



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

ANUNCI de les Bases reguladores per la convocatòria del procés de selecció de personal funcionari per cobrir un lloc de treball d'agent de la policia local de l'Ajuntament de Castellar del Vallès, pel sistema d'oposició torn lliure, i la constitució d'una borsa de treball d'agents de policia local.

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 9 d'abril de 2024 va acordar aprovar la convocatòria i les bases específiques del procés de selecció de personal funcionari per cobrir un lloc de treball d'agent de la policia local de l'Ajuntament de Castellar del Vallès, pel sistema d'oposició torn lliure, i la constitució d'una borsa de treball d'agents de policia local d'acord amb el següent detall:

"BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ DE PERSONAL FUNCIONARI PER COBRIR UN LLOC DE TREBALL D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLAR DEL VALLÈS, PEL SISTEMA D'OPOSICIÓ TORN LLIURE, I LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL D'AGENTS DE POLICIA LOCAL

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA:

Aquestes bases tenen per objecte regular el procés per a l'accés, pel sistema d'oposició lliure, d'una plaça d'agent de la policia local, així com la constitució d'una borsa de treball per cobrir possibles substitucions o vacants sobrevingudes.

Les places es troben enquadrada en l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, escala bàsica, categoria agent, grup C1, inclosa dins de l'Oferta Pública Parcial d'Ocupació de l'any 2024, dotada amb les retribucions que correspongui d'acord amb la relació de llocs de treball i legislació vigent.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomandes d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals, i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

Les persones candidates que superin les proves però que no obtinguin cap de les places, formaran una borsa de treball per a la realització de substitucions temporals i interinitats, que es produeixin, en el període de 2 anys a partir de la data d'aprovació de la llista d'aprovats definitius.

Per altra banda, i pel que fa a futures vacants, en virtut de la disposició addicional 30, del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, a més de la plaça convocada inclosa en l'oferta Pública Parcial d'Ocupació de l'any 2024 es podrà incloure un nombre de places addicionals per a cobrir futures vacants, a càrrec de les ofertes d'ocupació dels anys 2024 i 2025.

Les vacants futures a càrrec de les ofertes d'ocupació dels anys 2024 i 2025 es podran adjudicar a les persones aspirants que hagin superat les fases d'oposició del present procés selectiu, sense haver obtingut plaça i d'acord amb l'ordre de la puntuació final obtinguda. Els aspirants hauran de superar la resta de fases (fase sisena apartat 6.1.6 i fase setena apartat 7.2 i 7.3) que formen part del present procés selectiu i que estan subjectes a les presents Bases reguladores.

2. REQUISITS DELS ASPIRANTS:

Signatura 1 de 1	16/07/2024	Alcalde
Ignasi Giménez Renom		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació	Ajuntament de	398e466c459d46ca8579f9a9a50604c5001	
Url de validació	Castellar del Valles	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

Per ser admeses al procés selectiu, les persones aspirants hauran de complir els següents requisits:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert els 18 anys i no superar l'edat per a la jubilació forçosa.
- c) Estar en possessió del títol de batxillerat, cicle formatiu de Grau Superior, Formació Professional de 2n grau o d'altres equivalents o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la credencial que acrediti la seva homologació per l'Estat Espanyol.
- d) Tenir una alçada mínima de 1,55 m les dones i 1,65 m els homes.
- e) No patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedeixi el normal exercici de les funcions corresponents pròpies de la categoria i no estar inclosa en cap causa d'exclusió mèdiques de les establertes a l'apartat 6.1.5 (proves mèdiques) de la present convocatòria.
- f) No haver estat condemnat/da per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

En relació amb aquest requisit, l'Ajuntament consultarà les dades que consten sobre les persones aspirants al Registre central de penals del Ministeri de Justícia i únicament en relació a les persones que hagin de ser proposades per ésser nomenades.

Per poder fer la consulta les persones aspirants hauran d'indicar a la sol·licitud de participació el nom del seu pare i/o mare, segons consta en el seu DNI, i autoritzar de forma expressa a l'Ajuntament de Castellar del Vallès en l'opció assenyalada a la sol·licitud telemàtica de participació, on hi diu: "Autoritzo a l'Ajuntament de Castellar del Vallès a la consulta al Registre Central de Pensats del Ministeri de Justícia dels meus antecedents penals"

En el cas que la persona aspirants s'oposi expressament a aquesta consulta i així ho faci constar a la sol·licitud telemàtica de participació, on hi diu "M'oposo al fet que l'Ajuntament consulti al Registre Central de Pensats del Ministeri de Justícia els meus antecedents penals i em comprometo a aportar el corresponent certificat en qualsevol moment que se'm requereixi per fer-ho", es compromet a aportar-ho dins del termini especificat a les bases de la convocatòria.

g) Estar en possessió del permís de conduir vehicles de la classe B i A2. La presentació del permís de conduir classe A2 podrà ajornar-se improrrogablement fins el darrer dia del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya (EPC) de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Signatura 1 de 1
Ignasi Giménez Renom
16/07/2024
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	398e466c459d46ca8579f9a9a50604c5001	
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

h) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació com a empleat públic a la policia local de Castellar del Vallès.

i) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

j) Estar en possessió del certificat de nivell intermedi de català B2 (antic B) o superior. Els aspirants que no acreditin documentalment aquest requisit, hauran de realitzar, la prova pràctica que determini que es disposa d'aquest nivell.

k) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el reglament dels cossos de la policia local.

l) Satisfer la taxa d'inscripció a les convocatòries de selecció de personal determinat a l'Ordenança fiscal número A1, reguladora de les taxa per l'expedició de documents administratius (drets de presentació a proves selectives per a cobrir places de manera definitiva – funcionaris/àries de carrera i personal laboral indefinit) i que en el cas dels grups C1, l'import és de **19,10 euros**. El pagament de la taxa d'inscripció es realitzarà mitjançant transferència bancària al següent compte corrent: ES11 2100 0106 70 0200003418, l'aspirant haurà d'adjuntar a la seva sol·licitud el resguard del pagament.

Totes aquestes condicions s'hauran de reunir en la data en que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives, tret del permís de conduir A2 que, en cas de no haver-se presentat juntament amb la instància, s'haurà de presentar abans del nomenament com a funcionari en pràctiques.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

3.1. Les persones que desitgin prendre part en aquest procés selectiu hauran de presentar una sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament. La presentació pot ser electrònicament a través de la Seu Electrònica, presencialment al Servei d'Atenció al Ciutadà (SAC), al edifici El Mirador, plaça d'EL Mirador, s/núm. , o bé per mitjà de qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions publiques, amb la documentació següent:

- Sol·licitud de participació en el procés selectiu signada per la persona aspirant (instància que es pot trobar a la pàgina web municipal www.castellarvalles.cat) manifestant expressament que reuneix totes les condicions exigides a les bases de la convocatòria.
- Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat, en vigor.
- Fotocòpia de la titulació requerida a efectes de la convocatòria.
- Fotocòpia del certificat acreditatiu del nivell corresponent de coneixement de català, en el seu cas.
- Fotocòpia del permís de conduir A2 i B. La presentació del permís de classe A2 podrà ajornar-se improrrogablement abans del nomenament com a funcionari en pràctiques.

Signatura 1 de 1
Ignasi Giménez Renom
16/07/2024
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	398e466c459d46ca8579f9a9a50604c5001
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

f) Resguard acreditatiu de l'abonament de la taxa per a la presentació a proves selectives per a cobrir places de manera definitiva.

g) Currículum vitae amb la informació següent:

- o Dades personals i de contacte.
- o Dades de la plaça a la qual s'opta.
- o Experiència laboral, amb indicació dels diversos llocs desenvolupats, i temps durant el qual es varen ocupar.
- o Formació acadèmica reglada.

La data màxima per presentar mèrits serà el darrer dia de presentació de sol·licituds, qualsevol mèrit al·legat amb data posterior no serà acceptat.

El model de sol·licitud específica es podrà descarregar al web municipal (www.castellarvalles.cat), a l'apartat convocatòries d'ocupació pública, a la convocatòria corresponent.

3.2. Les sol·licituds es presentaran en el termini de vint dies comptats a partir del següent al de publicació de l'anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Les bases es publicaran al BOP, al tauler d'anuncis de l'ajuntament i a la web municipal.

4. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS:

4.1. Un cop finalitzat el període de presentació de sol·licituds, l'Alcaldia, o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant les llistes de les persones aspirants admeses i excloses. En l'esmentada resolució s'ha d'indicar el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades de persones aspirants admeses i excloses i s'ha de determinar el lloc, la data i l'hora de començament dels exercicis. L'esmentada resolució es publicarà a la web municipal i al tauler d'anuncis de l'ajuntament.

4.2. L'esmentada resolució també concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles, que es resoldran en un termini màxim de 30 dies següents a la finalització del termini de presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

4.3. En cas de no presentar-se esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'admissió i exclusió i no caldrà tornar a publicar-la.

4.4. Si s'accepta alguna reclamació, s'esmenarà la relació de persones admeses i excloses i es publicarà a la web municipal i al tauler d'anuncis de l'ajuntament.

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR:

5.1. El Tribunal qualificador estarà compostat per 5 persones titulars i el mateix número de suplents, una de les quals desenvoluparà les funcions de Presidència i una altre les de Secretaria.

Signatura 1 de 1
Ignasi Giménez Renom
16/07/2024
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	398e466c459d46ca8579f9a9a50604c5001
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

La composició del tribunal es determinarà per resolució de l'Alcaldia en el mateix acte d'aprovació de la relació de persones admeses i excloses a la convocatòria i en la designació dels seus membres s'estarà a allò que es preveu a l'article 60 del Real decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, i l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals. Es compondrà dels següents membres:

President:
Cap de la Policia Local.

Vocals:
Una persona designada a proposta del Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
Una persona designada a proposta de la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.
Sergent o Caporal de la policia local de Castellar del Vallès.

Un/a funcionari/ària de la unitat de Recursos Humans, que realitzarà les funcions de Secretari/a.

Amb la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos es farà pública la relació nominal dels membres titulars i suplents del tribunal.

5.2. El Tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de les persones que desenvolupen les funcions de Presidència i Secretaria, o qui les substitueixi, i almenys la majoria simple dels seus membres, siguin titulars o suplents.

5.3. L'abstenció i la recusació dels membres designats s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Els membres dels òrgans de selecció ha de manifestar la seva abstenció a l'òrgan convocat quan es trobin en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

5.4. El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de persones assessores especialistes.

6. PROCÉS SELECTIU:

Per a la realització de totes les proves caldrà portar el Document Nacional d'Identitat o altre document oficial acreditatiu de la personalitat. Els aspirants seran convocats per als exercicis successius per mitjà d'anuncis a la pàgina web municipal, al tauler d'edictes de l'Ajuntament o al lloc on s'hagi celebrat l'última prova, i en crida única, llevat de casos de força major justificada i discrecionalment apreciats pel Tribunal.

6.1. FASE D'OPOSICIÓ:

6.1.1. PROVA DE CULTURA GENERAL I CONEIXEMENTS ESPECÍFICS

Consistirà en contestar de forma escrita un qüestionari tipus test de 80 preguntes, proposades pel tribunal. Cada pregunta tindrà quatre preguntes alternatives de resposta

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	398e466c459d46ca8579f9a9a50604c5001	
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

de les quals només una és correcta. Totes les respostes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades o errònies no descomptaran. Les preguntes proposades pel tribunal tindran la següent proporció:

Prova de coneixements culturals: Consistirà en contestar un qüestionari tipus test amb 40 preguntes, de les quals 20 seran de cultura general i 20 sobre coneixements sobre l'actualitat social, cultural i política i sobre coneixements de la vila (Introducció, història, Nuclis rurals, Nuclis urbans. Serveis i comunicacions. Característiques socials i culturals. Característiques i situació de les urbanitzacions. Organització Municipal. Territori i administració local). La informació sobre preguntes de l'àmbit local es poden preparar accedint a la pàgina web municipal www.castellarvalles.cat.

Prova de coneixements específics: Consistirà en contestar un qüestionari tipus test amb 40 preguntes, basades en el contingut del temari de l'annex I de la convocatòria.

Aquestes proves tindran caràcter eliminatori i es qualificaran fins a 20 punts. Quedaran eliminades les persones aspirants que no tinguin una puntuació igual o superior a 14 punts. Serà necessari superar amb una puntuació igual o superior a 5 punts cadascuna de les proves. El temps disponible per realitzar aquesta prova serà de 90 minuts.

6.1.2. PROVA DE CONEIXEMENTS DE LA LLENGUA CATALANA

Consistirà en la realització d'una prova de coneixements de nivell intermedi de català (antic nivell B – B2 MERC), de conformitat amb els continguts de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya. La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte. Les persones aspirants que siguin qualificades com no aptes restaran eliminades del procés.

Restaran exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que hagin acreditat tenir coneixements de llengua catalana equivalents o superiors al certificat de nivell intermedi de català (B – B2 MERC) de la Secretaria de Política Lingüística, segons el que disposa l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610 de 19/04/2010) de modificació de l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

6.1.3. PROVA D'APTITUD FÍSICA

Previ a la realització dels exercicis serà mesurada la talla dels aspirants. Tant pels homes com per les dones serà sense calçat. Restaran exclosos els aspirants que no arribin a la talla mínima d'admissió: 1,65 homes i 1,55 dones.

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria. Consta de les proves que s'especifiquen en l'annex II de la convocatòria i es valorarà segons el barem que figura en l'esmentat annex.

Per a la realització d'aquesta prova, el mateix dia de la seva execució, les persones aspirants hauran de lliurar al Tribunal un certificat mèdic, expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les mateixes, en el qual es faci constar literalment que reuneixen les condicions físiques necessàries per portar a terme les proves físiques de la

Signatura 1 de 1
Ignasi Giménez Renom
16/07/2024
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	398e466c459d46ca8579f9a9a50604c5001
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

convocatòria. La no presentació de l'esmentat certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Aquesta prova es qualifica com a apte/a o no apte/a.

Per a la qualificació d'apte caldrà:

- Prova agilitat i força: la qualificació d'apte/a
- Proves de velocitat i resistència: Obtenir 5 o més punts de mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en aquestes proves. Tot i assolir la mitjana exigida, si l'aspirant obté en alguna de les dues proves una puntuació inferior a 3 punts o bé no la realitza, aquest fet comportarà la seva eliminació del procés selectiu.

Aspirants embarassades. Les aspirants que el dia de la prova estiguin embarassades o que no hagin complert les 16 setmanes des del naixement del fill/a:

Podran realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic oficial on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a l'annex II no representa cap perill per al seu estat físic i/o gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.

Podran sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, mitjançant instància presentada en el Registre General de l'Ajuntament. En aquests casos, la instància haurà d'anar obligatòriament acompanyada d'un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de postpart de fins a les 16 setmanes de l'aspirant sol·licitant. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física. La presentació d'aquesta documentació en temps i en forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova.

En cas d'ajornament, les aspirants podran mantenir fins la següent convocatòria la nota de les proves ja realitzades. Aquesta reserva quedarà condicionada a que les proves efectuades es mantinguin, pel següent procés de selecció, els mateixos barems i condicions que tenen en l'actual. L'aspirant amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguin l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.

6.1.4. PROVA PSICOTÈCNICA I ENTREVISTA COMPETENCIAL

Les persones aspirants que hagin superat les tres proves anteriors, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les proves puntuables. Un cop ordenades, només passaran a la quarta prova (prova psicotècnica) les 30 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat a la posició 30, passaran a la quarta prova totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

La prova psicotècnica a realitzar consistirà en l'aplicació d'una bateria de proves psicotècniques que contindran, prova aptitudinal, prova de personalitat, prova d'avaluació psicològica de trets clínics, prova competencial i entrevista competencial.

Signatura 1 de 1
Ignasi Giménez Renom
16/07/2024
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	398e466c459d46ca8579f9a9a50604c5001	
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

Per a realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Prova aptitudinal: consistirà en una bateria de tests psicològics que valoraran les aptituds de la persona aspirant. El resultat de la prova aptitudinal serà d'apte/a o no apte/a.

La prova aptitudinal explora els següents àmbits:

- Raonament verbal
- Raonament espacial
- Raonament numèric
- Raonament abstracte

Per ser declarats aptes cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts de mitjana global (sobre 10), i que cap dels tests aplicats haig estat puntuat amb menys de 3 punts (sobre 10). En cas contrari, la persona serà declarada com a no apta. El barem aplicat correspon a la població de referència.

Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

Prova de personalitat: consistirà en test psicotècnic que valorarà la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant. Les escales que explora aquesta prova estan puntuades entre 0 i 10 punts. Per a considerar superada la prova caldrà:

- Obtenir puntuacions superiors a 1 en cadascuna de les escales explorades.
- Obtenir puntuacions inferiors a 10 en cadascuna de les escales explorades.
- Obtenir puntuacions inferiors a 9 en les escales de control de la prova (manipulació de la imatge, desitjabilitat social o sinceritat).

El barem a aplicar correspon al de població de referència, essent en aquest cas població general.

El resultat final de la prova s'expressarà en termes d'apte o no apte.

Les persones declarades com a no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

Prova d'avaluació psicològica de trets tècnics clínics: Està orientada a avaluar els trets de personalitat clínica i normal per tal de valorar el grau d'ajust al funcionament adaptatiu i al perfil competencial del lloc de treball.

Per a cadascun dels àmbits de personalitat explorats es pot obtenir una puntuació que va de 1 a 99 punts i que es considerarà el nivell adequats als requeriments de perfil de personalitat obtenir una puntuació inferior a 75 en cadascun dels àmbits explorats. Per tant, per ser declarat/a apte caldrà obtenir una puntuació inferior a 75 punts en cadascun dels àmbits explorats.

Així mateix a les escales de control de la prova caldrà obtenir menors de 90.

El resultat final de la prova s'expressarà en termes d'apte o no apte.





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

Les persones declarades com a no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

Prova competencial: Aquesta prova, consistent en un test, està orientada a valorar el desenvolupament competencial en relació als requeriments del lloc de treball i es valorarà amb una puntuació que va de 1 a 99 punts. Perquè aquesta prova es consideri superada i pugui ésser valorada caldrà obtenir necessàriament una puntuació de 30 o superior en cadascuna de les escales globals de la prova. Així mateix a les escales de control caldrà obtenir puntuacions majors de 10 i menors de 90.

El resultat final de la prova s'expressarà en termes d'apte o no apte.

Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

Entrevista competencial: Els candidats que hagin superat les proves anteriors, d'acord amb els criteris exposats, passaran a realitzar una entrevista competencial que avaluarà les competències següents: Compromís amb l'organització, adaptació, habilitats interpersonals, capacitat analítica, recerca de solucions, autocontrol, presa de decisions, iniciativa i comunicació.

La durada de l'entrevista competencial es de 50 minuts aproximadament.

El guió per explorar les competències es basa en preguntes experiencials, més la presentació de casos o incidents relacionats amb la tasca, on l'aspirant ha d'oferir respostes immediates i interactuar directament amb els entrevistadors, en un context de role-playing. En aquests casos, no es valora el coneixement tècnic si no el grau d'ajust al perfil competencial requerit pel desenvolupament de la tasca.

Un cop finalitzada l'entrevista es puntua a partir d'una graella de valoració on cadascuna de les competències queda definida per una sèrie d'indicadors. Obtenim una puntuació parcial per cadascuna de les competències que permet també definir el desenvolupament competencial en cada cas.

A les entrevistes ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal.

Un cop finalitzada l'entrevista competencial es qualificarà entre 0 i 10 punts. Quedaran excloses del procés selectiu aquelles persones que no obtinguin una puntuació de 5 o superior en el total d'aquesta prova. També quedaran excloses del procés selectiu aquelles persones que obtinguin una puntuació de 0 en alguna de les competències avaluades, encara que en aquest darrer cas la mitjana de la puntuació de la prova conjunta sigui 5 o superior.

6.1.5. PROVA MÈDICA

Després de la prova psicotècnica, el Tribunal farà públic un llistat de les puntuacions obtingudes, ordenades de major a menor, i es convocaran a les persones candidates amb millor puntuació, per rigorós ordre de qualificació, per tal que facin la prova mèdica, que determinarà si posseeixen les aptituds físiques exigides a l'Annex III de les bases de la convocatòria.

Els possibles empats en la puntuació final es resoldran aplicant el següents criteris:

Signatura 1 de 1
Ignasi Giménez Renom
16/07/2024
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	398e466c459d46ca8579f9a9a50604c5001	
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

- Es desfà l'empat a favor de la persona que hagi obtingut la major puntuació a la prova psicotècnica i entrevista.
- Si persisteix l'empat, es desfarà l'empat a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació a la prova de coneixements específics.

En el cas que per aquest procediment no s'assolís que dos de les persones a cridar en qualitat de titular siguin dones, de conformitat a allò previst a l'apartat tercer de la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, es donarà preferència a aquestes, fins assolir l'objectiu perseguit, sempre que es compleixin les condicions següents:

- Hi ha d'haver en tots els casos una equivalència de capacitació, determinada per la superació de les proves i els exercicis de la fase d'oposició del sistema selectiu.
- Cap de les candidates dones seleccionades en virtut d'aquest criteri de preferència no pot tenir un diferencial negatiu de puntuació, en la fase d'oposició i, si escau, en la fase de concurs, de més del 15% respectes als candidats homes preterits.
- No es pot aplicar aquesta mesura respecte a candidats en què concorrin motius de discriminació positiva legalment determinats altres que el criteri de preferència que regula la present disposició, com la pertinença a altres col·lectius amb especials dificultats d'accés a l'ocupació.

La prova mèdica tindrà el resultat d'apte o de no apte, quedant excloses dels procés de selecció les que siguin no aptes.

En el cas que, entre les persones cridades a la prova mèdica, es produís alguna baixa voluntària o per desqualificació, s'avisarà la següent de la llista d'aprovat segons l'ordre de puntuació.

6.2 AJORNAMENT D'ALGUNA PROVA PER CAUSA DE FORÇA MAJOR

En el cas que el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu (cultural, teòrica, llengua catalana i psicotècnic) alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca del Vallès Occidental, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat el Tribunal mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça recursoshumans@castellarvalles.cat indicant a l'assumpte: "Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part.

El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 5 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	398e466c459d46ca8579f9a9a50604c5001	
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

7. QUALIFICACIONS PROVISIONAL DE LES PERSONES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT COM A FUNCIONARI/A EN PRÀCTIQUES.

7.1. La puntuació final de cada aspirant serà el resultat de la suma dels punts obtinguts als apartats 6.1, 6.2, 6.3 i 6.4 de la fase d'oposició. El Tribunal proposarà a l'òrgan competent el nomenament com a funcionari/ària en pràctiques de la persona millor classificada. No es podrà declarar que han superat aquest part del procés selectiu un nombre de persones aspirants superior al de places convocades

7.2. Per tal d'assegurar la cobertura de les places, quan es produeixin renúncies dels aspirants seleccionats abans del seu nomenament, l'òrgan convocant podrà nomenar als aspirants que segueixen en puntuació als proposats, pel seu possible nomenament com a funcionaris de carrera.

7.3. Els que tinguin la condicions de funcionaris públics estan exempts de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

7.4. Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

8. CURS DE FORMACIÓ BÀSICA DE POLICIA

8.1.- Les persones aspirants que hagin estat nomenades funcionàries en practiques hauran de superar el curs de formació per a policies que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, durant un període de 9 mesos. Aquest curs té caràcter obligatori i eliminatori. La puntuació serà d'apte/a o no apte/a.

8.2.- Els/les persones que abans de la incorporació al curs bàsic aportin un diploma acreditatiu d'haver-lo superat restaran exempts de realitzar-lo.

8.3.- Les persones que efectuin el curs tindran dret a la percepció de les retribucions que legalment corresponguin.

8.4.- Les persones aspirants que renunciïn, abandonin, siguin excloses o no superin el curs selectiu perdran tots els dret a ser nomenades funcionaris de carrera, restant excloses del procés selectiu. En aquest cas es podrà cridar per a realitzar el curs, si fos necessari, la persona següent, seguin l'ordre de puntuació en relació a les persones aprovades.

9. PERIODE DE PRÀCTIQUES

9.1.-Un cop superat el Curs de Formació Bàsica de Policia, s'haurà de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos de durada al cos de la Policia local de Castellar del Vallès. La durada del període de pràctiques es podrà reduir a proposta dels tutors responsables juntament amb l'informe favorable per part del Cap de la Policia.

Signatura 1 de 1	16/07/2024	Alcalde
Ignasi Giménez Renom		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	398e466c459d46ca8579f9a9a50604c5001	
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

9.2.- El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final d'apte o no apte. Durant aquest període, es comptarà amb l'assessorament i la supervisió de dos tutors responsables, funcions que recauran en els caps de torn de la policia local.

9.3.- D'acord amb el Decret de l'Alcaldia núm. 898/2008, de 18 de novembre, el còmput del període de pràctiques es considerarà interromput quan l'aspirant presenti una baixa o gaudeixi d'un permís, llicència o excedència superior a 15 dies naturals seguits, atès que durant aquest període no es podrà avaluar l'aspirant. Quan es superin aquests 15 dies, la interrupció tindrà efectes des del primer dia d'absència en el lloc de treball. El còmput del període restant de pràctiques s'iniciarà un cop es presenti l'alta o es produeixi la reincorporació al lloc de treball.

9.4 Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, les persones aspirants seran nomenades funcionàries en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

9.5.- Un cop superat el període de pràctiques i previ informe dels tutors assignats, es proposarà el nomenament dels aspirants com a funcionaris de carrera.

9.6.- Abans de començar el període de pràctiques, el i les aspirants hauran de presentar a la unitat de Recursos Humans els permisos de conduir de classe A2. En cas contrari, quedaran eliminats del procés selectiu.

9.7.- També seran nomenats en pràctiques els i les aspirants que hagin resultat aptes de la prova mèdica i que estiguin pendents de realitzar el Curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia, tot i que el període avaluable es produirà a posteriori, una vegada superat el curs de formació bàsica de policia.

10. PERLLONGAMENT DEL PERÍODE DE PRÀCTIQUES

10.1 En el supòsit de què la persona aspirant no hagi arribat al temps mínim del període de pràctiques establert en el punt anterior per alguna de les causes que es detallen a continuació, el tribunal qualificador pot acordar el perllongament del període de pràctiques pel temps igual a l'incomplert:

- Baixa per Incapacitat temporal de més de 2 mesos.
- Permís de maternitat/adopció o acolliment.
- Guarda amb la finalitat d'adopció.
- Permís de lactància en cas que s'opti per compactar-la.

10.2 Les persones aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposades a l'òrgan competent per a ser nomenats funcionaris/àries de carrera. En cas que els/les aspirants no hagin superat aquesta fase, l'òrgan proposarà el nomenament en pràctiques de les següents persones de la llista, sempre que aquestes hagin superat tot el procés de selecció fins a la realització del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, que serà la següent fase que hauran de superar.

11. QUALIFICACIONS DEFINITIVES DE LES PERSONES ASPIRANTS I PROPOSTA NOMENAMENT



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

Totes les persones proposades hauran d'aportar al departament de Recursos Humans els documents originals o compulsats, acreditatius de reunir les condicions exigides a la base tercera de la convocatòria (excepte que ja hagin estat acreditats correctament amb anterioritat), en el termini de 15 dies naturals des de que es faci pública la llista d'aspirants aptes.

Les persones aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposades a l'Alcaldia per a ser nomenades funcionaris/àries de carrera i disposaran d'un termini d'un mes per al jurament o la promesa i la pressa de possessió.

La manca de pressa de possessió, llevat de casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats per l'Administració, comporta la pèrdua de tots els drets derivats del procés de selecció i del nomenament subsegüent.

12. PERSONES ASPIRANTS APROVADES SENSE PLAÇA

12.1 Les futures vacants que es produeixin a càrrec de les ofertes públiques d'ocupació de 2024 i 2025, es podran adjudicar l'any de la seva meritació a les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de persones aspirants aprovades, de conformitat amb el que preveu la Disposició addicional Trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

12.2 Prèviament a les inscripcions del curs de formació de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, i d'acord amb les vacants que es vagin produint a compte de l'oferta pública 2024 i 2025, el tribunal podrà convocar, en número igual al de places vacants a cobrir, les persones aspirants d'acord amb l'ordre de puntuació obtingut, a la revisió mèdica, prevista a l'apartat 6.1.5 d'aquestes bases.

12.3 Les persones aspirants que siguin declarades aptes en la revisió mèdica i proposades pel tribunal per ocupar alguna de les places vacants produïdes, hauran de realitzar la fase de capacitació, de conformitat amb el que preveu la base setena de les bases de la convocatòria.

12.4 No es podran convocar a la fase de capacitació més persones aspirants de les places vacants que es puguin produir i que estan reservades a l'oferta pública corresponent.

12.5 La relació de persones aspirants aprovades sense plaça quedarà automàticament sense efecte un cop transcorreguts tres anys a comptar de la data de resolució de la convocatòria del procés selectiu corresponent o quan l'Ajuntament de Castellar del Vallès resolgui una posterior convocatòria d'un altre procés selectiu de la mateixa categoria, escala sots escala que les places convocades en aquestes bases.

13. BORSA DE REPOSICIÓ I DE TREBALL

13.1 Les persones aspirants presentades que hagin superat l'oposició i no hagin obtingut la plaça, constituïran una borsa de reposició per si es produeix alguna baixa voluntària o desqualificació en la fase de capacitació del procés selectiu, aquesta borsa tindrà una vigència de dos anys a partir de l'aprovació de la llista definitiva que estableixi la puntuació final del procediment.

Signatura 1 de 1	16/07/2024	Alcalde
Ignasi Giménez Renom		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	398e466c459d46ca8579f9a9a50604c5001	
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1462-2024/2419

Nom: Procés de selecció per cobrir 1 lloc de treball, d'agent de policia local, per sistema d'oposició torn lliure

13.2 També es constituirà una borsa de treball, integrada per totes les persones que hagin superat l'oposició incloent aquelles persones opositores que no hagin realitzat l'exercici 6 (psicotècnic), per cobrir aquelles situacions temporals produïdes per vacants i/o substitucions, mitjançant nomenament interí, que es puguin originar durant el termini de dos anys des de la fi del concurs oposició o mentre no se'n constitueixi una de nova, sempre que les places estiguin vacants per algunes de les circumstàncies previstes a l'article 10 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

- Per tal de cobrir transitòriament places que han de ser ocupades definitivament per funcionaris/es de carrera.
- Per situacions urgents degudament motivades.
- Per ocupar llocs de treball en substitució del funcionariat que gaudeixin del dret de reserva de plaça i destinació.

13.3 Les persones que siguin criades, amb caràcter previ a la seva incorporació com a interines, hauran de superar l'exercici 6 previst a l'apartat 6.1.4) (si no ha estat superat prèviament) i la prova mèdica establerta a l'apartat 6.1.5).

13.4 L'ordre de les borses i de crida serà d'acord amb la major puntuació obtinguda en l'oposició.

14.-INCIDÈNCIES

El Tribunal qualificador està facultat per resoldre els dubtes i les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció. Les seves decisions s'adoptaran en tot cas per majoria simple del vot de les persones presents; en cas de produir-se empat, el vot de la persona que ocupi la Presidència serà de qualitat.

15.- PROTECCIÓ DE DADES

Les persones aspirants que vulguin participar en el procés selectiu donaran el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD) i al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, Reglament General de Protecció de Dades (RGPD).

16.- IMPUGNACIONS

Aquestes bases, la convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin de l'actuació de tribunal, podran ser impugnats pels/per les interessats/des i de les maneres que estableixin les lleis reguladores del procediment administratiu."

La qual cosa es fa pública de conformitat amb l'article 95.3 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per decret 214/1990, de 30 de juliol.

Castellar del Vallès, a data que consta a la signatura electrònica.

L'alcalde

Signatura 1 de 1
Ignasi Giménez Renom
16/07/2024
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	398e466c459d46ca8579f9a9a50604c5001	
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	