



Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



ANUNCI

Per Decret d'Alcaldia núm. 1173 de data 03.07.2024 s'ha aprovat la convocatòria i les bases reguladores del procés selectiu per a la cobertura definitiva d'una plaça d'agent de policia local i generació de borsa de treball, mitjançant oposició lliure.

El text íntegre de la part dispositiva del decret és el que es detalla a continuació:

“Primer.- Avocar la competència delegada a la Junta de Govern Local pels motius que s'indiquen al punt tercer de la part expositiva de la present resolució.

Segon.- Aprovar les bases reguladores per a l'ingrés a la plantilla de personal de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, segons el redactat que consta en l'Annex I, per a la cobertura definitiva d'una plaça d'agent de policia local per sistema oposició a torn lliure, amb generació de borsa de treball.

Segon.- Publicar les esmentades bases reguladores al tauler d'edictes, a la seu electrònica municipal, al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat i obrir un període de 20 dies hàbils de presentació d'instàncies a comptar a partir de l'endemà de la darrera publicació.

Tercer.- Notificar el present acord a la Junta de Personal.

Quart.- Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Juan Carlos Batanés Subirana (1 de 1)

Alcalde
Data Signatura: 03/07/2024
HASH: e728a07282c38275f1337aa0dcf53061

Codi Validació: 929HAZWLT7QQMNQGF3EZL2Q9Y
Verificació: <https://sanfrutosdebages.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 21





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



ANNEX I

BASES DE CONVOCATÒRIA PER A L'ACCÉS, MITJANÇANT OPOSICIÓ LLIURE PER A LA COBERTURA DEFINITIVA D'UNA PLAÇA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL I GENERACIÓ DE BORSA DE TREBALL.

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA I CARACTERÍSTIQUES DE LA PLAÇA

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema d'oposició lliure d'una plaça d'agent de la policia local, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C1, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent i generació de borsa de treball.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

Característiques del lloc de treball:

Les característiques del lloc de treball, en el suposat cas que sigui ocupat en propietat per un funcionari/a de carrera, són les següents:

- Subgrup de classificació: C1
- Salari base: 844,57 euros bruts mensuals
- Complement de destí: Nivell 15: 384,10 euros bruts mensuals
- Complement específic: 1.091,63 euros bruts mensuals

**Retribucions d'acord amb la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.*

En el benentès que el lloc de treball fos ocupat amb caràcter interí, les retribucions serien les estipulades a la relació de llocs de treball d'aquesta Corporació pels agents de policia sense curs de formació bàsica a l'ISPC.

SEGONA. REQUISITS DELS/LES ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, els/les aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, les disposicions que la despleguin i el reglament dels cossos de policia local.
- c) Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic/a o una altre d'equivalent o superior. En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, haurà d'acreditar-se mitjançant la certificació expedida pel Ministeri d'Educació que ho acrediti.
- d) Haver complert 18 anys i no passar de l'edat de jubilació forçosa en el moment de finalitzar el termini de presentació d'instàncies.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



- e) Acreditar coneixements de llengua catalana equivalents o superiors al nivell intermedi de llengua catalana (certificat B2) o superior de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o equivalent. Es podrà donar compliment a aquest requisit acreditant documentalment trobar-se en algun dels supòsits d'equivalència de la disposició addicional 1 del Decret 161/2002, d'11 de juny, i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya.

En cas de no acreditar-se, s'haurà de realitzar la prova específica de coneixements de llengua catalana. Aquelles persones que hagin participat en un procés selectiu de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages en els últims 2 anys i hagin superat una prova de català d'aquest mateix nivell quedaran exempts/es de fer la prova sempre i quan ho indiquin a la instància. Tampoc caldrà que realitzin la prova aquells/es aspirants que acreditin que han superat la prova de coneixement de català del nivell requerit a un procés selectiu d'una altra administració pública en els dos darrers anys.

- f) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- g) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- h) En el cas de l'accés a la categoria d'agents, tenir una alçada mínima d'1,55m per les dones i d'1,65 pels homes.
- i) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B.
- j) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- k) No trobar-se afectat/da per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

TERCERA. SOL·LICITUDS

Les instàncies s'adreçaran a l'Alcalde, i es presentaran al registre general de l'Ajuntament, físicament o electrònicament, segons instància ajustada al model normalitzat per aquesta convocatòria, que es facilitarà al mateix registre o a la pàgina web: <https://www.santfruitos.cat/seu-electronica/informacio-oficial/oferta-publica-docupacio-1/processos-selectius-vigents>

Malgrat que es recomana utilitzar la via telemàtica, la sol·licitud es podrà presentar per qualsevol mitjà dels que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En cas de presentar les instàncies a un oficina de correus, aquestes hauran de rebre les instàncies en sobre obert perquè puguin ser datades i segellades pel personal funcionari de correus abans de la seva certificació. En aquest supòsit l'aspirant haurà de comunicar-ho de forma immediata a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages via correu electrònic (sfb.rrhh@santfruitos.cat).

El termini per a la presentació de les sol·licituds per a prendre part en el procés de selecció, serà de 20 dies hàbils des del següent al de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i per últim al Butlletí Oficial de l'Estat i s'han d'adreçar al president de la Corporació. També poden presentar-se en qualsevol de



les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Aquesta darrera publicació assenyalarà l'obertura del termini per a la presentació de les sol·licituds per a prendre part en el procés de selecció, que s'han de presentar en el termini improrrogable de 20 dies hàbils a comptar de la publicació d'aquest darrer anunci al Butlletí Oficial de l'Estat.

Les posteriors publicacions es faran en el tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web municipal: www.santfruitos.cat.

Aquelles persones que desitgin prendre part en la convocatòria hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen a la base segona, referides sempre a la data d'expiració del termini assenyat per a la presentació d'instàncies, amb independència de la seva posterior acreditació a requeriment del Tribunal qualificador o en finalitzar el procés selectiu i que es compromet a prestar jurament o promesa tal com estableix l'article 6 de la Llei 16/91, de 18 de juliol de les policies locals.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la següent documentació:

- La instància complimentada específica per participar al procés selectiu que podreu trobar a la seu electrònica: <https://www.santfruitos.cat/seu-electronica/informacio-oficial/oferta-publica-docupacio-1/processos-selectius-vigents>
- Document nacional d'identitat per acreditar la nacionalitat espanyola.
- Permís de conducció de les classes B i A2.
- Acreditació de la titulació: documentació acreditativa d'estar en possessió dels coneixements establerts a l'apartat c) de la base segona.
- Curriculum vitae.
- Documentació acreditativa d'estar en possessió del nivell de català (B2 intermedi) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o titulació equivalent superior per tal de quedar exempt/a de la realització de l'exercici de coneixements de llengua catalana.
- Les tres declaracions jurades signades: no inhabilitat/da, compromís portar armes, no impediments físics ni psíquics. Les declaracions també les podreu trobar a: <https://www.santfruitos.cat/seu-electronica/informacio-oficial/oferta-publica-docupacio-1/processos-selectius-vigents>
- Resguard dels drets d'examen, l'import del qual és de 10 euros, segons estableix l'ordenança fiscal núm. 17, seran abonats pels aspirants en el moment de la presentació de la instància, i no es podran retornar llevat el cas que no siguin admesos a examen per manca d'algun requisit exigits per prendre part en la convocatòria. El pagament es farà mitjançant ingress bancari a qualsevol caixer del Banc de Sabadell o mitjançant gir postal: en aquest cas s'haurà de fer constar a la instància el número i data de lliurament. S'aplicarà una bonificació del 50% (5 euros) per aquells/es aspirants que acreditin la condició d'aturat inscrits al Servei d'Ocupació de Catalunya. El pagament de la taxa per caixer automàtic es realitza de la manera següent:

Des de qualsevol caixer del Banc de Sabadell i mitjançant una targeta bancària de qualsevol entitat seguir la següent operativa:

- introduir targeta



- seleccionar “+ operacions”
- seleccionar “Pagament a tercers”
- Demanarà el codi secret de la targeta de la persona.
- Següent pantalla, introduir codi de l'Entitat (911).
- Seleccionar “DRETS D'EXAMEN”
- Teclejar Import.
- Teclejar Nom.
- Acceptar l'operació i entrega de dos rebuts, un en català i un en castellà.

QUARTA. LLISTA D'ASPIRANTS

Un cop acabat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcalde, dictarà resolució declarant aprovada la llista d'admesos/es i exclosos/es, la qual es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal. En la mateixa resolució s'indicarà la composició del tribunal i el lloc, la data i l'hora del començament de les proves.

Els/les aspirants exclosos/es disposaran de 10 dies hàbils per fer esmenes o reclamacions. Els/les aspirants que no esmenin o rectifiquin dins d'aquest termini, quedaran definitivament exclosos/es de la convocatòria i quedaran desistits de la seva sol·licitud, s'advertirà d'aquest fet en la resolució d'acord amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si no es presenten esmenes es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es i no caldrà tornar a publicar-la.

CINQUENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

- Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació, un dels quals en serà el president.
- Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.
- Secretari/ària: Un/a funcionari/ària de la Corporació. En aquest cas el/la secretari/ària actua amb veu però sense vot.



L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal qualificador s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 o en la forma que determina l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El Tribunal ha d'estar integrat, a més pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars. El Tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més del President/a i del secretari/a o de les persones que els substitueixin.

El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

El Tribunal actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procés i l'objectivitat de la decisió selectiva. Resoldrà els dubtes que puguin sorgir en aplicació d'aquestes bases i prendrà els acords necessaris pel manteniment del bon ordre en el desenvolupament del procés selectiu, establint els criteris que s'hagin de seguir en tot allò no previst a les bases.

Els membres del Tribunal han d'observar la confidencialitat en tot el que faci referència als temes tractats a les reunions, sense que puguin utilitzar fora d'aquest àmbit la informació que posseeixen en funció de la seva condició. La mateixa reserva s'estén als/les assessors/es.

En relació als/les aspirants amb discapacitat, el Tribunal, si s'escau, vetllarà perquè gaudeixin d'igualtat d'oportunitats per a la realització dels exercicis i resoldrà les peticions sobre sol·licituds d'adaptacions per a realitzar les proves, i resoldrà els dubtes sobre la capacitat dels/les aspirants per a l'acompliment de les funcions pròpies de la plaça convocada, per tot el qual podrà demanar el dictamen del equip de valoració multiprofessional competents.

SISENA. PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció pel sistema d'oposició consisteix en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament es realitzarà per ordre de presentació d'instàncies per participar en el procés selectiu.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els/les aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, excepte per raons de força major que



seran degudament valorades pel tribunal qualificador, seran definitivament exclosos del procés selectiu. En cada prova s'identificarà als aspirants amb el DNI.

Tanmateix hi haurà la possibilitat d'ajornar alguna o algunes de les proves si es donen motius de força major que impliquin situacions concretes que impedeixin fer les proves.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

El Tribunal es reserva la opció de poder realitzar diverses de les proves en un mateix dia amb la intenció d'agilitzar la selecció.

Les dones aspirants que siguin mares lactants i considerin que l'horari de la realització d'alguna de les proves del procés selectiu pugui coincidir amb la lactància del seu nadó, ho hauran de comunicar prèviament al tribunal i aquest prendrà les mesures que es considerin més adients per tal de que l'aspirant pugui realitzar la prova al mateix moment que la resta d'aspirants.

SETENA. EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

1r Exercici. Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió del nivell B2 intermedi de llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2 intermedi) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

D'acord amb l'article 16.c Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals aquells/es aspirants que ja hagin passat una prova de coneixement de català corresponent al nivell requerit en algun altre procés selectiu dut a terme per l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages en els últims 2 anys, no caldrà que tornin a passar la prova. Per tal de que es comptabilitzi la prova de català ja feta, caldrà que els/les aspirants indiquin a la instància presentada en quin procés selectiu van dur a terme la prova. Tampoc caldrà que realitzin la prova aquells/es aspirants que acreditin que han superat la prova de coneixement de català del nivell requerit a un procés selectiu d'una altra administració pública en els dos darrers anys.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Aquesta prova es puntuarà amb apte/a o no apte/a. Aquells/es aspirants que no superin aquesta prova seran eliminats/des del procés selectiu.

2n Exercici. Cultura general





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Aquesta prova versarà sobre coneixements de cultura general al nivell del títol acadèmic requerit i sobre coneixements de l'actualitat social, cultural i política i de coneixements específics sobre la funció de la policia local. Consistirà en contestar per escrit, en un temps màxim de noranta minuts, un qüestionari de 50 preguntes, proposat pel Tribunal, amb respostes alternatives:

- 25 preguntes de cultura general, l'actualitat social, cultural i política.
- 25 preguntes relacionades amb el temari de coneixements específics que es relaciona a l'annex 1.

La valoració de les respostes errònies restaran en valor proporcional d'acord amb el criteri fixat pel Tribunal de selecció. Les respostes en blanc no seran valorades.

La prova tindrà una puntuació màxima de 10 punts sent necessari obtenir una puntuació mínima de 5 punts per superar-lo.

3r Exercici. Cas pràctic.

Consisteix en contestar, en el temps màxim que determini el Tribunal, un o varis supòsits teòrics i/o pràctics elaborats pel Tribunal, relacionat amb el temari establert a l'annex 1 per tal d'avaluar les capacitats i aptituds dels i de les aspirants per exercir les funcions pròpies de la categoria. El tribunal podrà establir limitacions de línies en la contesta de l'aspirant.

L'exercici tindrà una puntuació màxima de 10 punts sent necessari obtenir una puntuació mínima de 5 punts per superar-lo, en cas contrari, els/les aspirants quedaran exclosos del procés selectiu.

4rt. Exercici. Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les sub-proves que s'especifiquen en l'annex 2 d'aquestes bases.

Per la realització de les proves físiques els/les aspirants hauran de lliurar a l'òrgan de selecció, el mateix dia de la prova, un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 3 mesos abans de la realització de les proves, en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comportarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física. Aquest exercici es qualificarà d'apte/a o no apte/a. Es qualificarà sumant el resultat de totes les proves, dividit pel nombre total de proves. Aquest resultat haurà de ser superior o igual a 5 punts per tal que es consideri aprovat i apte/a.

Una de les diferents proves puntuada en 0 punts comportarà l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu. També es consideraran no aptes, els/les opositors/es que obtinguin menys d'un 5 a més d'una prova.

L'ordre de realització dels diferents exercicis serà determinat pel Tribunal que organitzarà els/les aspirants en grups, tot i que cada aspirant realitzarà en primer lloc la course navette.



5è. Exercici. Psicotècnic i entrevista

La prova psicotècnica consisteix en valorar l'adequació de les aptituds i la personalitat de les persones aspirants al perfil requerit per a l'exercici de les funcions corresponents a les places convocades.

Aquesta prova es regirà per la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol del qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

La prova psicotècnica consta de dues parts:

1. Prova aptitudinal: Consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran les aptituds de la persona aspirant. El resultat de la prova aptitudinal serà d'apte/a o no apte/a. Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

Per ser declarades aptes en la prova aptitudinal cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts de mitjana en global (sobre 10), i que cap dels tests aplicats hagi estat puntuat amb menys de 3 punts (sobre 10). En cas contrari, la persona serà declarada no apta.

2. Proves de personalitat i competències (fins a 10 punts): Consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant i en una entrevista per competències professionals, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment.

Es valoraran les competències següents: Flexibilitat i adaptació, solució de problemes i iniciativa, orientació al servei públic, treball en equip, habilitats relacionals i habilitats comunicatives, autocontrol i resistència a la pressió.

A l'entrevista només seran citades les persones aspirants que hagin estat declarades aptes en la prova aptitudinal. A les entrevistes hi serà present, com a mínim, un membre del Tribunal.

L'entrevista per competències es valorarà de 0 a 10 punts. Per superar la prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts a l'entrevista i que cap de les competències hagi estat puntuada amb 0 punts.

La falsedat demostrada en les respostes de la prova psicotècnica comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Les proves aplicades han de complir els requisits de validesa i fiabilitat i han d'estar baremades, estandarditzades i tipificades en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

6è Exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

7è. Resolució d'empats



En cas d'empat entre aspirants, en primer lloc i d'acord amb les previsions de l'article 11 de la Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes, el desempat es resoldrà a favor de l'aspirant dona. Si es produís l'empat entre diverses dones, el criteri es dirimirà a favor de la persona amb millor puntuació a la prova psicotècnica utilitzant el promig de la suma de la puntuació dels percentils de les proves aptitudinals avaluades (aptituds espaials, numèriques, verbal, raonament lògic o abstracte) d'acord amb la següent fórmula: Promig percentils aptitudinals = $(E + N + V + R) / 4$. En cas de que també s'hagi produït un empat a la puntuació de la prova psicotècnica, el criteri es dirimirà a favor de la persona que hagi obtingut millor puntuació en el desenvolupament del cas pràctic.

El mateix criteri servirà per resoldre empats en cas que es produeixi entre aspirants homes.

VUITENA. QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

8.1 No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

8.2 Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.

El primer exercici es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

El segon exercici es puntuarà entre zero i deu punts. Quedaran eliminats els/les opositors/es que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts..

El tercer exercici es puntuarà entre zero i deu punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

El quart exercici es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

El cinquè exercici es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

El sisè exercici es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

8.3 Prèviament a la realització del sisè exercici, el tribunal farà públic una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi el sisè exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

8.4 Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



8.5 Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona. Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

NOVENA. CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Curs selectiu.

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

Període de pràctiques

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex 3 de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els



nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

DESENA.- FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

Finalitzat el procés de selecció s'elaborarà per rigorós ordre de puntuació una llista de candidats per al cas de no superació del curs selectiu o del període de prova pel candidat/a seleccionat/da o pel cas que existeixin altres necessitats de nomenaments temporals.

Borsa d'aspirants que hagin superat l'oposició.

Una vegada nomenat un/a aspirant funcionari/a en pràctiques i mentre prengui possessió com a funcionari/a de carrera, els aspirants que hagin aprovat l'oposició però no hagin pogut ser nomenats per no existir vacants suficients tindran dret a ser nomenats funcionaris/es en pràctiques, a partir del moment que el funcionari/a en pràctiques cessi en la seva relació de servei amb l'Ajuntament per no superar el període de pràctiques, per renúncia voluntària, per no aportar la documentació indicada a la base vuitena en forma i temps o per qualsevol altra causa, per ordre de puntuació obtingut al procés selectiu.

Quan es produeixi la situació que faculti a un/a aspirant a ser nomenat/da funcionari/a en pràctiques, es publicarà a la seu electrònica municipal un requeriment adreçat a l'aspirant en qüestió perquè en el termini de deu dies naturals declari per mitjà de sol·licitud administrativa la seva voluntat de ser nomenat funcionari en pràctiques d'acord amb el règim previst en aquestes bases. En aquest cas, l'aspirant en el termini de vint dies naturals des de la publicació del requeriment donarà compliment a allò que es preveu a la base vuitena.

La manca de presentació d'aquesta documentació en aquest termini produirà el fet de no poder ser nomenat/da i perdrà el dret com a aspirant proposat/da per al nomenament, sense perjudici de la responsabilitat en què haguessin pogut incórrer per falsedat en la sol·licitud.

Aquest procediment se seguirà successivament amb els aspirants que hagin aprovat l'oposició fins que es produeixi la presa de possessió d'un funcionari/a de carrera.

Funcionament generació de borsa per temporalitats

El contacte i la gestió de la borsa la realitzarà l'àrea de Recursos Humans a tenor del següent: inicialment es faran dues trucades telefòniques en diferents hores, i en cas de no poder establir el contacte, s'enviarà un correu electrònic a la persona interessada que caldrà que sigui respost com a màxim fins a les 12 hores del següent dia hàbil. En cas que no hi hagi resposta, es contactarà amb la següent persona de la borsa corresponent.

Les persones candidates, que quan siguin cridades i no es puguin incorporar perquè estiguin prestant serveis en una altra empresa o administració, seran donades de baixa de la borsa. En cas que vulguin reincorporar-s'hi, un cop finalitzada aquella relació de treball, hauran de sol·licitar-ho mitjançant instància adreçada a l'àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament. La



reincorporació a la borsa es farà en la mateixa posició que tenien quan se'ls va donar de baixa.

La borsa tindrà una vigència de 2 anys o fins l'aprovació d'una nova borsa.

Si per segona vegada, un aspirant que estigui en actiu, refusa una oferta de treball, quedarà exclòs de la llista. També quedarà exclosa de la borsa la persona que prèviament hagi treballat en aquesta categoria i existeixi un informe negatiu.

ONZENA.- INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

DOTZENA.- TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Amb la presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el seu consentiment a la recollida i tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part a la convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (RGPD) de la UE, amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa vigent.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit dirigit a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages (plaça de la vila, 1 Sant Fruitós de Bages), indicant "Ref. Protecció de dades" o bé exercir el seu dret a través de la seu electrònica. Per a més informació consulteu la pàgina web:

<https://www.santfruitos.cat/privacitat>

TRETZENA.- TAULA D'AVALUACIÓ DOCUMENTAL

Per tal de donar compliment a la Taula d'Avaluació Documental: Expedients de convocatòries de selecció de personal, codi 16 segons ORDRE CLT/301/2015, de 8 de setembre, per la qual s'aproven, es modifiquen i es deroguen taules d'avaluació i accés documental (DOGC 6966), la documentació presentada pels candidats que no superin les proves de selecció serà destruïda en el termini 1 any a partir de la data de l'acta del tribunal. La documentació dels candidats que quedin en borsa serà destruïda en el termini 1 any després de la vigència d'aquesta.

CATORZENA.- RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del tribunal o tots aquells actes administratius que se'n derivin podran ser impugnats en els casos i en la forma establerta en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara endavant LPAC).





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



L'acord d'aprovació de les bases és susceptible de recurs de reposició davant l'alcalde o directament de recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius. Contra els actes de tràmit qualificats del tribunal qualificador, d'acord amb l'article 112.1 de la LPAC, per tractar-se d'un òrgan col·legiat dependent de l'alcalde de la Corporació, els actes del qual no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant l'alcalde de l'Ajuntament, en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 121 i 122 de la LPAC.

La resta d'actes de tràmit del tribunal no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin al·legar per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment.

Contra els actes i resolucions de l'alcaldia, es pot interposar potestativament, recurs de reposició davant l'alcalde de la Corporació, en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 123 i 124 de la LPAC, o directament recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb els articles 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici de la presentació de qualsevol recurs que l'interessat consideri escaient.

ANNEX 1

TEMARI

A) Coneixement de l'entorn

1. Història de Catalunya (part I): de l'antiguitat al segle XVIII.
2. Història de Catalunya (part II): la Catalunya contemporània (s. XIX i XXI).
3. Història de la policia a Catalunya.
4. Marc geogràfic de Catalunya i organització territorial.
5. Àmbit sociolingüístic.
6. Entorn social a Catalunya.
7. Les tecnologies de la informació en el segle XXI.

B) Àmbit institucional

8. L'Estatut d'autonomia de Catalunya.
9. L'ordenament jurídic de l'Estat.
10. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local: Títol II. El municipi, Capítol I Territori i Població.
11. . Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local: Títol II. El municipi. Capítol II. Organització.



12. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local: Títol II. El municipi. Capítol III. Competències.

13. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local: Títol V. Disposicions comunes a les entitats locals. Capítol I. Règim de funcionament.

14. Declaració universal dels drets humans; Nacions Unides 1948.

15. Els drets fonamentals i les llibertats públiques a la Constitució Espanyola.

16. Les institucions polítiques de l'Estat.

17. Els òrgans jurisdiccionals. Poder judicial i Tribunal Constitucional.

18. L'Organització territorial de l'Estat.

19. La Unió Europea.

C) Àmbit de seguretat i policia

20. Les competències del municipi en matèria de seguretat.

21. La Llei orgànica 4/2015, de protecció de la seguretat ciutadana.

22. Codi deontològic policial.

23. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals.

24. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de les Forces i Cossos de seguretat de l'Estat. Títol I. Dels cossos i forces de seguretat.

25. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març de les Forces i Cossos de seguretat de l'Estat. Títol V. De les polícies locals.

26. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

27. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les polícies locals.

28. Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment del règim disciplinari aplicable als cossos de Policia Local de Catalunya.

29. Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives.

30. Ordenança municipal de convivència ciutadana a Sant Fruitós de Bages.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



31. Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

32. La policia de proximitat: concepte i principis bàsics.

33. La policia de proximitat: habilitats i tècniques personals i relacionals.

34. Persuasió i influència. Concepte de persuasió i influència.

35. Tècniques de negociació i resolució de conflictes: la negociació com a procés.

36. Ordenança municipal sobre la tinença d'animals.

D) El món local a Catalunya

37. Història, societat i cultura del municipi de Sant Fruitós de Bages.

38. El terme municipal, xarxa viària municipal i comarcal.

39. Punt d'interès turístic i cultural de Sant Fruitós de Bages i comarca.

40. Els equipaments de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

ANNEX 2

PROVES FÍSQUES

1. Course navette

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

2. Llançament de pilota medicinal

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents)

3. Abdominals en 1 minut

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

4. Velocitat

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres.

Barem d'aptitud física homes

Codi Validació: 929HAZWLT7QQMNQGF3EZL2Q9Y
Verificació: <https://sanfrutosdebages.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 21





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Punts	Course Navette	Llançament	Abdominals	Velocitat	Punts
10	13	12	65	6"7	10
9	12	11	60	6"9	9
8	11	10.5	55	7"1	8
7	10	10	50	7"4	7
6	9	9	45	7"8	6
5	8.5	8	40	8"4	5
4	8	7.5	35	8"8	4
3	7.5	7	30	9"1	3
2	7	6.5	25	9"3	2
1	6.5	6	20	9"6	1

Barem d'aptitud física dones

Punts	Course Navette	Llançament	Abdominals	Velocitat	Punts
10	10	8	55	7"6	10
9	9	7	50	8"	9
8	8	6.5	45	8"4	8
7	7.5	6	40	9"	7
6	7	5.8	35	9"2	6
5	6	5.5	30	9"5	5
4	5.5	5	25	9"7	4
3	5	4.5	20	9"8	3
2	4.5	4	15	9"9	2
1	4	3.5	10	10	1

Als opositors que superin els trenta anys d'edat se'ls aplicarà les següents bonificacions a les puntuacions establertes en els quadres anteriors;

De 31 a 35 anys es sumarà el 5% de la puntuació obtinguda.

De 36 a 40 anys es sumarà el 10% de la puntuació obtinguda.

De 41 a 45 anys es sumarà el 20% de la puntuació obtinguda .

ANNEX 3

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.



—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

—1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

—3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5 Prolapse genital.

—4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometen la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.



—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

Psiquiàtrics:

7.1. Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.

7.2. Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns addictius.

7.3. Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.

7.4. Trastorns bipolars, depressius, d'ansietat, obsessivocompulsius, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

7.5. Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

7.6. Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.

7.7. Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.

7.8. Tots aquells trastorns mentals de la conducta que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

Del sistema nerviós:

7.9. Epilèpsia. Convulsions sense filiar.

7.10. Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.11. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.12. Tremolors, tics o espasmes.

—8 Glàndules endocrines



8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus. que pugui comprometre la funció policial.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària. L'exclusió es produirà en el cas que siguin contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya, aprovat per Acord de Govern 25/2015, de 24 de febrer.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.”

A Sant Fruitós de Bages, a data de la signatura electrònica,

L'Alcalde.

Codi Validació: 929HAZWLT7QQMNQGF3EZL2Q9Y
Verificació: <https://sanfrutosdebages.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 21

