

EDICTE

SOBRE L'APROVACIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL I PLANTILLA PER A L'ANY 2025

Exp. 330/2024

Fonaments

L'article 112 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (en endavant, LRBRL) estableix que "1. Les entitats locals aproven anualment un pressupost únic que constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que com a màxim poden reconèixer i dels drets amb venciment o que es preveuen realitzar durant el corresponent exercici econòmic."

Cal mencionar també l'article 22 de la LRBRL que senyala que "2. Correspon al Ple municipal: e) l'aprovació del Pressupost (...), i) l'aprovació de la plantilla de personal i relació de llocs de treball, la fixació de la quantia de les retribucions complementàries fixes i periòdiques dels funcionaris (...)"

Atès el que disposa el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant, TRLRHL). En concret, l'article 163 que indica que l'exercici pressupostari coincidirà amb l'any natural; l'article 165 que indica que "1. El pressupost general atindrà al compliment del principi d'estabilitat (...) i contindrà per a cada pressupost que en aquest s'integrin: a) l'estat de despeses; b) l'estat d'ingressos (...). Així mateix, inclourà les bases d'execució (...) i "4. Cadascun dels pressupostos que s'integrin al pressupost genera haurà d'aprovar-se sense dèficit inicial."

En relació a les Bases d'execució del pressupost, el Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, especifica al seu article 9 que "2. Les entitats locals regularan a les bases d'execució del pressupost: a) el nivell de vinculació jurídica dels crèdits, e) normes que regulen el procediment d'execució del Pressupost, j) normes que regulen l'expedició d'ordres de pagament a justificar i avançaments de caixa fixa (...)"

També l'article 166 del TRLRHL quan indica que "1. Al pressupost general s'uniran com a annexes: a) Els plans i programes d'inversió (...), d) L'estat de previsió de moviments i situació del deute amb el detall d'operacions de crèdit o d'endeutament pendents de reemborsament al principi de l'exercici, de les noves operacions previstes a realitzar durant l'exercici i del volum d'endeutament (...), així com de les amortitzacions que es preveuen realitzar durant l'exercici."

Així mateix l'article 168 TRLRHL que indica que "1. El pressupost de l'entitat local estarà format pel seu president i s'hi haurà d'unir la següent documentació: a) Memòria; b) Liquidació del pressupost de l'exercici anterior, c) Annex del personal de l'entitat local; d) Annex de les inversions a realitzar durant l'exercici; (...) g) Un informe econòmic-financer." Finalment disposa que "5. L'acord d'aprovació serà únic i haurà de detallar els



pressupostos que integren el pressupost general, no podent aprovar-se cap d'ells separatament.”

Cal posar de relleu també l'article 169 del TRLRHL quan indica que “1. Aprobat inicialment el pressupost general, s'exposarà al públic, previ anunci al butlletí oficial de la província (...) per 15 dies, durant els quals els interessats podran examinar-los i presentar reclamacions. El pressupost es considerarà definitivament aprovat si durant aquest termini no s'haguessin presentat reclamacions, en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes de termini per resoldre-les” i “2. L'aprovació definitiva del pressupost general pel Ple haurà de fer-se abans del 31 de desembre de l'any anterior al de l'exercici en el qual s'hagi d'aplicar.”

Atès el que disposa la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en concret el seu article 3 quan senyala que “1. L'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos s'ha de realitzar en un marc d'estabilitat pressupostària”, entesa com a situació d'equilibri o superàvit estructural.

Cal mencionar també l'article 14 de la LOESP que senyala que “Els crèdits pressupostaris per satisfer els interessos i el capital del deute públic de les administracions s'entenen sempre inclosos a l'estat de despeses dels seus pressupostos i no poden ser objecte d'esmena o modificació mentre s'ajustin a les condicions de la Llei d'emissió. El pagament dels interessos i el capital del deute públic de les administracions públiques gaudeix de prioritat absoluta davant qualsevol altra despesa.”

Atès el que disposa l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

Antecedents

Atès que el dia 10 d'octubre de 2024 l'alcaldia ha fet arribar la proposta del Pressupost al Secretari-interventor.

Atès que el Secretari-interventor ha revisat aquest pressupost d'acord amb els criteris senyalats al TRLRHL i la Llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, emetent el seu informe.

Atès que les competències per aprovar el Pressupost recauen sobre el Ple.

Atès que s'ha tramitat el Pressupost en el marc de l'expedient 330/224.

Per tot això exposa, proposo al Ple l'adopció dels següents:



ACORDS

Primer. Aprovar el Pressupost municipal per a l'exercici 2025 desglossat de la següent manera:

INGRESSOS	EUROS	DESPESES	EUROS
CAPÍTOL 1	480.012,00	CAPÍTOL 1	390.186,70
CAPÍTOL 2	24.000,00	CAPÍTOL 2	612.398,61
CAPÍTOL 3	239.720,00	CAPÍTOL 3	1.400,00
CAPÍTOL 4	342.624,00	CAPÍTOL 4	29.710,00
CAPÍTOL 5	10.570,00	CAPÍTOL 5	28.235,69
CAPÍTOL 7	0	CAPÍTOL 6	24.000,00
CAPÍTOL 9	24.000,00	CAPÍTOL 9	35.000,00
TOTAL	1.120.931,00	TOTAL	1.120.931,00

Així mateix, aprovar tots els annexos que s'incorporen al Pressupost.

Segon. Aprovar la Plantilla del personal per a l'exercici 2025.

Tercer. Publicar els presents acords al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

No obstant, el Ple decidirà.

Òrrius, a 30 d'octubre de 2024.

L'Alcalde,
Xavier Masgrau Gonzalez



ANNEX 2. PLANTILLA

A) Personal funcionari

Amb habilitació de caràcter nacional	Subgrup	Places	Vacants
Secretaria-intervenció	A1	1	0
Escala d'Administració General	Subgrup	Places	Vacants
Auxiliar administratiu	C2	1	0
Administratiu comptable	C1	1	0
Escala d'Administració Especial	Subgrup	Places	Vacants
Tècnic superior en economia	A1	1	1
Tècnic superior arquitecte	A1	1	0

B) Personal laboral amb caràcter permanent

Oficines	Subgrup	Places	Vacants
Administratiu d'oficines	C1	1	0
Brigada d'obres i serveis	Subgrup	Places	Vacants
Oficial 2a de manteniment	C2	4	1
Àrea de joventut	Subgrup	Places	Vacants
Monitor de lleure	C1	1	1
Jutjat de Pau	Subgrup	Places	Vacants
Secretari del Jutjat de Pau (10% jornada)	C1	1	0

C) Personal laboral amb caràcter temporal

Àrea d'esports	Subgrup	Places	Vacants
Socorrista piscina municipal	C2	1	1
Socorrista piscina municipal (50% jornada)	C2	1	1
Socorrista piscina (50% jornada)	C2	1	1

