

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO MEDIANTE CONCURRENCIA COMPETITIVA, EJERCICIO 2024.

BDNS(Identif.): 753394.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/753394>.

APROBAR LAS BASES Y CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PROCEDIMIENTO DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A LAS ENTIDADES LOCALES (EXPT. 419/2024) (REFERENCIA BDNS 753394)

En sesión de 5 de abril de 2024, la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Castellví de la Marca aprobó las bases y la convocatoria para la concesión de las subvenciones por procedimiento de concurrencia competitiva a las entidades locales.

Por lo que, procede publicar las bases reguladoras específicas de las ayudas señaladas, estableciéndose el plazo de presentación de las correspondientes solicitudes en el plazo de un (1) mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (BOPB).

ANEXO

Capítulo I. Disposiciones generales.

Artículo 1. Objeto.

Estas bases reguladoras específicas tienen por objeto regular el régimen jurídico y el procedimiento para la concesión de las subvenciones del Ayuntamiento de Castellví de la Marca a entidades o asociaciones sin ánimo de lucro del municipio, dentro de los límites establecidos en los presupuestos municipales, para llevar a cabo sus actividades y proyectos, de interés público y general, durante el año natural o ejercicio al que haga referencia la correspondiente convocatoria (desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2024, ambos inclusive).

De acuerdo con el artículo 2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se entiende por subvención aquella disposición dineraria que cumpla los siguientes requisitos:

- Que la entrega se realice sin contraprestación directa de los beneficiarios.
- Que la entrega esté sujeta al cumplimiento de un determinado objetivo, la ejecución de un proyecto, la realización de una actividad, la adopción de un comportamiento singular, ya realizados o por realizar, o la concurrencia de una determinada situación, con el compromiso del beneficiario de dar cumplimiento a las obligaciones que se hubiesen establecido.
- Que el proyecto, acción, conducta o situación financiada tenga por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social o la promoción de una finalidad pública.

Las subvenciones reguladas en estas bases son, a todos los efectos, gastos de derecho público y tienen carácter propio, voluntario y eventual.

El procedimiento para la concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, de acuerdo con el artículo 22 de la Ley General de Subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre, mediante y de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, libre concurrencia, objetividad, igualdad, no discriminación, eficacia y eficiencia.

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Artículo 2. Actuaciones subvencionables.

Las actividades o proyectos subvencionables deben ser de interés público y general, y deben estar incluidas en uno de los siguientes ámbitos temáticos:

A. CULTURA:

- Actuaciones de creación, producción y difusión de iniciativas o propuestas culturales; así como acciones de fomento de la cultura. Las iniciativas deben enmarcarse en los ámbitos temáticos de teatro, música, pintura, cine, danza u otras artes escénicas, visuales o de expresión artística, además de actividades en el ámbito de la cultura popular y tradicional (catalana y local) así como de patrimonio cultural del municipio (incluyendo el ámbito de la historia local, el estudio, conservación y difusión del patrimonio cultural).
- Iniciativas para el fortalecimiento de Castellví de la Marca como centro de producción y promoción de contenidos culturales. Iniciativas con incidencia en el territorio. Iniciativas con estímulo de participación. Iniciativas con protagonismo del sector asociativo y de cooperación entre entidades con el objetivo de optimizar recursos.
- Que sean libres de sexismo, inclusivos y promuevan y difundan la igualdad

B. EDUCACIÓN:

- Actividades e iniciativas que permitan avanzar al hacer de Castellví de la Marca un municipio educador e inclusivo.
- Promoción de la educación a lo largo de la vida para una herramienta de desarrollo y cohesión social.
- Impulso de espacios de encuentro entre la comunidad educativa y agentes sociales (familias, asociaciones de vecinos, entidades, etc.) para el desarrollo de proyectos.
- Creación de materiales pedagógicos a partir de los elementos característicos del municipio.
- Impulso de propuestas que permitan incrementar el éxito educativo.
- Que sean libres de sexismo, inclusivos y promuevan y difundan la igualdad

C. DEPORTE:

- Fomento de la práctica deportiva, eventos y actividades deportivas.
- Programas y actividades que promuevan el deporte, valores, participación de colectivos específicos, hábitos saludables e integración social (vulnerabilidad social y/o discapacidad física), que sean libres de sexismo, inclusivos y promuevan y difundan la igualdad. Y, en general, todos aquellos proyectos que se encuentren en el ámbito de actuación del área de deportes.

D. JUVENTUD:

Actividades destinadas al fomento de la participación y del asociacionismo juvenil. Programas y actividades alternativas al ocio nocturno y que promuevan hábitos saludables entre los jóvenes, libres de sexismo, inclusivos y promuevan y difundan la igualdad. Y, en general, todos aquellos proyectos que se encuentren en el ámbito de actuación del área de juventud.

E. SOCIAL:

- Programas y actividades de carácter social y comunitario para luchar contra la exclusión social.
- Proyectos que mediante la dinamización y el fortalecimiento de las iniciativas ciudadanas promuevan el apoyo a los colectivos vulnerables, fomenten la igualdad de oportunidades, apoderen a la ciudadanía, potencien procesos de inclusión y ayuden a la mejora de la convivencia, las relaciones entre distintos colectivos, la buena vecindad y la cohesión social.
- Que sean libres de sexismo, inclusivos y promuevan y difundan la igualdad

F. MEDIO AMBIENTE:

- Actividades e iniciativas que permitan avanzar en el camino de la sostenibilidad:
- Fomento del conocimiento, divulgación, protección y conservación de los espacios naturales del municipio y su biodiversidad.

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Promoción de la movilidad sostenible y segura.
- Avance en la reducción de la producción de residuos y promoción del consumo responsable.
- Avance en la mitigación del cambio climático con acciones orientadas a reducir las emisiones de gases de efecto invernadero gracias al aumento de la eficiencia y ahorro energético y al impulso de las energías renovables.
- Fomento de la caza y/o la preservación de la naturaleza.
- Que sean libres de sexismo, inclusivos y promuevan y difundan la igualdad

G. POLÍTICAS DE REFUERZO DEL COMERCIO LOCAL

Actividades destinadas a fomentar el sector comercio del municipio:

- Conexión y colaboración empresas y elaboradores del mundo local.
- Formación y acompañamiento de pequeñas y medianas empresas.
- Fomento del uso del comercio de proximidad.
- Que sean libres de sexismo, inclusivos y promuevan y difundan la igualdad

En el caso de las actividades o proyectos que se lleven a cabo durante más de un año natural o ejercicio, será subvencionable únicamente la parte que se lleve a cabo dentro del ejercicio objeto de convocatoria, a cuyo efecto deberá constar desglosado en la solicitud de subvención.

Artículo 3. Gastos subvencionables y no subvencionables.

Se consideran gastos subvencionables los gastos o costes directos que, sin lugar a dudas, respondan a la naturaleza de la actividad o proyecto subvencionado, sean generados directamente por su realización o producidos en su desarrollo, y se efectúen durante su período de ejecución.

Con carácter general se considerarán gastos subvencionables los siguientes:

- Gastos de adquisición de material fungible o no inventariable.
- Gastos de publicidad y propaganda.
- Gastos de alquiler de equipos de sonido, luz, mesas, sillas, etc.
Gastos de contratación de servicios externos, contratación de espectáculos, licencias, seguros, dispositivos de asistencia sanitaria, seguridad privada, monitorización, etc.
- Gastos derivados de actividades lúdicas y festivas vinculadas con el objeto social de la entidad o que faciliten la realización de las actividades (a tal efecto, los gastos de transportes diversos se considera que tendrían cabida).
- Gastos inventariables siempre que estén relacionados con la actividad o proyecto.

En ningún caso se considerarán gastos subvencionables:

- Dietas
- Indemnizaciones
- Gastos relativos a impuestos
- Gastos de gestoría
- Gastos por la compra de plásticos y latas desechables (botellas, platos, vasos, papel film, bandejas, etc.)
- Facturas de electricidad, agua, gas y relacionadas con los suministros.
- Gastos previstos como no subvencionables en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Capítulo II. Importe de la subvención y compatibilidad.

Artículo 4. Importe total, aplicación presupuestaria e importe de la subvención.

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Las subvenciones se harán efectivas con cargo a la aplicación presupuestaria 330.48012 "Subvenciones entidades (concurencia competitiva)". El crédito disponible de esta partida es de 10.389 €.

El importe total concedido a las entidades que concurran a esta convocatoria no podrá acceder a la consignación presupuestaria indicada en el punto anterior.

En el supuesto de que de la valoración inicial que realice la Comisión de Valoración se pueda concluir que el importe total a conceder a las entidades pueda superar el importe de la partida presupuestaria; el importe a conceder se adaptará al crédito disponible.

La cuantía de la subvención asignada a cada entidad viene determinada por la suma de las diferentes cuantías que puede obtener según las actividades que esta entidad desarrolla y especifica en su proyecto. (Detallado en la tabla del artículo 11).

En el supuesto de que, una vez resuelta la concesión de las subvenciones y en el transcurso del ejercicio presupuestario, se liberara crédito en alguna de las aplicaciones presupuestarias debido a la renuncia (total o parcial) a la subvención por parte de alguna entidad o asociación, se podrá incrementar el importe concedido a alguna de las solicitudes, sin necesidad de realizar una nueva convocatoria, de acuerdo con los criterios de valoración y procedimiento establecidos en estas bases, siempre y cuando no se supere el 50% del coste total de la actividad o proyecto.

Artículo 5. Compatibilidad con otras subvenciones.

La subvención concedida será compatible con cualquiera otorgada por otras administraciones públicas, entes públicos o privados. Las entidades o asociaciones beneficiarias tendrán que comunicar la petición u obtención de otras subvenciones públicas concurrentes en el momento de hacer la solicitud.

La suma de todas las subvenciones obtenidas por la misma finalidad, conjuntamente con los ingresos que se obtengan, en su caso, no podrá superar el coste total de la actividad o proyecto. Si se supera ese coste, se exigirá la devolución del exceso en la parte proporcional.

El Ayuntamiento de Castellví de la Marca en ningún caso subvencionará la misma actividad o proyecto por otro procedimiento de concesión de subvenciones que no sea el regulado por estas bases.

Capítulo III. Requisitos, documentación y plazo de presentación de solicitudes.

Artículo 6. Requisitos y obligaciones.

Podrán ser beneficiarias las entidades o asociaciones sin ánimo de lucro que cumplan los siguientes requisitos y obligaciones, además de los previstos en los artículos 13 y 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre:

- Tener el domicilio social en el municipio de Castellví de la Marca.
- Estar legalmente constituidas e inscritas en los registros de entidades o asociaciones de la Generalidad de Cataluña en el momento de la solicitud o que se inscriban antes del correspondiente otorgamiento de la subvención.
- Estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y fiscales con el Estado, con la Generalidad de Cataluña y con el Ayuntamiento de Castellví de la Marca así como con la Tesorería de la Seguridad Social.
- Estar al corriente del pago de las obligaciones por reintegro de subvenciones.
- Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que se establezcan por parte del Ayuntamiento de Castellví de la Marca, así como por parte de los órganos de control competentes, y aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.
- Conservar por un período no inferior a seis años la documentación justificativa de aplicación de la subvención mientras puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Hacer constar la colaboración del Ayuntamiento de Castellví de la Marca en todas las ediciones

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- impresas y digitales que difundan y complementen la actividad o proyecto subvencionado.
- Comunicar al Ayuntamiento la obtención de otras subvenciones, ayudas o recursos que financien las actividades subvencionadas.

Las actividades o proyectos subvencionables deben realizarse sin ánimo de lucro y no pueden constituir una actividad profesional en sí misma. En caso de que se obtengan ingresos, éstos deben revertir en la propia entidad o asociación, extremo que deberá justificarse en la memoria que se presentará en el momento de justificar la subvención.

No pueden concurrir en la convocatoria las entidades o asociaciones que figuren nominativamente en el presupuesto municipal del año de la convocatoria ya las que se otorga subvención directa.

El incumplimiento de los requisitos y obligaciones originará las responsabilidades que en cada caso corresponda y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

Artículo 7. Documentación.

Para solicitar la subvención, será necesario presentar la siguiente documentación:

- Solicitud.
- Proyecto detallado de todas las actividades.
- Presupuesto total desglosado.
- Autorización para consultar los datos de Hacienda y Seguridad Social.
- Datos bancarios para realizar el ingreso de la subvención (sólo en caso de que no hayan sido aportados o haya habido un cambio en la cuenta corriente).
- Datos básicos de la entidad (miembros, junta directiva e información de los socios, miembros que componen la entidad, actividades habituales)
- Documentos oficiales de la entidad en caso de que el ayuntamiento no disponga o en caso de que se haya producido alguna modificación (junta actual, estatutos o normas reguladoras, el CIF y otra documentación oficial que resulte preceptiva). Asimismo, el Ayuntamiento se reserva el derecho de comprobar si dispone de la información actualizada oficial de la entidad y requerirla, en su caso, en caso de que no disponga de la misma.

La documentación deberá presentarse por medios electrónicos, de acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Artículo 8. Plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes se formularán en el modelo que figura como Anexo I de esta convocatoria. Se dirigirán al Alcalde del Ayuntamiento, y se presentarán en el Registro de entrada del Ayuntamiento o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un (1) mes desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (BOPB).

La convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, en el tablón de edictos y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Castellví de la Marca, así como en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.

Artículo 9. Enmienda de defectos de la documentación presentada.

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá a la entidad o asociación solicitante que en el plazo de diez (10) días hábiles a partir del día siguiente a la notificación proceda a su rectificación o al enmienda necesaria, con indicación de que si no lo hace se entenderá por

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

desistida su solicitud previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Capítulo IV. Propuesta de resolución, aceptación, justificación y pago.

Artículo 10. Propuesta de resolución.

La propuesta de resolución se realizará por parte de un órgano colegiado, Comisión de Valoración, formada por:

- Presidenta: Núria Arnau Amadó, concejala de Cultura o persona en quien delegue.
- Vocal: D^a. Mariona Lleonart Tàpias, Secretaria Interventora del Ayuntamiento de Castellví de la Marca o persona en quien delegue.
- Vocal: SR. Miquel Pi Aloy, Técnico de Servicios Económicos del Ayuntamiento de Castellví de la Marca o persona en quien delegue.
- Secretaria: D^a. Esther Grases Simón, Técnica de Administración General del Ayuntamiento de Castellví de la Marca o persona en quien delegue.

Ésta solicitará cuantos informes estime necesarios para resolver, así como evaluar las solicitudes que se presenten en tiempo y forma, de conformidad con el artículo 24 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

La Comisión de Valoración realizará una propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que será elevada en la Junta de Gobierno Local. Esta resolución provisional será notificada a los interesados, concediendo un plazo de diez (10) días hábiles para presentar alegaciones.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y las pruebas que las aducidas por los interesados. En tal caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

Tras examinar las alegaciones si las hubiere, se formulará la propuesta de resolución definitiva, que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes por los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla.

La propuesta de resolución definitiva se elevará a la Junta de Gobierno Local para su efectiva resolución.

El plazo para resolver la concesión de subvenciones no podrá exceder de tres (3) meses desde la fecha en que finalice el plazo de presentación de las solicitudes.

Artículo 11. Criterios de valoración.

Será un requisito indispensable incluir en el proyecto la colaboración de la entidad en forma de organización de un acto en alguna de las fiestas/actas del municipio de Castellví de la Marca (fiestas mayores, fiesta del mosto, noche de reyes ...).

CUANTÍAS SEGÚN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	IMPORTE QUE SE PUEDE CONCEDER
Cuantía Base (se otorga si se cumplen los requisitos para optar a la subvención)	350€
Desarrollo Ensayos semanales durante el curso (importe que se concederá a	500€

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

aquellas entidades que realicen ensayos semanales durante el curso escolar como base de su actividad y que comporte la necesidad de contar con una monitorización contratada o voluntaria)	
Uso de Pirotecnia (importe que se concederá a aquellas bestias de fuego y pandillas de diablos que participen en los cuatro pasacalles que tienen lugar en el municipio durante el año (fiestas mayores de las Casas Nuevas de Cal Marques, la Múnia, Maset dels Cosins, y Fiesta del Most) y que en ellas quemem petardos como parte de su actuación	400€
Participación en los pasacalles de las fiestas del municipio (Casas Nuevas de Cal Marques, La Múnia, Maset dels Primos, Fiesta del Most)	100€ por pasacalle
Organización de actos en el municipio (Hay que detallar el coste del acto en el presupuesto. Deben ser actos diferentes en los pasacalles)	150€/acto (máximo 5 actas)
Participación en actos fuera del municipio (con gastos asociados)	50€/acto (máximo 5 actas)
Realización de cumpleaños (decenios y años múltiples de 25)	200€

Artículo 12. Publicidad.

El acuerdo de resolución, que se notificará individualmente a cada entidad o asociación solicitante, se hará público mediante un anuncio en el tablón de edictos y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Castellví de la Marca. En este anuncio constará el nombre de la entidad o asociación, el título de la actividad o proyecto, el importe subvencionado y la aplicación presupuestaria.

Artículo 13. Aceptación.

Se entenderá tácitamente aceptada la subvención si la entidad o asociación beneficiaria no manifiesta expresamente sus objeciones en el plazo máximo de un (1) mes a contar desde el día siguiente de recibir la notificación del acuerdo de concesión de la misma.

Artículo 14. Ejecución.

El plazo máximo de ejecución será hasta el 31 de diciembre del año natural de la convocatoria.

Artículo 15. Justificación.

- La entidad o asociación beneficiaria deberá justificar el destino de la subvención, mediante la presentación de la siguiente documentación que se adjunta a las presentes Bases como Anexo II:
 - Memoria de la actuación (Anexo A).
 - Ejemplares de publicidades (Anexo B).
 - Relación de gastos (Anexo C).

- El plazo máximo de justificación será hasta el 31 de enero de 2025.
 - Deben ser por gastos generados por la actividad o proyecto subvencionado
 - Tienen que ir a nombre de la entidad o asociación beneficiaria, con indicación del CIF
 - Contendrán el impuesto correspondiente, IVA, IRPF o justificación del régimen en el que han sido emitidas.

- Las facturas que justifiquen el 100% del coste de la actividad, aunque la parte subvencionada sean de menor porcentaje, deben cumplir con lo que se determina en las Bases generales reguladoras de la concesión de subvenciones en el municipio de Castellví de la Marca aprobadas por el Pleno de

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

fecha 25 de junio de 2020 y que se reproduce a continuación:

- Deben ser originales, Si la entidad lo solicita, el Ayuntamiento podrá devolverle los originales después de haberlos examinados, compulsados y puesto el sello correspondiente.
- Tienen que llevar un sello de “cobrado” o “pagado” y los datos del emisor de la factura adjuntando el justificante conforme se ha hecho el pago.
- En el caso de transferencias bancarias, será necesario adjuntar el justificante de pago.
- Deben corresponder a la actividad o actividades subvencionadas y deben ser gastos necesarios para realizar actividades.
- Deben llevar los datos y el NIF/CIF del/la solicitante.
- Deben válidas en el tráfico jurídico mercantil.
- No pueden estar rotas, tachadas o recortes.
- Tienen que ser emitidas durante el año de la convocatoria de las subvenciones.
- En el caso de ejemplares susceptibles de que se borren los datos con el paso del tiempo, deberá adjuntarse fotocopia.

En caso de que agotado el plazo de justificación no se haya justificado de acuerdo con las disposiciones de estas bases o la resolución de concesión, se requerirá a la entidad para que presente la justificación en el plazo improrrogable de quince (15) días hábiles desde el siguiente a la recepción de la notificación. En el supuesto de no proceder con la justificación dentro del plazo anterior, se iniciará por parte del Ayuntamiento el procedimiento de reintegro de acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y el Real Decreto 887 /2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En caso de reincidencia en la falta de justificación o justificaciones incompletas en un plazo de dos años consecutivos supondrá no otorgar la subvención en el tercer año.

Artículo 16. Pago.

El pago del 75% de la cantidad de la subvención se efectuará en forma de anticipo en el momento de resolver la concesión de la subvención. El pago del 25% restante del importe se efectuará en el momento de aprobar la documentación justificativa por parte de cada entidad.

Se realizará mediante transferencia bancaria por la totalidad del importe justificado.

El plazo máximo de pago será hasta el 31 de marzo del año siguiente al año natural de la convocatoria.

Artículo 17. Reintegro.

Por lo que respecta al reintegro de las subvenciones, se aplicará lo dispuesto en el título II, sobre 'reintegro de subvenciones', de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

La no realización de la actividad o proyecto subvencionado o el incumplimiento de las condiciones que fueron consideradas para la concesión de la subvención, así como la carencia de justificación o la justificación incompleta o incorrecta de la actuación subvencionada, puede comportar el su reintegro total o parcial.

Artículo 18. Protección de datos

La concurrencia a los procesos de concesión de subvenciones implicará la manifestación tácita de consentimiento inequívoco al tratamiento de datos de carácter personal ya su publicación en los términos previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de derechos digitales, y el Reglamento (UE) 216/679.

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Capítulo IV. Otras disposiciones.

Artículo 19. Infracciones y sanciones.

Las entidades y asociaciones beneficiarias de las subvenciones están sometidas a las responsabilidades y régimen sancionador que, sobre 'infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones', establece el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Artículo 20. Disposición final.

En todo lo no previsto en estas bases será de aplicación las disposiciones legales y reglamentarias aplicables en materia de régimen local en lo que respecta al procedimiento para la concesión de subvenciones públicas y, en concreto, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley general de subvenciones, el Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y las bases generales reguladoras de la concesión de las subvenciones en el municipio de Castellví de la Marca aprobadas en la sesión del Pleno de 25 de junio de 2020.

Artículo 21. Fin de la Vía Administrativa

El acto de resolución de la subvención agota la vía administrativa.

De acuerdo con lo que disponen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra esta resolución podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Alcalde de este Ayuntamiento, en el término de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación, o bien directamente recurso contencioso administrativo, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

ANEXO I

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO MEDIANTE CONCURRENCIA COMPETITIVA 2024

Datos de la entidad/asociación o de la persona que solicita

Entidad / Asociación	
NIF	
Dirección fiscal	
CP y Municipio	
Teléfono	
Correo electrónico	

Responsable de la entidad/asociación

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Representante de la entidad	
Cargo	
DNI	
Dirección	
CP y Municipio	
Teléfono	
Correo electrónico	

EXPONE

Que para llevar a cabo el programa de actividades se adjunta la siguiente documentación:

- Proyecto detallado de las actividades
- Presupuesto total desglosado
- Autorización de Hacienda y Seguridad Social, declaración responsable
- Datos bancarios con sello de la entidad financiera

SOLICITA

Le sea concedida la subvención.

A estos efectos se adjunta toda la documentación relacionada con las bases y convocatoria del otorgamiento de subvenciones para actividades diversas.

Asimismo declara bajo su responsabilidad la certeza de los datos consignados y de los que se acompañan en la documentación adjunta.

Castellví de la Marca, 8 de abril de 2024

El alcalde, Eliseo Alegre Bolet

ANUNCI

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE MITJANTÇANT CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, EXERCICI 2024.

BDNS(Identif.): 753394.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/753394>.

APROVAR LES BASES I CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A LES ENTITATS LOCALS (EXPT. 419/2024) (REFERÈNCIA BDNS 753394).

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

En sessió de 5 d'abril de 2024 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Castellví de la Marca va aprovar les bases i la convocatòria per a la concessió de les subvencions per procediment de concurrència competitiva a les entitats locals.

Per la qual cosa, procedeix publicar les bases reguladores específiques dels ajuts assenyalats, establint-se el termini de presentació de les corresponents sol·licituds en el termini d'un (1) mes a comptar des de l'endemà al de la publicació de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

ANNEX

Capítol I. Disposicions generals.

Article 1. Objecte.

Aquestes bases reguladores específiques tenen per objecte regular el règim jurídic i el procediment per a la concessió de les subvencions de l'Ajuntament de Castellví de la Marca a entitats o associacions sense ànim de lucre del municipi, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, per a dur a terme les seves activitats i projectes, d'interès públic i general, durant l'any natural o exercici a què faci referència la corresponent convocatòria (des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2024, ambdós inclosos).

D'acord amb l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén per subvenció aquella disposició dinerària que compleixi els requisits següents:

- Que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per realitzar, o la concurrència d'una determinada situació, amb el compromís del beneficiari de donar compliment a les obligacions que s'haguessin establert.
- Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o la promoció d'una finalitat pública.

Les subvencions regulades en aquestes bases són, a tots els efectes, despeses de dret públic, i tenen caràcter propi, voluntari i eventual.

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb l'article 22 de la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre, mitjançant i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, lliure concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

Article 2. Actuacions subvencionables.

Les activitats o projectes subvencionables han de ser d'interès públic i general, i han d'estar incloses en un dels següents àmbits temàtics:

H. CULTURA:

- Actuacions de creació, producció i difusió d'iniciatives o propostes culturals; així com accions de foment de la cultura. Les iniciatives s'han d'emmarcar en els àmbits temàtics de teatre, música, pintura, cinema, dansa o altres arts escèniques, visuals o d'expressió artística, a més d'activitats en l'àmbit de la cultura popular i tradicional (catalana i local) així com de patrimoni cultural del municipi (incloent l'àmbit de la història local, l'estudi, conservació i difusió del patrimoni cultural).
- Iniciatives per l'enfortiment de Castellví de la Marca com a centre de producció i promoció de continguts culturals. Iniciatives amb incidència al territori. Iniciatives amb estímul de participació.

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Iniciatives amb protagonisme del sector associatiu i de cooperació entre entitats amb l'objectiu d'optimitzar recursos.

- Que siguin lliures de sexisme, inclusivament i promoguin i difonguin la igualtat

I. EDUCACIÓ:

- Activitats i iniciatives que permetin avançar en fer de Castellví de la Marca un municipi educador i inclusiu.
- Promoció de l'educació al llarg de la vida per tal de fer-ne una eina de desenvolupament i cohesió social.
- Impuls d'espais de trobada entre la comunitat educativa i agents socials (famílies, associacions de veïns, entitats, etc.) per al desenvolupament de projectes.
- Creació de materials pedagògics a partir dels elements característics del municipi.
- Impuls de propostes que permetin incrementar l'èxit educatiu.
- Que siguin lliures de sexisme, inclusivament i promoguin i difonguin la igualtat

J. ESPORT:

- Foment de la pràctica esportiva, esdeveniments i activitats esportives.
- Programes i activitats que promoguin l'esport, valors, participació de col·lectius específics, hàbits saludables i integració social (vulnerabilitat social i/o discapacitat física), que siguin lliures de sexisme, inclusivament i promoguin i difonguin la igualtat. I, en general, tots aquells projectes que es trobin dins de l'àmbit d'actuació de l'àrea d'esports.

K. JOVENTUT:

Activitats destinades al foment de la participació i de l'associacionisme juvenil. Programes i activitats alternatives a l'oci nocturn i que promoguin hàbits saludables entre els joves, lliures de sexisme, inclusivament i promoguin i difonguin la igualtat. I, en general, tots aquells projectes que es trobin dins de l'àmbit d'actuació de l'àrea de joventut.

L. SOCIAL:

- Programes i activitats de caràcter social i comunitari per lluitar contra l'exclusió social.
- Projectes que mitjançant la dinamització i l'enfortiment de les iniciatives ciutadanes promoguin el suport als col·lectius vulnerables, fomentin la igualtat d'oportunitats, apoderin a la ciutadania, potenciïn processos d'inclusió i ajudin a la millora de la convivència, les relacions entre diferents col·lectius, el bon veïnatge i la cohesió social.
- Que siguin lliures de sexisme, inclusivament i promoguin i difonguin la igualtat

M. MEDI AMBIENT:

- Activitats i iniciatives que permetin avançar en el camí de la sostenibilitat:
- Foment del coneixement, divulgació, protecció i conservació dels espais naturals del municipi i de la seva biodiversitat.
- Promoció de la mobilitat sostenible i segura.
- Avanç en la reducció de la producció de residus i promoció del consum responsable.
- Avanç en la mitigació del canvi climàtic amb accions orientades a reduir les emissions de gasos d'efecte hivernacle gràcies a l'augment de l'eficiència i estalvi energètic i a l'impuls de les energies renovables.
- Foment de la caça i/o la preservació de la natura.
- Que siguin lliures de sexisme, inclusivament i promoguin i difonguin la igualtat

N. POLÍTQUES DE REFORÇ DEL COMERÇ LOCAL

Activitats destinades a fomentar el sector comerç del municipi:

- Connexió i col·laboració empreses i elaboradors del món local.
- Formació i acompanyament petites i mitjanes empreses.
- Foment de l'ús del comerç de proximitat.
- Que siguin lliures de sexisme, inclusivament i promoguin i difonguin la igualtat

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

En el cas de les activitats o projectes que es duguin a terme durant més d'un any natural o exercici, serà subvencionable únicament la part que es dugui a terme dins de l'exercici objecte de convocatòria, i a tal efecte així haurà de constar desglossat en la sol·licitud de subvenció.

Article 3. Despeses subvencionables i no subvencionables.

Es consideren despeses subvencionables les despeses o costos directes que, sense cap dubte, responguin a la naturalesa de l'activitat o projecte subvencionat, siguin generades directament per la seva realització o produïdes en el seu desenvolupament, i s'efectuïn durant el seu període d'execució.

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- Despeses de l'adquisició de material fungible o no inventariable.
 - Despeses de publicitat i propaganda.
 - Despeses de lloguer d'equips de so, llum, taules, cadires, etc.
- Despeses de contractació de serveis externs, contractació d'espectacles, llicències, assegurances, dispositius d'assistència sanitària, seguretat privada, monitoratge, etc.
- Despeses derivades d'activitats lúdiques i festives vinculades amb l'objecte social de l'entitat o que facilitin la realització de les activitats (a tal efecte, les despeses de transports diversos es considera que hi tindrien cabuda).
 - Despeses inventariables sempre que estiguin relacionades amb l'activitat o projecte.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- Dietes
- Indemnitzacions
- Despeses relatives a impostos
- Despeses de gestoria
- Despeses per la compra de plàstics i llaunes d'un sol ús (ampolles, plats, gots, paper film, safates, etc.)
- Factures d'electricitat, aigua, gas i relacionades amb els subministraments.
- Despeses previstes com a no subvencionables en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Capítol II. Import de la subvenció i compatibilitat.

Article 4. Import total, aplicació pressupostària i import de la subvenció.

Les subvencions es faran efectives amb càrrec a l'aplicació pressupostària 330.48012 "Subvencions entitats (concurrència competitiva)". El crèdit disponible d'aquesta partida és de 10.389 €.

L'import total concedit a les entitats que concorrin a aquesta convocatòria, no podrà accedir a la consignació pressupostària indicada en el punt anterior.

En el supòsit que de la valoració inicial que realitzi la Comissió de Valoració es pugui concloure que l'import total a concedir a les entitats pugui superar l'import de la partida pressupostària; l'import a concedir s'adaptarà al crèdit disponible.

La quantia de la subvenció assignada a cada entitat ve determinada per la suma de les diferents quanties que pot obtenir segons les activitats que aquesta entitat desenvolupa i que especifica en el seu projecte. (Detallat a la taula de l'article 11).

En el supòsit que, un cop resolta la concessió de les subvencions i en el transcurs de l'exercici pressupostari, s'alliberés crèdit en alguna de les aplicacions pressupostàries a causa de la renúncia (total o parcial) a la subvenció per part d'alguna entitat o associació, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds, sense necessitat de fer una nova convocatòria, d'acord amb els criteris de

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

valoració i procediment establerts en aquestes bases, sempre i quan no se superi el 50% del cost total de l'activitat o projecte.

Article 5. Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció concedida serà compatible amb qualsevol atorgada per altres administracions públiques, ens públics o privats. Les entitats o associacions beneficiàries hauran de comunicar la petició o obtenció d'altres subvencions públiques concurrents en el moment de fer la sol·licitud.

La suma de totes les subvencions obtingudes per la mateixa finalitat, conjuntament amb els ingressos que s'obtinguin, si és el cas, no podrà superar el cost total de l'activitat o projecte. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

L'Ajuntament de Castellví de la Marca en cap cas subvencionarà la mateixa activitat o projecte per un altre procediment de concessió de subvencions que no sigui el regulat per aquestes bases.

Capítol III. Requisits, documentació i termini de presentació de les sol·licituds.

Article 6. Requisits i obligacions.

Podran ser beneficiàries les entitats o associacions sense ànim de lucre que compleixin els requisits i obligacions següents, a més dels previstos en els articles 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre:

- Tenir el domicili social al municipi de Castellví de la Marca.
- Estar legalment constituïdes i inscrites als registres d'entitats o associacions de la Generalitat de Catalunya en el moment de la sol·licitud o que s'inscriguin abans del corresponent atorgament de la subvenció.
- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i fiscals amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Castellví de la Marca així com amb la Tresoreria de la Seguretat Social.
- Estar al corrent del pagament de les obligacions per reintegrament de subvencions.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que s'estableixin per part de l'Ajuntament de Castellví de la Marca, així com per part dels òrgans de control competents, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.
- Conservar per un període no inferior a sis anys la documentació justificativa d'aplicació de la subvenció mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en totes les edicions impreses i digitals que difonguin i complementin l'activitat o projecte subvencionat.
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades.

Les activitats o projectes subvencionables s'han de realitzar sense afany de lucre i no poden constituir una activitat professional en sí mateixa. En cas que s'obtinguin ingressos, aquests han de revertir en la pròpia entitat o associació, extrem que s'haurà de justificar en la memòria que es presentarà en el moment de justificar la subvenció.

No poden concórrer en la convocatòria les entitats o associacions que figurin nominativament en el pressupost municipal de l'any de la convocatòria i a les quals se'ls atorga subvenció directa.

L'incompliment dels requisits i les obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas correspongui i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Article 7. Documentació.

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Per a sol·licitar la subvenció, caldrà presentar la documentació següent:

- Sol·licitud.
- Projecte detallat de totes les activitats.
- Pressupost total desglossat.
- Autorització per a consultar les dades d'Hisenda i Seguretat Social.
- Dades bancàries per fer l'ingrés de la subvenció (només en el cas de que no hagin estat aportades o hi hagi hagut un canvi en el compte corrent).
- Dades bàsiques de l'entitat (membres, junta directiva i informació dels socis, membres que componen l'entitat, activitats habituals)
- Documents oficials de l'entitat en cas que l'ajuntament no en disposi o en cas que s'hagi produït alguna modificació (junta actual, estatuts o normes reguladores, el CIF i una altra documentació oficial que resulti preceptiva). Així mateix, l'Ajuntament es reserva el dret de comprovar si disposa de la informació actualitzada oficial de l'entitat i requerir-la, si escau, en cas que no disposi de la mateixa.

La documentació s'haurà de presentar per mitjans electrònics, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Article 8. Termini de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds es formularan en el model que figura com a Annex I d'aquesta convocatòria. Es dirigiran a l'Alcalde de l'Ajuntament, i es presentaran en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini d'un (1) mes des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'edictes i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Castellví de la Marca, així com a la Base de Dades Nacional de Subvenciones (BDNS) del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Article 9. Esmena de defectes de la documentació presentada.

En el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a l'entitat o associació sol·licitant que en el termini de deu (10) dies hàbils a partir del dia següent a la notificació procedeixi a la seva rectificació o a l'esmena necessària, amb indicació que si no ho fa s'entendrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Capítol IV. Proposta de resolució, acceptació, justificació i pagament.

Article 10. Proposta de resolució.

La proposta de resolució es realitzarà per part d'un òrgan col·legiat, Comissió de Valoració, formada per:

- Presidenta: Núria Arnau Amadó, regidora de Cultura o persona en qui delegui.
- Vocal: Sra. Mariona Lleonart Tàpias, Secretària Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca o persona en qui delegui.
- Vocal: Sr. Miquel Pi Aloy, Tècnic de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Castellví de la Marca o persona en qui delegui.

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Secretària: Sra. Esther Grases Simón, Tècnica d'Administració General de l'Ajuntament de Castellví de la Marca o persona en qui delegui.

Aquesta sol·licitarà quants informes estimi necessaris per resoldre, així com avaluar les sol·licituds que es presentin en temps i forma, de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Comissió de Valoració realitzarà una proposta de resolució provisional, degudament motivada, que serà elevada a la Junta de Govern Local. Aquesta resolució provisional serà notificada als interessats, tot concedint un termini de deu (10) dies hàbils per presentar al·legacions.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i les proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

Després d'examinar les al·legacions si les hi hagués, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La proposta de resolució definitiva s'eleva a la Junta de Govern Local per a la seva resolució efectiva.

El termini per a resoldre la concessió de subvencions no podrà excedir de tres (3) mesos des de la data en què finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds.

Article 11. Criteris de valoració.

Serà un requisit indispensable incloure en el projecte la col·laboració de l'entitat en forma d'organització d'un acte en alguna de les festes/actes del municipi de Castellví de la Marca (festes majors, festa del most, nit de reis...).

QUANTIES SEGONS LES ACTIVITATS REALITZADES	IMPORT QUE ES POT CONCEDIR
Quantia Base (s'atorga si es compleixen els requisits per optar a la subvenció)	350€
Desenvolupament Assaigs setmanals durant el curs (import que es concedirà a aquelles entitats que realitzin assaigs setmanals durant el curs escolar com a base de la seva activitat i que comporti la necessitat de comptar amb un monitoratge contractat o voluntari)	500€
Ús de Pirotècnia (import que es concedirà a aquelles bèsties de foc i colles de diables que participin a les quatre cercaviles que tenen lloc al municipi durant l'any (festes majors de les Cases Noves de Cal Marques, la Múnia, Maset dels Cosins, i Festa del Most) i que en elles hi cremin petards com a part de la seva actuació	400€
Participació a les cercaviles de les festes del municipi (Cases Noves de Cal Marques, La Múnia, Maset dels Cosins, Festa del Most)	100€ per cercavila
Organització d'actes al municipi (Cal detallar el cost de l'acte al pressupost. Han de ser actes diferents a les cercaviles)	150€/acte (màxim 5 actes)
Participació en actes fora del municipi (amb despeses associades)	50€/acte (màxim 5 actes)
Realització d'aniversari (decennis i anys múltiples de 25)	200€

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Article 12. Publicitat.

L'acord de resolució, que es notificarà individualment a cada entitat o associació sol·licitant, es farà públic mitjançant un anunci al tauler d'edictes i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. En aquest anunci hi constarà el nom de l'entitat o associació, el títol de l'activitat o projecte, l'import subvencionat i l'aplicació pressupostària.

Article 13. Acceptació.

S'entendrà tàcitament acceptada la subvenció si l'entitat o associació beneficiària no manifesta expressament les seves objeccions en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des de l'endemà de rebre la notificació de l'acord de concessió de la mateixa.

Article 14. Execució.

El termini màxim d'execució serà fins al 31 de desembre de l'any natural de la convocatòria.

Article 15. Justificació.

- L'entitat o associació beneficiària haurà de justificar la destinació de la subvenció, mitjançant la presentació de la següent documentació que s'adjunta a les presents Bases com a Annex II:
 - Memòria de l'actuació (Annex A).
 - Exemplars de publicitats (Annex B).
 - Relació de despeses (Annex C).

- El termini màxim de justificació serà fins 31 de gener de 2025.
 - Han de ser per despeses generades per l'activitat o projecte subvencionat
 - Han d'anar a nom de l'entitat o associació beneficiària, amb indicació del CIF
 - Contindran l'impost corresponent, IVA, IRPF o justificació del règim en el qual han estat emeses.

- Les factures que justifiquin el 100% del cost de l'activitat, encara que la part subvencionada siguin de menys percentatge, han de complir amb allò que es determina en les Bases generals reguladores de la concessió de subvencions al municipi de Castellví de la Marca aprovades pel Ple de data 25 de juny de 2020 i que es reproduïx a continuació:
 - Han de ser originals, Si l'entitat ho sol·licita, l'Ajuntament podrà retornar-li els originals després d'haver-los examinats, compulsats i posat el segell corresponent.
 - Han de portar un segell de "cobrat" o "pagat" i les dades de l'emissor de la factura adjuntant el justificant conforme s'ha fet el pagament.
 - En el cas de transferències bancàries, caldrà adjuntar el justificant de pagament.
 - Han de correspondre a l'activitat o activitats subvencionades i han de ser despeses necessàries per realitzar activitats.
 - Han de portar les dades i el NIF/CIF del/la sol·licitant.
 - Han de vàlides en el tràfic jurídic mercantil.
 - No poden estar trencades, tatxades o retallades.
 - Han de ser emeses durant l'any de la convocatòria de les subvencions.
 - En el cas d'exemplars susceptibles que s'esborrin les dades amb el pas del temps, caldrà adjuntar-hi fotocòpia.

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

En cas que exhaurit el termini de justificació no s'hagi justificat d'acord amb les disposicions d'aquestes bases o la resolució de concessió, es requerirà a l'entitat per tal que presenti la justificació en el termini improrrogable de quinze (15) dies hàbils des del següent a la recepció de la notificació. En el supòsit de no procedir amb la justificació dins del termini anterior, s'iniciarà per part de l'Ajuntament el procediment de reintegrament d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En cas de reincidència en la falta de justificació o justificacions incompletes en un termini de dos anys consecutius comportarà no atorgar la subvenció en el tercer any.

Article 16. Pagament.

El pagament del 75% de la quantitat de la subvenció s'efectuarà en forma de bestreta en el moment de resoldre la concessió de la subvenció. El pagament del 25% restant de l'import s'efectuarà en el moment d'aprovar la documentació justificativa per part de cada entitat.

Es realitzarà mitjançant transferència bancària per la totalitat de l'import justificat.

El termini màxim de pagament serà fins al 31 de març de l'any següent a l'any natural de la convocatòria.

Article 17. Reintegrament.

Pel que fa al reintegrament de les subvencions, s'aplicarà el que disposa el títol II, sobre 'reintegrament de subvencions', de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

La no realització de l'activitat o projecte subvencionat o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a la concessió de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'actuació subvencionada, pot comportar el seu reintegrament total o parcial.

Article 18. Protecció de dades

La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació en els termes que es preveuen a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i el Reglament (UE) 216/679.

Capítol IV. Altres disposicions.

Article 19. Infraccions i sancions.

Les entitats i associacions beneficiàries de les subvencions resten sotmeses a les responsabilitats i règim sancionador que, sobre 'infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions', estableix el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Article 20. Disposició final.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació les disposicions legals i reglamentàries aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i les bases generals reguladores de

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

la concessió de les subvencions al municipi de Castellví de la Marca aprovades en la sessió del Ple del 25 de juny de 2020.

Article 21. Fi de la Via Administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

ANNEX I

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE MITJANÇANT CONCURRÈNCIA COMPETITIVA 2024

Dades de l'entitat/associació o de la persona que sol·licita

Entitat / Associació	
NIF	
Adreça fiscal	
CP i Municipi	
Telèfon	
Correu electrònic	

Responsable de l'entitat/associació

Representant de l'entitat	
Càrrec	
DNI	
Adreça	
CP i Municipi	
Telèfon	
Correu electrònic	

Ajuntament de Castellví de la Marca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

EXPOSA

Que per tal de portar a terme el programa d'activitats s'adjunta la següent documentació:

- Projecte detallat de les activitats
- Pressupost total desglossat
- Autorització d'Hisenda i Seguretat Social, declaració responsable
- Dades bancàries amb segell de l'entitat financera

SOL·LICITA

Li sigui concedida la subvenció.

Als efectes s'adjunta tota la documentació relacionada amb les bases i convocatòria de l'atorgament de subvencions per a activitats diverses.

Així mateix declara sota la seva responsabilitat la certesa de les dades consignades i de les que s'acompanyen en la documentació adjunta.

Castellví de la Marca, 8 d'abril de 2024

L'alcalde, Eliseu Alegre Bolet