

ANUNCI

La Junta de Govern Local celebrada el dia 7 de maig de 2024 ha adoptat, entre altres, l'acord següent:

Primer.- Aprovar les bases i la convocatòria per a la provisió de 5 places d'agent de la Policia Local vacants a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, mitjançant concurs-oposició lliure.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ DE 5 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL VACANTS A LA PLANTILLA DEL PERSONAL FUNCIONARI DE L' AJUNTAMENT DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE.

1.OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

En primer lloc, aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a la provisió definitiva de cinc places vacants a la plantilla de personal funcionari, adscrites al seu corresponent lloc de treball i atenent a les consideracions que s'indiquen a continuació:

Plantilla de personal funcionari.

Denominació: Agent.

Escala: Administració Especial.

Subescala: Serveis Especials, escala bàsica.

Classe: Policia local.

Grup: C1

Nombre de places: 5

Sistema de selecció: Concurs – oposició

En segon terme també es cobriran el nombre de places addicionals necessaris per cobrir les futures vacants que es produeixin a càrrec de les ofertes públiques d'ocupació que s'adjudicaran l'any de la seva meritació a les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de persones aspirants aprovades, de conformitat amb el que preveu la Disposició addicional Trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (en endavant, DL 1/97). Sens perjudici, que en el cas que no s'aprovin les ofertes públiques de 2024, aquestes persones no tindran aquests drets respecte a posteriors convocatòries.

Atesa la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, 2 de les places, el 25%, estarà reservada per a dones. Per assolir l'objectiu perseguit de donar preferència a les candidates dones, sempre s'han de complir les condicions següents:

a) Hi ha d'haver en tots els casos una equivalència de capacitació, determinada per la superació de les proves i els exercicis de la fase d'oposició del sistema selectiu.

b) Cap de les candidates dones seleccionades en virtut d'aquest criteri de preferència no pot tenir un diferencial negatiu de puntuació, en la fase d'oposició i, si escau, en la fase de concurs, de més del 15% respecte als candidats homes pretèrits.

c) No es pot aplicar aquesta mesura respecte a candidats en què concorrin motius de discriminació positiva legalment determinats altres que el criteri de preferència que regula la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, com la pertinença a altres col·lectius amb especials dificultats d'accés a l'ocupació.

Les retribucions a percebre seran les que corresponguin en el moment de cobrir la necessitat, segons la plaça i la categoria professional i les retribucions vigents a l'Ajuntament.

Les funcions són les derivades de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i altres normes de caràcter legal i reglamentari, i s'exerciran en règim d'incompatibilitat.

2.CONDICIONS DELS ASPIRANTS.

Podran prendre part en el procés aquelles persones que reuneixin les condicions següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola.
- b) Haver complert els 18 anys i no haver superat l'edat de jubilació forçosa en la data de finalització de presentació d'instàncies.
- c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- d) Estar en possessió de CFGS, FP II, Batxillerat o titulació equivalent o superior que permeti l'accés a llocs de treball del subgrup C1 o una altre titulació superior. Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya, de conformitat amb el que estableix la normativa
- e) No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració Pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- f) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- g) Posseir els permisos de conduir de les classes B i A2 o els equivalents que assenyala el RD 772/1997, de 30 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Conductors. La presentació del permís A2 podrà ajornar-se improrrogablement fins el darrer dia del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya (EPC) de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- h) Posseir el certificat de la Junta Permanent de Català del nivell B2 (antic nivell intermedi B de català), o d'un títol equivalent o superior. En cas de no tenir-lo, es farà una prova, sota la supervisió del Servei Local de Català, prèviament a la valoració dels mèrits. Quedaran exempts, així mateix, de realitzar aquest exercici, els/les aspirants que, en algun procés de selecció



per a l'accés a la condició de funcionari públic o de provisió de llocs, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana de nivell similar o superior al que s'esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància. Aquest exercici serà qualificat com a apte o no apte.

i) Comprometre's, en el cas d'obtenir la plaça corresponent, a prestar el jurament o promesa previst en el RD 707/1979, de 5 d'abril, i a portar armes, mitjançant declaració jurada.

j) Tenir una alçada mínima de 1,65 m els homes i d'1,55 m les dones, la qual cosa serà comprovada en la revisió mèdica.

k) No haver estat condemnat/da per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals.

l) Haver satisfet la taxa de participació en el procés selectiu per a la categoria corresponent, d'acord amb els imports i les exempcions que es detallen a la base 3.

Tots els requisits anteriors han de complir-se l'últim dia de presentació de sol·licituds llevat dels requisits especificats a l'apartat g). En tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir fins a la presa de possessió com a funcionaris/àries de carrera de les persones aspirants.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Les instàncies per sol·licitar prendre part en el procés selectiu aniran adreçades al president de la Corporació i es presentaran al Registre General de l'Ajuntament en el termini de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat. Prèviament, en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, es publicaran íntegrament les bases. En el cas que no es presenti cap candidat/a s'ampliarà el termini de presentació d'instàncies mitjançant l'anunci corresponent. La convocatòria i les bases també s'exposaran a la web municipal (www.vilafranca.org).

A les instàncies els/les aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes les condicions que s'exigeixen a la base segona de la convocatòria, i caldrà que adjuntin tots els justificants dels documents que figuren com a requisits i mèrits, indispensables per participar al procés selectiu:

- Declaració jurada de compromís personal per portar armes de foc.
- Currículum vitae
- DNI
- Permisos de conduir
- Titulació acadèmica requerida
- Certificat del nivell exigut de català. En cas contrari es tindrà que realitzar l'exercici 1r de la fase oposició.
- Documents justificatius dels mèrits (experiència professional, formació, idiomes, ACTIC, ...)
- Justificant (còpia del document d'ingrés via bancària) d'haver satisfet la taxa de drets d'examen per la plaça convocada 23€, d'acord amb els imports i requisits que consten a l'Ordenança fiscal 8 de l'Ajuntament en el moment del període de presentació de sol·licituds.

Estan exemptes del pagament d'aquesta taxa les persones que es troben en situació d'atur i que no reben la prestació econòmica d'atur o bé només reben algun subsidi per desocupació. L'acreditació d'aquesta circumstància es farà mitjançant document on consti que s'està en atur i certificat del servei d'ocupació competent conforme no es cobra la prestació econòmica d'atur o que s'està percebent algun subsidi per desocupació.

Per participar a la convocatòria, les persones hauran de complimentar el document "Presentació de mèrits per a procés selectiu", (que es troba a la pàgina web de l'Ajuntament municipal: apartat Seu electrònica/Tràmits/Particulars/Catàleg de tràmits/Àmbit: Recursos Humans) i que requereix adjuntar la documentació acreditativa específica de mèrits i requisits. Aquest document es pot presentar a través de la seu electrònica de la web municipal, al registre de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès o bé mitjançant alguna de les altres formes previstes per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

4. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan competent aprovarà, mitjançant resolució, la llista provisional de persones admeses i excloses. La resolució, amb les llistes completes i certificades, es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de deu dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució esmentada, per a presentar possibles reclamacions adreçades a esmenar els defectes que pugui contenir la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses. Si les persones aspirants excloses no presenten esmena dels defectes que se'ls imputa, la seva sol·licitud s'arxivarà sense cap altre tràmit.

Transcorregut un termini no superior a un mes des de la finalització del termini anterior, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, farà pública la resolució amb les llistes definitives de persones aspirants admeses i excloses, que serà objecte de publicació a la pàgina web. Si el termini conclou sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades. En el cas de no presentar-se reclamacions es considerarà elevada a definitiva la llista provisional, sense necessitat de nova publicació. Paral·lelament a la resolució prevista en el punt anterior, l'Ajuntament indicarà la data, hora i lloc de realització de la primera prova i detallarà els noms de les persones que formaran part de l'òrgan de selecció.

Una vegada iniciat el procés selectiu, els anuncis de la realització de les proves restants es publicaran a la pàgina web de l'Ajuntament.

Els errors materials, de fet i aritmètics en la publicació de les resolucions i anuncis es poden esmenar en qualsevol moment del procés.

Els aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves proveïts del seu DNI o document anàleg d'identificació. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu.

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

El tribunal qualificador que es nomenarà per fer la valoració serà constituït pels membres següents:

President: El Cap de la Policia Local de Vilafranca o funcionari/ària en qui delegui.

Secretari/ària: Un sergent de la Policia Local de Vilafranca o funcionari/ària en qui delegui de la mateixa categoria.

Vocals: Una persona a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Una persona a proposta de la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.

La Cap del Servei de Recursos Humans de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.

A més, integraran el tribunal els membres suplents respectius que, simultàniament amb els titulars, hauran de designar-se perquè es constitueixi.

El tribunal podrà disposar que s'hi incorporin assessors/es tècnics/ques especialistes per a totes o algunes de les proves, els/les quals actuaran amb veu però sense vot.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels membres, titulars o suplents. Sempre serà necessària la presència del/de la president/a i del/ de la secretari/ària. Les decisions s'adoptaran per majoria i, en cas d'empat, decidirà el/la president/a mitjançant el vot de qualitat.

Els membres del tribunal s'hauran d'abstenir d'intervenir, i els/les aspirants podran recusar-los, quan concorrin les circumstàncies que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6. COMENÇAMENT I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU.

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclòs el curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves es publicarà conjuntament amb la resolució que aprova la llista d'aspirants admesos i exclosos al procés selectiu tal i com s'indica en la base 4.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els/les aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, excepte per raons de força major que seran degudament valorades pel tribunal qualificador, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

En el cas que el dia i hora de realització de les proves (excepte la prova d'aptitud física) alguna de les dones aspirants es trobi en les següents situacions:

a) hospitalitzada per embaràs de risc.

b) hospitalitzada per causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest. c) sigui mare lactant i consideri que durant la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del seu nadó.

L'òrgan de selecció articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova/es al centre hospitalari o dependència on es trobi (cas a i b), dins el límit territorial de la província de Barcelona i en el termini de 10 dies naturals a partir de la data de la convocatòria de la prova/es, per tal de garantir el bon desenvolupament del procés. En el cas

de la situació c) s'adaptarà la realització de la prova a les seves circumstàncies.

Per tal que l'òrgan de selecció habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia/dies de realització de les citades proves en les situacions esmentades a l'anterior paràgraf, hauran d'informar del seu estat a l'òrgan de selecció mitjançant correu electrònic enviat a l'adreça personal@vilafranca.org tot indicant en l'assumpte: "oposició per proveir 1 plaça d'agent de la policia local per 3 interadministrativa: aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com dates de previsió del part o lactància i centre hospitalari o dependència on es trobi. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

A. FASE D'OPOSICIÓ.

Tots els exercicis d'aquesta fase són obligatoris i eliminatoris.

1er Exercici. Coneixement de la llengua catalana

Prova sobre el nivell de coneixement de la llengua catalana: nivell B2. Quedaran exempts d'aquest exercici qui presenti certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Junta Permanent de Català o títol equivalent, i els/les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic o de provisió de llocs, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància dins del termini de presentació de sol·licituds. Aquest exercici serà qualificat com a apte o no apte. Així mateix, podrà disposar-se que es realitzi separatament de la resta, sota la supervisió directa del Servei Local de Català, donant-se compte posteriorment del resultat al tribunal.

2on Exercici. Prova cultural

El tribunal ha de proposar als aspirants un examen teòric, tipus test, amb 50 preguntes, el 50% de les mateixes relatives a coneixements de cultura general i el 50% restant relatives a coneixements de l'actualitat social, cultural i política, que hauran de resoldre en el temps màxim de 60 minuts. Aquest exercici tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10. Les respostes incorrectes restaran 0,25 punts de les respostes correctes. La puntuació de la prova s'obtindrà de l'aplicació de la següent formula:
Respostes correctes – (Respostes incorrectes*0,25)

$$\frac{\text{-----}}{50} \quad *10$$

3er Exercici. Prova teòrica

El tribunal ha de proposar als aspirants un examen teòric, tipus test, amb 50 preguntes relacionades amb el temari que consta a les bases (annex I) i que hauran de resoldre en el temps màxim de 60 minuts.

Aquest exercici tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10. Les

respostes incorrectes restaran 0,25 punts de les respostes correctes. La puntuació de la prova s'obtindrà de l'aplicació de la següent fórmula:
Respostes correctes – (Respostes incorrectes*0,25)

*10

50

4rt Exercici. Prova d'aptitud física

Aquesta prova té l'objecte de comprovar les condicions físiques dels aspirants. Aquest exercici es divideix en quatre subproves:

1. Resistència aeròbica

Objectiu: Valorar la resistència de l'aspirant en una cursa de 1500 metres.

Descripció de la prova: Recórrer una longitud de 1500 metres en el mínim de temps possible, en una sola cursa.

El tribunal decretarà nul si no s'acaba la prova. La nul·litat comportarà la declaració de no apte i la no continuïtat en les proves.

El mínim establert per ser declarat apte és l'establert al barem adjunt.

2. Velocitat

Objectiu: Valorar la velocitat de l'aspirant en una cursa de 50 metres.

L'aspirant podrà realitzar dos intents.

Valoració: Es comptarà el millor dels dos intents permesos. El tribunal decretarà nul si no s'acaba la prova. La nul·litat dels dos intents permesos comportarà la declaració de no apte i la no continuïtat en les proves.

El mínim establert per ser declarat apte és l'establert al barem adjunt.

3. Flexió de braços

Objectiu: Valorar la força estàtica de l'extremitat superior.

Descripció de la prova:

a) L'aspirant pujarà a un banc, davant del qual hi haurà una barra metàl·lica col·locada horitzontalment a la qual haurà d'agafar-se amb els dits dirigits cap al cos.

b) Després es penjarà de la barra, amb els braços flexionats de manera que la barba quedi per sobre d'ella, sense tocar-la, en aquest moment es posarà el cronòmetre en marxa.

c) L'executant haurà de mantenir la barba per sobre de la barra.

d) La prova acabarà quan la barba baixi fins al nivell de la barra, moment en el qual es parerà el cronòmetre.

Normes:

a) No es podrà balancejar el cos.

b) No es podrà tocar la barra amb la mandíbula.

El mínim establert per ser declarat apte és l'establert al barem adjunt.

4. Potència de lumbar

Objectiu: Valorar la potència dels lumbar.

Descripció de la prova: Consistent en llençar una pilota medicinal, de 4 kg de pes, cap endarrere. L'aspirant s'haurà de situar amb els talons dels dos peus, darrera de la línia de llançament, podent estar separats. Mai es deixarà de tenir contacte amb el terra durant el llançament, serà nul si traspassa la línia durant el llançament. El llançament es realitzarà d'esquena a la direcció de la sortida de la pilota. L'aspirant podrà realitzar dos intents, es comptarà el millor dels dos intents. Es mesurarà des del lloc de caiguda de la pilota en metres llençats. El mínim establert per ser declarat apte és l'establert al barem adjunt.

El tribunal decretarà nul tot intent que no s'ajusti a l'execució correcta de la prova. La declaració de no apte, sigui per nul i/o no obtenir els mínims comportarà la no continuïtat de les proves.

Per poder efectuar la prova d'aptitud física tots els aspirants hauran de presentar un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. Aquest certificat no tindrà validesa si la seva data d'expedició supera el tres mesos el mateix dia de l'execució de l'exercici físic. Així mateix, la no presentació d'aquest certificat comportarà l'exclusió automàtica del procés selectiu. L'execució d'aquestes proves d'aptitud física implicarà l'assessorament de personal tècnic especialitzat en educació física.

La valoració final d'aquest exercici serà la mitjana de la puntuació obtinguda en totes les subproves, sempre que en totes s'obtingui com a mínim la puntuació de 5. Quan l'aspirant no superi qualsevol de les 4 subproves d'acord amb els criteris establerts a aquestes bases (puntuació inferior a 5) serà considerat NO APTÉ i eliminat de procés selectiu.

Les aspirants que acreditin estar embarassades o que no hagin complert les 16 setmanes des del naixement del fill/a:

- Poden realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic oficial on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a l'annex 1 no representen cap perill per al seu estat físic i/o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 7 dies abans de la realització de les proves d'aptitud física.

- Les aspirants embarassades o en situació de postpart de fins a 16 setmanes podran sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, mitjançant instància presentada en el Registre General de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès. En aquests casos, la instància haurà d'anar acompanyada d'un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de postpart de fins a 16 setmanes. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física. La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova.

- En cas d'ajornament, les aspirants podran mantenir fins la següent convocatòria la nota de les proves ja realitzades. Aquesta reserva quedarà condicionada a que les proves efectuades mantinguin, en el següent procés de selecció, els mateixos barems i condicions que tenen a l'actual. Les aspirants amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguint l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.

5è Exercici. Psicotècnic.

L'objectiu d'aquest exercici és establir els criteris mínims que les persones candidates han de superar per acreditar les competències pròpies d'un agent, com ara motivació i identificació amb l'organització, jerarquia i disciplina, resolució de problemes, adaptabilitat i flexibilitat, autocontrol i resistència a la pressió, etc ... i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball. Aquests criteris mínims s'estableixen a partir dels resultats obtinguts a les bateries de tests psicotècnics gestionats per personal psicòleg.

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual

s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit. La bateria de tests a aplicar compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Una vegada realitzats els qüestionaris, els elements que s'hi exploraran s'integraran i es complementaran amb una entrevista personal en aquells casos en què ho decideixi el tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment i determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

En cap cas l'avaluació de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i aptitudinals, els quals constitueixen un element previ per orientar, si es considera convenient, el contingut de l'entrevista.

Es podran concertar els serveis especialitzats per la valoració i correcció dels test amb organismes, empreses o tècnics especialistes. Els tècnics que examinin els test psicotècnics faran un dictamen exhaustiu del perfil professional de cada aspirant i la proposta de qualificació com a apte o no apte.

En la realització d'aquestes proves hi serà present, com a mínim, un membre del tribunal, aquest dictamen serà vinculant pel tribunal de selecció.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

6è Exercici. Prova mèdica.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 2 d'aquesta convocatòria. El dictamen emès pels facultatius es qualificarà com a Apte/a o no Apte/a.

B. FASE DE CONCURS.

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants, que hagin superat les proves anteriors, hagin al·legat i acreditat documentalment, fins a un màxim de 11 punts, d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional:

A1) Experiència professional com a agent de la Policia Local de Vilafranca de Penedès

Per cada 6 mesos (no es comptabilitzaran fraccions inferiors): 1 punt

A2) Experiència professional com a policia local en qualsevol altre administració, o en el cos dels mossos d'esquadra o en qualsevol altre dels cossos o forces de seguretat de l'estat.

Per cada any complet (no es comptabilitzaran fraccions inferiors): 1 punt

La puntuació màxima d'aquest apartat A és de 4 punts

B) Formació professional:

- B.1 Per haver realitzat cursos, amb aprofitament, relacionats amb les funcions policials i organitzats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o altres Escoles de Policia reconegudes a efectes oficials.
Per cada curs de durada igual o superior a 20 hores..... 0'30 punts
(màxim 1 punt)
- B.2 Per haver realitzat cursos, amb aprofitament, relacionats amb les funcions policials i organitzats per la Diputació de Barcelona o altres institucions en el marc de Plans de Formació sectorials de les Administracions Públiques.
Per cada curs de durada igual o superior a 20 hores..... 0,20 punts
(màxim 1 punt)
- B.3 Per haver realitzat cursos, amb aprofitament, relacionats amb les funcions policials i organitzats per la Prefectura de la Policia Local de Vilafranca
Per cada curs de durada igual o superior a 20 hores..... 0,20 punts
(màxim 1 punt)

C) Titulacions acadèmiques:

Per estar en possessió d'algun dels següents graus universitaris o equivalent: Dret, Criminologia, Psicologia, Treball Social, Educació Social o Seguretat; 1 punt.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana superiors a l'exigit en la convocatòria.

Per disposar del nivell C1: 0,25 punts

Per disposar del nivell C2: 0,50 punts.

En el supòsit de disposar de més d'un nivell, només es puntuarà el de superior graduació.

E) Acreditació d'ACTIC

Es valorarà estar en possessió del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i comunicació de la Generalitat de Catalunya o equivalent, fins un màxim d'0,50 punt, segons la distribució següent:

- Certificat 1 nivell bàsic: 0,15 punts
- Certificat 2 nivell mitjà: 0,25 punts
- Certificat 3 nivell avançat: 0,50 punts

La valoració d'un nivell superior exclou la valoració de la resta.

F) Nivell de coneixement de llengües estrangeres.

Per estar en possessió del nivell B1 del Marc Europeu Comú de Referència o equivalent d'Anglès, Francès, Àrab i/o Alemany: 0,5 punts per cada llengua on s'acrediti aquest nivell. La puntuació màxima per aquest apartat és d'1 punt.

G) Felicitacions i distincions.

Es valoraran les felicitacions rebudes i distincions pròpies dels cossos de Policia Local o de la resta de forces i cossos de seguretat, quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent.

Felicitacions: 0,1 per felicitació

Distincions: 0,3 per distinció

Fins a un màxim d'1 punt.

H) Entrevista personal

El tribunal qualificador realitzarà una entrevista personal amb els/les aspirants que hagin superat les fase d'oposició, a fi de determinar i clarificar els valors professionals aportats que millor s'adeqüin a les places convocades. Aquesta prova no tindrà caràcter eliminatori i tindrà una puntuació de 0 a 3 punts.

7. QUALIFICACIÓ DEFINITIVA.

Per obtenir la puntuació final de cada candidat/a, se sumaran la totalitat dels punts obtinguts en la fase d'oposició i en la fase de concurs. El tribunal qualificador aixecarà la proposta corresponent a l'òrgan competent perquè es formalitzi.

Així mateix, les persones aspirants que superin el procés selectiu podran optar, per rigorós ordre de puntuació, a cobrir aquelles places que hagin quedat desertes en la convocatòria per la provisió, per concurs de mobilitat horitzontal, de les places d'agent de la Policia Local, classificades a l'escala de serveis especials, subescala de serveis especials, classe policia local, grup C, subgrup C1.

8. LLISTA DE PERSONES APROVADES, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I NOMENAMENT.

Un cop finalitzada la qualificació dels/ de les aspirants, la comissió de valoració publicarà la llista de persones aprovades, per ordre de puntuació, i l'eleva a l'òrgan competent de la Corporació, perquè formuli la corresponent proposta de nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques. En cap cas es podrà declarar que han superat el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

D'acord amb el que preveu l'apartat 3b) de la disposició addicional vuitena, de la Llei 16/1991, de 10 de juliol de policies locals, es tindrà en compte la preferència de les candidates dones sempre que hagin superat la fase de capacitats i no tinguin un diferencial negatiu de puntuació total (fase de capacitats més fase de concurs) de més d'un 15% respecte dels candidats homes d'acord amb l'ordre de puntuació.

Els/les proposats/ades, de forma prèvia, hauran de superar un examen mèdic que serà qualificat com a apte o no apte (annex I), tal i com s'indica en el 6è exercici de la Fase d'Oposició del procés selectiu. En cas que d'entre els cridats a la prova mèdica es produís alguna baixa voluntària o per desqualificació, s'avisarà als següents de la llista de puntuacions.

Els/les concursants proposats/ades presentaran davant el Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament, en el termini de 20 dies naturals des que es faci pública la llista de persones aprovades, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits a la base segona de la convocatòria. Llevat dels casos de força major, aquelles persones que en el termini indicat, no presentin la documentació, no podran ser nomenades i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de tenir en compte la responsabilitat en què poguessin haver incorregut per falsedat en la instància. En aquest cas, l'òrgan competent formularà una proposta a favor de qui, havent superat el procés selectiu, tingui accés a les places convocades com a conseqüència de l'esmentada anul·lació.

Els/les qui tinguin la condició de funcionaris/àries públics/iques estan exempts de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

L'òrgan competent al qual s'hagi elevat la proposta de candidats/ates formalitzarà per escrit els nomenaments com a funcionaris en pràctiques en el termini d'un mes.

9. CRITERIS DE DESEMPAT

En cas d'empat, tenint prèviament en consideració el que disposa l'apartat 3b) de la disposició addicional vuitena, de la llei 16/1991, de 10 de juliol de policies locals, el tribunal resoldrà atenent consecutivament als següents criteris:

- Primer lloc: gènere menys representat en el col·lectiu professional d'adscripció
- Segon lloc: major puntuació en la fase d'oposició

10. CURS SELECTIU.

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts/es de fer-lo els/les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

A l'esmentat curs s'hi enviarà el/l'aspirant que tingui el nomenament com a funcionari en pràctiques, segons les pròpies disponibilitats del servei.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els/les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

11. PERÍODE DE PRÀCTIQUES.

De conformitat amb el que preveu l'article 67 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, s'estableix dins del procés de selecció de la plaça amb nomenament d'agent de la Policia Local, un període de pràctiques que serà de 12 mesos, per tal de garantir la idoneïtat dels candidats a les places convocades. Aquest període començarà a comptar des de l'acabament del curs formatiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques, seran proposats a l'Alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla) i risc durant la lactància, s'interromprà dita fase, i una vegada finalitzada la situació la/les persones aspirants es reincorporarà/n al període de pràctiques, per tal de completar-lo.

En els casos de persones aspirants que no han pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se li hagin obert diligències prèvies o se li hagi incoat un procediment penal, el Tribunal Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

Aquest període es veu temporalment interromput en el casos següents: baixes per incapacitat temporal, permisos de maternitat/paternitat, o altres permisos i llicències autoritzats, superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

El període mínim de treball efectiu s'ha de completar abans que el tribunal emeti la seva qualificació. En cas de gaudir d'una reducció de jornada no es produirà la finalització del període de pràctiques fins a haver acomplert la totalitat d'hores de treball efectiu previstes en jornada ordinària.

Durant aquest període de pràctiques el tribunal qualificador ha de comptar amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que han de presentar una proposta de valoració dels i de les aspirants, basada en ítems conductuals predeterminats.

Les competències a valorar per superar el període de practiques seran:

- a.- Motivació i identificació amb l'organització : jerarquia i disciplina
- b.- Responsabilitat i orientació a la qualitat
- c.- Resolució de problemes
- d.- Autonomia i iniciativa
- e.- Adaptabilitat i flexibilitat
- f.- Autocontrol i resistència a la pressió
- g.- Autogestió i Desenvolupament personal
- h.- Habilitats Socials i de comunicació
- i.- Orientació de servei a les persones
- j.- Cooperació i Treball en equip

12. RÈGIM DE SERVEI.

Pel que fa a la determinació del lloc de treball i la seva adscripció, les funcions i el règim horari i de jornada, s'aplicaran els acords i les resolucions que adopti la Corporació o la seva presidència o, per delegació expressa, els membres de la Corporació.

13. INCIDÈNCIES.

El tribunal és competent per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords necessaris per aconseguir el bon ordre i el correcte desenvolupament del procés selectiu, de conformitat amb aquestes bases i amb les disposicions de general aplicació.

14.- ESTABLIMENT DE LA BORSA DE REPOSICIÓ.

La borsa de reposició estarà formada per totes les persones aspirants que hagin superat el procés selectiu i que no hagin obtingut plaça, per rigorós ordre de puntuació, la qual serà publicada a la pàgina web de l'Ajuntament. La inclusió a la llista no garanteix cap nomenament, atès que això dependrà de les necessitats que es puguin donar en cada moment.

Arribada la necessitat de cobrir una nova vacant finalitzada la convocatòria, es cridarà per ordre de puntuació a les persones aspirants necessàries per tal que realitzin el sisè exercici de la fase d'oposició, que correspon a revisió mèdica, sempre que hagin acceptat l'oferta. Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori per la qual cosa cal obtenir el resultat d'apte. En cas de no ser apte comportarà l'exclusió automàtica de la borsa.

La persona aspirant que sigui considerada apta serà proposada a l'Alcaldia per al seu nomenament com a agent interí, i haurà de presentar a la Secretaria de la Corporació, en el termini màxim que s'estableixi, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Si dins del termini establert, i tret dels casos de força major, la persona aspirant proposada no presenta la documentació o no reuneix els requisits exigits, no podrà ser nomenada i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què pugui haver incorregut per falsedat.

Aquesta borsa de reposició estarà vigent fins a que sigui substituïda per una altra posterior.

15. IMPUGNACIONS.

Aquestes bases, la convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin i de l'actuació del tribunal, podran ser impugnats pels/per les interessats/ades en els casos i de la manera que estableixen les lleis reguladores del procediment administratiu.

Vilafranca del Penedès, 7 de maig de 2024

Lourdes Sanchez Lopez

Tinenta d'Alcalde de Serveis Generals

ANNEX 1 - TEMARI

Temari general

1. La Constitució espanyola. Contingut i principis Generals.
2. Els drets constitucionals fonamentals
3. L'organització política de l'Estat.
4. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
5. La Generalitat de Catalunya, Parlament i Consell executiu.
6. Competències de la Generalitat en matèria de seguretat
7. L'acte administratiu com a manifestació de l'activitat administrativa
8. L'administrat: drets i deure. Col·laboració i participació dels ciutadans en les funcions administratives.
9. El municipi: organització, territori i població.
10. Els òrgans de govern municipals.
11. El personal al servei de les corporacions locals. Drets i deures. Règim disciplinari.
12. Competències municipals a la Llei Reguladora de les bases del Règim Local
13. Línies bàsiques sobre transparència i informació pública.
14. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques
15. Els òrgans jurisdiccionals: El Poder judicial, Tribunal Constitucional i Tribunal Suprem
16. Les ordenances i els bans. Concepte. Règim d'aprovació. Destinataris . control dels seu compliment.
17. Drets i deures dels funcionaris públics segons Estatut bàsic de l'Empleat Públic. Codi de conducta dels empleats públics.
18. Regulació del procediment administratiu.
19. Els pressupostos i les hisendes locals.
20. El dret a la protecció de dades com a dret fonamental

Temari específic:

1. Policia: concepte, missió, objectius i funcions en un estat democràtic.
2. Policia a l'Estat espanyol: els diferents cossos policials a l'Estat espanyol. La Llei Orgànica 2/1986 de forces i cossos de seguretat.
3. Ètica i deontologia professional. Declaració universal dels drets humans de l'ONU. Carta dels drets fonamentals de la UE. Codi ètic de la policia de Catalunya.
4. Llei 4/2003, de 7 de abril, de Ordenació del Sistema de Seguridad Pública de Catalunya.
5. La Policia Local a Catalunya: concepte i funcions. Dependències orgàniques i funcionals. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
6. El Codi Penal.



7. La policia judicial. Real Decreto 769/1987, de 19 de juny, sobre regulació de la Policia Judicial
8. La detenció policial. Drets dels detinguts.
9. La Protecció Civil: actuacions en matèria de protecció civil. Protecció Civil a Vilafranca del Penedès.
10. Normes de circulació: la Llei de Seguretat Viària i el seu desplegament reglamentari.
11. Accidents de circulació: actuacions en matèria d'accidents. Diligències policials.
12. Violència de gènere. Regulació i protocols d'actuació.
13. Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.
14. Ordenances municipals: classes. Tipificació de les infraccions. Procediment sancionador.
15. L'Ordenança de Civisme i Convivència Ciutadana de Vilafranca del Penedès.
16. L'Ordenança d'establiments i Concurrència Pública de Vilafranca del Penedès
17. L'Ordenança Reguladora de la Protecció dels Animals i la seva Tinença de Vilafranca del Penedès.
18. L'Ordenança municipal de circulació de Vilafranca del Penedès
19. Coneixements generals de la ciutat: nuclis rurals i nuclis urbans. Característiques socials i culturals.
20. Protocol intern per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament en l'àmbit laboral de l'ajuntament de Vilafranca. Pla intern d'Igualtat dona home de l'Ajuntament de Vilafranca

ANNEX 2

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

—1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.
- 3 Aparell genitourinari
- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5 Prolapse genital.
- 4 Aparell digestiu
- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.6 Pancreopaties cròniques o recidivants.
- 5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.
- 6 Aparell locomotor
- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.
- 7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós
- 7.1 Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.
- 7.2 Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns addictius.
- 7.3 Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.
- 7.4 Trastorns bipolars, depressius, d'ansietat, obsessivocompulsius, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.
- 7.5 Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.
- 7.6 Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.
- 7.7 Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.
- 7.8. Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.
- 7.9 Epilèpsia. Convulsions sense filiar.
- 7.10 Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

- 7.11 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.12 Tremolors, tics o espasmes.
- 8 Glàndules endocrines
- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus que pugui comprometre la funció policial.
- 9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).
- 10 Òrgans dels sentits
- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Queratotomia radial.
- 10.3 Despreniment de retina.
- 10.4 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.5 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.6 Discromatòpsies.
- 10.7 Glaucoma.
- 10.8 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesia visual.
- 10.9 Malformacions o lesions auditives que representin impediment físic que impossibilitin el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- 10.10 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.11 Trastorns en la parla. Quequesa.
- 11 Pell, fàneres i glàndules exocrines
- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària i que siguin contraris al principis, valors i competències establerts en el Codi d'Ètica de la Policia de Catalunya, aprovat per Acord de Govern 25/2015, de 24 de febrer.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.
- 12 Altres
- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.
- 12.6 Consum de substàncies estupefaents o tòxiques il·legals i qualsevol alteració compatible amb la patologia base.
- 12.7 No superar una alçada mínima de 1,70 m els homes i d'1,60 m les dones.

ANNEX III

GRAELLA DE CONTROL DE LA PROVA D'APTITUD FÍSICA

HOMES:

PUNTS	Resistència Aeròbica 1500 metres	Velocitat 50 metres	Flexió de braços	Potència Lumbars
10	<5'56"	<7"05"	> 46"	> 13m
9	5'55 - 6'00"	7"05" - 7"19"	43" - 46"	12,1m - 13m
8	6'01" - 6'05"	7"20" - 7"35"	39" - 42"	11,1m - 12m
7	6'06" - 6'10"	7"36" - 7"50"	35" - 38"	10,1m - 11m
6	6'11" - 6'15"	7"51" - 7"65"	31" - 34"	9,1m - 10m
5	6'16" - 6'20"	7"66" - 7"80"	27" - 30"	8,1m - 9m
4	6'21" - 6'25"	7"81" - 8"00"	23" - 26"	7,1m - 8m
3	6'26" - 6'30"	8"01" - 8"10"	19" - 22"	6,1m - 7m
2	6'30" - 6'35"	8"11" - 8"20"	15" - 18"	5,1m - 6m
1	6'35" - 6'40"	8"21" - 8"45"	12" - 14"	4m - 5m
0	> 6'40"	> 8"45"	<12"	<4m

DONES

PUNTS	Resistència Aeròbica 1500 metres	Velocitat 50 metres	Flexió de braços	Potència Lumbars
10	<6'40"	<8"20"	> 35"	> 9,5m
9	6'40 - 6'45"	8"20" - 8'49"	33" - 35"	8,6m - 9,5m
8	6'46" - 6'50"	8"50" - 8'69"	30" - 32"	7,6m - 8,5m
7	6'51" - 6'55"	8"70" - 8'84"	27" - 29"	7,1m - 7,5m
6	6'56 - 7'00	8"85" - 9'00"	24" - 26"	6,6m - 7,0m
5	7'01" - 7'05"	9'01" - 9'10"	21" - 23"	6,1m - 6,5m
4	7'06" - 7'10"	9'11" - 9'25"	18" - 20"	5,6m - 6m



**AJUNTAMENT
VILAFRANCA
DEL PENEDÈS**

3	7'11" – 7'15"	9"26''' – 9"40'''	14" – 17"	5,1m – 5,5m
2	7'16" – 7'20"	9"41''' – 9"55'''	10" – 13"	4,5m – 5,0m
1	7'21" – 7'25"	9"56''' – 10"10'''	6" – 9"	4,0m – 4,4m
0	➤ 7'25"	➤ 10' 10"	<6"	<4m

La puntuació corresponent a l'aptitud anirà d'acord amb la següent escala:

- Edat inferior a 35 anys 5
- De 35 a 45 anys..... 4
- Major de 45 anys 3