

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA PROMOCIÓN DE ENTIDADES CULTURALES, INFANTILES, JUVENILES Y EDUCATIVAS DE SANT ADRIÀ DE BESOS.

BDNS(Identif.): 761032.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/761032>.

1.- Indicación de la aprobación de las Bases Reguladoras Específicas y diario oficial donde se han publicado.

Por acuerdo del Pleno de fecha 27 de marzo de 2023, fue aprobada la Ordenanza específica por la que se aprueban las bases reguladoras de concesión de subvenciones finalistas por la promoción de entidades culturales, infantiles, juveniles y educativas de Sant Adrià de Besòs.

Estas Bases Reguladoras Específicas fueron objeto de publicación en la web municipal en fecha 28 de marzo, al tablón de anuncios de la corporación en fecha 29 de marzo de 2023, en el Diario AHORA y al Boletín Oficial de la Provincia en fecha 6 de abril de 2023 y en el Diario Oficial de la Generalitat de Cataluña en fecha 12 de abril de 2022.

Dado que no se produjeron alegaciones durante el plazo previsto, estas bases se consideran aprobadas definitivamente en fecha 7 de junio de 2023, de acuerdo con el certificado del secretario de la corporación.

2.- Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria

El presupuesto máximo que se destinará este año 2024 para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será:

Por entidades culturales: 38.000€ a cargo de la partida 104 3340 48000

Por entidades infantiles y juveniles: 15.000€ a cargo de la partida 104 3371 48000

Por entidades educativas: 5.000€ a cargo de la partida 104 3262 48000

No podrán otorgar subvenciones por importe superior al mencionado.

3.- Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones

1.- El objeto de las presentes Bases específicas es definir el conjunto de condiciones y el procedimiento a seguir para la solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de subvenciones que otorgue el Ayuntamiento de Sant Adrià de Besòs proviniendo de la aportación realizada por la empresa TERSA. Los recursos se destinan a las entidades culturales, infantiles, juveniles y educativas de la ciudad, para sus proyectos y actividades.

Las subvenciones se otorgan en régimen de concurrencia competitiva de acuerdo con el que dispone el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Los requisitos específicos que tienen que cumplir los beneficiarios están recogidos en el artículo 9 de las Bases reguladoras de concesión de subvenciones finalistas por la promoción de entidades culturales, infantiles, juveniles y educativas de Sant Adrià de Besòs.

2.- Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria, se tendrán que destinar a financiar las actuaciones hechas, facturadas y pagadas entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2024.

3.- Para dar cumplimiento a los objetivos estratégicos definidos en el Plan Estratégico de Subvenciones para el presente año, estas subvenciones tendrán que fomentar los siguientes proyectos o actividades de interés público o social:

Ámbito cultura Infancia y juventud:

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Difusión de las artes plásticas, artes escénicas, musicales, literarias, y de cultura popular, que se desarrollen en el marco del calendario festivo anual.

Promoción cultural que contemplen actividades lúdicas, festivas y culturales y juveniles abiertas a la ciudadanía y gratuitas que permitan la máxima y libre participación de todas las personas.

Festivales musicales, de artes de calle, teatro o danza.

Funcionamiento ordinario de las entidades culturales y juveniles

Actividades y programas de educación en el ocio

Actividades de verano para niños y jóvenes.

Ámbito educativo:

Proyectos y actividades desarrollados por AFA's (Asociaciones de Familias de Alumnas) en los centros educativos.

Proyectos y actividades fuera del horario escolar y en periodo de vacaciones.

No son objeto de subvención:

- a) Fiestas particulares y/o privadas de las entidades solicitantes
- b) Actividades sectoriales que no respeten los valores democráticos
- c) Las actividades realizadas por partidos políticos o entidades políticas o sindicales.
- d) Proyectos que no sean respetuosos con el entorno donde se propone desarrollarlos.
- e) Aquellas actividades que no tengan relación directa con los objetivos manifestados por la entidad en sus estatutos y/o esté fuera de su ámbito de acción.

4.- Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

5.- Requisitos por la solicitud y forma de acreditarlos

Los requisitos para obtener condición de beneficiarios/se de las actuaciones y proyectos subvencionables están recogidos al Capítulo II de las Bases reguladoras de concesión de subvenciones finalistas por la promoción de asociaciones de Sant Adrià de Besòs.

Se acreditan mediante la documentación que se especifica a continuación.

6.- Documentos que tienen que acompañar a la solicitud

La solicitud hay que formalizarla de acuerdo con los modelos normalizados rellenados íntegramente y presentarla, junto con la documentación siguiente:

Fotocopia del documento de identidad de la persona autorizada para la presentación de la solicitud.

Fotocopia de la tarjeta de Identificación Fiscal de la entidad peticionaria.

Solicitud de subvención, notificación de los datos actualizados de la entidad y autorización por su publicación (anexo 1).

Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiarios/se (anexo 2).

Certificaciones de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Memoria del proyecto o actividad a realizar, con el presupuesto y con el calendario de ejecución previsto, por los cuales se pide la subvención, transcrito al modelo normalizado de la sede electrónica y declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos o solicitados para la misma finalidad y compromiso de comunicar en el Ayuntamiento las que se obtengan en el futuro.(anexo 3).

Certificado de autorización de representante (anexo 4).

Certificado Solicitud de alta o modificación de datos bancarios para los acreedores coincidentes con las de la cuenta donde se desea que se transfiera el importe de la subvención que se obtenga (anexo 5)

La mencionada documentación tendrá que presentar en cualquier de las lenguas cooficiales de Cataluña.

Los modelos normalizados que se requieren podrán encontrar desglosados al anexo de esta convocatoria.

7.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes empezará el día 20 de mayo y finalizará el día 16 de junio de 2024 ambos incluidos.

La forma de presentación de las solicitudes y la documentación a presentar será mediante la Sede Electrónica de la página web municipal.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

8.- Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al beneficiario, para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación que si no lo hace así se entenderá por cejado en su solicitud.

9.- Órganos competentes para la instrucción, la propuesta de concesión y la resolución

La instrucción del procedimiento corresponderá a:

- Entidades Culturales: al técnico de cultura.
- Entidades infantiles y juveniles: a la técnica de juventud.
- Entidades educativas: a una técnica del servicio de educación.

El órgano competente para la resolución del procedimiento será el alcalde/ssa o persona en quien delegue, de acuerdo con el decreto de la alcaldía de delegación de competències.

El órgano designado para valorar las solicitudes presentadas es el que se indica en las Bases específicas.

10.- Plazo de resolución y de notificación

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de cierre del periodo de presentación de solicitudes.

La carencia de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

11.- Notificación y régimen de recursos

Si las entidades beneficiarias tienen constancia que la actuación por la cual solicitan la subvención no podrá llevar, tiene la obligación de comunicarlo en el Ayuntamiento, solicitante la renuncia a la subvención.

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Si una entidad beneficiaria decide renunciar a la subvención ya concedida, lo tendrá que manifestar de manera expreso mediante la presentación de una instancia motivando la renuncia, accesible desde el catálogo de trámite de la sede electrónica, el cual tendrá que ir acompañado de la notificación de la resolución de concesión y se tendrá que presentar en el plazo máximo de 10 días desde la fecha de recepción de la notificación de la subvención otorgada

Las entidades beneficiarias recibirán comunicación telemática de la notificación que las informe de la resolución de la solicitud de subvención.

En la notificación de la resolución se tiene que hacer constar que esta agota la vía administrativa y que se puede interponer un recurso potestativo de reposición ante el órgano competente, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente de la notificación, de acuerdo con el artículo 77 de la Ley 26/2010, de 3 de agosto, y los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, o un recurso contencioso-administrativo, de acuerdo con la Ley 29/1998, de 13 de julio, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente de la notificación.

12.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los criterios establecidos en el artículo 17 de las Bases reguladoras de concesión de subvenciones finalistas por la promoción de entidades culturales, infantiles, juveniles y educativas de Sant Adrià de Besòs.

13.- Medios de notificación o publicación

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, estas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con aquello previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

14. Medidas de difusión de la financiación pública

Las entidades beneficiarias tienen que hacer constar en cualquier tipo de letrero, documento o publicidad relacionados con la actuación subvencionada, las expresiones: "Con el apoyo del Ayuntamiento de Sant Adrià de Besòs". Y «con el apoyo de TERSA» (pudiendo unificar en una única frase ambas instituciones). También se tiene que incluir el logotipo del Ayuntamiento y el de TERSA con las características y el diseño que se encuentran en los siguientes enlaces:

<https://www.sant-adria.cat/sant-adria-per-temse/comunicacio/imagen-corporativa>

<https://nuvol.sant-adria.cat/index.php/s/5mfyf63yfiaawy>

15.- Plazo y forma de justificación

La fecha máxima de justificación de las subvenciones otorgadas será el 31 de enero de 2025.

El modelo normalizado de justificación se presentará en el Ayuntamiento de Sant Adrià de Besòs antes de la fecha máxima indicada, y revestirá forma de cuenta justificativa con aportación de justificantes del gasto, que contendrá obligatoriamente:

Instancia de justificación (anexo 6)

Memoria de la actividad/proyecto subvencionado y los resultados obtenidos.

Copia de la publicidad y propaganda editada (programas, revistas, boletines, etc.) en formato PDF o enlaces a páginas donde han sido insertadas.

Memoria económica justificativa del coste de la actuación con el siguiente contenido (anexo 7):

- Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actuación, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.

- En el supuesto de que la subvención se otorgue según un presupuesto, hará falta que se indiquen las desviaciones producidas.

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Factura emitida en legal y reglamentaria forma, acreditativa del importe de la actuación, así como documento justificativo del pago de la factura o documentos de valor probatorio (según arte. 72 del RD 887/2006).

- Las facturas que se aporten tendrán que someter a la legalidad vigente, y contendrán, como mínimo, los datos siguientes:

Número de factura.

Datos identificativos del destinatario, que tendrá que ser la entidad subvencionada (nombre, denominación o razón social, NIF y domicilio).

Descripción detallada y precio unitario de la operación y su contraprestación total.

Tendrá que reflejar el IVA que corresponda. (Cuando la cuota se repercuta en el precio tiene que identificar la expresión "IVA incluido").

Lugar y fecha de la emisión. (La fecha de emisión tiene que estar comprendida dentro del plazo establecido en la actividad objeto de la subvención).

f) Una relación detallada otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

No se admitirá como justificación los gastos siguientes:

Los gastos bancarios.

Los gastos que no estén directamente relacionadas con el proyecto/actividad.

16.- Deficiencias en la justificación

En el supuesto de que los documentos presentados como justificación fueran incorrectas o incompletos, o bien no se hubieran presentado, se comunicará a los interesados la necesidad de enmendar las anomalías detectadas o su presentación en un plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar del día siguiente que sea notificado, con la advertencia que de no hacerlo se procederá a revocar la subvención con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera avanzado su pago.

17.- Forma de pago

El pago se efectuará en una sola vez y previa presentación, dentro del plazo establecido a tal efecto, de los justificantes exigidos en su totalidad, según las previsiones económicas del Ayuntamiento y en concepto de anticipo anterior al gasto.

La acreditación de la ejecución efectiva de la actuación se tendrá que hacer en los plazos previstos a la correspondiente convocatoria.

En el supuesto de que llegue a conocimiento del Ayuntamiento la existencia de un litigio pendiente que verse sobre la actuación objeto de la subvención, se suspenderá su pago hasta que no haya sido resuelto.

Del otorgamiento y pago de la subvención no se puede derivar, en ningún caso, ninguna responsabilidad para la Ajuntament como consecuencia de las actuaciones. A tal efecto, las subvenciones otorgadas se harán efectivas en cuentas bancarias nacionales.

ANEXOS

Solicitud de subvención, notificación de los datos actualizados de la entidad y autorización por su publicación (anexo 1).

Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiarios/se (anexo 2).

Memoria del proyecto o actividad a realizar, con el presupuesto y con el calendario de ejecución previsto, para las cuales se pide la subvención, transcrito al modelo normalizado en la sede electrónica y

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos o solicitados para la misma finalidad y compromiso de comunicar en el Ayuntamiento las que se obtengan en el futuro.(anexo 3).

Certificado de autorización de representante (anexo 4).

Certificado solicitud de alta o modificación de datos bancarios para los acreedores coincidentes con las de la cuenta donde se desea que se transfiera el importe de la subvención que se obtenga (anexo 5).

Instancia de justificación (anexo 6).

Memoria económica justificativa del coste de la actuación (anexo 7).

Sant Adrià de Besòs, 14 de mayo de 2024

La alcaldesa, Filomena Cañete Carrillo

ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE SUBVENCIONS FINALISTES PER A LA PROMOCIÓ D'ENTITATS CULTURALS, INFANTILS, JUVENILS I EDUCATIVES DEL MUNICIPI DE SANT ADRIÀ DE BESÒS, ANY 2024.

BDNS(Identif.): 761032.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/761032>.

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 27 de març de 2023, va ser aprovada l'Ordenança específica per la que s'aproven les bases reguladores de concessió de subvencions finalistes per la promoció d'entitats culturals, infantils, juvenils i educatives de Sant Adrià de Besòs.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació a la web municipal en data 28 de març, al tauler d'anuncis de la corporació en data 29 de març de 2023, al Diari ARA i al Butlletí Oficial de la Província en data 6 d'abril de 2023 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en data 12 d'abril de 2022.

Atès que no es van produir al·legacions durant el termini previst, aquestes bases es consideren aprovades definitivament en data 7 de juny de 2023, d'acord amb el certificat del secretari de la corporació.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2024 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà:

Per entitats culturals: 38.000€ a càrrec de la partida 104 3340 48000

Per entitats infantils i juvenils: 15.000€ a càrrec de la partida 104 3371 48000

Per entitats educatives: 5.000€ a càrrec de la partida 104 3262 48000

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1.- L'objecte de les presents Bases específiques és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de subvencions que atorgui l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs provenint de l'aportació realitzada per l'empresa TERSA. Els

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

recursos es destinen a les entitats culturals, infantils, juvenils i educatives de la ciutat, per als seus projectes i activitats.

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència competitiva d'acord amb el que disposa l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Els requisits específics que han de complir els beneficiaris estan recollits a l'article 9 de les Bases reguladores de concessió de subvencions finalistes per la promoció d'entitats culturals, infantils, juvenils i educatives de Sant Adrià de Besòs.

2.- Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar les actuacions fetes, facturades i pagades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024.

3.- Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar els següents projectes o activitats d'interès públic o social:

Àmbit cultura Infància i joventut:

Difusió de les arts plàstiques, arts escèniques, musicals, literàries, i de cultura popular, que es desenvolupin en el marc del calendari festiu anual.

Promoció cultural que contemplin activitats lúdiques, festives i culturals i juvenils obertes a la ciutadania i gratuïtes que permetin la màxima i lliure participació de totes les persones.

Festivals musicals, d'arts de carrer, teatre o dansa.

Funcionament ordinari de les entitats culturals i juvenils

Activitats i programes d'educació en el lleure

Activitats d'estiu per a infants i joves.

Àmbit educatiu:

Projectes i activitats desenvolupats per AFA's (Associacions de Famílies d'Alumnes) als centres educatius.

Projectes i activitats fora de l'horari escolar i en període de vacances.

No són objecte de subvenció:

- a) Festes particulars i/o privades de les entitats sol·licitants
- b) Activitats sectorials que no respectin els valors democràtics
- c) Les activitats realitzades per partits polítics o entitats polítiques o sindicals.
- d) Projectes que no siguin respectuosos amb l'entorn on es proposa desenvolupar-los.
- e) Aquelles activitats que no tinguin relació directa amb els objectius manifestats per l'entitat als seus estatuts i/o estigui fora del seu àmbit d'acció.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Els requisits per obtenir condició de beneficiaris/es de les les actuacions i projectes subvencionables estan recollits al Capítol II de les Bases reguladores de concessió de subvencions finalistes per la promoció d'associacions de Sant Adrià de Besòs.

S'acrediten mitjançant la documentació que s'especifica a continuació.

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

La sol·licitud cal formalitzar-la d'acord amb els models normalitzats emplenats íntegrament i presentar-la, juntament amb la documentació següent:

Fotocòpia del document d'identitat de la persona autoritzada per a la presentació de la sol·licitud.

Fotocòpia de la targeta d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.

Sol·licitud de subvenció, notificació de les dades actualitzades de l'entitat i autorització per la seva publicació (annex 1).

Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiaris/es (annex 2).

Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Memòria del projecte o activitat a realitzar, amb el pressupost i amb el calendari d'execució previst, pels quals es demana la subvenció, transcrit al model normalitzat de la seu electrònica i declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur.(annex 3).

Certificat d'autorització de representant (annex 4).

Certificat Sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors coincidents amb les del compte on es desitja que es transfereixi l'import de la subvenció que s'obtingui (annex 5)

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Els models normalitzats que es requereixen podran trobar-se desglossats a l'annex d'aquesta convocatòria.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 20 de maig i finalitzarà el dia 16 de juny de 2024 ambdós inclosos.

La forma de presentació de les sol·licituds i la documentació a presentar serà mitjançant la Seu Electrònica de la pàgina web municipal.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció, la proposta de concessió i la resolució

La instrucció del procediment correspondrà a:

-Entitats Culturals: al tècnic de cultura.

-Entitats infantils i juvenils: a la tècnica de joventut.

-Entitats educatives: a una tècnica del servei d'educació.

L'òrgan competent per a la resolució del procediment serà l'alcalde/ssa o persona en qui delegui, d'acord amb el decret de l'alcaldia de delegació de competències.

L'òrgan designat per valorar les sol·licituds presentades és el que s'indica a les Bases específiques.

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

10.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11.- Notificació i règim de recursos

Si les entitats beneficiàries tenen constància que l'actuació per la qual sol·liciten la subvenció no podrà portar-se a terme, té l'obligació de comunicar-ho a l'Ajuntament, sol·licitant la renúncia a la subvenció.

Si una entitat beneficiària decideix renunciar a la subvenció ja concedida, ho haurà de manifestar de manera expressa mitjançant la presentació d'una instància motivant la renúncia, accessible des del catàleg de tràmit de la seu electrònica, el qual haurà d'anar acompanyat de la notificació de la resolució de concessió i s'haurà de presentar en el termini màxim de 10 dies des de la data de recepció de la notificació de la subvenció atorgada.

Les entitats beneficiàries rebran comunicació telemàtica de la notificació que els informi de la resolució de la sol·licitud de subvenció.

En la notificació de la resolució s'hi ha de fer constar que aquesta exhaureix la via administrativa i que es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent, en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la notificació, d'acord amb l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, o un recurs contenciós administratiu, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de la notificació.

12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els criteris establerts a l'article 17 de les Bases reguladores de concessió de subvencions finalistes per la promoció d'entitats culturals, infantils, juvenils i educatives de Sant Adrià de Besòs.

13.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

14. Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries han de fer constar en qualsevol tipus de rètol, document o publicitat relacionats amb l'actuació subvencionada, les expressions: "Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs". I «amb el suport de TERSA» (podent unificar en una única frase totes dues institucions). També s'ha d'incloure el logotip de l'Ajuntament i el de TERSA amb les característiques i el disseny que es troben al següents enllaços:

<https://www.sant-adria.cat/sant-adria-per-temes/comunicacio/imatge-corporativa>

<https://nuvol.sant-adria.cat/index.php/s/5mfyF63YfziAaWY>

15.- Termini i forma de justificació

La data màxima de justificació de les subvencions atorgades serà el 31 de gener de 2025.

El model normalitzat de justificació es presentarà a l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs abans de la data màxima indicada, i revestirà forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà obligatòriament:

Instància de justificació (annex 6)

Memòria de l'activitat/projecte subvencionat i els resultats obtinguts.

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Còpia de la publicitat i propaganda editada (programes, revistes, butlletins, etc.) en format PDF o enllaços a pàgines on han estat inserides.

Memòria econòmica justificativa del cost de l'actuació amb el següent contingut (annex 7):

- Una relació classificada de les despeses i inversions de l'actuació, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, en el seu cas, data de pagament.
- En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord a un pressupost, caldrà que s'indiquin les desviacions produïdes.
- Factura emesa en legal i reglamentària forma, acreditativa de l'import de l'actuació, així com document justificatiu del pagament de la factura o documents de valor probatori (segons art. 72 del RD 887/2006).
- Les factures que s'aportin hauran de sotmetre's a la legalitat vigent, i contindran, com a mínim, les dades següents:

Número de factura.

Dades identificatives del destinatari, que haurà de ser l'entitat subvencionada (nom, denominació o raó social, NIF i domicili).

Descripció detallada i preu unitari de l'operació i la seva contraprestació total.

Haurà de reflectir-s'hi l'IVA que correspongui. (Quan la quota es repercuteixi en el preu ha d'identificar-se l'expressió "IVA inclòs").

Lloc i data de l'emissió. (La data d'emissió ha d'estar compresa dins del termini establert en l'activitat objecte de la subvenció).

f) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

No s'admetrà com a justificació les despeses següents:

Les despeses bancàries.

Les despeses que no estiguin directament relacionades amb el projecte/activitat.

16.- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, o bé no s'haguessin presentat, es comunicarà als interessats la necessitat d'esmenar les anomalies detectades o la seva presentació en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

17.- Forma de pagament

El pagament s'efectuarà en un sol cop i prèvia presentació, dins del termini establert a tal efecte, dels justificants exigits en la seva totalitat, segons les previsions econòmiques de l'Ajuntament i en concepte de bestreta anterior a la despesa.

L'acreditació de l'execució efectiva de l'actuació s'haurà de fer en els terminis previstos a la corresponent convocatòria.

En el cas que arribi a coneixement de l'Ajuntament l'existència d'un litigi pendent que versí sobre l'actuació objecte de la subvenció, es suspèn timerà el seu pagament fins que no hagi estat resolt.

De l'atorgament i pagament de la subvenció no se'n pot derivar, en cap cas, cap responsabilitat per a l'Ajuntament com a conseqüència de les actuacions. A tal efecte, les subvencions atorgades es faran efectives en comptes bancaris nacionals.

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANNEXOS

Sol·licitud de subvenció, notificació de les dades actualitzades de l'entitat i autorització per la seva publicació (annex 1).

Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiaris/es (annex 2).

Memòria del projecte o activitat a realitzar, amb el pressupost i amb el calendari d'execució previst, per a les quals es demana la subvenció, transcrit al model normalitzat a la seu electrònica i declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur.(annex 3).

Certificat d'autorització de representant (annex 4).

Certificat sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors coincidents amb les del compte on es desitja que es transfereixi l'import de la subvenció que s'obtingui (annex 5).

Instància de justificació (annex 6).

Memòria econòmica justificativa del cost de l'actuació (annex 7).

Sant Adrià de Besòs, 14 de maig de 2024

L'alcaldeessa, Filomena Cañete Carrillo