

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1457-000001-2024
Codi Segur de Verificació: 73d71966-f6ba-4d38-bc57-4f5b370dd4e2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_21765559 Data d'impressió: 04/10/2024 10:49:04 Pàgina 1 de 6		
SIGNATURES 1.- CARLES VALLS ARNÓ (TCAT) (Alcalde), 03/10/2024 13:05		



ANUNCI

En data 30 de setembre de 2024, el Ple de l'Ajuntament de Balenyà, en sessió ordinària, ha aprovat el que es transcriu a continuació:

“APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE 2024. RECONVERSIÓ D'UN LLOC DE TREBALL D'OPERARI POLIVALENT EN UN ALTRE LLOC D'OFICIALS D'OFICIS ELECTRICISTA I SERVEIS DE LA UNITAT OPERATIVA DE MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I INSTAL·LACIONS.”

Assumpte: Aprovació de la modificació de la RLT de 2024. Reconversió d'un lloc de treball d'operari polivalent en un altre lloc d'oficial d'oficis electricista i serveis de la unitat operativa de manteniment de la via pública i instal·lacions.

Antecedents de fet

1. El Ple municipal de l'Ajuntament de Balenyà, aprovà inicialment en data 30 de novembre de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província núm. 27 de desembre de 2023 i al D.O.G.C. de data 3 de gener de 2024 i al tauler físic, la plantilla municipal, la qual va esdevenir definitiva al no haver-se presentat reclamacions.
 2. La Relació de Llocs de Treball vigent es troba publicada al BOPB de 15 de juny de 2022, i la seva darrera actualització es va aprovar al Ple de març de 2024.
 3. Tal com estableix l'article 29 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol, la relació de llocs de treball és l'expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a una entitat local, incloent en ella la totalitat dels llocs de treball existents en l'organització, tant de personal funcionari, com a eventual i laboral.
 4. Vist el que estableix l'article 74 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre pel que s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic que diu literalment: *“Les Administracions Públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de treball i altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs, el grup de classificació professional, cos o escala, en el seu cas, el qual estiguin adscrits, sistema de provisió i les retribucions complementàries. Aquests instruments seran públics”*.
 5. La Relació de Llocs de Treball requereix incorporar un nou lloc de treball d'oficial d'oficis electricista i serveis, del subgrup de classificació C2, de règim funcional, amb correspondència amb la plantilla municipal, i suprimir un lloc de treball d'operari polivalent, amb equiparació al subgrup C2, de règim laboral.
- Plaça Josep Esposa s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

73d71966-f6ba-4d38-bc57-4f5b370dd4e2

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1457-000001-2024
Codi Segur de Verificació: 73d71966-f6ba-4d38-bc57-4f5b370dd4e2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_21765559 Data d'impressió: 04/10/2024 10:49:04 Pàgina 2 de 6	SIGNATURES 1.- CARLES VALLS ARNÓ (TCAT) (Alcalde), 03/10/2024 13:05	



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

6. La creació d'aquest nou lloc de treball respon a la necessitat de disposar d'un perfil que pugui atendre les incidències en temes d'instal·lacions elèctriques, sobretot en un primer nivell, que abans del procés de jubilació desenvolupava un empleat públic de la unitat operativa de manteniment de via pública, i que des d'aleshores s'estan cobrint a través de la subcontractació de serveis, considerant que disposar d'aquest recurs és essencial pel bon funcionament de la via pública i de les instal·lacions municipals, als efectes de donar una resposta ràpida, immediata i de primer diagnòstic, i alhora pugui ajudar a la resta de funcions i serveis que presta la unitat operativa de manteniment.
7. Les funcions del lloc de treball són, entre d'altres, les següents:
1. Proposar i executar instal·lacions elèctriques.
Realitzar el manteniment de l'enllumenat públic així com dels edificis i instal·lacions municipals reparat les avaries de les instal·lacions (climatització, aigua, llum, instal·lacions de reg, etc.)
 2. Revisar els aparells d'aire condicionat de les instal·lacions municipals.
 3. Fer seguiment dels treballs encomanats al servei externalitzat d'enllumenat públic així com dirigir i executar els treballs relacionats amb l'enllumenat públic en aquelles zones i àmbits exclosos de la concessió i en els casos que la immediatesa de l'emergència ho exigeixi.
 4. Supervisar i informar de les incidències, en zones públiques, de la xarxa elèctrica.
 5. Confeccionar i executar el programa de manteniment preventiu de les instal·lacions (ascensors, climatització, comunicació, etc.) en els edificis públics o d'ús municipal, així com dels seus elements de seguretat: alarmes antirobatori, alarmes antiincendi, aparells extintors, etc.
 6. Encarregar-se de la previsió de materials necessaris per als treballs encomanats per tal de tenir-los disponibles en els terminis previstos.
 7. Conduir el vehicle assignat per al trasllat del personal, material o eines necessàries per al desenvolupament dels treballs.
 8. Utilitzar les eines manuals i mecàniques així com els vehicles assignats requerits pel desenvolupament dels treballs encomanats, tot tenint cura del seu manteniment i estat de neteja.
 9. Col·laborar en el muntatge i desmuntatge de la infraestructura necessària (carpes, tarimes, trasllat de mobiliari, llums, etc.) pel desenvolupament de festes populars i altres esdeveniments.
 10. Puntualment realitzar tasques diferents a l'ofici que desenvolupa normalment, que li siguin requerides pel servei pertinent i amb la formació adequada.
 11. Prestar suport polivalent als altres àmbits de treball de la Brigada quan sigui necessari, així com realitzar els treballs assignats en cas d'emergències o catàstrofes naturals.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

73d71966-f6ba-4d38-bc57-4f5b370dd4e2



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

12. Tenir cura del vestuari propi de l'administració, així com del comportament i la manera d'executar les tasques encomanades a la via pública i en qualsevol edifici o equipament municipal, o en qualsevol altre situació on es requereixin el seus serveis.
13. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
14. Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.
15. I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.
8. Realitzada la valoració del lloc de treball, segons el mètode valoratiu acordat a l'Ajuntament de Balenyà, la puntuació atorgada és de 235 punts, i aplicada la fórmula de política retributiva vigent ($N. \text{ punts de l'estudi tècnic} \times 66,10 + 12.097,73 = \text{RETRIBUCIÓ BRUTA ANUAL}$), suposa una retribució final de 27.631,23€ segons càlculs de l'any 2022.
9. El nivell destí a assignar al lloc de treball ha de fixar-se en termes d'equitat entre el lloc superior i el lloc inferior, de manera que si el lloc de Cap de Manteniment i Neteja té assignat un Nivell Destí 16, i el lloc d'Operari/ària Polivalent té un ND 12, procedeix aplicar un ND 14.

Cap Manteniment i Neteja	320	C1/C2	16
Operari/a polivalent	140	AP	12

10. Aquesta retribució es desglossa de la següent manera, un cop aplicats els increments anuals des de l'aprovació de la RLT i fórmula de Política Retributiva l'any 2022, com s'estableix al Real Decreto-ley 4/2024, de 26 de junio, por el que se prorrogan determinadas medidas para afrontar las consecuencias económicas y sociales derivadas de los conflictos en Ucrania y Oriente Próximo y se adoptan medidas urgentes en materia fiscal, energética y social. (art.6):

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

73d71966-f6ba-4d38-bc57-4f5b370dd4e2



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

SOU	10.024,64€
COMPLEMENT DESTÍ	5.109,58€
COMPLEMENT ESPECÍFIC	13.456,63€
TOTAL BRUT ANUAL	28.590,85€

11. Existeix acta del procés de negociació col·lectiva per a la valoració i creació del nou lloc de treball de data 23 de setembre de 2024.
12. Aquesta reconversió de lloc de treball no suposa cap increment de la despesa del capítol 1 del pressupost municipal pel 2024, ja que es produeix una reconversió de lloc del mateix subgrup de classificació C2, i per bé que s'ha determinat quina és la dotació econòmica del lloc de treball, aquesta no difereix en relació a la persona que ha estat desenvolupant aquestes funcions els darrers anys, i caldrà analitzar quins seran els efectes de cara el pressupost 2025, malgrat com ja es pot observar es tracta d'una adequació singular al produir-se una requalificació de lloc de treball, que altera els termes d'homogeneïtat.
13. Existeix informe favorable de la Secretaria Municipal a l'expedient administratiu.

Fonaments de dret

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (arts. 37 i 74)
 - Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (art. 9.1.d.)
 - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (art. 283)
 - Reial decret Legislatiu 781/1986, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL) (art. 126.4)
 - Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim local (LBRL) (art. 90.2)
 - Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (arts. 25 a 30)
 - Reial decret 861/1986, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris de l'Administració Local
 - La RLT ha de ser objecte, necessàriament, abans de la seva aprovació per l'òrgan competent, d'un procés de negociació amb els representants dels treballadors, a través de la Taula General de Negociació conjunta de funcionaris i laborals de l'Ajuntament. Així es desprèn del que es disposa en l'article 37.1.m) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (TREBEP), que inclou, entre altres matèries,
- Plaça Josep Espونا s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1457-000001-2024
Codi Segur de Verificació: 73d71966-f6ba-4d38-bc57-4f5b370dd4e2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_21765559 Data d'impressió: 04/10/2024 10:49:04 Pàgina 5 de 6	SIGNATURES 1.- CARLES VALLS ARNÓ (TCAT) (Alcalde), 03/10/2024 13:05	



AJUNTAMENT DE BALENYÀ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.



AJUNTAMENT
DE BALENYÀ

- “els criteris generals sobre la planificació estratègica dels recursos humans, en aquells aspectes que afectin condicions de treball dels empleats públics”.
9. Una vegada efectuada la negociació i aprovada la RLT per l'òrgan competent, s'haurà de procedir a la publicació de la RLT al BOP i al DOGC; d'acord amb l'article 283 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. En tractar-se d'un acte amb destinatari plural, la RLT ha de ser publicada com a manera de poder ser coneguda o notificada a una pluralitat indeterminada d'interessats.
10. És rellevant tenir en compte que la Relació de Llocs de Treball com a tal no se sotmet als límits dels Pressupostos Generals de l'Estat. Així ho posa de manifest la Sentència del Tribunal Suprem de 20 de maig de 2011 que, partint de la diferent naturalesa del Pressupost i els annexos de personal, declara que el document que ha de respectar l'increment de retribucions dels funcionaris d'Administració local que estableix anualment la Llei de pressupostos de l'Estat és el Pressupost municipal, i no un altre.

La competència per a l'aprovació i modificació de la RLT de conformitat amb l'art. 22.2 i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'art 52.2. j) del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'art. 54.1 c) del Decret 214/1990 correspon al Ple de la Corporació Local.

És per tot això que el Ple acorda, amb quatre vots a favor dels regidors del grup Junts per Balenyà, tres vots a favor dels regidors del grup Units pel Poble – Compromís Municipal, dos vots a favor dels regidors del grup Sumem per Balenyà – Candidatura de Progrés, un vot a favor del regidor del grup Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal i un vot a favor del regidor no adscrit Albert Mellado Argelich, l'adopció del següent acord:

Primer.- Aprovar la creació del lloc de treball d'oficial d'oficis electricista i serveis, del subgrup de classificació C2, de règim funcional, amb correspondència amb la plantilla municipal, i suprimir un lloc de treball d'operari polivalent, amb equiparació al subgrup C2, de règim laboral.

Segon.- Aprovar que les retribucions subjectes al lloc de treball d'oficial d'oficis electricista i serveis serà d'un total brut anual de 28.590,85€. Aquesta retribució es distribueix de la següent manera: Sou 10.024,64€, Complement destí (ND14) 5.109,58€ i un Complement Específic de 13.456,63€, després de valorar el lloc de treball en 245 punts i aplicar la fórmula de la política retributiva vigent a l'Ajuntament de Balenyà.

Tercer.- Aprovar que les funcions assignades al lloc de treball són totes les enumerades a l'apartat d'antecedents d'aquesta resolució.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 BALENYÀ (BARCELONA) – TEL. 93 889 83 85 – Email: balenya@diba.cat

73d71966-f6ba-4d38-bc57-4f5b370dd4e2

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1457-000001-2024
Codi Segur de Verificació: 73d71966-f6ba-4d38-bc57-4f5b370dd4e2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_21765559 Data d'impressió: 04/10/2024 10:49:04 Pàgina 6 de 6		SIGNATURES 1.- CARLES VALLS ARNÓ (TCAT) (Alcalde), 03/10/2024 13:05



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Quart.- Publicar íntegrament la Relació de Llocs de Treball al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Balenyà.

Cinquè.- Trametre l'acord a la Direcció General d'Administració Local i al Ministeri de Política territorial i Funció pública.

Sisè.- Donar compte del present acord als delegats de personal de l'Ajuntament de Balenyà.”

Balenyà, 3 d'octubre de 2024

L'alcalde,

Carles Valls i Arnó

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

73d71966-f6ba-4d38-bc57-4f5b370dd4e2