



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

EDICTE

BASES I LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS D'ADJUDICACIÓ DE L'ÚS TEMPORAL I ONERÓS DE L'HABITATGE DOTACIONAL PÚBLIC DE CAN BATISTA

Per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Subirats de 12 de juny de 2024, s'han aprovat les bases i la convocatòria del procés per a l'adjudicació del dret d'ús de l'habitatge dotacional públic ubicat al carrer Can Batista del nucli de Can Batista del terme municipal de Subirats.

S'acorda publicar la convocatòria i les bases íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en l'e-tauler municipal.

S'estableix un termini improrrogable, a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP, de seixanta (60) dies hàbils per a la presentació de les sol·licituds per a participar en el procés d'adjudicació.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PEL PROCÉS D'ADJUDICACIÓ DEL DRET D'ÚS D'UN HABITATGE DOTACIONAL PÚBLIC UBICAT AL NUCLI DE CAN BATISTA DEL TERME MUNICIPAL DE SUBIRATS.

ANNEX

1. OBJECTE

Són objecte de les presents bases les condicions i requisits que regularan el procés d'accés i adjudicació de l'ús temporal i onerós d'un habitatge dotacional públic ubicat al nucli de Can Batista del terme municipal de Subirats.

2. NORMATIVA APLICABLE

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del Dret a l'Habitatge.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.

CODI DE L'EXPEDIENT: 103 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_103_CONVOCATORIA CESSIO US
HABITATGE DOTACIONAL CAN BATISTA



- Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans.
- Reglament regulador del servei públic d'habitatge dotacional públic del municipi de Subirats.

3. PERSONES DESTINATÀRIES DE L'HABITATGE

Les persones destinatàries d'aquesta convocatòria son persones soles o que constitueixen una unitat de convivència, majors d'edat, amb un mínim d'un any d'empadronament al municipi i que no trobin habitatge, o estiguin en situació de risc de pèrdua de l'habitatge, o risc d'exclusió residencial, o acreditin altres situacions que requereixin d'aquesta adjudicació d'habitatge.

S'entén per unitat **de convivència**:

Segons l'article 95.2 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, és una unitat de convivència aquell grup de persones físiques que acreditin conviure efectivament en un mateix domicili o es comprometen a aquesta convivència efectiva futura en un termini determinat, amb independència de si tenen relació de parentiu entre elles. Es presumeix la convivència efectiva en el cas dels matrimonis, les unions estables de parella i les parelles de fet inscrites.

4. REQUISITS I CONDICIONS D'ACCÉS

4.1. Requisits generals

El compliment d'aquests requisits s'haurà de mantenir en el moment de la formalització del document de cessió i durant la vigència del mateix:

- a) El sol·licitant ha de tenir plena capacitat legal per a contractar en el moment de la presentació de la sol·licitud.
- b) Ser de nacionalitat espanyola, o que tenint qualsevulla altra nacionalitat ostentin el permís de residència vigent, concedit per l'Estat espanyol.
- c) No ser titular del ple domini o d'un dret de gaudi sobre cap altre habitatge, ni el sol·licitant ni cap dels membres de la seva unitat de convivència, excepte que per causes legals acreditades tinguin restringit l'exercici d'aquests drets.
- d) L'habitatge s'ha de destinar a residència habitual i permanent.

4.2. Requisits específics

- a) Que la persona sol·licitant estigui empadronada al municipi de Subirats com a mínim amb 1 any d'antiguitat continuada a comptar des de la data d'inici del termini de presentació de les sol·licituds d'adjudicació.
- b) Tenir uns ingressos mínims que permetin fer front al pagament del preu de l'ús de l'habitatge.

5. DOCUMENTACIÓ A APORTAR

- a) Original o còpia compulsada del document nacional d'identitat o targeta de residència o document equivalent de la persona sol·licitant i de totes les persones que conformin la unitat de convivència (es pot autoritzar a l'Ajuntament a comprovar-ho directament).

CODI DE L'EXPEDIENT: 103 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_103_CONVOCATORIA CESSIO US
HABITATGE DOTACIONAL CAN BATISTA



- b) Original o còpia compulsada del llibre de família de la unitat de convivència, si escau.
- c) Autorització perquè l'ajuntament consulti i utilitzi per a l'expedient vinculat a aquesta convocatòria, el certificat municipal d'empadronament històric.
- d) Declaració responsable de no tenir cap habitatge en propietat o usdefruit, o ser titular d'un dret real o de gaudi sobre cap habitatge.
- e) Fotocòpia de la declaració de renda completa i presentada corresponent al darrer exercici fiscal, de tots els membres de la unitat familiar obligats a presentar-la.
- f) En cas de no estar legalment obligat a presentar la declaració de renda caldrà aportar de tots els membres de la unitat de convivència que estiguin en edat laboral, originals i còpia dels següents documents:
 - Informe de vida laboral actualitzat.
 - Declaració de responsabilitat dels ingressos totals percebuts l'any 2023.
 - Pensionistes: certificat acreditatiu de la pensió anual corresponent a 2023, emès per l'organisme oficial corresponent.
 - Aturats: certificat d'atur actualitzat, amb indicació de la prestació o subsidi econòmic, emès per l'Oficina de Treball de la Generalitat.
 - Autònoms: certificat de bases de cotització a la Seguretat Social o règims alternatius i el darrer certificat anual d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF i declaració anual de l'IVA.
- g) En cas de separació o divorci cal aportar original o fotocòpia compulsada de la sentència judicial i/o conveni regulador.
- h) Documentació específica:
 - Justificar la necessitat d'habitatge (contracte de lloguer, rebuts de lloguer, comunicació de desnonament, comunicació de finalització de contracte...) tota aquella documentació que la persona consideri oportuna per justificar la necessitat d'habitatge.
 - Informe de vulnerabilitat de Serveis Socials

6. CÒMPUT DELS INGRESSOS

Per al còmput dels ingressos es tindrà en compte els ingressos bruts percebuts pels membres de la unitat familiar.

Les referències a la unitat familiar als efectes d'ingressos es fan extensives a les parelles de fet.

L'estat civil i la situació de parella de fet s'hauran d'especificar a la declaració de responsabilitat.

Per comprovar si la unitat familiar supera o no el límit d'ingressos màxims permesos:

- En cas d'haver presentat declaració de renda (exercici 2023): es sumaran les quanties que figurin a la part general i a la part especial de la base imposable prèvia a la deducció del mínim personal i familiar.

CODI DE L'EXPEDIENT: 103 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_103_CONVOCATORIA CESSIO US
HABITATGE DOTACIONAL CAN BATISTA



- En cas de presentar certificats d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF (exercici 2023): es tindrà en compte la quantitat que figuri com a import íntegre satisfet derivat de rendiment del treball, restant la quantitat/s per despeses fiscalment deduïbles. No es consideraran les percepcions derivades de dietes, despeses de viatges i premis.
- En cas de pensions i atur: es tindran en compte els imports íntegres descomptant les deduccions.

7. BAREM DE PUNTUACIÓ

Nota: Les situacions descrites seran acumulables. S'haurà d'aportar la documentació acreditativa dels fets assenyalats per tal que puguin ésser valorats i puntuats. Si no s'acrediten les circumstàncies, aquestes no es valoraran.

1. Si la persona o persones de la unitat de convivència acrediten certificat de discapacitat i/o grau de dependència
 - i. Fins al 33% 10 punts
 - ii. 33-64% 15 punts
 - iii. Més 65% 20 punts
 - b. Dependència Grau I 10 punts
 - c. Dependència Grau II 15 punts
2. Tenir fills menors o amb discapacitat a càrrec
 - a. Tenir un descendent a càrrec 10 punts
 - b. Tenir dos descendents a càrrec 15 punts
3. Dones ateses als serveis socials per violència masclista 10 punts
4. Família monoparental o família nombrosa 5 punts
5. Estar inscrit a la borsa d'habitatge del Consell Comarcal de l'Alt Penedès
 - a. Cada any inscrit (fins a un màxim de 4 anys) 5 punts
6. Estar empadronat al municipi de Subirats
 - a. Cada d'any empadronat (fins a un màxim de 4 anys) 5 punts
7. Situació laboral en els últims 2 anys
 - a. Estar a l'atur 10 punts
 - b. Haver estat a l'atur almenys 6 mesos 5 punts
8. Nivell d'ingressos:
 - a. Ingressos entre 0,93-1,4 de l'IRSC (1 membre) 10 punts
 - b. Ingressos entre 1,4-1,87 de l'IRSC (1 membre) 7 punts
 - c. Ingressos entre 0,93-1,4 de l'IRSC (2 membres) 12 punts
 - d. Ingressos entre 1,4-1,87 de l'IRSC (2 membres) 9 punts
 - e. Ingressos entre 0,93-1,4 de l'IRSC (3 membres) 14 punts
 - f. Ingressos entre 1,4-1,87 de l'IRSC (3 membres) 11 punts
 - g. Ingressos entre 0,93-1,4 de l'IRSC (4 membres) 16 punts
 - h. Ingressos entre 1,4-1,87 de l'IRSC (4 membres) 13 punts

8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

8.1 Els impresos de sol·licitud d'adjudicació d'habitatge estaran a disposició de les persones interessades a l'ajuntament en horari d'atenció al públic, així com en el web municipal.

Les sol·licituds es formalitzaran en imprès normalitzat, signades per la persona sol·licitant i es presentaran juntament amb la documentació requerida durant un termini de 60 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de la convocatòria en el BOP.

Es podran presentar telemàticament (e-tram del web municipal), o presencialment al registre general de la seu de l'Ajuntament. També es podran presentar en qualsevol de les formes que es contemplen en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En el supòsit que s'enviïn per correu administratiu, s'haurà de justificar la data i hora d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a la Corporació la remissió de la mateixa per mitjà de correu electrònic a l'adreça subirats@diba.cat, el mateix dia de la seva presentació i sempre abans de què finalitzi la data de presentació de les instàncies, tot adjuntant còpia de la Instància de presentació segellada pel funcionari de correus.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si és rebuda per la Corporació amb posterioritat a la data d'acabament del termini assenyalat per a la presentació de les instàncies. En qualsevol cas, un cop transcorreguts 10 dies naturals des de la finalització del termini assenyalat, si la documentació presentada a correus no ha arribat a la Corporació, no s'admetrà en cap cas i l'aspirant no serà admès.

8.2 Llista provisional d'admesos i exclosos

Un cop verificada la documentació aportada, es farà pública la llista provisional d'adjudicataris admesos i exclosos, on constarà ja la puntuació obtinguda d'acord amb l'apartat 7 d'aquestes bases i es publicarà en el web municipal.

Un cop publicada la llista provisional els interessats podran presentar reclamacions i al·legacions en el termini dels 5 dies hàbils següents.

Són causes d'exclusió:

- Presentació de la sol·licitud fora de termini.
- L'incompliment o la manca d'acreditació dels requisits d'accés establerts en aquestes bases.
- La falsedat en les dades o en els documents aportats.
- Cas de duplictat de sol·licituds s'admetrà únicament la última presentada i s'exclourà la resta.

Una vegada iniciat el procés de selecció, tots els anuncis, tant d'aprovació provisional com definitiva d'adjudicataris, així com qualsevol altre acte, només es publicaran en el web municipal, per la qual cosa els interessats hauran de vetllar per a comprovar aquestes publicacions. No es realitzarà notificació personal de cap d'aquests tràmits ni actes.

8.3 Llista definitiva d'adjudicataris

Finalitzat el període de reclamació es valoraran totes les reclamacions presentades en temps i forma i s'aprovarà la llista definitiva d'adjudicataris que es publicarà en el web municipal.

8.4 Llista d'espera

Un cop quedi coberta l'adjudicació de l'habitatge amb el sol·licitant que hagi quedat en primera posició d'acord amb la valoració que es conté a les bases, la resta de sol·licitants que hagin estat admesos passaran a formar part de la llista d'espera en el mateix ordre determinat en la llista definitiva.

CODI DE L'EXPEDIENT: 103 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_103_CONVOCATORIA CESSIO US
HABITATGE DOTACIONAL CAN BATISTA



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

La llista tindrà una vigència de 3 anys i servirà per a cobrir les eventuais baixes que es produeixin o per cessament o per finalització de la cessió o qualsevol altre motiu que suposi una nova disponibilitat de l'habitatge.

Les persones sol·licitants que integrin la llista d'espera hauran de continuar complint els requisits d'accés que preveuen aquestes bases en el moment en que siguin cridades per a l'adjudicació. En cas de no aportar o acreditar el compliment dels requisits d'accés es denegarà l'adjudicació i es requerirà a la següent persona de la llista d'espera.

Finalitzat el tràmit administratiu d'adjudicació s'informarà de la data de signatura del document administratiu de cessió d'ús i lliurament de claus a l'adjudicatari.

9 . DURADA I PREU PER A LA UTILITZACIÓ DEL SERVEI

La cessió d'ús de l'habitatge tindrà una durada de 5 anys, prorrogables d'any en any fins a un màxim de 10 anys en total, si es continuen mantenint els requisits per al seu atorgament. L'adjudicatari anualment haurà d'acreditar davant l'ajuntament, tot aportant la documentació escaient, que segueix complint les condicions que varen motivar la concessió. En cas contrari, de no acreditar-se o no complir les dites condicions, serà causa d'extinció del dret d'ús.

L'import a satisfer per l'ús de l'habitatge serà de TRES-CENTS CINQUANTA EUROS (350 euros) mensuals, i s'actualitzarà anualment d'acord amb les variacions que experimenti l'IPC general.

La persona i unitat de convivència adjudicatària de l'habitatge es responsabilitzaran del pagament de tots els subministraments de l'habitatge, havent de realitzar els pertinents canvis de nom i fent-se càrrec de l'abonament de les corresponents factures. L'IBI anirà a càrrec de l'Ajuntament.

S'exigirà una garantia o fiança inicial equivalent a 1 mensualitat de l'import a satisfer per a l'ús de l'habitatge, que es retornarà en finalitzar l'ocupació de l'immoble, sempre i quan no existeixin responsabilitats pendents i s'hagin complert totes les condicions pactades. La garantia s'haurà de constituir en el moment de formalitzar-se el contracte, i la no constitució suposarà la pèrdua de la condició d'adjudicatari.

L'adjudicatari haurà de destinar l'habitatge a domicili habitual i permanent, durant tot el temps de durada de la cessió, sense poder destinar-lo a segona residència i/o a un altre ús incompatible amb l'habitatge.

L'adjudicatari haurà d'ocupar l'habitatge en el termini d'un mes des de la signatura del document de cessió. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi ocupat l'habitatge, l'Ajuntament en recuperarà automàticament la seva titularitat. Així mateix, serà causa suficient per a deixar sense efecte l'adjudicació quan l'ocupació de l'habitatge es dugui a terme per unitat de convivència diferent de la manifestada en la sol·licitud.

No es podrà rellogar, llogar parcialment o cedir l'habitatge d'acord amb la legislació vigent.

Un cop transcorregut el primer any de vigència del contracte, l'adjudicatari podrà desallotjar l'habitatge sempre i quan s'hagi preavisat a l'ajuntament amb trenta dies d'antelació.

Sistema de pagament

Les persones i unitats de convivència adjudicatàries de l'habitatge hauran de pagar la renda dins els 10 primers dies naturals del mes en curs mitjançant ingrés bancari en el compte que des de l'Ajuntament s'especifiqui.

CODI DE L'EXPEDIENT: 103 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_103_CONVOCATORIA CESSIO US
HABITATGE DOTACIONAL CAN BATISTA



El mes que la persona o unitat de convivència causi baixa es calcularà segons la part proporcional dels dies que l'habitatge hagi estat ocupat, sempre que hagi avisat amb una antelació de 30 dies, en cas contrari es cobrarà tot el mes en curs. S'entendrà com a darrer dia d'ocupació el dia de lliurament de les claus.

10 DRETS I DEURES DE LES PERSONES ADJUDICATÀRIES

Són Drets de les persones adjudicatàries:

- Dret a accedir a un habitatge dotacional quan es compleixin els requisits establerts.
- Dret a la no discriminació per raó de naixença, sexe, religió, o qualsevol altra condició.
- Dret a la intimitat i la no divulgació de les dades personals que figurin en llurs expedients.
- Dret a la dignitat de tracte per part dels professionals del servei.
- Dret a presentar reclamacions i suggeriments relacionades amb el servei.

Són Deures de les persones adjudicatàries:

- Acreditar els requisits d'accés amb la documentació corresponent.
- Comunicar obligatòriament als serveis socials a les dependències de l'Ajuntament de Subirats, via instància, els canvis de la situació social, econòmica i de composició de la unitat de convivència que puguin modificar les raons de l'adjudicació de l'habitatge.
- Realitzar el pagament de la renda establerta.
- Tenir cura i respecte de les instal·lacions.
- Totes les altres que es derivin d'aquestes bases, el reglament, i la normativa que resulti d'aplicació.

11 CAUSES DE LA SUSPENSIÓ TEMPORAL DE L'ÚS DE L'HABITATGE

Es consideren motiu de suspensió temporal del servei, i per tant, de l'ús de l'habitatge els següents casos de forma reiterada:

- Fer un ús inadequat de l'habitatge: ús impropï de les instal·lacions i equipaments, alteració de les normes de convivència, permanència de persones no autoritzades.
- Demora injustificada en el pagament de la renda corresponent.

12 EXTINCIÓ DE L'ÚS DE L'HABITATGE

- Finalització del termini previst en el document de cessió.
- La no ocupació de l'habitatge en el termini previst, sense justificació
- Renúncia voluntària
- Ocultar o falsificar dades o documents per a la justificació de la sol·licitud
- Pèrdua de qualsevol requisit d'accés

13 PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

De conformitat amb la Llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals s'incorporaran a les bases de dades de l'Ajuntament de Subirats amb la finalitat de tramitar la sol·licitud d'habitatge dotacional i poder publicar les dades necessàries a les llistes d'admesos al procés d'adjudicació (provisional i definitiva), d'adjudicatari i d'espera. Les dades no se cediran a cap altra entitat.

La presentació de la sol·licitud comportarà el consentiment exprés al tractament de les dades per a la finalitat indicada. En qualsevol moment es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes establerts en la legislació vigent sobre protecció de dades, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Subirats.

Informació addicional: Per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades podeu accedir al següent (<https://subirats.cat/politica-de-privacitat/>).

CODI DE L'EXPEDIENT: 103 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_103_CONVOCATORIA CESSIO US
HABITATGE DOTACIONAL CAN BATISTA



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

**SOL·LICITUD PROCÉS ADJUDICACIÓ DRET D'ÚS DELS DOS HABITATGES DOTACIONAS
PÚBLICS**

DADES PERSONALS			
Nom i cognoms		NIF/NIE/Passaport	
Domicili		Núm., Pis / Porta	
Població	Província	C.P.	
Telèfon de contacte		Correu electrònic	

NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES ¹		
Vull rebre notificacions electròniques	☐ Sí	☐ No

Documentació necessària

- Original o còpia compulsada del document nacional d'identitat o targeta de residència o document equivalent de la persona sol·licitant i de totes les persones que conformin la unitat de convivència (es pot autoritzar a l'Ajuntament ha comprovar-ho directament).
- Original o còpia compulsada del llibre de família de la unitat de convivència, si escau.
- Autorització perquè l'ajuntament consulti i utilitzi per a l'expedient vinculat a aquesta convocatòria, el certificat municipal d'empadronament històric.
- Declaració responsable de no tenir cap habitatge en propietat o usdefruit, o ser titular d'un dret real o de gaudi sobre cap habitatge.
- Fotocòpia de la declaració de renda completa i presentada corresponent al darrer exercici fiscal, de tots els membres de la unitat familiar obligats a presentar-la.
- En cas de no estar legalment obligat a presentar la declaració de renda caldrà aportar de tots els membres de la unitat de convivència que estiguin en edat laboral, originals i còpia dels següents documents:
 - Informe de vida laboral actualitzat.
 - Declaració de responsabilitat dels ingressos totals percebuts l'any 2022.
 - Pensionistes: certificat acreditatiu de la pensió anual corresponent a 2022, emès per l'organisme oficial corresponent.
 - Aturats: certificat d'atur actualitzat, amb indicació de la prestació o subsidi econòmic, emès per l'Oficina de Treball de la Generalitat.

CODI DE L'EXPEDIENT: 103 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_103_CONVOCATORIA CESSIO US
HABITATGE DOTACIONAL CAN BATISTA



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

- Autònoms: certificat de bases de cotització a la Seguretat Social o règims alternatius i el darrer certificat anual d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF i declaració anual de l'IVA.
- En cas de separació o divorci cal aportar original o fotocòpia compulsada de la sentència judicial i/o conveni regulador.
- Documentació específica:
 - Justificar la necessitat d'habitatge (contracte de lloguer, rebuts de lloguer, comunicació de desnonament, comunicació de finalització de contracte...) tota aquella documentació que la persona consideri oportuna per justificar la necessitat d'habitatge.
 - Informe de vulnerabilitat de Serveis Socials

Declaració responsable

Declaro que no tinc cap habitatge en propietat o usdefruit i que no soc titular d'un dret real o de gaudi sobre cap habitatge.

Autoritzacions

Autoritzo expressament que l'Ajuntament consulti i utilitzi per a l'expedient vinculat a aquesta convocatòria, el certificat municipal d'empadronament històric i la resta de documentació personal que d'acord amb les bases l'ajuntament pot consultar.

Qui subscriu formula la sol·licitud a l'**Il·lm. Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament de Subirats**.

Lloc i data de la sol·licitud

Signatura

NOTIFICACONS ELECTRÒNIQUES ¹

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. La notificació electrònica és un sistema ràpid i eficaç que permet agilitzar les comunicacions entre l'Ajuntament de Subirats i la ciutadania. Per tal de poder realitzar la notificació electrònica necessitem l'autorització de la persona interessada. Aquesta autorització la podeu fer en el mateix moment de la sol·licitud, tot indicant que voleu rebre la notificació electrònica, i caldrà que ens faciliteu la vostra adreça de correu electrònic i el vostre número de telèfon mòbil.

Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals (5 dies en el cas de contractació) per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini abans indicat no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

Podeu revocar l'autorització de notificació electrònica en qualsevol moment, mitjançant la presentació d'una sol·licitud a tal efecte al Registre de l'Ajuntament.

CODI DE L'EXPEDIENT: 103 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_103_CONVOCATORIA CESSIO US
HABITATGE DOTACIONAL CAN BATISTA



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

El responsable del tractament és l'Ajuntament de Subirats (pl. de l'1 d'octubre, s/n, 08739 Sant Pau d'Ordal, tel. 938993011, subirats@diba.cat, www.subirats.cat).

La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud. Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.

El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poder públics conferits al responsable del tractament. Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.

Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.

Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Subirats, o mitjançant la seu electrònica <https://www.seu-e.cat/ca/web/subirats>.

Si considereu que el tractament de dades personals es contraria a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.

Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Subirats <https://subirats.cat/politica-de-privacitat>.

Jaume Domènech Via
Alcalde-President

Subirats, 26 de juny de 2024