

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, en sessió ordinària del dia 26 de juny de 2024, ha aprovat definitivament la modificació puntual de l'Ordenança sobre estacionament regulat, per la qual cosa i de conformitat amb el que s'estableix a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es procedeix a la publicació del text íntegre de l'Ordenança.

“

TEXT REFÓS DE L'ORDENANÇA SOBRE ESTACIONAMENT REGULAT

PREÀMBUL

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, en exercici de les competències que té atribuïdes en matèria de trànsit i estacionament de vehicles, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 25.2 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, presta el servei d'estacionament integral de vehicles i ha establert una Ordenança reguladora de la matèria que va ser publicada íntegrament en el BOPB en data 6 de març de 2013. Aquesta Ordenança ha estat objecte de tres modificacions puntuals publicades al BOPB de dates 24 de febrer de 2014 i 18 de juliol de 2016 i 18 de novembre de 2019

Aquesta Ordenança té per objecte la regulació dels usos de les vies urbanes, en allò que es refereix a la parada i estacionament de vehicles, fent compatible l'equitativa distribució dels estacionaments entre totes les persones usuàries, amb la necessària fluïdesa del transit rodat i amb l'ús dels carrers per part de vianants, així com l'establiment de mesures d'estacionament limitat, amb la finalitat de garantir la rotació dels estacionament, prestant especial atenció a les necessitats de les persones amb discapacitat que tenen reduïda la seva mobilitat, i que utilitzen vehicles, tot això amb la finalitat d'afavorir la seva integració social.

L'Ordenança regula l'ús de les zones d'estacionament regulat subjectes a taxa, així com les reserves d'estacionament per a càrrega i descàrrega i altres modalitats d'ús dels espais destinats a estacionament de vehicles.

Aquesta proposta neix com a conseqüència de la valoració de les necessitats específiques d'estacionament de les persones potencialment usuàries del servei en diferents àmbits territorials del municipi. Així mateix, s'ha pres en consideració el posicionament de diferents activitats empresarials de caràcter industrial, terciari i comercial i l'evolució dels usos d'estacionament detectats, entre d'altres, en l'àmbit de barri de Finestrelles.

Els objectius que es persegueixen amb la proposta són, resumidament:

- Ordenar l'estacionament regulat en superfície garantint la rotació en l'ús dels estacionaments, oferint simultàniament la possibilitat d'estacionaments de més llarga durada, més necessaris en determinats sectors de la localitat.
- Oferir una millor adaptació de l'oferta d'estacionament regulat, a les necessitats de persones treballadores i/o professionals, en zones de major concentració d'empreses amb activitats empresarials i sanitàries.
- Reordenar la distribució dels espais susceptibles d'estacionament regulat, incorporant una nova tipologia i adequant la durada dels usos.

En definitiva, la finalitat bàsica és una millor adaptació de l'oferta d'estacionament regulat a les necessitats de les persones potencialment usuàries del servei.

A més, la modificació persegueix també:

- L'adequació del sistema de control a les noves tecnologies electròniques i/o telemàtiques.
- La simplificació del règim sancionador, en el marc de la Llei de trànsit i seguretat vial, amb la finalitat bàsica de procedir a la simplificació de l'estructura de les infraccions i el seu quadre sancionador.

Les modificacions proposades s'integren en un nou text que constitueix la refosa de les disposicions municipals vigents sobre en matèria d'estacionament regulat, a l'objecte de facilitar la consulta i accés de la ciutadania a la mateixa.

Art. 1.- Objecte.

La present Ordenança té per objecte la regulació, en us de les competències que li atorguen l'article 7 del Text Refós de la Llei de Trànsit i Seguretat Vial, aprovada per Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre; l'article 25,2. Lletres a) i g), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases el Règim Local, en matèria de mobilitat, estacionament i parada de vehicles i usos de les vies urbanes, fent compatible l'equitativa distribució dels estacionaments entre totes les persones usuàries, amb la necessària fluïdesa del transit rodat i amb l'ús dels carrers per part de vianants, així com l'establiment de mesures d'estacionament limitat, amb la finalitat de garantir la rotació dels estacionament, prestant especial atenció a les necessitats de les persones amb discapacitat que tenen reduïda la seva mobilitat, i que utilitzen vehicles, tot això amb la finalitat d'afavorir la seva integració social.

Art. 2.- Classificació de les zones d'estacionament regulat.

2.1.- Amb caràcter general, l'estacionament de vehicles a motor a les vies públiques del municipi i espais habilitats a aquesta finalitat amb caràcter provisional o definitiu, resta subjecte a les normes generals reguladores del transit de vehicles a motor i seguretat viària i en la seva realització caldrà respectar les indicades normes i la corresponent senyalització viària, així com les instruccions i indicacions dels agents de l'autoritat.

2.2.- En aquest marc, i amb l'objecte descrit a l'article anterior, s'estableix la següent classificació de zones d'estacionament subjectes a limitacions de caràcter temporal i de forma d'us:

a. Àrea Verda:

- Zona Blava.
- Zona Verda.
- Zona Taronja.

b. Reserves d'estacionament i parada:

- Reserva de parada.
- Reserves d'estacionament.

c. Vies públiques i espais habilitats per a l'estacionament de vehicles, no inclosos en àrees verdes o en reserves d'estacionament i parada.

Art. 3.- De l'Àrea Verda.

3.1 Concepte:

Les zones, espais o àrees subjectes a limitació horària, que s'anomenaran genèricament "AREA VERDA", consistiran en porcions de la via pública o d'espais habilitats degudament delimitats mitjançant senyalització horitzontal i vertical, en les que l'estacionament de vehicles no podrà perllongar-se més enllà del límit horari preestablert, amb tarifes i marge temporal diferents, per a persones residents i per a persones visitants, adequades, en cada cas a cada tipus de demanda.

3.2 Òrgan competent:

Serà competència del Ple de l'Ajuntament la determinació del número, ubicació, delimitació i característiques de les àrees verdes. Aquesta competència podrà ser objecte de delegació en l'Alcaldia o en la Junta de Govern Local.

3.3 Classificació:

Les porcions de la via pública delimitades com a àrea verda es classifiquen en:

- Zona Verda:** Constituïda per les porcions de la via pública o d'espais habilitats degudament delimitades i senyalitzades, on les persones residents i, quan així es determini, les persones visitants poden estacionar lliurement, previ abonament de tarifes diferents i per temps preestablert, també diferent.
- Zona Blava:** Constituïda per les porcions de la via pública o d'espais habilitats, degudament delimitades i senyalitzades, on totes les persones usuàries poden estacionar lliurement, previ abonament de tarifes i per temps preestablert no superior a dues hores trenta minuts consecutius.

- c. Zona Taronja: Constituïda per les porcions de la via pública o d'espais habilitats, degudament delimitades i senyalitzades, on totes les persones usuàries poden estacionar lliurement, per fraccions de temps preestablert per franges horàries i/o per un número de dies predeterminat, previ l'abonament de tarifes modulades en funció del temps preestablert.

Per a la determinació de la delimitació de la Zona Taronja es prendrà en consideració els àmbits territorials en els que l'existència de centre de centres hospitalaris, àrees bàsiques de salut, zones d'activitat econòmica (ZAE) -ja sigui industrial o terciària-, comporta una afluença de persones usuàries, visitants i/o treballadores que requereixen d'una diferent modulació dels temps d'ús de l'estacionament.

3.4 Senyalització:

- a. Les porcions de la via pública i d'espais habilitats, les zones i els àmbits que conformin cada àrea verda es senyalitzaran de forma suficientment abundant i diferenciada, perquè en cap cas, pugui oferir dubtes a les persones usuàries, que la plaça d'aparcament que pretén ocupar es troba a una zona sotmesa a control, com a zona blava, com a zona verda o com a zona taronja.
- b. La senyalització horitzontal, que serà de color blau, per a la zona blava, de color verd, per a la zona verda, i de color taronja per a la zona taronja, inclourà el marcatge de totes les places subjectes a control, tant en bateria com en cordo.
- c. La senyalització vertical, que en tot cas indicarà l'inici i el final de la zona subjecte a control, haurà d'ajustar-se al model informat favorablement pels Serveis Tècnics municipals.

3.5 Control:

a. En Zona Blava:

El control del compliment de la limitació horària es verificarà mitjançant, alternativament, en la forma següent:

- a.1. Papereta o tiquet que la persona usuària haurà de col·locar en lloc visible des de l'exterior, a la part interna del parabrisa davanter del vehicle; prèvia la seva obtenció en els expenedors instal·lats a l'efecte.

Si s'utilitzen diversos tiquets obtinguts successivament per a un mateix estacionament, s'han d'exposar de tal manera que l'inici del període de validesa de l'un coincideixi amb el final del període de validesa de l'anterior, sense que la durada de l'estacionament pugui excedir del termini màxim que estableix aquesta Ordenança.

No obstant, no s'haurà de col·locar comprovant a la part interna del parabrisa quan

els parquímetres de control incorporin sistemes que permetin el control electrònic de les autoritzacions obtingudes per les persones usuàries sense necessitat de tiquet visible des de l'exterior del vehicle. Quan es doni aquesta circumstància els parquímetres incorporaran la informació necessària i accessible a les persones usuàries.

a.2. Comprovant digital obtingut mitjançant telèfon mòbil o per altres sistemes telemàtics habilitats.

No s'haurà de col·locar comprovant a la part interna del parabrisa quan s'hagi obtingut comprovant digital mitjançant el sistema de pagament per telèfon mòbil o qualsevol altre sistema telemàtic habilitat.

b. En Zona Verda:

El control del compliment de la condició de persona resident a l'àmbit territorial de la zona verda regulada es verificarà mitjançant alta electrònica expedida per l'Ajuntament d'Esplugues, en la forma i amb els requisits establerts en aquesta ordenança.

El control dels estacionaments de les persones residents en els àmbits d'estacionament regulat delimitats a l'efecte s'efectuarà mitjançant la comprovació de la condició de persona resident, mitjançant l'aplicació electrònica habilitada a l'efecte i la comprovació d'haver obtingut, alternativament:

b.1. Papereta o tiquet prèviament obtingut en els expenedors instal·lats a l'efecte.

El tiquet s'haurà de col·locar en lloc visible des de l'exterior, a la part interna del parabrisa davant del vehicle.

No obstant, no s'haurà de col·locar comprovant a la part interna del parabrisa quan els parquímetres de control incorporin sistemes que permetin el control electrònic de les autoritzacions obtingudes per les persones usuàries sense necessitat de tiquet visible des de l'exterior del vehicle. Quan es doni aquesta circumstància els parquímetres incorporaran la informació necessària i accessible a les persones usuàries.

b.2. Comprovant digital obtingut mitjançant telèfon mòbil o per altres sistemes telemàtics habilitats.

En aquests casos no s'haurà de col·locar comprovant a la part interna del parabrisa.

b.3. Persones amb dret a l'obtenció de l'alta de resident:

Per tenir dret a l'alta electrònica cal estar empadronat al municipi d'Esplugues de Llobregat, dins els límits del sector regulat i acomplir un dels requisits següents:

- I. Ser titular o conductora habitual o primera conductora, d'un vehicle donat d'alta de l'IVTM (Impost sobre vehicles de tracció mecànica) a la ciutat d'Esplugues.
- II. Disposar d'un vehicle en regim de rènting, leasing o lloguer superior a tres mesos i amb el contracte a nom d'un particular.
- III. Constar com a conductor/a principal d'un vehicle propietat de l'empresa on es treballi o en regim de rènting, leasing o lloguer superior a tres mesos i amb el contracte a nom de l'empresa.
- IV. En tots els casos, els vehicles no han de superar les 9 places, inclòs el conductor, ni els 6 metres de longitud i ni els 3.500 quilograms de PMA (pes màxim autoritzat).
- V. Estar al dia de les obligacions econòmiques (tributs, preus públics i multes) amb l'Ajuntament d'Esplugues.

b.4. Documentació a aportar per a l'expedició de l'alta de resident:

L'annex I recull la documentació que les persones residents a Esplugues de Llobregat hauran d'aportar per tal d'obtenir l'alta corresponent. L'òrgan competent per a l'establiment de les tarifes del servei, podrà modificar el contingut de l'annex I, mitjançant resolució expressa.

b.5 Alta electrònica de persones residents:

L'alta electrònica es gestionarà mitjançant l'eina/aplicació informàtica que determini el servei municipal competent, i en ella costarà el sector regulat i el numero de la matrícula del vehicle corresponent.

El control de l'alta electrònica que habilita la persona resident l'ús de l'estacionament en la corresponent zona verda regulada es realitzarà mitjançant eines electròniques (PDA o similar).

L'alta electrònica habilitarà per a l'ús d'estacionament en la corresponent zona verda regulada en tant la persona habilitada reuneixi els requisits i condicions que hagin estat considerats per habilitar l'alta. Els serveis corresponent procediran a la tramitació de la baixa, d'ofici quan es tingui constància de la manca de compliment d'aquests requisits i condicions, o a instància de part quan així ho sol·liciti la persona interessada.

c. En zona taronja:

El control del compliment dels requisits d'accés a l'estacionament en la zona taronja regulada, es verificarà únicament mitjançant l'alta a l'aplicació mòbil (app) creada amb aquesta finalitat i l'obtenció del comprovant digital mitjançant aquesta aplicació, sense

que s'hagi de col·locar cap comprovant en la part interna del parabrisa davanter el vehicle.

d. Títols habilitants

d.1 Són títols habilitants per a l'ús dels estacionaments regulats en les seves diferents modalitats els tiquets i/o els comprovants digitals.

d.2 Models i vigència dels tiquets :

Els models de tiquet i dels comprovants digitals, que seran determinats pel gestor del servei, hauran de permetre la fàcil identificació de les dades rellevants del mateix, com a títol habilitat per a l'estacionament per temps limitat.

d.3 Comprovants digitals:

El comprovant digital haurà de facilitar la identificació de les dades rellevants del mateix, com a títol habilitat per a l'estacionament per temps limitat. En aquest efecte el comprovant digital haurà d'incloure:

- Data i hora límit d'estacionament
- Zona i tipologia de tarifa
- Import i temps pagat
- Data i hora d'expedició del tiquet
- Matrícula
- Número de tiquet/comprovant

e. Situacions especials:

L'Ajuntament d'Esplugues podrà establir convenis de col·laboració amb entitats sense ànim de lucre, per a la determinació de la forma d'utilització de places en zona verda i altres aspectes relacionats amb l'estacionament regulat.

3.6. Durada màxima de les autoritzacions d'estacionament en zones regulades:

a. En Zona blava:

- Màxima de dues hores i trenta minuts consecutius, des del moment de l'obtenció de l'autorització.

b. En Zona verda:

- Modalitat diària: Màxima, des del moment de l'obtenció l'autorització i la terminació de l'horari de funcionament de la Zona Verda.

- Modalitat setmanal: Màxima, des del moment de l'obtenció i la terminació de l'horari de funcionament de la Zona Verda del sisè dia posterior al d'obtenció de l'autorització.

c. En Zona Taronja:

- Modalitat setmanal: Màxima, des del moment de l'obtenció i la terminació de l'horari de funcionament de la Zona Taronja del sisè dia posterior al d'obtenció de l'autorització.
- Modalitat mensual: Màxima, des del moment de l'obtenció i la terminació de l'horari de funcionament de la Zona Taronja del trentè dia posterior al d'obtenció de l'autorització.

Per raons d'interès públic o general, degudament justificades a l'expedient administratiu, el Ple de l'Ajuntament podrà acordar la modificació de les modalitats bàsiques, horàries, tarifàries i d'ús de la Zona Taronja, mitjançant la corresponent resolució prèvia i expressa, sense necessitat de modificar la present ordenança reguladora.

3.7 Tarifes:

La utilització de l'àrea verda comportarà l'obligació de pagament d'un ingrés de dret públic, de conformitat amb les disposicions vigents en cada moment.

L'òrgan competent per a la determinació del numero, ubicació, delimitació i característiques de les àrees verdes podrà, mitjançant la corresponent resolució, i sense necessitat de modificar la present ordenança reguladora, establir règims tarifaris específics o especials, diferent a l'establert amb caràcter general, sempre en relació a zones degudament delimitades.

3.8 Horari:

Amb caràcter general, la limitació horària de les zones d'estacionament serà efectiva en la franja horària següent:

- De dilluns a divendres de 9 a 13:30 hores i de 16:30 fins a 20 hores.
- Els dissabtes de 9 a 14 hores.
- Resten exclosos tots els diumenges i dies festius.
- El mes d'agost romandrà fora de servei la limitació i regulació horària.

Anualment es confeccionarà un calendari de dies exclosos addicionals, amb motiu de vacances estivals o de dies inhàbils, el qual es publicarà a la revista municipal "El Pont d'Esplugues" i en el Web municipal.

Per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient administratiu l'òrgan

competent per a la determinació del número, ubicació, delimitació i característiques de les àrees verdes podrà, mitjançant la corresponent resolució establir un regim horari diferent a l'establert amb caràcter general.

3.9 Estacionament de vehicles amb targeta per a persones amb discapacitat:

Quan es disposi de targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat expedides per l'Administració, es podrà estacionar el vehicle, sense cap limitació de temps i sense tiquet, ni autorització prèvia, en els estacionaments amb horari limitat i en les zones de carrega i descarrega. La targeta original ha d'exhibir-se a la part frontal del parabrisa.

3.10 Infraccions:

L'estacionament i/o permanència d'un vehicle en les zones regulades sense haver obtingut l'autorització (tiquet/comprovant digital corresponent a l'específica zona regulada on s'hagi produït l'estacionament), o havent sobrepassat el límit de temps autoritzat, constitueix una prohibició de les recollides a l'article 40.2 del Text refós de la Llei de trànsit i seguretat vial i es tracta d'una conducta una serà constitutiu d'infracció lleu, de conformitat amb el que s'estableix l'article 75 del Text refós de la Llei de trànsit i seguretat vial.

3.11 Sancions:

Les infraccions derivades de les infraccions descrites a l'apartat anterior comportaran una sanció de 100 euros, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 80 del Text refós de la Llei de trànsit i seguretat vial.

3.12 Aixecament de la sanció:

- I. Supòsit en que se sobrepassa el temps autoritzat: Sempre que el temps depassat no excedeixi del doble del temps autoritzat, la persona usuària podrà evitar l'inici de l'expedient sancionador si abona 5,50 euros mitjançant la utilització dels dispositius expenedors de tiquets, o bé mitjançant l'aplicació de telèfon mòbil o per altres sistemes telemàtics habilitats. L'abonament indicat s'haurà de produir dintre dels deu minuts posteriors al compliment del temps d'excés.
- II. Supòsit en que se sobrepassa el doble del temps autoritzat, o no s'ha el tiquet o comprovant digital habilitant, o aquest tiquet o comprovant no es correspon amb la zona on ha estacionat el vehicle: Quan el temps d'estacionament excedeixi del doble del temps autoritzat, o no s'hagi obtingut autorització d'estacionament (no obtenció de tiquet/comprovat), la persona usuària podrà evitar l'inici de l'expedient sancionador si abona 10 euros mitjançant la utilització dels dispositius expenedors de tiquets, o bé mitjançant l'aplicació de telèfon mòbil o per altres sistemes telemàtics habilitats. L'abonament indicat s'haurà de produir dintre de l'horari de matí o tarda en que s'hagi produït l'excés en l'estacionament o l'estacionament sense autorització.

- III. Els imports establerts en els apartats anteriors podran modificar-se per resolució expressa d'òrgan municipal competent per a l'aprovació de les tarifes del servei, sense necessitat de modificar aquesta Ordenança

3.13 Retirada del vehicle:

- a. De conformitat amb el que s'estableix als articles 39.4 i 105.1.g) del Text Refós de la Llei de trànsit i seguretat vial la Policia Local ordenarà, mitjançant els Serveis Municipals que tinguin encomanada aquesta tasca, la retirada de la via pública i el seu dipòsit en el lloc designat a l'efecte dels vehicles que romanguin estacionats en les zones d'estacionament regulat:
- Sense la prèvia obtenció de la preceptiva autorització mitjançant l'alta electrònica/distintiu, tiquet/comprovant digital corresponent a l'específica zona regulada on s'hagi produït l'estacionament.
 - Sense col·locar el distintiu i/o tiquet habilitant en els supòsits i zones en que aquest sigui preceptiu.
 - Es sobrepassi el triple del temps abonat.
- b. Retirat el vehicle i dipositat al lloc habilitat a l'efecte, serà retornat a qui n'ostenti la titularitat, previ pagament de la taxa municipal establerta a l'efecte, i sense perjudici de la sanció que correspongui, que serà imposada d'acord amb el procediment establert.

3.12 Gestió de l'estacionament regulat:

L'activitat d'instal·lació, explotació i conservació de sistemes de regulació de places d'aparcament en vies públiques es gestionarà per l'Ajuntament mitjançant una de les formes de gestió de serveis i activitats establertes a la normativa vigent que resulti d'aplicació.

Art. 4.- De les reserves d'estacionament i parada.

4.1 Concepte:

Les zones subjectes a limitacions d'utilització, que s'anomenaran reserves d'estacionament i parada, consistiran en espais de la via pública degudament delimitats mitjançant senyalització horitzontal i vertical, a les que només es podran estacionar o aturar vehicles expressament autoritzats be en funció de la comesa que desenvolupin; be en funció de les necessitats específiques de determinades persones usuàries, equipaments o activitats.

4.2 Naturalesa jurídica:

Les reserves d'estacionament, constitueixen un ús comú especial de bens de domini públic i, en conseqüència, estaran subjectes a llicència municipal, d'acord amb les especificacions d'aquesta ordenança i subjecta, en el seu cas, al pagament del tribut o ingrés de dret públic que sigui procedent, segons les disposicions vigents a cada moment.

Tot això, sense perjudici de les zones o espais de la via pública que es determinin per l'Ajuntament per a utilització exclusiva per alguna de les següents destinacions:

- Zona de càrrega i descàrrega de vehicles de transport de mercaderies, degudament acreditats amb la targeta de transport, per a la seva utilització general.
- Zona d'estacionament de vehicles utilitzats per qui disposi de "Targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat", concedida de forma reglamentària, d'acord amb el Decret 97/2002, de 5 de març, de la Generalitat de Catalunya, (DOGC, número 3602, de 25 de març de 2002).

4.3 Classificació:

Segons la funció que hagin de complir, les zones de reserva d'estacionament poden classificar-se de la següent forma:

- a. Reserves de parada: Destinades als vehicles de servei públic regular de transport col·lectiu de viatgers, que hagin de realitzar les parades pròpies de principi i fi de línies.
- b. Usos assistencials d'urgència: Destinades als vehicles de serveis públics o privats, destinats a la prestació de serveis sanitaris i assistencials en general, de caràcter urgent.
- c. Reserves d'estacionament:
 - Amb caràcter privatiu, per a vehicle utilitzat per persona discapacitada.
 - Per a càrrega i descàrrega de mercaderies destinades a activitats industrials o comercials concretes, que així ho precisin.
 - Per facilitar l'accessibilitat dels ocupants de vehicles a hotels.
 - Al servei d'edificis públics i organismes oficials.

4.4 Requisits per a l'obtenció de llicència:

A l'objecte d'obtenir la corresponent llicència, serà necessari acreditar al moment de formular la sol·licitud, els requisits que s'indiquen seguidament.

a. Per a reserves de parada:

- La disponibilitat de la concessió, llicència o altra títol habilitat per a la prestació del servei o realització de l'activitat.
- Les característiques del servei o activitat i la necessitat de disposar de la reserva sol·licitada en el lloc concret a que faci referència.

b. Per a reserves d'estacionament:

b.1 Amb caràcter privatiu, per a vehicle utilitzat per persona discapacitada:

- Estar en possessió de la targeta d'aparcament de vehicles per a persones amb discapacitat, concedida de forma reglamentaria, d'acord amb el Decret 97/2002, de 5 de marc, de la Generalitat de Catalunya, (DOGC, numero 3602, de 25 de marc de 2002).
- Disposar de permís de conducció amb indicació de les característiques a que haurà d'adaptar-se el vehicle, en el cas de ser titular conductor.
- Disposar de vehicle propi adaptat (fitxa tècnica), en el cas de ser titular conductor.
- Justificar documentalment les relacions de caràcter laboral, docent o d'altres, diferents de les de domicili, en les que es fonamenti la petició de reserva en una zona concreta de la via publica, en el seu cas.
- Justificar, amb aportació de la documentació que es consideri necessària, els motius que fonamenten la sol·licitud d'una reserva d'estacionament, amb caràcter privatiu.

Prèviament a la formulació de la proposta de resolució, els serveis municipals d'Atenció Social i Salut Publica, hauran de valorar les circumstancies que concorrin en la petició formulada i hauran d'emetre informe favorable o desfavorable a l'atorgament de la reserva d'estacionament privatiu.

L'informe haurà de ser favorable quan s'evidenciï la impossibilitat d'utilització de les reserves publiques d'estacionament d'ús compartit per part de la persona discapacitada conductora, o no conductora, per raons únicament de caràcter sociosanitari, altrament l'informe haurà de ser desfavorable.

b.2 Per a la carrega i descarrega de materials d'obra:

- Disposar de llicència d'obres, en vigor.
- Les característiques de l'espai a reservar i la necessitat de disposar de la reserva sol·licitada en el lloc concret a que faci referència.

La reserva d'estacionament per a carrega i descarrega de material d'obra, es senyalitzarà per permetre la realització de les operacions corresponents dintre de l'horari de funcionament de l'activitat constructora, i en tot cas, en una franja horària màxima des de les 8 hores i fins a les 20 hores.

La reserva d'estacionament no serà efectiva, fins al moment d'inici material de les obres, ni durant el període d'aturament o suspensió de les mateixes.

b.3 Per a carrega i descarrega de mercaderies:

- Disposar de llicència d'obertura de l'activitat de que es tracti.
- Les característiques de l'espai a reservar i la necessitat de disposar de la reserva sol·licitada en el lloc concret a que faci referència.

La reserva s'ajustarà a l'horari de funcionament de les activitats empresarials i comercials, i en tot cas, en una franja horària màxima des de les 8 hores i fins a

les 20 hores, dels dies laborables.

b.4 Per estacionament dels hotels:

- Disposar de la llicència d'obertura de l'activitat hotelera.
- Les característiques de l'espai a reservar i la necessitat de disposar de la reserva sol·licitada en el lloc concret a que faci referència.

La reserva d'estacionament dels hotels es senyalitzarà per permetre l'estada de vehicles per un temps no superior a 20 minuts. En aquelles vies urbanes en que no sigui possible situar l'esmentada reserva en front del propi hotel, s'ubicarà en el lloc més proper possible d'aquest.

4.5 Informe previ:

En tots els casos anteriors serà preceptiu l'informe previ de la Policia Local.

4.6 Vigència:

Les llicències es concediran pel termini requerit per atendre la necessitat que hagin de satisfer, amb un màxim de sis mesos per a les reserves d'obres i de cinc anys per a la resta, renovables sempre que persisteixin les condicions que van motivar l'atorgament de la llicència i que s'acoblin a les ordenances vigents.

Transcorregut aquest termini, la reserva es considerarà anul·lada, i els serveis municipals procediran, d'ofici, a retirar la senyalització instal·lada, essent de càrrec del particular les despeses que se puguin ocasionar.

Les renovacions hauran de sol·licitar-se quinze dies abans de la data de caducitat.

4.7 Canvi de titularitat:

Per autoritzar el canvi de nom, serà necessari que qui hagi de ser titular l'hagi sol·licitat a l'administració, justificant que no han variat les circumstàncies que varen motivar l'atorgament de la llicència vigent. Si es produís variació, es tramitarà la petició, com si es tractes d'una nova sol·licitud.

Per efectuar ampliacions, supressions o reduccions dels espais reservats a la via pública, caldrà disposar de llicència en vigor.

4.8 Senyalització:

La senyalització horitzontal i vertical s'ajustarà als criteris que en cada cas s'estableixin per resolució de la Junta de Govern Local.

A les zones d'obres la senyalització horitzontal no serà necessària.

La persona titular de la llicència esta obligada a suportar les despeses de la senyalització, a mantenir-la en perfecte estat de conservació i a retirar les plaques i esborrar les marques pintades en els quinze dies següents a la data de caducitat de la llicència.

4.9 Infraccions:

a. De caràcter lleu:

- L'estacionament de vehicle no autoritzat, en qualsevol plaça destinada a reserva d'estacionament o parada, excepció feta de l'estacionament en plaça reservada, amb caràcter privatiu, per a vehicle utilitzat per persona discapacitada.
- L'estacionament de vehicle autoritzat durant un període superior a l'establert, en funció del tipus de reserva de que es disposi.

b. De caràcter greu:

- L'estacionament de vehicle no autoritzat, en plaça reservada, amb caràcter privatiu, per a vehicle utilitzat per persona discapacitada.
- L'estacionament de qualsevol vehicle no estigui realitzant operacions de càrrega o descàrrega en zona reservada a càrrega o descàrrega de mercaderies i/o material d'obra (article 4 apartat 4, subapartats b.2 i b.3).

4.10 Sancions:

- Les infraccions lleus seran sancionades amb multa de 100 euros
- Les infraccions greus seran sancionades amb multa de 200 euros.

Art. 5.- De les Zones de càrrega i descàrrega de vehicles de transport de mercaderies

5.1. Normes de funcionament

Les tasques de càrrega i descàrrega es realitzaran en vehicles dedicats al transport de mercaderies, o aquells que hi siguin autoritzats per aquesta activitat (camions, furgonetes mixtes). Es prohibeix que estacionin a zones reservades a aquests efectes, els vehicles comercials no dedicats al transport de mercaderies.

Les mercaderies, els materials o les coses que siguin objecte de càrrega i descàrrega no es deixaran al terra, es traslladaran directament del vehicle o a l'immoble o a la inversa.

Les operacions de càrrega i descàrrega hauran de realitzar-se amb les degudes precaucions per evitar sorolls innecessaris i amb l'obligació de deixar neta la vorera.

Les operacions de càrrega i descàrrega s'ha d'efectuar dins del límit de temps autoritzat en la senyalització vertical aplicable, per a cada operació, amb caràcter general, de 30

minuts. En el cas concret de vehicles classificats com “Cero emissions” per la Direcció General de Trànsit autoritzats per a l'estacionament en places d'ÀREA DUM, la duració màxima serà de 30 minuts addicionals a allò que determini el senyal.

L'estacionament en les zones de càrrega i descàrrega del municipi, subjectes o no a taxa, requereix de l'obtenció prèvia de comprovant horari expedit per aquell sistema de validació que indiqui la senyalització vertical corresponent.

Amb caràcter general a les zones de càrrega i descàrrega l'horari s'ajustarà al de funcionament de les activitats empresarials i comercials, i en tot cas, en una franja horària màxima des de les 8 hores i fins a les 22 hores, dels dies laborables.

5.2 Infraccions:

a) De caràcter lleu:

- I. L'estacionament de vehicles autoritzat per a les operacions de càrrega o descàrrega superant l'horari que consti en el comprovant horari expedit per aquell sistema de validació que indiqui la senyalització vertical corresponent, en temps no superior a 30 minuts comptats des del moment de terminació del temps autoritzat.

b) De caràcter greu:

- I. L'estacionament de vehicle no dedicats al transport de mercaderies, o que no estiguin autoritzats per aquesta activitat (camions, furgonetes mixtes), o que tenen prohibit estacionar-hi en zones de càrrega o descàrrega com ara els vehicles comercials no dedicats al transport de mercaderies, en qualsevol plaça destinada a zona de càrrega o descàrrega.
- II. L'estacionament de vehicles autoritzat per a les operacions de càrrega o descàrrega superant l'horari que consti en el comprovant horari expedit per aquell sistema de validació que indiqui la senyalització vertical corresponent, en temps superior a 30 minuts comptats des del moment de terminació del temps autoritzat.
- III. L'estacionament de vehicle autoritzat per a les operacions de càrrega o descàrrega sense obtenir el comprovant horari expedit per aquell sistema de validació que indiqui la senyalització vertical corresponent.

5.3 Sancions:

- a) Les infraccions lleus seran sancionades amb multa de 100 euros.
- b) Les infraccions greus seran sancionades amb multa de 200 euros.

Art. 6.- De l'estacionament en vies públiques i espais habilitats per a l'estacionament de vehicles no inclosos en àrees verdes o en reserves d'estacionament i parada.

6.1 Limitació temporal:

La utilització de les vies públiques i espais habilitats per a l'estacionament de vehicles no inclosos en àrees verdes o en reserves d'estacionament i parada, per a l'estacionament de vehicles resta subjecta a les limitacions derivades de la normativa vigent en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària el vehicles, així com a la no permanència en el mateix lloc o plaça de forma indefinida.

6.2 Altres limitacions:

a. Estacionament de remolcs separats del vehicle tractor:

L'estacionament de remolcs separats del vehicle tractor, únicament podrà realitzar-se en les porcions de la via pública o d'espais habilitats, específicament senyalitzats per aquesta finalitat.

b. Estacionament d'autocaravanes i caravanes:

L'estacionament d'autocaravanes i caravanes, per període superior a 24 hores, únicament podrà realitzar-se en les porcions de la via pública o d'espais habilitats, específicament senyalitzats per aquesta finalitat.

6.3 Control de la limitació temporal contemplada a l'apartat 1 d'aquest article:

Detectat l'estacionament perllongat d'un vehicle en el mateix lloc o plaça de la via pública o espai habilitat es procedirà a la seva identificació i a la documentació del fet, deixant constància mitjançant la corresponent butlleta o document adient sobre el propi vehicle. Transcorreguts trenta dies naturals des de la detecció i identificació de l'estacionament perllongat sense que s'hagi procedit a la interrupció de l'estacionament sobre el mateix lloc, es considerarà que s'ha produït un estacionament indefinit.

6.4 Infraccions:

a. De caràcter greu:

- I. Mantenir un vehicle estacionat en el mateix lloc de la via pública o espai habilitat una vegada hagi transcorregut el període de trenta dies naturals indicats al punt 6.3, d'aquest article.
- II. L'estacionament de remolcs separats del vehicle tractor fora dels àmbits de la via pública o espais habilitats, degudament senyalitzats.
- III. L'estacionament d'autocaravanes i caravanes, per període superior a 24 hores, fora dels àmbits de la via pública o espais habilitats, degudament senyalitzats.

6.5 Sancions:

a. Les infraccions greus, en els termes establerts les disposicions generals en matèria de transit i circulació de vehicles, seran sancionades amb multa de 200 euros.

6.6 Retirada del vehicle:

La permanència del vehicle estacionat en el mateix lloc de la via pública o espai habilitat una vegada hagi transcorregut el període de trenta dies naturals indicat al punt 6.3 d'aquest article, de conformitat amb allò que disposa els articles 39.4 i 105.1.g) del Text Refós de la Llei de trànsit i a més de la sanció que en cada cas correspongui, habilita a la Policia Local per a la retirada del vehicle de la via publica, mitjançant els Serveis Municipals que tinguin encomanada aquesta tasca i amb els mitjans de que es disposi.

Retirat el vehicle i dipositat al lloc habilitat a l'efecte, serà retornat a qui n'ostenti la titularitat, previ pagament de la taxa municipal establerta a l'efecte, i sense perjudici de la sanció que correspongui, que serà imposada d'acord amb el procediment establert.

Art. 7.- Col·laboració en la vigilància i control

Sense perjudici de les competències pròpies de la Policia Local, les persones encarregades de la vigilància i control de les places subjectes a estacionament regulat restaran obligades a formular denuncia de les infraccions que observin durant el desenvolupament de la seva tasca i que facin referència a la utilització, en infracció, de qualsevol de les places d'estacionament regulat, a que fa referència aquesta ordenança; i en concret, en les situades dintre de l'àmbit de les Àrees Verdes que s'estableixin, i en les que conformen les reserves d'estacionament, parada i càrrega i descàrrega de vehicles de transport de mercaderies.

Art. 8.- Protecció de dades

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat i la Societat Mixta Municipal ...gestora del servei integral d'aparcaments s'obliguen a complir amb les obligacions que fixa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

D'acord amb el que precedeix, l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat actua com a Responsable del tractament i es compromet a complir amb les obligacions recollides a la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

La Societat Municipal Mixta en virtut a la seva funció gestora tindrà accés a les dades necessàries per a l'exercici de la seva funció. Aquest accés a les dades suposarà una

comunicació de dades segons estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal que no requerirà el consentiment de les persones interessades que hagin sol·licitat l'alta electrònica com a resident.

La Societat Municipal Mixta es compromet a establir, complir i respectar les seves obligacions en quant al compliment de la legislació, garantint la confidencialitat de la informació i tractant la informació i les dades de caràcter personal únicament i exclusivament amb la finalitat de la gestió del servei integral d'aparcament de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat i la Societat Municipal Mixta es comprometen a establir, complir i respectar les següents obligacions:

1. Tractar la informació i les dades de caràcter personal a la que es tingui accés únicament i exclusivament per a la realització de servei i les obligacions legals pròpies de les seves competències per a la gestió i control de la utilització de les places d'estacionament regulat definides en la present ordenança.
2. Mantenir absoluta confidencialitat, reserva i estricte secret professional respecte de la informació i/o dades de caràcter personal, no divulgant, publicant, difonent o posant-la a disposició de tercers, bé directament o indirectament.
3. Observar i adoptar les mesures de seguretat d'índole tècnica i organitzativa definides per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat en relació amb l'accés i les corresponents al nivell de risc associat al tractament de dades a les quals es pugui tenir accés per assegurar la confidencialitat, secret, disponibilitat i integritat de la informació i les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el tractament de la informació, en el marc de la normativa estatal que resulti d'aplicació i l'Ordenança municipal de Transparència i Administració Digital.
4. En el cas que una persona interessada s'adrexi directament a la Societat Municipal Mixta per tal d'exercir els seus drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Oposició o qualsevol altre dret referent al tractament de les seves dades derivades de l'alta electrònica per a persones residents, la Societat informará a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat de forma immediata o en un termini màxim de 24 hores.
5. En el cas que es produeixi una incidència que pugui afectar les dades personals en el tractament dades en l'eina d'alta electrònica de persones residents, l'Ajuntament i la Societat Municipal Mixta s'informaran mútuament de forma immediata o en un termini màxim de 24 hores.
6. L'Ajuntament i la Societat Municipal Mixta col·laboraran en les tasques necessàries per a garantir el tractament de dades personals: avaluació d'impacte del tractament, resposta davant incidències o sol·licitud de drets, etc.
7. Ambdós ens informaran al seu personal i persones col·laboradores de les obligacions establertes en el present document, així com de les obligacions relatives al tractament de la informació.
8. Conservar les dades durant el termini legal que correspongui a les competències municipals i el consentiment atorgat per les persones sol·licitants. Un cop finalitzi la obligació legal de conservació s'hauran de destruir les dades personals motiu de tractament.

9. L'Ajuntament i la Societat Municipal Mixta informaran a les persones sol·licitants en el moment de la sol·licitud d'alta del tractament de les seves dades, el responsable de tractament, de la comunicació de les seves dades a ambdós ens en tant que titulars de la competència en matèria de regulació i gestió de l'estacionament de vehicles, de la possibilitat d'exercir els seus drets i de totes aquella informació i obligacions que determina la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

Les obligacions establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la relació de les parts en relació a l'alta electrònica com a resident.

Cada ens assumeix la responsabilitat davant de l'altre ens pels possibles danys i perjudicis que puguin rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides a la present ordenança per la seva causa, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat podrà vetllar i controlar el compliment de la normativa sobre Protecció i Seguretat de les Dades de Caràcter Personal, i específicament podrà:

- Supervisar el compliment de l'aplicació de les Mesures i procediments de seguretat aplicables a les Dades de Caràcter personal objecte del tractament.
- Dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del Tractament.
- Realitzar aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

Disposició adicional:

La possibilitat d'obtenir el corresponent comprovant digital, mitjançant telèfon mòbil o qualsevol altre sistema telemàtic, per a la utilització de les zones d'estacionament regulat i per a les zones de càrrega i descàrrega, subjectes o no a taxa, resta supeditada a l'efectiva habilitació del sistema o sistemes que en cada cas correspongui.

En qualsevol cas, la senyalització vertical dels diferents àmbits i zones d'estacionament especificaran expressament la possibilitat de realitzar materialment aquesta operació telemàtica.

Disposició Transitòria:

Els distintius (targetes) de persona resident expedits per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat en compliment del que disposa l'ordenança sobre estacionament regulat aprovada pel Ple de l'Ajuntament en data 24 de juliol de 2019 es mantindran en vigor fins al moment en que es produeixi l'entrada en funcionament de l'aplicació informàtica en la que s'integraran les altes i baixes electròniques de persones residents.

La data d'entrada en funcionament de l'aplicació informàtica indicada es farà pública mitjançant el web municipal i el Tauler virtual municipal.

Disposició Derogatòria:

A l'entrada en vigor d'aquesta ordenança restaran derogades

- L'ordenança sobre estacionament regulat aprovada pel Ple de l'Ajuntament en data 24 de juliol de 2019, publicat íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 18 de novembre de 2019.
- Les disposicions que s'oposin al contingut d'aquesta ordenança i que formin part d'altres ordenances i reglaments municipals.

Disposició Final:

Aquesta ordenança entrarà en vigor als vint dies de la seva íntegra publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

ANNEX I

a) Si la persona que sol·licita l'alta electrònica de resident de l'Àrea Verda és titular d'un vehicle amb l'impost sobre vehicles de tracció mecànica donat d'alta a Esplugues de Llobregat:

- DNI, passaport o permís de residència de la persona que el sol·licita.
- Permís de circulació.

b) Si la persona que ho sol·licita és la conductora principal d'un vehicle amb l'impost sobre vehicles de tracció mecànica donat d'alta a la ciutat d'Esplugues de Llobregat, però la titular es una altra persona:

- DNI, passaport o permís de residència de la persona que el sol·licita.
- Permís de circulació.
- Fitxa tècnica del vehicle.
- Pòlissa vigent de l'assegurança en que figuri com a conductora habitual o primera conductora.

c) Si la persona que sol·licita l'alta electrònica és la conductora principal d'un vehicle, però la titular es una empresa:

- DNI, passaport o permís de residència de la persona que el sol·licita.
- Permís de circulació.
- Fitxa tècnica del vehicle.

- Pòlissa vigent de l'assegurança en que figuri la persona que el sol·licita com a conductora habitual o primera conductora del vehicle.

Si en aquesta pòlissa hi figura l'empresa com a conductora habitual o primera conductora, cal aportar també un certificat de l'empresa que autoritzi a la persona que sol·licita el distintiu/alta electrònica com a conductora habitual o primera conductora del vehicle.

Si en aquesta pòlissa no figura el període de vigència o s'ha superat la data de finalització, cal aportar també l'últim rebut bancari.

d) Si la persona que sol·licita l'alta electrònica és la conductora principal d'un vehicle en regim de lloguer, leasing o rènting durant més de tres mesos, a nom d'una persona física:

- DNI, passaport o permís de residència de la persona que el sol·licita.
- Permís de circulació.
- Fitxa tècnica del vehicle.
- Contracte de lloguer, leasing o rènting entre les parts arrendadora i arrendatària.

e) Si la persona que sol·licita l'alta electrònica és la conductora principal d'un vehicle, a nom d'una empresa, en regim de lloguer, leasing o rènting durant més de tres mesos:

- DNI, passaport o permís de residència de la persona que el sol·licita.
- Permís de circulació.
- Fitxa tècnica del vehicle.
- Contracte de lloguer, leasing o rènting entre l'empresa arrendadora, l'empresa arrendatària i el conductor principal.

En aquest contracte ha de figurar la persona que sol·licita l'alta electrònica com a conductora principal del vehicle.

Si no hi figura, cal aportar també una fotocòpia de la pòlissa vigent de l'assegurança en que consti.

Si en aquesta pòlissa hi figura l'empresa com a conductora habitual o primera conductora, cal aportar un certificat de l'empresa que autoritzi la persona que ho sol·licita com a conductora habitual o primera conductora del vehicle.

Per fer aquest tràmit no s'accepten contractes o pòlisses d'assegurança provisionals, sol·licituds ni propostes.

f) Si la persona que sol·licita l'alta electrònica ha adquirit un vehicle nou o de segona mà o l'adreça del permís de circulació s'ha traslladat a Esplugues de Llobregat:

- DNI, passaport o permís de residència de la persona que el sol·licita.
- Permís de circulació.
- Fitxa tècnica del vehicle.

Si no es disposa de la documentació definitiva cal aportar també:

- Contracte de compravenda o provisional de la gestoria.
- Pòlissa vigent de l'assegurança en que figuri la persona que ho sol·licita com a conductora principal del vehicle.

Si és un vehicle nou i no se'n té la documentació definitiva cal afegir:

- L'autoliquidació de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica en que figuri que la persona que sol·licita l'alta electrònica és la conductora principal del vehicle i que esta domiciliada a Esplugues de Llobregat.”

Aquesta Ordenança entra en vigor l'endemà de la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

El que es fa públic per a coneixement general.

Contra l'anterior aprovació, que és definitiva en via administrativa, es pot interposar recurs contenciós-administratiu davant la sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de l'acord anterior, o qualsevol altre que es consideri convenient.

Esplugues de Llobregat, 5 de juliol de 2024

El Secretari
Pedro Carmona Pérez