

BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA
CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA
ANUNCI

De conformitat amb allò que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL); 283.4 del Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i 28.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, del Departament de Governació, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al servei de les entitats locals, i d'altra normativa vigent, es fa pública la modificació de la Plantilla i la Relació de Llocs de Treball del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona per a l'exercici 2024, aprovada inicialment pel Consell General del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, en sessió celebrada el dia 28 de maig de 2024, i que ha esdevingut definitiva en haver transcorregut el termini de quinze dies hàbils d'exposició pública sense que s'hagi formulat cap reclamació o esmena, comptats des del següent al de la publicació de l'anunci de la seva aprovació inicial, en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, en data 30 de maig de 2024.

Contra l'aprovació definitiva de la Modificació de la plantilla i de la Relació de Llocs de Treball del Consorci per a l'any 2024, segons la revisió efectuada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la publicació d'aquest anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, segons allò que es preveu en l'article 171.1 del TRHL. No obstant, es podrà interposar qualsevol altre si es considera convenient. Tot això de conformitat amb l'article 46.1 de la Llei de 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

**PLANTILLA DE PERSONAL
DEL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS
I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA**

PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI

	Categories	Total	Dones	Homes	Vacants
1.Escala administració general					
1.1. Sots escala auxiliar					
Auxiliar administratiu/iva	BD	2	0	0	2

1.2. Subescala subaltern Subaltern/a (a <i>extingir</i>)	BE	2	1	1	0
2.Escala administració especial					
2.1. Subescala tècnica					
2.1.1. Classe tècnics superiors					
2.1.2. Classe tècnics mitjans					
Tècnic/a mitjà/ana bibliologia	DE	1	1	0	0
2.2. Subescala serveis especials					
2.2.1 Classe comeses especials					
Grup A (Subgrup A1)					
Tècnic Superior	CN	2	0	0	2
Tècnic superior cultura	CO	1	1	0	0
Tècnic Superior Informàtica	CL	1	0	0	1
Grup A (subgrup A2)					
Tècnic Mitja/na Especialista	DG	2	0	0	2
2.2.2. Classe personal d'oficis					
Agrupacions professionals					
Oficial de Serveis (Assistents de Sala)*	MS	(2)*	0	0	(2)*
Oficial Manteniment d'Instal·lacions	MB	1	0	0	1
Operari de serveis	PA	0	0	0	0
TOTAL PLANTILLA FUNCIONARIS		12	3	1	8

* Aquestes dues places d'Oficial de Serveis (Assistents de Sala) resten condicionades a la resolució de la convocatòria de promoció interna de la Diputació de Barcelona PI-15/2020 i, per tant, un cop resolta la convocatòria es suprimiran les dues places de Subaltern.

PLANTILLA PERSONAL LABORAL

	Categories	Nombre	Dones	Homes	Vacants
Grup A (Subgrup A1)					
Director/a general		1	0	1	0
Tècnic/a superior en gestió cultural		11	9	0	2
Tècnic/a superior en restauració		3	3	0	0
Tècnic/a superior en arxivística		1	1	0	0
Tècnic/a superior en dret		3	2	0	1
Tècnic/a superior en recursos econòmics		1	1	0	0
Tècnic/a superior en recursos humans		2	1	0	1
Grup A (Subgrup A2)					

Tècnic/a mitjà/na en gestió	3	3	0	0
Tècnic/a mitjà/na en gestió cultural	6	5	1	0
Tècnic/a mitjà/na en arxivística	1	1	0	0
Tècnic/a mitjà/na en instal·lacions	1	1	0	0
Grup C (Subgrup C1)				
Tècnic/a auxiliar en gestió cultural	4	3	1	0
Tècnic/a auxiliar en embarcacions-mariner	1	0	1	0
Tècnic/a auxiliar informàtica	0	0	0	0
Administratiu/va	7	5	1	1
Oficial/a especialista d'instal·lacions	1	0	1	0
Oficial/a especialista de béns culturals	1	1	0	0
Grup C (Subgrup C2)				
Mestre d'aixa	2	0	1	1
Oficial/a d'Instal·lacions	1	0	1	0
Oficial/a de pintura	1	0	1	0
Oficial/a fuster	1	0	1	0
Oficial/a en gestió cultural-embarcacions	1	0	0	1
Auxiliar Administratiu/va	2	1	1	0
Telefonista-Recepcionista	1	1	0	0
Auxiliar d'informàtica	1	1	0	0
Auxiliar de Museus (**)	10	4	5	1
Agrupacions Professionals (AP)				
Assistents de sala (**) <i>a extingir</i>	12	1	1	10
Subatèrn/a	1	1	0	0
Ajudant de serveis	1	0	1	0
TOTAL PLANTILLA PERSONAL LABORAL	81	45	18	18

(**) Aquestes 10 places vacants d'Assistents de Sala resten condicionades a la resolució de la convocatòria de promoció interna PI01/20 d'Auxiliar de Museus i, per tant, quan es resolgui s'incrementaran les places d'Auxiliar de Museus

	Total	Dones	Homes	Vacants
TOTAL PLANTILLA	93	48	19	26

100,00% 51,61% 20,43% 27,96%

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA

EFFECTES 28 DE MAIG DE 2024

DENOMINACIÓ DEL LLOC	FITXA (*)	DEDIC.	TIPUS	REQUISITS	F.P.	C.D.	C. ESPECÍFIC	C.I.	Perioll.	DOT.	REGIM JURIDIC
----------------------	-----------	--------	-------	-----------	------	------	--------------	------	----------	------	---------------

Tècnic/a mitjà/na en gestió	08 / MF	37,5	PM	A2	C1	C.M.	17	TG01			1	L
Administratiu/va	15 / MF	37,5	PM	C1	C1	C.M.	14	AT01			2	L
Auxiliar Administratiu	17 / MF	35	OM	C2	C1	C.M.	12	AG01			1	F

5

Unitat de Sistemes d'Informació												
Cap de la Unitat	10 / MO	37,5	PM	A1	C1	C.E.	22	A501			1	L
Tècnic/a superior en arxivística (A EXTINGIR)	02 / MF	37,5	PM	A1	C1	C.M.	20	TG02			1	L
Tècnic/a mitjà/ana en gestió	08 / MF	35	OM	A2	C1	C.M.	17	TG01			1	L
Administratiu/va	15 / MF	37,5	PM	C1	C1	C.M.	14	AT01			2	L

4

Unitat de Manteniment i Instal·lacions												
Cap de la Unitat	13 / MO	37,5	PM	A2	C1	C.E.	20	A503			1	L
Oficial/a especialista d'instal·lacions	35 / MF	37,5	PM	C2	B2	C.M.	14	PO08		96,04	1	L
Oficial/a d'instal·lacions	20 / MF	37,5	PM	C2	B2	C.M.	12	PO04		96,04	1	L
Oficial d'instal·lacions	20/MF	37,5	AF	C2	B2	C.M.	12	PO04		96,04	1	F
Oficial/a de pintura	21 / MF	37,5	PM	C2	B2	C.M.	12	PO04		72,81	1	L
Oficial/a fuster	39 / MF	37,5	PM	C2	B2	C.M.	12	PO04		96,04	1	L
Ajudant/a de serveis	28 / MF	37,5	PM	AP	B1	C.M.	8	PO02		72,81	1	L

7

Unitat d'Auxiliars de Museus												
Cap de la Unitat	12 / MO	37,5	HE	C1/C2	B2	C.E.	18	A504	x	45,82	2	L
Auxiliar de museus	38 / MF	37,5	HE	C2	B2	C.M.	12	AG01	x	45,82	20	L
Assistent de sala (A EXTINGIR)	24 / MF	37,5	HE	AP	B2	C.M.	8	PS01	x	45,82	13	L
Auxiliar de museus	38 / MF	37,5	HE	C2	B2	C.M.	12	AG01	x	45,82	2	F
Assistent de sala (A EXTINGIR)	24 / MF	37,5	HE	AP	B2	C.M.	10	PS01	x	45,82	2	F

**

**

**

24 **

Àrea d'Acció Corporativa												
Cap de l'Àrea	03 / MO	37,5	PM	A1	C1	C.E.	23	A401			0	L
Tècnic/a superior en gestió cultural	03 / MF	37,5	PM	A1	C1	C.M.	20	TG02			3	L

3

Àrea de Comunicació i Màrqueting												
Cap de l'Àrea	04 / MO	37,5	PM	A1	C1	C.E.	23	A401			1	L

Tècnic/a mitjà/ana en gestió cultural	07 / MF	37,5	PM	A2	C1	C.M.	17	TG01			2	F
Tècnic/a mitjà/ana en gestió cultural	07 / MF	37,5	PM	A2	C1	C.M.	17	TG01			1	L
Tècnic/a auxiliar en gestió cultural	13 / MF	37,5	PM	C1	C1	C.M.	14	AT01	x		1	L
Tècnic/a auxiliar en gestió cultural	13 / MF	35	OM	C1	C1	C.M.	14	AT01			1	L
Recepcionista	18 / MF	37,5	PM	C2	B2	C.M.	12	AG01	x		1	L

7

Àrea de gestió de Col·leccions i Recerca

Cap de l'Àrea	19 / MO	37,5	PM	A1	C1	C.E.	23	A401			1	L
Tècnic/a superior conservador/a de museu	04 / MF	37,5	PM	A1	C1	C.M.	20	TG02			1	L
Tècnic/a mitjà/ana en biblioteconomia	10 / MF	37,5	PM	A2	C1	C.M.	17	TG01			1	F
Tècnic/a superior en gestió cultural	03 / MF	37,5	PM	A1	C1	C.M.	20	TG02			1	L
Tècnic/a auxiliar en gestió cultural	13 / MF	37,5	PM	C1	C1	C.M.	14	AT01			1	L
Oficial/a en gestió cultural - embarcacions	11 / MF	37,5	PM	C1/C2	B2	C.M.	12	PO04		72,81	1	L
Tècnic/a auxiliar embarcacions mariner/a	27 / MF	35	OM	C1	C1	C.M.	14	AT01		72,81	1	L

7

Unitat de Gestió de Col·leccions

Cap de la Unitat	09 / MO	37,5	PM	A1	C1	C.E.	22	A501			1	L
Tècnic/a superior conservador/a de museu	04 / MF	37,5	PM	A1	C1	C.M.	20	TG02			1	L
Tècnic/a superior conservador/a de museu (A EXTINGIR)	04/MF	37,5	PM	A1	C1	C.M.	20	TG02			1	L
Tècnic/a superior en restauració	05 / MF	37,5	PM	A1	C1	C.M.	20	TG02		72,81	3	L
Tècnic/a mitjà/ana en arxivística	09 / MF	37,5	PM	A2	C1	C.M.	17	TG01			1	L
Mestre/a d'aixa	23 / MF	37,5	PM	C2	B2	C.M.	12	PO04		96,04	2	L
Mestre/a d'aixa especialista	23 / MF	37,5	PM	C1	B2	C.M.	14	PO04		96,04	0	L

8

Àrea d'Educació i Activitats

Cap de l'Àrea	04 / MO	37,5	PM	A1	C1	C.E.	23	A401			1	L
Tècnic/a mitjà/ana en gestió cultural	07 / MF	37,5	PM	A2	C1	C.M.	17	TG01			2	L
Tècnic/a auxiliar en gestió cultural	13 / MF	37,5	PM	C1	C1	C.M.	14	AT01	x		1	L
Oficial/a especialista de béns culturals	37 / MF	37,5	PM	C1	B2	C.M.	14	PO08		96,04	1	L

5

Unitat de Programes Educatius												
Cap de la Unitat	08 / MO	37,5	PM	A1	C1	C.E.	22	A501			1	L
Tècnic/a mitjà/ana en gestió cultural	07 / MF	37,5	PM	A2	C1	C.M.	17	TG01			2	L
Suport administratiu	17 / MF	35	OM	C2	C1	C.M.	12	AG01			1	L
											93	93

4

XX/MF: Núm. fitxa del Manual de Funcions

XX/MO: Núm. fitxa del Manual d'Organització

Contracte d'alta direcció

- (1): La provisió d'aquest lloc de treball es regirà per l'establert en el Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic per a al personal directiu professional. Concretament, la provisió d'aquest lloc de treball requerirà ser funcionari/a de carrera o laboral fix de les Administracions Públiques, del subgrup de classificació assignat al lloc, o bé professional del sector privat que acreditat, com a mínim, 5 anys d'experiència de coneixement i execució de funcions similars a les pròpies del lloc.
- (2): En tot cas, caldrà estar en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública.
- (3): En el cas que figure ocupat per personal laboral, la distribució de les seves retribucions la quantia de les quals haurà de ser coincident amb les fixades per aquest lloc de treball, seguirà les determinacions fixades per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de 30 de març de 2023 (AP 53/23).
- (4): Dedicació exclusiva

NOTES:

N.C.C: Nivell de coneixements de català

C.D.: Complement de destinació

C.I.: Complement idiomes (s'abonaran, prèvia justificació, 30€/idioma amb un màxim de 3 idiomes (màxim 90€).

Perioll.: Factor Perillositat

DOT.: Dotació del lloc (nombre de destinacions que té assignades)

CODI: retribucions complementàries i productivitat

FORMA DE PROVISIÓ (F.P.)

C.E. Concurs específic

C.M: Concurs de mèrits

LL.D. Lliure Designació

P.D. Personal Directiu

TIPUS D'HORARI:

H.E.: Horari Especial

O.M.: Ordinari Matí

E: Exclusiva

P.M.: Partit Matí

T: Plena Dedicació

AF: Ampliat Flexible

TIPOLOGIA DEL LLOC:

F Funcionari

L: Laboral

P.D.P.: Personal Directiu Professional

SITUACIÓ DELS LLOCS D'ASSISTENTS DE SALA I AUXILIARS DE MUSEUS

**El Consorci està immers en el desplegament de la reclassificació dels llocs d'Assistents de Sala que passaran a ser Auxiliars de Museus, per la qual cosa, es fa constar en aquesta RLLT la dotació de 13 dotacions del lloc d'Assistents de Sala (a extingir) que restaran condicionats a la resolució de diverses convocatòries de tal manera que a mida que es vagin resolent s'aniran extingint i passaran a ser Auxiliars de Museus.
En total les dotacions del lloc d'Auxiliars de Museus (règim laboral i funcionari) ha de ser de **22**.

Barcelona,

El secretari delegat
Fernando Gonzalo Sánchez



Metadades del document

Núm. expedient	CDRB/2024/0015735
Tipus documental	Anunci de Publicacions Oficials
Títol	Anunci d'aprovació definitiva de la modificació de la Plantilla i la Relació de Llocs de Treball del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona per a l'exercici 2024 del CDRIMMB.
Codi classificació	A0101 - Ple

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Fernando Gonzalo Sanchez (SIG)	Secretaria Delegada	Signa	21/06/2024 09:58