



Ajuntament de Vic



Codi de verificació

026R6K4R092X5J5W0RVK

Unitat tramitadora: Unitat Subvencions

AJT/15579/2024

Codi document: SUB18I01IX

Assumpte: Correcció d'error de l'anunci sobre l'aprovació de les Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva per a la rehabilitació d'habitatges i edificis d'ús residencial a la ciutat de Vic – 2025 i 2026.

## ANUNCI

En data 20 de novembre de 2024 es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'anunci que es transcriu literalment a continuació:

*“L'Ajuntament de Vic en data 19 de novembre de 2024 ha aprovat, per decret d'alcaldia, les Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva, per a la rehabilitació d'habitatges i edificis d'ús residencial a la ciutat de Vic – 2025 i 2026, i en compliment del que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les esmentades bases particulars es sotmeten a informació pública durant el termini de vint dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic i el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya per tal que s'hi puguin presentar les al·legacions i/o reclamacions que es considerin adients. De no formular-se'n'hi, l'acord inicial esdevindrà definitiu.”*

Atès que per error no es va annexar el contingut de les “Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva per a la rehabilitació d'habitatges i edificis d'ús residencial a la ciutat de Vic – 2025 i 2026”, s'adjunten les mateixes a continuació:



## **BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA DE SUBVENCIONS PER A LA REHABILITACIÓ D'HABITATGES I EDIFICIS D'ÚS RESIDENCIAL A LA CIUTAT DE VIC – 2025 I 2026**

### **Introducció**

A l'efecte de donar compliment a allò previst a l'article 15 i següents de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Vic, aprovada inicialment pel Ple d'aquesta Corporació en data 14 de desembre de 2020, i publicada de forma definitiva al Butlletí Oficial de la Província del dia 19 de febrer de 2021, es procedeix a la redacció de les presents bases reguladores.

### **1. Objecte:**

L'objecte d'aquestes bases és establir els requisits per a la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Vic a propietaris i titulars legítims de drets possessoris (arrendataris, usufructuaris...) d'habitatges i d'edificis i equipaments d'ús residencial que promoguin les actuacions de rehabilitació i reforma elegibles d'acord amb els requisits establerts en aquestes bases.

### **2. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia després de la publicació de la convocatòria i finalitzarà el dia 30 de d'abril de 2026 ambdós inclosos.

Les subvencions es concediran per ordre de presentació de les sol·licituds, fins que s'esgoti el crèdit pressupostari destinat a aquesta convocatòria. Això significa que es tindrà en compte la data i hora d'entrada de cada sol·licitud per determinar l'atorgament de les ajudes.

Les sol·licituds s'hauran de presentar per mitjans telemàtics a través del Catàleg de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic: <https://seuelectronica.vic.cat> mitjançant la complementació del model normalitzat, que haurà de ser signat per l'interessat/da o la persona representant legal, i que inclourà el consentiment del sol·licitant a la consulta de dades a l'Ajuntament de Vic a efectes de valorar i, si s'escau, atorgar el corresponent ajut amb la declaració responsable i l'autorització de dades de caràcter general.

El model normalitzat de sol·licitud, així com tots els documents exigits a la base 7, podran trobar-se a l'apartat d'informació del tràmit de sol·licitud de subvenció dins del Catàleg de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

La sol·licitud ha de contenir les dades degudament formalitzades i s'adjuntarà la documentació mínima que s'exigeix a la base 7 sens perjudici que l'Ajuntament de Vic pugui requerir tota aquella informació i/o documentació que es consideri necessària.



La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les bases reguladores de la convocatòria i faculta a l'Ajuntament per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o s'hi declaren.

La vigència d'aquestes bases queda limitada a l'aplicació a la present convocatòria.

### **3. Subjecte**

En les presents bases s'identifica com a subjecte, fins a la concessió de la subvenció, el/la sol·licitant, i, a partir de la concessió, s'identificarà com a beneficiari/ària, ja sigui una persona física o jurídica.

### **4. Finalitat**

Les ajudes econòmiques d'aquestes Bases s'adrecen a finançar:

Actuacions de rehabilitació com accessibilitat, instal·lacions i estructura dels elements comuns en edificis plurifamiliars i unifamiliars i actuacions de reforma en edificacions d'ús residencial de Vic. Algunes actuacions seran subvencionables únicament quan aquest estigui destinat a lloguer segons es determinarà a les presents bases.

### **5. Període d'execució**

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases s'hauran de destinar a finançar les actuacions de cada sol·licitant i, si escau, podran ser sol·licitades de forma solidària.

Les actuacions s'hauran d'haver iniciat entre el període comprès entre el dia 1 de gener de 2025 al 30 de abril de 2026 ambdós inclosos o fins a l'exhauriment del crèdit pressupostari disponible, sempre i quan compleixin amb els requisits establerts en aquestes bases.

Aquest termini no podrà ser prorrogat.

La persona o entitat beneficiària ha de comunicar a l'Ajuntament l'inici de les obres amb la presentació de la llicència municipal definitiva de les obres i del comunicat d'inici de les obres o assabentat si s'escau de les actuacions a realitzar segons model normalitzat que es pot obtenir a <https://seuelectronica.vic.cat>.

El termini per executar i justificar les obres no pot excedir del dia 15 de novembre de 2026.



## **6. Beneficiaris i requisits**

### **6.1. Poden ser beneficiaris:**

Poden ser promotors de les actuacions/beneficiaris dels ajuts de les actuacions de rehabilitació elegibles totes aquelles persones físiques o jurídiques, amb o sense personalitat jurídica, incloses les comunitats de propietaris degudament constituïdes; les agrupacions de juntes i propietaris d'edificis o d'escaleres independents d'un edifici de tipologia residencial col·lectiva que no hagin atorgat el títol constitutiu de propietat horitzontal; les societats cooperatives compostes de manera agrupada per propietaris d'habitatges o edificis que reuneixin els requisits de l'article 396 del Codi Civil; arrendatàries o concessionàries dels edificis, així com les cooperatives, que acreditin dita condició mitjançant contracte vigent amb la propietat, que els atorgui la facultat expressa per portar a terme les obres de rehabilitació. S'exclouen expressament les empreses constructores.

### **6.2. Requisits**

Els promotors de les actuacions/beneficiaris dels ajuts hauran de complir els requisits següents:

- No estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS).
- Disposar dels mitjans i capacitat suficients per a la realització de les actuacions objecte dels presents ajuts i garantir el compliment dels objectius previstos en els mateixos.
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, fiscals i de reintegrament amb l'Ajuntament de Vic i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, així com també amb la Seguretat Social i la resta d'administracions.
- Haver justificat, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Vic en els últims 5 anys.
- No haver estat objecte de cap resolució ferma de caràcter sancionador en relació amb la prestació del servei que se subvenciona, o bé haver-ne estat objecte i haver transcorregut els terminis previstos legalment per a la prescripció de la sanció.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

### **6.3. No poden ser beneficiaris:**

En cap cas poden obtenir la condició d'entitat beneficiària les entitats en les quals les normes d'accés, funcionament o utilització de mitjans i instal·lacions impliquin de fet o de dret una discriminació per raó de sexe, gènere o orientació sexual o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.



Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones beneficiàries han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes tot seguit:

- Les persones beneficiàries adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes, seguint també els principis d'actuació que estableix la Llei de transparència.
- Les persones beneficiàries hauran de comunicar immediatament a l'òrgan atorgant de la subvenció les possibles situacions de conflicte d'interessos.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base 7.

#### 6.4. Requisits dels edificis/habitatges

Els edificis hauran de complir amb els següents requisits:

- Tipologia: Edificis situats en el municipi de Vic de tipologia residencial plurifamiliar o unifamiliar.
- Antiguitat: Edificis amb una antiguitat igual o superior a 40 anys i en cas de rehabilitació de façanes de 50 anys.
- En el cas d'una subvenció per accessibilitat, com a mínim el 70% de la superfície construïda sobre rasant de l'edifici o l'escala que vulgui fer la rehabilitació, excloent-hi la planta baixa o plantes inferiors si té o tenen altres usos compatibles, ha d'estar destinada a habitatge.

Aquesta circumstància es pot acreditar mitjançant el certificat d'empadronament.

- Inspecció tècnica prèvia si es necessita per l'actuació que es sol·liciti subvenció (apartats a, b i d del punt 11 d'aquestes bases). Els edificis han de disposar, amb caràcter obligatori i prèviament a la sol·licitud de la subvenció, de l'informe d'avaluació de l'edifici (IAE), que ha de contenir l'informe de la inspecció tècnica de l'edifici (IITE), segons model normalitzat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC), amb data de la inspecció tècnica anterior a l'inici de les obres de rehabilitació i el certificat d'eficiència energètica (CEE) amb l'etiqueta de qualificació energètica (EE), d'acord amb la normativa vigent i presentada davant l'organisme competent. En cas de reforma d'un habitatge que forma part d'un edifici plurifamiliar per considerar vàlids els informes de la inspecció tècnica dels edificis elaborats hauran de tenir IITE vigent.

En cas de reforma interior d'habitatge per exonerar d'aquest requisit caldrà aportar certificació de la Junta de Propietaris que acrediti detalladament la seva posició en desacord, tenint en compte que qui hagi votat en contra no podrà ser beneficiari d'aquesta subvenció.



#### 6.5. Requisits de les actuacions:

D'acord amb el que s'estableix a l'article 31.2 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, per sol·licitar les subvencions és necessari que, prèviament, l'edifici tingui seguretat estructural o l'aconsegueixi mitjançant el procés de rehabilitació.

Així mateix, en aplicació de l'article 36 del Decret 75/2014, no seran subvencionables les obres que impliquin el buidatge estructural o l'enderrocament de façanes, l'augment de volums, les ampliacions o subdivisions d'edificis o habitatges i les definides com a gran rehabilitació a l'article 3.h) de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, a més de les actuacions de rehabilitació que s'efectuïn conjuntament amb aquestes, llevat que un programa específic ho prevegi.

#### 7. Documentació a aportar juntament amb la sol·licitud

En el moment de la sol·licitud de subvenció, d'acord amb el model normalitzat que constarà al tràmit, caldrà adjuntar la documentació següent, excepte que aquests documents ja estiguin en poder de l'Ajuntament: <https://seuelectronica.vic.cat>

- Sol·licitud de subvenció segons model normalitzat. (declaració responsable i corrent de pagament inclòs a la sol·licitud) Informació de les dades relatives a la inspecció tècnica prèvia i el certificat d'eficiència energètica (IITE+CCE+EE)
- Autorització individual de cadascuna de les persones propietàries i/o llogateres perquè els òrgans que gestionen la sol·licitud puguin obtenir per mitjans telemàtics dades relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud segons model. En cas que no consti l'autorització descrita caldrà aportar certificats d'empadronament.
- Informació del número de CIF de la comunitat de propietaris si s'escau o per al cas de Comunitats de béns, caldrà acreditar el títol fundacional, així com el CIF i facultats del representant legal. Per a equipaments d'ús residencial, caldrà acreditar el CIF de l'entitat i l'acord de l'òrgan de govern corresponent on s'aproven les obres de rehabilitació o millora.
- Certificat registral o bé les escriptures de propietat de l'habitatge. Si la persona sol·licitant és l'arrendatari/ària, també haurà de presentar l'autorització de la propietat o bé acreditar el seu dret per fer les obres de rehabilitació o arranjament. Si la persona sol·licitant és usufructuària, haurà d'acreditar aquesta condició i el seu dret a fer les obres de rehabilitació i documentació específica que s'ha d'aportar per als edificis d'habitatges constituïts en règim de propietat horitzontal, segons els models normalitzats. Certificat de l'acta de la reunió de la junta de propietaris relativa a les actuacions de rehabilitació per les quals es sol·liciten els ajuts, segons el model normalitzat, emès pel secretari o secretària amb la relació de les persones propietàries i/o llogateres, segons el model normalitzat.



- e. Documentació específica que s'ha d'aportar per als edificis d'habitatges no constituïts en règim de propietat horitzontal, segons model normalitzat:
  - Certificat de l'acord de les persones propietàries de les actuacions de rehabilitació per les quals es sol·liciten ajuts, segons el model normalitzat.
  - Escripcions de propietat de l'immoble que es vol rehabilitar.
  - Relació de les persones propietàries i/o llogateres segons el model normalitzat
- f. Document normalitzat de transferència bancària per al pagament de la subvenció, que es pot obtenir en el mateix portal.

En el cas que les sol·licituds siguin presentades per juntes de propietaris, cal indicar un compte bancari a nom d'aquestes juntes.
- g. Projecte bàsic i/o d'execució o, si s'escau, memòria tècnica de les actuacions a realitzar redactat per personal tècnic competent, que justifiqui l'adequació de l'actuació al Codi tècnic de l'edificació (CTE), aprovat pel Reial decret 314/2006, de 17 març, fins on sigui tècnicament, econòmicament o urbanísticament viable.
- h. La llicència municipal d'obres o justificació de la seva sol·licitud i/o assabentat si s'escau.
- i. El pressupost de l'oferta de l'empresa (o les empreses) que s'hagi designat per dur a terme les obres, degudament desglossat per a cada actuació amb l'estat d'amidaments i preus unitaris, els honoraris professionals i la resta de despeses. Cal desglossar per actuació i detallat per imports unitaris, imports que hauran de coincidir amb els de la llicència atorgada o comunicació prèvia.
  - a. En el cas que hi hagi més d'una actuació, caldrà aportar el full resum del cost total de les obres, segons el model normalitzat.
  - b. Quan el pressupost de l'actuació de rehabilitació sigui igual o superior a la quantia de 40.000,00€, caldrà aportar tres ofertes de diferents empreses, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte si no existeix en el mercat un nombre suficient d'entitats, o bé si la despesa s'ha efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia, i l'elecció s'ha de justificar expressament en una memòria, quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

## **8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

Si la sol·licitud no reuneix tots els requisits establerts en aquestes Bases, l'òrgan competent requerirà l'interessat/da perquè l'esmeni en el termini màxim de 10 dies hàbils, i indicant-li que si no ho fes, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.





## **9. Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases serà el de concurrència no competitiva. Una vegada adoptada la resolució de concessió, l'acceptació per part de la persona beneficiària s'haurà de formalitzar mitjançant la subscripció d'un conveni, en el que, a l'empara del previst a l'article 36.6 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre del dret a l'Habitatge, expressament s'haurà de fer constar el la subjecció al dret de tanteig i retracte en favor de l'ens concedent, de les transmissions que es produeixin després d'haver-se subscrit.

## **10. Disponibilitat de crèdit**

L'atorgament de les subvencions anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 3510.1522.780001.

Habitatge - Subvenció per a reformes del pressupost municipal de 2024 per import de 1.000.00,00€. En el supòsit que a la liquidació de l'exercici no s'hagi esgotat l'import de l'aplicació, aquesta s'incorporarà a l'exercici següent i aquelles sol·licituds registrades al Registre General des del dia 16 de novembre de l'any en curs fins a la liquidació de l'exercici aniran en compte a l'aplicació a incorporar a l'exercici següent i, com abans, fins a l'exhauriment del crèdit pressupostari disponible. A partir del 16 de novembre de 2026 ja no es regiraran cap subvenció a càrrec a aquestes bases.

## **11. Actuacions subvencionables**

Es consideren obres/actuacions elegibles les actuacions següents:

- a) Millora de l'accessibilitat en habitatges unifamiliars i plurifamiliars:
  - a. Eliminació de barreres arquitectòniques: instal·lacions d'ascensors, rampes o altres elements (muntacàrregues, cadira salva escales...) per millorar l'accessibilitat.
- b) Conservació i manteniment de l'edifici en habitatges unifamiliars i plurifamiliars:
  - a. Rehabilitació de façanes (ciutat nova)
  - b. Restauració de façanes (ciutat antiga)
  - c. Rehabilitació de cobertes
  - d. Arranjament de patologies importants, greus i molt greus de l'ITE.
- c) Estudis tècnics previs en edificis unifamiliars i plurifamiliars:
  - a. Estudi històrico-arquitectònic
  - b. Estudi arqueològic
  - c. Estudi cromàtic-estratigràfic
  - d. Estudi resistogràfic dels materials (tàpia, fusta...)
  - e. Informe de la Inspecció tècnica de l'edificació (IITE).





- d) Reforma interior en habitatges per destinar-lo a lloguer d'habitatge habitual (exclòs expressament lloguer de temporada o ús turístic).

No es consideren obres/actuacions elegibles les següents:

- a) Les actuacions que representin el buidat estructural o l'enderroc de les façanes.
- b) La rehabilitació integral d'habitatges o d'edificis d'ús residencial destinats a la venda.
- c) Les que hagin obtingut pel mateix concepte a través d'un ajut del programa Next Generations.

## **12. Import elegible**

L'import elegible estarà constituït pel cost total d'execució, exclosos impostos, taxes i altres despeses directes (s'ajustarà a l'aprovat en la llicència municipal o títol habilitant corresponent), així com els honoraris facultatius, el cost de les llicències i autoritzacions administratives, les despeses generals i el benefici industrial.

## **13. Quantia de les subvencions, límits i criteris de priorització de les sol·licituds**

Límit dels imports a subvencionar.

En qualsevol cas, la subvenció màxima a percebre per cada habitatge no pot ser superior a les quanties següents:

### **a. Millora en l'accessibilitat dels edificis**

L'import a concedir a cadascun dels projectes subvencionats no excedirà, en qualsevol cas, del 40% del cost del pressupost elegible.

Topalls: S'aplica el més baix entre 40.000,00€ per edifici o 4.000,00€ per habitatge.

En el cas que el sol·licitant de la subvenció en accessibilitat sigui major de 70 anys o tingui una discapacitat o mobilitat reduïda, l'import s'incrementarà en 1000€.

### **b. Conservació i manteniment de l'edifici**

- a. Rehabilitació de façanes (ciutat nova) - l'import a concedir no excedirà en qualsevol cas del 20% del cost del pressupost elegible aplicant el topall més baix entre 20.000,00€ per edifici i 2.000,00€ per habitatge en l'habitatge plurifamiliar o 3.000,00€ per habitatge unifamiliar.

- b. Restauració de façanes (ciutat antiga) - l'import a concedir no excedirà en qualsevol cas del 40% del pressupost elegible aplicant el topall més baix entre 40.000,00€ per edifici i 4.000,00€ per habitatge en l'edifici unifamiliar i 6.000,00€ euros en l'habitatge unifamiliar.

- c. Rehabilitació de cobertes - l'import a concedir no excedirà en qualsevol cas del 20% del cost del pressupost elegible aplicant el topall més restrictiu entre 10.000,00€ per edifici i 2.000,00€ per habitatge.



- d. Arranjament de patologies importants, greus i molt greus de l'ITE - l'import a concedir no excedirà en qualsevol cas del 10% del cost del pressupost elegible aplicant el topall més restrictiu entre 20.000,00€ per edifici i 1.000,00€ per habitatge plurifamiliar i 2.000,00€ per habitatge unifamiliar.

c. Estudis tècnics

L'import a concedir a cadascun dels estudis subvencionats serà un import únic de 1000,00€ per cadascun dels següents:

- a. Estudi històric-arquitectònic.
- b. Estudi estratigràfic.
- c. Estudi resistogràfic.

I un import de 300,00€ per l'estudi arqueològic

I un import de 500,00€ per l'informe Informe inspecció tècnica de l'edificació (IITE)

d. Reforma interior per destinar-lo a lloguer

L'import a concedir serà de 5.000,00€ per habitatge amb un mínim invertit de 25.000,00€. En cas d'import inferior es farà proporcional a aquest import.

Caldrà destinar l'habitatge a lloguer habitual durant un termini de 5 o 7 anys de conformitat amb la Llei d'Arrendaments Urbans (LAU) i aplicant un preu accessible amb l'índex legalment establert com a topall.

Caldrà aportar contracte de lloguer i dipòsit de fiança per a poder justificar l'import subvencionable.

En cas que en la reforma interior contempli la substitució de sistemes de calefacció o de ACS de combustibles fòssils per fonts renovables, l'import s'incrementarà en 1.000€/habitatge.

En qualsevol cas, la subvenció màxima a percebre no pot ser superior a les quanties següents sempre i quan la suma dels apartats a, b i d no superi 40.000,00€ si es tracta d'edificis plurifamiliars i de 20.000,00€ si són unifamiliars. I la suma de les subvencions dels Estudis no pot superar els 2000,00€.

#### **14. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà l'Alcaldia.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 16.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- Cap de l'Àrea de Territori.
- Regidor/a delegada de l'Àrea d'Habitatge i/o de l'Àrea d'Urbanisme.
- Un representant d'Intervenció



L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcalde.

### **15. Termini de resolució i de notificació**

Un cop presentades les sol·licituds per part de les persones sol·licitants, aquestes s'examinaran trimestralment a fi d'agilitzar el procediment de concessió.

Les sol·licituds presentades per cada trimestre, s'examinaran de forma conjunta en un únic procediment i es resoldran en un únic acte administratiu que s'elaborarà de forma trimestral.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

### **16. Acceptació de la subvenció**

La concessió s'ha d'entendre acceptada per l'ens destinatari si en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la recepció de la notificació de la resolució, aquest no manifesta expressament la renúncia. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

### **17. Obligacions de les persones beneficiàries**

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- a. Els/les beneficiaris/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament s'obliguen a executar les actuacions subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases d'acord amb el projecte que en tot cas s'hagi presentat i aprovat pels òrgans competents de l'Ajuntament.
- b. Comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació de la persona representant dels/de les sol·licitants de l'adreça de les notificacions; de les dades bancàries, així com de les actuacions; del projecte de rehabilitació en l'accessibilitat i de la reassignació dels conceptes de despesa que preveuen els pressupostos inicialment presentats a l'òrgan



instructor, amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, sense que en cap cas pugui existir una modificació de l'import total del pressupost presentat.

Les modificacions, degudament motivades, s'han d'autoritzar de forma expressa per l'òrgan instructor corresponent. Si en el termini d'un mes comptat a partir de la presentació de la sol·licitud de modificació no s'ha dictat resolució, s'entendrà denegada.

Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.

- c. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- d. Comunicar l'inici de les obres signats pel personal tècnic competent, originals i en suport digital, segons els models oficials dels col·legis professionals en el termini que preveu la base 5 i aportant la documentació indicada a la base 7. No caldrà comunicar inici d'obres si es tracta d'una intervenció sense necessitat d'obra.
- e. Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat i el seu import, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o comunitàries, a més de les ja consignades a la sol·licitud de subvenció. Si la persona o entitat beneficiària obté una subvenció addicional, l'Ajuntament minorarà la subvenció atorgada si superés el 100% pressupost elegible.
- f. Quan el pressupost de l'actuació de rehabilitació sigui igual o superior a 40.000,00€, IVA exclòs, d'acord amb el que estableix l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, en concordança amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, caldrà aportar tres ofertes de diferents empreses, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte en el cas que per les seves característiques especials no hi hagi en el marcat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o prestin, o bé si la despesa s'ha efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció. Quan la persona sol·licitant no triï l'oferta econòmica més avantatjosa, haurà de presentar una memòria explicativa que ho justifiqui.  
L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia, i l'elecció s'ha de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.
- g. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- h. Complir amb les obligacions que disposa l'article 3.4 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, que li siguin aplicables.



- i. Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones beneficiàries han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes tot seguit:
  - Les persones beneficiàries adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes, seguint també els principis d'actuació que estableix la Llei de transparència.
  - Les persones beneficiàries hauran de comunicar immediatament a l'òrgan atorgant de la subvenció les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- j. Quan el beneficiari sigui una persona jurídica, haurà d'acreditar que porta una comptabilitat separada o codi comptable adequat per les despeses objecte de la subvenció.
- k. Complir amb les altres obligacions previstes a la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases reguladores.

### **18. Despeses subvencionables**

És objecte de subvenció el pressupost elegible.

Pressupost elegible:

- a. A l'efecte del càlcul de la subvenció, està constituït pel pressupost d'execució material; les despeses generals i el benefici industrial de l'oferta de l'empresa que s'ha triat per dur a terme les obres; els honoraris dels professionals que hi intervenen, el cost de la redacció dels projectes bàsic i executiu i de la direcció de l'obra, informes tècnics i certificats necessaris; les despeses derivades de la tramitació administrativa i altres despeses generals similars de gestió, sempre que totes aquestes despeses estiguin degudament justificades.  
El pressupost d'execució material subvencionable s'ha d'ajustar al de la llicència municipal de les obres. La justificació serà sobre el cost real de l'obra que no podrà superar el pressupost presentat.
- b. No són despeses subvencionables els tributs (impostos i taxes), com l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO) i les taxes que afectin les obres o els honoraris professionals.
- c. L'Ajuntament pot adequar el pressupost elegible, a l'efecte del càlcul de la subvenció, als preus dels barems de la construcció reconeguts oficialment al Boletín Económico de la Construcción o al butlletí d'informació de l'Institut Tecnològic de la Construcció de Catalunya (ITEC) corresponents a l'any de la convocatòria.



### **19. Forma de pagament**

- a. El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació per part del beneficiari.
- b. D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, en efectuar qualsevol pagament, es farà prèviament una valoració del compliment per part de la persona beneficiària de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud de concessió no ha exhaurit el seu termini de validesa.
- c. En tots els casos, quant el beneficiari/ària sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes de la persona.

### **20. Termini i forma de justificació**

El període de presentació de la justificació comença el 5 de maig de 2025 i finalitza el 15 de novembre de 2026. En cap cas s'acceptaran com a vàlides justificacions presentades fora d'aquest termini.

Un cop executades les actuacions objecte de la subvenció, les persones beneficiàries han de presentar la documentació justificativa per a la verificació del projecte.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic en el tràmit de justificació de subvenció per a les ajudes a l'accessibilitat, i revestirà la forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa i documentació de final d'obres, que haurà de contenir la informació següent:

- a. Una relació classificada de les despeses del projecte, amb la identificació del creditor o creditora, el número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i la data del pagament, segons model normalitzat.

Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents. S'haurà de justificar el cost total del projecte. (model justificació de la despesa)

- b. Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència, segons model normalitzat. (model de justificació dels ingressos)
- c. PDF de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i la documentació acreditativa del pagament consistent en transferència bancària o, en el cas de pagament en efectiu, el rebut de la percepció de l'import per part de la persona creditora.



d. Si s'escau, els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària, d'acord amb el que estableix la base 17.

e. Certificat de finalització d'obres signats pel personal tècnic competent, originals i en suport digital, segons els models oficials dels col·legis professionals respectius.

Aquesta documentació ha d'incloure:

- Les modificacions que, amb la conformitat del promotor, s'hagin introduït durant l'obra, fent constar la seva compatibilitat amb les condicions de la llicència, així com els controls dels materials, productes, equips i sistemes de les actuacions subvencionades (aïllaments, fusteries, proteccions solars, instal·lacions de climatització, calefacció, aigua calenta sanitària (ACS), renovables, estalvi d'aigua, etc.).

Si no hi ha projecte, n'hi haurà prou amb l'entrega de les factures i rebuts.

f. Les actuacions per a la millora de la seguretat d'utilització i per a l'accessibilitat, restaran subjectes a la normativa aplicable i caldrà aportar:

- Document acreditatiu d'inscripció en el Registre d'instal·lacions tècniques de seguretat industrial de Catalunya (RITSIC), amb número de RAE, en compliment de la Llei 9/2014, de 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes.
- Si s'escau, la justificació del compliment del Reial decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió.
- En el cas dels remuntadors d'escales i les plataformes elevadores verticals, que serveixin per salvar una distància vertical més petita que l'existent entre dues plantes, es requerirà el certificat conforme la instal·lació compleix el que estableix la normativa sectorial vigent.
- La instal·lació d'altres dispositius d'accessibilitat haurà d'ajustar-se a la normativa que els sigui aplicable.

g. Fotografies en color i en suport digital de les obres de rehabilitació realitzades o altres actuacions que no requereixin obra.

Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

Un cop finalitzades les obres, i presentada la documentació justificativa, l'òrgan competent per a la concessió de la subvenció pot reduir l'import de la subvenció concedida, en funció de les variacions introduïdes en el projecte, del cost final de l'actuació subvencionable i dels ingressos obtinguts.





## **21. Deficiències en la justificació**

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a la persona beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el pagament.

## **22. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import a la baixa, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.
- Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les presents bases.

## **23. Compatibilitat amb d'altres subvencions**

Les subvencions regulades en aquestes bases són compatibles amb les subvencions d'altres administracions públiques, sempre que la suma dels imports concedits no superi la totalitat del pressupost de les obres, excepte les obtingudes pels mateixos conceptes en les Next Generations i en el cas de la modalitat de reforma interior amb la subvenció IN-VIC que també concedeix l'Ajuntament de Vic.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.



## **24. Revocació i reintegrament**

1. L'Ajuntament pot revocar totalment o parcialment la subvenció concedida en el cas que la persona beneficiària:
  - a. Incompleixi alguna de les obligacions imposades en els instruments reguladors de la concessió.
  - b. Hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'obra o de l'activitat subvencionada o el percentatge fixat en la convocatòria.
  - c. No hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a la convocatòria.
  - d. El beneficiari presenti resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
2. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la convocatòria, també és causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer la persona o entitat sol·licitant com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.
3. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.
4. Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.
5. A l'empara del previst a l'article 36.4 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre del Dret a l'Habitatge, pel cas que es produeixi una transmissió onerosa de l'immoble dintre dels 5 anys posteriors a la concessió de la subvenció i no s'hagi exercit el dret de tanteig i retracte explicat a la base....., aquesta haurà de reintegrar-se de forma proporcional al temps transcorregut entre la concessió de la subvenció i la data de la transmissió. Així, s'haurà de reintegrar l'import íntegre de la subvenció si la transmissió es produeix dintre del primer any comptat des del seu pagament. Si la transmissió es produeix quan s'hagi complert el segon any des de l'atorgament de la subvenció, s'haurà de retornar el 75% i si la transmissió es perfecciona quan s'hagi complert el tercer any des de l'atorgament de la subvenció el retorn serà el 50%, mentre que si la transmissió es produeix entre el quart i el cinquè any posterior al moment de l'atorgament de la subvenció, s'haurà de retornar el 25% dels seu import. En tots aquests imports s'hi sumará l'interès de demora.



## **25. Obligats al reintegrament**

1. Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.
2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors/ores de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors/ores de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

## **26. Supervisió i control**

Les persones beneficiàries resten sotmeses a les actuacions de control regulades a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

## **27. Infraccions i sancions i règim jurídic supletori.**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIII de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

## **28. Publicitat de les subvencions concedides**

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvenciones, a través de la seva tramesa a la BDNS.

## **29. Normativa d'aplicació**

En tot allò que no s'estableixi en aquestes bases són aplicables les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, la llei 18/2007, de 28 de desembre del Dret a l'Habitatge, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres,



activitats i serveis dels ens locals de Catalunya i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Vic.

### **30. Recursos contra la resolució de la subvenció**

Contra la present resolució de subvencions, que posa fi a la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcalde, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

### **31. Protecció de Dades**

En virtut de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, els informem que les seves dades personals facilitades seran tractades sota la responsabilitat de l'Ajuntament de Vic, amb CIF núm. P0829900J. La finalitat d'aquest tractament és la de gestionar el tràmit de les sol·licituds de subvencions presentades. Aquestes dades no seran transmeses a terceres persones a excepció dels organismes públics competents quan així ho estableixi la llei i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per la finalitat que es van captar.

En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions s'hauran de realitzar al domicili del responsable, carrer de la Ciutat, 1, 08500 de Vic (Barcelona) o posant-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través del correu electrònic [dpdajuntament@vic.cat](mailto:dpdajuntament@vic.cat). Així mateix, en cas d'incompliment del responsable en el tractament de les vostres dades personals, teniu dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([www.apdcat.cat](http://www.apdcat.cat)).

Firmat electrònicament per:  
La secretària  
Maria Pilar Lobera Calvo  
02-12-2024 12:26