



Diputació de Barcelona. Gerència de Serveis d'Educació

ANUNCI de l'aprovació de la concessió de dues actuacions del recurs tècnic, Estudis tècnics de millora d'espais educatius, relatius a dos sol·licituds prèviament desestimades per manca de recursos i que formaven part d'una llista de reserva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027

Es fa públic que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 10 d'octubre de 2024, ha aprovat l'acord número 539/2024 el text íntegre del qual és el següent:

"DICTAMEN

Aprovar la concessió de dues actuacions del recurs tècnic, Estudis tècnics de millora d'espais educatius, relatius a dos sol·licituds prèviament desestimades per manca de recursos i que formaven part d'una llista de reserva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027

Núm. Exp. 2024/1617

Fets

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 187/2023).
2. En l'esmentada convocatòria es va incloure el següent recurs:

Recurs	Tipus de recurs	Classe de recurs
Estudis tècnics de millora d'espais educatius	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes

3. D'acord amb el capítol 10 del règim de la convocatòria, aquest recurs es concedeix mitjançant el procediment de concurrència competitiva.
4. Aquest procediment de concessió es va resoldre mitjançant acord de la Junta de Govern núm. 244/24 aprovat en sessió de data 9 de maig.



5. En aquest acte es va acordar constituir una llista de reserva amb les sol·licituds que, tot i complir amb les condicions tècniques i administratives establertes, es van haver de desestimar per manca de recursos, per tal d'estimar-les si, amb posterioritat a la resolució i abans que es tanqui l'exercici de la convocatòria, es disposés de recursos addicionals per atendre-les. La llista de reserva actualitzada consta en la seu electrònica, en el lloc https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/catalog2024_2027/lletes_reserva_2024.asp
6. D'acord amb l'informe del centre gestor de data 18 de juliol de 2024, que s'incorpora a l'expedient, a conseqüència de l'adjudicació del contracte de serveis relatiu a la Redacció de projectes i avantprojectes d'edificació per a la reforma, reparació i manteniment d'equipaments educatius aprovat per decret número 8820/24, de data 1 de juliol de la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona a l'empresa UMMA Arquitectura i Gestió SCP, amb NIF J67341842, per un import unitari inferior a l'import de licitació, s'ha incrementat la dotació pressupostària en una quantia de 10.291,05 €, per tant, es proposa reassignar aquest import a sol·licituds que es van haver de desestimar i que s'integren des de llavors en una llista de reserva.
7. Així mateix, d'acord amb el referit informe del centre gestor i en aplicació de l'article 21.5, del règim de la convocatòria, aquesta reassignació compleix amb les condicions següents:
 - a. Les sol·licituds pertanyen al mateix centre gestor i a la mateixa classe de recurs.
 - b. S'ha seguit l'ordre de prelación, si la concessió depenia de l'aplicació de criteris de valoració, o l'ordre de presentació, si depenia del compliment de requisits preestablerts. En cas d'empat de puntuació, s'ha desempatat en favor de l'ens amb menys població.

Fonaments de dret

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 2.5.b) de la Refosa núm. 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència número 16308/23 de 19 de desembre i publicat al BOPB de 21 de desembre de 2023 i modificacions posteriors.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents



ACORDS

Primer. APROVAR les concessions de dues actuacions del recurs tècnic, Estudis tècnics de millora d'espais educatius, relatius a dos sol·licituds prèviament desestimades per manca de recursos i que formaven part d'una llista de reserva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027, d'acord amb el següent detall:

Ens destinatari	NIF	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Criteri 1: Grau d'adequació i viabilitat tècnica				Criteri 2: Vinculacions amb altres actuacions del mateix àmbit	Criteri 3: Característiques socioeducatives	Puntuació total de la sol·licitud	Aportació estimada DIBA (EUR)
					Subcriteri 1	Subcriteri 2	Subcriteri 3	Total Punts Criteri 1				
Aj. dels Hostalets de Pierola	P0816100B	Avantprojecte de reforma del pati EBM La Granota	202410021555	24/Y/370355	5,00	20,00	15,00	40,00	5,00	7,50	52,50	2.072,73 €
Aj. de la Llacuna	P0810300D	Avantprojecte de millora d'accessibilitat Escola Vilademàger	202410016388	24/Y/370357	15,00	5,00	10,00	30,00	5,00	17,00	52,00	4.208,38 €



Segon. ESTABLIR que el recurs s'ha d'entendre acceptat per l'ens destinatari si en el termini de deu dies comptats a partir de la recepció de la notificació, l'ens no manifesta expressament la renúncia. Per raons d'agilitat i millora en la tramitació, i donat que té una contractació associada, aquest termini s'ha reduït respecte l'establert a l'article 27.1b del Catàleg 2024. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

Tercer. DISPOSAR el següent règim de l'actuació:

1. Les sol·licituds estimades en el marc d'aquesta concessió preveuen un termini màxim d'execució de 12 mesos, que podrà ser inferior en funció de la tipologia de l'estudi, segons les condicions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques del contracte, i a la disponibilitat dels serveis tècnics municipals i/o del personal dels equipaments educatius objecte de la intervenció. En tot cas, l'inici de l'execució es vincula a la vigència de la contractació que hi té associada i a la comunicació de l'encàrrec corresponent, que tindrà lloc en el termini màxim d'un mes a partir de la data de concessió del recurs.
2. La Diputació de Barcelona ha de lliurar el treball a l'ens destinatari amb caràcter definitiu, com a màxim, dins dels tres mesos següents a la seva entrega a la Diputació per part de l'adjudicatari de la contractació associada.
3. La vigència de l'actuació es vincula al lliurament definitiu del treball. A partir d'aquest lliurament definitiu, la Gerència de Serveis d'Educació (GSED) no atendrà cap esmena referida als treballs. Així mateix, l'ens beneficiari ha de tramitar el document normalitzat "Recepció de plans, projectes i informes" degudament emplenat, com a màxim en el termini d'un mes comptat des de l'endemà del lliurament definitiu. Transcorregut aquest termini sense haver presentat aquest document, el treball s'ha d'entendre recepcionat tàcitament.
4. La GSED disposarà de 3 mesos des de la finalització del termini previst d'execució de les activitats per tancar l'assistència i comunicar la seva finalització a través del Portal Municipal de Tràmits (PMT).
5. Pel que fa a la participació dels ens locals beneficiaris en el desenvolupament de les assistències, aquests hauran de:
 - Col·laborar en l'elaboració dels estudis per garantir la seva eficiència, eficàcia i posterior aplicació.
 - Aportar la informació necessària per al desenvolupament dels estudis i verificar que aquesta es correspon amb dades d'identificació veraces i autèntiques.
 - Designar un interlocutor de l'ens local, que haurà de:



- Proporcionar, en el moment de la sol·licitud i al llarg de tot el procés, la informació necessària i suficient per al desenvolupament dels treballs.
 - Efectuar el seguiment dels treballs, informant puntualment a la Gerència de Serveis d'Educació de qualsevol modificació que es produeixi respecte a la programació i proposar-ne, si s'escau, la reconducció.
 - Coordinar la participació de les diferents àrees i persones de l'ens locals i/o de la ciutadania que intervinguin en el treball, afavorint-ne la participació i establint les accions adients per a la presa de decisions per part dels responsables tècnics i/o electes.
 - Efectuar l'avaluació final del treball un cop lliurat a l'ens local per part de la Gerència.
- Garantir la confidencialitat i la seguretat de les dades personals gestionades per la Diputació de Barcelona en els termes previstos en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garanties digitals.
 - Impulsar l'aplicació de les accions determinades a cada estudi lliurat i informar a la Gerència de l'evolució d'aquestes accions.

Quart. En cas que es produeixi la paralització de l'actuació objecte del recurs per causa imputable a l'ens destinatari, la Diputació de Barcelona ha de requerir per a què realitzi les activitats necessàries i l'ha d'advertir que, de no fer-ho, en el termini de quinze dies hàbils des del dia següent a la notificació, es procedirà a la revocació del recurs.

Cinquè. ESTABLIR que, atès que el suport es presta mitjançant contractació externa, la quantia definitiva de la concessió ve determinada per l'import de l'adjudicació de la contractació associada i, en tot cas, per l'import de la seva liquidació, si ha variat.

Sisè. PUBLICAR el present acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Setè. DECLARAR que, d'acord amb el que estableix l'article 26 del règim de la convocatòria del Catàleg 2024, la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de l'acte substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva."

Contra aquesta resolució que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant de l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta publicació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0001617
Tipus documental	Anunci de Publicacions Oficials
Títol	Anunci BOPB dictamen concessió 2 actuacions de la llista de reserva RT Estudis tècnics de millora d'espais educatius
Codi classificació	X0202SE23 - Suport als serveis i activitats tècnic i jurídic

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Juan Pedro Robles Pérez (TCAT)	Secretaria Delegada	Signa	15/10/2024 14:49