



EDICTE

Aprovada per resolució de l'Alcaldia, amb data 28 de juny de 2024, la convocatòria del concurs-oposició lliure per a cobrir mitjançant nomenament d'un/a funcionari/ària de carrera, una plaça d'agent de la policia local, escala d'Administració Especial, subescala Serveis Especials, grup C, subgrup C1, de la plantilla de personal funcionari de Santa Maria de Palautordera, es publiquen les bases per les quals s'haurà de regir aquesta convocatòria.

“BASES DE CONVOCATÒRIA PER A L'ACCÉS, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, D'UN/A PLAÇA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, ENQUADRADA A L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS, ESCALA BÀSICA, GRUP DE TITULACIÓ C1, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARIA DE PALAUTORDERA.

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs oposició lliure d'una plaça d'agent de la policia local enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C1, nivell 16, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent, més les places vacants que es puguin produir i que es facin constar a les ofertes públiques dels anys 2025 i 2026, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional Trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública. El nombre de places addicionals que es poden incloure s'ha de justificar degudament d'acord amb la finalitat establerta per la DA 30a. del DL 1/97 i, en cap cas, no pot obstaculitzar ni impedir la convocatòria ordinària de les ofertes d'ocupació previstes per als dos anys següents.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

SEGONA. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.



- b) Estar en possessió del títol acadèmic o equivalent de: batxillerat, tècnic o un altre equivalent o superior. En el cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Ciència www.mecd.gob.es
- c) Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- d) No haver estat condemnat per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- e) Tenir una alçada mínima de 1,55 m les dones i 1,65 m els homes.
- f) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B.
- g) Acreditar el nivell intermedi B2 (antic B) de Llengua catalana
- h) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el reglament del cos de la policia local.
- i) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- j) Compromís de portar armes d'acord amb l'article 11.1 i) del Decret 233/2022.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

Amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants:

- Prenen el compromís de portar armes de foc.
- Accepten mantenir vigent el carnet de conduir B i A2, d'acord amb les condicions establertes en la legislació vigent.
- Donen el seu consentiment a la recollida i tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per la tramitació del procés selectiu d'acord amb la normativa vigent.



Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, indicant "Ref. Protecció de dades" o bé exercir el seu dret a través de la Seu Electrònica.

- Atorguen l'autorització expressa per tal que des de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera es demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que puguin constar al registre Central de Penals i Rebels.

TERCERA. SOL·LICITUDS

Es publicarà la present convocatòria al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al E-Tauler de la seu electrònica de la pàgina web municipal (smpalautordera.cat), al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament, dins el termini improrrogable de 20 dies hàbils, a comptar des del següent al de la publicació de la convocatòria en el DOGC, i s'han d'adreçar al president de la Corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, i que prenen el compromís de portar armes de foc i de renovació de permisos de conduir exigits a la convocatòria, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae de l'aspirant, de les fotocòpies del DNI, dels permisos de conduir, del certificat de nivell B2 de català, del títol acadèmic exigít a la base segona, el resguard acreditatiu d'haver realitzat l'ingrés dels drets d'examen i la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs. **Els mèrits presentats amb posterioritat a la data de presentació de sol·licitud de participació en el procés selectiu, no seran valorats.**

Els aspirants que obtinguin més puntuació i siguin proposats pel Tribunal qualificador perquè se'ls nomeni agent en pràctiques hauran d'aportar els originals de les fotocòpies presentades per tal de realitzar la compulsa corresponent.

Caldrà fer efectiu els drets d'examen per a poder participar en el procés selectiu, que són els que figuren a l'ordenança 6 de l'any en curs i que segons la categoria és 20 € (les persones inscrites a l'atur gaudiran d'una tarifa única reduïda de 5 €). La taxa de drets d'examen que es fixa ha de ser satisfeta prèviament per les persones aspirants segons el detall següent:



- Número de compte: CAIXABANK ES61 2100 0214 94 0200005933
- Cal indicar: "Agent PL Nom i cognoms"
- S'haurà d'adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament dels 20 € o dels 5 € i el document acreditatiu amb la data actualitzada conforme l'aspirant es troba a l'atur,, en el moment de la presentació de la sol·licitud i **aquest requisit no serà susceptible d'esmena**, pel que caldrà presentar-ho en el moment de fer la sol·licitud.
- En cap cas el pagament dels drets d'examen suposarà la substitució del tràmit de presentació, en temps i forma, de la sol·licitud per participar en la convocatòria.
- No es procedirà a la devolució de les taxes per dret d'examen en els supòsits d'exclusió del procés selectiu per causa imputable a l'interessat.

QUARTA. LLISTA D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos. En l'esmentada s'ha de determinar el lloc, la data i l'hora de començament dels exercicis.

L'esmentada resolució també concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes o reclamacions possibles.

La llista d'admesos i exclosos també es publicarà al E-Tauler de la seu electrònica de la web de l'Ajuntament (smpalautordera.cat) .

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de quinze dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

CINQUENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

- a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una altra per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.



El secretari serà un membre del Tribunal i actuarà amb veu i amb vot.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria segona.

SISENA. PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció pel sistema de concurs-oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu. El Tribunal qualificador es



reserva el dret a poder ajornar alguna o algunes proves, en el cas que estigui degudament justificat.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

El Tribunal podrà alterar l'ordre de les proves si ho considera convenient.

SETENA. EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

1r. Exercici. Prova cultural i teòrica

Aquesta prova consisteix en contestar, en el període màxim d'una hora, dos qüestionaris de preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal. El total de puntuació que es pot obtenir en aquesta prova és de 20 punts, d'acord amb les consideracions següents:

- a) Sub-prova de cultura general: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base segona, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural.

Aquesta sub-prova es qualificarà fins a 10 punts. Per superar-la caldrà obtenir un mínim de 5 punts.

- b) Sub-prova teòrica: test relacionat amb els temes que figuren a l'annex 1.

Aquesta sub-prova es qualificarà fins a 10 punts. Per superar-la caldrà obtenir un mínim de 5 punts

2n. Exercici. Prova pràctica

Constarà de la resolució d'un cas pràctic, en un temps màxim d'una hora, relacionat amb les funcions pròpies d'agent de la Policia Local, fixat pel Tribunal. Es valorarà el contingut, l'estructura, la presentació i l'ortografia.

El Tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

La prova es qualificarà fins a 10 punts. Per superar-la caldrà obtenir un mínim de 5 punts



3r. Exercici. Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, potència, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 2 d'aquestes bases. Aquest exercici es qualificarà com a apte o no apte. Per ser declarat apte cal obtenir cinc o més punts de mitjana de les puntuacions de totes les subproves. Una subprova puntuada en zero punts comporta l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. El certificat es pot lliurar fins el mateix dia en què es realitzi la prova. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

4t. Exercici. Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

5è. Exercici. Psicotècnic

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.



Per donar resposta a les exigències derivades dels principis de publicitat i transparència, el Tribunal qualificador publicarà amb caràcter previ a la realització de les proves d'avaluació psicològica el sistema de baremació i correcció d'aquesta prova.

Aquest exercici s'haurà de completar amb una entrevista competencial, en la qual es valoraran les competències següents:

- ✓ Motivació i Identificació amb l'Organització.
- ✓ Jerarquia i Disciplina.
- ✓ Responsabilitat i Orientació a la Qualitat.
- ✓ Resolució de Problemes.
- ✓ Autonomia i Iniciativa.
- ✓ Adaptabilitat i Flexibilitat.
- ✓ Autocontrol i Resistència a la Pressió.
- ✓ Autogestió i Desenvolupament Personal.
- ✓ Habilitats Socials i Comunicatives.
- ✓ Orientació de Servei a les Persones.
- ✓ Cooperació i Treball en Equip.

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

6è. Exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

VUITENA. DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, mitjançant fotocòpies, d'acord amb el barem següent :

A) Antiquitat

A.1 Per haver exercit com agent de la policia local a l'ajuntament convocant,



per cada mes complert 0,50 punts, fins a un màxim de 2.

A.2 Antiguitat en altres cossos policials:

per cada mes complert 0,25 punts, fins a un màxim de 1.

La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 3 punts.

B) Experiència en treballs similars:

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: per cada any complet 0,25 punts, fins a un màxim d'1 punt.

C) Titulacions acadèmiques:

C.2 Diplomatura universitària o equivalent..... 0,25 punts.

C.3 Llicenciatura universitària o grau..... 0,5 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació, màxim 0,5 punt.

D) Formació professional:

D.1 Per cursos organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica:

- Per cursos de fins a 25 hores: 0,20 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 50 hores: 0,40 punts per curs.
- Per cursos de 51 a 100 hores: 0,60 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores: 0,80 punt per curs.

D.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de fins a 25 hores: 0,10 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 50 hores: 0,20 punts per curs.
- Per cursos de 51 a 100 hores: 0,30 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores: 0,40 punt per curs.

La puntuació total de la formació no podrà ser superior a 2 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins 25 hores.

E) Acreditacions competències de tecnologies de la informació (només es puntuarà el nivell màxim acreditat):



- ACTIC nivell mitjà..... 0,25 punts
- ACTIC nivell superior..... 0,50 punts

La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 0,5 punts.

F) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents:

- Certificat de nivell de suficiència de català (C1)..... 0,25 punts
- Certificat de nivell superior de català (C2)..... 0,50 punts

La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 0,5 punts.

G) Recompenses i distincions:

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. Fins a un màxim d'0,5 punts.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 8 punts.

NOVENA. QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició i les obtingudes a la fase de concurs, un cop superades totes les fases del procés selectiu.

Els/les aspirants que siguin considerats aptes a la prova mèdica seran proposats a l'Alcaldia per al seu nomenament com a personal funcionari en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no pot ser superior al de places convocades.

Els/les aspirants proposats han de presentar els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona, en el termini de vint dies hàbils, a partir de la publicació de la llista d'aprovats, en el departament de Recursos Humans.

Els qui tingui la condició de personal funcionari estan exempts de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i



acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins el termini esmentat, i tret dels casos de força major, els/les aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats personal en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

En cas d'empat en la posició de l'ordre de classificació s'establirà a favor de la persona aspirant el gènere del qual siguin menys representat en el col·lectiu professional objecte d'aquesta oposició. Si persisteix l'empat l'ordre s'establirà d'acord amb la puntuació obtinguda a les dues primeres proves de la fase d'oposició (prova cultural i teòrica). Si continua l'empat, aquest es resoldrà a favor de la persona que hagi obtingut major puntuació en la segona prova (prova pràctica). Si malgrat tot això persisteix l'empat, el següent criteri serà la major puntuació en la tercera prova (proves d'aptitud física). Finalment, si els anteriors criteris no resolen la situació d'empat, el desempat es dirimirà en favor de la persona de major edat.

Els/les professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi el sisè exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

Els/les aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'Alcaldia per a la realització del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

DESENA. CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Curs selectiu

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.



La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

Excepcionalment, l'alumnat pot ser no avaluat. En aquest cas, l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya informarà al tribunal qualificador de les causes que han impedit l'avaluació de l'alumne i el tribunal podrà optar per declarar-lo no apte/a.

Durant el període en què l'aspirant realitzi els curs selectiu de formació bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya tindrà dret a percebre les retribucions d'acord amb el que estableixen els articles 1 i 2 del Real Decreto 456/1986, de 10 de febrer, pel qual es fixen les retribucions dels funcionaris en pràctiques.

Així mateix, l'Ajuntament no assumirà les despeses de dietes i quilometratges que es generin per l'assistència dels funcionaris en pràctiques a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya per a la realització del Curs de Formació Bàsica.

Període de pràctiques funcionari/ària de carrera

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els aspirants aptes hauran de realitzar un període de pràctiques d'un any al municipi, a partir de l'endemà de la data de finalització de l'esmentat curs.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'Alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.



Els aspirants que injustificadament no s'incorporin al servei de la Corporació, perdrà tots els drets derivats del procés de selecció i del nomenament subsegüent com a funcionari/ària de carrera.

El jurament o la promesa de la presa de possessió, s'efectuarà davant el secretari de la Corporació. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats, comporta la pèrdua de tots els drets derivats del procés de selecció i del subsegüent nomenament conferit.

El jurament o promesa tindrà el contingut que determina la Llei 16/91 de 10 de juliol de Polícies Locals.

ONZENA. INCOMPATIBILITATS I RÈGIM DE SERVEI.

Als aspirants proposats els serà aplicable la normativa vigent sobre règim d'incompatibilitats en el sector públic.

Pel que fa a la determinació i adscripció al lloc de treball, comeses i règim d'horari i jornada, els nomenats s'atindran als acords i les resolucions que respectivament adoptin al Ple de la Corporació o el seu President.

DOTZENA. BORSA DE TREBALL

Els/les candidats/es aprovats/es passaran a formar part d'una borsa de treball que podrà ser utilitzada tant per a cobrir vacants temporals per a substituir treballadors amb reserva de plaça mitjançant nomenaments d'interinitat, com per al cas que es produeixi una vacant a la plantilla d'agents de la policia local d'aquest ajuntament, i que aquesta vacant s'hagi inclòs a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2025 o 2026.

En cas que es produeixi una vacant addicional inclosa en alguna oferta pública d'ocupació, l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, podrà nomenar funcionari en pràctiques i, un cop superat el curs de Formació Bàsica i el període de pràctiques corresponent, nomenar funcionari de carrera, al primer aspirant que li pertorqui per ordre de puntuació dels aspirants aprovats. El procediment serà el següent: en el cas que s'hagi de cobrir una plaça vacant es demanarà al primer aspirant que hagi superat els cinc primers exercicis del concurs-oposició, per ordre de puntuació, si té interès en continuar amb el procés selectiu, realitzar la prova mèdica, el Curs de Formació Bàsica i el període de pràctiques. En el cas que no accepti la proposta se l'hi demanarà al candidat següent apte per ordre de puntuació. En cas que aquest aspirant rebutgés l'oferiment se li proposaria al següent aspirant amb més puntuació i així successivament fins a esgotar la borsa.

També s'utilitzarà aquesta borsa pel cas que es produeixi la renúncia al nomenament/lloc de la persona proposada en aquesta convocatòria o pel cas que



l'aspirant proposat no superi el Curs de Formació Bàsica o el període de pràctiques i s'utilitzarà el mateix sistema.

La borsa de treball per al nomenament de funcionaris de carrera tindrà una vigència màxima de tres anys a partir de la data de la publicació dels resultats fins el cinquè exercici del procés selectiu.

La relació d'aspirants aprovats sense plaça que formaran part d'aquesta borsa de treball restarà automàticament sense efecte un cop transcorreguts tres anys a comptar de la data de resolució de la convocatòria del procés selectiu corresponent (finalització del cinquè exercici i relació d'aspirants aprovats per ordre de puntuació) o quan es resolgui una posterior convocatòria d'un altre procés selectiu del mateix cos, escala o especialitat.

Així mateix, es crea una borsa de treball amb la qual poder cobrir situacions degudament motivades, mitjançant nomenament com a funcionari interí, durant el termini màxim de tres anys des de la data de publicació dels resultats del cinquè exercici i de constitució de la borsa per ordre de puntuació. En aquest cas l'aspirant que accepti el lloc de treball haurà de realitzar el reconeixement mèdic corresponent (sisè exercici) i n'haurà de resultar apte per a poder ser nomenat funcionari interí. Aquesta borsa es podrà utilitzar per al nomenament, en règim d'interinatge, sempre que les places estiguin vacants per alguna de les circumstàncies previstes en l'article 32 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Els candidats que siguin cridats i no accepten el nomenament interí, passaran a ocupar l'últim lloc de la llista, i es cridarà al següent candidat per ordre de puntuació.

En cas de ser cridats per segona vegada i no acceptar el nomenament interí, seran eliminats de la borsa de treball, tant per a ocupar places vacants addicionals de les ofertes públiques d'ocupació com per a ocupar places interinament, i es cridarà al següent candidat per ordre de puntuació.

TRETZENA. INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

CATORZENA. RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici



irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX 1

TEMARI

Tema 1. La Constitució espanyola de 1978. Principis generals.

Tema 2. Els drets fonamentals i les llibertats públiques a la Constitució de 1978.

Tema 3. Els poders de l'Estat: el poder legislatiu, el poder executiu i el poder judicial. La Corona.

Tema 4. L'organització política i territorial de l'estat.

Tema 5. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Disposicions generals.

Tema 6. La Generalitat de Catalunya, el Parlament i el Consell Executiu.

Tema 7. Competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de seguretat.

Tema 8. La Llei Orgànica de forces i cossos de seguretat de l'Estat. Concepte, missió i objectius de la policia. Normes bàsiques d'actuació. Els diferents cossos policials a l'Estat espanyol.



Tema 9. El Dret Administratiu. La seva delimitació. Divisió de poders i principi de legalitat.

Tema 10. L'acte administratiu: concepte, classes i elements de l'acte administratiu.

Tema 11. El municipi. Els seus elements constitutius. La població dels municipis: les seves classes i les seves peculiaritats. El padró municipal.

Tema 12. L'organització municipal: òrgans de govern de l'Administració municipal. L'organització de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.

Tema 13. Les ordenances i els bans. Concepte. Règim d'aprovació. Destinataris. Control del seu compliment.

Tema 14. Ordenança municipal de Santa Maria de Palautordera sobre la tinença, comerç i recollida d'animals domèstics. Ordenança reguladora de la venda no sedentària en el mercat setmanal.

Tema 15. Ordenança municipal de circulació de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Tema 16. Ordenança municipal reguladora de la instal·lació i ús de terrasses municipals en espais públics i ocupació de la via pública de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.

Tema 17. Ordenança municipal de Santa Maria de Palautordera de convivència ciutadana.

Tema 18. Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

Tema 19. Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.

Tema 20. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de Polícies Locals. Estructura i organització de la policia local. Funcions en el seu àmbit d'actuació.

Tema 21. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals: principis, drets de les persones i exercici dels seus drets.

Tema 22. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

Tema 23. Accidents de trànsit. Causes. Classes i fases. Diligències.



Tema 24. Delictes contra la seguretat viària. El delictes de l'omissió del deure de socors. La imprudència punible. Atestats per delictes contra la seguretat del trànsit.

Tema 25. El Codi Penal: garanties penals i aplicació de la llei.

Tema 26. El Codi Penal: concepte de delictes. Persones responsables i les penes.

Tema 27. Les policies locals. Disposicions generals. Principis bàsics d'actuació en les relacions amb la comunitat.

Tema 28. Permisos de conducció. Classes. Condicions dels vehicles per poder circular. Immobilització i retirada de vehicles de la via pública. Normativa i procediment.

Tema 29. La funció policial en seguretat viària i trànsit. Normativa i legislació.

Tema 30. Policia de proximitat: concepte, objectius, elements essencials i línies d'actuació.

Tema 31. Policia administrativa: normativa policia administrativa (vigilància privada, drets del consumidor, horaris comercials i d'espectacles i d'activitats recreatives, etc.), les actes i els informes.

Tema 32. L'atestat policial: concepte i característiques.

Tema 33. Les detencions. Qui pot i qui ha d'efectuar les detencions i quines són les circumstàncies que permeten o obliguen efectuar-les. Forma i durada de les detencions.

Tema 34. Principals delictes i faltes contra les persones, la llibertat, la propietat i la seguretat.

Tema 35. Delictes punibles contra el medi ambient.

Tema 36. Codi d'Ètica de la policia de Catalunya.

Tema 37. Protocol de seguretat contra les violències sexuals en entorns d'oci del departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya.

Tema 38. Personal al servei dels ens locals. Drets i deures dels funcionaris públics. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Tema 39. Règim disciplinari dels funcionaris públics pertanyents a un cos de la Policia Local.



Tema 40. El municipi de Santa Maria de Palautordera. Característiques físiques, socio econòmiques i demogràfiques. Organització i funcionament de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.

ANNEX 2

PROVES FÍSQUES

Aquest exercici constarà de les següents subproves:

- Velocitat: Córrer al màxim de les possibilitats 30 metres.
- Força de braços: Els opositors realitzaran totes les flexions que els sigui possible.
- Potència de cames: Salt de longitud sense carrera. Es faran tres intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga.
- Resistència : Course navette. Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres. L'aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal del magnetòfon, moment en el qual acabarà la prova.

Barem d'aptitud física per a homes

Velocitat	Flexions	Salt longitud	Course navette	Punts edat 18 a 30 anys	Punts edat 31 a 40 anys	Punts edat 41 a 50 anys	Punts edat 51 anys o més
4''05	27	2'30	13	10			
4''25	26	2'20	12	9	10		
4''35	25	2'10	11	8	9	10	
4''60	24	2'00	10	7	8	9	10
4''90	23	1'90	9	6	7	8	9
5''25	22	1'85	8,5	5	6	7	8
5''45	21	1'80	8	4	5	6	7
5''55	20	1'75	7,5	3	4	5	6
5''75	19	1'70	7	2	3	4	5
5''90	18	1'65	6,5	1	2	3	4
6''05	17	1'60	6	0	1	2	3
6''15	16	1'55	5,5	0	0	1	2
6''25	15	1'50	5	0	0	0	1

Barem d'aptitud física per a dones



Velocitat	Flexions	Salt longitud	Course navette	Punts edat 18 a 30 anys	Punts edat 31 a 40 anys	Punts edat 41 a 50 anys	Punts edat 51 anys o més
4''75	21	1'95	10	10			
4''90	20	1'85	9	9	10		
5''35	19	1'80	8	8	9	10	
5''45	18	1'75	7	7	8	9	10
5''65	17	1'70	6,5	6	7	8	9
5''75	16	1'65	6	5	6	7	8
5''85	15	1'60	5,5	4	5	6	7
5''95	14	1'55	5	3	4	5	6
6''05	13	1'50	4,5	2	3	4	5
6''15	12	1'45	4	1	2	3	4
6''25	11	1'40	3,5	0	1	2	3
6''35	10	1'35	3	0	0	1	2
6''45	9	1'30	2	0	0	0	1

ANNEX 3

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.



- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.



7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

8 Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.



11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.”

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva publicació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la de la recepció de la notificació corresponent o de la seva publicació. Alternativament, si residiu en una altra comunitat autònoma, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia competent en la circumscripció del municipi on residiu.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu, silenci que es produeix pel transcurs d'un mes sense que s'hagi dictat i notificat la resolució del recurs, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Santa Maria de Palautordera, 28 de juny de 2024.

L'alcalde,
Jordi Xena Ibáñez

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT