



ANUNCI

Que el Ple de l'Ajuntament en data 16 de gener de 2024, va aprovar inicialment el Reglament del Registre Municipal d'Entitats del Pont de Vilomara i Rocafort.

Que s'ha exposat al públic pel termini de 30 dies, mitjançant edicte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de Generalitat de Catalunya, en data 26 de gener de 2024, i al perfil del contractant.

Que durant el termini esmentat no s'han presentat al·legacions ni reclamacions, per la qual cosa l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu.

REGLAMENT DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS DEL PONT DE VILOMARA I ROCAFORT

Preàmbul

Un instrument fonamental per a un bon funcionament democràtic i participatiu de la vida quotidiana en un municipi és el teixit associatiu, la xarxa d'entitats i associacions ciutadanes que amb treball, implicació i il·lusió porten a terme diferents projectes i activitats d'interès públic i/o social que complementen l'actuació municipal en diversos àmbits.

A més, s'ha de tenir en compte l'actual legislació, en concret l'article 158, punt 4, del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC), en el qual s'explicita l'obligatorietat d'un registre municipal d'associacions.

Per tot això, l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort ha elaborat aquest Reglament, que tindrà com a finalitat la creació i l'ordenació del Registre Municipal d'Entitats.

La finalitat d'aquest Registre és que l'Ajuntament tingui una informació fiable sobre el nombre d'entitats existents o que actuen dins de l'àmbit municipal, la seva tipologia, el nombre de socis i altres dades que li permetin tenir una imatge fidel del teixit associatiu.

Així mateix, el fet d'estar inscrites al Registre comportarà una sèrie d'avantatges i drets per a les associacions del municipi: rebre informació des de l'Ajuntament; ser convocades quan hi hagi un procés participatiu; presentar-se a la convocatòria de subvencions, i donar-los la possibilitat de cessió d'espais públics i de material.

Article 1. MARC LEGAL

El Registre Municipal d'Entitats és un registre creat per l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort amb la finalitat de reconèixer i garantir, a les entitats inscrites, els drets reconeguts en



aquest Reglament i en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i en l'article 158 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

Aquest Registre és independent del Registre General d'Associacions de la Generalitat de Catalunya, en el qual les entitats també han d'estar inscrites.

Article 2. **INTEGRANTS**

El Registre Municipal d'Entitats és obert a totes aquelles associacions sense afany de lucre, que estiguin legalment constituïdes, amb seu social al Pont de Vilomara i Rocafort i que tinguin per objectiu la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials dels ciutadans del municipi.

Per tant, formaran part del Registre les associacions de veïns, les associacions de pares i mares d'alumnes, les entitats culturals, esportives, recreatives, socials, religioses, les entitats sindicals, empresarials, professionals, seccions locals d'entitats mare o qualsevol altra que sigui similar legítima en el marc constitucional democràtic. També en formaran part les entitats sense afany de lucre que tinguin la seu social fora del municipi però que desenvolupin les seves activitats al Pont de Vilomara i Rocafort.

Article 3. **OBJECTIUS**

La creació i l'ordenació del Registre Municipal d'Entitats té per objectiu que l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort tingui una informació fiable sobre el nombre d'entitats i seccions existents, o que actuen dins de l'àmbit municipal, la seva tipologia, la seva representativitat, el nombre de socis i altres dades que li permetin tenir una imatge fidel del teixit associatiu.

Article 4. **INSCRIPCIÓ AL REGISTRE**

Les entitats interessades a formar part del Registre realitzaran les inscripcions mitjançant una instància adreçada a l'alcalde i hauran d'aportar les dades següents:

- Nom i Tipus d'entitat (associació, federació...)
- Àmbit d'actuació
- NIF
- Domicili social
- Número d'inscripció al Registre General d'Entitats
- Dades actualitzades de la Junta Directiva
- Número de socis

Hauran d'adjuntar-hi còpia de la següent documentació:

- Acta fundacional
- Estatuts de l'entitat
- CIF



En cas que l'entitat sol·licitant sigui una secció d'una altra entitat, caldrà adjuntar a la sol·licitud la següent documentació:

- Certificat original de l'òrgan directiu o dels responsables de l'entitat a la qual pertany, reconeixent delegació de l'entitat principal a l'entitat del Pont de Vilomara i Rocafort, amb menció expressa de la seva seu social i de les persones de contacte.

D'acord amb l'article 158 del TRLMRLC, en el termini de 20 dies des de la sol·licitud d'inscripció, llevat que aquest s'hagi d'interrompre per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment, l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort notificarà a l'entitat la inscripció i, a partir d'aquest moment, es considerarà donada d'alta a tots els efectes.

Les àrees responsables de l'àmbit de cada entitat seran les encarregades de gestionar aquest Registre per delegació expressa de la Secretaria General de la corporació, per la qual cosa les seves dades seran públiques.

Article 5. DRETS DE LES ENTITATS QUE S'INSCRIGUIN AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS

La inscripció en el Registre Municipal d'Entitats serà el requisit necessari per poder presentar-se a la convocatòria d'ajuts de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort destinats a entitats, associacions o col·lectius.

També caldrà estar-hi registrat per sol·licitar l'ús d'espais públics o la cessió d'infraestructures, en la mesura que la disponibilitat ho permeti. L'ús d'aquests locals i instal·lacions s'ha de sol·licitar per escrit a l'Ajuntament amb l'antelació suficient per realitzar els tràmits i treballs que calguin, i s'autoritzarà d'acord amb el que disposi la normativa aplicable i, si escau, les condicions especials que figurin en els diferents convenis de cessió d'ús aprovats per l'Ajuntament.

Article 6. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS QUE S'INSCRIGUIN AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS

Quan es produeixi alguna modificació de les dades i documents essencials per a la inscripció de les associacions i entitats en el Registre Municipal, estaran obligades, en el termini màxim de 30 dies naturals, a comptar des de la modificació, a presentar la documentació acreditativa del canvi.

S'entenen per dades i documents essencials a efectes d'actualització, els següents:

- Reforma dels Estatuts de l'associació o entitat
- Canvi de domicili social
- Canvis de càrrecs de direcció o representació



Article 7. **DONAR-SE DE BAIXA DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS**

Si alguna entitat no presenta el pressupost i el projecte d'activitats durant un període de dos anys consecutius, o transcorren dos anys sense que comuniqui els canvis que s'hagin produït en les dades inscrites, podrà ser donada de baixa del Registre mitjançant una resolució d'Alcaldia, amb el requisit de l'audiència prèvia de l'entitat interessada. Tal com dicta l'article 6, en cas de dissolució de l'entitat aquesta ho haurà de comunicar a l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort per tal que se la doni de baixa del Registre Municipal d'Entitats.

Article 8. **PUBLICACIÓ DE LES DADES DE LES ENTITATS**

Amb l'objectiu de fomentar el coneixement i la interrelació entre totes les entitats i associacions del Pont de Vilomara i Rocafort, l'Ajuntament posarà a disposició pública, al lloc "Entitats" del web municipal, la relació de totes les entitats que formin part del Registre Municipal d'Entitats, les seves dades i les activitats bàsiques.

Nota: S'adjunta Annex amb el Formulari de Registre Oficial

El Secretari-Interventor
Joaquim Moncunill Serra.

El Pont de Vilomara i Rocafort, 30 d'abril de 2024.



REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS

Nom de l'entitat:			
Adreça postal:			
Correu electrònic:			
NIF:		Telèfon:	
Data de constitució de l'entitat:			

PRESIDENT O RESPONSABLE

Nom i cognoms:	
Adreça:	
Telèfon:	
Correu electrònic:	

Nom i cognoms del tresorer/a:	
Nom i cognoms del secretari/a:	
Número de socis:	

Núm. de registre d'Associacions de la Generalitat:	
Núm. de registre de l'Ajuntament:	

Tipologia de l'entitat:

Activitat física i esport	☐	Comerç i turisme	☐	Cultura	☐
Educació	☐	Joventut	☐	Medi Ambient	☐
Participació ciutadana	☐	Salut i benestar	☐	Solidaritat i cooperació	☐

Documentació presentada:

Acta fundacional	☐
Estatus	☐
Nif	☐
Altres	

Aquestes dades formen part d'una base de dades propietat de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, que les podrà utilitzar per a les finalitats previstes per les normes reguladores del registre d'entitats.

Autoritza a cedir les dades d'aquest registre amb finalitats publicitàries

☐

Signatura:

L'entitat té dret a accedir a aquest registre per sol·licitar informació, rectificar o cancel·lar les dades.