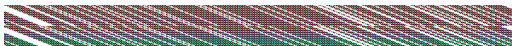


Codi de verificació	 5Z335445183X6G2W0MCC
Procediment: N255 Contractació: funcionaris, laborals, temporals, interins	
Expedient: 39706/2024	Document: 456517/2024

ANUNCI

Assumpte: Nomenar com a funcionària interina a la senyora N.C.G. per la substitució del senyor G.B.C. com auxiliar de suport logístic.

Mitjançant Decret d'alcaldia número 5778/2024 de data 19 de novembre s'adopta l'acord, la part resolutiva del qual copiada literalment diu com segueix:

RESOLC

Primer.- **DECLARAR** la màxima urgència, atesa la situació excepcional, de necessitat urgent i inajornable, de nomenar a la senyora Noemí Ciuraneta Guàrdia com a funcionària interina, per substituir a la persona titular mentre aquesta es trobi en situació de baixa per incapacitat temporal transitòria.

Segon.- **NOMENAR** com a funcionària interina, a jornada completa, a la senyora Noemí Ciuraneta Guàrdia, amb DNI núm. ***8337**, per la substitució transitòria del senyor Gorka Botines Carbonell, amb DNI número ***3880**, d'acord amb el que preveu l'article 10.1.b) TREBEP, mentre es trobi en situació d'incapacitat temporal transitòria i hagi gaudit de les vacances i permisos retribuïts als que tingui dret un cop rebuda l'alta mèdica, amb la categoria d'auxiliar de suport logístic d'instal·lacions d'ús esportiu (codi 8002) grup AP, nivell 10 i complement específic nivell 19, amb codi d'adscripció orgànica al Servei de Logística 50.401.003.

La senyora Noemí Ciuraneta Guàrdia, prestarà servei a les instal·lacions del Pavelló de l'Escola Joan Maragall.

La data d'efectes serà l'endemà de la notificació de la present resolució, i fins la reincorporació efectiva del senyor Gorka Botines Carbonell al seu lloc de treball, un cop rebuda l'alta mèdica i hagi gaudit de les vacances i permisos retribuïts als que tingui dret, en el cas que així ho sol·liciti, tret que es constitueixi prèviament la borsa de treball d'auxiliars de suport logístic i es proveeixi el lloc de treball o finalitzi el vincle laboral del senyor Botines Carbonell amb l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Tercer.- **APLICAR** el cost mensual del citat nomenament, a les aplicacions del pressupost de l'exercici 2024, segons el detall següent:

80602042	10300	92002	1200000	80602	Gestió d'edificis, logística i consergeria_Salari base_FUN
80602140	10300	92002	1210000	80602	Gestió d'edificis, logística i consergeria_Complement destiF
80602210	10300	92002	1210100	80602	Gestió d'edificis, logística i consergeria_Complement especF
80602728	10300	92002	1600000	80602	Gestió d'edificis, logística i consergeria_Seguretat SocialF

Quart.- **CESSAR** automàticament a la senyora Noemí Ciuraneta Guàrdia en el moment que el senyor Gorka Botines Carbonell es reincorpori de manera efectiva al seu lloc de treball, tret que es constitueixi amb caràcter previ la borsa de treball d'auxiliars de suport logístic i es proveeixi

el lloc de treball o finalitzi el vincle laboral de la senyora Botines Carbonell amb l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Cinquè.- **DONAR COMPTE** de la present contractació per màxima urgència al següent Ple.

Sisè.- **PUBLICAR** la present contractació per màxima urgència al DOGC, al BOPB i al Portal de la Transparència.

Setè.- **NOTIFICAR** aquests acords a la persona interessada.

Vuitè.- **TRASLLADAR** aquest resolució a la cap en funcions del Servei de Logística i al director d'àrea de Serveis Urbans.

Contra aquest acte, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació o, si escau, de la seva publicació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquest acte, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de la província de Barcelona o, a elecció de l'interessat, dels que tinguin competència territorial en la localitat de residència del demandant, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, si escau, publicació, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu – silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat o, si escau, publicat la seva resolució– el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tanmateix, podeu interposar qualsevol recurs previst a la legislació vigent que considereu procedent, d'acord amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

Signat digitalment per:
1a Tinència d'Alcaldia. Economia,
Coneixement i Organització
Carles Brugarolas Conde
22-11-2024 10:50