



AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI

ANUNCI

de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, sobre la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències de guals permanents i estacionaments reservats de Caldes de Montbui. Expedient número 2185/2024.

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària del dia 27 de juny de 2024, va aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de guals i estacionaments reservats, establint, entre d'altres, els acords següents:

«Segon. Sotmetre a informació pública aquest expedient per termini de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions, reclamacions o suggeriments, mitjançant els anuncis corresponents al BOPB, al DOGC, al web municipal, a un dels mitjans de premsa escrita diària i al tauler d'anuncis de la corporació.

Tercer. Disposar que, si no es formula cap al·legació, reclamació o suggeriment durant el termini d'informació pública, la modificació de l'ordenança que ara s'aprova inicialment quedarà aprovada definitivament sense necessitat de cap més tràmit.

Un cop aprovada definitivament, la modificació de l'Ordenança es publicarà de la forma següent:

a) Al BOPB, al web municipal i al tauler d'edictes de l'Ajuntament: El text de l'acord plenari adoptat i el text íntegre de la modificació.

b) Al DOGC: la referència al BOPB on s'hagi publicat l'acord plenari adoptat i el text íntegre de la modificació.

Quart. Aprovada la modificació de l'ordenança definitivament, se'n donarà trasllat, de l'acord definitiu de l'ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta, a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya en el termini màxim de quinze dies, i l'Ordenança entrarà en vigor quan s'hagi publicat íntegrament el seu text al Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.»

Les modificacions de l'Ordenança aprovades inicialment es van sotmetre a informació pública mitjançant els anuncis al BOPB i al DOGC de data 12 de juliol de 2024, al diari El Punt Avui de data 8 de juliol de 2024 i al tauler electrònic de l'Ajuntament de Caldes de Montbui des del dia 3 de juliol de 2024 fins al dia 26 d'agost de 2024.



En data 26 d'agost de 2024 va finalitzar el termini d'informació pública establert de trenta dies per a la presentació d'al·legacions, reclamacions o suggeriments, sense que se n'hagi presentat cap, pel que la modificació de l'ordenança ha quedat aprovada definitivament sense necessitat de cap més tràmit.

És per això que a continuació es publica el text íntegre de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències de guals permanents i estacionaments reservats de Caldes de Montbui, incloses les modificacions aprovades definitivament.

«Ordenança municipal reguladora de les llicències de guals permanents i estacionaments reservats

TÍTOL I.- PRELIMINAR.

Article 1.- Objecte.

L'objecte d'aquesta ordenança és regular la concessió, modificació i revocació de llicències de guals i d'estacionaments reservats, així com les condicions i règim que el titulars i usuaris hagin de complir en aquests espais.

No es podrà gaudir d'espais de domini públic destinats a guals o d'estacionaments reservats sense la preceptiva llicència municipal.

Article 2.- Àmbit d'actuació.

La present ordenança és d'aplicació a tot el terme municipal de Caldes de Montbui.

Aquesta ordenança no li és d'aplicació en reserves d'estacionament de curta durada com poden ser instal·lacions provisionals, per equips de bombeig de formigó, formigoneres i similars, per instal·lació de contenidors, sacs de runa i similars, per sitges, per bastides, per trasllat de mobles, i qualsevol altra de similars característiques.

TÍTOL II.- DEFINICIONS I CLASSIFICACIONS.

Capítol I. - DEFINICIONS

Article 3. Definicions

Als efectes d'aquesta ordenança es defineixen els següents conceptes:

1.- Gual:



Es l'espai destinat a l'accés/sortida de vehicles des de la via pública als habitatges, locals o recintes, a través de la vorera, vorada o un altre espai de domini públic destinat al pas de vianants, amb independència de la necessitat o no de modificar-ne l'estructura. Estarà adientment senyalitzat. Davant dels guals no podrà estacionar-se cap vehicle, ni tan sols els del titular o titulars de la llicència, durant l'horari concedit. Es permetrà la parada de vehicles davant dels guals, sempre que en el vehicle s'hi trobi el conductor, a fi de desplaçar-lo en el cas que es necessiti utilitzar el gual.

2.- Adequació d'accés:

Es tota modificació de l'estructura de la vorada o de la vorera per facilitar l'accés/sortida de vehicles des de la via pública.

3.- Estacionament reservat:

Es aquella porció delimitada del vial sobre el que es concedeix una llicència d'ús privatiu per tal de facilitar les operacions de càrrega i descàrrega d'objectes i materials, reserves d'autotaxis, d'autobusos urbans i/o interurbans, reserves d'aparcament per a l'ús de les persones amb mobilitat reduïda o contraguals.

4.- Gual provisional:

Es l'accés de vehicles des de la via pública a una obra de reforma o nova construcció d'immobles que exigeixi el pas de vehicles a través de la vorera, vorada o un altre espai de domini públic destinat prioritàriament al pas de vianants, amb independència de la necessitat o no de modificar-ne la seva estructura. L'accés de vehicles restarà condicionat en el temps a la durada de l'obra i per tant, de concessió provisional.

5.- Estacionament reservat provisional:

Es la reserva d'espai de domini públic destinat a les operacions de càrrega i descàrrega de mercaderies per a una obra de reforma o nova construcció d'immobles. La reserva d'aquest espai restarà condicionat en el temps a la durada de l'obra i per tant, de concessió provisional.

Solament es considerarà com a estacionament reservat subjecte a llicència municipal aquell que serveixi exclusivament per a la reserva d'estacionament de vehicles i no mitjançant altres elements.

6.- Horari de funcionament continuat i permanent.

És l'horari de funcionament considerant les 24 hores de qualsevol jornada.

7.- Activitats especials.



Es consideren activitats especials, aquelles destinades a usos industrials, comercials i/o de serveis, que de forma global o puntual, realitzin entrades/sortides de vehicles amb un rati superior a 30 vehicles per hora.

Aquestes activitats estan subjectes a una afluència massiva de vehicles i persones i/o una gran intensitat de pas de vehicles, per tal de desenvolupar la seva activitat. Aquestes poden ser les benzineres, supermercats, grans establiments de restauració, balnearis o similars.

Capítol II. - CLASSIFICACIONS

Article 4. Classificacions

4.1.- Classificació de guals

Els guals es classifiquen en:

- a.- Guals per a aparcaments amb capacitat per a un nombre igual o inferior a 3 vehicles i/o superfície útil inferior a 100 m², amb horari de funcionament continuat i permanent.
- b.- Guals per a aparcaments amb capacitat per a un nombre superior a 3 vehicles i/o superfície útil igual o superior a 100 m², amb horari de funcionament continuat i permanent.
- c.- Guals per a activitats industrials, comercials i/o de serveis amb horari de funcionament continuat de 08 a 20 hores.
- d.- Guals per a activitats industrials, comercials i/o de serveis amb horari de funcionament continuat permanent les 24 hores ampliant l'horari de la tipologia de gual amb classificació c.
- e.- Guals per a activitats especials.

4.2.- Classificació d'estacionaments reservats:

- Els estacionaments reservats es classifiquen en:

- a.- Estacionaments reservats per a obres.

S'entén com a estacionament reservat per a obres, aquells que es sol·liciten per a facilitar l'execució d'una obra.

Caldrà disposar de la preceptiva llicència municipal de l'obres.

L'espai sol·licitat s'ajustarà a les necessitats de l'obra i no podrà utilitzar-se altre espai afectat de la obra que no sigui vial.



b.- Estacionaments reservats per a persones amb mobilitat reduïda.

S'entén com a estacionament reservat de llarga durada per a persones amb discapacitats motrius, amb autoritzacions expresses per a tal.

Els titulars d'una targeta d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda tenen dret a sol·licitar una reserva d'aparcament d'ús individual propera al seu domicili, lloc de treball o lloc d'estudi. En el cas que es sol·liciti una reserva d'estacionament d'ús individual, es permetrà un màxim de dos vehicles autoritzats per plaça d'estacionament reservada.

La reserva es concedirà per un termini de quatre anys en el cas dels titulars de targeta d'aparcament de modalitat Titular conductor, i per dos anys en el casos de modalitat Titular no conductor.

Requisits:

- Estar empadronat/ada al domicili vinculat a la sol·licitud de reserva, en el cas de sol·licituds de reserves pròximes al domicili.
- No disposar de plaça d'aparcament de propietat o lloguer accessible i propera al domicili, al lloc de treball o al lloc d'estudi, segons el cas.
- En els casos de sol·licituds de reserva d'estacionament properes al lloc de treball o al lloc d'estudi, aquest no ha de disposar de places d'estacionament accessibles.
- En el cas de sol·licituds de la modalitat Titular no conductor:
 - La persona conductora del vehicle ha d'estar empadronada al mateix domicili que la persona titular, en el cas de sol·licituds de reserves pròximes al domicili.
 - Les persones que són titulars no conductores d'una targeta d'aparcament que tenen menys de 18 anys han d'acreditar que tenen mobilitat reduïda.
 - Les persones que són titulars no conductores d'una targeta d'aparcament que tenen 18 anys o més han d'acreditar que tenen mobilitat reduïda i un grau de discapacitat del 75% o superior.

c.- Estacionaments reservats per al transport de persones.

S'entén com a estacionament reservat per al transport de persones, aquells que es destinen a estacionaments per a taxis, autobusos i similars.

d.- Espai reservat per a contragualls

S'entén com a estacionament reservat per a contraguall, l'espai reservat davant d'un gual degudament autoritzat i que faciliti l'entrada/sortida a recintes, en vials estrets.



e.- Estacionaments reservats per a diferents usos.

En aquesta s'estableixen totes aquelles reserves d'ocupació del domini públic que no estigui inclòs en les classificacions anteriors, com poden ser entre d'altres, l'ús d'aparcament per càrrega/descàrrega de maletes en ús hotel·ler, reserva puntual per ús de maquinària d'exposició, per activitats al carrer, o similars.

TÍTOL III.- SOL·LICITUDS I PROCEDIMENT.

Capítol I. - SOL·LICITUDS DE GUALS

Article 5.- Documentació a presentar

Per tal d'obtenir la preceptiva llicència municipal de gual i/o estacionament reservat cal completar la sol·licitud mitjançant la documentació següent de caràcter general i específica.

Article 6.- Documentació de caràcter general

Es presentarà la següent documentació:

- a) Sol·licitud normalitzada.
- b) Fotocòpia del document acreditatiu de la propietat (serà suficient la fotocòpia de l'últim rebut de l'IBI) o dret d'ús de l'aparcament.
- c) Croquis/plànol del recinte per a on s'accedirà els vehicles. Aquest document haurà d'indicar les seves mides. Es recomanable que es presenti a escala 1:100 o 1:50.
- e) Fotografies a on s'observi la façana per a on accediran/sortiran els vehicles i a on s'observi l'estat actual de la vorera.

Article 7.- Documentació de caràcter específic

Caldrà acompanyar a la documentació de caràcter general, l'específica detallada a continuació, en funció de la tipologia de gual a sol·licitar.

- 1.- Per a sol·licituds de gual per a aparcaments amb capacitat per a un nombre superior a 3 vehicles, caldrà acreditar la presentació de la comunicació d'inici d'activitat.
- 2.- Per a sol·licituds de gual per a activitats industrials, comercials i/o serveis, caldrà acreditar la presentació de la comunicació d'inici d'activitat o el control inicial favorable de l'autorització/ llicència ambiental.



Capítol II. - SOL·LICITUDS DE RESERVES D' ESTACIONAMENT

Article 8.- Documentació a presentar

Per tal d'obtenir la preceptiva llicència municipal de gual i/o estacionament reservat cal completar la sol·licitud mitjançant la documentació següent de caràcter general i específica.

Article 9.- Documentació de caràcter general

Es presentarà la següent documentació:

- a) Sol·licitud normalitzada.
- b) Fotografies a on s' observi l'estat actual del paviment i de la vorera, front a la reserva sol·licitada.

Article 10.- Documentació de caràcter específic

Caldrà acompanyar a la documentació de caràcter general, la específica detallada a continuació, en funció de la tipologia de reserva d'estacionament a sol·licitar:

1.- Per a sol·licituds d'estacionaments reservats per a persones amb mobilitat reduïda, caldrà presentar la següent documentació:

- a) DNI o permís de residència de la persona titular de la targeta d'aparcament.
- b) DNI o permís de residència de la persona conductora del vehicle, en el cas de reserves amb modalitat Titular no conductor.
- c) Targeta d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda.
- d) Targeta acreditativa de la discapacitat, i/o resolució oficial del grau de discapacitat i del barem de mobilitat
- e) Documentació dels vehicles a autoritzar (fitxa tècnica i permís de circulació).
- f) Carnet de conduir de la persona titular de la targeta, en el cas de modalitat Titular conductor, o de la persona conductora del vehicle, en el cas de modalitat Titular no conductor.
- g) Declaració responsable relativa al fet de no disposar de plaça d'aparcament de propietat o lloguer accessible i propera al domicili, al lloc de treball o al lloc d'estudi, segons el cas.
- h) En el cas de sol·licitud de reserva pròxima al domicili, declaració responsable relativa al fet de la impossibilitat d'habilitar un garatge accessible al propi domicili o de disposar d'una plaça d'aparcament accessible de lloguer propera al domicili.
- i) En el cas de sol·licitud de reserva pròxima al lloc de treball, certificat de l'empresa especificant la durada del contracte, l'horari de prestació de serveis i el fet de no disposar d'estacionaments accessibles per a persones amb mobilitat reduïda.



j) En el cas de sol·licitud de reserva pròxima al lloc d'estudi, certificat del centre d'estudis on constin els estudis a realitzar, la durada del curs, l'horari lectiu i el fet de no disposar d'estacionaments accessibles per a persones amb mobilitat reduïda.

2.- Per a sol·licituds d'estacionaments reservats per al transport de persones, caldrà presentar la següent documentació:

a) Cal presentar llicència d'ús del/s vehicle/s de transport de persones.

Capítol III. - SOL·LICITUDS DE MODIFICACIONS DE LA LLICÈNCIA

Article 11. Modificacions de llicència de guals

Les modificacions respecte a elements referits al contingut de la llicència municipal de gual, queden subjectes a les següents condicions:

- 1.- Les ampliacions, reduccions o supressions de guals, o canvis d'horari, hauran de sol·licitar-se pel titular de la llicència.
- 2.- Els trasllats seran considerats com si d'una nova llicència municipal de gual es tractés, sense perjudici d'abonar les despeses que ocasioni la supressió del gual existent.
- 3.- Les llicències per ampliació/reducció/canvis horaris de guals seguiran el mateix tràmit que les sol·licituds de gual nou.

Article 12. Modificacions de llicència per reserves d'estacionaments

Les modificacions respecte a elements referits al contingut de la llicència municipal de reserva d'estacionament, queden subjectes a les següents condicions:

- 1.- Les llicències per modificació de la reserva d'estacionament, sigui per variació de longitud, o qualsevol altra relacionat, seguiran el mateix tràmit que les sol·licituds de reserva d'estacionament nova.

Capítol IV. - TRANSMISSIONS DE LLICÈNCIES

Article 13.- Canvis de titularitat de les llicències de gual i d'estacionaments reservats

1.- Els canvis de titularitat de les llicències de guals i d'estacionaments reservats requeriran la prèvia autorització municipal que haurà de ser sol·licitada pel titular de la llicència justificant els motius de la seva petició.

2.- La tramitació de les sol·licituds esmentades estaran sotmeses:



- a) A l'abonament de les taxes de tramitació fixades a l'ordenança fiscal.
- b) A l'acreditació d'estar al corrent de pagament de les taxes municipals de manteniment i ocupació del gual o estacionament reservat.
- c) L'Ajuntament podrà demanar les justificacions documentals i fer les comprovacions prèvies que cregui més adients.
- d) El canvi de titularitat de la llicència de guals requerirà la justificació de la propietat o dret a ús de l'indret afectat pel sol·licitant.
- e) Les condicions de les llicències objecte de transmissió s'adaptaran a les circumstàncies de fet i de dret de l'indret pel qual es sol·liciten.
- f) En cas de canvi en les propietats de les finques o indrets afectats, els nous titulars hauran de sol·licitar el canvi de titularitat del gual o estacionament reservat, subrogant tots els drets i obligacions relacionades amb les llicències concedides.

Article 14.- Baixes de les llicències de gual i d'estacionaments reservats

La sol·licitud de baixa de gual o d'estacionament reservat requerirà la realització de les accions materials necessàries per reposar la configuració i senyalització física de l'espai sobre el que es disposa de llicència.

Les despeses de realització d'aquestes accions seran a càrrec del sol·licitant de la baixa.

Prèvia a la seva realització caldrà disposar de les instruccions tècniques dels serveis tècnics municipals per a la reposició de l'espai afectat.

Capítol V. - PROCEDIMENTS

Article 15.- Procediment de la sol·licitud de gual

- 1.- El procés de sol·licitud s'inicia amb la presentació completa de la sol·licitud al registre general de l'ajuntament. Aquesta presentació no autoritza la utilització o ús de l'espai objecte de la sol·licitud.
- 2.- Rebuda la sol·licitud amb la documentació justificativa, els serveis territorials de l'ajuntament iniciarà l'obertura de l'expedient corresponent.
- 3.- Durant el termini de quinze dies, els serveis tècnics municipals, analitzaran la seva suficiència i idoneïtat de la sol·licitud presentada. Del resultat d'aquest procediment, emetran informe. Per tal d'emetre l'informe podran realitzar les visites d'inspecció i les comprovacions que creguin convenient als recintes i als indrets pels quals es sol·licita la llicència.
- 4.- En el cas que l'informe sigui desfavorable, per l'existència de deficiències, es requerirà al sol·licitant perquè abans de deu dies les esmeni.
- 5.- En el cas que l'informe sigui desfavorable, justificant la inviabilitat de la sol·licitud, es tramitarà la proposta de denegació de la mateixa, prèvia audiència.



- 6.- En el cas que l'informe sigui favorable, es tramitarà la corresponent llicència municipal a atorgar per l'òrgan competent.
- 7.- Abans del termini de dos mesos des de la data de sol·licitud, es dictarà resolució atorgant o denegant la llicència, amb les condicions que, si s'escau, fossin adients.
- 8.- Transcorregut el termini de dos mesos sense recaure resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud, d'acord amb l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Article 16.- Procediment de la sol·licitud d'estacionament reservat

- 1.- El procés de sol·licitud s'inicia amb la presentació completa de la sol·licitud al registre general de l'ajuntament. Aquesta presentació no autoritza la utilització o ús de l'espai objecte de la sol·licitud.
- 2.- Rebuda la sol·licitud amb la documentació justificativa, els Serveis Territorials de l'Ajuntament iniciaran l'obertura de l'expedient corresponent.
- 3.- Els serveis tècnics municipals analitzaran la seva suficiència i idoneïtat de la sol·licitud presentada i, si s'escau, podran sol·licitar informe a la Policia Local per valorar la viabilitat de la sol·licitud, i podran realitzar les visites d'inspecció i les comprovacions pertinents als recintes i indrets pels quals es sol·licita la llicència. Del resultat d'aquest procediment, els serveis tècnics municipals emetran informe.
- 4.- En el cas que l'informe dels serveis tècnics municipals sigui desfavorable per l'existència de deficiències, es requerirà al sol·licitant perquè abans de deu dies les esmeni.
- 5.- En el cas que l'informe dels serveis tècnics municipals sigui desfavorable per la inviabilitat de la sol·licitud, es tramitarà la proposta de denegació de la mateixa, prèvia audiència.
- 6.- En el cas que l'informe dels serveis tècnics municipals sigui favorable, es tramitarà la corresponent llicència municipal a atorgar per l'òrgan competent.
- 7.- Abans del termini de dos mesos des de la data de sol·licitud, es dictarà resolució atorgant o denegant la llicència, amb les condicions que, si s'escau, fossin adients.
- 8.- Transcorregut el termini de dos mesos sense recaure resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud, d'acord amb l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Article 17.- Procediment de la sol·licitud de baixes de guals i d'estacionament reservat

El procediment a seguir, ambdós casos, serà el mateix previst pel procediment de la sol·licitud de gual.

TÍTOL IV. LLICÈNCIES MUNICIPALS.

Capítol I. - LLICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL

Article 18.- Condicions de la llicència de gual



- 1.- La llicència que autoritzarà el qual tindrà caràcter discrecional, essent revocable temporal o definitivament per necessitat d'urbanització, de regulació del trànsit, o altres d'interès públic. L'Ajuntament es reserva la facultat d'efectuar les modificacions que consideri necessàries, per canvi de circumstàncies en la via pública o per raons d'interès públic, sense haver-hi lloc, en cap cas, a indemnització o compensació de cap mena.
- 2.- La llicència que autoritza el qual serà personal i intransferible sense previ consentiment municipal.
- 3.- Les llicències de quals es podran concedir amb caràcter temporal limitat o il·limitat.
- 4.- Només podran ser titulars de la corresponent llicència de qual a:
 - Els propietaris o els arrendataris de recintes segons que el qual es concedeixi per aquells o aquests.
 - Els industrials mentre realitzin una activitat lícita en un local i disposin de corresponent autorització o comunicació de l'activitat desenvolupada en la finca en la qual es sol·licita el qual.
 - Les comunitats de propietaris pel cas que es sol·liciti un qual a recinte privat on hi hagi diferents propietaris i/o arrendataris.
- 5.- Les llicències de quals es concediran amb horari consecutiu, seguint les diferents tipologies expressades en la classificació de quals.
- 6.- L'espai d'ús que es concedirà sobre la vorera o via de vianants tindrà una amplària igual a la de la porta d'accés al recinte més 1,20 metres. En aquells casos en que l'interès públic ho aconselli, es podrà augmentar aquesta amplària.
- 7.- La llicència de qual determinarà les obres a realitzar a la vorera i a la vorada, segons a l'Annex 1 d'aquesta Ordenança.
- 8.- Si la morfologia del vial i/o l'especificitat del qual ho aconsellen, l'Ajuntament podrà autoritzar altres dissenys de vorada que els que contempla aquesta ordenança.
- 9.- En els aparcaments es podran concedir tantes llicències de qual com accessos, d'entrada i/o sortida disposin.
- 10.- La llicència expressarà el seu atorgament per raons d'urbanització, d'ordenació del trànsit i d'interès particular, la identificació de la persona o entitat autoritzada, la ubicació i delimitació de l'estacionament autoritzat, el termini de vigència, la tipologia de qual, l'horari, les característiques de la senyalització, així com la resta de condicions que s'escaiguin.

Capítol II. - LLICÈNCIA MUNICIPAL D'ESTACIONAMENT RESERVAT

Article 19.- Condicions de la llicència d'estacionament reservat

a) Condicions generals:

- 1.- La llicència que autoritzarà l'estacionament reservat tindrà caràcter discrecional, i a precari, essent revocable temporal o definitivament per necessitat d'urbanització, de regulació del trànsit, o altres d'interès públic. L'Ajuntament es reserva la facultat d'efectuar les modificacions que consideri



necessàries, per canvi de circumstàncies en la via pública o per raons d'interès públic, sense haver-hi lloc, en cap cas, a indemnització o compensació de cap mena.

2.- La llicència que autoritza l'estacionament reservat serà personal i intransferible sense previ consentiment municipal.

3.- Les llicències d'estacionament reservat es podran concedir amb caràcter temporal limitat.

4.- Les llicències d'estacionament reservat es concediran amb horari consecutiu, seguint les diferents tipologies expressades en la classificació d'estacionament reservat.

5.- La llicència expressarà el seu atorgament per raons d'urbanització, d'ordenació del trànsit i d'interès particular, la identificació de la persona o entitat autoritzada, la ubicació i delimitació de l'estacionament autoritzat, el termini de vigència, la tipologia d'estacionament reservat, l'horari, les característiques de la senyalització, així com la resta de condicions que s'escaiguin.

6.- En el cas que es sol·liciti una llicència d'estacionament reservat per una obra es podrà concedir amb caràcter temporal com a màxim durant la vigència de la llicència que ho justifica.

7.- La data de concessió de la llicència d'estacionament reservat donarà inici al dret i a la meritació de les taxes que corresponguin segons les Ordenances fiscals municipals.

8.- La llicència d'estacionament reservat només es podrà concedir en els trams de vial en els quals estigui autoritzat l'estacionament, i que, a més, no dificultin ni els girs ni la visibilitat a les cruïlles.

9.- En els trams de vial d'autorització d'estacionament quinzenal alternatiu, només es podran concedir estacionaments reservats per a la quinzena d'estacionament autoritzat.

b) Condicions específiques:

1. Estacionaments reservats per a obres:

Les reserves d'estacionament també podran ser sol·licitades pels promotors i/o constructors que sol·licitin la llicència d'obres en la finca front la qual es sol·licita l'estacionament reservat.

2. Estacionaments reservats per a persones amb mobilitat reduïda:

Per tenir dret a una reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, es valorarà si el sol·licitant disposa de plaça d'aparcament de propietat o lloguer accessible i propera al domicili, al lloc de treball o al lloc d'estudi, segons el cas, i es tindrà en compte si es pot habilitar un garatge accessible al propi domicili o si es pot disposar d'una plaça d'aparcament accessible de lloguer en una ubicació propera.

En els casos de reserves d'estacionament properes a llocs de treball o d'estudi, es tindrà en compte la disponibilitat d'estacionaments accessibles per a persones amb mobilitat reduïda, i només s'autoritzaran per la franja horària corresponent a la jornada laboral o educativa.



En tots els casos, es prendrà en consideració la disponibilitat a l'entorn de places existents reservades per a persones amb mobilitat reduïda.

3. Espais reservats per a contraguals:

Per l'atorgament de la llicència municipal de contragual, serà indispensables que es reuneixi els següents requisits, i en tot cas sempre, que per part de l'ajuntament es consideri suficient la importància de les places d'aparcament reservades a tal efecte.

- a) Que tingui autoritzat una llicència de gual i que pel numero de vehicles que l'han de utilitzar l'interés públic ho aconselli.
- b) El contragual haurà de ser, com a màxim, de la mateixa amplada que el gual autoritzat.
- c) Que l'amplada del carrer no sigui suficient per poder entrar i sortir a l'immoble i no es puguin fer obres en l'immoble per facilitar la entrada/sortida del gual.
- d) L'autorització de contragual quedarà visible en la placa acreditativa de gual.

Capítol III. - EFECTES DE LA LLICÈNCIA MUNICIPAL. DRETS I DEURES

Article 20.- Efectes de la llicència municipal. Drets

El titular d'una llicència:

- Té un dret d'ús pacífic del gual i/o estacionament reservat en les condicions que estableixi la llicència.
- A reclamar de l'Administració l'adopció de mesures per tal de restablir les condicions normals d'ús en cas d'obstaculització del mateix per altres vehicles o objectes, sempre que el mateix estigui degudament senyalitzat amb senyalització vertical, horitzontal. La policia local podrà retirar el vehicle que estigui estacionat davant del gual d'entrada i sortida de vehicles i/o estacionament reservat durant l'horari autoritzat per utilitzar-lo. El vehicle retirat es dipositarà al lloc designat per l'autoritat competent. Les despeses d'aquesta retirada aniran a càrrec del titular del vehicle, que haurà d'abonar-les com a requisit previ a la devolució, sense perjudici del dret a interposar els recursos corresponents, i a la possibilitat de repercutir-los sobre el responsable de la infracció que hagi ocasionat la retirada.

Article 21.- Efectes de la llicència municipal. Deures

El titular d'una llicència estarà obligat a:

- 1.- Realitzar les obres d'adequació de l'espai per a gual o estacionament reservat que li ordeni l'administració Municipal respecte del mateix.



- 2.- Abonar els tributs municipals previstos a les ordenances fiscals, que haurà de recollir necessàriament les tarifes i coeficients correctors que determinaran la quantia de la taxa.
- 3.- A senyalitzar i mantenir l'espai ocupat en condicions òptimes de visibilitat i comprensió. Les operacions de senyalització, modificació, manteniment o supressió del gual, es faran d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament.
- 4.- Excepcionalment es podrà procedir a la retirada o moviment de vehicles per part de la policia local, als efectes del compliment del gual o estacionament reservat, en casos que la senyalització sigui defectuosa per part del titular d'aquests. Els costos d'aquestes operacions seran assumides prèviament pel titular del gual o estacionament reservat que sol·licita la retirada del vehicle/s.
- 5.- Reparar els desperfectes al paviment de l'àmbit del gual concedit causats pel seu ús habitual per part del titular o usuaris del mateix."
- 6.- L'operació de substitució de la vorada i el reforç de la vorera, anirà a càrrec del titular de la llicència i haurà de ser supervisada pels tècnics de l'Ajuntament. La vorera i la vorada s'hauran d'adaptar a les característiques recollides en l'Annex 1 d'aquesta Ordenança i s'especificaran en l'atorgament de la llicència de gual.
- 7.- Retornar la vorera i vorada al seu estat original un cop s'hagi anul·lat o extingit la llicència de gual excepte en els casos de canvi de titular, si així s'autoritza per l'administració municipal.
- 8.- Mostrar la llicència, així com el comprovant d'estar al corrent del pagament de la taxa anual, pel titular, responsable o usuari del gual, sempre que sigui requerit pels agents de la Policia Local o els serveis d'inspecció municipal.
- 9.- Informar de qualsevol circumstància sobrevinguda que pugui afectar a la concessió de la llicència.
- 10.- Facilitar la funció inspectora de la policia local i dels serveis tècnics del local objecte de llicència.
- 11.- El subjecte passiu de la llicència haurà d'abonar per la taxa de tramitació, per la placa de gual i la taxa anual, i que seran establertes específicament a les ordenances fiscals que s'aprovaran per la corporació local.

Capítol IV.- CAUSES DE SUSPENSIÓ I/O REVOCACIÓ DE LA LLICÈNCIA

Article 22.- Causes de suspensió de la llicència

Les causes que donaran lloc a la suspensió o revocació de la llicència i el dret d'utilització de gual o estacionament reservat, podran ser les següents:

- a) No conservar en perfecte estat el seu paviment, pintura o placa acreditativa.
- b) Incompliment de les obligacions del sol·licitant fins a la seva esmena.
- c) La negativa a permetre la celebració d'actes o festes populars promogudes per l'ajuntament, celebració de proves esportives, mercat de venda no sedentària setmanal o qualsevol altre circumstància o situació de força major.



Aquests esdeveniments seran pel temps imprescindible, quan així sigui ordenat per l'ajuntament, sense dret al retorn de quantitat proporcional si la limitació no es superior al 4 % del temps de disposició anual (any natural 365 dies), comptabilitzant els dies per hores.

Article 23.- Causes de revocació de la llicència

La llicència quedarà revocada en les següents causes adientment justificades:

- a) Ús indegut del gual.
- b) No tenir el local la capacitat, superfície o dimensions exigides, o bé per no destinar-se plenament a les finalitats indicades pel mateix.
- c) Per canviar les circumstàncies en base a les que es va concedir la llicència municipal.
- d) Per l'impagament de la taxa anyal corresponent una vegada esgotats els terminis de demora establerts per l'administració municipal.
- e) En general, per l'incompliment reiterat de qualsevol de les obligacions que regulen els usos dels guals.
- f) La modificació de les característiques de les vies de forma que no faci viable l'ús del gual o de l'estacionament reservat.

Article 24.- Efectes de la suspensió i/o revocació de la llicència

1.- En el supòsit que s'incorri en alguna de les causes de suspensió, sempre que no sigui per motius imputables a l'administració i fins que no s'esmeni la mateixa o es revoqui definitivament la llicència, es considerarà suspès el dret d'utilització del gual i la prohibició d'estacionament de vehicles. L'administració municipal podrà, en aquests casos, ordenar la immediata retirada de la placa acreditativa al titular o ordenar la seva retirada pel personal de l'ajuntament en cas d'incompliment. El cost de l'esmentada retirada serà per compte del titular, el pagament del qual haurà de fer efectiu com a requisit previ a l'aixecament de la suspensió. Complimentats ambdós actes, podrà ser reinstal·lada la placa pel seu titular.

2.- La detecció de anomalies que poden donar lloc a la suspensió de la llicència, per part dels agents de l'autoritat, quedarà reflectida en un acta d'inspecció i es considerarà suspès el dret d'utilització del gual i l'estacionament reservat i es donarà un marge de 48 hores per esmenar les deficiències observades.

3.- El titular de la llicència, en cas de revocació, tindrà l'obligació de refer la vorada i el paviment i eliminarà la pintura, en el seu cas, i retirarà d'immediat la placa acreditativa. Si no s'efectuessin les esmentades obligacions en el termini de 15 dies, podrà l'administració esmenar les deficiències amb càrrec al titular.



TÍTOL V. MESURES DE PROTECCIÓ I REPOSICIÓ.

Capítol I. - MESURES DE PROTECCIÓ I REPOSICIÓ

Article 25.- Mesures de protecció o cautelars

1.- Sense perjudici i amb independència de la infracció que pugui constituir, l'Ajuntament adoptarà en front dels usos privatis o especials sobre la via pública sense llicència o sense ajustar-se a aquesta, les mesures cautelars que en l'exercici de les seves potestats de domini siguin adients en dret per tal de reinstaurar els espais a l'estat anterior al de la pertorbació. Les despeses que origini l'adopció de les mesures cautelars aniran a càrrec dels responsables de la pertorbació.

2.- En concret, i prèvia audiència de l'interessat:

2.1.- S'impedirà mitjançant la col·locació de mecanismes d'obstaculització idonis i proporcionats, l'ús d'espais destinats a gual o estacionaments reservats sense la preceptiva llicència o sense ajustar-se a la prèviament concedida.

2.2.- Es revocarà la llicència concedida en el cas que s'evidenciï un ús de l'espai autoritzat diferent o contrari al que va motivar la seva concessió conforme a aquesta ordenança, sense perjudici que es pugui sol·licitar nova llicència adaptada a les noves circumstàncies.

2.3.- Es procedirà a la retirada dels elements, i objectes de la via pública que ocupin sense llicència els espais destinats a gual i estacionament reservat, dificultant o obstaculitzant el seu ús.

Article 26.- Mesures de reposició

1.- Les persones que per frau o negligència modifiquin les condicions originàries de la via per tal de fer un ús o ocupació de la mateixa no legalitzable mitjançant llicència, estaran obligats a reposar les condicions de la via a l'estat previ a la seva modificació o transformació.

2.- En el cas de no procedir a la reposició ordenada en el termini conferit, ho executarà subsidiàriament l'Ajuntament, que podrà reclamar per via executiva les despeses originades a l'autor dels actes, cas de no abonar-les en via voluntària.

Article 27. Pagament de tributs

La manca de pagament en els períodes fixats, dels tributs aprovats en ordenança fiscal que gravin el manteniment de la senyalització o l'ocupació dels espais objecte d'aquesta ordenança, comportarà l'inici



del procediment de constrenyiment per l'exacció del tribut local, segons el que preveu la legislació tributària.

TÍTOL VI. CONDICIONS TÈCNIQUES DELS GUALS I DELS ESTACIONAMENTS RESERVATS.

Capítol I. - CONDICIONS TÈCNIQUES GENERALS

Article 28.- Per a l'atorgament de la llicència municipal de gual el local ha de reunir els requisits següents:

- a) La superfície del local permeti la col·locació d'un vehicle de com a mínim quatre rodes de mides mínimes 4,50 x 2,20 m. La superfície mínima del recinte serà de 20 metres quadrats lliures.
- b) La porta d'accés tingui una amplada mínima lliure de 3 m.
- c) L'amplada del local sigui igual o superior a 3 m.
- d) La profunditat de l'esmentat local sigui igual o superior a 5 m.

Es podran autoritzar altres mides quan s'acrediti que el tipus de vehicle que utilitzarà el gual és de mides reduïdes o per altra circumstància fonamentada, i compatibles amb els usos de la via pública.

Article 29.- Durada de les llicències

El dret de gual o estacionament reservat es pot concedir amb caràcter indefinit o per un temps determinat. El peticionari haurà d'indicar la classe de gual que sol·liciti i, si s'escau, fonamentar degudament la petició.

Les llicències un cop atorgades tindran, en principi, una vigència il·limitada, encara que es poden atorgar per temps limitat.

Pel cas que tinguin caràcter limitat es prorrogaran automàticament, pel mateix termini concedit, pel sol fet del pagament de la taxa municipal corresponent i d'acord amb l'ordenança reguladora, sempre i que no s'hagi modificat les circumstàncies de la llicència.

Capítol II. - CONDICIONS TÈCNIQUES ESPECÍFIQUES

Article 30.- Condicions dels guals en relació a les activitats

Es concedirà tantes llicències de gual, com accessos disposi l'activitat, sempre que acrediti l'entrada/sortida de vehicles.

Article 31.- Condicions dels estacionaments reservats per obres



Els estacionaments reservats per obres es concediran de 8 a 20 hores. No obstant, es podran concedir pel mateix horari en que es desenvolupi l'obra, prèvia justificació.

Article 32.- Condicions dels estacionaments reservats per a persones amb mobilitat reduïda

La longitud de l'estacionament reservat per a ús d'una persona amb mobilitat reduïda serà com a màxim de 5 metres.

Article 33. - Condicions de pavimentació

1. El paviment de la zona compresa entre la vorada i la porta d'accés dels guals per a l'ús de vehicles de fins a 3 TM de pes total, serà igual al de la vorera circumdant, però amb una solera de formigó en massa de 200 kg/cm² de resistència característica, amb un gruix mínim de 10 cm. sobre el ferm del terreny compactat.
2. Quan el gual serveixi d'accés per a vehicles de més de 3 TM de pes total, haurà de tenir una solera de formigó de 200 kg/cm² de resistència característica, armada amb un malla d'acer B-500-T de 20x20 cm. i ø 6 mm, amb un gruix mínim de 20 cm. sobre el ferm del terreny compactat.
3. Els materials utilitzats en l'acabat superficial de les voreres i vorades que s'hagin de modificar amb un gual han de ser de les mateixes característiques que els de la vorera adjacent.
4. Les característiques de disseny i materials utilitzables en la construcció dels guals s'ajustaran als especificats en els projectes d'urbanització aprovats corresponents. A manca d'aquests s'ajustaran a les directrius fixades en l'Annex 1 d'aquesta Ordenança i hauran d'ajustar-se a les prescripcions en matèria de supressió de barreres arquitectòniques vigent, i a les indicacions dels serveis tècnics municipals.
5. En el cas que no hi hagi vorera circumdant o aquesta sigui de formigó vist, el gual o entrada de vehicles s'ha de construir sobre una base d'una espessor mínima de 20 cm de formigó armat H-15 amb acabat preferentment raspallat. Com a mínim s'han de deixar junts transversals de retracció cada 25 m² amb distàncies entre ells no superiors a 5m.

Article 34. - Condicions de construcció del rebaix d'entrada/sortida de vehicles

Les característiques de disseny i els materials a utilitzar en la construcció dels guals son les fixades en l'annex 1 d'aquesta ordenança.

En els casos en què no es puguin aplicar els models, els serveis tècnics municipals, estudiaran el cas en particular i, si s'escau, en la corresponent llicència s'especificaran les seves característiques especials.



Article 35. - Condicions de senyalització vertical informativa de guals

- 1.- Els guals estaran degudament senyalitzats amb una placa identificativa dissenyada a exprés per l'ajuntament, que serà subministrada pel departament municipal corresponent.
- 2.- Les característiques de la placa identificativa i la forma de col·locació de l'esmentada placa es la detallada en l'annex 2 d'aquesta ordenança.
- 3.- En la placa hi figurarà el número que li correspongui en el Cens Municipal de Guals. Aquesta s'instal·larà en el centre superior esquerra, vist des del frontal de la porta d'accés de vehicles.
- 4.- El titular haurà d'exhibir el rebut corresponent a l'any en vigor quan li sigui requerit per l'autoritat municipal.
- 5.- El titular del gual es el responsable del manteniment i reposició de la placa en cas de pèrdua o sostracció, una vegada el gual hagi perdut la seva vigència, l'haurà de retornar a l'administració.
- 6.- En els guals d'horari limitat, en la placa a que es refereix l'apartat anterior, hi haurà de figurar l'horari autoritzat pel seu ús.
- 7.- La senyalització dels guals s'efectuarà pel titular i al seu càrrec. No es podrà modificar la senyalització del gual fora de les condicions de la llicència i de l'homologada per l'Ajuntament.

Article 36. - Condicions de senyalització vertical informativa d'estacionament reservat

La senyalització d'estacionaments reservats es farà amb dos senyals de prohibició d'estacionament, codi R-308, situades a banda i banda de l'estacionament amb fletxes direccionals que delimiten el tram de la prohibició.

Sota el senyal s'haurà de col·locar una placa complementària, codi S-860, de 600x200 mm amb el text "Estacionament reservat" i la limitació de dies i hores, si és el cas.

En el cas dels estacionaments reservats per a persones amb mobilitat reduïda, la senyalització s'executarà d'acord amb el que estableix el DECRET 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya.

La senyalització dels estacionaments reservats per a obres s'efectuarà pel titular i al seu càrrec. No es podrà modificar la senyalització de l'estacionament reservat fora de les condicions de la llicència i de l'homologada per l'Ajuntament.

La senyalització dels estacionaments reservats per a persones amb mobilitat reduïda, per al transport de persones i per a diferents usos, així com l'espai reservat per a contraguards, l'efectuaran els serveis tècnics municipals, i anirà a càrrec del titular de la llicència mitjançant el pagament de la taxa corresponent.



Article 37. - Condicions de senyalització horitzontal del gual

- 1.- El gual s'ha de pintar de la forma establerta, indicada en l'annex 2 d'aquesta ordenança, i conservar la pintura en perfecte estat.
- 2.- Cal conservar la pintura en perfecte estat, i com a mínim caldrà repintar el gual una vegada cada dos anys.
- 3.- La marca viària serà una línia longitudinal contínua groga de prohibició de parada pintada a la calçada de l'accés dels vehicles, paral·lela a la vorera i adossada a la rigola. Aquesta pintura groga serà del codi B-502, seguint les normes UNE 48, 103. La longitud de la línia serà igual a l'amplada del gual concedit. L'amplada de la línia serà de 10 cm. La pintura haurà de ser groga acrílica de formulació específica per a vies urbanes.
- 4.- La marca viària no es podrà pintar en aquelles vies en què la calçada és de pedra o el gual doni a un carril de circulació.

Capítol III - SINGULARITATS

Article 38.- Guals municipals

Els guals de zones públiques i/o privades però de gestió municipal, destinades a l'entrada/sortida de vehicles, disposarà també de placa identificativa normalitzada.

Article 39.- Guals situats en carrers en plataforma

En els carrers urbanitzats a un sol nivell, a on les voreres i vials coincideixen, s'establirà com a mida de l'amplada de la vorera en un metre, coincidint amb l'amplada mitjana de les voreres del terme municipal.

Article 40.- Mesurament de voreres als efectes fiscals

L'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per les entrades de vehicles a través de voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena i l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ocupació i l'ús ocasional del domini públic local que estiguin vigents, seran les que determinaran aquelles particularitats que siguin necessàries per a la liquidació dels tributs tant de guals com de reserves d'estacionament ocasionals o permanents.

Article 41.- Estacionament davant de gual

Excepcionalment, es podrà estacionar davant dels guals per entrada i sortida de vehicles a recintes quan el conductor del vehicle estacionat romanguí a l'interior, de manera que, en cas de necessitat, pugui retirar-lo de forma immediata per tal de deixar lliure l'accés.



Article 42.- Prohibicions

1.- No és permesa qualsevol forma d'accés diferent a la indicada a aquesta ordenança, mitjançant rampes, instal·lacions provisionals, o circumstancials d'elements mòbils, amb cossos de fusta o metàl·lics, col·locació de totxos, sorra o altres elements. Tan sols és permesa la utilització momentània d'elements mòbils, limitats al moment d'entrada o sortida del vehicle al recinte, amb obligació de retirar-los tan bon punt hagi finalitzat la maniobra d'entrada o sortida.

2.- No es permet la modificació de la vorera fora del que estableix aquesta ordenança; és a dir, l'estrictament necessària per a la correcta adaptació de la vorada a la vorera i a la calçada.

3.- No es permet cap modificació del vial.

TÍTOL VII. REGIM DISCIPLINARI.

Capítol I. PROCEDIMENT SANCIONADOR I CLASSIFICACIÓ D'INFRACCIONS

Article 43.- Procediment

Les accions o omissions contràries a aquesta ordenança tindran el caràcter d'infraccions administratives i seran sancionades en els casos, en la forma i en la mesura que aquí es determini, tret que puguin constituir delictes o faltes tipificades en les lleis penals.

No s'imposarà cap sanció per les infraccions als preceptes d'aquesta ordenança, sinó en virtut del procediment administratiu instruït.

El procediment sancionador l'incoarà d'ofici l'alcalde quan tingui coneixement dels fets que puguin constituir infraccions als preceptes d'aquesta ordenança o mitjançant denúncia que podrà formular qualsevol persona que tingui coneixement directe dels fets.

L'òrgan competent que tramiti el procediment sancionador, haurà de notificar les denúncies al presumpte infractor, si el denunciat no ho hagués fet, se li ha de concedir un termini de quinze dies perquè pugui al·legar el que consideri convenient en la seva defensa i proposi les proves que siguin oportunes.

Des de les al·legacions del denunciat, se'n donarà trasllat al denunciat perquè informi en el termini de quinze dies.

Transcorregut els terminis assenyalats anteriorment i, a la vista del que hauran al·legat i provat el denunciant i el denunciat, i després d'haver-se portat a terme les proves oportunes i ulterior audiència als



interessats, en els casos en què això sigui estrictament necessari per esbrinar i qualificar els fets, es dictarà la resolució que calgui.

Article 44.- Classificació d' infraccions

Les faltes es classifiquen en :

- Molt greus
- Greus
- Lleus.

Article 45.- Faltes molt greus

Són faltes molt greus:

- 1.- L'aprofitament o simulació d'un gual o zona reservada d'estacionament sense la llicència preceptiva quan aquest fet hagi comportat l'exercici de potestats administratives envers altres vehicles o terceres persones.
- 2.- La senyalització o modificació de la senyalització contrària a les condicions originàries de la llicència de gual o zona de reserva concedida, quan comporti l'exercici de potestats administratives envers altres vehicles o terceres persones.
- 3.- La comissió de dos faltes greus en el període d'un any.
- 4.- No facilitar la inspecció, dels representants de l'ajuntament per la comprovació dels requisits i condicions que es demanen per la concessió i manteniment de les respectives llicències.
- 5.- Les faltes molt greus seran sancionades amb multa de 300 a 600 euros, pèrdua de la fiança, podent comportar la revocació i pèrdua de la llicència.

Article 46.- Faltes greus

- 1.- L'aprofitament de l'espai a través de la simulació d'un gual o zona reservada d'estacionament sense la llicència preceptiva.
- 2.- Modificar la vorera i/o vorada de manera diferent al contemplat en aquesta Ordenança.
- 3.- Modificar la calçada.
- 4.- La manca o desaparició de la senyalització horitzontal o vertical del gual.
- 5.- La manca reiterada de compliment de les instruccions i ordres donades per l'Ajuntament.
- 6.- La senyalització i modificació de la senyalització quan suposi un major aprofitament no ajustat a la llicència concedida o a les ordres de l'Ajuntament.
- 7.- La comissió de dos faltes lleus en el període d'un any
- 8.- Les faltes greus seran sancionades amb multa de 150 a 300 euros, i pèrdua de la fiança dipositada.



Article 47.- Faltes lleus

1. La senyalització del gual de forma diferent a la que correspon d'acord amb la present ordenança amb la llicència concedida o les ordres de l'Ajuntament.
2. La modificació de la senyalització del gual sense adaptar-se a la present ordenança, o les ordres de l'Ajuntament.
3. Totes aquelles faltes que no siguin considerades ni molt greus ni greus.

Les faltes lleus seran sancionades amb multa de fins a 150 euros.

Capítol II. RESPONSABILITATS I SANCIONS

Article 48.- Responsables

1. Seran responsables de les infraccions i les sancions que puguin recaure, els autors de les mateixes.
2. A excepció de prova en contrari, o una clara identificació de la persona de l'autor material, es presumirà autor de la infracció el titular de la llicència al moment de produir-se o conèixer la infracció.

Article 49.- Gradació de les sancions

1. Per tal de graduar les sancions, s'haurà de tenir en compte:
 - a) La reiteració en la comissió de faltes.
 - b) Els danys i perjudicis causats a l'Administració o a terceres persones.
 - c) La intencionalitat.

Article 50.- Competència sancionadora

Les denúncies formulades pels policies locals encarregats de la vigilància del trànsit donaran fe, excepte proes del contrari, respecte dels fets denunciats, sens perjudici del deure d'aquests a aportar tots els elements probatoris que siguin possibles sobre el fet denunciable.

La sanció de les infraccions previstes a la present Ordenança així com la disposició de les mesures cautelars i de reposició previstes correspondrà a l'Alcalde, sense perjudici de la delegació que pugui conferir-se als Regidors integrats en el Govern Municipal.



DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

A partir de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, els titulars dels guals existents hauran de fer les adaptacions necessàries en els guals i estacionaments reservats, dins del termini d'un any, des d'aquesta data.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogada l'Ordenança municipal de guals i estacionament reservats, aprovada pel Ple de l'Ajuntament celebrat en data 24 de setembre de 2009 (BOP 302 de 18/12/2009), i Annex 1 (Anunci publicat en el BOP de 8/11/2010).

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'estarà al règim normatiu establert al Reglament de Patrimoni dels Ens Locals aprovat per Decret 336/88 de 17 d'octubre, a la Llei 2/2003 de 28 d'abril Municipal i de Regim Local, i a la Llei 7/85 de 2 de abril Reguladora de Bases del Règim Local.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança entrarà en vigor un cop s'hagi aprovat definitivament, s'hagi publicat el seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i serà d'aplicació mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

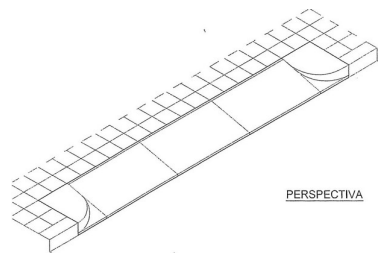
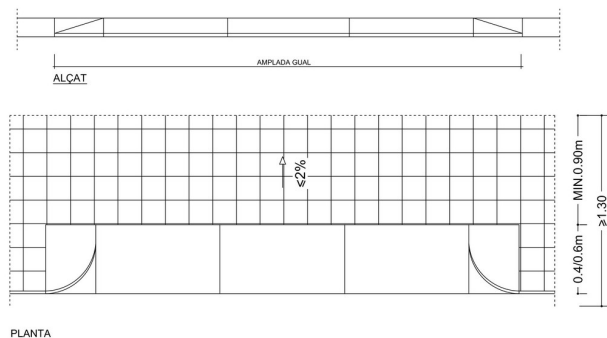
ANNEXOS

- Annex 1. Croquis voreres
- Annex 2. Croquis de la col·locació en les façanes o indrets
- Annex 3. Croquis senyalització horitzontal informativa
- Annex 4. Model Instància sol·licitud llicència municipal
- Annex 5. Placa de gual tipus.

Annex 1: Croquis voreres

a. Model de gual per a voreres d'amplada igual o major de 130 cm

En funció del desnivell entre la vorera i la calçada s'autoritza una peça amb una amplada entre 40 i 60 cm., sempre que es garanteixi una amplada lliure de pas de 90 cm. per al trànsit del vianant. L'entrega amb la voravia adjacent es farà mitjançant la corresponent peça de transició.

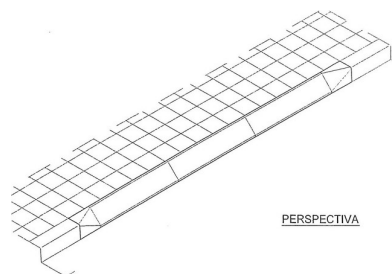
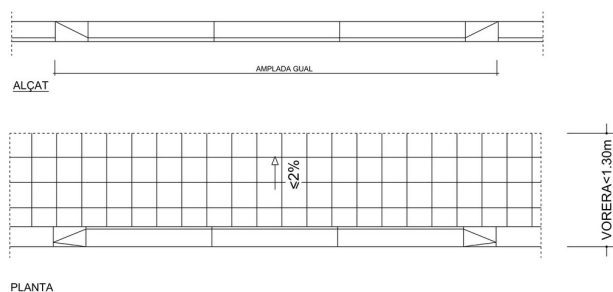


b. Model de gual per a voreres d'amplada inferior a 130 cm

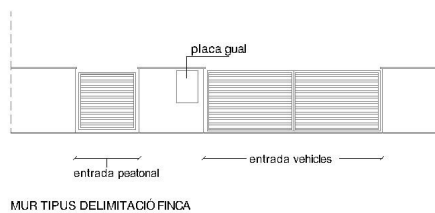
Quan l'amplada de la vorera impedeix la col·locació del gual 40/60 es col·locarà una vorada deprimida.

L'amplada de la peça deprimida s'ajustarà a la de la vorada adjacent. Excepcionalment s'admet una major amplària, sempre que es garanteixi una amplada lliure de pas de 90 cm. per al trànsit del vianant.

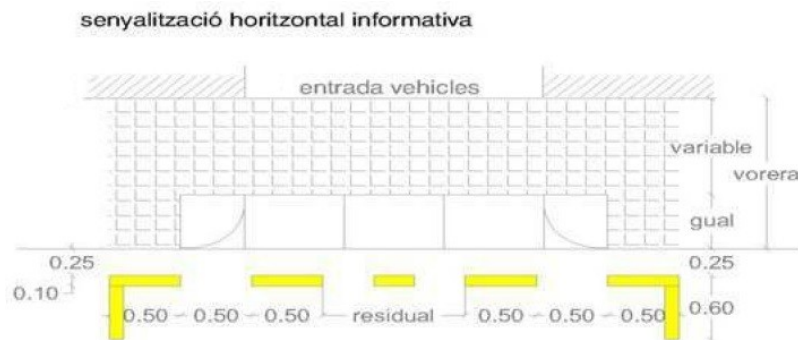
L'entrega amb la vorada adjacent es farà mitjançant la corresponent peça de transició.



Annex 2. Croquis de la col·locació de la placa de gual a façanes



Annex 3: Croquis senyalització horitzontal informativa



La marca viària serà una línia longitudinal discontinua groga de prohibició de parada pintada a la calçada de l'accés dels vehicles, paral·lela a la vorera i adossada a la rigola. Aquesta pintura groga serà del codi B-502, seguint les normes UNE 48.103. La pintura haurà de ser groga acrílica de formulació específica per a vies urbanes.

Annex 4. Model instància sol·licitud llicència municipal

El model de sol·licitud de llicència municipal estarà disponible al web de l'Ajuntament www.caldesdemontbui.cat, a l'apartat de Serveis i Tràmits.

Annex 5: Placa de gual tipus



»



**Ajuntament de
Caldes de Montbui**

Caldes de Montbui, 19 de setembre de 2024

Roser Xalabarder Sagalés
Alcaldeessa accidental