



## ANUNCI

Al Ple municipal, celebrat en sessió ordinària el dia 28 de novembre de 2024, va aprovar, a l'acord 6, els criteris per l'establiment d'un complement de productivitat al personal de l'Ajuntament (RRH/2024/98) que, a continuació, es transcriu literalment:

### **Criteris per l'establiment d'un complement de productivitat al personal de l'Ajuntament**

*La Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, en el seu article 23.3 c), va recollir un concepte de productivitat destinat a «...retribuir l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interès o la iniciativa amb que el funcionari exerceixi el seu treball», en un intent de què les diferents Administracions articulessin mecanismes per incentivar als funcionaris públics cara a la consecució de determinats objectius, que si bé estan vinculats amb les funcions exercides respecte dels seus llocs de treball, no són les pròpies dels referits llocs de treball, doncs aquestes ja troben la seva retribució en altres conceptes com el sou o el complement específic.*

*En aquest marc, l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic va fixar, com a factors a tenir en compte per les diferents Comunitats Autònomes a l'hora de desenvolupar el denominat complement de productivitat, «el grau d'interès, iniciativa o esforç amb que el funcionari exerceix el seu treball i el rendiment o el resultat obtingut».*

*Partint de les anteriors premisses, i amb la finalitat de regular tot el relatiu a la determinació i avaluació de la productivitat dels seus treballadors, mitjançant la consecució d'una sèrie d'objectius determinats en funció de les necessitats reals dels serveis, el Ple de l'Ajuntament aprova els criteris reguladors del Complement de Productivitat de l'Ajuntament de Bigues i Riells del Fai, conforme al que es disposa en l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, sent-li aplicable la següent normativa: el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre; el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre; el Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el Règim de les Retribucions dels Funcionaris d'Administració Local i la restant normativa concordant.*

*Tot això ve a justificar l'adequació de la norma als principis de bona regulació previstos en l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, complint amb això l'obligació de les Administracions Públiques d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència.*

### **Article 1. Àmbit i Objecte**

*1.1. És objecte del present document establir els criteris per la regulació de la quantificació i gestió del Complement de Productivitat, en atenció als principis recollits en l'article 24 c) del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre i en article 5 del Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, que aprova el Règim de Retribucions dels Funcionaris de l'Administració Local, determinant els criteris de*



*distribució de la quantia global destinada pel Ple d'aquesta Administració Pública a retribuir el referit Complement.*

*1.2. Els presents criteris son d'aplicació al següent personal al servei de l'Ajuntament:*

- Funcionaris de carrera.*
- Funcionaris interins.*
- Personal laboral, ja sigui fix, per temps indefinit o temporal.*

*1.3. El complement de productivitat està destinat a retribuir el grau d'interès, iniciativa o esforç amb que el funcionari exerceix el seu treball, així com el rendiment obtingut, tal com estableix l'article 24 c) del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.*

*1.4. En cap cas la percepció d'aquest Complement implicarà dret algun al seu manteniment.*

### **Article 2. Del Complement de Productivitat i els seus Conceptes**

*2.1. El Complement de Productivitat descrit en l'article 5.2 del Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el Règim de les Retribucions dels Funcionaris d'Administració Local, està destinat a retribuir l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interès i la iniciativa amb que el funcionari exerceix el seu treball.*

*2.2. S'entén per objectiu, aquella acció o el programa que, prèviament definit per l'òrgan competent, ha de ser desenvolupat i/o executat per l'empleat públic afectat.*

*2.3. S'entén per rendiment en l'acompliment, l'obtenció, per l'empleat públic afectat, del resultat esperat, amb proporció entre aquest resultat obtingut i els mitjans emprats per a la seva consecució.*

### **Article 3. Notes característiques del Complement de Productivitat**

*3.1. El complement de productivitat està destinat a retribuir l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interès i la iniciativa amb que el funcionari exerceix el seu treball.*

*3.2. L'apreciació de la productivitat haurà de realitzar-se en funció de circumstàncies objectives relacionades directament amb l'acompliment de les funcions assignades al lloc de treball i els objectius assignats al mateix.*

*3.3. En cap cas, les quanties assignades per complement de productivitat durant un període de temps originaran cap tipus de dret individual respecte a les valoracions o apreciacions corresponents a períodes successius.*

*3.4. Les quantitats que percebi cada treballador per aquest concepte seran de coneixement públic, tant dels altres treballadors de la Corporació com dels representants sindicals.*

*3.5. Correspon al Ple de cada Corporació determinar al pressupost la quantitat global destinada a l'assignació de complement de productivitat als treballadors dins dels límits màxims assenyalats per la normativa vigent i correspon a l'Alcalde/sa de la Corporació la distribució d'aquesta quantia entre els diferents programes o àrees i l'assignació individual del complement de productivitat, amb subjecció als criteris que en el seu cas hagi establert*



*el Ple, sense perjudici de les delegacions que pugui conferir conforme a allò que s'ha fixat en la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local.*

#### **Article 4. Quantificació del Complement de Productivitat**

*4.1. Per a l'assignació del complement de productivitat que es regula en aquest article, es fixa la quantitat global de 11.500,00 euros per l'any 2024, que seran distribuïts entre els empleats proposats, previstos en l'article 1.2 del present document i previ compliment dels requisits objectius establerts a l'article 5.*

*4.2. Pels exercicis següents, el Ple aprovarà cada any una quantitat global pel complement de productivitat, dintre del pressupost municipal.*

#### **Article 5. Criteris per a la quantificació del Complement de Productivitat**

*5.1. El complement de productivitat es percep exclusivament a partir de l'avaluació de competències i l'acompliment dels objectius fixats per la Corporació, d'acord amb el següent:*

##### **A) Llocs de comandament o llocs singulars amb persones a càrrec.**

*S'avaluen competències en planificació i organització, orientació als resultats i a la qualitat, direcció i desenvolupament de persones i flexibilitat i gestió del canvi, que es defineixen d'acord amb el següent:*

*a) Planificació i organització: es valora la capacitat per planificar les tasques, les accions i els projectes que s'han de desenvolupar, personalment o per l'equip, per tal d'assolir uns resultats eficaços, és a dir, en el termini adequat, amb qualitat i emprant els recursos necessaris.*

*b) Orientació als resultats i a la qualitat: es valora la capacitat per orientar la feina a l'assoliment dels objectius amb la màxima qualitat i la mínima despesa de recursos possible; en definitiva, amb l'eficàcia necessària per donar el millor servei a la ciutadania.*

*c) Direcció i desenvolupament de persones: es valora la capacitat per dirigir equips i aconseguir que les aportacions que fan contribueixin a la consecució de resultats per part de l'organització.*

*d) Flexibilitat i gestió del canvi: es valora la capacitat per donar resposta a necessitats canviants, reajustant les prioritats i les funcions, i la disposició per acceptar nous enfocaments i canvis, evolucionant d'acord amb les demandes de la societat.*

*e) Acompliment dels objectius: es valora la consecució dels objectius anuals establerts per la Corporació.*

##### **B) Resta de llocs de treball.**

*S'avaluen l'orientació als resultats i a la millora, la iniciativa, l'adaptabilitat i la capacitat de treball en equip, que es defineixen d'acord amb el següent:*

*a) Orientació als resultats i a la millora: es valora la capacitat per treballar amb eficàcia i eficiència per assolir els resultats fixats i procurar la millora continua.*

*b) Iniciativa: es valora la capacitat per actuar de manera autònoma i proactiva per resoldre de manera eficaç les situacions que sorgeixen en el dia a dia de l'activitat professional. Es*



*valora també la capacitat per emprendre i assumir decisions per compte propi en el desenvolupament de les funcions i responsabilitats, tenint en compte l'àmbit professional.*

*c) Adaptabilitat: es valora la capacitat per ajustar-se a situacions noves i canviants en el lloc de treball, acceptant nous enfocaments i canvis, i adaptant-se i treballant eficaçment en situacions diferents i variades.*

*d) Treball en equip: es valora la capacitat per, activament, participar en un equip o grup de treball, col·laborar-hi i coordinar-s'hi. Tenir disposició per integrar-s'hi i fer que els altres també s'hi integrin, i potenciar la participació i la cohesió de l'equip o grup de treball per tal d'assolir els objectius comuns.*

*e) Acompliment dels objectius: es valora la consecució dels objectius anuals establerts per la Corporació.*

*5.2. Per tal d'establir un sistema de valoració d'aquests criteris s'aplicaran unes puntuacions per factors, que sumades, establiran la puntuació global determinant d'assolir o no el grau de productivitat que doni dret a percebre el complement.*

*L'acta d'avaluació individual ha de tenir assignada una puntuació que, d'acord amb la valoració rebuda, pot oscil·lar entre 0 i 25 punts.*

*L'acta d'avaluació individual la constitueixen les cinc competències que assenyala aquest article i cada una de les competències es qualifica amb tres nivells d'assoliment: baix (0-1 punts), mitjà (2-3 punts) i alt (4-5 punts).*

*La valoració de les competències serà realitzada pels caps d'àrea de l'Ajuntament.*

*No es percebrà el complement de productivitat si la puntuació obtinguda és inferior al 60% de la puntuació total possible (15 punts), o quan s'assigni una puntuació del nivell d'assoliment baix en una de les cinc competències.*

*5.3. Personal exclòs de la percepció del complement. No percep el complement de productivitat:*

*a) El personal que hagi estat objecte d'una sanció disciplinària ferma en via administrativa, per falta greu o molt greu.*

*b) El personal que hagi prestat serveis a l'Ajuntament per un període inferior a un any de forma ininterrompuda, en l'any anterior a la proposta.*

*c) El personal que no es jubili o no compleixi 25 anys de servei actiu a l'Ajuntament de Bigues i Riells del Fai durant l'any de la proposta.*

### **Article 6. Període avaluable**

*6.1. El període d'avaluació és el comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any anterior al de la proposta.*

### **Article 7. Gestió del Complement de Productivitat**

*7.1. L'òrgan de determinació, gestió i control del Complement de Productivitat dels empleats públics al servei de l'Ajuntament és l'Alcalde.*



### **Article 8. Procediment de Concessió del Complement**

8.1. A fi de vetllar per la màxima objectivitat en l'aplicació dels presents criteris, es constituirà un òrgan col·legiat format per tres representants de l'Ajuntament i tres representants dels empleats públics, en les sessions del qual es consensuarà una proposició del personal que caldrà avaluar cada any, en aplicació del present document.

8.2. A partir d'aquesta proposició, els caps d'àrea de l'Ajuntament procediran a l'avaluació del personal segons els criteris establerts a l'article 5.

8.3. La proposta dels caps d'àrea serà elevada a l'Alcaldia, qui resoldrà el que procedeixi, autoritzant i fixant la quantia del complement de productivitat a les persones proposades, previ informe-proposta de secretaria, i informe de fiscalització.

8.4. Un cop aprovats els acords, es realitzarà la notificació de la resolució a l'interessat, al servei de recursos humans i serveis econòmics de l'Ajuntament, al comitè d'empresa i a la Junta de Personal, i es publicarà al taulell municipal.

### **Article 9. Meritació i Abonament**

9.1. El complement de productivitat, sigui com sigui la seva modalitat, es reportarà en un únic pagament anual. El seu abonament es realitzarà un cop aprovada la seva concessió mitjançant decret d'alcaldia.

Bigues i Riells del Fai, 4 de desembre de 2024

Joan Galiano Peralta  
Alcalde