



Plaça de l'Església, 2  
08490 Tordera  
T. 937 643 717  
tordera.cat  
tordera@tordera.cat

Serveis Personals - Joventut

Núm. Expedient: 2024/8679

## EDICTE de l'Ajuntament de Tordera relatiu a l'aprovació definitiva de la modificació de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts complementaris per a la formació en un idioma estranger

La Junta de Govern Local, en sessió de data 5 de setembre de 2024 va aprovar inicialment la modificació de les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts complementaris per a la formació en un idioma estranger.

L'anunci va publicar-se al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 19 de setembre de 2024, a l'[E-Tauler](#), accessible des de la pàgina web municipal ([www.tordera.cat](http://www.tordera.cat)) o de la Seu Electrònica (<https://www.seu-e.cat/ca/web/tordera/>) i, havent transcorregut el termini d'informació pública sense que s'hagin formulat al·legacions, suggeriments o reclamacions, les bases han quedat definitivament aprovades.

D'acord amb el previst a l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, es publica el text íntegre de les bases.

El que es publica per a general coneixement, a Tordera, en data de signatura electrònica

Així ho disposa i signa Elisabet Megias Pinós, l'alcaldeessa-presidenta, davant meu, Marta Portella Nogué, la secretària.

### BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS COMPLEMENTARIS PER A LA FORMACIÓ EN UN IDIOMA ESTRANGER DE L'AJUNTAMENT DE TORDERA

#### 1. OBJECTE DE LES BASES

Aquestes bases regulen el procediment per a la concessió d'ajuts per a promoure la formació en un idioma estranger, amb la finalitat de donar suport econòmic als joves empadronats al municipi per tal de contribuir en la seva promoció educativa, segons contempla el Pla Local de Joventut de Tordera.

Amb aquests ajuts es persegueix, d'una banda, fomentar l'obtenció de certificacions en llengua estrangera dels nivells B2 (First Certificate in English, DELF...) i C1 (Certificate in Advanced English, DALF...) o equivalents mitjançant ajuts econòmics destinades a finançar les taxes de les proves de competència; i, de l'altra, potenciar i facilitar la mobilitat dels estudiants de Tordera cap a l'estranger atorgant ajuts econòmics a les estades formatives efectuades mitjançant una escola d'idiomes.

#### 2. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA I QUANTIA DE L'AJUT

Per poder obrir la convocatòria anual corresponent, al pressupost de cada exercici haurà d'haver-hi una consignació global per als ajuts complementaris per a la formació en un idioma estranger.

La quantitat que es destini a cada convocatòria anirà a càrrec de la partida pressupostària o l'estat de previsió de despeses de l'exercici corresponent i s'especificarà a la mateixa convocatòria.

Document signat electrònicament

1 / 5

Signatura 2 de 2	21/10/2024	Secretària
Marta Portella Nogué		
Signatura 1 de 2	21/10/2024	Alcaldeessa
Elisabet Megias Pinós		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	849da82224ac43ebb046a0a5ea939fe0001	
Url de validació	<a href="https://oac.tordera.cat/verificadorfirma">https://oac.tordera.cat/verificadorfirma</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

La dotació econòmica total de la convocatòria s'atorgarà a les persones beneficiàries per estricta ordre d'arribada de les sol·licituds i fins que s'acabi la partida. Amb l'obertura de la convocatòria s'estipularà el detall dels ajuts així com els imports màxims subvencionables.

L'ajut podrà ser reduït totalment o parcialment abans no es dicti la resolució definitiva de concessió, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

D'acord amb allò que es preveu a la normativa sobre subvencions, excepcionalment, la pròpia convocatòria podrà fixar una quantia addicional que no requerirà d'una nova convocatòria i que haurà de ser aprovada per l'òrgan municipal competent.

### 3. PERSONES BENEFICIÀRIES

Poden ser-ne beneficiàries les persones físiques que compleixin els requisits i condicions següents:

- Ser ciutadà espanyol/a o nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, en els termes previstos a la Llei 17/1993, de 23 de desembre i en el RD 543/2001, de 18 de maig en allò que sigui d'aplicació amb caràcter supletori. També hi podran accedir els estrangers/es residents legalment a Espanya, en compliment de l'article 10.2 de la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener i de l'art. 57.4 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril i aquells nacionals d'altres països que tinguin signat un Tractat de lliure circulació de treballadors/es amb la UE i ratificats en els temes establerts a l'art. 57.3 de la Llei 7/2007 de 12 d'abril.
- Estar empadronat al municipi de Tordera amb una antiguitat mínima d'un any.
- Tenir entre 12 i 29 anys d'edat en el moment de presentació de la sol·licitud.
- No estar sotmès en cap de les causes de prohibició contingudes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Tordera (el que s'acreditarà mitjançant declaració responsable).
- Haver aprovat les proves de certificació d'un idioma estranger dels nivells B2 o C1 durant l'any en curs en què es presenta la sol·licitud i/o haver estat matriculat en una escola d'idiomes i haver realitzat una estada formativa per a aprendre un idioma en un país estranger d'una durada mínima d'una setmana durant l'any en curs en què es presenta la sol·licitud.
- L'acreditació d'aquests requisits s'ha d'efectuar mitjançant la declaració acreditativa o declaració responsable corresponent, que cal incorporar al formulari de sol·licitud.

### 4. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR


#### 4.1. Presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds, amb la documentació requerida es presentaran al Registre General de l'Ajuntament de Tordera segons el que contempla la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest sentit, la presentació serà de forma prioritària i preferent de manera telemàtica (mitjançant el tràmit d'instància genèrica, al qual s'adjuntarà el model normalitzat de sol·licitud i

Document signat electrònicament

2 / 5

Signatura 2 de 2	21/10/2024	Secretària
Marta Portella Nogué		
Signatura 1 de 2	21/10/2024	Alcaldeessa
Elisabet Megías Pinos		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	849da82224ac43ebb046a0a5ea939fe0001	
Url de validació	<a href="https://oac.tordera.cat/verificadorfirma">https://oac.tordera.cat/verificadorfirma</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Plaça de l'Església, 2  
08490 Tordera  
T. 937 643 717  
tordera.cat  
tordera@tordera.cat

## Serveis Personals - Joventut

Núm. Expedient: 2024/8679

tota la documentació corresponent a través de la seu electrònica de l'Ajuntament <https://www.seu-e.cat/ca/web/tordera/>).

En compliment del que preveu l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions, es publicaran a més de fer-ho al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, així com les subvencions concedides. A aquests efectes, el Departament d'Intervenció enviarà la documentació requerida en cada cas a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, per tal que aquesta doni trasllat al diari oficial corresponent per a la seva publicació. El termini de presentació de sol·licituds es determinarà anualment a l'obertura de la convocatòria.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la documentació és incompleta, es procedirà a requerir a la persona per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a la no valoració de l'ajut econòmic.

En el cas que no es puguin atendre totes les sol·licituds per finalització de la partida pressupostària, les que hagin quedat excloses es podran incloure en la convocatòria posterior si quedés crèdit un cop finalitzada la convocatòria anual d'ajuts.

### 4.2. Documentació obligatòria a adjuntar

Juntament amb el model normalitzat d'instància, degudament complimentat i signat (en cas de menors d'edat, també pel pare, mare o tutor legal), caldrà presentar la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI. En el cas de nacionals membres d'altres estats de la Unió Europea o d'aquells estats que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors: fotocòpia del document que acrediti la seva nacionalitat i el permís de treball, si s'escau.
- Certificat d'empadronament actualitzat.
- Per a les sol·licituds per a ajuts als exàmens oficials:
  - Justificant de pagament de la taxa d'examen i documentació acreditativa de la superació de la prova.
- Per a les sol·licituds per a ajuts a les estades:
  - Justificant emès per l'escola d'idiomes que certifiqui la durada i destí de l'estada formativa d'idiomes a un país estranger.
  - Justificant de pagament de la matriculació i/o del curs d'idiomes realitzat.
- Certificat de dades bancàries de la persona sol·licitant expedit per l'entitat bancària, corresponent al compte corrent o d'estalvis on s'hagi d'efectuar la transferència bancària en concepte de les ajuts econòmics que siguin concedides i on hi figuri el nom del titular.
- Certificat de no tenir deute amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) i l'Agència Tributària de Catalunya (ATC). En queden exempts els menors d'edat que no realitzin activitat i/o no tinguin obligacions fiscals o tributàries.
- Declaració responsable de compliment dels requisits establerts en aquestes bases per a ser persona beneficiària.

Document signat electrònicament

3 / 5

Signatura 1 de 2	21/10/2024	Alcaldeessa
Elisabet Megías Pinos		
Signatura 2 de 2	21/10/2024	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	849da82224ac43ebb046a0a5ea939fe0001
Url de validació	<a href="https://oac.tordera.cat/verificadorfirma">https://oac.tordera.cat/verificadorfirma</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Plaça de l'Església, 2  
08490 Tordera  
T. 937 643 717  
tordera.cat  
tordera@tordera.cat

## Serveis Personals - Joventut

Núm. Expedient: 2024/8679

L'Ajuntament de Tordera podrà sol·licitar documentació complementària per ampliar el seu coneixement sobre la sol·licitud presentada.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació, d'acord amb la normativa vigent.

### 5. ÒRGAN INSTRUCTOR I COMISSIÓ DE VALORACIONS DELS AJUTS COMPLEMENTARIS PER A LA FORMACIÓ EN UN IDIOMA ESTRANGER

La persona responsable de la instrucció del procediment serà el/la regidor/a cap de l'Àrea de Serveis Personals.

L'avaluació de les sol·licituds s'efectuarà una comissió qualificadora que haurà de formular les propostes de les resolucions de concessió o denegació dels ajuts, per estricte ordre d'arribada i fins que s'esgoti la partida. La comissió tindrà la següent composició:

- Regidor/a cap de l'Àrea de Serveis Personals, que actuarà com a president/a, o regidor/a en qui delegui.
- Cap tècnic de l'Àrea de Serveis Personals o tècnic en qui delegui.
- Un/a tècnic/a de l'Àrea de Serveis Personals.

L'òrgan competent per a la resolució del procediment serà la Junta de Govern Local.

Aquesta Comissió es regeix pel règim jurídic dels òrgans col·legiats que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i pels articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

### 6. ASSIGNACIÓ DELS AJUTS

Una vegada comprovades totes les sol·licituds vàlides, la comissió de valoració elevarà l'informe de la concessió a la Junta de Govern Local i aquesta resoldrà definitivament sobre el seu atorgament als beneficiaris.

El termini màxim per a la resolució i notificació del procediment serà de tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds o, de presentar-se fora de termini, des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini sense notificació de la resolució, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

La resolució del procediment posarà fi a la via administrativa i contra ella es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de 2 mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'1 mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

En cas que arribat el mes de desembre de l'any en curs no s'esgoti la partida pressupostària d'una de les dues modalitats (convocatòria d'examen oficial o estada a l'estranger) i que de l'altra n'hagin quedat

Document signat electrònicament

4 / 5

Signatura 2 de 2	21/10/2024	Secretària
Marta Portella Nogué		
Signatura 1 de 2	21/10/2024	Alcaldeessa
Elisabet Megías Pinos		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	849da82224ac43ebb046a0a5ea939fe0001
Url de validació	<a href="https://oac.tordera.cat/verificadorfirma">https://oac.tordera.cat/verificadorfirma</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Plaça de l'Església, 2  
08490 Tordera  
T. 937 643 717  
tordera.cat  
tordera@tordera.cat

## Serveis Personals - Joventut

Núm. Expedient: 2024/8679

persones excloses, aquestes darreres podran optar a l'ajut, seguint estricta criteri d'ordre d'arribada de la sol·licitud i fins que s'esgoti la pertinent partida.

### 7. PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ

El pagament dels ajuts es farà mitjançant transferència bancària a favor dels beneficiaris en un únic pagament.

El beneficiari ha de complir tots i cadascun dels requisits tant per a la sol·licitud de l'ajuda com per a la seva justificació i ha d'haver complert els compromisos assumits amb motiu d'aquesta. En cas d'incompliment, haurà de reintegrar el total de l'ajut.

### 8. PÈRDUA DE L'AJUT

Seràn causes de pèrdua de la condició de persona beneficiària de l'ajut les següents:

- La renúncia voluntària de la persona sol·licitant.
- L'obtenció de l'ajuda havent falsejat les condicions requerides per a això o havent ocultat aquelles que ho hagueren impedit.
- La utilització d'aquesta ajuda per a una altra finalitat o per persona distinta de la beneficiària.

### 9. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases específiques, s'aplicaran amb caràcter supletori les disposicions legals i reglamentàries reguladores de la matèria i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Document signat electrònicament

5 / 5

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació	849da82224ac43ebb046a0a5ea939fe0001
Url de validació	<a href="https://oac.tordera.cat/verificadorfirma">https://oac.tordera.cat/verificadorfirma</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

