

AKG/ADSiC

EDICTE

El Ple de la Corporació, en sessió extraordinària del dia 24 d'abril de 2024, va adoptar acord pel qual s'aprova inicialment el text de les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a inversions en la rehabilitació i la dotació d'equipaments a teatres ubicats al municipi d'Esparreguera, exercicis 2024-2027.

L'expedient ha estat exposat al públic per un termini de vint dies, mitjançant anunci publicat al BOPB de data 6 de maig de 2024, al DOGC n.º 9159, de data 9 de maig de 2024 i en el taulell d'anuncis de la Corporació des del 10 de maig de 2024 al 6 de juny de 2024, sense que durant l'esmentat termini s'hagi presentat cap al·legació, per la qual cosa es fa constar que aquest acord ha esdevingut definitiu en data 7 de juny de 2024.

Seguidament es procedeix a publicar el text íntegre de les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a inversions en la rehabilitació i la dotació d'equipaments a teatres ubicats al municipi d'Esparreguera, exercicis 2024-2027 aprovat definitivament.

Contra l'aprovació definitiva podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la última publicació d'aquest edicte en el Butlletí Oficial de la Província, Diari Oficial de la Generalitat i tauler d'anuncis de la Corporació.

L'alcalde
Eduard Rivas Mateo

Esparreguera, 13 de juny de 2024

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A INVERSIONS EN LA REHABILITACIÓ I LA DOTACIÓ D'EQUIPAMENTS A TEATRES UBICATS AL MUNICIPI D'ESPARREGUERA, exercicis 2024-2027.

Continguts

1.- Objecte	3
2.- Finalitat de les subvencions	3
3.- Període d'execució	3
4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los.....	3
5.- Documentació a aportar	4
6.- Termini i forma de presentació de les sol·licituds	6
7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació.....	6
8.- Procediment de concessió	6
9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció	6
10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària	7
11.- Import individualitzat de les subvencions	8
12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió	8
13.- Termini de resolució i de notificació	9
14.- Acceptació de la subvenció	10
15.- Obligacions dels beneficiaris	10
16.- Despeses subvencionables.....	11
17.- Forma de pagament.....	12
18.- Termini i forma de justificació.....	12
19.- Deficiències en la justificació.....	13
20.- Mesures de garantia.....	14
21.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució	14
22.- Compatibilitat amb d'altres subvencions	14
23.- Publicitat de les subvencions concedides	14
24.- Mesures de difusió del finançament públic	14
25.- Causes de reintegrament	15
26.- Obligats al reintegrament	15
27.- Infraccions i sancions	15
28.- Règim jurídic supletori	15



1.- Objecte

L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament d'Esparreguera en règim de concurrència competitiva destinades a finançar inversions en la rehabilitació i la dotació d'equipament de teatres. Entre les actuacions susceptibles de subvenció, es troben:

- a) Inversions per millora i/o rehabilitació de les mesures de seguretat o d'accessibilitat.
- b) Inversions de millora i/o rehabilitació que promoguin la sostenibilitat ambiental mitjançant l'eficiència i l'estalvi energètic i d'aigua.
- c) Inversions de millora i/o rehabilitació del teatre diferents de les que s'indiquen en les lletres anterior.

2.- Finalitat de les subvencions

Aquesta línia de subvenció té com a finalitat contribuir a realitzar mesures d'inversió en els equipaments teatrals on es duu a terme programació cultural del municipi d'Esparreguera, i que està gestionada per les persones jurídiques descrites en la base quarta del present document.

Amb la contribució en el manteniment dels equipaments, l'Ajuntament d'Esparreguera pretén conservar i arrelar la tradició escènic-artística del municipi, reconeguda i impulsada per un conjunt de cicles i tradicions, algunes d'elles amb reconeixement patrimonial immaterial. Així, amb aquesta acció de foment es contribueix al sosteniment dels equipaments escènics i, en conseqüència, de la programació cultural que es realitza en les dites instal·lacions.

D'aquesta manera, es dona compliment a la competència municipal descrita en el paràgraf "M" de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), que fa referència a la promoció de la cultura i equipaments culturals, així com a les previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027.

3.- Període d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin des del dia 1 de gener al 31 de desembre de l'any de la convocatòria.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i que compleixin algun dels requisits que tot seguit es detallen:

- Associacions i Fundacions, degudament inscrites al registre d'entitats de l'Ajuntament d'Esparreguera, en els termes previstos a la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme titulars de la gestió dels equipaments en els quals es realitzarà la inversió. Aquestes entitats, per a ésser destinatàries de les mesures de foment previstes



en aquestes bases, hauran de declarar responsablement l'acompliment dels requisits establerts a la referida Llei 11/2023.

En relació a la llicència d'activitats, els beneficiaris de la subvenció s'hauran de trobar en un dels següents supòsits:

SUPÒSIT 1: L'equipament disposa de llicència d'activitats o títol habilitant en el moment de realitzar la sol·licitud, i aquestes inversions no afecten a la validesa de la mateixa.

SUPÒSIT 2: L'equipament no disposa de llicència d'activitat vigent i/o es troba en procés d'aportar l'acta de control inicial. En aquest supòsit, només podran ser objecte de subvenció, aquelles inversions necessàries per tal d'obtenir la llicència i/o posada en marxa l'establiment. A aquest efecte, serà necessari que l'entitat, en el moment de la justificació, acrediti documentalment el compliment de l'article 131 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

No podran obtenir la condició de beneficiàries les entitats que no es trobin al corrent de les seves obligacions de justificació de subvencions d'exercicis anteriors amb l'Ajuntament d'Esparreguera.

La concurrència d'aquesta circumstància es comprovarà directament per l'Ajuntament d'Esparreguera en la fase d'instrucció del procediment de concessió.

5.- Documentació a aportar

Per a poder participar en la convocatòria oberta s'haurà de presentar la següent documentació, segons models normalitzats annexos:

DOCUMENTACIÓ GENERAL

Instància de sol·licitud de la subvenció segons model normalitzat en la qual s'identifiqui:

- a) Dades de la subvenció que se sol·licita
- b) Dades del sol·licitant
- c) Dades bancàries del sol·licitant
- d) Descripció de les activitats que són objecte de subvenció
- e) Pressupost
- f) Declaració responsable fent constar la demanda d'acollir-se a la convocatòria oberta i en la qual es posi de manifest:
 - i. Concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord l'article 13 Llei 38/2003 General de Subvencions.
 - ii. Compromís de l'acompliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
 - iii. Compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social. D'acord amb allò establert per l'article 28 de la Llei 39/2015, els documents acreditatius



de l'acompliment d'aquestes obligacions seran consultats o obtinguts directament per l'Ajuntament d'Esparreguera en qualsevol moment del procediment, sempre i quan l'entitat no s'oposi expressament o aportï directament el document en el moment de presentar la sol·licitud.

- iv. Subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
- v. Inscripció en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament d'Esparreguera i acreditació de la seva vigència i representació
- vi. Concurrencia de l'exigència prevista a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, respecte del personal col·laborador o voluntari que realitzi activitats que impliquen contacte habitual amb menors d'edat, si s'escau.

D'acord amb els termes previstos a la normativa de règim jurídic de les administracions públiques, els interessats no hauran d'aportar aquells documents que ja es trobin en poder d'aquest Ajuntament. En aquest sentit, per a les entitats inscrites en el Registre d'Entitats Municipal els documents identificatius i de representació de l'entitat es substitueixen per una declaració jurada de vigència de la documentació que consta al referit registre, en cas contrari, amb la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal
- 2) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 3) Escriptura de constitució i Estatuts.
- 4) Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.

DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA EXIGIDA A LA CONVOCATÒRIA:

- a) Llicència d'activitat del teatre o títol habilitant vigent, en cas de trobar-se en el supòsit 1, de la base quarta.
- b) En cas d'obres, la documentació tècnica i/o projecte en relació a l'actuació objecte de subvenció.
- c) En el cas d'altres inversions que no requereixin de projecte obres, pressupost i/o factures de l'equipament a adquirir, així com el llistat dels equips amb les característiques tècniques específiques de cadascun.

Per aplicació de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament, quan la despesa subvencionable sigui igual o superior a l'import del contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de

la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

6.- Termini i forma de presentació de les sol·licituds

Les entitats sol·licitants podran presentar les peticions en el termini que s'estableixi en la convocatòria.

La convocatòria serà objecte de la corresponent publicitat via la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), a la que caldrà enviar les dades estructurades de la convocatòria, el text complet i l'extracte de la mateixa, que serà publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. La publicitat de la convocatòria via la BDNS es realitzarà seguint el procediment establert a l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions i detallarà els elements essencials de les bases específiques per les quals es regeixi el procediment de concessió de la subvenció.

Les sol·licituds hauran de presentar-se telemàticament mitjançant els models normalitzats que es trobaran a la pàgina web de l'Ajuntament www.esparreguera.cat, i seran signades electrònicament pel representant legal de l'entitat amb un certificat electrònic reconegut per l'Ajuntament d'Esparreguera.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen, però no pressuposa la concessió automàtica de la subvenció, la qual es resoldrà una vegada estudiada la proposta d'activitat i valorada en funció dels criteris generals d'aquestes normes.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a l'entitat sol·licitant, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases reguladores serà el de concurrència competitiva.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquelles entitats sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en la convocatòria i a les presents bases.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius els quals fan referència a l'exercici tancat immediatament anterior al de la convocatòria, aplicats d'acord amb la ponderació indicada a continuació:



Criteri de Valoració	Puntuació Màxima
Festes tradicionals d'interès nacional : - El teatre acull entra la seva programació espectacles/festes declarats d'interès nacional per la Generalitat de Catalunya. 40 punts	40 punts
Programació pròpia: (Aquells espectacles que impulsa directament el teatre, ja sigui des de la contractació directa com per acord amb productors. No s'inclou ni la cessió d'espais, ni la producció pròpia o residències artístiques.) - El teatre manté una programació pròpia anual d'un mínim de 12 funcions, 10 punts - El teatre manté una programació pròpia anual d'un mínim de 6 funcions 5 punts	10 punts
Producció pròpia o residències artístiques: (Aquells espectacles en els que el teatre adopta un paper de productor i que es produeixen expressament per ser exhibits al mateix teatre. També inclou residències artístiques en les que el teatre posa a disposició de la companyia els seus mitjans personals i materials per produir l'obra escènica.) - El teatre acull un mínim de 20 funcions de producció pròpia anual 10 punts - El teatre acull un mínim de 10 funcions de producció pròpia anual 5 punts	10 punts
Sales: El teatre disposa de dues o més sales on realitzar la seva programació 20 punts	20 punts
Aforament: La sala amb més capacitat de l'equipament teatral disposa d'un aforament de més de 800 espectadors 20 punts La sala amb més capacitat de l'equipament teatral disposa d'un aforament d'entre 301 i 800 espectadors 10 punts La sala amb més capacitat de l'equipament teatral disposa d'un aforament d'entre 100 i 300 espectadors 5 punts	20 punts

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà als procediments de subvencions regulats per aquestes bases serà aquell previst al Pressupost General de la Corporació.

Per a l'exercici 2024, les previsions pressupostàries en el projecte del pressupost són les següents:

Àmbit	Aplicació pressupostària				Import
	Org	Prog	Eco	Denominació	
Cultura	210	334	78000	Subvencions rehabilitació i dotació equipaments a teatres	40.000,00€

Aquests imports poden ser objecte d'actualització en els exercicis posteriors, no obstant el seu import màxim no podrà excedir del límit de la consignació pressupostària vigent en l'any de la convocatòria.

L'import acumulat de les subvencions que s'atorguin no excedirà del límit de la consignació pressupostària esmentada.

L'Ajuntament es reserva la facultat de no esgotar la partida pressupostària si el nombre de sol·licituds rebudes i la quantitat dels projectes ho requerissin.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes subvencionats es determinarà de forma proporcional entre les entitats sol·licitants, en relació als punts obtinguts en la valoració.

La quantia de la subvenció màxima que s'atorgarà a cada projecte en cap cas sobrepassarà l'import sol·licitat ni podrà superar el cost del projecte subvencionat, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes o ingressos directament relacionats amb el projecte, així mateix tampoc podrà excedir dels 60.000,00€ per entitat.

Quan els imports acumulats de les entitats sol·licitants amb dret a subvenció superi el crèdit pressupostari disponible, aquest serà objecte del corresponent prorratgeig.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el servei gestor responsable segons els termes previstos al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament d'Esparreguera.

D'acord amb l'article 24.3 de la LGS, els actes d'instrucció comprendran:

- Petició de tots els informes que consideri necessaris per a resoldre o que siguin exigits per les normes que regulen la subvenció.
- Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada d'acord amb els criteris, formes i prioritats de valoració establerts en la norma reguladora de la subvenció o, si escau, en la convocatòria.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22 de l'Ordenança No fiscal núm. XXIV, per la qual s'aproven les Bases reguladores generals de subvencions de l'Ajuntament d'Esparreguera (d'ara endavant Ordenança General de Subvencions) i que estarà format per les següents persones:

- President: el/la regidor/a delegat de l'àmbit de gestió atorgant de la subvenció o persona en qui delegui
- Vocals: el/la regidor/a coordinador/a de l'Àrea atorgant de la subvenció o persona en qui delegui
el/la cap d'Àrea responsable del servei atorgant de la subvenció o persona en qui delegui
- Secretari: 1 personal adscrit al servei gestor atorgant de la subvenció o persona en qui delegui.

El president del referit òrgan col·legiat formularà proposta de concessió de les subvencions i elevarà a l'òrgan responsable de la seva resolució.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la distribució competencial prevista al cartipàs municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de 3 mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats per mitjans electrònics en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos a comptar des del dia següent al de la notificació de la concessió/denegació. No obstant, amb caràcter previ i de forma potestativa es podrà presentar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat.

14.- Acceptació de la subvenció

Les entitats beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió, segons model normalitzat.

No obstant això, si transcorreguts 20 dies des de la recepció de l'acord de concessió no es manifestés expressament objeccions per part del beneficiari, la subvenció es considerarà tàcitament acceptada.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les següents:

1. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Estar al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda Municipal. Aquesta circumstància serà comprovada directament per l'Ajuntament d'Esparreguera, per a la qual cosa no requerirà de l'aportació de cap documentació per part de l'interessat.
3. Comunicar a l'òrgan concedent la modificació de qualsevol circumstància que pugui afectar algun dels requisits exigits per a la concessió de subvencions.
4. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
5. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
6. Conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions, els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.
7. Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament d'Esparreguera, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.
8. Les associacions i entitats de la vila beneficiàries hauran d'estar inscrites en el corresponent Registre d'Entitats de l'Ajuntament d'Esparreguera.

9. El personal col·laborador o voluntari de les associacions o entitats beneficiàries que realitzi activitats que impliquin contacte habitual amb menors d'edat haurà d'estar en disposició de la certificació, emesa pel Registre Central de Delinqüents Sexuals, acreditativa de no haver estat condemnats per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual; en els termes previstos a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor.
10. En virtut de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els beneficiaris de subvencions d'import superior a 10.000 euros, si són persones jurídiques, hauran de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació del corresponent expedient de reintegrament de la subvenció.

16.- Despeses subvencionables

En relació amb els projectes/activitats només seran subvencionables les despeses que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries pel seu desenvolupament i es realitzin dins del termini d'execució del projecte/activitat.

Pel que fa als conceptes que podran ser objecte de subvenció, amb caràcter general, es consideraran com a despeses subvencionables, sempre que la convocatòria no indiqui el contrari:

- Despeses d'inversions per millora i/o rehabilitació de les mesures de seguretat o d'accessibilitat.
- Despeses d'inversions de millora i/o rehabilitació que promoguin la sostenibilitat ambiental mitjançant l'eficiència i l'estalvi energètic i d'aigua.
- Despeses d'inversions de millora i/o rehabilitació del teatre diferents de les que s'indiquen en les lletres anterior.
- S'inclou com a despeses subvencionable la relativa als honoraris professionals per a la redacció del projecte vinculat a l'actuació la qual és objecte de subvenció.

Per aplicació de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament, quan la despesa subvencionable sigui igual o superior a l'import del contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia,

i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- Les despeses corrents de funcionament (despeses d'estructura i variables de qualsevol naturalesa directes o indirectes)
- Les despeses financeres de qualsevol tipologia i naturalesa (interessos, comissions, descoberts, despeses de garantia bancaria o altres serveis d'entitats financeres)
- Els impostos indirectes (com l'IVA) quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda
- Els recàrrecs i sancions administratives i penals, així com les despeses de procediments judicials

17.- Forma de pagament

Es preveu un pagament anticipat del 50% de l'import concedit, que s'haurà d'abonar en el moment d'atorgar la subvenció per tal de facilitar el finançament de les actuacions inherents a la subvenció previstes en aquestes bases.

El pagament del 50% restant es realitzarà un cop justificada la realització de l'activitat en els termes recollits en les presents bases.

En cap cas el pagament de la subvenció es realitzarà en metàl·lic. Es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària i sota la seva responsabilitat.

18.- Termini i forma de justificació

Els beneficiaris hauran de justificar la realització de les activitats subvencionades en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini d'execució mitjançant la justificació amb aportació d'informe d'auditor que, com a mínim, contindrà:

1. Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les actuacions realitzades i els resultats obtinguts.
2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'actuació, amb un estat representatiu de les inversions corresponents a les actuacions subvencionades, degudament agrupades en funció de la seva naturalesa i tipologia, i si s'escau, una relació amb d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'actuació amb indicació de l'import i la seva procedència.
3. En el cas que l'entitat beneficiària es trobi en el supòsit 2, recollit a la base quarta, caldrà que porti la documentació justificativa del compliment de l'article 131 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.



4. Informe d'auditor de comptes inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, amb el contingut mínim següent:
 - a. Objecte de l'informe en relació a la revisió del compte justificatiu de la subvenció atorgada als efectes previstos a l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat mitjançant RD 887/2006, de 21 de juliol. Una còpia del compte justificatiu de la subvenció a efectes d'identificació s'acompanyarà com annex a l'informe.
 - b. Treball realitzat i procediments de revisió que s'han aplicat, detallant l'abast dels mateixos i les comprovacions efectuades per part de l'auditor, les quals s'hauran d'adequar a l'establert a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatives.
 - c. Manifestació expressa respecte la memòria econòmica del compte justificatiu en relació a la comprovació material i l'adequació de les inversions i finançament de les actuacions subvencionades, així com respecte al compliment de la normativa aplicable i les condicions imposades en els mecanismes reguladors de la subvenció concedida, i específicament de l'adequació dels criteris utilitzats, en el cas de l'aplicació de treballs realitzats per l'empresa per al seu actiu (immobilitzat), i en el cas, de la despesa realitzada mitjançada contractació externa el compliment per part del beneficiari de l'article 31.3 de la Llei General de Subvencions.

19.- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'entitat interessada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a l'entitat beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, pot comportar el reintegrament total o parcial de la subvenció per part de l'entitat beneficiària.

20.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

21.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit a les presents bases.

22.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat, conjuntament amb els ingressos propis que s'obtinguin de l'activitat, no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar. En cas que es superi, s'exigirà la devolució de l'excés de la subvenció atorgada per part de l'Ajuntament d'Esparreguera.

23.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

24.- Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

25.- Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

26.- Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seràn responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

27.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Esparreguera.

28.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament.
- Ordenança No fiscal núm. XXIV, per la qual s'aproven les Bases reguladores generals de subvencions de l'Ajuntament d'Esparreguera.
- Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici.
- Les normes vigents de règim jurídic de les Administracions Públiques i qualsevol altre legislació d'aplicació directa o supletòria.