

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000024-2024
Codi Segur de Verificació: d276e536-eb6d-443a-8a46-963ac8e0c644 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_22464194 Data d'impressió: 10/12/2024 10:11:29 Pàgina 1 de 8	SIGNATURES 1.- Jordi Catalan Julià (TCAT) (Alcalde), 10/12/2024 08:18	



Ajuntament de
Sant Llorenç d'Hortons

ANUNCI

Aprovació de les bases reguladores específiques de subvencions en règim de concurrència no competitiva, destinades a estudiants de Sant Llorenç d'Hortons que cursen estudis post-obligatoris fora del municipi per a reduir la seva despesa de transport públic (X2024000948).

El Ple de la Corporació en sessió del dia 4 de desembre de 2024 ha adoptat, entra d'altres, els següents acords:

Primer.- Aprovar les bases reguladores específiques de subvencions en règim de concurrència no competitiva, destinades a estudiants de Sant Llorenç d'Hortons que cursen estudis post-obligatoris fora del municipi per a reduir la seva despesa de transport públic, d'acord amb el següent redactat:

"BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, DESTINADES A ESTUDIANTS DE SANT LLORENÇ D'HORTONS QUE CURSEN ESTUDIS POST-OBLIGATORIS FORA DEL MUNICIPI PER REDUIR LA SEVA DESPESA DE TRANSPORT PÚBLIC.

1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

L'objecte d'aquestes bases és regular les condicions per a l'atorgament de subvencions a **persones d'edats compreses entre els 16 i els 24 anys (ambdós inclosos) que cursin estudis formals o reglats de caràcter post-obligatori en un centre de formació situat fora del terme municipal de Sant Llorenç d'Hortons i que facin servir el transport públic en els seus desplaçaments a aquests centres de formació.**

Aquestes subvencions s'atorgaran per a la realització d'activitats que pot exercir l'Ajuntament a l'empara del que disposa l'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que tenen la consideració de competències atribuïdes i/o impròpies, i el que preveu l'article 25.1 i 25.2.m de l'esmentada llei, l'article 66.3.o del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya així com el que estigui previst en el Pressupost municipal per a cadascun dels exercicis i altres normes que siguin d'aplicació.

Els eixos d'actuació del Pla Estratègic de subvencions previst al pressupost municipal de 2024 són:

1. Treballar per la cohesió social i la millora de la qualitat de vida.

Portar a terme polítiques que evitin la segregació social i territorial i cooperació municipal per garantir l'accés de tota la població als serveis i prestacions socials.
Donar suport a les famílies actualitzant el sistema de serveis socials locals, promovent l'autonomia personal i l'atenció a la dependència, l'esport, la cultura de proximitat, l'educació i la salut pública, entre d'altres.

2. Accions a favor de la convivència ciutadana.

Major, 36 · 08791 · Sant Llorenç d'Hortons www.ajhortons.cat
T 937 716 000 F 937 716 308 M st.llorensh@ajhortons.cat NIF P0822000F



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000024-2024
Codi Segur de Verificació: d276e536-eb6d-443a-8a46-963ac8e0c644 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_22464194 Data d'impressió: 10/12/2024 10:11:29 Pàgina 2 de 8	SIGNATURES 1.- Jordi Catalan Julià (TCAT) (Alcalde), 10/12/2024 08:18	



Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons

Fomentar polítiques d'igualtat de gènere, de conciliació laboral i familiar i polítiques d'acollida i integració. Impulsar la ciutadania activa dels joves i la seva emancipació així com l'autonomia i implicació de les persones grans.

3. Promoure un territori sostenible i un desenvolupament econòmic equilibrat.

Garantir la sostenibilitat mediambiental i el desenvolupament equilibrat del territori, gestionar els espais naturals protegits i els d'interès local i treballar per l'accessibilitat de l'espai públic.

Fomentar l'activitat econòmica local i la qualitat de l'ocupació. Consolidar la xarxa de mercats municipals i contribuir a la dinamització turística del territori

2. RÈGIM JURÍDIC

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS), l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

3. PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries hauran de complir els requisits següents:

3.1. Ser persones físiques d'edats compreses entre els 16 i els 24 anys, ambdós inclosos, residents (empadronades) al municipi de Sant Llorenç d'Hortons amb anterioritat a l'aprovació de la corresponent convocatòria d'aquestes subvencions.

3.2. Cursar estudis formals o reglats de caràcter post-obligatori en un centre ubicat fora de Sant Llorenç d'Hortons.

3.3. Utilitzar el transport públic en els seus desplaçaments habituals al centre d'estudis a través de la compra d'un dels títols de transport de Catalunya en la modalitat de personal i intransferible.

4. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

4.1. Les persones beneficiàries hauran de complir els requisits següents:

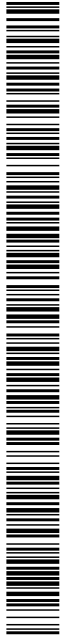
a) Destinar íntegrament la quantia de l'ajut atorgat al pagament de la compra d'algun dels títols de transport de Catalunya que tinguin la condició de personal i intransferible.

b) Assistir a les classes i activitats presencials del centre educatiu on estiguin matriculats com a mínim amb la periodicitat mínima que justifiqui el títol que comprin.

c) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que facin els organismes atorgants.

d) Disposar de la documentació que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control, durant un termini de 6 anys.

Major, 36 · 08791 · Sant Llorenç d'Hortons www.ajhortons.cat
T 937 716 000 F 937 716 308 M st.llorensh@ajhortons.cat NIF P0822000F



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000024-2024
Codi Segur de Verificació: d276e536-eb6d-443a-8a46-963ac8e0c644 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_22464194 Data d'impressió: 10/12/2024 10:11:29 Pàgina 3 de 8	SIGNATURES 1.- Jordi Catalan Julià (TCAT) (Alcalde), 10/12/2024 08:18	



Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons

- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un termini de 6 anys.
- f) Declarar les subvencions sol·licitades/rebudes per a la mateixa finalitat d'altres administracions o d'ens privats.
- g) Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de Seguretat Social i l'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons.

L'acreditació de que la persona beneficiària es troba al corrent de les obligacions tributàries, de Seguretat Social i amb l'Ajuntament podrà acreditar-se documentalment mitjançant certificats emesos pels citats organismes o mitjançant autorització a l'Ajuntament per tal que en faci les comprovacions de forma telemàtica.

5. CRITERIS D'ATORGAMENT I QUANTIA

5.1. L'import individualitzat de la subvenció es calcularà mitjançant el sistema de prorrateig de l'import global màxim previst a la convocatòria entre els sol·licitants que resultin beneficiaris de la subvenció, amb un import màxim per estudiant de 200€.

5.2. Aquestes quantitats es veuran reduïdes en aquells casos en que la justificació de despeses no sigui suficient per justificar la totalitat de la quantitat de la subvenció.

5.3. A aquests efectes no podran ser objecte de subvencions aquelles despeses que ja ho hagin estat per part d'altres administracions, en la part que hagi estat imputada a aquelles.

6. QUANTIA TOTAL MÀXIMA DE LES SUBVENCIONS A ATORGAR, APLICACIÓ I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

6.1. El pressupost màxim que es destinarà a aquests ajuts es fixarà en el moment de l'aprovació de la corresponent convocatòria, que serà aprovada per acord de la Junta de Govern local de l'Ajuntament.

6.2. En el moment de la convocatòria s'indicarà amb càrrec a quina aplicació pressupostària anirà la despesa, que haurà de disposar del crèdit suficient.

7. DESPESES SUBVENCIONABLES

7.1 Pagament de la compra d'algun dels títols de transport de Catalunya que tinguin la condició de personal i intransferible.

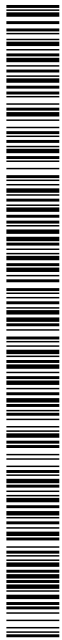
7.2. El període imputable de les despeses presentades per a obtenir la subvenció també es fixarà en el moment de la convocatòria i coincidirà amb un curs escolar.

8. TERMINI DE SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ A APORTAR AMB LA SOL·LICITUD

8.1. Un cop aprovada la convocatòria (mitjançant acord de la Junta de Govern), les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud acompanyada de la documentació següent:

- a) Presentar el formulari que s'aprovi juntament amb la corresponent convocatòria.
- b) Declaració responsable del compliment dels requisits i de les obligacions establerts a les bases 3 i 4.

Major, 36 · 08791 · Sant Llorenç d'Hortons www.ajhortons.cat
T 937 716 000 F 937 716 308 M st.llorensh@ajhortons.cat NIF P0822000F



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000024-2024
Codi Segur de Verificació: d276e536-eb6d-443a-8a46-963ac8e0c644 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_22464194 Data d'impressió: 10/12/2024 10:11:29 Pàgina 4 de 8	SIGNATURES 1.- Jordi Catalan Julià (TCAT) (Alcalde), 10/12/2024 08:18	



Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons

- c) Document d'identificació fiscal de la persona física beneficiària (NIF/NIE).
- d) Justificant de matriculació en el centre de formació dels estudis post-obligatoris que estigui cursant la persona sol·licitant.

8.2. Qualsevol inexactitud o falsedat a la declaració responsable comportarà la revocació automàtica de la subvenció sense perjudici de les responsabilitats administratives o penals que se'n puguin derivar.

8.3. El termini de presentació de sol·licituds s'aprovarà en l'acord d'aprovació de la convocatòria.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament, preferiblement de forma electrònica a la "Seu Electrònica" de la pàgina web de l'Ajuntament.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits podrà trobar-se a la pàgina web municipal.

8.4. La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

9. RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent requeriment, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

10. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I ÒRGAN COMPETENT

10.1. El procediment d'atorgament és el de concurrència no competitiva en aplicació del que determina l'article 22.2.c de la Llei 38/2003 i les sol·licituds, un cop efectuada la corresponent convocatòria i publicada a través de la Base Nacional de Subvencions, es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes, i fins a exhaurir el pressupost, tenint en compte l'import màxim de l'ajut i que si cal es puguin fer prorratejos per tal que tots els sol·licitants que compleixin amb els requisits puguin rebre la subvenció.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Diari Oficial de la Província de Barcelona.

10.2. Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que la persona sol·licitant compleix els requisits i les obligacions indicats en els punts 3 i 4 de les presents bases i que s'ha presentat dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i si aquesta no compleix els requisits, es requerirà a el/la sol·licitant per tal que en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius. Si no ho fa així, s'entendrà que desisteix, d'acord amb l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

Major, 36 · 08791 · Sant Llorenç d'Hortons www.ajhortons.cat
T 937 716 000 F 937 716 308 M st.llorensh@ajhortons.cat NIF P0822000F



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000024-2024
Codi Segur de Verificació: d276e536-eb6d-443a-8a46-963ac8e0c644 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_22464194 Data d'impressió: 10/12/2024 10:11:29 Pàgina 5 de 8	SIGNATURES 1.- Jordi Catalan Julià (TCAT) (Alcalde), 10/12/2024 08:18	



Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons

10.3. El termini màxim per a la resolució serà de dos mesos des de la finalització del termini de lliurament de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà efectes desestimatoris.

10.4. Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de deu dies d'acord amb el que preveu l'article 41 LPACAP. Igualment seran comunicades a la BNDS a efectes de publicitat.

11. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA PROPOSTA DE CONCESSIÓ

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el de la secretaria intervenció Municipal

Aquesta elaborarà la proposta de concessió que haurà de ser aprovada per la Junta de Govern local

12. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

13. FORMA DE PAGAMENT

El pagament de la subvenció es realitzarà de la següent manera:

13.1. Un cop la subvenció estigui acceptada i la persona beneficiària hagi comprat un títol de transport de Catalunya l'enviarà per mitjans electrònics a l'Ajuntament i, un cop verificat, s'efectuarà el pagament del 100% del l'import atorgat.

13.2 El pagament es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari del/de la beneficiari/a.

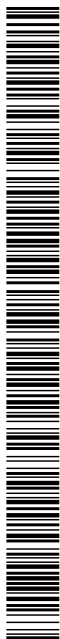
14. JUSTIFICACIÓ

14.1. Les persones beneficiàries hauran de justificar davant de l'Ajuntament l'aplicació de l'import de la subvenció atorgat a les despeses elegibles especificades. Aquesta documentació podrà presentar-se en el moment de la sol·licitud si ja se'n disposa.

14.2. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de les despeses a subvencionar.

14.3. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà a la persona interessada un termini de deu dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantitat indègudament percebuda.

Major, 36 · 08791 · Sant Llorenç d'Hortons www.ajhortons.cat
T 937 716 000 F 937 716 308 M st.llorensh@ajhortons.cat NIF P0822000F



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000024-2024
Codi Segur de Verificació: d276e536-eb6d-443a-8a46-963ac8e0c644 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_22464194 Data d'impressió: 10/12/2024 10:11:29 Pàgina 6 de 8	SIGNATURES 1.- Jordi Catalan Julià (TCAT) (Alcalde), 10/12/2024 08:18	



Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons

15. CIRCUMSTÀNCIES QUE PODEN DONAR LLOC A LA MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigut a les presents bases.

En qualsevol cas, no es podrà optar a la modificació de la subvenció quan concorri alguna de les causes de reintegrament, regulades als articles 36 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

16. RENÚNCIA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

16.1. La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament i reintegrant, en el seu cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.

16.2. Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a la revocació, total o parcial, i al reintegrament de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- De l'obligació de justificació en temps i forma.
- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions especials imposades a la corresponent modalitat.
- De les condicions imposades als/ a les beneficiaris/àries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.

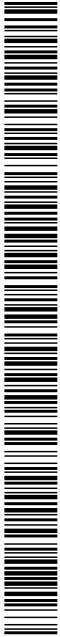
També constituirà motiu de revocació i per tant de reintegrament:

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- La declaració de dades falses i omissió de dades determinants de la resolució de la sol·licitud de subvenció.

16.3. La justificació de despeses per import inferior al de la subvenció concedida serà causa de reintegrament o revocació parcial respecte de l'excés percebut o atorgat sobre el justificat.

16.4. En cas de reintegrament parcial o total, a l'import a retornar, se l'afegiran els interessos de demora corresponents. En aplicació de l'article 38.2 de la LGS i de l'article 90 del RLGS, l'interès de demora aplicable en matèria de subvencions serà l'interès general

Major, 36 · 08791 · Sant Llorenç d'Hortons www.ajhortons.cat
T 937 716 000 F 937 716 308 M st.llorensh@ajhortons.cat NIF P0822000F



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000024-2024
Codi Segur de Verificació: d276e536-eb6d-443a-8a46-963ac8e0c644 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_22464194 Data d'impressió: 10/12/2024 10:11:29 Pàgina 7 de 8	SIGNATURES 1.- Jordi Catalan Julià (TCAT) (Alcalde), 10/12/2024 08:18	



Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons

del diner incrementat en un 25%, excepte que la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat estableixi un altre diferent. En cas de no realitzar de forma voluntària el reintegrament, aquest serà exigít per la via de constrenyiment.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, prèvia la revocació de la subvenció, total o parcial i, en particular, quan la persona beneficiària incompleixi l'obligació de justificar o quan l'import de la subvenció determinat en la justificació sigui inferior a l'import pagat. Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament per la persona beneficiària sense requeriment previ. També correspondrà el reintegrament si l'administració comprova inexactitud o falsedat en alguna de les declaracions responsables efectuades en la sol·licitud de subvenció.

17. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

Les subvencions atorgades restaran sotmeses a control financer en els termes establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003.

18. COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS

Les subvencions seran compatibles amb les corresponents limitacions pel que fa a la suma dels imports, amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, Així mateix, les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de les despeses suportades pel beneficiari.

19.. PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

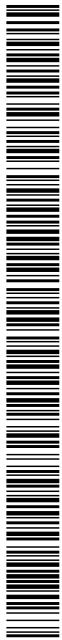
S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

20. INFRACCIONS I SANCIONS

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i a la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

21.. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Major, 36 · 08791 · Sant Llorenç d'Hortons www.ajhortons.cat
T 937 716 000 F 937 716 308 M st.llorensh@ajhortons.cat NIF P0822000F



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000024-2024
Codi Segur de Verificació: d276e536-eb6d-443a-8a46-963ac8e0c644 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_22464194 Data d'impressió: 10/12/2024 10:11:29 Pàgina 8 de 8	SIGNATURES 1.- Jordi Catalan Julià (TCAT) (Alcalde), 10/12/2024 08:18	



Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquesta subvenció serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Aquestes dades seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Els interessats podran exercir davant de l'Ajuntament els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades del fitxer mitjançant escrit lliurat al Registre General un cop hagi finalitzat la tramitació completa de la subvenció".

Segon. Publicar les bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a l'etauler d'anuncis de l'Ajuntament al web municipal, i també realitzar la tramitació corresponent a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que inclou la publicació de les bases i la convocatòria a través de la seva web.

S'estableix un termini de 30 dies hàbils d'exposició pública de les bases dels ajuts i en cas que no es presentin reclamacions ni al·legacions, aquestes bases quedaran aprovades definitivament.

Jordi Catalan Julià
Alcalde,

Signat electrònicament en la data de la signatura electrònica.

