



Ajuntament de Ripollet



Exp. Núm. 2024/4803

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

EDICTE

Es fa públic que per Decret de Regidoria 2024/1616 de l'Ajuntament de Ripollet de data 11 de juny de 2024, s'han aprovat les bases reguladores i convocatòria de participació de parades amb motiu del Mercat de la Vinya, organitzat per l'Ajuntament de Ripollet dins del marc de la Festa de Major 2024, del 23 al 25 d'agost, en la forma següent:

"Primer.- Aprovar les bases reguladores i convocatòria per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal del domini públic d'espais de parades de diversa tipologia amb motiu del Mercat de la Vinya, del 23 al 25 d'agost en el marc de la Festa Major 2024.

"BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DE PARTICIPACIÓ I PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS D'OCUPACIÓ TEMPORAL A LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ DE PARADES AMB MOTIU DEL MERCAT DE LA VINYA, ORGANITZAT PER L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET DINS DEL MARC DE LA FESTA MAJOR 2024, DEL 23 AL 25 D'AGOST.

Primer.- OBJECTE

És objecte d'aquestes bases la regulació dels aspectes organitzatius, els criteris generals de desenvolupament, el règim de funcionament de les utilitzacions autoritzades i establir les condicions de participació al Mercat de la Vinya organitzat per l'Ajuntament de Ripollet, així com per a l'atorgament de les autoritzacions d'ocupació temporal d'espais de domini públic i via pública per a la instal·lació de parades amb motiu del **Mercat de la Vinya** de Ripollet, que tindrà lloc els dies del 23 al 25 d'agost de 2024.

La participació podrà ser en tres modalitats/espais diferenciats:

- Vinyart:** Parades de venda d'artesanía, art i disseny.
- Gastrovinya:** Parades de venda i degustació de vins i gastronomia.
- Plaça Clos:** Parada de cocteleria

Es tracta d'una ocupació temporal del domini públic i d'acord amb la normativa, aquestes ocupacions resten subjectes a l'obtenció de l'autorització municipal prèvia.

Signatura 1 de 1	12/06/2024	Alcalde
Luis Manuel Tirado García		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a6c1101cf35145c6b1f467a9976f1406001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

Segon.- NATURALESA JURÍDICA

La relació jurídica que vincularà l'adjudicatària d'un espai públic amb l'Ajuntament és la d'utilització i aprofitament de béns municipals de domini públic a què fa referència l'article 57.1 del Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que estableix que l'ús privatiu de béns de domini públic és el constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic de manera que limiti o exclougui la utilització per part dels altres interessats.

D'acord amb els apartats 2 i 3 del mateix article 57 del Decret 336/1988, l'ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic.

Atès que el nombre de llicències és limitat s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, d'acord amb els articles 57 RPEL i el 92 LPAP.

Normativa d'aplicació a aquest procediment:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.
- Ordenança fiscal núm. 6 de l'Ajuntament de Ripollet vigent, reguladora de la taxa per ocupacions del subsòl, el sol i la volada de la via pública.
- Ordenança fiscal núm. 22 de l'Ajuntament de Ripollet vigent, reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques.

Tercer.- EMPLAÇAMENT

Els espais per a la instal·lació de parades, seran en els següents emplaçaments:

a) **Vinyart** (parades de venda d'artesanía, art i disseny) emplaçament: carrer Afores entre plaça Clos i carrer Pizarro. **Amb un màxim de 30 parades.**



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

b) **Gastrovinia** (parades de venda i degustació de vins i gastronomia)
emplaçament: pati descobert de l'escola pública Anselm Clavé de Ripollet i carrer
Escoles. **Amb un màxim de 14 parades.**

c) **Plaça Clos** (Parada de **cocteleria**) emplaçament Plaça Clos. **Amb 1 única
parada.**

Els espais per les ubicacions de les parades, estaran degudament numerats i
senyalitzats.

Quart.- CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES I PARTICIPACIÓ

Hi haurà tres modalitats de parades i participació:

Opció a) Vinyart: Parades de venda d'artesanía, art i disseny (30 parades)

Superfície ocupada per parada: 9m2

Material facilitat per l'Ajuntament: 1 carpa de 3 x 3 m, 2 taules, 2 cadires, 1
guirlanda de bombetes, pressa de corrent i punt de llum i cartell amb el nom de
l'establiment.

Opció b) Gastrovinia: Parades de venda i degustació de vins i gastronomia (14 parades)

Superfície ocupada per parada: 9m2.

Material facilitat per l'Ajuntament: 1 carpa de 3 x 3 m, 1 taula (o taulons amb els
respectius cavallets), 2 cadires, 1 guirlanda de bombetes pressa de corrent i punt
de llum i cartell amb el nom de l'establiment.

A l'espai **Gastrovinia**, en cas que es rebin menys sol·licituds d'ocupació que
nombre de parades disponibles, l'espai autoritzat als sol·licitants es podrà veure
ampliat.

Al carrer Escoles (i al recinte de l'escola Anselm Clavé) l'ajuntament instal·larà
un espai amb taules i cadires per a les persones que consumeixin productes de
l'espai Gastrovinia.

Opció c) Plaça Clos: Parada de cocteleria (1 parada)

Superfície ocupada: 9m2.

Material facilitat per l'Ajuntament: 1 carpa de 3 x 3 m, 1 taula (o taulons amb els
respectius cavallets), 2 cadires, 1 guirlanda de bombetes pressa de corrent i punt
de llum i cartell amb el nom de l'establiment.





Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balma, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

Cinquè.- CAPACITATS, REQUISITS PER CONCÓRRER I VALORACIONS

Estan facultats per participar en aquesta convocatòria i podran sol·licitar autorització segons la modalitat les persones destinatàries que compleixin els requisits establerts i que seran valorades segons la puntuació indicada.

Requisits per concórrer:

- Estar donat d'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Estar al corrent del pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social, hisenda i ajuntament.
- Tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil, que haurà de ser presentada en cas que s'obtingui l'adjudicació de l'espai, amb una cobertura mínima de 300.000,00€ i que aquesta es trobi en vigor, d'acord amb el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives segons article onzè de les presents bases.
- Disposar de totes les autoritzacions necessàries per a la manipulació i venda dels productes que ofereix.
- Complir les condicions exigides per la normativa reguladora dels productes que tingui a la venda.
- Complir els requisits establerts al Reglament CE 852/2004, del Parlament Europeu i del Consell de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris, i de la normativa d'aplicació que se'n derivi.
- Complir amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals vigent.
- Mantenir la vigència de les anteriors condicions durant la celebració del Mercat de la Vinya.

El compliment d'aquests requisits, juntament amb la documentació obligatòria que consta a l'article desè, s'acreditarà amb la sol·licitud.

Puntuació i destinataris facultats per participar:

Poden participar en aquesta convocatòria les persones destinatàries indicades a continuació, i se'ls valorarà de la forma següent:

a) **Parades del Vinyart:** venda d'artesanía, art, disseny i alimentació artesanal (màxim 16 punts)

Artistes, dissenyadores i artesanes, amb acreditació de funcionament de l'activitat:	Fins 8 punts
- menys de 1 any, 2 punts	
- entre 1 i 3 anys, 4 punts	
- entre 4 i 10 anys, 6 punts	
- més de 10 anys, 8 punts	



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

Participació acreditada en mercats i fires artesanals: - menys de 3 participacions, 1 punt - entre 3 i 5 participacions, 2 punts - més de 6 participacions, 4 punts	Fins 4 punts
Comercialització de productes amb indicació geogràfica protegida, amb denominació d'origen, productes km.0, o producció ecològica (caldrà aportar documentació acreditativa)	2 punts
Acreditació de Comerç just, solidari o sostenible. (caldrà aportar documentació acreditativa)	2 punts

b) **Parades del Gastrovinya:** venda i degustació de vins i gastronomia (màxim 19 punts)

Elaboradores o distribuïdores de vins o professionals de la restauració, amb acreditació de funcionament de l'activitat: - menys de 1 any, 2 punts - entre 1 i 3 anys, 4 punts - entre 4 i 10 anys, 6 punts - més de 10 anys, 8 punts	Fins 8 punts
Participació acreditada en mercats i fires artesanals: - menys de 3 participacions, 1 punt - entre 3 i 5 participacions, 2 punts - més de 6 participacions, 4 punts	Fins 4 punts
Disponibilitat d'aliments aptes per a celíacs, intolerants a la lactosa i altres patologies alimentàries	3 punts
Comercialització de productes amb indicació geogràfica protegida, amb denominació d'origen, productes km.0, o producció ecològica (caldrà aportar documentació acreditativa)	2 punts
Acreditació de Comerç just, solidari o sostenible (caldrà aportar documentació acreditativa);	2 punts

c) **Parada Plaça Clos:** venda i degustació de còctels i altres begudes. (màxim 12 punts)

Hostaleria amb acreditació de funcionament de l'activitat: - menys de 1 any, 2 punts - entre 1 i 3 anys, 4 punts - entre 4 i 10 anys, 6 punts - més de 10 anys, 8 punts	Fins 8 punts
Participació acreditada en mercats i fires artesanals: - menys de 3 participacions, 1 punt - entre 3 i 5 participacions, 2 punts - més de 6 participacions, 4 punts	Fins 4 punts





Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

L'adjudicació de les parades disposades en cada modalitat es farà en funció de la puntuació que obtinguin totes les persones sol·licitants, segons els criteris establerts en la convocatòria, i respectant l'ordre de major a menor puntuació. En cas que hi hagi més sol·licituds que parades disponibles, el criteri de desempat serà en primer lloc la puntuació, i en segon lloc la data i l'hora del registre d'entrada de la sol·licitud, tenint preferència el primer que ho hagi registrat.

La persona sol·licitant només podrà optar per una sola parada en cadascuna de les modalitats. No obstant, en cas que hi hagi més parades que sol·licitants es podrà adjudicar una segona o més parades. En aquests casos, el criteri per adjudicar la segones parades serà l'ordre de puntuació establert en la primera parada, i aquestes segones o més adjudicacions a la mateixa persona sol·licitant suposaran una liquidació per cadascuna de les parades adjudicades

Sisè.- COMISSIÓ DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Per tal de valorar la documentació que presentin els sol·licitants, com per a dur a terme les adjudicacions, es crea una Comissió de Valoració que estarà formada com a mínim per les persones que es detallen tot seguit:

- La Cap de Departament de Cultura i Patrimoni o persona en qui delegui.
- Una persona tècnica del Departament de Cultura i Patrimoni o de l'Àrea de Serveis a les persones
- Una persona administrativa del Departament de Cultura i Patrimoni o de l'Àrea de Serveis a les persones.

Els acords de la Comissió es prendran per majoria simple dels assistents.

El dia assenyalat per a l'examen de la documentació de caràcter general, es constituirà la Comissió de Valoració.

És requisit indispensable presentar les sol·licituds d'acord amb el que s'estableix a les presents Bases en els termini establert.

Un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, aquestes seran valorades per la Comissió de Valoració per tal d'autoritzar els espais més adequats. Aquesta valoració es recollirà en una acta.

S'atorgaran les llicències d'ocupació de la via pública mitjançant l'òrgan competent, on es farà constar la superfície i la localització de la parada.

Setè.- CONDICIONS D'ÚS I AUTORITZACIÓ

Calendari i horari

L'ocupació de l'espai de domini públic amb motiu del "Mercat de la Vinya 2024" es durà a terme única i exclusivament els dies 23, 24, i 25 d'agost de 2024.

Signatura 1 de 1	12/06/2024	Alcalde
Luis Manuel Tirado García		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	a6c1101cf35145c6b1f467a9976f1406001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

Muntatge i desmuntatge

Les persones adjudicatàries podran efectuar les operacions de muntatge el divendres 23 d'agost des de les 08:00 a 18:00 hores, i el desmuntatge el diumenge 25 d'agost després del tancament a les 24.00 hores.

Horaris

Els horaris de l'activitat seran els següents:

- Divendres 23 d'agost: de 18:30 a 24:00 hores (plaça Clos fins a les 01.00 h o finalització de l'activitat a la plaça)
- Dissabte 24 i diumenge 25 d'agost: de 11:00 a 24:00 hores (plaça Clos a les 01.00 h o finalització de l'activitat a la plaça) (amb possibilitat de tancament per descans al migdia de 16:00 a 18:30 hores).

L'Ajuntament podrà suspendre l'activitat, acordar-ne la celebració en dates diferents a les convingudes inicialment, o modificar els horaris de l'activitat per causes sobrevingudes, per raons de seguretat, salubritat, d'interès públic, força major o per qualsevol altra raó de tipus organitzatiu, sense que aquestes circumstàncies donin dret a cap tipus d'indemnització.

Extingit el termini de l'autorització, la persona titular de l'autorització té l'obligació de cessar en l'ocupació de la via pública i procedir a la retirada de les parades i instal·lacions, mobiliari, maquinaria, així com a la neteja de l'espai públic afectat.

Instal·lacions

Alimentació elèctrica de la instal·lació: L'Ajuntament instal·larà un grup electrogen així com les escomeses necessàries a cada adjudicat, que haurà de portar els allargaments que necessiti per connectar aquells aparells que els calgui per al desenvolupament de la seva activitat (neveres, congeladors, planxes...)

Condicions en matèria d'higiene i salubritat

Cal presentar i fem compliment allò establert segons la seva declaració responsable en matèria d'alimentació, corresponent:

-Declaració responsable en matèria de salut alimentària per a establiments no sedentaris. (si s'escau)

<https://www.ripollet.cat/seu-electronica/tramits/salut-publica/declaracio-responsable-en-materia-de-salut>

Vigilància i seguretat

L'Ajuntament es farà càrrec de la contractació d'un servei de vigilància del recinte del Mercat de la Vinya les nits del divendres, dissabte i diumenge (de les 23.00





Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balma, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

hores a les 11.00 hores) i els migdies de divendres (de 14:00 a 17:00 hores) i dissabte i diumenge (de les 15:00 hores a les 18:30 hores).

La vigilància dels productes i materials dels adjudicataris corre al seu càrrec al llarg de tots els dies. L'Ajuntament no es farà càrrec dels materials/objectes que puguin ser sostrets.

Materials

Les adjudicatàries, han d'aportar el mobiliari i maquinària: neveres, planxes cuina, si es creu convenient i la decoració haurà de tenir coherència amb la temàtica del Mercat de la Vinya.

Altres

Identificar en un lloc visible de l'espai adjudicat, el nom de l'adjudicatari/ària, per això, l'Ajuntament de Ripollet lliurarà a cada entitat un rètol que haurà de figurar centrat al frontal superior.

Les adjudicatàries podran ser convocades a participar en una formació que realitzarà l'Ajuntament a través del Servei d'Informació i atenció a les Dones de la regidoria de Feminismes en relació a la col·laboració i informació de situacions de violència masclista en espais d'oci.

No es podrà vendre ni subministrar cap mena de beguda alcohòlica a les persones menors de divuit anys i haurà de senyalitzar en un lloc perfectament visible la prohibició de vendre o subministrar begudes alcohòliques als menors de divuit anys, d'acord amb les condicions establertes en el Decret 235/1991, de 28 d'octubre, de desplegament de la Llei 10/1991, de 10 de maig, pel qual es regulen les advertències, els missatges dissuasius, els logotips i la senyalització sobre el tabac i les begudes alcohòliques.

Vuitè.- PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

Les bases de la convocatòria es publicaran al BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona), i estaran disponibles, juntament amb el model de sol·licitud, a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Ripollet.

Novè.- TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El període de presentació de sol·licituds serà de 11 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de les bases al BOPB.

Desè.- PROCEDIMENT PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud corresponent del tràmit a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Ripollet.

D'acord amb el que preveu l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones

Signatura 1 de 1	12/06/2024	Alcalde
Luis Manuel Tirado García		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	a6c1101cf35145c6b1f467a9976f1406001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

següents tenen l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Administració Pública:

- Les persones jurídiques
- Les entitats sense personalitat jurídica
- Qui exerceixi una activitat professional per a la qual es requereixi col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que realitzin amb les Administracions Públiques en exercici d'aquesta activitat professional.- Qui representi a un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

Les persones que no estiguin obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració Pública, poden presentar la mateixa instància al Registre General de l'Ajuntament de Ripollet mitjançant cita prèvia <http://citaprevia.ripollet.cat>, o bé pels punts establerts a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú.

Documentació que s'ha de presentar:

- Sol·licitud de participació segons model normalitzat.
- Assegurança de responsabilitat civil i rebut d'estar al corrent de pagament. (de manera prèvia o en el moment de l'adjudicació)
- Alta d'Hisenda (Model 036, 037 ó DUE) i darrer rebut quota afiliació a la seguretat social (si s'escau).
- En el cas de persones jurídiques: escriptura de constitució de la societat i poders notariais del representant de la societat. (si s'escau)
- Document acreditatiu dels poders de la persona que signa la sol·licitud com a representant o apoderada. (si s'escau)
- Declaració responsable en matèria de salut alimentària segons correspongui.

La presentació de sol·licitud suposa, per part de l'adjudicatària d'un espai, l'acceptació íntegra i incondicionada de les condicions de les presents Bases reguladores.

Onzè.- VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Únicament es procedirà a la valoració de la documentació presentada en el termini establert. Les sol·licituds presentades fora de termini es consideraran denegades, a falta de resolució expressa.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la convocatòria, es requerirà perquè els esmeni en el termini màxim de 10 dies hàbils de conformitat amb l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, transcorregut el qual sense que s'hagin presentat les esmenes requerides se les tindrà per desistides de la seva sol·licitud.

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació a6c1101cf35145c6b1f467a9976f1406001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

Les sol·licituds que resultin admeses seran valorades per la Comissió de Valoració, seguint els criteris d'atorgament establerts a l'art. cinquè de les presents bases reguladores.

L'atorgament de la corresponent llicència d'ocupació temporal i de participació en el Mercat de la Vinya a favor de les persones autoritzades serà mitjançant Decret.

Determinada la llista de sol·licituds admeses i excloses, la Comissió de valoració procedirà a la valoració dels criteris objectius establerts. Si es dona el cas que per a una determinada tipologia hagi estat presentada una única sol·licitud, i el sol·licitant compleix amb les condicions administratives establertes a les Bases se li adjudicarà directament la llicència o autorització, sense necessitat de procedir a la valoració dels criteris objectius.

La Comissió de Valoració proposarà l'adjudicació de l'autorització a les sol·licituds que hagin obtingut una major puntuació fins a cobrir el màxim de parades ofertades o a aquells que hagin resultat sol·licitants únics de la parada. En el supòsit que es produeixi un empat en número total de punts obtinguts per dues o més sol·licituds per a una mateixa parada aquesta s'adjudicarà per ordre de registre d'entrada. Quan el sol·licitant no aportï documentació acreditativa en relació a un o algun dels criteris de valoració recollits, és puntuarà amb zero punts. Si no presentés documentació acreditativa de cap criteri de valoració però hagués donat correcte compliment a la presentació de la documentació administrativa la seva sol·licitud no serà rebutjada si no que es puntuarà amb zero punts.

Les sol·licituds que no hagin quedat excloses però no obtinguin parada constituïran una llista de reserva. En cas que un participant admès renunciï a participar al Mercat de la Vinya, s'oferirà la seva plaça al sol·licitant que hagi quedat en llista de reserva i que hagi obtingut la major puntuació per la mateixa tipologia.

La publicació en el Tauler de la seu electrònica de l'Ajuntament de la resolució de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, ja que es tracta d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini màxim de deu dies des de la resolució de concessió.

Dotzè.- DRETS I OBLIGACIONS DELS AUTORITZATS

Drets de l'autoritzat/da:

Les persones autoritzades tindran dret a explotar, al seu risc i ventura en les condicions establertes en les presents bases, el lloc de venda que se'ls determini, durant els dies 23 al 25 d'agost en el marc del Mercat de la Vinya 2024.

Signatura 1 de 1	Luis Manuel Tirado García	12/06/2024	Alcalde
------------------	---------------------------	------------	---------

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	a6c1101cf35145c6b1f467a9976f1406001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

Són obligacions de l'autoritzat/da:

Correspon a les titulars de les autoritzacions complir les obligacions següents:

- Exercir l'activitat de conformitat amb l'autorització atorgada. Només es permetrà la venda dels productes dels epígrafs de l'IAE als que està autoritzada l'activitat econòmica, podent la Policia Local ordenar el desmuntatge de la parada en cas contrari.
- Respectar els horaris i la superfície d'ocupació indicats a les presents bases.
- La titular de l'autorització serà responsable de mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica.
- Un cop extingida l'autorització, la titular té l'obligació de cessar en l'ús o l'ocupació autoritzada i procedir a la retirada del material propi, i de la brossa generada per l'activitat amb el corresponent tractament dels residus.
- Abonar, les taxes municipals segons les Ordenances Fiscals de l'Ajuntament de Ripollet vigent:

1.- Ordenança fiscal núm. 6.- Taxa per ocupacions del subsòl, el sol i la volada de la via pública és d'aplicació el següent:

Article 3. Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, a favor de les quals s'atorguin les llicències d'ocupació, o els que es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.

La quota tributària a satisfer és la següent:

Article 6.-Quota Tributaria, Grup II, tarifa 4^a-b) per l'ocupació de la via pública o terrenys de domini públic amb parades de venda o exposició d'articles diversos amb motiu de feses tradicionals. Per m2 o fracció i dia (0.30€). Tarifa mínima (25€).

2.- Ordenança fiscal núm. 22. Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques.

El seu punt Article 6. Quota tributaria, indica que la quantitat de la taxa serà el resultant d'aplicar una quota fixa en funció del tipus d'activitat, i una quota variable en funció de la superfície on es desenvoluparà l'activitat.

Signatura 1 de 1	12/06/2024	Alcalde
Luis Manuel Tirado García		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	a6c1101cf35145c6b1f467a9976f1406001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

6.1 Quota variable

Coefficient

Quota variable

m2. D'espai públic

Aplica OF Núm. 6

6.2 Quota fixa

No està subjecta

L'aprovació de la liquidació es farà juntament amb la resolució d'ocupació de via pública, i l'adjudicatària l'haurà d'abonar una vegada li sigui comunicada per l'Organisme de Gestió Tributària.

- f) En cas d'instal·lar para-sols, vetlladors, paravents o qualsevol altre mobiliari aquests disposaran de les mesures de seguretat necessàries i de la base estable suficient per evitar que es tombin per l'acció del vent o altra causa imprevista.
- g) Adaptar-se a les modificacions d'ubicació que l'Ajuntament o Policia Local consideri per motius d'interès públic, seguretat o necessitat d'ús de l'espai públic, sense dret a indemnització ni a devolució de les taxes municipals.
- h) Les adjudicatàries de les autoritzacions hauran de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de tres-cents un mil euros (300.000 €), i amb una cobertura per víctima de cent cinquanta mil euros (150.000 €), que doni cobertura suficient a les possibles reclamacions per danys derivats pels béns objectes de l'autorització i que puguin ser reclamats per terceres persones, inclosos els que puguin reclamar el propi Ajuntament.
- i) L'Ajuntament no respondrà en front de tercers dels robatoris o deterioraments que es puguin produir en les instal·lacions, ni dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de la instal·lació i de l'exercici de l'activitat.
- j) En el supòsit que es constati que la titular de l'autorització incompleix les condicions de l'ocupació o qualsevol de les que figuren en les presents bases, es formularà per part de l'Ajuntament el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment; si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà a la revocació de la llicència sense dret a cap indemnització.
- k) La titular de l'autorització en cap cas pot tenir deute tributari amb l'Ajuntament de Ripollet.
- l) L'adjudicació s'efectua a favor de la persona sol·licitant i en queda totalment prohibida la cessió, subrogació, subcontractació o l'arrendament a terceres persones o entitats jurídiques.
- m) Complir amb la prohibició de no servir begudes alcohòliques a les persones menors de 18 anys. Les adjudicatàries han de col·locar en un lloc visible



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

de l'espai un cartell on s'indiqui la prohibició de vendre alcohol a les persones menors d'edat.

- n) Exposar al públic la llista de preus dels diferents articles.
- o) En compliment de la Llei 1/1998, de Política Lingüística, els cartells de caràcter fix d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic han d'ésser redactats, almenys, en català.
- p) Per vetllar unes festes cíviques no està permès l'exhibició de cap tipus de simbologia nazi o feixista d'acord a l'estipulat en la Llei de Memòria Democràtica (Llei 20/2022, de 19 d'octubre, de Memòria Democràtica.)

Tretzè.- FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

- a) L'Ajuntament es reserva la facultat de limitar el número d'autoritzacions en base a l'adequada ordenació de l'espai i la coordinació de l'ús sol·licitat amb l'ús general del domini públic local.
- b) L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar les inspeccions oportunes i establir les modificacions pel que fa a la ubicació que aconselli d'interès públic. Aquestes modificacions no comportaran dret a cap indemnització.
- c) En el supòsit que es constati que la titular de l'autorització incompleix les condicions de l'ocupació es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà al cessament de l'activitat, sense perjudici de la tramitació, si s'escau, del procediment sancionador que correspongui.
- d) El personal municipal, per raons de seguretat, podran requerir a la persona titular a adoptar totes aquelles mesures necessàries per evitar danys a la via pública, al mobiliari urbà i a les persones, podent arribar a ordenar, si escau, el cessament de l'activitat, sense dret a cap indemnització.
- e) L'Ajuntament es reservarà el dret de modificar la ubicació dels espais, amb l'objectiu de donar compliment a les mesures de seguretat vigents o altres circumstàncies al territori de Catalunya, o de la normativa vigent en aquesta matèria en el moment de la realització de l'activitat organitzada per l'Ajuntament.
- f) L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar el conjunt dels apartats que conformen les presents bases.

Signatura 1 de 1	12/06/2024	Alcalde
Luis Manuel Tirado García		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	a6c1101cf35145c6b1f467a9976f1406001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

- g) La Policia Municipal tindrà la potestat de comissar el material que no estigui degudament autoritzat.

Catorzè.- RÈGIM SANCIONADOR

L'incompliment de les prescripcions establertes en aquestes bases, dels preceptes establerts a les ordenances municipals i la resta de normativa d'aplicació, pot comportar la retirada immediata de l'autorització i ordre de desmuntatge de la instal·lació per part dels agents de la Policia Municipal, així com la denúncia d'aquests fets i la corresponent imposició de sanció.

Quinzè.- CAUSES D'EXTINCIÓ

Les autoritzacions atorgades s'extingiran per alguna de les causes següents:

- Per transcurs del termini de vigència establert en aquestes bases reguladores
- Per renúncia de la persona titular.
- Per mutu acord de les parts.
- Per la imposició d'una sanció que comporti la pèrdua de l'autorització
- Per revocació de l'autorització.

Setzè.- RÈGIM DE RECURSOS

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jugat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació o publicació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació o publicació.

Dissetè.- PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament, així com poden ser objecte d'inclusió en altres fitxers automatitzats per al seu tractament informàtic. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a qualsevol dels punts d'atenció ciutadana."

Segon.- Publicar les bases reguladores al BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona), i, a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Ripollet, juntament amb el model de sol·licitud. "

Ripollet, a data de la signatura digital

Signatura 1 de 1	
Luis Manuel Tirado García	12/06/2024
Alcalde	

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	a6c1101cf35145c6b1f467a9976f1406001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	