



ANUNCI

Aprovació de la convocatòria i les bases específiques reguladores per la selecció, mitjançant concurs- oposició, per l'ampliació d'una borsa de treball d'agents de la policia local.

Per acord de Junta de Govern Local en sessió celebrada en data 19 de novembre de 2024, entre d'altres, s'ha aprovat la convocatòria i les bases reguladores del procés selectiu per a l'ampliació d'una borsa de treball de d'agents de policia local, mitjançant sistema de concurs- oposició.

El text íntegre de la part dispositiva de l'acord és el que es detalla a continuació:

"Primer.-Aprovar les bases específiques reguladores del procés selectiu, per mitjà de concurs-oposició, torn lliure, per a constitució i ampliació d'una borsa de treball d'agents de la policia local de l'Ajuntament de Cardona.

Segon.- Aprovar la convocatòria del procés selectiu, per mitjà de concurs-oposició, torn lliure, per a la constitució i ampliació d'una borsa de treballs d'agents de la policia local de l'Ajuntament de Cardona.

Tercer.- Publicar la convocatòria i el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives al Butlletí Oficial de la Província i l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. També es publicaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i quedaran a disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament (<http://cardona.eadministracio.cat>).

El termini per a la presentació d'instàncies serà de vint dies naturals a comptar des de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. "

"BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, D'UNA AMPLIACIÓ DE LA BORSA DE TREBALL D'AGENTS DE LA POLICIA LOCAL, COM A PERSONAL FUNCIONARI INTERÍ.

Primera.- Objecte.

L'objecte d'aquestes bases és regular el procés de selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs-oposició de torn lliure, per l'ampliació de la borsa de treball d'agents de la policia local per a vacants, suplències i substitucions de l'Ajuntament de Cardona, atès que la borsa vigent ha



quedat esgotada.

Segona.- Característiques i funcions.

Les característiques del lloc de treball són les següents:

- Grup de classificació: C
- Subgrup de classificació: C1

Retribucions d'acord amb les aprovades a la RLT de l'Ajuntament de Cardona.

Les funcions a desenvolupar pel personal interí de les policies locals es limiten a les previstes a l'article 34 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, en relació a l'article 11 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Policies Locals.

Tercera.- Requisits per prendre part en el procés de selecció.

Per formar part d'aquest procés de selecció caldrà reunir, en la data de finalització del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies, les següents condicions:

- a) Tenir nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys i no passar de l'edat de jubilació forçosa en el moment de finalitzar el termini de presentació d'instàncies.
- c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/91, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el reglament dels cossos de policia local.
- d) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant no acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- f) Els homes han de tenir una estatura mínima de d'1,65 m i d'1,55 m les dones.
- g) Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o un altre títol equivalent o superior.
- h) Estar en possessió del permís de conduir classe B.
- i) Acreditar coneixements de llengua catalana equivalents o superiors al nivell intermedi de llengua catalana (certificat B2) o superior de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o



equivalent. Es podrà donar compliment a aquest requisit acreditant documentalment trobar-se en algun dels supòsits d'equivalència de la disposició addicional 1 del Decret 161/2002, d'11 de juny, i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya.

En cas de no acreditar-se, s'haurà de realitzar la prova específica de coneixements de llengua catalana. Aquelles persones que hagin participat en un procés selectiu de l'Ajuntament de Cardona en els últims 2 anys i hagin superat una prova de català d'aquest mateix nivell quedaran exempts/es de fer la prova sempre i quan ho indiquin a la instància.

Totes aquestes condicions s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

Quarta.- Forma i termini de presentació de les instàncies.

El procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria, que es farà pública, juntament amb les presents bases, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

El termini per a la presentació de les sol·licituds per a prendre part en el procés de selecció, serà de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci al DOGC. D'acord amb l'article 30.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en cas de que l'últim dia de presentació d'instàncies sigui un dia inhàbil, es prorrogarà fins al següent dia hàbil.

Les posteriors publicacions es faran en el tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web municipal.

Els aspirants han de manifestar en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base tercera i es comprometen a prestar jurament o promesa tal com estableix l'article 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la següent documentació:

- a) Document nacional d'identitat.
- b) Permís de conducció classe B.
- c) Acreditació de la titulació: documentació acreditativa d'estar en possessió dels coneixements establerts a l'apartat g) de la base tercera.
- d) Currículum Vitae.
- e) Documentació acreditativa d'estar en possessió del nivell de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o titulació equivalent superior per tal de quedar exempt/a de la realització de l'exercici de coneixements de llengua catalana.

- f) Per a la realització de les proves físiques, els i les aspirants han de lliurar al Tribunal, un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme i que acrediti de forma expressa l'alçada (mínima d'1,55 metres les dones i d'1,65 metres els homes). Aquest document es podrà aportar també el dia de la realització de les proves físiques. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.
- g) Resguard dels drets d'examen, l'import del qual és de 10 euros, seran abonats pels/les aspirants en el moment de la presentació de la instància, i no es podran retornar llevat el cas que no siguin admesos/es a examen per manca d'algun requisit exigits per prendre part en la convocatòria. El número de compte on és pot fer l'ingrés dels drets d'examen, és el següent: ES76 2100 0059 3002 0000 1805.
- h) Certificat d'antecedents penals. (En el cas que no s'aporti el certificat d'antecedents penals, les persones aspirants podran presentar una declaració jurada o promesa de no haver estat condemnats per sentència ferma autoritzant a l'Ajuntament de Cardona a comprovar la veracitat de la declaració).
- i) Documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs.

Tots els documents que siguin còpies d'originals, s'han de presentar mitjançant fotocòpies degudament compulsades.

Les instàncies s'adreçaran a l'Alcalde, i es presentaran al registre general de l'Ajuntament, físic o telemàtic.

Malgrat que es recomana utilitzar la via telemàtica, la sol·licitud es podrà presentar per qualsevol mitjà dels que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En cas de presentar les instàncies a un oficina de correus, aquestes hauran de rebre les instàncies en sobre obert perquè puguin ser datades i segellades pel personal funcionari de correus abans de la seva certificació. En aquest supòsit l'aspirant haurà de comunicar-ho de forma immediata a l'Ajuntament de Cardona, via fax o correu electrònic (malpicabe@cardona.cat).

Cinquena.- Llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es.

Un cop acabat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcalde, en el termini màxim de 30 dies, dictarà resolució declarant aprovada la llista d'admesos/es i exclosos/es, la qual es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal. En la mateixa resolució s'indicarà la composició del Tribunal i el lloc, la data i l'hora del començament de les proves.

Els/les aspirants exclosos/es disposaran de 10 dies hàbils per a esmenar o reclamacions possibles. Les errades materials de fet es podran esmenar, en



qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Els/les aspirants que no esmenin dins d'aquest termini, quedaran definitivament exclosos/es de la convocatòria. Si no es presenten esmenes es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es i no caldrà tornar a publicar-la.

Sisena.- Tribunal Qualificador.

El Tribunal qualificador es constituirà de conformitat amb el que disposa el Decret 233/2022, de 25 de setembre, amb el qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

- a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació, un dels quals en serà el president.
- b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una altra per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.

Secretari/ària: Un/a funcionari/ària de la Corporació. En aquest cas el/la secretari/ària actua amb veu però sense vot.

L'abstenció i la recusació dels membres del Tribunal qualificador s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El Tribunal ha d'estar integrat, a més pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars. El Tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més del President/a i del secretari/a o de les persones que els substitueixin.

El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del Tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

El Tribunal actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procés i l'objectivitat de la decisió selectiva. Resoldrà els dubtes que puguin sorgir en aplicació d'aquestes bases i prendrà els acords necessaris pel manteniment del bon ordre en el desenvolupament del procés selectiu,



establint els criteris que s'hagin de seguir en tot allò no previst a les bases.

Els membres del Tribunal han d'observar la confidencialitat en tot el que faci referència als temes tractats a les reunions, sense que puguin utilitzar fora d'aquest àmbit la informació que posseeixen en funció de la seva condició. La mateixa reserva s'estén als/les assessors/es.

Setena.- Desenvolupament del procés selectiu.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera, segona i tercera prova es publicarà al tauler d'anuncis i a la web municipal, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de les següents seran determinades pel Tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior.

L'ordre d'actuació dels/les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, i es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament com a mínim amb 15 dies d'antelació.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els/les aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos/es del procés selectiu.

Si el Tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar a la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si s'escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

El Tribunal es reserva la opció de poder realitzar diverses de les proves en un mateix dia.

En el cas que el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu, alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquests, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca del Bages, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat el Tribunal mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça malpicabe@cardona.cat indicant a l'assumpte: "Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part.

El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 5 dies hàbils



comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Les dones aspirants que siguin mares lactants i considerin que l'horari de la realització d'alguna de les proves del procés selectiu pugui coincidir amb la lactància del seu nadó, ho hauran de comunicar prèviament al Tribunal i aquest prendrà les mesures que es considerin més adients per tal de que l'aspirant pugui realitzar la prova al mateix moment que la resta d'aspirants.

Les persones aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves amb DNI o altre document oficial acreditatiu de la seva identitat. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de la persona aspirant en aquella prova, i del procediment selectiu si tingués caràcter eliminatori.

PROCEDIMENT SELECTIU

I- FASE D'OPOSICIÓ

La fase d'oposició constarà de les següents proves:

7.1. Coneixement de la llengua catalana.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalents o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingui plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància. Per realitzar aquestes proves, el Tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Aquesta prova es puntuarà amb APTE/A o NO APTE/A. Aquells/es aspirants que no superin aquesta prova seran eliminats/des del procés selectiu.

7.2. Exercici. Aptitud física.

Aquest exercici es valorarà com a APTE/A o NO APTE/A.

1. Course navette

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i

tornada de 20 metres.

2. Llançament de pilota medicinal

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents)

3. Velocitat

Córrer 50 metres al màxim de les possibilitats.

Barem d'aptitud física homes:

Punts	Course Navette	Llançament	Velocitat	Punts
10	11.5	10	< 7''1	10
9	10.5	9	<7''4-7''1	9
8	9.5	8.5	<7''8-7''4	8
7	8.5	8	<8''4-7''8	7
6	7.5	7	<8''8-8''4	6
5	7	6	<9''1-8''8	5
4	6.5	5,5	<9''3-9''1	4
3	6	5	<9''6-9''3	3
2	5.5	4,5	<9''9-9''6	2
1	5	4	=/>9''9	1

Barem d'aptitud física dones:

Punts	Course Navette	Llançament	Velocitat	Punts
10	9	6	<8''4-8''	10
9	8	5	<9''-8''4	9
8	7	4.5	<9''2-9''	8
7	6	4	<9''5-9''2	7
6	5.5	3.8	<9''7-9''6	6
5	5	3.5	9''7	5
4	4.5	3	9''8	4
3	4	2.5	9''9	3
2	3.5	2	10	2
1	3	1.5	=/>10	1



Al resultat de les proves físiques se li aplicarà la correcció per edats, tant a homes i dones si s'escau. La correcció és un mecanisme per assegurar la igualtat d'oportunitats segons l'edat.

Correcció per edat(homes i dones):

Menors de 29 anys: 0 punts de correcció.

De 30 a 36 anys: 0,75 punts de correcció.

De 37 a 65 anys: 1,50 punts de correcció.

Per la realització de les proves físiques els/les aspirants hauran de lliurar a l'òrgan de selecció, com a molt tard el mateix dia de la prova, un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 3 mesos abans de la realització de les proves, en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comportarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el Tribunal podrà comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aquests exercicis es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A. Per ser declarat APTE/A cal obtenir 5 o més punts de mitjana de les puntuacions de totes les subproves. Una subprova puntuada amb 0 punts comporta l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu.

7.3. Exercici. Prova general.

Consistirà en contestar en un període màxim de dues hores, una prova escrita amb quatre casos pràctics. Es valoraran els coneixements i les competències següents: la capacitat d'anàlisi i de resolució de problemes, la iniciativa, l'adaptabilitat, l'autoestima i la vocació de servei a les persones i de treball en equip.

Es puntuarà entre 0 i 12 punts, i quedaran eliminades les persones aspirants que obtinguin una qualificació inferior a 6 punts.

7.4. Exercici. Psicotècnic.

L'objectiu d'aquest exercici és establir els criteris mínims que les persones candidates han de superar per acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball. Aquests criteris mínims s'estableixen a partir dels resultats obtinguts a les bateries de tests psicològics gestionats per personal psicòleg.

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.



Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit. La bateria de tests a aplicar compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.

- **Prova d'aptitud:** consistirà en una bateria de tests psicològics que valoraran les aptituds de la persona aspirant. El resultat de la prova d'aptitud serà APTE/A o NO APTE/A. La persona declarada NO APTA restarà eliminada del procés selectiu.

La prova d'aptitud explora els següents àmbits: raonament verbal, raonament espacial, raonament numèric i raonament abstracte.

Per a la qualificació d'APTE/A cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts de mitjana en global (sobre 10), i que cap dels tests/escales aplicats hagi estat puntuat amb menys de 3 punts (sobre 10). En cas contrari, la persona serà declarada NO APTA. El barem aplicat correspon a la població de referència, que és en aquest cas persones aspirants a cossos de seguretat.

- **Prova de personalitat:** consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant, juntament amb una entrevista personal per integrar tots els elements explorats anteriorment.

Les puntuacions en aquesta prova van de 0 a 10 en totes les escales. Per considerar superada la prova s'han d'obtenir puntuacions superiors a 2 i puntuacions inferiors a 9 en cadascuna de les escales explorades, i obtenir puntuacions inferiors a 9 en les escales de control de la prova.

La falsedat demostrada en les respostes de les proves psicotècniques comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Una vegada realitzats els qüestionaris, els elements que s'hi exploraran s'integraran i poden completar-se amb una **entrevista personal** en aquells casos en què ho decideixi el Tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment i determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

En cap cas l'avaluació del resultat de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i aptitudinals, els quals constitueixen un element previ per orientar, si es considera convenient, el contingut de l'entrevista.

A les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del Tribunal segons l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

El resultat final de l'exercici es qualifica d'APTE/A o NO APTE/A. Per superar-lo és necessària la qualificació d'APTE/A tant en la prova d'aptitud i de personalitat, com en l'entrevista personal.



II- FASE DE CONCURS

Aquells/es aspirants que hagin superat totes les proves anteriors, tindran un termini de 5 dies hàbils des de l'anunci de resultats de l'exercici psicotècnic per registrar la documentació corresponent a la fase de concurs.

Qualsevol mèrit al·legat un cop finalitzats els 5 dies hàbils, no serà tingut en compte encara que la data d'obtenció del mèrit sigui anterior a la finalització del període de presentació de mèrits.

La fase de concurs consisteix en valorar els mèrits acreditats, que es qualifiquen fins a un màxim de 8 punts, d'acord amb el barem següent:

1.- Experiència (màxim 3 punts):

1.A. Per haver exercit com agent de la policia local, per cada mes complert 0,1 punts.

1.B. Antiguitat en altres cossos policials: per cada mes complert 0,1 punts, fins a un màxim de 2 punts.

1.C. Experiència en treballs similars:

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: per cada any complet 0,25 punts, fins a un màxim de 1 punt.

2.- Titulacions acadèmiques (màxim 2 punts):

- Grau universitari, equivalent o superior.....2 punts.

3.- Formació professional (màxim de 2 punts):

3.A.- Per cursos, seminaris o jornades organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (antigament l'Escola de de Policia de Catalunya), realitzats amb aprofitament (No es valoraran les formacions de menys de 5 hores, ni les formacions o cursos selectius que s'han superat o s'hagin de superar dins d'una fase d'oposició per a l'ingrés o promoció interna de cada categoria policial):

- Cursos de més de 5 hores i fins a 10 hores: per cada un 0,20 punts.

- Cursos de més de 10 hores i fins a 25 hores: per cada un 0,25 punts.

- Cursos de més de 25 hores i fins a 50 hores: per cada un 0,30 punts.

- Cursos de més de 50 hores i fins a 100 hores: per cada un 0,40 punts.

- Cursos de durada superior a 100 hores: per cada un 0,50 punts.

3.B.- Per altres cursos, seminaris o jornades relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, per entitats privades (No es valoraran les formacions de menys de 5 hores), fins a un màxim d'1 punt.



- Cursos de més de 5 hores i fins a 10 hores: per cada un 0,05 punts.
- Cursos de més de 10 hores i fins a 25 hores: per cada un 0,10 punts.
- Cursos de més de 25 hores i fins a 50 hores: per cada un 0,15 punts.
- Cursos de més de 50 hores i fins a 100 hores: per cada un 0,25 punts.
- Cursos de durada superior a 100 hores: per cada un 0,35 punts.

Tant en relació als punts 3.A i 3.B els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així, no es computaran.

En el cas d'acreditar diversos cursos de la mateixa matèria, només es computarà el títol més recent. No es valoraran els cursos o estudis que formen part de carreres o titulacions presentades com a mèrit, ni els cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats ni els cursos de preparació per a superar oposicions.

4.- Recompenses i distincions (màxim 1 punt):

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de la policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent, a raó de 0,2 cada una fins a un màxim d'1 punt.

La puntuació total de la fase de concurs no podrà ser, en cap cas, superior als 8 punts.

PUNTUACIÓ FINAL:

La qualificació final de cada aspirant es basa en la puntuació obtinguda en l'exercici 7.3 de la fase oposició (màxim de 12 punts), més la puntuació obtinguda en la fase de concurs (màxim de 8 punts), una vegada superades les proves eliminatòries (APTE/A o NO APTE/A) de la fase d'oposició.

III- RECONeixEMENT MÈDIC

Els aspirants que siguin cridats de la borsa per fer l'interinatge, hauran de sotmetre's a un reconeixement mèdic realitzat per un facultatiu col·legiat. Aquest exercici es valorarà d'APTE/A o NO APTE/A. En cas que algun candidat no obtingui l'aptitud mèdica, el Tribunal convocarà el candidat següent. Si es produeixen més vacants en el termini dels 2 anys de durada de la borsa els aspirants podran ser cridats per fer l'esmentat reconeixement mèdic. Per altra banda, s'adjunta com a ANNEX 1, el quadre d'exclusions mèdiques.



Vuitena.- Llista d'aprovats.

Acabat el procés, el Tribunal publicarà a la pàgina web la relació d'aspirants que formen part de la borsa de treball, per ordre de puntuació.

Novena.- Funcionament de la borsa de treball.

Les persones candidates que s'incloguin en la borsa, restaran a l'espera de ser cridats per l'Ajuntament, per ordre de puntuació, quan es produeixi la necessitat de nomenament interí de la Corporació.

En cas d'empat, prevaldrà l'aspirant que hagi obtingut més puntuació en el primer i segon exercici de la base setena de l'oposició.

El Tribunal qualificador farà pública la relació de les persones candidates per ordre de puntuació, i elevarà a Presidència per a la seva aprovació. Les persones candidates que s'incloguin en la borsa, restaran a l'espera de ser cridats per l'Ajuntament, per ordre de puntuació, quan es produeixi la necessitat d'una contractació temporal/nomenament interí, com a agent de policia.

El contacte i la gestió de la borsa la realitzarà l'àrea de Recursos Humans a tenor del següent: inicialment es faran dues trucades telefòniques en diferents hores, i en cas de no poder establir el contacte, s'enviarà un correu electrònic a la persona interessada que caldrà que sigui respost com a màxim fins a les 12 hores del següent dia hàbil. En cas que no hi hagi resposta, es contactarà amb la següent persona de la borsa.

La borsa de treball tindrà una vigència de dos anys i es podrà prorrogar fins a l'aprovació d'una nova borsa. El seu funcionament serà dinàmic, d'acord amb els següents supòsits:

Les persones candidates que quan siguin cridades, no es puguin incorporar perquè estiguin prestant serveis en una altra empresa o administració, seran donades de baixa de la borsa. En el cas que vulguin reincorporar-s'hi, un cop finalitzada aquella relació de treball, hauran de sol·licitar-ho mitjançant instància adreçada a l'àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament. La reincorporació a la borsa es farà en la mateixa posició que tenien quan se'ls va donar de baixa.

Si per segona vegada, un aspirant que estigui en actiu, refusa una oferta de treball, quedarà exclosa de la llista. També quedarà exclosa de la borsa la persona que prèviament hagi treballat en aquesta categoria i existeixi un informe negatiu emès durant la seva contractació.

L'aspirant cridat per formar part de la borsa, s'hi a aquest accepta l'oferta, passarà a desenvolupar les tasques referents al seu lloc de treball. Aquesta borsa s'utilitzarà quan a les borses vigents prèvies no hi hagin persones candidates disponibles.



Desena.- Presentació de documentació.

Les persones candidates proposades per ser nomenades, hauran d'aportar, els documents originals acreditatius de condicions de capacitat i dels requisits exigits que es detallen a la base tercera de la convocatòria, quan se'ls requereixi.

Onzena.- Circumstàncies del cessament i període de durada de l'interinatge.

La relació dels agents interins amb l'entitat local cessarà en les següents circumstàncies:

- En prendre possessió com a funcionaris i funcionàries de carrera els i les aspirants aprovats en la convocatòria en què s'incloguin les places ocupades pel personal interí.
- En incorporar-se al lloc de treball els funcionaris i funcionàries de carrera que estiguin en situació administrativa amb dret a la reserva dels llocs de treball.
- Quan no calguin els seus serveis.
- Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats.
- Per renúncia de la persona interessada.
- Per aplicació de la sanció de suspensió de funcions per falta qualificada com a greu o molt greu o per la separació del servei, acreditada mitjançant la instrucció d'expedient disciplinari conforme al que disposa la Llei 16/91, de 10 de juliol, de les policies locals.

Dotzena.- Incidències.

El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords necessaris per garantir el funcionament correcte del procés selectiu. En el cas que el Tribunal hagi d'establir criteris addicionals durant el procés selectiu, aquests quedaran recollits per escrit.

Tretzena.- Taula d'avaluació documental.

Per tal de donar compliment a la Taula d'Avaluació Documental: Expedients de convocatòries de selecció de personal, codi 16 segons ORDRE CLT/301/2015, de 8 de setembre, per la qual s'aproven, es modifiquen i es deroguen taules d'avaluació i accés documental (DOGC 6966), la documentació presentada pels candidats que no superin les proves de selecció serà destruïda en el termini 1 any a partir de la data de l'acta del Tribunal. La documentació dels candidats que quedin en borsa serà destruïda en el termini 1 any després de la vigència d'aquesta.



Catorzena.- Règim d'impugnacions i al·legacions.

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del Tribunal o tots aquells actes administratius que se'n derivin podran ser impugnats en els casos i en la forma establerta en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara endavant LPAC).

L'acord d'aprovació de les bases és susceptible de recurs de reposició davant l'Alcalde o directament de recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius.

Contra els actes de tràmit qualificats del Tribunal qualificador, d'acord amb l'article 112.1 de la LPAC, per tractar-se d'un òrgan col·legiat dependent de l'Alcalde de la Corporació, els actes del qual no exhauereixen la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant l'Alcalde de l'Ajuntament, en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 121 i 122 de la LPAC.

La resta d'actes de tràmit del Tribunal no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin al·legar per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment.

Contra els actes i resolucions de l'Alcaldia, es pot interposar potestativament, recurs de reposició davant l'Alcalde de la Corporació, en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 123 i 124 de la LPAC, o directament recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb els articles 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici de la presentació de qualsevol recurs que l'interessat consideri escaient.

ANNEX 1 .QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. Antropometria

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.
3. Talla. Hauran de superar els 155 cm les dones i els 165 cm els homes.

II. Malalties, lesions i defectes físics

1-Aparell circulatori.

- 1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2. Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5. Insuficiència coronària.
- 1.6. Pericarditis activa o residual.
- 1.7. Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8. Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2-Aparell respiratori.

- 2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3- Aparell genitourinari.

- 3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2. Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.



3.4. Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5. Prolapse genital.

4-Aparell digestiu.

4.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivars.

4.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4. Úlcera gastroduodenal.

4.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7. Pancreopaties cròniques o recidivants.

5-Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del Tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6- Aparell locomotor.

6.1. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del Tribunal Trastorns dificulti l'exercici de les funcions policials.

7-Psiquiàtrics i sistema nerviós.

7.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4. Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8. Tremolor. Tics o espasmes.



7.9. Trastorns de la son.

8-Glàndules endocrines.

- 8.1. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2. Diabetis mellitus, que pugui comprometre la funció policial.

9-Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10- Òrgans dels sentits.

- 10.1. Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2. Agudeses visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3. Queratotomia radial.
- 10.4. Despreniment de retina.
- 10.5. Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7. Discromatòpsies.
- 10.8. Glaucoma.
- 10.9. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudeses visual.
- 10.10. Agudeses auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13. Trastorns en la parla. Quequesa.

11- Pell, fàneres i glàndules exocrines.

- 11.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4. Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.



11.5. Tatuatges: tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària i que tinguin un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi Ètic de la Policia de Catalunya.

11.6. Altres alteracions dermatològiques que a judici del Tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12. Altres.

12.1. Processos neoplàsics.

12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

12.3. Malalties autoimmunes.

12.4. Diàtesi al·lèrgica.

12.5. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.”

Ferran Estruch i Torrents

L'Alcalde

Cardona, 21 de novembre de 2024