

ANUNCIO

Convocatoria para la concesión de subvenciones destinadas al arreglo de viviendas para favorecer la accesibilidad y mejor vida de las personas dentro de su domicilio.

BDNS (Identif.): 775949

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/775949>)

Servicio de Derechos Sociales

CONCEJALÍA DELEGADA DE VIVIENDA

SUB.BCO/2024000025

El Pleno del Ayuntamiento de Manresa, en sesión de 18 de julio de 2024, aprobó inicialmente las BASES ESPECÍFICAS REGULADORAS PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES DESTINADAS AL ARREGLO DE VIVIENDAS PARA FAVORECER LA ACCESIBILIDAD Y MEJOR LA VIDA DE LAS PERSONAS DENTRO DE SU DOMICILIO Y DE SU CONVOCATORIA. En cumplimiento de lo previsto en el artículo 124.2 del Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Obras, Actividades y Servicios de los entes locales, se somete a información pública por un plazo de veinte días a contar a partir de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, para la presentación de reclamaciones y alegaciones. Transcurrido este plazo sin que se haya formulado alegación o impugnación alguna, el acuerdo de aprobación será definitivo.

El texto es el siguiente:

BASES REGULADORAS PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES DESTINADAS AL ARREGLO DE VIVIENDAS PARA FAVORECER LA ACCESIBILIDAD Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS DENTRO DE SU DOMICILIO.

1. OBJETO.

Estas bases tienen por objeto regular el otorgamiento de subvenciones para promover el arreglo y mejora del interior de las viviendas con el fin de favorecer la accesibilidad y mejorar la calidad de vida y bienestar de las personas en su hogar.

2. ACTUACIONES SUBVENCIONABLES.

Son subvencionables las intervenciones u obras de arreglo en el interior de las viviendas cuya finalidad es la adecuación y mejora de la accesibilidad del cuarto de baño para facilitar la higiene personal, consistentes en:

- sustitución de la bañera por un plato de ducha o adaptaciones de bañera o ducha, cambios de grifos.
- sustitución o adaptación del WC o lavabo.
- eliminación del bidé o de otros elementos para facilitar la movilidad.
- cambio giro de puerta y/o ampliación de la puerta de acceso al baño.
- tratamiento antideslizante de pavimentos.
- instalación de ayudas técnicas (asientos, alzas, asideros, barras de sujeción, pasamanos, entre otros).

3. PERSONAS BENEFICIARIAS.

Pueden solicitar estas subvenciones:

- Personas mayores de 80 años que vivan solas o con otra persona mayor de 65 años o más.

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Personas que formen parte de una unidad de convivencia que incluya entre sus miembros a alguna persona con un grado de dependencia reconocido, que tengan su domicilio habitual y permanente en la vivienda objeto del arreglo, ya las que este arreglo beneficie directamente.

4. REQUISITOS DE LAS PERSONAS SOLICITANTES.

Las personas solicitantes de estas subvenciones, además de cumplir con las condiciones de beneficiarias establecidas en el punto 3 de las bases, tendrán que reunir los siguientes requisitos:

a. Tienen que estar empadronadas en Manresa en la vivienda objeto del arreglo, como residencia habitual y permanente.

b. La persona solicitante debe ser la propietaria, usufructuaria o arrendataria de la vivienda objeto del arreglo. En caso de que sea usufructuaria o arrendataria, deberá aportar la autorización de la persona propietaria de la vivienda para la realización de las obras de arreglo, no será necesario en caso de que sólo se trate de ayudas técnicas.

c. La persona solicitante junto con su unidad de convivencia no podrá superar el nivel de ingresos anual establecido en el tramo F de tarificación social del Ayuntamiento de Manresa, en función del número miembros que la integran y que en el momento de aprobar estas bases es lo siguiente:

	1 persona	2 personas	3 personas	4 personas	5 personas	6 personas	7 o más personas
Tramo F	18.139,66€	23.581,56€	29.023,46€	34.465,36€	39.907,26€	45.349,16€	50.791,06€

Estos importes podrán ser actualizados, en su caso, en el acto de convocatoria.

Por acto de convocatoria se podrá determinar un tramo distinto a la tarificación social.

Se considera que forman parte de la unidad de convivencia todas las personas que constan empadronadas en la vivienda objeto del arreglo.

d. Tienen que estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y al corriente con la Seguridad.

Social, con arreglo a la Ley estatal 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

e. No incurrir en falsas declaraciones al facilitar la información exigida para participar en la convocatoria.

f. No encontrarse incurso en prohibición alguna para recibir subvenciones, de acuerdo con lo previsto en la Ley estatal 38/2003.

5. RÉGIMEN JURÍDICO.

Estas subvenciones tienen carácter voluntario y eventual, no generan ningún derecho a la obtención de otras subvenciones en años posteriores y no pueden alegarse como precedente.

En todo lo no previsto en estas bases, les será de aplicación la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Manresa, las bases generales de otorgamiento de subvenciones que formen parte de las bases de ejecución del presupuesto municipal, la Ley estatal 38/2003, General de Subvenciones, su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, y demás derecho administrativo y privado.

Corresponderá al Ayuntamiento de Manresa la facultad de resolver cualquier cuestión que pueda presentarse en relación con la interpretación de estas bases.

6. CONDICIONES Y CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES.

Comprobado el cumplimiento de los requisitos, se fijará el importe de la subvención teniendo en cuenta el límite de la disponibilidad presupuestaria de la convocatoria.

El importe de la subvención podrá ser del 100% del presupuesto de las intervenciones u obras de arreglo definidas en la base 2 como actuaciones subvencionables, con un límite máximo de 4.000,00 euros por

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

vivienda, que podrá ser modificada en la convocatoria correspondiente de acuerdo con la disponibilidad presupuestaria.

En ningún caso el importe de la subvención, junto con otras ayudas de otras administraciones, puede superar el importe de la actuación realizada.

7. DOTACIÓN PRESUPUESTARIA.

El crédito presupuestario será el que se consignará en el presupuesto correspondiente al ejercicio de cada convocatoria.

Se otorgarán subvenciones hasta agotar la dotación de la correspondiente aplicación presupuestaria. En caso de que la última subvención otorgada no reciba la cuantía fijada de acuerdo con los parámetros establecidos, le será adjudicado el importe resultante hasta agotar la aplicación una vez restadas las demás ayudas otorgadas.

La dotación económica inicial podrá ser objeto de ampliación en función de las disponibilidades presupuestarias del Ayuntamiento, en su caso.

8. PLAZO, FORMA Y PUESTO DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES.

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará al día siguiente de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, previa comunicación a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS). Se establece en régimen de convocatoria abierta durante la anualidad de la convocatoria y hasta la finalización de la dotación presupuestaria.

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases y comporta la autorización de la persona solicitante y de todas las personas de la unidad de convivencia para que el Ayuntamiento de Manresa pueda consultar aquellos datos necesarios que consten en los registros administrativos propios, así como aquellas que puedan constar en registros administrativos de otras administraciones públicas a efectos de comprobar que concurren los requisitos para el otorgamiento de la subvención.

La solicitud se presentará a través del portal de trámites de la sede electrónica del Ajuntament de Manresa. Las personas que no están obligadas a presentar las instancias telemáticamente podrán presentar la solicitud igualmente a través de medios electrónicos o bien presencialmente en la Oficina Municipal de Vivienda (c. Amigant, núm. 5), o en las dependencias de la Equipo de Atención a la Dependencia, Discapacidad y Personas Mayores (EDID) ubicado en la c. Cintaires, 30-32, 3r. Edificio Ateneo Las Bases, de acuerdo con lo que se indique en la convocatoria.

A las solicitudes deberá adjuntarse la siguiente documentación:

- Copia del DNI/NIE de la persona solicitante. (si lo hace a través de representante habrá que aportar documentación que acredite esta representación).
- Documentación acreditativa de la titularidad sobre el derecho de propiedad o de usufructo de la vivienda, o contrato de alquiler.
- En el caso de usufructo o contrato de alquiler será necesario aportar la autorización firmada por la persona propietaria para poder realizar las obras de arreglo.
- Presupuesto detallado de las actuaciones u obras de arreglo a realizar emitido por un profesional o empresa proveedora.
- Fotografías en color del estado actual del cuarto de baño y de los elementos objeto del arreglo.
- Declaración responsable de la persona solicitante respecto al cumplimiento de los requisitos de admisión, que constarán en la solicitud.
- Documentación acreditativa de otras ayudas y subvenciones concedidas para la misma finalidad, en su caso.

El Ayuntamiento de Manresa puede realizar, en cualquier momento, telemáticamente o por otros medios, las comprobaciones necesarias para verificar la conformidad de los datos de estas declaraciones y

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

documentación presentadas. También podrá solicitar información complementaria o realizar inspecciones en la vivienda si se considera necesario para valorar la idoneidad de la solicitud.

Una vez examinadas las solicitudes y documentación presentada, si no cumplen los requisitos establecidos en estas bases y/o no se subsanan los defectos o adjuntan los documentos preceptivos, se considerará que desisten de su solicitud, de acuerdo con lo que dispone el artículo 68 de la Ley estatal 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

9. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN.

El procedimiento de concesión se tramitará en régimen de concurrencia no competitiva, de acuerdo con los principios establecidos en el artículo 8 de la Ley estatal 38/2003, General de Subvenciones, y se rige por estas bases.

Las solicitudes se resolverán por orden cronológico de presentación, cuando se hayan efectuado las oportunas verificaciones y hasta agotar el presupuesto.

Una vez agotado el presupuesto, la presentación de solicitudes no dará ningún derecho a la obtención de la subvención.

El órgano competente para la instrucción del procedimiento será quien ostente la concejalía delegada en materia de Vivienda, y el órgano competente para resolver será quien ostente la concejalía delegada de Hacienda, de acuerdo con la delegación de competencias establecida en el cartapacio municipal.

10. FORMA DE EVALUACIÓN Y COMISIÓN TÉCNICA EVALUADORA.

Las solicitudes serán evaluadas, de acuerdo con los principios establecidos en el artículo 8 de la Ley estatal 38/2003, General de Subvenciones.

La encargada de la valoración de las solicitudes presentadas será la siguiente comisión evaluadora o personas en quien deleguen:

- El Concejal delegado de vivienda
- La Concejala delegada de Derechos Sociales y Personas Mayores
- La jefa de Sección de Servicios Sociales
- La jefa de Sección de Vivienda, Acción Comunitaria y Participación
- La jefa de Sección de Planeamiento y Vivienda
- Una persona designada por la Sección de Apoyo jurídico del Área de derechos y servicios a las personas, que actuará de Secretaria de la comisión.

Esta comisión tendrá la facultad de proponer la denegación de las solicitudes que incumplan los requisitos y condiciones establecidas en estas bases.

11. RESOLUCIÓN.

Emitido el informe por parte de la comisión técnica evaluadora, la concejalía delegada de vivienda emitirá propuesta de resolución y el órgano municipal competente aprobará el otorgamiento de la subvención o su denegación.

Las subvenciones concedidas se entenderán plenamente aceptadas en los términos y condiciones establecidas en estas bases, si en el plazo de 10 días hábiles desde el día siguiente de la notificación de la concesión, no se manifiesta por parte de la persona beneficiaria su renuncia expresa.

La resolución de otorgamiento deberá adoptarse en el plazo de 6 meses a partir del día siguiente de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo fijado sin que se haya notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud.

Esta resolución se notificará a los interesados por cualquiera de los medios previstos en la Ley estatal.

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

39/2015 y se enviará a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) para su publicación, de acuerdo con lo que se establece en el artículo 20 de la Ley estatal 38/2003.

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa y, contra la misma, puede interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación. Alternativamente y de forma potestativa, se podrá interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

12. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS.

Son obligaciones de las beneficiarias:

a) Iniciar las intervenciones u obras de arreglo objeto de subvención en un plazo máximo de 3 meses desde la fecha de notificación de la resolución de concesión de la subvención, y deberá disponer de las licencias, comunicaciones u otras autorizaciones que sean preceptivas antes de su inicio fecha de notificación de la resolución de concesión de la subvención.

c) Justificar el gasto de la actuación dentro de los 30 días hábiles siguientes a la finalización de las intervenciones u obras de arreglo objeto de la subvención.

d) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas por la vigente normativa en materia de subvenciones.

e) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones, y en particular, para obtener la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubiesen impedido, o mostrar resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero prevista en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.

f) Cumplir las restantes obligaciones que detalla el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y las detalladas en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento y en las bases generales de otorgamiento de subvenciones que formen parte de las bases de ejecución del presupuesto municipal.

g) En caso de que la persona beneficiaria se encuentre comprendida en los supuestos del artículo 3.4 de Ley.

19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, deberá adaptarse a las obligaciones de publicidad activa que le resulten aplicables.

13. PAGO.

Una vez resuelta la solicitud se realizará, en concepto de anticipo, el pago de la totalidad de la subvención otorgada mediante transferencia bancaria a la cuenta designada por la persona beneficiaria.

14. JUSTIFICACIÓN.

Las personas beneficiarias deben presentar al Ayuntamiento de Manresa, en el plazo máximo de 30 días hábiles siguientes a la finalización de las intervenciones u obras de arreglo objeto de la subvención (que deben haber finalizado en el plazo de 6 meses a partir de la notificación de la resolución de concesión), el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención, mediante la presentación presencial o telemática de la siguiente documentación:

- Facturas justificativas pagadas por las personas beneficiarias, con los recibos de pago.
- Relación de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actuación, en su caso.
- Fotografías de las obras ejecutadas.
- Licencia de obras o comunicación (se comprobará de oficio).

El procedimiento de justificación se completará con la emisión de un informe técnico municipal de la persona responsable del ámbito, donde se indicará que los gastos son compatibles y se corresponden con la actividad subvencionada y que ésta se ha realizado adecuadamente, cumpliéndose los objetivos de utilidad pública e interés general que motivaron su otorgamiento.

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

15. INCUMPLIMIENTO Y REINTEGRO FORZOSO.

En caso de incumplimiento de las condiciones establecidas en estas bases y en el correspondiente acto de otorgamiento, serán de aplicación las disposiciones relativas al reintegro de subvenciones previstas en la Ley estatal 38/2003, General de Subvenciones, en su Reglamento, aprobado por Real Decreto

887/2006, en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento y en las bases generales de otorgamiento de subvenciones que formen parte de las bases de ejecución del presupuesto municipal.

16. PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES.

Las bases reguladoras de estas subvenciones no se encuentran integradas en el plan estratégico de subvenciones vigente aprobado por el pleno de esta corporación en fecha 21/10/2021 y prorrogado por resolución del alcalde de 22/01/2024 hasta la entrada en vigor del nuevo Plan Estratégico de Subvenciones. A pesar de esto, se ha propuesto su inclusión en el próximo plan estratégico ya que se trata de una línea de subvención que encaja dentro del Plan de Actuación Municipal 2023-2027 dentro del eje de Calidad de Vida y objetivo estratégico de fomentar la vivienda en la ciudad.

Con esta línea se quiere fomentar el arreglo y mejora del interior de las viviendas con el fin de favorecer la accesibilidad y mejorar la calidad de vida y bienestar de las personas en su hogar, dirigido a un colectivo de personas beneficiarias con dificultades para desarrollar las actividades de la vida diaria y recursos económicos insuficientes para afrontar estas mejoras en la vivienda en la que residen.

En consecuencia, aunque no están contempladas dentro del Plan Estratégico actual prorrogado, sí que es una línea de subvenciones alineada a este instrumento de planificación de las políticas públicas que tienen por objeto el fomento de una utilidad pública o interés social o de promoción de una finalidad pública.

17. COMPATIBILIDAD.

Estas subvenciones son compatibles con ayudas de otras administraciones públicas, siempre que la suma de los importes concedidos no supere el importe del coste de las intervenciones u obras de arreglo.

Estas subvenciones no serán compatibles si la persona solicitante es beneficiaria del programa de arreglos de la Diputación de Barcelona en la anualidad de la convocatoria y por el mismo concepto.

18. PROTECCIÓN DE DATOS.

De acuerdo con la Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales y el Reglamento (UE) 2016/679, Reglamento General de Protección de Datos, los datos facilitados serán incluidos en el fichero automatizado del Registro de documentos del Ayuntamiento y serán tratadas en base a política de confidencialidad de la entidad, con la finalidad de administración y gestión de la relación existente entre las partes, dentro de las finalidades legítimas del Ayuntamiento. Al mismo tiempo, los participantes prestan su consentimiento para que sus datos puedan ser tratados para alguna de las finalidades mencionadas o para todas ellas. Asimismo, existe la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y limitación en los términos incluidos en la legislación vigente, mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Manresa oa través de la Sede Electrónica de la Ayuntamiento.

19. PRINCIPIOS ÉTICOS Y NORMAS DE CONDUCTA.

De conformidad con el artículo 55.2 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, se establecen los principios éticos y las reglas de conducta a los que deben adecuar la actividad las personas beneficiarias de subvenciones:

- a) El respeto del ordenamiento jurídico y el principio de legalidad.
- b) El respeto y protección de los derechos fundamentales y las libertades públicas y de los derechos estatutarios.
- c) La transparencia de las actividades financiadas mediante aportaciones económicas procedentes del Ayuntamiento de Manresa.
- d) El compromiso de no incitar, por ningún medio, a autoridades, cargos públicos, o personal al servicio de la administración pública o de sus entes dependientes a infringir el ordenamiento jurídico o las reglas de comportamiento establecidas por el código de conducta.

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

e) El compromiso de no intentar ejercer influencia sobre autoridad, cargo público, o sobre personal al servicio de la administración pública o de sus entes dependientes, para obtener una actuación en beneficio propio o de tercero, respetando absolutamente su actuación independiente y no condicionada por conflictos de intereses, por cualquier incompatibilidad o por cualquier causa que comporte el deber de abstención, y garante de la igualdad de trato de todas las personas, evitando cualquier tipo de discriminación y arbitrariedad en la toma de decisiones o en la informe sobre asuntos públicos en los que intervengan por razón del cargo o puesto de trabajo.

f) El ajuste de la gestión y aplicación de los recursos públicos a la legalidad presupuestaria ya las finalidades para las que se han concebido y otorgados.

g) La rendición de cuentas y la responsabilidad por las actuaciones propias.

h) La utilización de la información a la que tienen acceso en beneficio del interés público, sin obtener ninguna ventaja propia ni ajena.

i) El compromiso general y directo por la calidad de las actividades o servicios que preste y el cumplimiento de los derechos de las personas usuarias o destinatarias de sus actividades.

j) La buena fe.

k) No ofrecer ningún obsequio de valor, favor o servicio a autoridad o cargo público, o personal al servicio de la administración pública o de sus entes dependientes, por razón del cargo o que pueda comprometer la ejecución de sus funciones.

l) No obtener ni tratar de obtener la información o influir en la toma de decisiones de forma deshonestamente. m) El compromiso de proporcionar información actualizada, fiel y no engañosa en la actuación comprobadora de la Intervención y de mantenerla actualizada posteriormente.

n) El compromiso de aceptar y cumplir las medidas adoptadas en caso de incumplimiento de las obligaciones legales establecidas o por el código de conducta.

El incumplimiento de los principios éticos y reglas de conducta establecidos anteriormente por parte de las personas beneficiarias de subvenciones tendrá los siguientes efectos:

- Si el comportamiento contrario a los principios éticos y reglas de conducta constituye, simultáneamente, una infracción administrativa de las recogidas en los artículos 52 y siguiente de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se tomará en consideración este comportamiento al momento de determinar la graduación de la sanción correspondiente. Asimismo, se procederá a dejar constancia en el expediente y lo publicará mediante el Portal de la Transparencia.

- Si el comportamiento contrario a los principios éticos y reglas de conducta no resultara constitutivo de una infracción administrativa de las recogidas en los artículos 52 y siguiente de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se dejará constancia en el expediente administrativo y se publicará mediante el Portal de la transparencia.

20. PUBLICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES.

El Ayuntamiento está obligado a facilitar a la Intervención General de la Administración del Estado (BDNS), a efectos meramente estadísticos o informativos, toda la información sobre las subvenciones otorgadas o gestionadas. La Base de Datos Nacional de Subvenciones opera como sistema de publicidad de subvenciones, ya estos efectos el Ayuntamiento remitirá a la BDNS la información sobre las convocatorias y las resoluciones de concesión recaídas.

Asimismo, dará publicidad a las ayudas concedidas según las previsiones establecidas en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Las personas beneficiarias tendrán que dar publicidad de las subvenciones y ayudas percibidas en los términos y condiciones establecidos en la Ley estatal 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno; así como en la Ley del Parlamento de Cataluña, 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

21. EFECTOS FISCALES DE LAS SUBVENCIONES.

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

De conformidad con el artículo 7 de la Ley 35/2006 del impuesto sobre la renta de las personas físicas (IRPF), el importe de la subvención está sujeto a tributación en el IRPF, con la obligación tributaria de presentar la declaración.”

Segundo.- SOMETER las bases que se aprueben a información pública por un plazo de 20 días hábiles, mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y en el tablón de anuncios de la Corporación, con inserción de una referencia al Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña, con la finalidad de que se puedan presentar alegaciones.

El acuerdo de aprobación inicial será definitivo una vez transcurrido dicho plazo sin que se hayan formulado alegaciones o impugnaciones.

Tercero.- CONVOCAR concurso público para el otorgamiento de las subvenciones mencionadas en el punto primero, mediante procedimiento en régimen de pública concurrencia, en los siguientes términos:

Aplicación presupuestaria a la que se imputa la subvención: Irá con cargo a la aplicación 24 1520 78100 del presupuesto municipal 2024. El importe inicial que se prevé destinar es de 30.000,00€.

Plazo.- El plazo de presentación de solicitudes se iniciará al día siguiente de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, previa comunicación a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) . Se establece en régimen de convocatoria abierta durante la anualidad de la convocatoria y hasta la finalización de la dotación presupuestaria.

Tramitación.- La tramitación se efectúa por el régimen de concurrencia no competitiva y la solicitud para concurrir a esta convocatoria se formalizará en impreso normalizado.

Los impresos oficiales estarán a disposición de las personas interesadas en la Oficina Municipal de Vivienda (c. Amigant, núm. 5), en las dependencias del Equipo de Atención a la Dependencia, Discapacidad y Personas Mayores (EDID) ubicado en la c. Cintaires, 30-32, 3r. Edificio Ateneo Las Bases y en la web del Ayuntamiento de Manresa www.ajmanresa.cat.

La solicitud se presentará a través del portal de trámites de la sede electrónica del Ajuntament de Manresa. Las personas que no están obligadas a presentar las solicitudes telemáticamente, podrán presentarlas a través de medios electrónicos o bien presencialmente en la Oficina Municipal de Vivienda (c. Amigant, núm. 5) o en las dependencias del Equipo de Atención a la Dependencia, Discapacidad y Personas Mayores (EDID) ubicado en la c. Cintaires, 30-32, 3r. Edificio Ateneo Las Bases.

La tramitación de los expedientes y su resolución se efectúa como se dispone en las bases reguladoras y en las bases generales reguladoras del otorgamiento de subvenciones del Ayuntamiento de Manresa. La resolución debe adoptarse en el plazo de seis meses a partir del día siguiente de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo fijado sin que se haya notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud.

Resolución y notificación: La resolución de otorgamiento se notificará a los interesados por cualquiera de los medios previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y se enviará a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) para su publicación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, general de subvenciones. Esta resolución indicará la cuantía de la ayuda otorgada, las condiciones técnicas o económicas y el plazo de presentación de la documentación adicional que se considere oportuna.

Cuarto.- PUBLICAR la convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) de acuerdo con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, general de subvenciones, y la remisión del extracto de la convocatoria en la mencionada BDNS para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

Manresa, 19 de julio de 2024

El sexto teniente de alcalde, Carles Garcia Estany

ANUNCI

Convocatòria per a la concessió de subvencions destinades a l'arranjament d'habitatges per afavorir l'accessibilitat i millorar la qualitat de vida de les persones dins el seu domicili.

BDNS (Identif.): 775949

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions:

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/775949>)

Servei de Drets Socials

REGIDORIA DELEGADA D'HABITATGE SUB.BCO/2024000025

El Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió de 18 de juliol de 2024, va aprovar inicialment les BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DESTINADES A L'ARRANJAMENT D'HABITATGES PER AFAVORIR L'ACCESSIBILITAT I MILLORAR LA QUALITAT DE VIDA DE LES PERSONES DINS EL SEU DOMICILI I DE LA SEVA CONVOCATÒRIA. En compliment d'allò previst a l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, se sotmet a informació pública per un termini de vint dies a comptar a partir de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la presentació de reclamacions i al·legacions. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi formulat cap al·legació o impugnació, l'acord d'aprovació esdevindrà definitiu.

El text es el següent:

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DESTINADES A L'ARRANJAMENT D'HABITATGES PER AFAVORIR L'ACCESSIBILITAT I MILLORAR LA QUALITAT DE VIDA DE LES PERSONES DINS EL SEU DOMICILI.

1. OBJECTE.

Aquestes bases tenen per objecte regular l'atorgament de subvencions per promoure l'arranjament i millora de l'interior dels habitatges amb la finalitat d'afavorir l'accessibilitat i millorar la qualitat de vida i benestar de les persones dins la seva llar.

2. ACTUACIONS SUBVENCIONABLES.

Són subvencionables les intervencions o obres d'arranjament en l'interior dels habitatges que tenen com a finalitat l'adequació i millora de l'accessibilitat de la cambra de bany per facilitar la higiene personal, consistents en:

- substitució de la banyera per un plat de dutxa o adaptacions de banyera o dutxa, canvis d'aixetes.
- substitució o adaptació del WC o del lavabo.
- eliminació del bidet o d'altres elements per facilitar la mobilitat.
- canvi gir de porta i/o ampliació de la porta d'accés al bany.
- tractament antilliscant de paviments.
- instal·lació d'ajudes tècniques (seients, alces, agafadors, barres de subjecció, passamans, entre d'altres).

3. PERSONES BENEFICIÀRIES.

Poden sol·licitar aquestes subvencions:

- Persones més grans de 80 anys que visquin soles o amb una altra persona gran de 65 anys o més.

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Persones que formin part d'una unitat de convivència que inclogui entre els seus membres alguna persona amb un grau de dependència reconegut, que tinguin el seu domicili habitual i permanent a l'habitatge objecte de l'arranjament, i a les quals aquest arranjament beneficiï directament.

4. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS.

Les persones sol·licitants d'aquestes subvencions, a banda de complir amb les condicions de beneficiàries establertes al punt 3 de les bases, hauran de reunir els següents requisits:

- a. Han d'estar empadronades a Manresa a l'habitatge objecte de l'arranjament, com a residència habitual i permanent.
- b. La persona sol·licitant ha de ser la propietària, usufructuària o arrendatària de l'habitatge objecte de l'arranjament. En cas que sigui usufructuària o arrendatària, haurà d'aportar l'autorització de la persona propietària de l'habitatge per a la realització de les obres d'arranjament, no serà necessari en el cas que només es tracti d'ajudes tècniques.
- c. La persona sol·licitant juntament amb la seva unitat de convivència no podrà superar el nivell d'ingressos anual establert al tram F de tarificació social de l'Ajuntament de Manresa, en funció del nombre membres que la integren i que en el moment d'aprovar aquestes bases és el següent:

	1 persona	2 persones	3 persones	4 persones	5 persones	6 persones	7 o más persones
Tram F	18.139,66€	23.581,56€	29.023,46€	34.465,36€	39.907,26€	45.349,16€	50.791,06€

Aquests imports podran ser actualitzats, si escau, en l'acte de convocatòria.

Per acte de convocatòria es podrà determinar un tram diferent de la tarificació social.

Es considera que formen part de la unitat de convivència totes les persones que consten empadronades a l'habitatge objecte de l'arranjament.

- d. Han d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i al corrent amb la Seguretat Social, d'acord amb la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. 7
- e. No incórrer en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a participar en la convocatòria.
- f. No trobar-se incurs en cap prohibició per rebre subvencions, d'acord amb el previst en la Llei estatal 38/2003.

5. RÉGIM JURÍDIC.

Aquestes subvencions tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

En tot allò no previst en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

6. CONDICIONS I QUANTIA DE LES SUBVENCIONS.

Comprovat el compliment dels requisits, es fixarà l'import de la subvenció tenint en compte el límit de la disponibilitat pressupostària de la convocatòria.

L'import de la subvenció podrà ser del 100% del pressupost de les intervencions o obres d'arranjament definides a la base 2 com a actuacions subvencionables, amb un límit màxim de 4.000,00 euros per habitatge, que podrà ser modificat en la convocatòria corresponent d'acord amb la disponibilitat pressupostària.

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

En cap cas l'import de la subvenció, juntament amb altres ajuts d'altres administracions, pot superar l'import de l'actuació realitzada.

7. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

El crèdit pressupostari serà el que es consignarà en el pressupost corresponent a l'exercici de cada convocatòria.

S'atorgaran subvencions fins a esgotar la dotació de l'aplicació pressupostària corresponent. En el cas que la darrera subvenció atorgada no rebi la quantia fixada d'acord amb el paràmetres establerts, li serà adjudicat l'import resultant fins esgotar l'aplicació un cop restades les altres ajudes atorgades.

La dotació econòmica inicial podrà ser objecte d'ampliació en funció de les disponibilitats pressupostàries de l'Ajuntament, si s'escau.

8. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). S'estableix en règim de convocatòria oberta durant l'annualitat de la convocatòria i fins a la finalització de la dotació pressupostària.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i comporta l'autorització de la persona sol·licitant i de totes les persones de la unitat de convivència perquè l'Ajuntament de Manresa pugui consultar aquelles dades necessàries que constin als registres administratius propis així com aquelles que puguin constar en registres administratius d'altres administracions públiques als efectes de comprovar que concorren els requisits per l'atorgament de la subvenció.

La sol·licitud es presentarà a través del portal de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa. Les persones que no estan obligades a presentar les instàncies telemàticament, podran presentar la sol·licitud igualment a través de mitjans electrònics o bé presencialment a l'Oficina Municipal d'Habitatge (c. Amigant, núm. 5), o a les dependències de l'Equip d'Atenció a la Dependència, Discapacitat i Gent Gran (EDID) ubicat al c. Cintaires, 30-32, 3r. Edifici Ateneu Les Bases, d'acord amb el que s'indiqui a la convocatòria.

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Còpia del DNI/NIE de la persona sol·licitant. (si ho fa a través de representant caldrà aportar documentació que acrediti aquesta representació).
- Documentació acreditativa de la titularitat sobre el dret de propietat o d'usdefruit de l'habitatge, o contracte de lloguer.
- En el cas d'usdefruit o contracte de lloguer caldrà aportar l'autorització signada per la persona propietària per poder fer les obres d'arranjament.
- Pressupost detallat de les actuacions o obres d'arranjament a realitzar emès per un professional o empresa proveïdora.
- Fotografies en color de l'estat actual de la cambra de bany i dels elements objecte de l'arranjament.
- Declaració responsable de la persona sol·licitant respecte al compliment dels requisits d'admissió, que constaran a la sol·licitud.
- Documentació acreditativa d'altres ajudes i subvencions concedides per a la mateixa finalitat, si s'escau.

L'Ajuntament de Manresa pot fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions i documentació presentades. També podrà sol·licitar informació complementària o realitzar inspeccions a l'habitatge si es considera necessari per valorar la idoneïtat de la sol·licitud.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no s'esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius, es considerarà que

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ.

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, i es regeix per aquestes bases.

Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes i fins a exhaurir el pressupost.

Una vegada exhaurit el pressupost, la presentació de sol·licituds no donarà cap dret a l'obtenció de la subvenció.

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà qui ostenti la regidoria delegada en matèria d'Habitatge, i l'òrgan competent per resoldre serà qui ostenti la regidoria delegada d'Hisenda, d'acord amb la delegació de competències establerta en el cartipàs municipal.

10. FORMA D'AVUACIÓ I COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA.

Les sol·licituds seran avaluades, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal

38/2003, General de Subvencions.

L'encarregada de la valoració de les sol·licituds presentades, serà la següent comissió avaluadora o persones en qui deleguin:

- El Regidor delegat d'habitatge
- La Regidora delegada de Drets Socials i Persones Grans
- La cap de Secció de Serveis Socials
- La cap de Secció d'Habitatge, Acció Comunitària i Participació
- La cap de Secció de Planejament i Habitatge
- Una persona designada per la Secció de Suport jurídic de l'Àrea de drets i serveis a les persones, que actuarà de Secretària de la comissió.

Aquesta comissió tindrà la facultat de proposar la denegació de les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

11. RESOLUCIÓ.

Emès l'informe per part de la comissió tècnica avaluadora, la regidoria delegada d'habitatge emetrà proposta de resolució i l'òrgan municipal competent aprovarà l'atorgament de la subvenció o la seva denegació.

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes en aquestes bases, si en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part de la persona beneficiària la seva renúncia expressa.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei estatal 39/2015 i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 20 de la Llei estatal 38/2003.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES.

Són obligacions de les beneficiàries:

a) Iniciar les intervencions o obres d'arranjament objecte de subvenció en un termini màxim de 3 mesos des de la data de notificació de la resolució de concessió de la subvenció, i haurà de disposar de les llicències, comunicacions o altres autoritzacions que siguin preceptives abans del seu inici de la data de notificació de la resolució de concessió de la subvenció.

c) Justificar la despesa de l'actuació dins dels 30 dies hàbils següents a l'acabament de les intervencions o obres d'arranjament objecte de la subvenció.

d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.

e) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

f) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei General de Subvencions i les detallades a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.

g) En cas que la persona beneficiària es trobi compresa en els supòsits de l'article 3.4 de Llei

19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resultin aplicables.

13. PAGAMENT.

Una vegada resolta la sol·licitud es farà, en concepte d'avançament, el pagament de la totalitat de la subvenció atorgada mitjançant transferència bancària al compte designat per la persona beneficiària.

14. JUSTIFICACIÓ.

Les persones beneficiàries han de presentar a l'Ajuntament de Manresa, en el termini màxim de 30 dies hàbils següents a l'acabament de les intervencions o obres d'arranjament objecte de la subvenció (que han d'haver finalitzat en el termini de 6 mesos a partir de la notificació de la resolució de concessió), el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció, mitjançant la presentació presencial o telemàtica de la documentació següent:

- Factures justificatives pagades per les persones beneficiàries, amb els rebuts de pagament.
- Relació d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'actuació, si és el cas.
- Fotografies de les obres executades.
- Llicència d'obres o comunicació (es comprovarà d'ofici).

El procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic municipal de la persona responsable de l'àmbit, on s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

15. INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS.

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases i en el corresponent acte d'atorgament, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

16. PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS.

Les bases reguladores d'aquestes subvencions no es troben integrades al pla estratègic de subvencions vigent aprovat pel ple d'aquesta corporació en data 21/10/2021 i prorrogat per resolució de l'alcalde de 22/01/2024 fins a l'entrada en vigor del nou Pla Estratègic de Subvencions. Malgrat

això, s'ha proposat la seva inclusió en el proper pla estratègic ja que es tracta d'una línia de subvenció que encaixa dins del Pla d'Actuació Municipal 2023-2027 dins l'eix de Qualitat de Vida i objectiu estratègic de fomentar l'habitatge a la ciutat.

Amb aquesta línia es vol fomentar l'arranjament i millora de l'interior dels habitatges amb la finalitat d'afavorir l'accessibilitat i millorar la qualitat de vida i benestar de les persones dins la seva llar, adreçat a un col·lectiu de persones beneficiàries amb dificultats per desenvolupar les activitats de la vida diària i recursos econòmics insuficients per afrontar aquestes millores en l'habitatge on resideixen.

En conseqüència, tot i no està contemplades dins del Pla Estratègic actual prorrogat, sí que és una línia de subvencions alineada a aquest instrument de planificació de les polítiques públiques que tenen per objecte el foment d'una utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

17. COMPATIBILITAT.

Aquestes subvencions són compatibles amb ajuts d'altres administracions públiques, sempre que la suma dels imports concedits no superi l'import del cost de les intervencions o obres d'arranjament.

Aquestes subvencions no seran compatibles si la persona sol·licitant és beneficiària del programa d'arranjaments de la Diputació de Barcelona en l'annualitat de la convocatòria i pel mateix concepte.

18. PROTECCIÓ DE DADES.

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i limitació en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa o a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

19. PRINCIPIS ÈTICS I NORMES DE CONDUCTA.

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Manresa.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.

g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.

h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.

i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinàries de les seves activitats.

j) La bona fe.

k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.

l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest. m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.

n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

· Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

· Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

20. PUBLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS.

L'Ajuntament està obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BDNS), a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades. La "Base de Dades Nacional de Subvencions" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Així mateix, donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

21. EFECTES FISCALS DE LES SUBVENCIONS.

De conformitat amb l'article 7 de la Llei 35/2006 de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), l'import de la subvenció està subjecte a tributació en l'IRPF, amb l'obligació tributària de presentar la declaració. "

Segon.- SOTMETRE les bases que s'aproven a informació pública per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la Corporació, amb inserció d'una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat que es puguin presentar al·legacions.

Ajuntament de Manresa

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.

Tercer.- CONVOCAR concurs públic per a l'atorgament de les subvencions esmentades en el punt primer, mitjançant procediment en règim de pública concurrència, en els termes següents:

Aplicació pressupostària a la que s'imputa la subvenció: Anirà a càrrec de l'aplicació 24 1520 78100 del pressupost municipal 2024. L'import inicial que es preveu destinar és de 30.000,00 €.

Termini.- El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). S'estableix en règim de convocatòria oberta durant l'annualitat de la convocatòria i fins a la finalització de la dotació pressupostària.

Tramitació.- La tramitació s'efectua pel règim de concurrència no competitiva i la sol·licitud per concórrer a aquesta convocatòria es formalitzarà en imprès normalitzat.

Els impresos oficials estaran a disposició de les persones interessades a l'Oficina Municipal d'Habitatge (c. Amigant, núm. 5), a les dependències de l'Equip d'Atenció a la Dependència, Discapacitat i Gent Gran (EDID) ubicat al c. Cintaires, 30-32, 3r. Edifici Ateneu Les Bases i al web de l'Ajuntament de Manresa www.ajmanresa.cat.

La sol·licitud es presentarà a través del portal de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa. Les persones que no estan obligades a presentar les sol·licituds telemàticament, podran presentar-les a través de mitjans electrònics o bé presencialment a l'Oficina Municipal d'Habitatge (c. Amigant, núm. 5) o a les dependències de l'Equip d'Atenció a la Dependència, Discapacitat i Gent Gran (EDID) ubicat al c. Cintaires, 30-32, 3r. Edifici Ateneu Les Bases.

La tramitació dels expedients i la seva resolució s'efectua com es disposa a les bases reguladores i a les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa. La resolució s'ha d'adoptar en el termini de sis mesos a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Resolució i notificació: La resolució d'atorgament es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions. Aquesta resolució indicarà la quantia de l'ajut atorgat, les condicions tècniques o econòmiques i el termini de presentació de la documentació addicional que es consideri oportuna.

Quart.- PUBLICAR la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i la remissió de l'extracte de la convocatòria a l'esmentada BDNS per a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Manresa, 19 de juliol de 2024

El sisè tinent d'alcalde, Carles Garcia Estany