

Ajuntament de Súria

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

Anuncio de CONVOCATORIA para la concesión de ayudas económicas a empresas, para el fomento de la creación de puestos de trabajo y la inversión empresarial en el municipio de Súria, AÑO 2024

BDNS(Identif.):769666

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/769666>)

1. Beneficiarios

Pueden ser solicitantes y/o beneficiarios de las ayudas a que se refieren estas bases, las personas físicas o jurídicas beneficiarias de estas ayudas, las micro, pequeñas y medianas empresas, legalmente constituidas, con cualquier forma jurídica, y trabajadores/as autónomos y nuevos/nuevos emprendedores/as, que tengan su sede social y/o fiscal en Súria.

Se entiende por “nuevo/nuevo emprendedor/a” aquel trabajador/a autónomo que haya iniciado su actividad laboral, como máximo, en los últimos dos años anteriores a la convocatoria de ayudas vigente.

Quedan expresamente excluidos de la posibilidad de obtener ayudas:

Los entes, organismos y entidades del sector público indicadas en el artículo 3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos de Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y de Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Los bancos, entidades financieras y de crédito en general.

Y todos aquellos que estén como autónomos colaboradores, no titulares principales de una actividad.

2.- Objeto

El objeto de las subvenciones de la presente convocatoria es financiar proyectos/actividades que tengan como objetivo fomentar la creación de puestos de trabajo y la inversión empresarial, en el marco de las políticas públicas de fomento del empleo, fomento del actividad económica y la competitividad de las empresas.

Estas ayudas tienen por objeto: fomentar la creación de empleo, tanto por cuenta ajena como por cuenta propia, favorecer la creación de nuevas actividades económicas, el emprendimiento y aumentar la competitividad de las empresas ya existentes, en el municipio de Súria, mediante dotaciones económicas distribuidas en dos líneas de actuación:

- Línea 1. Creación de puestos de trabajo.
- Línea 2. Inversión empresarial

3.- Periodo ejecución

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria, deberán destinarse a financiar los nuevos puestos de trabajo creados y las inversiones realizadas durante el período comprendido entre el 1 de julio del año anterior y el 30 de junio de año en curso.

Ajuntament de Súria

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

4.- Bases Regulatoras

Por acuerdo del Pleno de fecha 29-07-2021, fueron aprobadas las Bases Regulatoras Específicas para la concesión por parte del Ayuntamiento de subvenciones destinadas a financiar proyectos/actividades que tengan como objetivo el fomento de la creación de puestos de trabajo y de la inversión empresarial en el municipio de Súria.

Estas Bases Regulatoras Específicas fueron objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia con CVE 202110106372 de fecha 10-08-2021.

5.- Cuantía

El presupuesto máximo que se destinará este año 2024 para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será de 30.000,00 euros e irá a cargo de la aplicación presupuestaria 154/2410/47001.

El importe de las subvenciones irá en función de las siguientes líneas de ayuda:

Línea 1. Creación de puestos de trabajo:

1.200,00 euros por puesto de trabajo creado a jornada completa, durante un mínimo de 12 meses.

600,00 euros por puesto de trabajo creado a jornada completa, durante un mínimo de 6 meses.

600,00 euros por puesto de trabajo creado a media jornada, durante un mínimo de 12 meses

300,00 euros por puesto de trabajo creado a media jornada, durante un mínimo de 6 meses.

Línea 2. Inversión empresarial:

Hasta el 50% del coste de inversión, con un máximo de 1.500,00 euros por solicitud para aquellas inversiones que no superen los 10.000,00 euros, un máximo de 2.000,00 euros por aquellas inversiones iguales o superiores a 10.000, 00 euros e inferiores a 20.000,00 euros, un máximo de 2.500,00 por inversiones iguales o superiores a 20.000,00 euros e inferiores a 50.000,00 euros y un máximo de 3.000,00 euros, por solicitud, por aquellas inversiones iguales o superiores a 50.000,00 euros.

Una persona beneficiaria podrá presentar una única solicitud de ayuda en cada convocatoria, por una o ambas líneas de inversión.

El importe máximo que podrá concederse por persona beneficiaria, por una o ambas líneas de ayuda, es de 3.000,00 euros.

El importe mínimo que podrá concederse por persona beneficiaria, por una o ambas líneas de ayuda, es de 300,00 euros.

6.- Procedimiento de concesión

Esta línea de ayudas económicas se conceden en régimen de concurrencia competitiva y tienen carácter discrecional, voluntario y eventual, son libremente revocables y reducidas en todo momento por las causas previstas en la legislación vigente.

7.- Requisitos para la solicitud

Ajuntament de Súria

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Podrán ser personas beneficiarias de estas subvenciones las personas físicas o jurídicas que deban realizar la actividad que fomenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por prohibiciones contenidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones y, reúnan las condiciones y/o requisitos de las Bases Regulatoras Específicas de la presente convocatoria.

8.- Documentos que deben acompañar a la solicitud

Para ambas líneas de ayuda:

Fotocopia del NIF/CIF/DNI/NIE de la persona solicitante.

Escritura de constitución o estatutos (no necesario en el caso de autónomos).

Poderes de representación legal (no necesario en el caso de autónomos).

Alta en el censo de actividades profesionales.

Declaración de ayudas, subvenciones u otros ingresos concedidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar al Ayuntamiento, las que se obtengan en un futuro.

Datos bancarios donde transferir el importe de la ayuda en caso de que la solicitud se resuelva favorablemente.

Declaración responsable de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Para la línea 1: Creación de puestos de trabajo

Memoria descriptiva detallada de la necesidad de la nueva contratación laboral y características: número de incorporaciones, duración, jornada (horas semanales) y modalidad.

Declaración responsable donde se manifieste que la/s contratación/es laboral/es implican un incremento neto de la plantilla, respecto al año natural inmediatamente anterior al que se produce la nueva contratación.

Alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos o en Colegio Profesional en el caso de autoempleo.

Para la línea 2: Inversión empresarial

Memoria descriptiva detallada de la inversión realizada o, a realizar (activos, equipos, máquinas, instalaciones, etc.), y valor añadido que supone para la empresa.

Coste total de la inversión realizada o realizar.

9.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes empezará a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y finalizará el día 31/07/2024.

Tanto la solicitud de participación como la documentación exigida deberán presentarse, obligatoriamente, mediante modelo normalizado, a través de la Sede electrónica del Ayuntamiento de Súria, tal y como prevé el artículo 14. de la Ley 39 /2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante LPACAP).

El modelo normalizado de solicitud podrá encontrarse en el portal de transparencia de la Sede electrónica del Ayuntamiento de Súria.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y aceptación de las normas legales que regulan las subvenciones públicas, las presentes BASES y la correspondiente convocatoria.

10.- Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta se requerirá a la persona beneficiaria, a fin de que en el plazo de diez (10) días hábiles a partir del día siguiente al requerimiento recibido, proceda a su rectificación o bien a las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así, se entenderá por desistido de su solicitud.

Ajuntament de Súria

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

11.- Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

El órgano instructor encargado de la valoración de las solicitudes presentadas será una comisión técnica, presidida por el Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Súria e integrada por el Concej/a delegado/a del Área de Promoción Económica, el/la responsable técnico/a del Área de Promoción Económica que actuará también como Secretaria de la comisión, otros técnicos del área de Promoción Económica o vinculados al Área, el/la Secretario/ay el/la Interventor/a municipal, o bien las personas a quien deleguen el cargo.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será aquel que se determine de acuerdo con la normativa sobre delegaciones de competencias y atribuciones de órganos del Ayuntamiento diferentes al Pleno.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

12.- Plazo de resolución y de notificación

El plazo máximo para emitir resolución y notificarla será de tres meses contados a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

La falta de resolución en el plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

13.- Régimen de recursos

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, pudiendo contra la misma interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

14.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

Las subvenciones se otorgarán a aquellas personas solicitantes que obtengan mejor valoración, una vez aplicados los criterios objetivos, de acuerdo con lo siguiente:

Para la Línea 1: Creación de puestos de trabajo

Criterios	Puntuación	
	Cumple	No cumple
<i>Contratación de una persona mayor de 45 años, menor de 25 años, mujer o en riesgo de exclusión social</i>	5	0
<i>Contratación de una persona en situación de paro como demandante de empleo</i>	5	0
<i>Contratación de una persona inscrita en la bolsa de trabajo municipal</i>	5	0
<i>Contratación de una persona con grado de discapacidad</i>	5	0
<i>Contratación de 2 o más personas con un</i>	10	0

Ajuntament de Súria

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

<i>mínimo de media jornada durante 6 meses</i>			
<i>El solicitante es</i>	<i>Nuevo emprendedor</i>	20	0
	<i>Autónomo y Microempresa</i>	15	0
	<i>Pequeña empresa</i>	10	0
	<i>Mediana empresa</i>	5	0
<i>Puntuación máxima</i>		50	0

La creación de cada puesto de trabajo se evaluará de forma individual, de acuerdo con los criterios anteriores. En caso de empate entre dos o más solicitudes, se resolverá por orden de presentación de las solicitudes en el registro general del Ayuntamiento.

Para la Línea 2: Inversión empresarial

Criterios		Puntuación	
		Cumple	No cumple
<i>Creación de una nueva actividad económica</i>		10	0
<i>Mejora, ampliación o traslado de una actividad económica existente</i>		5	0
<i>Localización de la actividad económica en los barrios de Sant Jaume o el Poble Vell</i>		5	0
<i>Ubicación de la actuación subvencionada en un local comercial vacío de planta baja</i>		5	0
<i>La actuación subvencionada implica la compra de un local o nave</i>		5	0
<i>La actuación subvencionada implica la rehabilitación estructural de un local o una nave</i>		5	0
<i>El solicitante ha recibido asesoramiento específico para empresas y emprendedores, del centro colaborador CIO Gallifa (St. Joan de Vilatorrada).</i>		5	0
<i>El solicitante es</i>	<i>Nuevo emprendedor</i>	20	0
	<i>Autónomo y Microempresa</i>	15	0
	<i>Pequeña empresa</i>	10	0
	<i>Mediana empresa</i>	5	0
<i>La inversión es</i>	$\geq 20.000 \text{ €}$	20	0
	$\geq 10.000 < 20.000 \text{ €}$	15	0
	$\geq 6.000 < 10.000 \text{ €}$	10	0

Ajuntament de Súria

Extracto de la convocatòria registrat en la Base de Dades Nacional de Subvencions

	≥3.000 < 6.000 €	5	0
	Puntuació màxima	80	0

Criterios adicionales:

- Se valorarà con 5 puntos adicionales si el solicitante solicita las dos líneas de ayuda.
- Se valorarán hasta un máximo de 10 puntos aquellas solicitudes que den un valor añadido a la empresa mediante la introducción de medidas que amplíen o mejoren la normativa legal existente en materia de:

Medioambiente (5 puntos)
Conciliación de la vida laboral y familiar (5 puntos)

Estas mejoras se tendrán que detallar de forma específica a la hora de solicitar la subvención, y justificar posteriormente con datos cuantitativos y/o cualitativos, que podrán estar sometidos a posible verificación por parte de recursos técnicos del Ayuntamiento.

En caso de empate entre dos o más solicitudes, se resolverá por orden de entrada en el Registro General del Ayuntamiento.

Súria, 19 de junio de 2024

El alcalde, Albert Coberó Aymerich

ANUNCI

Anunci de CONVOCATÒRIA per a la concessió d'ajuts econòmics a empreses, per al foment de la creació de llocs de treball i la inversió empresarial al municipi de Súria, ANY 2024.

BDNS(Identif.):769666

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/769666>)

1. Beneficiaris

Poden ser sol·licitants i/o beneficiaris dels ajuts a que es refereixen aquestes bases, les persones físiques o jurídiques beneficiàries d'aquests ajuts, les micro, petites i mitjanes empreses, legalment constituïdes, amb qualsevol forma jurídica, i treballadors/es autònoms i nous/noves emprenedors/res, que tinguin la seu social i/o fiscal a Súria.

S'entén per 'nou/nova emprenedor/a' aquell treballador/a autònom que hagi iniciat la seva activitat laboral, com a màxim, en els darrers dos anys anteriors a la convocatòria d'ajuts vigent.

Queden expressament exclosos de la possibilitat d'obtenir ajuts:

Els ens, organismes i entitats del sector públic indicades en l'article 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives de el Parlament Europeu i de Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014.

Els bancs, entitats financeres i de crèdit en general.

Ajuntament de Súria

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

I, tots aquells que estiguin com autònoms col·laboradors, no titulars principals d'una activitat.

2.- Objecte

L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes / activitats que tinguin com a objectiu fomentar la creació de llocs de treball i la inversió empresarial, en el marc de les polítiques públiques de foment de l'ocupació, foment de l'activitat econòmica i la competitivitat de les empreses.

Aquests ajuts tenen per objecte: fomentar la creació d'ocupació, tant per compte aliè com per compte propi, afavorir la creació de noves activitats econòmiques, l'emprenedoria i augmentar la competitivitat de les empreses ja existents, al municipi de Súria, mitjançant dotacions econòmiques distribuïdes en dues línies d'actuació:

Línia 1. Creació de llocs de treball.' Línia 2. Inversió empresarial

3.- Període execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar els nous llocs de treball creats i les inversions realitzades durant el període comprés entre l'1 de juliol de l'any anterior i el 30 de juny de l'any en curs.

4.- Bases Reguladores

Per acord de Ple de data 29-07-2021, van ser aprovades les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament per part de l'Ajuntament de subvencions destinades a finançar projectes / activitats que tinguin com objectiu el foment de la creació de llocs de treball i la inversió empresarial al municipi de Súria.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província amb CVE 202110106372 de data 10-08-2021.

5.- Quantia

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2024 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 30.000,00 euros i, anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 154/2410/47001.

L'import de les subvencions anirà en funció de les següents línies d'ajut:

Línia 1. Creació de llocs de treball:

1.200,00 euros per cada lloc de treball creat a jornada completa, durant un mínim de 12 mesos.

600,00 euros per cada lloc de treball creat a jornada completa, durant un mínim de 6 mesos.

600,00 euros per cada lloc de treball creat a mitja jornada, durant un mínim de 12 mesos

300,00 euros per cada lloc de treball creat a mitja jornada, durant un mínim de 6 mesos.

Línia 2. Inversió empresarial:

Fins al 50% del cost d'inversió, amb un màxim de 1.500,00 euros per sol·licitud per aquelles inversions que no superin els 10.000,00 euros, un màxim de 2.000,00 euros per

Ajuntament de Súria

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

aquelles inversions iguals o superiors a 10.000,00 euros i inferiors a 20.000,00 euros, un màxim de 2.500,00 per inversions iguals o superiors a 20.000,00 euros i inferiors a 50.000,00 euros i un màxim de 3.000,00 euros, per sol·licitud, per aquelles inversions iguals o superiors a 50.000,00 euros.

Una persona beneficiària podrà presentar una única sol·licitud d'ajut en cada convocatòria, per una o ambdues línies d'inversió.

L'import màxim que es podrà concedir per persona beneficiària, per una o ambdues línies d'ajut, és de 3.000,00 euros.

L'import mínim que es podrà concedir per persona beneficiària, per una o ambdues línies d'ajut, és de 300,00 euros.

6.- Procediment de concessió

Aquesta línia d'ajuts econòmics es concedeixen en règim de concurrència competitiva i tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïts en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent.

7.- Requisits per la sol·licitud

Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fomenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i, reuneixin les condicions i/o requisits de les Bases Reguladores Específiques de la present convocatòria.

8.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

Per ambdues línies d'ajut:

Fotocòpia del NIF/CIF/DNI/NIE de la persona sol·licitant.

Escriptura de constitució o estatuts (no necessari en el cas d'autònoms).

Poders de representació legal (no necessari en el cas d'autònoms).

Alta en el cens d'activitats professionals.

Declaració dels ajuts, subvencions o altres ingressos concedits per a la mateix finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament, els que s'obtinguin en un futur.

Dades bancàries on transferir l'import de l'ajut en el cas que la sol·licitud es resolgui favorablement.

Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Per la línia 1: Creació de llocs de treball

Memòria descriptiva detallada de la necessitat de la nova contractació laboral i característiques: nombre d'incorporacions, durada, jornada (hores setmanals) i modalitat.

Declaració responsable on es manifesti que la/les contractació/ons laboral/s impliquen un increment net de la plantilla, respecte a l'any natural immediatament anterior al que es produeix la nova contractació.

Alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms o a Col·legi Professional en el cas d'autoocupació.

Per la línia 2: Inversió empresarial

Memòria descriptiva detallada de la inversió realitzada o a realitzar (actius, equips, màquines, instal·lacions, etc.), i valor afegit que suposa per a l'empresa.

Cost total de la inversió realitzada o a realitzar.

Ajuntament de Súria

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

9.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds començarà a partir de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província i finalitzarà el dia 31/07/2024.

Tant la sol·licitud de participació com la documentació exigida, s'hauran de presentar, obligatòriament, mitjançant model normalitzat, a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Súria, tal i com preveu l'article 14. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPACAP).

El model normalitzat de sol·licitud podrà trobar-se al portal de transparència de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Súria.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes legals que regulen les subvencions públiques, les presents BASES i la corresponent convocatòria.

10.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de deu (10) dies hàbils a partir del dia següent al requeriment rebut, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan instructor encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades serà un comissió tècnica, presidida per l'Alcalde-President de l'Ajuntament de Súria i integrada pel Regidor/a ' delegat/da de l'àrea de Promoció Econòmica, la cap tècnica de l'àrea de Promoció Econòmica que actuarà també com a Secretària de la comissió, altres tècnics de l'àrea de Promoció Econòmica o vinculats a l'Àrea, el/la Secretari/a i l'/la Interventor/a municipal, o les persones en qui deleguin el càrrec.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents al Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

12.- Termini de resolució i de notificació

El termini màxim per a emetre resolució i notificar-la serà de tres mesos, comptats a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

13.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Ajuntament de Súria

Extracto de la convocatòria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Les subvencions s'atorgaran a aquelles persones sol·licitants que obtinguin millor valoració, un cop aplicats els criteris objectius, d'acord amb el següent:

Per la Línia 1: Creació de llocs de treball

Criteris	Puntuació		
	Compleix	No compleix	
<i>Contractació d'una persona major de 45 anys, menor de 25 anys, dona o en risc d'exclusió social</i>	5	0	
<i>Contractació d'una persona en situació d'atur com a demandant d'ocupació</i>	5	0	
<i>Contractació d'una persona inscrita a la borsa de treball municipal</i>	5	0	
<i>Contractació d'una persona amb grau de discapacitat</i>	5	0	
<i>Contractació de 2 o més persones amb un mínim de mitja jornada durant 6 mesos</i>	10	0	
<i>El sol·licitant és</i>	<i>Nou emprenedor</i>	20	0
	<i>Autònom i Microempresa</i>	15	0
	<i>Petita empresa</i>	10	0
	<i>Mitjana empresa</i>	5	0
<i>Puntuació màxima</i>	50	0	

La creació de cada lloc de treball s'avaluarà de manera individual, d'acord amb els criteris anteriors. En cas d'empat entre dues o més sol·licituds, es resoldrà per ordre de presentació de les sol·licituds en el registre general de l'Ajuntament.

Per la Línia 2: Inversió empresarial

Criteris	Puntuació	
	Compleix	No compleix
<i>Creació d'una nova activitat econòmica</i>	10	0
<i>Millora, ampliació o trasllat d'una activitat econòmica existent</i>	5	0
<i>Localització de l'activitat econòmica en els barris de Sant Jaume o el Poble Vell</i>	5	0

Ajuntament de Súria

Extracto de la convocatòria registrat en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Ubicació de l'actuació subvencionada en un local comercial buit de planta baixa		5	0
L'actuació subvencionada implica la compra d'un local o nau		5	0
L'actuació subvencionada implica la rehabilitació estructural d'un local o una nau		5	0
El sol·licitant ha rebut assessorament específic per a empreses i emprenedors, del centre col·laborador CIO Gallifa (St. Joan de Vilatorrada).		5	0
El sol·licitant és	Nou emprenedor	20	0
	Autònom i Microempresa	15	0
	Petita empresa	10	0
	Mitjana empresa	5	0
La inversió és	≥ 20.000 €	20	0
	≥10.000 < 20.000 €	15	0
	≥6.000 < 10.000 €	10	0
	≥3.000 < 6.000 €	5	0
Puntuació màxima		80	0

Criteris addicionals:

- Es valorarà amb 5 punts addicionals si el sol·licitant demana les dues línies d'ajut.
- Es valoraran fins a un màxim de 10 punts aquelles sol·licituds que donin un valor afegit a l'empresa mitjançant la introducció de mesures que amplien o millorin la normativa legal existent en matèria de:

Mediambient (5 punts)

Conciliació de la vida laboral i familiar (5 punts)

Aquestes millores s'hauran de detallar de forma específica a l'hora de sol·licitar la subvenció, i justificar posteriorment amb dades quantitatives i/o qualitatives, que podran estar sotmeses a possible verificació per part de recursos tècnics de l'Ajuntament.

En cas d'empat entre dues o més sol·licituds, es resoldrà per ordre d'entrada al Registre General de l'Ajuntament.

Súria, 19 de juny de 2024

L'alcalde, Albert Coberó Aymerich