

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

BDNS(Identif.): 756073

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/756073>)

SUMARIO

Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 10 de abril de 2024 por el cual se convocan subvenciones a asociaciones y entidades Sant Salvador de Guardiola para el año 2024, por el procedimiento de concurrencia competitiva.

PROPUESTA DE ACUERDO CONVOCATORIA DE OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES Y ENTIDADES DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, ANUALIDAD 2024

Visto que, por acuerdo del Pleno de la Corporación de 17 de julio de 2018, fue aprobada las Bases Reguladoras Específicas para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para asociaciones y entidades de Sant Salvador de Guardiola, y publicadas al BOPV el 30 de julio de 2018.

A la vista de los siguientes antecedentes:

<u>Documento</u>	<u>Fecha</u>
Provisión de Alcaldía	09/04/2024
Informe de Secretaría	09/04/2024
Informe de Intervención	09/04/2024

Examinada la documentación que lo acompaña, viste el informe de Secretaría, y en conformidad con aquello establecido en el artículo 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el artículo 21.1.s de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y en las Bases Reguladoras Específicas para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para asociaciones y entidades de Sant Salvador de Guardiola, propongo a la Junta de Gobierno Local, la adopción de los siguientes

ACUERDOS

PRIMERO. Aprobar la convocatoria para la concesión de subvenciones por procedimiento de concurrencia competitiva para asociaciones y entidades de Sant Salvador de Guardiola, anualidad 2024, con el texto que figura en el Anexo del presente acuerdo.

SEGUNDO. Autorizar el gasto de 10.000 euros que se destinará a esta convocatoria del presupuesto del ejercicio 2024, a la aplicación presupuestaria 20.33400.48901.

TERCERO. Suministrar, por parte de la Intervención, a la BDNS la documentación necesaria porque se proceda a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, el texto del cual figura como Anexo II de la presente Resolución.

CUARTO. Que se publique al tablón de anuncios del Ayuntamiento así como a la página web y otros medios que se consideren adecuados para dar la máxima publicidad.

Lo firma, la Alcaldesa

(firmado y datado electrónicamente)

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANEXO I

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN MATERIA DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES Y ENTIDADES DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, AÑO 2024

1. Bases reguladoras

Las bases reguladoras de la concesión de estas subvenciones están aprobadas en fecha 17 de julio de 2018, y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de fecha 30 de julio de 2018.

El procedimiento para la concesión de estas subvenciones será en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una relación entre estas de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en esta convocatoria, adjudicando, con el límite fijado en el punto siguiente, aquellas que hayan obtenido una mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

2. Créditos presupuestarios

Los créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención son los siguientes 20.33400.48901 (subvenciones asociaciones municipales), y la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas es de 10.000,00 €.

3. Objeto, condiciones y finalidad de la subvención

El objeto de la presente convocatoria es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento a la financiación de las actividades culturales, deportivas, lúdicas y/o sociales, organizadas por entidades o asociaciones que hayan tenido lugar en el municipio de Sant Salvador de Guardiola:

Pueden optar a estas subvenciones las asociaciones y las entidades municipales legalmente constituidas que hayan programado y organizado alguna actividad cultural y/o social, que los haya supuesto un gasto acreditable, y que no hayan recibido otra subvención proveniente de este Ayuntamiento para los mismos conceptos.

Las actividades/proyectos subvencionables son:

- Actuaciones, programas o actividades dentro del término municipal que fomenten los intereses generales acercándolas a toda la ciudadanía de una manera plural y participativa.
- Actividades de carácter deportivo, cultural, de ocio y sociales dentro del término municipal.
- Actividades de fomento participativo dentro del término municipal.
- Actividades de entidades juveniles y de promoción para la juventud al término municipal.
- Actividades con repercusión fuera del municipio, dándolo a conocer.

No serán objeto de subvención:

- Las no incluidas como subvencionables.

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria se tendrán que destinar a financiar proyectos/actividades desarrollados/adadas entre el 1 de octubre de 2023 y el 30 de septiembre de 2024.

El importe y porcentaje de las subvenciones que se otorguen no excederá, en cualquier caso, del 50% del coste total de los proyectos/actividades subvencionadas, y con el límite de la consignación presupuestaria anteriormente fijada.

4. Requisitos de los solicitantes

1. Los beneficiarios tendrán que cumplir las obligaciones que deriven del acto de otorgamiento de la subvención y, en todo caso, aquellas que se prevén los artículos 11 y 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones., y no pueden haber estado beneficiarios de jefe otra ayuda

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

proveniente de este Ayuntamiento para los mismos conceptos. Además, tendrán que ser: entidades o asociaciones sin ánimo de lucro legalmente constituidas, con sede en Sant Salvador de Guardiola, y que desarrollan sus actividades principalmente en el municipio.

Estos requisitos tienen que ser acreditados por los solicitantes de la forma siguiente: Inscripción al registro de entidades del Ayuntamiento de Sant Salvador de Guardiola.

2. La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo 6.

5. Órgano competente para la instrucción y resolución

El órgano competente para la instrucción del expediente es la alcaldesa que realizará propuesta según informe de la Comisión Técnica de Evaluación los miembros de la cual serán los que a continuación se especifican:

- Regidora de cultura o persona en quien delegue.
- Secretaria Interventora o persona en quien delegue.
- Técnico/a de deportes o persona en quien delegue.
- Técnico/a de cultura o persona en quien delegue.
- Técnico/a de juventud o persona en quien delegue.

El órgano competente para la concesión de la subvención será la Junta de Gobierno Local, de acuerdo con el que prevé las bases reguladoras de esta convocatoria.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

6. Plazo de presentación de solicitudes y documentación

Las solicitudes tendrán que presentarse telemáticamente mediante modelo normalizado, que será firmado por el/la interesado/da o por el legal representante de la entidad.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos a la base 5 podrá encontrarse en la web municipal (www.santsalvadordeguardiola.cat)

Las solicitudes conjuntamente la documentación exigida en la base 5 se tendrán que presentar en la sede electrónica del Ayuntamiento mediante la E-TRAMO (Servicio AOC), en el plazo de veinte (20) días naturales desde la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

La solicitud tiene que ir acompañada de los documentos siguientes, solo en caso de que no se haya presentado en ejercicios anteriores o se haya modificado:

1. Personas jurídicas

- a. Fotocopia del DNI del/de la representante legal.
- b. Poderes de representación y/o certificado expedido por el/por la Secretario/aria de la entidad que acredite la representación legal del/de la solicitante.
- c. Declaración responsable relativa a las retribuciones anuales de los órganos de dirección o administración, si son beneficiarias de una subvención de importe superior a los 10.000€.

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

d. Estatutos

e. Escritura de constitución

f. Modificación/alta datos bancarios y certificado cuenta bancaria

La mencionada documentación tendrá que presentarse en cualquier de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por el solicitante y será original o copia debidamente autenticada

En el supuesto que los documentos exigidos ya estén en poder del Ayuntamiento, el solicitante, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan, puede ejercer su derecho a no presentarlo, haciendo constar la fecha y el órgano o dependencia en el que fueron presentados o emitidos.

7.- Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/a la beneficiario/aria, para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación que si no lo hace así se entenderá por cejado en su solicitud.

8. Plazo de resolución y notificación

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de cierre del periodo de presentación de solicitudes.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, estas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con aquello previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La carencia de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

9. Aceptación de la subvención

Los/las beneficiarios/aries, una vez se los haya comunicado el acuerdo de concesión, tendrán que aceptar sin reservas la subvención así como las condiciones impuestas en la concesión. Esta aceptación se entenderá realizada si en el plazo de un mes desde la recepción del indicado acuerdo no se manifiesta expresamente objeciones a la misma.

10. Fin de la vía administrativa

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, y contra la misma se puede interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

11. Criterios de valoración de solicitudes.

Los criterios para la asignación de las subvenciones son los siguientes:

Las subvenciones se otorgarán a aquellos solicitantes que obtengan mejor valoración una vez aplicados los criterios objetivos determinados en la presente base.

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos, aplicados de acuerdo con la ponderación indicada:

1. El interés y la motivación de la actividad, el programa o el proyecto para el municipio (de 1 a 5 puntos).
2. El esfuerzo de las entidades para encontrar vías de financiación para sus actividades o programas que complementen las ayudas públicas (cuotas de socios, aportaciones de colaboradores, espónsor, ingresos por entradas o por abanicas de material promocional, subvenciones, etc.), siempre manteniendo el espíritu de una actividad sin ánimo de lucro (de 1 a 10 puntos).
3. Que sean actividades o programas que estimulen lo amplía participación de los guardiolencos, guardiolencas y de los visitantes de nuestro municipio, así como la trascendencia que pueda tener la actividad más allá del propio municipio (de 1 a 5 puntos).
4. El interés a mantener una tradición arraigada en nuestro municipio u otras actividades que contengan valores a preservar en el futuro (de 1 a 10 puntos).
5. El trabajo por el mantenimiento, difusión y renovación de la cultura e identidad catalanas (de 1 a 5 puntos).
6. La predisposición a colaborar con otras entidades locales en aquellas acciones que puedan responder a unos objetivos comunes por ambas partes (de 1 a 10 puntos).
7. La predisposición de participación activa (en cuanto a la aportación de propuestas, organización, colaboración, etc.) en los actos y fiestas que se organizan desde el Ayuntamiento (de 1 a 10 puntos).
8. El nivel pedagógico y didáctico de la actividad para la población (de 1 a 10 puntos).
9. Que sean actividades innovadoras en la vida asociativa del municipio. O que amplíen el abanico de oferta cultural, deportiva y lúdica (de 1 a 10 puntos).
10. Que sean actividades que colaboren en la revalorización del patrimonio cultural de Sant Salvador de Guardiola, ya sea en su ámbito histórico, artístico, lingüístico, el medio natural, etc (de 1 a 10 puntos).
11. La capacidad y predisposición de organizar actividades en diferentes lugares del municipio (vecindarios, espacios no usuales, etc.) (de 1 a 5 puntos).
12. El esfuerzo de las entidades para conseguir la máxima eficiencia posible en la gestión de sus recursos humanos y económicos, evitando gastos y recursos innecesarios y asumiendo criterios de sostenibilidad (como por ejemplo reciclaje, etc.) (de 1 a 5 puntos).
12. Medios de notificación o publicación

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, estas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con aquello previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

13. Obligaciones de los beneficiarios

Son obligaciones de los/las beneficiarios/aries de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 LGS, las que a continuación se indican. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

1. Los/las perceptores/nada de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento, se obligan a ejecutar las actividades subvencionadas en conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación de acuerdo con el establecido en las presentes bases.

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

2. Los/las beneficiarios/aries tendrán que estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
3. El/la beneficiario/aria de una subvención está obligado a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General del Ayuntamiento, y a aportar toda la información que los sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.
4. El presupuesto total presentado con la solicitud es vinculante en caso de resultar beneficiario/aria, si bien se admitirá la posible compensación de desviaciones entre los diversos gastos que lo integran.
5. Los/las beneficiarios/aries tendrán que dar publicidad de las subvenciones y ayudas percibidas por medios electrónicos, en base a aquello establecido a la Ley 19/2013.
6. Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, se tendrán que conservar por un periodo no inferior a los 6 años, contadores desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.

14. Gastos subvencionables

Con carácter general se considerarán gastos subvencionables, aquellas que de manera indudable respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y se efectúen en el plazo establecido en estas Bases Reguladoras. La actividad que origina el gasto tiene que ser necesaria para la ejecución del proyecto subvencionado y tiene que quedar reflejada en la Memoria de actividades que lo acompaña.

En ningún caso se considerarán gastos subvencionables las siguientes:

- Dietas y manutención.
- Adquisición de bienes materiales y equipaciones inventariables.
- El IVA no será subvencionable cuando el beneficiario pueda repercutirlo

15. Forma de pago

El pago de la subvención concedida, se efectuará de una sola vez y previa la presentación dentro del plazo establecido a tal efecto en el artículo siguiente, de los justificantes que en ella se exigen.

16. Plazo y forma de justificación

Las subvenciones otorgadas tendrán que justificarse, entre el 1 y el 20 de octubre del 2024.

Esta justificación se presentará por el/por la beneficiario/aria, en la sede electrónica del Ayuntamiento mediante la E-TRAMO (Servicio AOC), mediante los modelos normalizados que se podrán encontrar a www.santsalvadordeguardiola.cat, y revestirá la forma de:

1. Cuenta justificativa con aportación de justificantes del gasto, que contendrá (subvenciones superiores a 3.000 euros):
 - a. Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes bases, así como de las actividades realizadas, los participantes en cada actividad y los resultados obtenidos. Se tendrán que anexar documentos gráficos que acrediten la realización del proyecto/actividad y su repercusión (fotografías, videos, etc.)
 - b. Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 72.2 del RLGS.
2. Cuenta justificativa simplificada (subvenciones inferiores a 3.000 euros), que contendrá:
 - a. JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓN UNIFICADA (MODELO SIMPLIFICADO) de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes bases, así como de las

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

actividades realizadas, los participantes en cada actividad y los resultados obtenidos. Se tendrán que anexar documentos gráficos que acrediten la realización del proyecto/actividad y su repercusión (fotografías, videos, etc.)

b. RELACIÓN DE GASTOS CORRESPONDIENTES A La ACTIVIDAD SUBVENCIONADA (Anexo 1).

En la confección de la memoria económica (en los dos casos) se tendrán que tener en cuenta los siguientes aspectos:

1. Se tendrá que indicar el coste total de la actividad.
2. Los documentos justificativos a presentar serán facturas, minutas u otros documentos con valor acreditativo equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Estos documentos tendrán que reunir todos los requisitos legales exigibles y en ellos se describirá con claridad la actividad a que se refieren. En el supuesto de que se presenten documentos justificativos originales, se procederá a su copia y compulsa a efectos de poder devolverlos al/la beneficiario/aria.
3. Para la aceptación de las justificaciones, hará falta que el gasto haya sido efectivamente pagado con anterioridad al acabado del periodo de justificación.

17.- Deficiencias en la justificación

1. En el supuesto de que los documentos presentados como justificación fueran incorrectas o incompletos, se comunicará al interesado/ada la necesidad de enmendar las anomalías detectadas en un plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar del día siguiente que sea notificado, con la advertencia que de no hacerlo se procederá a la revocación o a la reducción de la subvención según corresponda, con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera avanzado su pago.
2. Si una vez finalizada el plazo de presentación de la documentación justificativa esta no se hubiera presentado, se procederá a requerir al/la beneficiario/aria para que la presente en un plazo máximo improrrogable de quince días hábiles, a contar desde el día siguiente que sea notificado, con la advertencia que de no hacerlo se procederá a revocar la subvención con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera avanzado su pago.

18. Compatibilidad con otras subvenciones

La subvención otorgada será compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados.

Aun así, el importe total de las subvenciones recibidas por la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto/actividad a desarrollar.

Los/las beneficiarios/aries tendrán que comunicar la petición y/u obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

19. Publicidad de las subvenciones concedidas

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, el/la beneficiario/aria, la cantidad concedida, la finalidad de la subvención, los diferentes proyectos o programas subvencionados y los participantes en cada proyecto o programa subvencionado.

20. Medidas de difusión de la financiación pública

Los/las beneficiarios/aries tendrán que hacer constar la colaboración del Ayuntamiento en la ejecución del proyecto o de la actividad, en toda la documentación impresa y en carteles o medios electrónicos y audiovisuales.

21. Causas de reintegro

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

1. Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de esta sea inferior al importe pagado, el/la perceptor/a estará obligado a reintegrar el exceso.

2. Así mismo, también estará obligado a reintegrar, el/la beneficiario/aria que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellas que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y de control financiero y en los otros supuestos previstos en la normativa de la LGS.

3. Procederá el reintegro por parte de los/de las beneficiarios/aries de la totalidad o parte de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

22. Obligados al reintegro

1. Responderán solidariamente los miembros de las personas y entidades que disfruten de la condición de personas beneficiarias.

2. Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar los administradores de las personas jurídicas, que no realicen los actos de su competencia necesarios para el cumplimiento de las obligaciones, adoptaran acuerdos que hicieran posibles los incumplimientos o consintieran el de quien de ellos dependan. Así mismo serán responsables en todo caso, los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

23. Infracciones y sanciones

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS.

24. Protección de datos de carácter personal

De acuerdo con el Reglamento y la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), se informa a los solicitantes que los datos facilitados serán incluidas en un fichero propiedad del Ayuntamiento de Sant Salvador de Guardiola, con la finalidad única y exclusiva de gestionar y tramitar el procedimiento de concesión de subvenciones establecidos en esta convocatoria, de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad de los datos que la normativa sobre protección de datos establece.

Así mismo, se informa a la persona interesada de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos incluidos a la legislación vigente, mediante escrito presentado en el Registro del Ayuntamiento de Sant Salvador de Guardiola.

25. Régimen jurídico supletorio

Los aspectos no previstos en esta convocatoria quedarán sujetos al que dispone el Reglamento de subvenciones del Ayuntamiento de Sant Salvador de Guardiola, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el cual se aprueba su Reglamento de desarrollo, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre de Régimen jurídico del Sector Público, y demás legislación concordante.

Sant Salvador de Guardiola, 9 de abril de 2024

La alcaldesa, Anna Maria Llobet Solé

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatòria registrat en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCI

BDNS(Identif.): 756073

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/756073>)

SUMARI

Acord de la Junta de Govern Local de data 10 d'abril de 2024 per la qual es convoquen subvencions a associacions i entitats de Sant Salvador de Guardiola per a l'any 2024, pel procediment de concurrència competitiva.

TEXT

PROPOSTA d'ACORD CONVOCATÒRIA d'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A ASSOCIACIONS I ENTITATS DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, ANUALITAT 2024

Vist que, per Acord del Ple de la Corporació de 17 de juliol de 2018, va ser aprovada les Bases Reguladores Específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a associacions i entitats de Sant Salvador de Guardiola, i publicades al BOPB el 30 de juliol de 2018.

A la vista dels següents antecedents:

<u>Document</u>	<u>Data</u>
Provisió d'Alcaldia	09/04/2024
Informe de Secretaria	09/04/2024
Informe d'Intervenció	09/04/2024

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò establert en l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'article 21.1.s de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i en les Bases Reguladores Específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a associacions i entitats de Sant Salvador de Guardiola, proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions per procediment de concurrència competitiva per a associacions i entitats de Sant Salvador de Guardiola, anualitat 2024, amb el text que figura en l'Annex del present acord.

SEGON. Autoritzar la despesa de 10.000 euros que es destinarà a aquesta convocatòria del pressupost de l'exercici 2024, a l'aplicació pressupostària 20.33400.48901.

TERCER. Subministrar, per part de la Intervenció, a la BDNS la documentació necessària perquè es procedeixi a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província, el text del qual figura com a Annex II de la present Resolució.

QUART. Que es publiqui al tauler d'anuncis de l'Ajuntament així com a la pàgina web i d'altres mitjans que es considerin adients per tal de donar la màxima publicitat.

Ho signa, l'alcalde

(signat i datat electrònicament)

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANNEX I

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS A ASSOCIACIONS I ENTITATS DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, ANY 2024

1. Bases reguladores

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan aprovades en data 17 de juliol de 2018, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 30 de juliol de 2018.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, adjudicant, amb el límit fixat en el punt següent, aquelles que hagin obtingut una major valoració en aplicació dels citats criteris.

2. Crèdits pressupostaris

Els crèdits pressupostaris als que s'imputa la subvenció són els següents 20.33400.48901 (subvencions associacions municipals), i la quantia total màxima de les subvencions convocades és de 10.000,00 €.

3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament al finançament de les activitats culturals, esportives, lúdiques i/o socials, organitzades per entitats o associacions que hagin tingut lloc al municipi de Sant Salvador de Guardiola:

Poden optar a aquestes subvencions les associacions i les entitats municipals legalment constituïdes que hagin programat i organitzat alguna activitat cultural i/o social, que els hagi suposat una despesa acreditable, i que no hagin rebut cap altre subvenció provinent d'aquest Ajuntament per als mateixos conceptes.

Les activitats/projectes subvencionables són:

- Actuacions, programes o activitats dins el terme municipal que fomentin els interessos generals apropant-les a tota la ciutadania d'una manera plural i participativa.
- Activitats de caràcter esportiu, cultural, de lleure i socials dins el terme municipal.
- Activitats de foment participatiu dins el terme municipal.
- Activitats d'entitats juvenils i de promoció per al jovent al terme municipal.
- Activitats amb repercussió fora del municipi, donant-lo a conèixer.

No seran objecte de subvenció:

- Les no incloses com a subvencionables.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades entre l'1 d'octubre de 2023 i el 30 de setembre de 2024.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

4. Requisits dels sol·licitants

1. Els beneficiaris hauran de complir les obligacions que derivin de l'acte d'atorgament de la subvenció i, en tots cas, aquelles que es preveuen els articles 11 i 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions., i no poden haver estat beneficiaris de cap altre ajut provinent d'aquest Ajuntament per als mateixos conceptes. A més a més hauran de ser: entitats o associacions sense ànim de lucre

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

legalment constituïdes, amb seu a Sant Salvador de Guardiola, i que desenvolupen les seves activitats principalment en el municipi.

Aquests requisits han de ser acreditats pels sol·licitants de la forma següent: Inscripció al registre d'entitats de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola.

2. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article 6.

5. Òrgan competent per a la instrucció i resolució

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és l'Alcaldessa que realitzarà proposta segons informe de la Comissió Tècnica d'Avaluació els membres de la qual seran els que a continuació s'especifiquen:

- Regidora de cultura o persona en qui delegui.
- Secretària Interventora o persona en qui delegui.
- Tècnic/a d'esports o persona en qui delegui.
- Tècnic/a de cultura o persona en qui delegui.
- Tècnic/a de joventut o persona en qui delegui.

l'òrgan competent per a la concessió de la subvenció serà la Junta de Govern Local, d'acord amb el que preveu les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

6. Termini de presentació de sol·licituds i documentació

Les sol·licituds hauran de presentar-se telemàticament mitjançant model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a la web municipal (www.santsalvadordeguardiola.cat)

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar a la seu electrònica de l'Ajuntament mitjançant l'E-TRAM (Servei AOC), en el termini de vint (20) dies naturals des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents, només en cas de que no s'hagi presentat en exercicis anteriors o s'hagi modificat:

1. Persones jurídiques

- a. Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- b. Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
- c. Declaració responsable relativa a les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€.
- d. Estatuts

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

e. Escritura de constitució

f. Modificació / alta dades bancàries i certificat compte bancari

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

En el supòsit que els documents exigits ja estiguin en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al que corresponguin, pot exercir el seu dret a no presentar-lo, fent constar la data i l'òrgan o dependència en el que van ser presentats o emesos.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8. Termini de resolució i notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

9. Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació s'entendrà realitzada si en el termini d'un mes des de la recepció de l'indicat acord no es manifesta expressament objeccions a la mateixa.

10. Fi de la via administrativa

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

11. Criteris de valoració de sol·licituds.

Els criteris per a l'assignació de les subvencions són els següents:

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

1. L'interès i la motivació de l'activitat, el programa o el projecte per al municipi (d' 1 a 5 punts).

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

2. L'esforç de les entitats per trobar vies de finançament per a les seves activitats o programes que complementin els ajuts públics (quotes de socis, aportacions de col·laboradors, espònsors, ingressos per entrades o per ventes de material promocional, subvencions, etc.), sempre mantenint l'esperit d'una activitat sense ànim de lucre (d'1 a 10 punts).
3. Que siguin activitats o programes que estimulin l'amplia participació dels guardiolencs, guardiolenques i dels visitants del nostre municipi, així com la transcendència que pugui tenir l'activitat més enllà del propi municipi (d'1 a 5 punts).
4. L'interès a mantenir una tradició arrelada al nostre municipi o altres activitats que continguin valors a preservar en el futur (d'1 a 10 punts).
5. El treball pel manteniment, difusió i renovació de la cultura i identitat catalanes (d'1 a 5 punts).
6. La predisposició a col·laborar amb altres entitats locals en aquelles accions que puguin respondre a uns objectius comuns per ambdues parts (d'1 a 10 punts).
7. La predisposició de participació activa (en quant a l'aportació de propostes, organització, col·laboració, etc.) en els actes i festes que s'organitzen des de l'Ajuntament (d'1 a 10 punts).
8. El nivell pedagògic i didàctic de l'activitat per a la població (d'1 a 10 punts).
9. Que siguin activitats innovadores en la vida associativa del municipi. O que ampliïn el ventall d'oferta cultural, esportiva i lúdica (d'1 a 10 punts).
10. Que siguin activitats que col·laborin en la revalorització del patrimoni cultural de Sant Salvador de Guardiola, ja sigui en el seu àmbit històric, artístic, lingüístic, el medi natural, etc. (d'1 a 10 punts).
11. La capacitat i predisposició d'organitzar activitats en diferents llocs del municipi (veïnats, espais no usuals, etc.) (d'1 a 5 punts).
12. L'esforç de les entitats per aconseguir la màxima eficiència possible en la gestió dels seus recursos humans i econòmics, evitant despeses i recursos innecessaris i assumint criteris de sostenibilitat (com ara reciclatge, etc.) (d'1 a 5 punts).

12. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

13. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.

5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.

6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

14. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuïn en el termini establert en aquestes Bases Reguladores. l'activitat que origina la despesa ha de ser necessària per a l'execució del projecte subvencionat i ha de quedar reflectida en la Memòria d'activitats que l'acompanya.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

-Dietes i manutenció.

-Adquisició de béns materials i equipaments inventariables.

-L'IVA no serà subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo.

15. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a l'article següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

16. Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, entre el 1 i el 20 d'octubre del 2024.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària, a la seu electrònica de l'Ajuntament mitjançant l'E-TRAM (Servei AOC), mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a www.santsalvadordeguardiola.cat, i revestirà la forma de:

1. Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà (subvencions superiors a 3.000 euros):

a. Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts. s'hauran d'annexar documents gràfics que acreditin la realització del projecte/activitat i la seva repercussió (fotografies, vídeos, etc.)

b. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGs.

2. Compte justificatiu simplificat (subvencions inferiors a 3.000 euros), que contindrà:

a. JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIÓ UNIFICADA (MODEL SIMPLIFICAT) de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts. s'hauran d'annexar documents gràfics que acreditin la realització del projecte/activitat i la seva repercussió (fotografies, vídeos, etc.)

b. RELACIÓ DE DESPESES CORRESPONENTS A L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA (Annex 1).

En la confecció de la memòria econòmica (en els dos casos) s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

1. S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.

2. Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, es procedirà a la seva còpia i compulsada a l'efecte de poder retornar-los al/la beneficiari/ària.

3. Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

17.- Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

18. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

19. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

20. Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

21. Causes de reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció fent les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

3. Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

22. Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

23. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS.

24. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament i la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta convocatòria, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola.

25. Règim jurídic supletori

Els aspectes no previstos en aquesta convocatòria quedaran subjecte al que disposa el Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

Sant Salvador de Guardiola, 9 d'abril de 2024

L'alcaldeessa, Anna Maria Llobet Solé