



EDICTE

Aprovació definitiva de la modificació de pressupost expedient número 6/2024

L'Ajuntament en Ple, en sessió extraordinària celebrada el dia 28 de desembre de 2023, va aprovar definitivament el Pressupost General per a l'exercici 2024.

Mitjançant acord de Ple, en sessió ordinària celebrada el 16 de juliol de 2024, es va aprovar inicialment l'expedient número 6/2024 de Modificació de crèdits del pressupost general de l'exercici 2024, i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 24 de juliol de 2024, obrint-se el període d'exposició pública, als efectes que en el termini de quinze dies hàbils, els interessats poguessin examinar l'expedient i presentar les al·legacions que estimessin oportunes.

Segons es desprèn del faig constar emès per l'OAC el 16 d'agost de 2024, consta dins d'aquest termini d'exposició pública l'al·legació presentada pel Sr. C.G.L. amb número de registre 2024015726.

Vist que l'al·legació presentada sol·licita que es procedeixi a deixar sense efecte la base 6a de les bases d'execució del pressupost de 2024 per no ajustar-se a la legislació local vigent, i la lesió a l'exercici de les seves funcions reservades.

Posteriorment, en acord de Ple de l'Ajuntament, celebrat en sessió ordinària en data 24 de setembre de 2024, s'admet a tràmit l'al·legació amb número de registre d'entrada 2024015726; es desestima l'al·legació atenent que la modificació de les bases d'execució del pressupost de l'exercici 2024 s'han realitzat ajustades a la normativa vigent; i s'aprova definitivament l'expedient de modificació de pressupost número 6/2024.

Es transcriu a continuació, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, el resum per capítol, quedant l'estat de despeses i ingressos, i la redacció de les bases d'execució de la següent manera:

CAPÍTOLS	CRÈDIT INICIAL PRESSUPOST 2024	CONSIGNACIÓ INICIAL + MODIFICACIONS ANTERIORS	Modificació Exp. 06/2024 PLE	CONSIGNACIÓ DEFINITIVA
A.- OPERACIONS CORRENTS				
CAPÍTOL 1	14.767.889,95	17.663.778,88	3,00	17.663.781,88
CAPÍTOL 2	12.509.010,20	13.738.779,42	-4.405,00	13.734.374,42
CAPÍTOL 3	57.300,00	57.300,00	2	57.302,00
CAPÍTOL 4	6.294.136,62	6.493.272,62	4.400,00	6.497.672,62
CAPÍTOL 5	50.000,00	50.000,00		50.000,00
TOTAL OPERACIONS CORRENTS	33.678.336,77	38.003.130,92	0,00	38.003.130,92
B.- OPERACIONS DE CAPITAL				
CAPÍTOL 6	1.486.979,68	10.511.635,95	0,00	10.511.635,95
CAPÍTOL 7	238.000,00	452.629,19	0,00	452.629,19
TOTAL OPERACIONS CAPITAL	1.724.979,68	10.964.265,14	0,00	10.964.265,14
CAPÍTOL 8	12.020,00	12.020,00	0	12.020,00
CAPÍTOL 9	0	0	0	0
TOTAL OPERACIONS FINANCERES	12.020,00	12.020,00	0,00	12.020,00
TOTAL DESPESES	35.415.336,45	48.979.416,06	0,00	48.979.416,06



CAPÍTOLS	CRÈDIT INICIAL PRESSUPOST 2024	CONSIGNACIÓ INICIAL + MODIFICACIONS ANTERIORS	Modificació Exp. 06/2024 PLE	CONSIGNACIÓ DEFINITIVA
A.- OPERACIONS CORRENTS				
CAPÍTOL 1	14.536.244,26	14.536.244,26	0	14.536.244,26
CAPÍTOL 2	2.368.882,54	2.368.882,54	0	2.368.882,54
CAPÍTOL 3	5.380.353,05	5.380.353,05	0	5.380.353,05
CAPÍTOL 4	10.631.527,95	12.506.291,94	0	12.506.291,94
CAPÍTOL 5	1.086.308,65	1.086.308,65	0	1.086.308,65
TOTAL OPERACIONS CORRENTS	34.003.316,45	35.878.080,44	0	35.878.080,44
B.- OPERACIONS DE CAPITAL				
CAPÍTOL 6	1.300.000,00	1.300.000,00	0	1.300.000,00
CAPÍTOL 7	100.000,00	2.437.882,90	0	2.437.882,90
TOTAL OPERACIONS CAPITAL	1.400.000,00	3.737.882,90	0,00	3.737.882,90
CAPÍTOL 8	12.020,00	9.363.452,72	0,00	9.363.452,72
CAPÍTOL 9	0		0	0
TOTAL OPERACIONS FINANCERES	12.020,00	9.363.452,72	0,00	9.363.452,72
TOTAL INGRESSOS	35.415.336,45	48.979.416,06	0,00	48.979.416,06

[....]

Base 6. Nivells de vinculació Jurídica.

1. Els crèdits de les aplicacions pressupostàries de despeses vindran limitats, amb caràcter general i pel que fa als nivells de vinculació jurídica, segons el que disposa l'article 29 del Real Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

- Classificació orgànica. Per servei (vinculen tots els dígits)
- Classificació per programa. Per àrea de despesa (vincula un dígit)
- Classificació econòmica. Per capítol (vincula un dígit)

2. Les excepcions als nivells de vinculació jurídica establerts al punt anterior són:

Capítol 1 Despeses de Personal	En tot el capítol, el nivell de vinculació s'estableix a nivell d'àrea de despesa.
Capítol 4 Transferències corrents	Les subvencions nominatives vincularan amb sí mateixes.
Qualsevol capítol	El nivell de vinculació jurídica de les despeses amb finançament afectat o amb projecte vindrà determinat pel codi de projecte.



Rendes i Serveis Econòmics

3. Durant l'exercici es podran donar d'alta en el l'estat de despeses aplicacions pressupostàries amb consignació inicial zero, sempre que existeixi crèdit dins dels corresponents nivells de vinculació jurídica establerts, sense la necessitat d'aprovar una modificació de pressupost, sempre que existeixi crèdit en el nivell de vinculació jurídica existent en la bossa pressupostària i existeixi, a la vegada, consignació pressupostària per un o varis conceptes o subconceptes dins del nivell de vinculació establert.

De manera que si es pretén imputar despeses a altres conceptes o subconceptes del mateix capítol o article, comptes dels quals no figuren oberts en la comptabilitat de despesa pública per no disposar de dotació pressupostària, no serà necessària cap modificació de crèdits, tot i que en el primer document que es tramiti amb càrrec a aquests conceptes s'haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant diligència per part de la Intervenció municipal acreditant que és la "primera operació imputada al concepte indicat", a l'empara de l'article 2 de la Llei 50/1984 segons la regla 3ª de la circular número 2 de l'IGAE de data 11 de març de 1985 que disposa:

"En los casos en que, existiendo dotación presupuestaria para uno o varios conceptos dentro de un artículo, se pretende imputar gastos a otros conceptos o subconceptos del mismo artículo, cuyas cuentas no figuran abiertas en la contabilidad de gastos públicos por no contar con dotación presupuestaria, no será precisa previa generación de transferencia de crédito, pero el primer documento contable que se tramite a tales conceptos habrá de hacer constar tal circunstancia mediante diligencia en lugar visible que indique: Primera operación imputada al concepto, al amparo del artículo 2.º de la Ley 50/1984. En todo caso, habrá de respetarse la estructura económica vigente.»

Tanmateix es podran habilitar aplicacions pressupostàries d'ingressos amb consignació inicial zero.

[....]

Base 7. Modificacions pressupostàries.

1. Quan s'hagi de realitzar una despesa, per la qual no existeixi consignació i s'excedeixi del nivell de la vinculació jurídica establert en aquestes Bases, es tramitarà un expedient de modificació pressupostària subjecte a les normes fixades a l'article 34 i següents del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i a allò que estableix l'ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, pel que s'aprova la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local, així com a les particularitats reflectides a aquestes bases.
2. Tota modificació de crèdits s'iniciarà mitjançant sol·licitud raonada, d'acord amb el models previstos per la circular de modificacions de crèdit, i serà elaborada pel departament gestor de la despesa i es signarà pel seu responsable i la Regidoria corresponent. En el cas que en la sol·licitud de modificació intervinguin dues àrees hauran d'estar signades per ambdues o en el seu defecte per la Regidoria de Serveis Interns o l'Alcaldia.
3. Les sol·licituds de modificació de crèdit i la seva documentació justificativa seran lliurades pels responsables dels departaments gestors de la despesa al departament de Serveis econòmics per la seva tramitació administrativa.

[....]

Base 21. Fases de gestió de les despeses.

1. La gestió del Pressupost s'executarà mitjançant les següents fases, segons estableix l'article 52 del RDL 500/1990, que requereixen un acte administratiu:

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



- A Autorització de la despesa
- D Disposició de la despesa
- O Reconeixement de l'obligació
- P Ordenació del pagament

2. L'aprovació dels documents corresponents a qualsevol fase de la gestió del Pressupost podrà fer-se per relacions numerades, on figurin de forma clara i ben identificada tots els elements necessaris de cadascun dels documents. Les relacions portaran les signatures corresponents dels responsables, segons el tipus de documents a aprovar.
3. Per a l'aprovació de qualsevol despesa dins d'una proposta de resolució o d'un dictamen, tramitat a través del gestor d'expedients, s'ha d'especificar:
 - a) Tipus de fase de gestió.
 - b) Import de la despesa.
 - c) Aplicació pressupostària a la que es proposa imputar.

[....]

Base 27. Acumulació de fases d'execució del Pressupost.

1. Autorització/Disposició.

Es podran acumular en un sol acte les següents despeses:

- a) Despeses pluriennals, per l'import de l'anualitat compromesa.
- b) Arrendaments.
- c) Treballs contractats amb tercers, un cop aprovada la seva contractació (neteja, recollida d'escombraries, manteniments, etc.).
- d) Assegurances.
- e) Contractes menors i altres similars.

2. Autorització/Disposició/Obligació.

Es podran acumular en un sol acte les següents despeses:

- a) Els corresponents a aquelles despeses que tinguin els següents conceptes: Inscripcions a cursos, missatgers, retribucions d'assistències a judicis, subscripcions, i advocats per encàrrec de recursos contenciosos, etc.
- b) Ajuts socials d'urgència.
- c) Publicacions BOP i DOCG i honoraris de registradors, procuradors i notaris.
- d) Contractes menors que es tramitin com a despesa menor i que no superin els 3.000 € de valor estimat, excloent impostos.
- e) Consums de telèfons, gas, llum, aigua i carburants, un cop aprovats els corresponents contractes.
- f) Interessos i amortitzacions de préstecs, així com altres despeses financeres.
- g) Pagaments a justificar.
- h) Despeses formalitzades per bestreta de caixa fixa.
- i) Quotes de participació en Entitats públiques.
- j) Liquidacions tributàries efectuades d'ofici per altres AAPP, liquidacions per procediments de comprovació, recàrrecs, interessos per fora de termini i/o sancions tributàries.

[....]

Base 38. Despeses inventariables.

Es consideraran despeses inventariables les que compleixin alguns dels següents criteris:

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



Ajuntament Sant Pere de Ribes

Document electrònic amb CSV: 15250272112640754723

Rendes i Serveis Econòmics

1. Vida útil superior a un any.
2. No tenir caràcter fungible.
3. Import mínim unitari de 300,00 € per béns mobles, sempre que no figuri dins d'una comanda global de mobiliari i 1.000,00 € per béns immobles.

De conformitat amb allò que disposa l'article 171.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals Contra aquest acord es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir del següent al de la publicació del present acord al Butlletí Oficial de la Província.

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.