



SIGNAT PER

ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Expedient 132339E

ANUNCI

De conformitat amb el que disposa l'article 76 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, es fa públic que la Junta de Govern Local, en data de 14-10-2024, va aprovar els següents acords:

Primer. **Aprovar** les bases selectives que s'adjunten annexes a aquest acord i que han de regir el procés de selecció de personal per proveir 2 places d'agent, incloses en les Ofertes Públiques d'Ocupació dels anys 2022 i 2024 com a personal funcionari, de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, categorial agent, reservades a mobilitat horitzontal; les quals seran de compliment obligatori per l'Ajuntament, pels tribunals que han de qualificar les proves i per les persones aspirants que hi participin.

Segon. **Convocar** el procés selectiu per cobrir les següents places vacants de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Manlleu previstes a les ofertes públiques d'ocupació dels anys 2022 i 2024, amb subjecció a les bases esmentades anteriorment:

Denominació de la plaça: AGENT POLICIA LOCAL

Classificació: escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, categoria d'agent.

Grup: C1

Nombre de vacants: 2

Reservades a mobilitat horitzontal: 2

Tercer. **Publicar** aquestes bases, conjuntament amb la convocatòria de les proves selectives, en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el tauler electrònic municipal d'anuncis, i un extracte d'aquestes, conjuntament amb la convocatòria, en el Butlletí Oficial de l'Estat.

Quart. **Disposar** que el termini de presentació de sol·licituds és de vint dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat.

Cinquè. **Disposar** que els successius anuncis es publicaran exclusivament en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament.

Sisè. **Notificar** aquests acords a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i a la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals del Departament d'Interior, als efectes de designació dels membres del Tribunal qualificador.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ DE DUES PLACES D'AGENT, DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS, CLASSE POLICIA LOCAL, CATEGORIA AGENT, RESERVADAS A MOBILITAT HORITZONTAL.

1.- OBJECTE:

1.1. L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció, pel procediment de concurs-oposició, de DUES PLACES d'AGENT, de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe Policia Local, categoria agent, reservades a mobilitat horitzontal de la plantilla de funcionaris de l'Ajuntament de Manlleu.

1.2. En aquestes bases es convoquen 2 places, per tant no hi ha reserva de places per a dones d'acord amb el que estableix l'apartat segon de la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 1 de 14



SIGNAT PER

ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Expedient 132339E

Tampoc s'aplica el criteri de preferència que regula la disposició, ja que no es aplicable tal com regula el seu apartat quart, tenint en compte que en la categoria objecte de la convocatòria hi ha una presència de funcionàries dones igual o superior al 33%.

- 1.3. Aquesta plaça pertany al grup de classificació C, subgrup C1, a què es refereix l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- 1.4. Les funcions a desenvolupar són les que preveu l'article 11 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya, les que es defineixen al lloc de treball d'agent de la Relació de Llocs de Treball (RLT) de l'Ajuntament de Manlleu i el que preveu l'article 39.2.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol corresponent al personal funcionari de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local
- 1.5. La convocatòria d'aquestes places està vinculada a la provisió del lloc de treball d'agent (codi 1.003 de la RLT), reservat a personal funcionari, de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, categoria agent.
- 1.6. Les retribucions que corresponen al lloc de treball associat a la plaça convocada són les establertes per al lloc de treball d'agent, del subgrup C1, amb un complement de destí 14 i un complement específic brut anual de 16.484,72€, el que representa un salari brut anual de 33.755,74€ per al 2024.
- 1.7. Fins a la resolució d'aquesta convocatòria, no es poden amortitzar, transformar ni modificar substancialment les places convocades, si no és en compliment de les normes de procediment administratiu.
- 1.8. Aquelles places que no es cobreixin mitjançant la present convocatòria s'acumularan a les convocatòries per a la cobertura definitiva de les places pel torn lliure de l'oferta pública d'ocupació de l'any 2024.
- 1.9. Les bases generals que regiran aquest procés selectiu seran les aprovades per la Junta de Govern Local en la sessió de 13 d'octubre de 2015, publicades íntegrament en el tauler electrònic d'anuncis municipal de l'Ajuntament de Manlleu i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 23 d'octubre de 2015, amb CVE número de registre 022015023257 i extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 6994 de 10 de novembre de 2015; modificades en virtut d'acord de la Junta de Govern Local en la sessió de data 20 de febrer de 2018, publicada aquesta modificació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 7615 de data 952018, i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 2048008073 de data 1-3-2018, les quals es troben disponibles a la seu electrònica de l'Ajuntament en el següent enllaç web: <http://manlleu.cat>.
- 1.10. L'Ajuntament de Manlleu tracta les dades personals de les persones sol·licitants i de les persones seleccionades en aquests processos selectius amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud i les actuacions objecte de les corresponents convocatòries, i es sotmet a les obligacions previstes en el Reglament Europeu 2016/679, de 27 d'abril, General de Protecció de Dades (RGPD, en endavant) i la resta de normativa complementària. La corporació realitzarà les tasques necessàries perquè s'acompleixin els principis i deures establerts en la normativa vigent sobre la matèria, per garantir que no hi ha risc per als drets i llibertats dels/de les sol·licitants i dels/de les seleccionats/des. Aquestes actuacions inclouran especialment la garantia de transparència, en compliment de l'article 13 i 14 del RGPD, amb la informació detallada per part de la corporació als mateixos. Les dades personals facilitades en els processos selectius regulats per aquestes bases seran tractades per l'Ajuntament de Manlleu amb l'única finalitat de gestionar-les, d'acord amb l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC en endavant). Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament d'aquestes dades, els/les sol·licitants i els/les seleccionats/des tenen dret a contactar amb el delegat de protecció de dades a través de la bústia que l'Ajuntament de Manlleu posa a la seva disposició: dpd@manlleu.cat. Si ho consideren oportú, també poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT). Les dades facilitades pels seleccionats, un cop finalitzat el motiu que n'ha originat la recollida, seran conservades seguint les instruccions de gestió documental i arxíu de l'Ajuntament de Manlleu. Així mateix, ni se cediran ni es transferiran sense el consentiment de l'aspirant o una previsió legal, i aquest pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació al tractament de dades, d'acord amb la legislació vigent, a través de sol·licitud de la Seu electrònica o presencialment a les oficines de Registre d'acord amb el formulari que l'Ajuntament posa a la seva disposició en el següent enllaç: <https://tramits.manlleu.cat>.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 2 de 14



SIGNAT PER

ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Expedient 132339E

Les dades referents a domicili, telèfon i adreça electrònica que apareixen en la sol·licitud es consideraran úniques vàlides a efectes de notificacions i serà la responsabilitat exclusiva de les persones aspirants dels errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Manlleu de qualsevol canvi.

2.- REQUISITS ESPECÍFICS DE LES PERSONES ASPIRANTS:

A banda dels requisits generals detallats en les bases generals, les persones aspirants hauran de reunir els requisits específics següents:

- 2.1 Ser funcionari o funcionària de carrera d'algun cos de policia local de la resta de municipis de l'Estat Espanyol o bé del Cos de Mossos d'Esquadra o de les forces i cossos de seguretat de l'Estat Espanyol.
- 2.2 Estar en servei actiu o en qualsevol altra situació administrativa que, d'acord amb la normativa vigent, possibiliti participar en aquesta convocatòria.
- 2.3 Acreditar més de dos anys d'antiguitat com a funcionari o funcionària de carrera en la mateixa categoria objecte d'aquesta convocatòria o, si escau, en una d'equiparada, d'algun cos de policia local de la resta de municipis de l'Estat Espanyol o bé del Cos de Mossos d'Esquadra o de les forces i cossos de seguretat de l'Estat Espanyol.
- 2.4 Haver superat el curs selectiu d'Agent que imparteix l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
- 2.5 Nacionalitat: tenir la nacionalitat espanyola, de conformitat amb la legislació vigent.
- 2.6 Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- 2.7 Titulació: estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o un altre d'equivalent o superior.
- 2.8 Llengua catalana: nivell intermedi (B2) de la llengua catalana.
- 2.9 Haver complert 18 anys d'edat i no superar l'edat per a la jubilació forçosa en la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud.
- 2.10 Tenir com a mínim una alçada 1,65 metres els homes i 1,55 metres les dones, la qual cosa serà comprovada en les proves mèdiques.
- 2.11 Estar en possessió del carnet de conduir de la classe B i A2 o els equivalents anteriors a l'entrada en vigor del Reial Decret 818/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Conductors.
- 2.12 No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- 2.13 Compromís de portar armes mitjançant declaració jurada.
- 2.14 No haver estat condemnat/ada per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

Exclusions de participació

No poden prendre part el personal funcionari de les administracions públiques que es trobin en alguna de les situacions següents:

- a) Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
- b) Els traslladats de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- c) Els que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 3 de 14



SIGNAT PER

ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Expedient 132339E

3.- PROCÉS SELECTIU:

El procediment de selecció serà el de concurs oposició, d'acord amb el que estableix l'article 61 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en concordança amb el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya

El procés tindrà dues fases: la fase d'oposició i la fase de concurs.

3.1. FASE D'OPOSICIÓ (fins a 30 punts):

Primera prova.- De coneixements de la llengua catalana. De caràcter obligatori i eliminatori.

Per tal d'acreditar els coneixements de llengua catalana que estableix la base 4.1.1.e de les bases generals, els/les aspirants hauran de realitzar exercicis gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana, adaptat al nivell intermedi (nivell B2) de català, d'acord amb els criteris emprats per la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya i d'acord amb les necessitats de comprensió i expressió corresponents al lloc de treball.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte. Per superar-la s'ha d'obtenir la qualificació d'apte. Les persones que no superin aquesta prova seran excloses de la convocatòria.

Els/les aspirants que acreditin el nivell exigít, o un de superior, mitjançant la presentació d'un document emès per la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o per part d'un altre organisme equivalent quedaran exempts de la realització d'aquest exercici i la seva qualificació serà la "d'apte".

Per realitzar aquesta prova la Comissió d'Avaluació comptarà amb l'assessorament d'una persona tècnica especialitzada en normalització lingüística.

Segona prova.- Desenvolupament d'un o diversos supòsits pràctics. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà en contestar per escrit, en un període màxim de 90 minuts, preguntes curtes de tipus obert i/o amb respostes alternatives, de diversos supòsits pràctics que plantejarà el Tribunal relacionat amb les funcions del lloc de treball.

El o els supòsit/s pràctics **seran puntuables de 0 a 30 punts** i per superar-los s'haurà d'obtenir un mínim de 15 punts.

Tercera prova.- Prova psicotècnica. De caràcter obligatori i eliminatori.

L'objectiu d'aquesta prova és mesurar les aptituds, els trets de personalitat bàsics i l'adaptació personal i social a l'entorn i el grau d'adequació de les persones candidates d'acord amb el perfil professional requerit (Annex II).

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit. La bateria de tests a aplicar compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.

-**Prova aptitudinal:** consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran les aptituds de la persona aspirant. El resultat de la prova aptitudinal serà d'apte o no apte. Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

La prova aptitudinal explora els següents àmbits: raonament verbal, raonament espacial, raonament numèric i raonament abstracte.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 4 de 14



SIGNAT PER

ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Expedient 132339E

Per a la qualificació d'apte cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts de mitjana en global (sobre 10).

-Prova de personalitat: consistirà en una bateria de tests psicotècnics (test clínic i test de perfil) que valoraran la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant.

En el test clínic es considerarà No apte quan es donin puntuacions extremes (9,10) en les escales que detecten patologies, o quan les puntuacions reflecteixen un quadre clínic de suficient entitat que no garanteixi l'equilibri psicològic de la persona.

En el test de perfil es considerarà No apte quan es donin puntuacions elevades (9,10) en les escales que mostrin un patró de personalitat inestable i/o impulsiu o puntuacions molt baixes (1,2,3) en les escales que indiquin competències i habilitats socials i de comunicació i recursos personals d'afrontament.

A criteri de la Comissió d'Avaluació els resultats es complementaran amb una entrevista competencial en el cas que s'hagi superat la prova aptitudinal i la prova de personalitat, per contrastar els resultats i tota la informació obtinguda en les proves psicotècniques i avaluar l'adequació de la persona aspirant al perfil professional requerit.

En cap cas l'avaluació del resultat de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i aptitudinals, els quals constitueixen un element previ per orientar, si es considera convenient, el contingut de l'entrevista.

A les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre de la Comissió d'Avaluació segons l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

El resultat final de l'exercici es qualifica d'apte o no apte. Per superar-lo és necessària la qualificació d'apte tant en la prova aptitudinal i de personalitat.

La falsedat demostrada en les respostes de les proves psicotècniques comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Quarta prova.- Reconeixement mèdic. De caràcter obligatori i eliminatori

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex I d'aquesta convocatòria.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran a la Comissió d'Avaluació un informe de cada una de les persones aspirants.

3.2. FASE DE CONCURS (fins a 10 punts):

La fase de concurs consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants que han superat la fase d'oposició, essent la data límit fins a la qual es valoraran els mèrits el dia en què finalitzi el període de presentació de sol·licituds per participar en el procés selectiu de conformitat amb que disposa l'article 26 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, amb la qual cosa la Comissió d'Avaluació no valorarà cap document de data posterior a aquesta publicació.

El barem de valoració dels mèrits és el següent:

- a) **Antiguitat:** fins a un màxim de 4 punts.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 5 de 14



SIGNAT PER

ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Expedient 132339E

- Antiguitat en cossos de policies locals: Per cada mes complet 0,08 punts
- Antiguitat en altres cossos policials: Per cada mes complet 0,04 punts

b) Titulació acadèmica: fins a un màxim de 2 punts:

- Grau universitari o equivalent: 2 punts.

c) Formació i perfeccionament: fins a un màxim de 2 punts.

Per cursos organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) o realitzats per un organisme públic oficial (Pla Agrupat de formació de la Diputació de Barcelona, EAPC, etc.) si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de la categoria objecte de la convocatòria:

- Per cursos de durada fins a 25 hores, 0,15 punts per cada un.
- Per cursos de 26 a 50 hores, 0,25 punts per cada un.
- Per cursos de 51 a 100 hores, 0,4 punts per cada un.
- Per cursos de durada superior a 100 hores, 0,5 punts per cada un.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

d) Connexement de la llengua catalana: en un nivell superior al nivell intermedi de català, d'acord amb les criteris emprats per la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, segons el barem següent i fins a un màxim de 1 punt:

- Nivell de suficiència (C1) de català o equivalent: 0,5 punts.
- Nivell superior (C2) de català o equivalent: 1 punt.

e) Recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat, quan siguin rellevants en relació amb les funcions d'agent, fins a un màxim d'1 punt, a raó de 0,25 punts per cada recompensa i/o distinció.

4.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS D'ADMISSIÓ I PAGAMENT DE LA TAXA:

4.1 Les sol·licituds d'admissió en el procés selectiu s'hauran de presentar necessàriament a la seu electrònica de l'Ajuntament a [Ajuntament de Manlleu](https://bop.diba.cat).

4.2 Les sol·licituds es podran presentar al Registre de l'Ajuntament de Manlleu durant els **vint dies hàbils** següents a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat. Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya; els restants i successius anuncis d'aquesta convocatòria es faran públics únicament en el tauler d'anuncis de la corporació.

4.3. Les sol·licituds s'hauran de presentar exclusivament de forma electrònica tal i com regula l'article 32 de la Ordenança de Transparència i Administració Digital de l'Ajuntament de Manlleu:

"Estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb l'Ajuntament per a realitzar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu els següents subjectes:

(...)

f) Les persones que sol·licitin participar en qualsevol procés selectiu o qualsevol convocatòria de provisió de llocs de personal funcionari de carrera i interí i laboral fix i temporal convocats per l'Ajuntament de Manlleu, a excepció de les convocatòries temporals vinculades a programes subvencionats per altres Administracions de places equivalents o anàlogues al grup C o a agrupacions professionals".

4.4 Els aspirants no hauran d'aportar cap document ni títol amb la sol·licitud, ja que aquesta consisteix en una declaració responsable de l'aspirant en relació a la certesa de les dades recollides en aquesta, com també respecte al fet que compleix, en el moment de presentar la sol·licitud, amb les condicions exigides per a l'ingrés i les



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 6 de 14



SIGNAT PER

ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Expedient 132339E

especialment assenyalades en la convocatòria, comproment-se a provar les dades que consten en la sol·licitud quan li siguin requerides.

4.5 Pel que fa a l'acreditació del nivell de coneixements de català igual o superior a l'exigit a la convocatòria, els aspirants que desitgin no haver de realitzar la prova obligatòria de coneixements de català sí hauran d'adjuntar el document que acrediti el compliment d'aquesta condició en el moment de presentar la sol·licitud, tant si la sol·licitud es presenta de forma electrònica com presencial. En el cas que no s'acrediti estar en disposició d'aquest nivell de coneixements de llengua catalana, l'aspirant haurà de realitzar la prova de català prevista en aquestes bases.

4.6 La presentació de la sol·licitud requerirà el pagament previ de la taxa per drets d'examen (excepte en el supòsit en què l'aspirant compleixi els requisits per a la seva exempció degudament acreditats), de forma que constitueix un requisit per a poder prendre part en el procés selectiu. D'acord amb el que preveu l'Ordenança fiscal de taxes per serveis generals de l'Ajuntament de Manlleu per inscriure's a la convocatòria corresponent l'aspirant ha de satisfer la taxa corresponent per drets d'examen, la qual tindrà l'import corresponent al grup del lloc de treball en qüestió: **C agents de policia, que és de 50 euros.**

Pel que fa a la forma de pagament, en el cas de tramitació electrònica, s'haurà de produir el pagament en el moment de realitzar el tràmit electrònic, abans de finalitzar el procés de sol·licitud, a través de la passarel·la de pagaments integrada en la seu electrònica

En el cas que l'aspirant hagi estat declarat provisionalment exclòs per no haver efectuat el pagament de la taxa per drets d'examen, durant el termini de 10 dies que s'atorga per a subsanació de deficiències, només es podrà subsanar el fet de no haver aportat amb la sol·licitud presentada a l'Ajuntament la justificació del pagament de la taxa efectuat dins del termini de presentació de sol·licituds, però en cap cas es considerarà que s'obre un nou termini per poder efectuar el pagament més enllà del termini fixat per a la presentació de sol·licituds per ser admès en aquestes proves selectives.

D'acord amb el que estableix l'article 12 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics, procedirà la devolució de les taxes que s'haguessin exigit quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables al subjecte passiu. Per tant, no procedirà la devolució del pagament de la taxa pels drets d'examen en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a l'interessat. Per tant, el supòsit tradicional de desistiment o d'exclusió per no complir els requisits o no aportar els documents exigits en la convocatòria no donarà lloc a la devolució dels drets d'examen.

4.7. La sol·licitud de participació en aquesta convocatòria comporta l'autorització perquè l'òrgan convocant, mitjançant via oberta del Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) i en nom de la persona participant, faci les consultes de les dades del document d'identificació, de les dades del Registre Central de Penats i dels documents que permeten, si escau, l'exempció de la taxa d'inscripció.

No obstant això, la persona participant pot fer constar, a l'apartat corresponent de la sol·licitud de participació, l'oposició expressa a la consulta de les dades i dels documents esmentats anteriorment. En aquest cas, haurà d'aportar, dins el termini de presentació de sol·licituds de participació, el document d'identificació (DNI/NIE) i els documents justificatius que permeten l'exempció de la taxa d'inscripció. Pel que fa al certificat del Registre Central de Penats, l'haurà d'aportar quan el tribunal qualificador ho requereixi.

5.- PRESENTACIÓ DE MÉRITS:

Les sol·licituds de la **presentació de mèrits** en el procés selectiu –acompanyades de la documentació justificativa dels mèrits a valorar- la podran presentar **les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició** al registre de l'Ajuntament de Manlleu durant dels **cinc dies naturals** següents a comptar des de l'endemà de la publicació de la puntuació final de la fase d'oposició o proves al tauler electrònic municipal d'anuncis.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 7 de 14



SIGNAT PER

ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Expedient 132339E

En cas que s'opti per presentar-les **electrònicament**, caldrà escollir el tràmit corresponent "Procés selectiu-presentació de mèrits" dins l'apartat "Selecció i gestió de personal", iniciar la tramitació, emplenar el formulari web i adjuntar en un únic pdf tota la documentació relativa a cadascun dels apartats a valorar.

6.- REALITZACIÓ DE LES PROVES:

6.1. Les proves selectives es duran a terme en un termini màxim de tres mesos des de la data de publicació d'aquestes bases selectives.

6.2. Les proves selectives es duran a terme, sempre que sigui possible, una a continuació de l'altra, de manera que en un mateix dia es podran portar a terme fins a un màxim de dues proves (amb la totalitat d'exercicis que inclogui cadascuna d'elles), continuant el procés el dia hàbil immediatament següent al de la finalització d'aquestes, sempre i quan la Comissió d'Avaluació no acordi una proposta diferent per raó del nombre o dificultat dels exercicis a corregir.

6.3. L'ordre d'actuació de les persones participants en les proves de la fase d'oposició s'inicia per la primera persona participant el primer cognom de la qual comenci per la lletra "C", de conformitat amb el sorteig públic realitzat el dia 6 de setembre de 2017.

6.4. La data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova es determinarà en el Decret provisional de persones admeses i excloses que es dicti per part de l'alcaldia. La data, l'hora i el lloc de segona prova i següents els determinarà la Comissió d'Avaluació i es publicaran juntament amb els resultats de la prova anterior.

6.5. Les persones participants, per realitzar les proves de la fase d'oposició, s'han d'identificar mitjançant la presentació del DNI, del passaport o del permís de conduir, originals, i la seva presentació podrà ser exigida per la Comissió d'Avaluació en tot moment. La manca de presentació d'aquesta documentació comporta l'exclusió automàtica de la persona participant de la convocatòria.

6.6. Per a cadascuna de les proves es farà una única crida. Les persones participants que no compareguin a la crida de la Comissió d'Avaluació per a la realització de les proves en el lloc, la data i l'hora assenyalats seran excloses automàticament de la convocatòria.

Per a les proves que consten de diversos exercicis o subproves, l'absència o retard en aquests suposarà l'exclusió automàtica de la convocatòria.

6.7. En el cas que el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu (teòriques, llengua catalana i psicotècnic) alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca d'Osona, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat el Tribunal mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça rrhh@manlleu.cat indicant a l'assumpte: "Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part.

El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 5 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

7. DESIGNACIÓ DE LA COMISSIÓ D'AVALUACIÓ:

7.1. La Comissió d'Avaluació estarà integrada per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

- Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació, d'entre els quals es designarà la persona que actuarà com a secretària de la Comissió d'Avaluació.
- Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 8 de 14



SIGNAT PER

ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Expedient 132339E

7.2. La Comissió d'Avaluació ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

7.3. La designació de la Comissió d'Avaluació es farà pública juntament amb la resolució de l'Alcaldia o regidoria delegada que fixarà les persones admeses i excloses.

7.4. La Comissió d'Avaluació pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions de la Comissió d'Avaluació, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

7.5. L'abstenció i la recusació dels membres de la Comissió d'Avaluació s'han d'ajustar al que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

7.6. En cas que les persones que formen part de la Comissió d'Avaluació o el personal col·laborador en la realització de les proves tinguin dret a percebre un import per assistència a les sessions de la Comissió d'Avaluació, aquestes es computaran d'acord amb allò previst al Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei (BOE 30/05/2002).

7.7. La Comissió d'Avaluació aprovarà els criteris tècnics per valorar les diferents fases d'aquesta convocatòria.

7.8. La Comissió d'Avaluació pot convocar personalment les persones participants per tal d'aclarir punts dubtosos de les capacitats o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient.

7.9. La Comissió d'Avaluació pot exigir a les persones participants la seva identificació, en qualsevol moment de la convocatòria.

7.10. La Comissió d'Avaluació, si té coneixement que una de les persones participants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per aquesta convocatòria o ha pogut incórrer en inexactituds o falsedats, proposarà a l'Alcaldia l'exclusió de la persona participant de la convocatòria. Les inexactituds o falsedats comprovades es posaran en coneixement de les autoritats competents a l'efecte pertinent.

7.11. La Comissió d'Avaluació pot esmenar en qualsevol moment de la convocatòria els errors materials, de fet i aritmètics.

7.12. A més del que estableix la prova de reconeixement mèdic, en qualsevol moment de la convocatòria i amb caràcter previ al nomenament de funcionari de carrera, les persones participants podran ser sotmeses a totes les proves mèdiques o psicotècniques que siguin necessàries per tal de comprovar l'adequació al quadre d'exclusions mèdiques de l'annex I. Si de les proves practicades o de les aportades per la persona participant s'acredita que incorre en alguna de les causes d'exclusió mèdica, la Comissió d'Avaluació proposarà a l'Alcaldia l'exclusió de la persona participant de la convocatòria.

7.13. La Comissió d'Avaluació exclourà automàticament de la convocatòria les persones participants que durant el transcurs de la convocatòria realitzin conductes contràries a la bona fe o orientades a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

7.14. Per a la constitució vàlida de la Comissió d'Avaluació i per a la seva actuació adequada a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 9 de 14



SIGNAT PER

ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Expedient 132339E

8.- QUALIFICACIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

L'adjudicació de les places convocades s'ha de fer seguint una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda, aplicant-hi els criteris de desempat establerts legalment.

En cas d'empat de puntuació, aplicant prèviament els criteris de preferència esmentats en aquest apartat, el desempat es desfarà amb la puntuació més alta obtinguda en la fase d'oposició.

Les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició i hagin obtingut les millors qualificacions finals, tenint en compte els criteris anteriors, seran proposades a l'Alcaldia o Regidoria delegada per al seu nomenament com a funcionàries de carrera.

El nombre de persones aspirants proposades no podrà ser superior al de places convocades.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, la persona aspirant proposada no presenta la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podrà ser nomenada funcionària de carrera i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

9.- NOMENAMENT DEFINITIU, JURAMENT O PROMESA DEL PERSONAL FUNCIONARI I PRESA DE POSSESSIÓ

Un cop finalitzat el procés de selecció, la Comissió d'Avaluació aprovarà i farà pública la llista de puntuacions totals de les persones participants, ordenades de més a menys puntuació.

Respectant aquesta classificació, les persones aspirants amb més puntuació seran les proposades a l'Alcaldia o Regidoria delegada per al seu nomenament com a personal funcionari de carrera.

En cap cas no es podrà proposar el nomenament d'un nombre de persones participants superior al de les places previstes a la convocatòria.

10.- RECURSOS:

Contra la convocatòria i aquestes bases, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant l'Alcaldia, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona, en els termes regulats en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas que es formulí recurs potestatiu de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que sigui resol't expressament o es produeixi la desestimació presumpta del recurs interposat.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de la Comissió d'Avaluació, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar la convocatòria o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant l'Alcaldia, d'acord amb l'article 121 de la Llei 39/2015, esmentada.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 10 de 14



SIGNAT PER
ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Expedient 132339E

ANNEX I

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

- 1 Talla: Alçada inferior a: Dones 1'55 m; Homes 1'65 m
- 2 Obesitat: Valorada per la relació pes/alçada, segons els intervals següents:

Pes dones			Pes homes	
Talla	Mínim	Màxim	Mínim	Màxim
155	46	69		
156	46	69		
157	48	70		
158	48	70		
159	50	70,5		
160	50	70,5		
161	51,5	71		
162	52	71,5		
163	52,5	72		
164	53	72,5		
165	53,5	73	56,5	77,5
166	54	73,5	57	78
167	55	74,5	57,5	78,5
168	55,5	75	58	79
169	56,5	76	58,5	79,5
170	57	76,5	59	80
171	57,5	77,5	59,5	80,5
172	58,5	78	60,5	81,5
173	59	79	61	82
174	60	80	62	83
175	60,5	81	63	84
176	61,5	82	63,5	85
177	62	82,5	64	86
178	62,5	83,5	64,5	86,5
179	63,5	84,5	65,5	87
180	64	85,5	66	88
181	64,5	86,5	66,5	89,5
182	65,5	87,5	67,5	90,5
183	66,5	88,5	68	91
184	67,5	89,5	68,5	91,5
185			69	92
186			69,5	93
187			70	93,5
188			71	94
189			72	94,5
190			72,5	95
191			73,5	96
192			74,5	97

En les dones de menys de 25 anys es considerarà la relació amb 0,5 quilos menys per any però el pes mai serà inferior als 46 quilos. Es permetrà una tolerància per excés d'un 5 % del pes per aquelles persones que presentin un desenvolupament muscular hipertròfic. En cas de dubte en la proporció entre el pes i la talla, la decisió última se supeditarà a la consideració del potencial biològic i muscular que es dedueixi de les dades en l'exploració completa de l'aspirant.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 11 de 14



SIGNAT PER

ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Expedient 132339E

—3 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—4 La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5 Prolapse genital.

4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la mastiació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 12 de 14



SIGNAT PER

ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Expedient 132339E

7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

8 Glàndules endocrines

Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oida interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.
- 11.5 Tatuatges que siguin contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer).



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 13 de 14



SIGNAT PER
ARNAU ROVIRA MARTINEZ
Alcalde
15/10/2024



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

UNITAT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

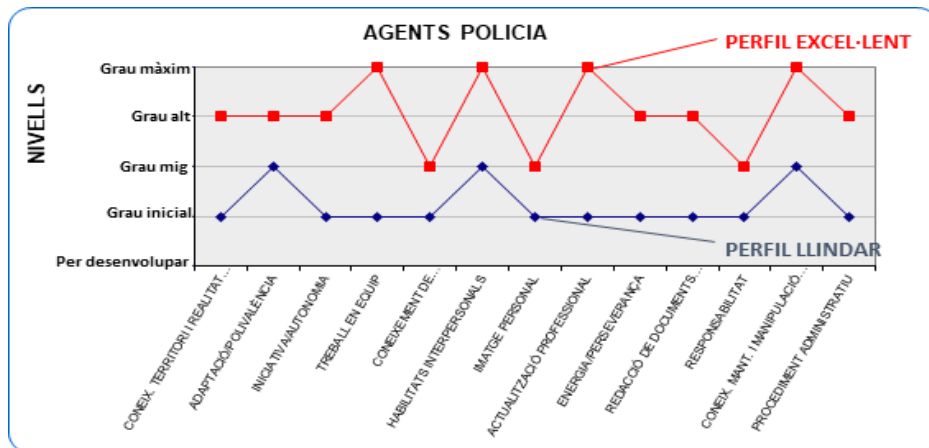
Expedient 132339E

12 Altres

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

ANNEX II

PERFIL COMPETENCIAL AGENTS POLICIA



COMPETÈNCIES:
CONEIX. TERRITORI I REALITAT SOCIOECONÒMICA
ADAPTACIÓ/POLIVALÈNCIA
INICIATIVA/AUTONOMIA
TREBALL EN EQUIP
CONEIXEMENT DE L'ORGANITZACIÓ
HABILITATS INTERPERSONALS
IMATGE PERSONAL
ACTUALITZACIÓ PROFESSIONAL
ENERGIA/PERSEVERANÇA
REDACCIÓ DE DOCUMENTS ESPECÍFICS
RESPONSABILITAT
CONEIX. MANT. I MANIPULACIÓ D'INSTRUMENTS, EINES I MAQUINÀRIA
PROCEDIMENT ADMINISTRATIU



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA ADWK RTTP YWT9 T9FA

Anunci Agent mobilitat horitzontal - SEFYCU 59659

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 14 de 14