



Ajuntament de Tona

## EDICTE

L'Ajuntament aprovà inicialment en sessió plenària del dia 26 de març de 2024, l'Ordenança reguladora de la instal·lació i ús de terrasses per l'ocupació de la via pública, així com el seu text refós.

L'esmentada modificació fou publicada al dia El Punt Avui, el dia 2 d'abril de 2024 i al BOPB del dia 3 d'abril de 2024, així com a la seu electrònica de l'Ajuntament.

En sessió plenària del dia 27 de juny de 2024, s'aprova definitivament Modificació de l'Ordenança reguladora de la instal·lació i ús de terrasses per l'ocupació de la via pública, així com el seu text refós.

Es procedeix, mitjançant aquest edicte, a la publicació de la modificació aprovada per a general coneixement.

### “ORDENANÇA REGULADORA DE LA INSTAL·LACIÓ I ÚS DE TERRASSES PER L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA

#### TITOL I

#### DISPOSICIONS GENERALS

##### Article 1. Objecte

Aquesta Ordenança té per objecte regular l'ocupació temporal de la via pública per part dels establiments de restauració o similars, el procediment pel seu atorgament i el règim d'ús de l'espai públic de terrasses i del seu mobiliari auxiliar.

A efectes tributaris, l'ocupació de la via pública regulada en aquesta normativa s'atindrà al que disposin les Ordenances fiscals corresponents.

##### Article 2. Definició

S'entén per terrassa l'espai degudament autoritzat, ubicat en lloc obert i lliure d'edificació, en domini públic o terreny privat d'ús públic, on s'ubiquen taules, cadires, estufes, jardineres,... per a ús públic i annexes a un establiment de restauració o assimilat.

Lluís Cas Parés (1 de 1)  
Alcalde  
Data Signatura: 09/07/2024  
HASH: d2596f681d10a596ac67e9d6f5f7820



Codi Validació: 60ERM5RYFFNRY5HGK54NJEOM  
Verificació: <https://tona.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 19

### Article 3. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança s'estén a tota la via pública i espais privats d'ús públic del terme municipal de Tona.

### Article 4. Principis generals sobre la utilització de la via pública

1. Les activitats que es desenvolupin a la via pública no podran limitar els drets dels altres usos generals, llevat que existeixi un permís municipal o una autorització o una concessió d'ús comú especial o privatiu.

Les autoritzacions d'usos privatis en espai pública són de concessió potestativa, a petició de la persona interessada i podran ser denegats o revocats per motius d'interès general o de seguretat pública.

Correspon a l'Alcalde harmonitzar els usos i les activitats que es desenvolupen a la via pública, tot donant preferència a aquells que en cada moment siguin prioritaris a l'interès general, segons el seu bon criteri. A aquest efecte, es podran restringir temporalment les activitats que esdevinguin incompatibles amb els mateixos sense que això generi cap dret a indemnització.

Queda expressament prohibit l'ús i la instal·lació de terrasses en espais públics sense la corresponent autorització.

La instal·lació i l'ús de les terrasses en espais privats d'ús públic també queden sotmesos a la present Ordenança i per tant, els interessats hauran de presentar la corresponent sol·licitud. No obstant això, els titulars d'aquestes instal·lacions no hauran de pagar a l'Ajuntament cap taxa en concepte d'ocupació de via pública sempre que l'ocupació es realitzi íntegrament en espai privat.

Tot tipus d'ús de la via pública objecte de regulació d'aquesta Ordenança no serà de caràcter fix.

El normal funcionament de qualsevol ocupació, que recull aquesta norma, no podrà emetre sorolls, llums, olors i altres emissions que puguin suposar molèsties per als veïns i per a altres usuaris, tot d'acord amb la normativa d'aplicació.

2. Les terrasses ubicades a la Plaça Major hauran d'adequar el seu espai a les necessitats del mercat setmanal que se celebra cada divendres sense que, aquesta adequació, comporti dret a indemnització.

## TITOL II

### CONDICIONS DE L'OCUPACIÓ I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

#### Article 5. Superfícies i ocupacions



Com a regla general, la terrassa s'instal·larà davant de la façana de l'establiment, ocupant com a màxim la longitud de façana que ocupi l'edifici on es trobi l'establiment. Tanmateix, l'Ajuntament podrà autoritzar una longitud major ateses possibles condicions especials del local, a apreciar pels Serveis Tècnics, i sempre que es consideri que no provoca perjudicis ni dificultats a altres usuaris de la zona.

Amb caràcter excepcional, l'Ajuntament podrà autoritzar la seva instal·lació en altres llocs, atenent a circumstàncies singulars que poden concórrer, reservant-se sempre la facultat d'especificar els espais ocupables, atès que és facultat de l'Administració Local determinar els llocs que poden o no ser ocupats. No obstant l'anterior, tindrà preferència d'ocupació de via pública el local o establiment, la façana del qual, estigui davant de l'espai susceptible d'ocupar.

La terrassa no podrà obstaculitzar l'entrada als edificis d'habitatges ni les sortides d'emergència dels mateixos, per a la qual cosa es disposarà d'un passadís lliure d'amplada mínima de 1,5 metres davant dels mateixos.

El número màxim de taules autoritzades i superfície màxima a ocupar per establiment es determinarà tenint en compte les prescripcions de la llicència d'activitats o característiques específiques de l'activitat comunicada.

La ubicació de la terrassa haurà de mantenir una separació mínima respecte d'altres elements de la via pública:

- Vorada de carrer: 50 centímetres

No es poden ocupar els espais situats davant dels passos de vianants, les parades d'autobús i entrades i sortides de vehicles autoritzats.

- En el cas de voravies: s'ha de permetre un pas lliure de vianants de 1,8 metres, com a mínim, aquesta amplada no es podrà reduir sota cap concepte.

- En el cas de places: l'espai susceptible d'ocupació i ubicació de les terrasses el determinarà l'Ajuntament en funció de les dimensions de la plaça. L'Ajuntament distribuirà l'espai entre tots els establiments que sol·licitin autorització en funció de les característiques dels locals.

S'adjunta com a Annex un plànol de la plaça Major amb l'ocupació dels establiments existents en les quatre cantonades i la ubicació dels para sols amb paravents laterals.

La zona d'ocupació autoritzada quedarà senyalitzada en les cantonades amb una línia blanca de 10 centímetres de gruix i 30 centímetres de llarg que serà senyalitzada per l'Ajuntament. A la plaça Major també està senyalitzada una zona amb color blau.



Codi Validació: 60ERM5RYFFNRY5H9GK54NJECH  
Verificació: <https://iona.eadministracio.cat>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 19

Els usuaris podran parar la terrassa tant les senyalitzades amb color blanc com blau cada dia, amb excepció dels divendres o dies de mercat en què només podran parar les zones de color blau mentre duri el mercat.

Sense una autorització expressa i per a casos puntuals com actes públics i/o celebracions, no es podrà superar la superfície autoritzada.

## **Article 6. Espai entre ocupacions**

L'Ajuntament podrà exigir que entre diverses ocupacions contigües, es deixi un espai per a l'accés a la vorera, a l'entrada o al portal dels edificis o aparcaments, als propis establiments o a una altra part de la via pública.

En el cas que la zona a ocupar estigui situada de manera que pugui ser utilitzada per dos o més establiments, aquesta serà compartida proporcionalment a la longitud de les respectives façanes, de forma que cada zona d'ocupació quedi el més a prop possible del seu establiment.

En casos de dificultats per repartir una possible zona d'ocupació entre dos o més establiments, aquesta serà repartida per l'Ajuntament respectant els principis d'igualtat i proporcionalitat.

## **Article 7. Horaris**

1. L'horari de tancament de la terrassa coincidirà amb el de l'establiment sense que pugui sobrepassar ni l'horari màxim de tancament de l'establiment principal establert per la Generalitat de Catalunya o per resolució administrativa, ni els horaris que s'indiquen a continuació

a) de diumenge a dijous de 9:00 a 23:00 hores

b) divendres i vigílies de festius, de 9:00 a 24:00 hores

En el període comprès entre el 15 de juny i el 15 de setembre, aquest horari es prorrogarà mitja hora més els divendres, dissabtes i vigílies de festius.

2. La terrassa o vetllador no podrà iniciar el seu servei abans de les 9 hores del matí. En els carrers per a vianants, l'ocupació de la via pública que impedeixi la circulació de vehicles de càrrega i descàrrega s'iniciarà en el moment que acabi la franja horària en que es permet la circulació d'aquests vehicles.

3. En qualsevol cas, es fixa una tolerància que no serà superior a 15 minuts, per a la instal·lació, recollida i neteja de la zona ocupada per les terrasses. En aquest temps no serà possible servir begudes ni aliments, ni pot haver-hi clients.

4. L'Ajuntament podrà motivadament reduir l'horari per causes justificades i excepcionals, així com per molèsties reiterades i queixes fonamentades realitzades per veïns o ciutadans o altres causes degudament justificades que s'hauran d'advertir i notificar degudament als titulars.



5. Tant al matí com a la nit, la recollida i col·locació del mobiliari es realitzarà amb el màxim silenci possible, evitant l'arrossegament i copejament del mobiliari.

6. En la celebració de festes populars es podran ampliar aquests horaris. En aquest cas, els horaris els determinarà l'Ajuntament prèvia sol·licitud o amb caràcter general mitjançant un ban.

7. En el cas que els establiments tinguin l'horari de l'activitat limitat per manca d'aïllament acústic. L'horari de les terrasses serà de 09:00 a 22:00 hores, com a màxim, tots els dies de la setmana.

## Article 8. Sol·licitud

Podran sol·licitar el permís municipal per ocupació de via pública per a la instal·lació i ús d'espais públics de terrasses, les persones físiques i jurídiques titulars d'activitats de restauració i similars, amb llicència d'activitats vigent i al corrent de pagament dels impostos, tal com estableixen les Ordenances Fiscals de l'Ajuntament de Tona i que tinguin una façana exterior a una o a diverses vies urbanes o espais públics.

L'autorització per a l'ocupació de la via pública amb la instal·lació de terrasses serà anual, de l'1 de gener al 31 de desembre i s'entendran renovades de forma automàtica a partir de l'1 de gener de cada any, si les circumstàncies urbanístiques de l'espai i altres condicionants no han variat o si no hi ha cap altra sol·licitud que la pugui afectar. A tals efectes es comunicarà al titular de l'autorització la citada renovació, a la qual podrà presentar-hi al·legacions, en un termini de 15 dies, si ja no és del seu interès o s'ha modificat el mobiliari, la superfície d'ocupació, l'emplaçament o qualsevol altre aspecte inclòs en l'autorització original. En aquest darrer cas caldrà presentar una nova sol·licitud.

Les sol·licituds corresponents a noves ocupacions o aquelles en les que es pretengui modificar algun dels paràmetres autoritzats l'any anterior (mobiliari, espai ocupat,...) s'hauran de presentar amb el format preestablert, amb una antelació mínima d'un mes respecte de la data prevista per iniciar l'ocupació, acompanyada de la següent documentació:

-Plànol a escala o croquis acotat, en planta, on hi consti l'espai que es pretén ocupar, el mobiliari i els elements que es pretenen instal·lar.

-Fotografia/es de l'espai on es pretén ubicar la terrassa on hi aparegui la façana del local amb el qual està relacionada.

- Fotografies a color de tots els diferents elements que es pretenen instal·lar amb una descripció dels materials, textures i colors definitius.



-Certificat emès per una empresa instal·ladora autoritzada respecte de la revisió, manteniment i compliment del Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió de la instal·lació elèctrica i de la revisió i manteniment de les estufes autònomes de l'exterior, si es correspon.

En cap cas s'autoritzaran ocupacions de la via pública mitjançant terrasses si el titular de l'activitat desenvolupada no disposa de la corresponent llicència d'obertura i no està al corrent de pagament tal i com s'especifica a les Ordenances Fiscals vigents de l'Ajuntament de Tona.

El permís s'extingirà per la finalització del termini pel qual fou atorgat, per renúncia expressa o per revocació de l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Tona generarà el rebut corresponent a l'ocupació de via pública de forma automàtica, sempre que no hi hagi la renúncia expressa.

## **Article 9. Condicions generals del permís municipal**

El permís s'atorgarà a qui ostenti la titularitat de la llicència d'activitats de l'establiment.

El permís s'atorgarà pel termini d'un any prorrogable anualment si no hi ha renúncia expressa del sol·licitant, tancament de l'activitat, canvi de nom o revocació per part de l'Ajuntament.

Aquest permís s'entendrà com a complementari a la llicència d'activitats de l'establiment, pel que podrà ser objecte d'inspecció conjunta o separada, afectant la decisió municipal a tot el conjunt o només a la part corresponent a la terrassa.

El titular del permís serà el responsable del compliment de les obligacions que estableixen les ordenances municipals i d'altres disposicions aplicables.

El titular del permís quedarà obligat, un cop finalitzat el seu termini de vigència, a restablir tant els elements de mobiliari urbà com la vorera o calçada afectats, deixant tota la zona pública neta amb tots els elements desmuntats i en perfecte estat per a l'ús d'altres usuaris.

L'Ajuntament no es farà càrrec dels danys i perjudicis que el muntatge de la terrassa o la seva presència causin a tercers. En cas de produir-se, aquests hauran de quedar coberts per l'assegurança de responsabilitat civil del local.

Es concedirà sempre a precari sense perjudici a tercers, i estarà subjecte a les modificacions que pugui decidir l'Ajuntament, que es reserva el dret de deixar-lo sense efecte, limitar-lo o reduir-lo en qualsevol moment si existissin causes d'interès públic que així ho aconsellessin. Concretament, l'àrea competent podrà proposar les condicions del permís o fins i tot suspendre'l temporalment per



raons d'ordre públic, seguretat, interès públic o per circumstàncies greus del trànsit.

La denegació, modificació, suspensió temporal, revocació, anul·lació o desistiment de l'autorització no dóna dret a cap mena d'indemnització per part de l'Ajuntament.

### **Article 10. Taxes**

El titular de l'activitat està obligat a liquidar la taxa per l'aprofitament especial del domini públic municipal fixada per l'ordenança fiscal corresponent a cada exercici.

L'incompliment de pagament de la corresponent taxa d'ocupació de la via pública amb terrassa o la falta de pagament provinent d'exercicis anteriors dels impostos, taxes o altres obligacions tributàries municipals que gravin l'exercici de l'activitat que serveix de base per a l'atorgament de la llicència, motivarà que no s'atorgui la nova autorització fins que estigui al corrent de pagament.

### **Article 11. Revocació**

Atesa la naturalesa precària del permís municipal d'ocupació de via pública, aquest serà essencialment revocable en qualsevol moment per raons d'interès públic, per molèsties veïnals, per seguretat o per qualsevol altra causa que així ho aconselli, previ informe dels serveis tècnics o de la Policia Local. Aquesta revocació no comportarà indemnització de cap tipus.

També serà procedent la revocació del permís municipal, sense indemnització, i prèvia audiència a l'interessat per un termini de quinze dies, per canvi o desaparició de les circumstàncies que en van determinar l'atorgament o per sobrevenir-ne d'altres de noves que en cas d'haver existit llavors, haguessin justificat la denegació, en els termes establerts per la normativa general aplicable.

Quan la revocació esdevingui per l'incompliment de les condicions del permís d'ocupació de via pública, comportarà, a més, l'aplicació de la corresponent sanció i si s'escau la retirada del mobiliari i dels diferents materials de l'ocupació de via pública, per la brigada municipal que ho farà de forma subsidiària.

### **Article 12. Canvi de titularitat**

L'autorització a que fa referència la present Ordenança no és transmissible.

Quan es produeixi un canvi de titular d'un establiment que tingui permís municipal per a la instal·lació i ús a espais públics de terrassa o ocupació de la via pública, l'adquirent haurà de sol·licitar novament l'autorització per a l'ocupació de la via pública amb terrassa.





### TITOL III

## CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE LES INSTAL·LACIONS I MOBILIARI AUTORITZABLES

### Article 13. Taules i cadires

Els models podran ser d'alumini, vímec, alumini i fusta, fusta i lona, només de fusta.

Tots els elements que pertanyin a una mateixa autorització i/o establiment hauran d'harmonitzar entre sí i amb l'entorn en cromatisme, materials i disseny.

### Article 14. Para-sols

Seran desmuntables, de material tèxtil, llisos i sòlids, ignífugs, de color de la gama fixada (blancs, cremes, terres i ocres).

La projecció en planta dels para-sols no sobrepassarà els límits de la terrassa.

La màxima projecció serà de 3,5 x 3,5, deixant una alçada mínima lliure de 2,20 metres.

La seva base serà estable. Els para-sols podran encorar-se; l'element d'ancoratge haurà de quedar totalment enrasat amb el paviment i aquest haurà de quedar tapat quan es retiri el para sol.

En cas d'ancorar-se els para-sols, s'haurà de presentar una garantia en la forma prevista a la llei, per l'import que estableixin els serveis tècnics Municipals que s'haurà de correspondre amb el cost de retirada i reposició del domini públic al seu estat original.

El nombre de para-sols autoritzats serà el que s'especifiqui en el corresponent permís municipal. No se'n podrà modificar l'ocupació ni incrementar-ne el nombre sense la corresponent autorització.

### Article 15. Paravents laterals

Seran enrotllables, solidaris als para-sols, sense estructura addicional i de material no rígid i transparent.

Només es poden col·locar simultàniament a 3 costats com a màxim.

El volum de dos para-sols serà l'espai tancat màxim permès.



Codi Validació: 60ERM5RYFFNRY5H9GK54NJECH  
Verificació: <https://lona.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 19



En cap cas s'admeten les terrasses de muntatge tancat, entenent per això els tancaments verticals, inclosos els fets amb materials transparents. No s'admeten elements en forma de carpes.

Només es permetrà la inscripció del nom comercial de l'establiment.

### **Article 16. Tendals**

Són elements de cobertura sense suport fix a terra, subjectes a una façana, a una cornisa o a una estructura desmuntable amb braços extensibles, de material tèxtil, llisos i sòlids, ignífugs, de color de la gama fixada (blancs, cremes, terres i ocre), sense cap tipus de publicitat. En els faldons dels tendals només es permetrà posar la inscripció del nom comercial de l'establiment.

No es poden tancar lateralment.

Per la seva instal·lació s'haurà de complir amb els requisits establerts per la legislació vigent.

### **Article 17. Mampares**

Seràn de metacrilat transparent o vidre laminat, amb suports d'alumini /acer inoxidable o corten. Les parts opaques no poden superar els 0,80 metres.

Tindran una alçada màxima de 1,4 metres.

Si es combinen amb jardineres hauran de ser solidàries amb aquestes.

Estan expressament prohibides a la plaça Major.

Només es permetrà posar publicitat del nom comercial de l'establiment en forma de vinil sobre el vidre, metacrilat transparent o sobre les jardineres.

Queda prohibida la col·locació de qualsevol altre tipus de publicitat.

### **Article 18. Jardineres**

Podran ser dels mateixos materials que els elements de suport de les mampares: alumini, acer inoxidable o corten.

Els titulars del permís municipal tindran l'obligació de mantenir-les enjardinades i en bon estat durant tot l'any.

Només es permetran les plantes i/o arbustos que harmonitzin amb l'ambient i aquests no podran superar, en cap cas, els 50 centímetres d'alçada. I no podran superar l'espai d'ocupació autoritzat.

En cas de proposar jardineres que no continguin plantes naturals, cal fer una consulta prèvia als serveis tècnics per la proposta de qualsevol altre material.



Les jardineres seran llises i queda prohibida la col·locació de qualsevol tipus de publicitat, sanefes, dibuixos, etc.

### **Article 19. Plataformes o tarimes**

Les terrasses dels establiments regulades per la present Ordenança no podran disposar de cap tipus de tarima o enrasat al paviment, llevat dels casos en què, previ permís municipal, les característiques del lloc així ho requereixin.

### **Article 20. Il·luminació**

Únicament es permeten elements d'il·luminació solidaris o ancorats sota els para-sols.

Han de ser focus de baixa intensitat instal·lats sota les estructures de para-sol que, durant la nit, permeten una il·luminació de les zones ocupades.

Hauran de ser autònoms i amb el cablejat aeri o per terra dins de la zona d'ocupació protegit al pas de vianants.

Es permetrà la instal·lació només aèria dels conductors elèctrics sempre que no suposin un perill o entorpeixin el pas dels vianants o dels usuaris de la terrassa ni generin un impacte visual negatiu.

### **Article 21 Altres: Estufes, Neveres, planxes o elements auxiliars**

Les estufes seran elements autònoms i mòbils de calefacció, específics per a terrasses a l'exterior. Hauran d'estar homologades i disposar de la documentació necessària que demostrï el seu manteniment periòdic.

Les estufes s'han de situar dins el perímetre autoritzat de la terrassa i s'han de retirar a partir de l'hora de tancament de l'activitat de la terrassa.

No s'admeten altres elements auxiliar com neveres o planxes o similars, excepte en terrasses dins d'espai privats.

### **Article 22. Cartells informatius**

Estructura independent mòbil que serveix per anunciar menús, productes i preus de l'establiment.

Han de ser de secció triangular, amplada màxima 60 cm i alçada màxima 1 metre, o tipus faristol.

S'han de situar dins l'espai d'ocupació autoritzat.

### **Article 23. Elements sonors**

No s'admeten cap tipus d'element sonor. Està especialment prohibida la instal·lació de cap altaveu, focus acústic, pantalla o similar.



## Article 24. Publicitat

Únicament es permet publicitar el nom comercial de l'establiment amb símbols o lletres impreses, grafiades o pintades als serrells dels tendals, dels paravents, al respatller de les cadires i en mampares, que hauran de ser unitàries per a tots els elements instal·lats a la terrassa.

## Article 25. Colors

Els colors admesos són preferentment blancs, cremes, terres i ocre. Per qualsevol altre color serà necessària l'aprovació de l'Ajuntament.

## TÍTOL IV

### MANTENIMENT I OBLIGACIONS DELS TITULARS

#### Article 26. Obligacions dels titulars

El titular de la terrassa haurà de mantenir la terrassa i el mobiliari en les degudes condicions de neteja, seguretat i ornament, no permetent-se l'apilament de mobiliari a la via pública en l'horari establert per l'exercici de l'activitat.

Tots els elements autoritzats s'hauran de situar en la seva totalitat dins de la zona establerta per a l'ocupació, s'han de poder enretirar en qualsevol moment i, per tant, no es poden fixar al paviment.

Hauran de disposar dels mecanismes suficients per evitar molèsties o sorolls al desplaçar-los i els serveis tècnics podran establir les mesures adequades per què això es compleixi.

Caldrà que tinguin una aparença formal de conjunt i s'hauran de mantenir en un estat de conservació òptim.

Tots els elements instal·lats s'han de retirar diàriament de l'espai d'ús públic a partir de l'hora de tancament de l'establiment, excepte que la condició singular de l'espai aprovada permeti deixar-les a l'espai d'ús públic en les condicions que s'assenyali, sempre adossades a la façana o, si no és possible, dins l'espai autoritzat, en tot cas, prèvia autorització de l'Ajuntament i amb la pertinent senyalització per evitar accidents.

#### Article 27. Retirada d'elements

L'Ajuntament té la facultat de fer retirar d'immediat els elements que consideri no adequats o els que consideri mal col·locats, segons el seu criteri.

Quan la terrassa no estigui en funcionament, degut al període de vacances de l'establiment o en cas de no utilització de la terrassa durant més de 4 dies



consecutius, els elements hauran de ser retirats totalment i no es podran deixar a la via pública.

### **Article 28. Termini per adaptació**

Per raons històriques i tradicionals, l'establiment 'Orient' de la Plaça Major podrà mantenir la configuració actual del tendal i la il·luminació. Qualsevol modificació que s'hi pretengui fer, haurà de mantenir la tipologia actual. En cas contrari, haurà de donar compliment a aquest article

Els establiments que, a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, ja tinguin autoritzada una terrassa i comptin amb instal·lacions i mobiliari disposaran d'un termini de 2 anys per adaptar-les als requisits que es fixen en aquesta regulació.

La resta d'especificacions de la present Ordenança seran d'obligat compliment per a totes les ocupacions existents la següent temporada a la que entri en vigor, a excepció de que l'alcalde emeti una resolució expressa concedint una pròrroga.

Els expedients que estiguin en procés de tramitació s'hauran d'adaptar a la present normativa.

## **CAPÍTOL V RÈGIM DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT, INSPECCIÓ, CONTROL I RÈGIM SANCIONADOR**

### **Article 29.-Protecció de la legalitat**

1. Les accions o omissions que presumptament comportin una vulneració de les determinacions contingudes en aquesta Ordenança, subjectes a sanció, han de donar lloc a les actuacions administratives necessàries per aclarir els fets i per incoar un procediment o més d'un que tinguin per objecte, conjuntament o separadament, l'adopció de les mesures següents:

- a) La restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat.
- b) La imposició de sancions.
- c) La determinació dels danys i els perjudicis causats.

2. En qualsevol dels procediments a què fa referència l'apartat 1 es poden acordar les mesures provisionals prèvies previstes en el present capítol i les que siguin necessàries per evitar el manteniment dels efectes de la infracció i la comissió de noves infraccions, i també per assegurar l'eficàcia de la resolució final.

### **Article 30.- Inspecció i control**

1. Els titulars de les llicències municipals de terrassa han de permetre i facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament, la qual es pot dur a terme en qualsevol



moment, sens perjudici de les accions específiques de control de funcionament de la terrassa i els seus elements i de revisió de les llicències municipals.

2. L'acció inspectora municipal la du a terme qualsevol persona al servei de l'Ajuntament que porti l'oportuna credencial identificativa. També realitzen funcions inspectores els membres del cos de la Policia Local. Totes les persones que realitzin funcions inspectores mostraran la seva identificació i tenen la consideració d'agents de l'autoritat.

3. Com a resultat de la inspecció, els agents actuants han d'estendre un acta, en la qual les persones interessades poden fer constar la seva disconformitat i les seves observacions. S'entendrà per persones interessades el titular de l'autorització o qualsevol persona empleada pel titular i present a l'establiment en el moment de la inspecció.

4. Un exemplar de l'acta es lliurarà a la persona interessada, amb advertiment, si és el cas, de l'obligació de traslladar-la al titular de l'autorització d'ocupació. L'alcaldia rebrà també còpia de les actes emeses.

### **Article 31.-Actuacions administratives**

Si el resultat de la inspecció constata irregularitats, l'Alcaldia, després de valorar la incidència que tenen en la seguretat de les persones o els béns o en la convivència entre els ciutadans, pot optar entre:

a) Requerir les modificacions o millores necessàries per reparar les irregularitats, fixar un termini per efectuar-les i obrir un procediment sancionador si no són fetes dins el termini establert.

b) Acordar directament l'obertura del procediment sancionador, amb l'adopció de les mesures provisionals que siguin necessàries, sens perjudici de les mesures prèvies a la incoació del procediment sancionador exposades a la lletra següent.

c) Ordenar la suspensió de la llicència de terrassa i la retirada dels seus elements.

### **Article 32.-Terrasses sense llicència.**

1. Les instal·lacions de terrasses subjectes a aquesta Ordenança i els seus elements integrants, que es trobin sobre espais d'ús públic de la titularitat municipal sense la preceptiva llicència o que excedeixin la superfície autoritzada poden ser retirats mitjançant una ordre de l'Alcaldia, en l'exercici de la potestat de recuperació d'ofici de l'Ajuntament. L'Ajuntament liquidarà les taxes corresponents a aquesta ocupació realitzada sense autorització municipal, amb els recàrrecs previstos legalment per a les infraccions de la normativa tributària.



Codi Validació: 60ERM5RYFFNRY5H9GK54NJEOM  
Verificació: <https://ona.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 19

2. Els serveis municipals executaran sense més avís la notificació a la persona interessada de l'ordre a què fa referència l'apartat 1. Aquesta notificació es pot dur a terme en el mateix moment de la retirada o de l'acte de l'execució material.

3. L'ordre de retirada empara totes les actuacions materials que calgui fer mentre persisteixin les circumstàncies que la van motivar. El cost total d'aquestes execucions materials anirà a càrrec de les persones que hagin incomplert l'ordre de retirada i s'exigirà el rescabament a l'Ajuntament emprant, quan sigui necessari, procediment de constrenyiment. En el cas de resistència al desallotjament, s'adoptaran totes les mesures necessàries per a la recuperació de la possessió del domini públic.

### **Article 33.- Infraccions**

Les infraccions de les normes contingudes en aquesta ordenança, seran classificades com a lleus, greus i molt greus.

#### **33.1. Infraccions lleus**

a.- La falta d'ornament i neteja de la terrassa i la seva zona d'influència, com del manteniment de les plantes pròpies de la terrassa, els seus suports (jardineres) i instal·lacions.

b.- L'incompliment de l'horari de tancament de la terrassa per excés en 30 minuts o menys.

c.- El deteriorament lleu en elements del mobiliari urbà o del domini públic municipal, derivats de l'ocupació de la via pública, que es produeixin com a conseqüència de l'activitat objecte de la llicència i derivin directament de l'activitat del titular de l'establiment o els seus empleats.

d.- L'ocupació superior a la superfície autoritzada en un excés de fins a un 15 %.

En aquest cas, l'Alcaldia imposarà la corresponent sanció i ordenarà la liquidació de les taxes corresponents a l'excés d'ocupació realitzat sense autorització municipal. Amb els recàrrecs previstos legalment per a les infraccions de la normativa tributària.

e.- Incomplir les obligacions de neteja en la terrassa i el seu entorn, tant durant l'activitat com immediatament després de tancar-la al públic.

f.- Qualsevol incompliment de les obligacions d'aquesta ordenança que no sigui constitutiu d'infracció greu o molt greu.

#### **33.2. Infraccions greus**

a.- La comissió de 2 infraccions lleus, durant el temps de concessió de la llicència.



b.- L'ocupació superior a la superfície autoritzada en més d'un 15 % i menys d'un 30%. En aquest cas, a part de la imposició de la corresponent sanció, l'Ajuntament liquidarà les taxes corresponents a aquest excés d'ocupació realitzat sense autorització municipal.

c.- La falta d'exhibició als inspectors municipals del títol habilitant de l'ocupació

d.- L'emmagatzematge de productes a la zona autoritzada.

e.- La utilització de fonts o elements acústics llevat dels expressament autoritzats, d'acord amb el que disposa aquesta ordenança.

f.- La variació dels les condicions expressament autoritzades per al funcionament de la terrassa o vetllador.

g.-La instal·lació de qualsevol tipus d'element publicitari no autoritzat.

h.-La col·locació d'elements que impedeixin o dificultin l'accés a edificis, locals o la circulació de vianants.

i.-La captació de clients per part del personal que treballa en l'establiment autoritzat, si es realitza fora de l'espai d'ocupació de la terrassa o vetllador.

j.-La utilització indeguda de boques de reg, hidrants, arquetes de registre o punts de llum del servei d'enllumenat públic.

k.- L'incompliment de l'horari de tancament de la terrassa per excés en més de 30 minuts i menys d'1,30 hores.

l.- La reducció, amb l'excés d'ocupació autoritzada, l'ample lliure de la vorera de forma que pertorbi el pas dels vianants.

ll.- Molèsties al veïnat derivades del funcionament de la terrassa amb incompliments de les condicions establertes en aquesta ordenança.

m.- Servir a la terrassa productes alimentaris no autoritzats a l'establiment de restauració o assimilats al que està vinculada.

n.- No disposar de la pòlissa d'assegurança en vigor.

o.- Cedir l'explotació de la terrassa a una persona que no sigui el titular de la llicència.

p.- No efectuar la comunicació de la transmissió de llicència de terrassa.

q.-Tolerar la celebració d'actuacions en viu no autoritzades.

r.- Impedir o obstaculitzar la funció inspectora.





### **33.3. Infraccions molt greus**

- a.- L'ocupació de la via pública sense el corresponent títol habilitant
- b.- La desobediència als requeriments formals d'inspectors i autoritats municipals.
- c.- La manca de retirada immediata d'elements que ocupen la via pública sense el corresponent títol habilitant.
- d.- No desmuntar les instal·lacions una vegada finalitzat el període de vigència de l'autorització.
- e.- No desmuntar les instal·lacions quan així ho ordeni l'autoritat municipal.
- f.- La comissió de dues infraccions greus
- g.- L'incompliment de l'horari de tancament en més d'1,30 hores.
- h.- El deteriorament greu en elements del mobiliari urbà o del domini públic municipal, derivats de l'ocupació de la via pública
- i.- L'ocupació del domini públic fora del període autoritzat.
- j.- L'ocupació superior a la superfície autoritzada en més d'un 30%. En aquest cas, a part de la imposició de la corresponent sanció, l'Ajuntament liquidarà les taxes corresponents a aquest excés d'ocupació realitzat sense autorització municipal
- k.- Produir molèsties greus al veïnat derivades del funcionament de la terrassa amb incompliments de les condicions establertes en aquesta ordenança
- l.- La celebració d'actuacions en viu no autoritzades.
- m.-La instal·lació dins la terrassa de barres de bar o mostradors des d'on es serveixi directament als seus clients.

### **Article 34.- Sancions**

1. Les sancions per a les infraccions tipificades en l'article anterior son les següents · Infraccions lleus: amb una multa de 100 euros i podran comportar suspensió de l'autorització fins a un mes.

· Infraccions greus: amb una multa de 101 a 300 euros, i podran comportar suspensió de l'autorització fins a tres mesos.

· Infraccions molt greus: amb una multa de 301 a 500 euros, i podran comportar la caducitat de la llicència en aquell mateix any i la incapacitat d'optar per l'atorgament d'una altra llicència l'any següent.



En els casos d'infraccions molt greus, es podrà acordar també i de manera accessòria a la multa econòmica, la revocació de la autorització municipal.

2.- En la determinació de l'import de les sancions es tindrà en compte que la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

3.- Serà d'aplicació la reducció de les quanties en els supòsits definits a l'article 85 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **Art.- 35 Graduació de les sancions**

La sanció imposada ha de ser sempre proporcionada a la gravetat dels fets i a les circumstàncies concretes de cada cas. Amb aquesta finalitat, l'òrgan sancionador ha de graduar l'aplicació de les sancions establertes per aquesta Ordenança, motivant-la expressament d'acord amb un o més d'un dels criteris següents:

- a) La gravetat i la transcendència social de la infracció.
- b) El risc que la infracció hagi causat per a la seguretat de les persones.
- c) Els perjudicis, qualitatius i quantitatius, que s'hagin ocasionat a les persones i als bens.
- d) La reincidència, en el termini d'un any, en la comissió d'infraccions tipificades per aquesta Ordenança sancionades mitjançant una resolució ferma.
- e) La negligència o la intencionalitat en la comissió de la infracció.
- f) La bona disposició manifestada per complir les disposicions d'aquesta Ordenança, acreditada amb l'adopció de mesures de reparació abans de finalitzar l'expedient sancionador.

### **Art.- 36 Persones responsables**

Són responsables de les infraccions tipificades en aquesta Ordenança les persones físiques o jurídiques titulars de la llicència de terrassa.

### **Article.- 37 Prescripció de les infraccions i sancions**

1. Les infraccions tipificades en aquesta Ordenança prescriuen en els terminis següents:

- a) En el cas de les infraccions molt greus, als dos anys.
- b) En el cas de les infraccions greus, als 12 mesos.
- c) En el cas de les infraccions lleus, als sis mesos.



2. Les sancions imposades per la comissió de les infraccions tipificades en aquesta Ordenança prescriuen en els terminis següents:

- a) En els cas de les sancions per infraccions molt greus, als tres anys.
- b) En el cas de les sancions per infraccions greus, als dos anys.
- c) En el cas de les sancions per infraccions lleus, a l'any.

### **Article 38.- Procediment sancionador**

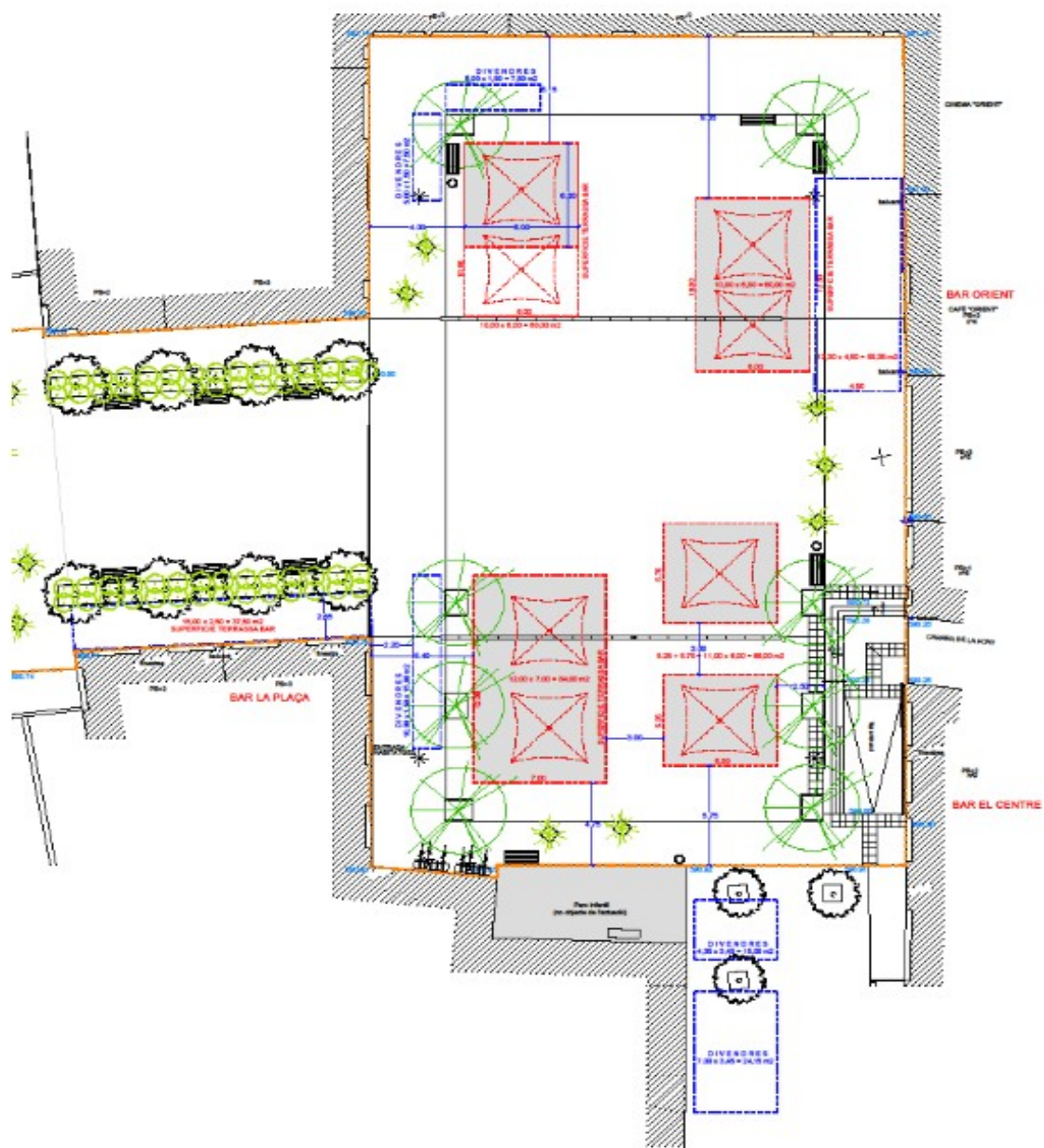
El procediment sancionador serà el regulat al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya amb les previsions establertes a la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de la legislació administrativa general i Llei estatal 40/2015 d'1 d'octubre de regim jurídic del sector públic.

### **Article 39.- Mesures provisionals**

1. Un cop obert un expedient sancionador per la presumpta comissió d'infraccions molt greus, greus o lleus, l'Alcaldia pot acordar, per mitjà d'una resolució motivada, les mesures provisionals pertinents en cada cas per evitar el manteniment dels efectes de la infracció i la comissió de noves infraccions, i també per assegurar que el procediment es desenvolupi correctament i que la resolució final sigui eficaç.
2. Les mesures provisionals poden consistir a adoptar o, si escau, confirmar qualsevol de les mesures prèvies a l'obertura del procediment previstes als articles que regulen les actuacions administratives i les terrasses sense llicència.
3. En el cas d'expedients sancionadors per la presumpta comissió de faltes molt greus o greus que puguin comportar imposició de sancions no pecuniàries, amb la finalitat de garantir l'eficàcia de la resolució final, l'Alcaldia ha d'adoptar la mesura provisional de prohibir la transmissió de la llicència.
4. Les mesures provisionals poden ser revocades o modificades, d'ofici o a instància de part, durant el procediment sancionador, i s'extingeixen en el moment que se n'adopta la resolució final, llevat que siguin imposades en qualitat de sanció.

Aquesta ordenança, que consta de 39 articles, ha estat aprovada pel Ple de la Corporació en data 26 de març de 2024, i serà vigent fins que l'administració n'acordi la seva modificació o derogació.”.





**SUPERFÍCIES TERRASSES BARS**  
**Juny 2024**

Codi Validació: 60ERM5RYFFNRY5H9GK54NJEOM  
 Verificació: <https://tona.eadministracio.cat/>  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 19

