

ANUNCI

Per Decret de la Regidora delegada d'Hisenda, Urbanisme, Règim Intern i Coordinació, s'ha resolt declarar aprovada la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos per a la provisió de les places vacants, provinents de l'Oferta d'Ocupació Pública per l'any 2023, corresponent a personal funcionari i personal laboral per promoció interna, convocades per Decret del dia 24 d'abril de 2024. En el mateix Decret s'han nomenat els Tribunals que formaran part de les diferents proves selectives de les places convocades i s'han determinat les dates, llocs i hores de la realització de les proves.

Es fa públic la llista provisional de les persones admeses i excloses i els Tribunals de Selecció juntament amb tot l'expedient i es sotmet a un tràmit d'informació pública durant un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'edicte corresponent al Butlletí Oficial de la Província, al taulell d'edicte de l'Ajuntament d'Igualada i al Taulell d'Edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Igualada, (<https://www.seu-e.cat/web/igualada>), per a l'examen de l'expedient a l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament d'Igualada, als efectes de possibles reclamacions i/o recusació (o abstenció) dels membres dels Tribunals u Òrgans de selecció si concorren les circumstàncies previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

En el supòsit que es presentin reclamacions i/o recusacions, seran resoltes en el termini de 30 dies a comptar de l'endemà d'haver finalitzat el termini de la seva presentació. Si dins del termini dels 30 dies referits no es dicta resolució s'entendran desestimades les al·legacions per silenci administratiu.

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nou acord i de nova publicació, si en l'indicat termini de deu dies no es presenten reclamacions i/o recusacions. En el cas que hi hagi reclamacions l'òrgan que hagi resolt les estimarà o desestimarà i la resolució es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, al taulell d'edicte de l'Ajuntament d'Igualada i al Taulell d'Edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Igualada, (<https://www.seu-e.cat/web/igualada>), i serà determinant dels terminis a efectes de possibles impugnacions o recursos, sense necessitat de notificació individual.

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	10/06/2024	Regidora d'Hisenda, Coordinació i Règim intern

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	565817befcad4a64b3c5c6257656109a001	
	Url de validació	https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arn/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

PERSONAL FUNCIONARI

Annex II
Una plaça de funcionari de carrera amb la categoria de Tècnic/a de Gestió, de l'àrea d'Intervenció, Comptabilitat i Rendes, d'Administració General / Subescala cos de gestió; sistema de selecció concurs oposició, per promoció interna, Grup A2

RELACIÓ DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

Admesos/es:

	Inicials Cognoms i Nom	Xifres DNI
1	FCE	***7684**

Exclusos:
Cap

TRIBUNAL

	Titulars	Suplents
President/a	Carmina Vives Rodríguez	Montserrat Moncunill Vidal
Vocals	Manel Lladó Riquelme	Josep Boix Vendrells
	Joan Costa Cor	Salvador Palà Ibàñez
	Marta Valls Cursellas	Elia Garcia Fernandez
Secretari/a	Mar Jardí Pérez	Raquel Rojo Flores

En el tribunal, actuarà com a assessor amb veu i sense, l'arquitecte Jordi Pagès Bertran.

DATA, HORA I LLOC DE REALITZACIÓ DE LES PROVES SELECTIVES

PROVA PRÀCTICA:

Dia: 26 de juny de 2024
Hora: 9 h
Lloc: 5a. planta Ajuntament d'Igualada, Pl. Ajuntament, 1, Igualada

*Els resultats es faran públics als taulers d'anuncis de l'Ajuntament el dia mateix dia.

Presentació de la documentació per la fase de concurs:

D'acord amb el que disposen les “bases específiques per la provisió, mitjançant concurs oposició, per promoció interna, d'una plaça de Tècnic/a de Gestió, enquadrada en l'escala d'administració general, subescala cos de gestió, Grup A2”, els aspirants que hagin superat la fase d'oposició hauran de presentar els documents acreditatius dels mèrits avaluable en el termini de 10 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la data de la publicació dels resultats de l'últim exercici de la fase d'oposició al Taulell d'Edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Igualada, (<https://www.seu-e.cat/web/igualada>).

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	10/06/2024	Regidora d'Hisenda, Coordinació i Règim intern

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	565817befcad4a64b3c5c6257656109a001	
	Url de validació	https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

SERVEI DE RECURSOS HUMANS
Selecció de personal per concurs-oposició
1461/3790/ 2024

En funció d'aquesta data, el Tribunal proposarà la data de valoració de la fase de concurs.

La previsió per presentar la documentació dels mèrits, sinó s'alteren les dates previstes anteriorment en la fase d'oposició, serà entre el **27 de juny i el 6 de juliol de 2024** i caldrà fer-ho d'acord amb el que preveu la part PRIMERA, punt 4.2 de les bases específiques esmentades, pel que en base a això, **la continuïtat del procés seria la següent:**

VALORACIÓ CONCURS DE MÈRITS:

Dia: 9 de juliol de 2024
Hora: 9 h
Lloc: 5a. planta Ajuntament d'Igualada, Pl. Ajuntament, 1, Igualada

Els resultats de la valoració de mèrits es publicaran el mateix dia.

*El dia i hora de realització dels mèrits poden tenir petites modificacions, podent-se posposar en funció de com es desenvolupi el procés. En tot cas, serà concretat i notificat pel Tribunal verbalment i mitjançant Anunci al Tauler d'edictes de l'Ajuntament d'Igualada i al Tauler d'Edictes de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Igualada (<https://www.seu-e.cat/web/igualada>).

PERSONAL LABORAL

Annex III
Una plaça de Director/a de Serveis Socials en règim de laboral fix mitjançant concurs oposició, per promoció interna

RELACIÓ DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

Admesos/es:

	Inicials Cognoms i Nom	Xifres DNI
1	MMM	***7515**

Exclosos/es:
Cap

TRIBUNAL

	Titulars	Suplents
President/a	Josep Boix Vendrells	Jaume Simó Dalmau
Vocals	Albert Tarrida Juncà Eulàlia Turú Noriega Glòria Fité Guarro	Joan Godó Bisbal Arantxa Prieto Peña Albert Malagarriga Martínez
Secretari/a	Mar Jardí Pérez	Raquel Rojo Flores

En el tribunal, actuarà com a assessora amb veu i sense vot, la Sra. Gemma Segura Muntané.

Pl. de l'Ajuntament, núm. 1 - 08700 IGUALADA Tel. 93 803 19 50 Fax 93 805 19 64 CIF P-0810100-H atencio.ciutadana@aj-igualada.net
www.igualada.cat

Signatura 1 de 1

Montserrat Duch i Solé

10/06/2024

Regidora d'Hisenda,
Coordinació i Règim intern



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

565817befcad4a64b3c5c6257656109a001

Data document: 07/06/2024

Url de validació

<https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Diputació
de
Barcelona

<https://bop.diba.cat>

Pàg. 3-6

CVE 202410105912

Data 11-6-2024

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOPB

DATA, HORA I LLOC DE REALITZACIÓ DE LES PROVES SELECTIVES

PROVA PRÀCTICA:

Dia: 3 de juliol de 2024
Hora: 9 h
Lloc: 5a. planta Ajuntament d'Igualada, Pl. Ajuntament, 1, Igualada

*Els resultats es faran públics als taulers d'anuncis de l'Ajuntament el dia mateix dia.

Presentació de la documentació per la fase de concurs:

D'acord amb el que disposen les “bases específiques per la provisió, mitjançant concurs oposició, per promoció interna, d'una plaça de Director/a de Serveis Socials en règim de personal laboral”, els aspirants que hagin superat la fase d'oposició hauran de presentar els documents acreditatius dels mèrits avaluable en el termini de 10 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la data de la publicació dels resultats de l'últim exercici de la fase d'oposició al Taulell d'Edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Igualada, (<https://www.seu-e.cat/web/igualada>).

En funció d'aquesta data, el Tribunal proposarà la data de valoració de la fase de concurs.

La previsió per presentar la documentació dels mèrits, sinó s'alteren les dates previstes anteriorment en la fase d'oposició, serà entre el **4 i el 13 de juliol de 2024** i caldrà fer-ho d'acord amb el que preveu la part PRIMERA, punt 4.2 de les bases específiques esmentades, pel que en base a això, **la continuïtat del procés seria la següent:**

VALORACIÓ CONCURS DE MÈRITS:

Dia: 15 de juliol de 2024
Hora: 9 h
Lloc: 5a. planta Ajuntament d'Igualada, Pl. Ajuntament, 1, Igualada

Els resultats de la valoració de mèrits es publicaran el mateix dia.

*El dia i hora de realització dels mèrits poden tenir petites modificacions, podent-se posposar en funció de com es desenvolupi el procés. En tot cas, serà concretat i notificat pel Tribunal verbalment i mitjançant Anunci al Tauler d'edictes de l'Ajuntament d'Igualada i al Tauler d'Edictes de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Igualada (<https://www.seu-e.cat/web/igualada>).

Signatura 1 de 1

Montserrat Duch i Solé

10/06/2024

Regidora d'Hisenda,
Coordinació i Règim intern



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

565817befcad4a64b3c5c6257656109a001

Data document: 07/06/2024

Url de validació

<https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



BOPB

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

CVE 202410105912

Pàg. 4-6

<https://bop.diba.cat>

Diputació
Barcelona

Annex IV
Una plaça de Bibliotecari/ària en règim de laboral fix mitjançant concurs oposició, per promoció interna

RELACIÓ DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

Admesos/es:

	Inicials Cognoms i Nom	Xifres DNI
1	BPF	***8320**
2	RRD	***0728**

Exclosos/es:
Cap

TRIBUNAL

	Titulars	Suplents
President/a	Montserrat Lobato Just	Josep Rabell Padró
Vocals	Josep Boix Vendrells Teresa Mas Fontcuberta Mireia Salazar Pérez	Eulàlia Turú Noriega M ^a Àngels Costa Cebrian Rafael Fernández Juan
Secretari/a	Raquel Rojo Flores	Mar Jardí Pérez

DATA, HORA I LLOC DE REALITZACIÓ DE LES PROVES SELECTIVES

PROVA PRÀCTICA:

Dia: 1 de juliol de 2024
Hora: 9 h
Lloc: Biblioteca Central, plaça de Cal Font, s/n, Igualada (Sala d'actes)

*Els resultats es faran públics als taulers d'anuncis de l'Ajuntament el dia mateix dia.

Presentació de la documentació per la fase de concurs:

D'acord amb el que disposen les "bases específiques per la provisió, mitjançant concurs oposició, per promoció interna, d'una plaça de Bibliotecari/ària en règim de personal laboral", els aspirants que hagin superat la fase d'oposició hauran de presentar els documents acreditatius dels mèrits avaluable en el termini de 10 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la data de la publicació dels resultats de l'últim exercici de la fase d'oposició al Tauler d'Edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Igualada, (<https://www.seu-e.cat/web/igualada>).

En funció d'aquesta data, el Tribunal proposarà la data de valoració de la fase de concurs.

La previsió per presentar la documentació dels mèrits, sinó s'alteren les dates previstes anteriorment en la fase d'oposició, serà entre el **2 i el 11 de juliol de 2024** i caldrà fer-ho d'acord amb el que preveu la part PRIMERA, punt 4.2 de les bases específiques esmentades, pel que en base a això, **la continuïtat del procés seria la següent:**

Signatura 1 de 1

Montserrat Duch i Solé

10/06/2024

Regidora d'Hisenda,
Coordinació i Règim intern



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

565817befcad4a64b3c5c6257656109a001

Data document: 07/06/2024

Url de validació

<https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Diputació de Barcelona

<https://bop.diba.cat>

Pàg. 5-6

CVE 202410105912

Data 11-6-2024

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOPB

SERVEI DE RECURSOS HUMANS
Selecció de personal per concurs-oposició
1461/3790/ 2024

VALORACIÓ CONCURS DE MÈRITS:

Dia: 12 de juliol de 2024
Hora: 9 h
Lloc: 5a. planta Ajuntament d'Igualada, Pl. Ajuntament, 1, Igualada

Els resultats de la valoració de mèrits es publicaran el mateix dia.

*El dia i hora de realització dels mèrits poden tenir petites modificacions, podent-se posposar en funció de com es desenvolupi el procés. En tot cas, serà concretat i notificat pel Tribunal verbalment i mitjançant Anunci al Tauler d'edictes de l'Ajuntament d'Igualada i al Tauler d'Edictes de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Igualada (<https://www.seu-e.cat/web/igualada>).

Recursos a interposar:

En el supòsit que l'anterior Resolució de la Regidora delegada d'Hisenda, Coordinació i Règim Intern, esdevingui definitiva, sense necessitat de nou acord, els recursos a interposar seran els següents:

Podeu interposar, alternativament, recurs de reposició davant de l'alcalde, en el termini d'un mes, o, en el termini de dos mesos, recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona o, si el vostre domicili és en una altra província de Catalunya, davant el Jutjat Contenciós Administratiu competent en aquesta província, si ho preferiu. Ambdós terminis començaran a comptar des de l'endemà de la data en que esdevingui definitiva la Resolució Administrativa. S'entendrà que la Resolució ha esdevingut definitiva, quan hagin transcorregut deu dies hàbils, sense haver-se presentat reclamacions, a comptar des de la publicació d'aquest anunci al BOP, al Tauler d'edictes de l'Ajuntament i al Tauler d'Edictes de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Igualada (<https://www.seu-e.cat/web/igualada>).

En el cas que hagueu optat per interposar recurs de reposició, contra la seva resolució podreu interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona o, si el vostre domicili és en una altra província de Catalunya, davant el Jutjat Contenciós Administratiu competent en aquesta província, si ho preferiu. El termini de presentació serà de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació corresponent si la resolució és expressa, o de sis mesos a comptar des de la data en què s'ha d'entendre desestimat per silenci administratiu, silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data d'interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució.

Signatura 1 de 1		
Montserrat Duch i Solé	10/06/2024	Regidora d'Hisenda, Coordinació i Règim intern
	Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	565817befcad4a64b3c5c6257656109a001
	Url de validació	https://registre.igualada.cat:8443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

