



Jsa/mct

Exp.: S.P. 7700/23 General 6479/23

Ass: Aprovació conveni de col·laboració Suport a l'Ocupació Juvenil amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental

EDICTE

El Ple de l'Ajuntament de La Roca del Vallès, en sessió de 14 de març de 2024, va aprovar per unanimitat el següent acord

PRIMER.- APROVAR el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de la Roca del Vallès, per al Suport a l'Ocupació Juvenil, que es transcriu a continuació:

"REUNITS

D'una part, el senyor Emiliano Cordero Soria, president del Consell Comarcal, assistit per la secretària del Consell Comarcal del Vallès Oriental, la senyora Núria Caellas i Puig.

I de l'altra, el/la senyor/a _____, alcalde/alcaldessa de l'Ajuntament de/d' _____, assistit/assistida pel/per la secretari/secretària de la corporació, el/la senyor/a _____.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde/alcaldessa en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

La secretària i el secretari /Les secretàries també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document, i

EXPOSEN

- I. El 30 d'agost de 2023, s'aprova l'Ordre EMT/211/2023, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil (SOC – SUPORT JUVENIL), publicada el 4 de setembre de 2023 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8993, en endavant l'ORDRE.

La finalitat del programa és la intervenció directa en les persones joves en el seu mateix context, per fomentar la formació professionalitzadora, així com facilitar els processos de requalificació, en el marc del sistema integrat de formació professional, mitjançant l'orientació i l'acompanyament, oferint els recursos més adients en cada cas i moment vital.

Aquesta actuació és coherent amb els tipus d'accions afins descrites a l'objectiu específic següent: millorar l'accés a l'ocupació i a mesures d'activació de tots els demandants d'ocupació en particular per a les persones joves, especialment mitjançant l'aplicació de la Garantia Juvenil, per als aturats de llarga durada i els col·lectius menys afavorits en el mercat laboral, i per a les persones inactives, així com mitjançant el foment de l'ocupació per compte propi i l'economia social, integrant de



manera transversal la perspectiva de gènere i de les dones en el conjunt de les actuacions.

- II. El 19 d'octubre de 2023, s'aprova la Resolució EMT/3594/2023, de 19 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 en relació amb les actuacions del Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil (SOC – SUPORT JUVENIL) (ref. BDNS722707), publicada el 26 d'octubre de 2023 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9028, en endavant la RESOLUCIÓ.

L'article 1 de la RESOLUCIÓ disposa que aquesta té per objecte obrir la convocatòria per l'any 2023 per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de les subvencions previstes en l'ORDRE

- III. L'article 2 de la RESOLUCIÓ disposa que l'actuació subvencionable és l'actuació d'orientació a prevista a la base 2 de l'annex 1 de l'ORDRE.

En aquest sentit, la base 2 de l'annex 1 de l'Ordre estableix el següent:

2.1 L'actuació que es subvenciona per donar compliment a l'objecte del programa és: Actuació d'orientació adreçada a les persones joves d'entre 16 i 29 anys a través d'accions individuals i grupals, tutories d'acompanyament, sessions d'informació i coneixement productiu i tutories de suport a l'escolaritat per aquelles persones joves que estiguin en procés formatiu.

2.2 La base 5 d'aquest annex 1 desenvolupa els objectius i les característiques de l'actuació prevista en aquesta base.

D'acord amb l'article 2 de la RESOLUCIÓ, per tal de promoure els espais de treball conjunt que preveu la base 5 de l'Ordre EMT/211/2023, de 30 d'agost, es portaran a terme sessions de treball i de col·laboració entre les persones de Suport a l'Ocupació Juvenil de les entitats beneficiàries, el Departament d'Educació i els serveis ocupacionals dels Sistema d'Ocupació de Catalunya per tal d'establir formes de coordinació i compartir informació. Aquests espais de treball conjunt també poden comptar amb la participació de tots els agents o bé, en el cas de casos concrets, només dels agents implicats.

L'orientació a la gent jove s'executa a través de la contractació d'una persona tècnica d'orientació per un període de 36 mesos.

Pel que fa referència al nivell 1 d'intervenció que preveu la base 5.2 de l'ORDRE, l'activitat mínima a realitzar per assolir l'objectiu del Nivell 1 és de dues reunions l'any de coordinació amb els centres de secundària obligatòria i del sistema de formació professional integrada i una sessió informativa trimestral adreçada a la població jove possible destinatària d'aquest programa.

En el cas de no arribar al mínim establert al paràgraf anterior, es revocarà la totalitat de la subvenció, d'acord amb el que preveu la base 25.4 d'aquesta Ordre.

D'acord amb el que preveu la base 5.2 de l'ORDRE, el nombre de persones orientadores i la distribució territorial s'estableixen a l'Annex d'aquesta resolució de convocatòria i la ràtio mínima de persones joves a atendre per persona orientadora és de 50 persones.

- IV. El 23 de novembre de 2022, el Ple del CONSELL COMARCAL va aprovar el Pla Comarcal de Joventut el Vallès Oriental per al període 2022-2026.

El Pla Comarcal de Joventut és una eina de planificació estratègica que serveix per recollir, consensuar i compartir les diferents demandes dels municipis i altres agents clau en la planificació i intervenció, tot incorporant-hi una visió global de comarca que permeti dissenyar les línies principals de les polítiques comarcals de joventut que es volen dur a terme a la comarca del Vallès Oriental.

El PCJ estableix cinc objectius generals en les polítiques comarcals de joventut del Vallès Oriental. A través d'aquests cinc objectius s'articulen les línies estratègiques del Pla:



OBJECTIU GENERAL	PROGRAMA
Donar suport als municipis de la comarca en matèria de joventut.	#VallèsJove
Fomentar el treball transversal entre agents que incideixen en la realitat juvenil de la comarca.	#FemXarxa
Fomentar l'emancipació juvenil	#AutonomiaJove
Fomentar l'associacionisme i la participació juvenil	#EmpoderamentJove
Executar les competències delegades de la Generalitat de Catalunya en matèria de joventut.	#CompetènciesDelegades

V. El programa #VallèsJove del PCJ està format, entre, altres, pel projecte "Convenis de col·laboració amb ajuntaments" que té els objectius específics següents:

- Donar suport als ajuntaments en la implementació i la sostenibilitat de les polítiques locals de joventut.
- Fomentar la igualtat d'oportunitats entre les persones joves de la comarca, mitjançant l'oferta de serveis comarcals descentralitzats.
- Fomentar la cooperació i el treball col·laboratiu entre agents que incideixen en la realitat juvenil del Vallès Oriental.
- Fomentar l'emancipació i la participació juvenil als municipis del Vallès Oriental
- Oferir informació, orientació, assessorament i acompanyament personalitzat tant a persones joves i les seves famílies, com a professionals de la comarca.

VI. Una de les actuacions del projecte "Convenis de col·laboració amb ajuntaments" del PCJ és la descentralització de l'Oficina Jove del Vallès Oriental. Concretament:

"El Servei Comarcal de Joventut del Vallès Oriental ofereix als municipis de la comarca la possibilitat de signar convenis de col·laboració per descentralitzar els serveis especialitzats d'informació juvenil de l'Oficina Jove del Vallès Oriental. Aquesta col·laboració implica la dedicació al municipi d'unes hores mensuals acordades entre les dues parts, per part d'una de les tècniques de l'Oficina Jove.

A part d'aproximar els serveis comarcals de joventut a la població jove de la comarca, aquest projecte també té la finalitat de fomentar el treball transversal entre els diferents agents que incideixen en els processos d'emancipació juvenil dels municipis participants.

Aquestes hores de dedicació poden materialitzar-se en les actuacions següents, a demanda de cada municipi i d'acord amb la realitat juvenil municipal:

- Coordinar-se i treballar en xarxa amb els diferents agents que incideixen en la realitat i l'emancipació juvenil al municipi.
- Oferir atenció, informació, orientació, assessorament i acompanyament individualitzat (virtual o presencial) amb una perspectiva integral tant persones joves i les seves famílies com a professionals.
- Fer sessions d'orientació i assessorament individual i/o en grup i acompanyament, tant instrumental com emocional, per potenciar el desenvolupament personal de les persones joves.
- Desenvolupar de projectes en matèria de Transicions Escola-Treball adreçats a joves.
- Elaborar de materials de difusió de la informació.
- Esdevenir una figura de referent adulta positiva des d'una perspectiva transversal i interseccional, amb capacitació tècnica en àmbits com la interculturalitat, l'equitat i el foment del benestar emocional, entre altres.



D'altra banda, mitjançant la subscripció d'aquest conveni, els municipis poden sol·licitar activitats del Catàleg de tallers i xerrades de l'Oficina Jove, disponibles per a centres educatius i equipaments juvenils."

VII. El 21 de novembre de 2022, el CONSELL COMARCAL i el Departament de Drets Socials, vam formalitzar el Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

VIII. Per a l'execució del programa i en el marc de l'ORDRE, el CONSELL COMARCAL ha previst un projecte supralocal en matèria d'ocupació juvenil, en endavant el PROJECTE, que consisteix en la descentralització de l'Oficina Jove del Vallès Oriental als municipis de la comarca, amb els objectius següents:

a. Establir una figura tècnica professional de l'orientació i l'acompanyament juvenil que esdevingui la referent de l'Oficina Jove al municipi.

b. Oferir atenció, informació, orientació, assessorament i acompanyament individualitzat (virtual o presencial) amb una perspectiva integral tant persones joves de la comarca i les seves famílies com a professionals.

Es parlarà especial atenció a les persones majors de 16 anys i menors de 29, que no treballen, ni estudien o no segueixen una formació i també a aquells es troben en situacions de vulnerabilitat i que necessiten entrar de nou o reorientar la seva situació dins el sistema educatiu o iniciar-se al món laboral. Aquest tipus d'atencions se centraran en:

i. Informar a les persones interessades sobre recursos i programes genèrics per persones joves, amb una especial rellevància de tota aquella informació relacionada amb els àmbits formatius i laborals a la comarca i a Catalunya.

ii. Realitzar sessions de tutoria individual i/o en grup i acompanyament, on es treballaran de forma concreta els aspectes següents:

1. L'autoconeixement i la descoberta de vocacions.

2. El sistema educatiu i els itineraris formatius existents.

3. La identificació i desenvolupament de les competències clau per l'ocupabilitat següents:

a. Aproximació al context laboral

b. Identificació de competències bàsiques i transversals

4. L'anàlisi de l'ocupabilitat a través de:

c. Motivacions i interessos

d. Mercat de treball i ocupacions

e. Recerca de feina

f. Canals, eines i procés de selecció

c. Treballar de forma coordinada i en xarxa amb els agents socials i ens locals de la comarca per tal de poder oferir a les persones joves dels municipis que participin en el projecte una resposta adequada a la seva necessitat.

d. Fer sessions d'orientació i assessorament individual i/o en grup i acompanyament, tant instrumental com emocional, per potenciar el desenvolupament personal de les persones joves.

e. Executar les activitats del Catàleg de tallers i xerrades de l'Oficina Jove per a centres educatius i equipaments juvenils sol·licitades.

f. Coordinar-se i treballar en xarxa amb els diferents agents que incideixen en la realitat i l'emancipació juvenil al municipi, principalment:

i. Professionals de joventut: personal tècnic, informador i dinamitzador juvenil.

ii. Professionals en l'àmbit de l'educació, professionals de centres educatius, professionals d'orientació pedagògica.



- iii. Professionals de serveis socials i serveis de justícia juvenil.
 - iv. Professionals d'ocupació, de promoció econòmica i de les Oficines de Treball.
 - v. Personal tècnic del CONSELL COMARCAL que coordina els programes Singulars o altres programes similars susceptibles d'acollir joves de Garantia Juvenil i joves d'entre 16 i 29 anys.
 - vi. Qualsevol altre agent que pugui incidir en els processos d'emancipació juvenil de les persones joves del municipi.
 - g. Desenvolupar de projectes en matèria de Transicions Escola-Treball adreçats a joves.
 - h. Elaborar de materials de difusió de la informació.
 - i. Esdevenir una figura de referent adulta positiva des d'una perspectiva transversal i interseccional, amb capacitació tècnica en àmbits com la interculturalitat, l'equitat i el foment del benestar emocional, entre altres.
 - j. Coordinar-se amb el personal de l'Oficina Jove i del Servei Comarcal de Joventut del Vallès Oriental.
 - k. Elaborar una memòria anual que reculli i sistematitzi la informació relativa al servei de descentralització prestat.
- IX. L'1 de desembre de 2022, el plenari tècnic de joventut del CONSELL COMARCAL va aprovar les propostes de millora en la descentralització de l'Oficina Jove del Vallès Oriental als municipis, que consisteixen en:
- i. Passar d'un model d'assessories especialitzades a un model d'atenció integral: En lloc de tenir serveis especialitzats amb tècniques referents de cada àmbit específic i derivar a un servei o altre en funció de la demanda de la persona jove, es farà una capacitació de tot l'equip de l'Oficina Jove per oferir acompanyament integral en els processos de transició i emancipació juvenil, especialment en els àmbits de l'educació i el treball.
 - ii. Cada municipi tindrà una persona tècnica de l'Oficina Jove de referència, que atindrà a les persones joves del municipi que necessitin informació, orientació, assessorament o acompanyament.
 - iii. Generar sistemes de la informació juvenil: Distribuir els diferents àmbits de la informació juvenil entre l'equip de professionals de l'Oficina Jove, per tal que cada professional s'especialitzi en uns àmbits concrets. Aquesta especialització consisteix en:
 - iv. Formar-se.
 - v. Fer recerca.
 - vi. Generar materials de difusió de la informació.
 - vii. Coordinar-se i treballar en xarxa amb agents comarcals de l'àmbit en qüestió que incideixin en la població jove.
 - viii. Traspasar i nodrir a la resta de personal orientador de la comarca dels coneixements adquirits i els continguts elaborats.
- X. El CONSELL COMARCAL treballa perquè tota l'activitat que es realitza a l'Oficina Jove del Vallès Oriental pugui arribar de forma descentralitzada als municipis de la comarca que ho sol·licitin.
- XI. L'Ajuntament de/d' _____, en endavant l'AJUNTAMENT, ha comunicat al CONSELL COMARCAL llur voluntat en la participació al PROJECTE.
- XII. El 3 de novembre de 2023, el CONSELL COMARCAL, mitjançant registre de sortida S2023016399 ha sol·licitat la subvenció corresponent a la convocatòria aprovada per la RESOLUCIÓ al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb la distribució territorial de llur annex.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES



1. L'Ordre EMT/211/2023, de 30 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil, en endavant l'ORDRE.
2. La Resolució EMT/3594/2023, de 19 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 en relació amb les actuacions del Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil, en endavant la RESOLUCIÓ.
3. L'article 7 de la RESOLUCIÓ determina la quantia màxima de la subvenció d'acord amb el que estableix la base 8 de l'annex 1 de l'ORDRE, en base al nombre de places de personal tècnic de suport a l'ocupació juvenil.
4. L'article 3 de la RESOLUCIÓ amb el títol Entitats beneficiàries estableix que d'acord amb el que preveu la base 3 de l'annex 1 de l'ORDRE, poden ser entitats beneficiàries per aquesta convocatòria els ajuntaments i els consells comarcals o alternativament els seus organismes autònoms o les entitats dependents o vinculades a aquells, que pertanyin als municipis o comarques respectivament, relacionades a l'annex de distribució territorial d'aquesta RESOLUCIÓ.

Les persones tècniques de suport s'ubicaran en espais propers i accessibles per a les persones joves que siguin adients per a poder executar les actuacions previstes en aquesta RESOLUCIÓ.

La distribució territorial i les entitats que hi poden participar es concreten a l'annex d'aquesta convocatòria, ordenades en funció del nombre de població jove de cada territori.

5. D'acord amb el que estableix l'article 5 de la RESOLUCIÓ, les persones destinatàries de les subvencions són les que recull la base 6 de l'annex 1 de l'ORDRE.
6. L'article 13 de la RESOLUCIÓ estableix el termini d'execució del programa següent:

Es considera com a inici de les actuacions objecte d'aquesta convocatòria el dia que es posen en funcionament els punts d'actuació d'ocupació juvenil mitjançant la contractació del personal tècnic de Suport a l'Ocupació Juvenil. La data màxima d'inici de les actuacions és el 29 de desembre del 2023 i la data màxima de finalització de l'actuació subvencionable és el 30 de desembre de 2026.

D'acord amb el que estableix l'article 2 de la RESOLUCIÓ, L'orientació a la gent jove s'executa a través de la contractació d'una persona tècnica d'orientació per un període de 36 mesos.



7. L'epígraf a) de l'article 25 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, en endavant TRLOCC, preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments. Així mateix, l'epígraf c) d'aquest article, preveu com a competència de la comarca aquelles que li deleguin o encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat i els municipis.
8. L'article 25.2 del TRLOCC, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
9. L'article 28.1 a) del TRLOCC, estableix que correspon a les comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
10. L'article 28.2 del TRLOCC, disposa que en tot cas, la comarca ha d'exercir les funcions d'assistència i cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a l' tipologia quant a l'activitat econòmica predominant.
11. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.
12. L'article 150 del TRLMRLC estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
13. El Programa d'Actuació Comarcal, aprovat el 25 de maig de 2022 pel plenari del Consell Comarcal del Vallès Oriental, dins de la primera línia estratègica d'actuació, amb la denominació d'atenció a les persones, estableix pel que fa als aspectes que es volen treballar dins de la temàtica de joventut, els següents:

1. Donar suport als municipis de la comarca en matèria de joventut.



2. Fomentar el treball transversal entre agents que incideixen en la realitat juvenil de la comarca.
3. Fomentar l'emancipació juvenil.
4. Fomentar la participació i l'associacionisme juvenil.
5. Executar les competències delegades al Consell Comarcal en matèria de joventut.

14.L'article 14 de la Llei 13/2015 , de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei públic d'ocupació de Catalunya, estableix com a entitats que integren el sistema d'ocupació de Catalunya, les següents:

- a) Per llur naturalesa, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, les administracions locals, i també les organitzacions empresarials i sindicals més representatives de Catalunya.
- b) Les empreses i les entitats que, amb finançament públic, col·laboren amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i presten serveis i desenvolupen programes en el marc de l'Estratègia catalana per a l'ocupació i del Pla de desenvolupament de les polítiques d'ocupació.
- c) El conjunt d'entitats que componen el sistema de formació i qualificació professionals, sota els criteris fixats pels serveis i programes en el marc de l'Estratègia catalana per a l'ocupació i del Pla de desenvolupament de les polítiques d'ocupació.

15.L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

16.Els articles 66 i 71 del TRLMRLC, d'acord amb els quals s'estableixen en els municipis les competències relatives a la promoció de la joventut i de les matèries connexes amb la mateixa.

17.L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

18.Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.



D'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquest conveni de col·laboració que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la relació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT en l'execució del PROJECTE, corresponent al Programa referent d'ocupació juvenil, d'acord amb l'ORDRE i la RESOLUCIÓ.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

Per raó d'aquest conveni el CONSELL COMARCAL contrau les obligacions següents:

- Dirigir l'execució del PROJECTE amb un nombre d'hores anuals de dedicació pel municipi de La Roca del Vallès de 220 hores, en la forma que permeti complir l'objectiu i la finalitat, executar el projecte, realitzar l'activitat i adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, mitjançant el desenvolupament de les actuacions subvencionables que estableix l'ORDRE.

Les hores de dedicació inclouen les hores d'atenció directa a les persones destinatàries, així com les hores per a la gestió, l'execució de les activitats i xerrades, la participació en reunions de coordinació i el treball transversal amb els agents que incideixen en la realitat i l'emancipació juvenil al municipi.

Les hores de dedicació de les persones professionals que executen el PROJECTE no requereixen ser presencials en el municipi.

- Desplegar la descentralització de l'Oficina Jove al municipi de l'AJUNTAMENT amb l'abast que es consensuï en seu de la Comissió de seguiment d'aquest conveni i amb la dedicació d'hores establerta en el pacte segon, apartat a) precedent.
- Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota la inversió, programa, o activitat, en tot el material escrit que resulti de l'actuació subvencionada, així com realitzar estratègies de promoció de les actuacions impulsades i finançades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb les mesures de difusió que consten a la base 31 de l'ORDRE.
- Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquest PROJECTE en els termes que preveu l'ORDRE i la RESOLUCIÓ.
- Convocar i promoure el funcionament de la Comissió de seguiment.
- Convocar i assistir a les reunions de seguiment de la descentralització de l'Oficina Jove mitjançant reunions de coordinació amb els agents implicats.
- Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni i les pròpies de l'ORDRE i la RESOLUCIÓ com a entitat beneficiària de la subvenció.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

Per raó d'aquest conveni l'AJUNTAMENT contrau les obligacions següents:

- Col·laborar amb el CONSELL COMARCAL en l'execució del PROJECTE permetent el compliment de la seva execució, objectiu, realització de l'activitat o adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Participar amb llurs serveis tècnics o persona en qui deleguin en la identificació i seguiment dels usuaris.
- Col·laborar amb el personal del CONSELL COMARCAL per a la correcta execució del projecte i de forma específica amb les persones tècniques referents.
- Facilitar a la persona o persones que desenvolupin la funció de suport a l'ocupació juvenil un espai de treball òptim per a l'execució de les funcions acordades, amb el mobiliari i amb les condicions de confort, de climatització, il·luminació i accés adients.
- Assumir la part de finançament que preveu el règim econòmic d'aquest conveni i abonar al CONSELL COMARCAL l'import que en resulti.



- f) Col·laborar i participar amb el CONSELL COMARCAL en allò que sigui necessari per tal que el CONSELL COMARCAL pugui complir amb les obligacions que li són pròpies com a entitat beneficiària de la subvenció sempre i quan aquestes obligacions estiguin vinculades a l'objecte del conveni.
 - g) Disposar de l'acreditació mitjançant certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals de les persones que corresponguin, d'acord amb l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència.
 - h) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, com també a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
 - i) Col·laborar i facilitar tota la documentació que els sigui requerida durant l'exercici de les funcions de control i verificació de l'Autoritat d'Auditoria de Programa operatiu, de l'Autoritat de Gestió i de Certificació –la Unitat Administradora de l'FSE– de la Comissió Europea i d'altres òrgans que, d'acord amb la normativa comunitària, tinguin atribuïdes funcions de control financer dels ajuts que finança l'FSE.
 - j) Comunicar al CONSELL COMARCAL altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, els contractes administratius, laborals o altres formes de finançament públic o privat que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, amb la finalitat que se'n pugui avaluar la compatibilitat.
- Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com se'n tingui constància i, en qualsevol cas, abans de justificar l'aplicació que s'hagi donat als fons percebuts.
- k) Adoptar les mesures de coordinació amb el CONSELL COMARCAL que corresponguin en matèria de prevenció dels riscos laborals, seguretat i salut.
 - l) Col·laborar amb el CONSELL COMARCAL per tal que aquest pugui complir les obligacions de publicitat que s'escauen en l'execució del projecte vinculades a l'objecte del conveni.
 - m) Facilitar al CONSELL COMARCAL la informació i les dades que aquest requereixi a efectes de l'avaluació d'implementació, impacte i econòmica de les actuacions dutes a terme mitjançant la subvenció.
 - n) Facilitar totes aquelles dades necessàries al CONSELL COMARCAL d'acord amb la normativa de protecció de dades per a l'execució de les accions i la seva justificació.
 - o) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquest PROJECTE en els termes que preveu l'ORDRE i la RESOLUCIÓ.
 - p) Si és el cas, entregar al CONSELL COMARCAL la documentació necessària que s'escaigui per a què aquest pugui tramitar la justificació de la subvenció davant l'òrgan concedent, en la forma que preveu l'ORDRE i en el termini que li indiqui el CONSELL COMARCAL, que haurà de ser suficient perquè l'AJUNTAMENT pugui complir-lo i alhora permeti al CONSELL COMARCAL poder complir amb les seves obligacions.
 - q) Participar en la Comissió de seguiment i als espais de coordinació organitzats pel CONSELL COMARCAL en el marc d'aquest conveni.
 - r) Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Quart. Règim econòmic



1. Per a l'execució d'aquest PROJECTE supralocal, el CONSELL COMARCAL hi destina l'import de la subvenció atorgada per raó de l'ORDRE i la RESOLUCIÓ, i l'AJUNTAMENT aporta anualment l'import de 5.045,25 €.
2. L'aportació anual de l'AJUNTAMENT, en qualsevol de les anualitats, s'actualitza per raó de l'increment salarial que pugui aprovar-se d'acord amb els pressupostos generals de l'Estat o altres disposicions que ho regulin, mitjançant l'aplicació del percentatge que correspongui.
Així mateix, l'aportació de l'AJUNTAMENT en qualsevol de les anualitats s'actualitza mitjançant l'aplicació del percentatge que correspongui en relació amb les despeses generals d'estructura del CONSELL COMARCAL que resulti de la liquidació del pressupost.
3. L'AJUNTAMENT transfereix l'import anual al CONSELL COMARCAL en la forma i terminis següents:
 - a) Primer pagament de la primera anualitat: 2.522,62 euros no més enllà del 30 de juny de 2024.
 - b) Segon pagament de la primera anualitat: per l'import que resulti de la liquidació que faci el CONSELL COMARCAL, a abonar per part de l'AJUNTAMENT en el termini màxim de 3 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació a l'AJUNTAMENT.
 - c) Primer pagament de la segona anualitat: 2.522,62 euros no més enllà del 30 de juny de 2025.
 - d) Segon pagament de la segona anualitat: per l'import que resulti de la liquidació que faci el CONSELL COMARCAL, a abonar per part de l'AJUNTAMENT en el termini màxim de 3 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació a l'AJUNTAMENT.
 - e) Primer pagament de la tercera anualitat: 2.522,62 euros no més enllà del 30 de juny de 2026.
 - f) Segon pagament de la tercera anualitat: un cop finalitzat el PROJECTE, per l'import que resulti de la liquidació que faci el CONSELL COMARCAL, a abonar per part de l'AJUNTAMENT en el termini màxim de 3 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació a l'AJUNTAMENT.
4. En el cas que les hores de dedicació executades fossin inferiors a les convingudes, l'import a satisfer per l'AJUNTAMENT serà el que correspongui a les hores finalment executades.
5. L'AJUNTAMENT s'ha de fer càrrec dels interessos de demora i/o de les despeses financeres i/o de finançament que li ocasioni al CONSELL COMARCAL els seus possibles retards en el pagament del servei.
6. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Cinquè. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni que vetlla pel correcte compliment de les obligacions que s'hi preveuen i que té les funcions següents:
 - a) Vetllar pel compliment d'aquest conveni.
 - b) Fer propostes de millora, si s'escau.
 - c) Determinar les accions per al desplegament de la descentralització de l'Oficina Jove en el municipi de l'AJUNTAMENT.
2. La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:
 - a) La persona tècnica del CONSELL COMARCAL que desenvolupa el PROJECTE en el municipi.
 - b) La persona tècnica referent de l'AJUNTAMENT.



c) Un/a tècnic/a del CONSELL COMARCAL.

3. Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.

Sisè. Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.

Setè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'inici de l'execució del PROJECTE per a l'AJUNTAMENT fins al 30 de desembre de 2026, sempre i quan el CONSELL COMARCAL hi hagi pogut adscriure el personal necessari, sens perjudici del compliment del règim econòmic que s'hi preveu en data posterior.

Vuitè. Règim de modificacions del conveni

1. Les parts signants del conveni poden proposar-ne modificacions. La modificació del conveni requereix el consentiment exprés de les parts.
2. El procediment a seguir per a la modificació del conveni és el següent:
 - a) La part que proposa la modificació ha de presentar al registre de l'altra part llur proposta de modificació amb la definició i la concreció d'allò que es proposa.
 - b) Si és el cas, es procedeix a la negociació i redacció de l'esborrany del document de modificació del conveni en seu de Comissió de seguiment.
 - c) Si és el cas, les parts aproven el document de modificació del conveni pels òrgans competents respectius.
 - d) Si és el cas, les parts signen el document de modificació del conveni.

Novè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts.
- b) El compliment del període de vigència.
- c) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.
- d) La revocació o la nul·litat de la subvenció atorgada al CONSELL COMARCAL pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- e) La manca de finançament suficient per a l'execució del PROJECTE supralocal.
- f) La impossibilitat de compliment de l'objecte del conveni.
- g) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Desè. Conseqüències en cas d'incompliment de les obligacions

En el cas d'incompliment de les obligacions assumits per cadascuna de les parts pot comportar l'extinció del conveni, d'acord amb el pacte precedent.

Onzè. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquest conveni es tractaran d'acord amb les previsions establertes a l'ORDRE, la RESOLUCIÓ, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i per la qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

Dotzè. Jurisdicció



Ajuntament de la Roca del Vallès

Ajuntament de la Roca del Vallès
C/ Catalunya, 24
08430 La Roca del Vallès
Tel: 93 842 20 16
ajuntament@laroca.cat

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.”

SEGON.- Facultar expressament a l'Alcaldeessa-Presidenta de la Corporació per tal que en nom i representació de la mateixa subscrigui el Conveni aprovat i tots aquells documents necessaris per a la seva efectivitat.

TERCER.- APROVAR AUTORITZAR, DISPOSAR la despesa per import de 5.045,25 euros per cada anualitat del conveni (2024, 2025 i 2026) a l'aplicació pressupostària 10 241 46500 CONVENI CCVO OCUPACIÓ JUVENIL, d'acord amb les RCs adjuntes a l'expedient, i en els terminis que s'indiquen al mateix. Les hores que finalment s'acabin realitzant s'hauran d'aprovar a través d'una addenda a aquest conveni.

Atès que el conveni comportarà despeses de caràcter plurianual, al comprendre més d'un exercici pressupostari, la seva autorització o disposició de les anualitats futures se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març

QUART.- TRASLLADAR l'acord als Serveis Econòmics i d'Intervenció de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, als efectes escaients.

CINQUÈ.- TRASLLADAR l'acord a l'Àrea de Serveis i Atenció a les Persones de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, als efectes escaients.

SISÈ.- NOTIFICAR l'acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental (CCVO) als efectes escaients.

SETÈ.- FORMALITZAR/SIGNAR el citat conveni entre l'Ajuntament de la Roca del Vallès i el Consell Comarcal del Vallès Oriental (CCVO).

VUITÈ.- TRASLLADAR un exemplar signat del conveni a ambdues parts.

La Roca del Vallès, a 13 de juny de 2024

L'Alcaldeessa
Marta Pujol i Armengol