m – 13m
8	6'01" – 6'05"	7"20" – 7"35"	39" – 42"	11,1m – 12m
7	6'06" – 6'10"	7"36" – 7"50"	35" – 38"	10,1m – 11m
6	6'11" – 6'15"	7"51" – 7"65"	31" – 34"	9,1m – 10m
5	6'16" – 6'20"	7"66" – 7"80"	27" – 30"	8,1m – 9m
4	6'21" – 6'25"	7"81" – 8"00"	23" – 26"	7,1m – 8m
3	6'26" – 6'30"	8"01" – 8"10"	19" – 22"	6,1m – 7m
2	6'31" – 6'35"	8"11" – 8"20"	15" – 18"	5,1m – 6m
1	6'36" – 6'40"	8"21" – 8"45"	12" – 14"	4m – 5m
0	>6'40"	>8"45"	<12"	<4m

DONES

PUNTS	Resistència Aeròbica 1500 metres	Velocitat 50 metres	Flexió de braços	Potència Lumbars
10	<6'40"	<8"20"	>35"	>9,5m
9	6'40" – 6'45"	8"20" – 8"49"	33" – 35"	8,6m – 9,5m
8	6'46" – 6'50"	8"50" – 8"69"	30" – 32"	7,6m – 8,5m
7	6'51" – 6'55"	8"70" – 8"84"	27" – 29"	7,1m – 7,5m
6	6'56" – 7'00"	8"85" – 9"00"	24" – 26"	6,6m – 7,0m
5	7'01" – 7'05"	9"01" – 9"10"	21" – 23"	6,1m – 6,5m
4	7'06" – 7'10"	9"11" – 9"25"	18" – 20"	5,6m – 6m
3	7'11" – 7'15"	9"26" – 9"40"	14" – 17"	5,1m – 5,5m
2	7'16" – 7'20"	9"41" – 9"55"	10" – 13"	4,5m – 5,0m
1	7'21" – 7'25"	9"56" – 10"10"	6" – 9"	4,0m – 4,4m
0	>7'25"	>10"10"	<6"	<4m

La puntuació corresponent a l'aptitud anirà d'acord amb la següent escala:

- Edat inferior a 35 anys 5 (no hi ha ponderació)
- De 35 a 45 anys..... 4 (es pondera amb 1 punt)
- Major de 45 anys 3 (es pondera amb 2 punts)