



Unitat tramitadora: Unitat de Comerç i
Mercats
AJT/4009/2024 MM
Codi document: COM18I005S

Assumpte: Edicte o Anunci

EDICTE

Mitjançant decret núm. DEC/2452/2024, de 20 de març de 2024, s'ha resolt aprovar les bases reguladores per les quals es regirà l'oferta pública per a l'adjudicació de les autoritzacions municipals en el mercat de venda no sedentària de Vic.

En compliment de l'esmentat decret es publiquen, a continuació, el text íntegre de les bases per les quals es regirà l'oferta pública per a l'adjudicació de les autoritzacions municipals en el mercat de venda no sedentària de Vic.

BASES REGULADORES DEL CONCURS QUE HA DE REGIR L'OFERTA PÚBLICA PER A L'ADJUDICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS MUNICIPALS EN EL MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE VIC.

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és fixar el procediment i les condicions que han de regir el concurs públic per a l'atorgament de les autoritzacions municipals en el mercat de venda no sedentària de Vic, que han quedat vacants.

La relació de llocs vacants, així com la informació de cada parada per a la venda no sedentària al mercat setmanal de Vic, es determinarà en la convocatòria.

El procediment d'adjudicació de les autoritzacions serà obert, en règim de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

2. RÈGIM JURÍDIC

Pel que es refereix a la llicitació i adjudicació de les autoritzacions serà d'aplicació el procediment establert en aquestes bases, garantint els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.



Pel què fa a les autoritzacions, es regirà per:

- Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya;
- Decret llei 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya.
- Llei 33/2003 de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, en allò que sigui d'obligat compliment per part dels ens locals.

Pel què fa als criteris d'adjudicació, es regirà per:

- Decret 162/2015 de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.
- Llei 18/2017, de l'1 d'agost de comerç, serveis i fires.
- Ordenança municipal reguladora dels mercats de marxants del municipi de Vic.

3. CAPACITAT DE CONCÓRRER

Poden sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que compleixin els requisits següents:

1. Quan es tracti de persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'activitat que vol prestar.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, han d'acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
3. Cal estar donat d'alta de l'epígraf corresponent a l'impost sobre activitats econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar-ne exempt, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris i satisfer les obligacions fiscals, tant estatals, autonòmiques com municipals.
4. Cal estar donat d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, tant el titular com els treballadors que aquest tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquest organisme.



5. S'han de complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques d'aplicació als productes que estiguin a la venda.
6. Cal disposar de la documentació que acredita que es compleix la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda dels productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. S'ha de tenir assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits en el mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableix en els estatuts socials de la cooperativa.
9. Si s'escau, cal disposar de la targeta de transport.

4. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ

Les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària tindran una vigència de 15 anys, prorrogables expressament per 15 anys més.

L'Ajuntament està facultat per comprovar anualment que els titulars de les autoritzacions compleixin amb les condicions establertes en el present reglament per a l'exercici de la venda.

Els interessats que no se li assigni cap parada però que obtinguin una puntuació superior a 40 punts passaran a formar part de la llista d'espera general dels mercats de venda no sedentària.

5. PREU

En aquesta licitació no existeix preu base de licitació.

Els adjudicataris de les autoritzacions hauran d'abonar la taxa per aprofitament especial del domini públic per la instal·lació de Parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i la taxa per la recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans, de conformitat amb la regulació que cada anualitat estableixi l'ordenança fiscal.

El no compliment d'aquesta condició pot comportar la pèrdua o extinció anticipada de la autorització de venda.



6. PUBLICITAT

L'anunci de la licitació de les vacants del mercat de venda no sedentària de Vic, s'anunciarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Simultàniament a la preceptiva publicació oficial, es donarà publicitat de la convocatòria mitjançant exposició pública en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Vic.

El termini per a la presentació de les sol·licituds s'iniciarà el dia següent a la última publicació de l'anunci al Butlletí oficial de la Província de Barcelona (BOPB) o al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

7. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'hauran de presentar mitjançant el tràmit específic "Sol·licitud per prendre part a la licitació pública per a l'adjudicació de les autoritzacions municipals en el mercat de venda no sedentària de Vic" de la Seu electrònica (<https://seuelectronica.vic.cat>) d'aquest Ajuntament dins del termini de 20 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la última publicació de l'anunci al Butlletí oficial de la Província de Barcelona (BOPB) o al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Les sol·licituds fora de termini o en lloc diferent a l'indicat no seran admeses sota cap concepte.

Cada sol·licitant només podrà presentar una sol·licitud de participació per cada autorització. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds presentades per aquesta persona sol·licitant. Només s'adjudicarà una autorització per interessat i per dia de mercat.

Tampoc es tindran en compte les sol·licituds inexactes o incompletes.

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació incondicionada per part de la persona sol·licitant del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions d'aquesta convocatòria, sense excepció o reserva.

Presentació de documentació

Les persones físiques o jurídiques interessades hauran de presentar la sol·licitud, juntament amb una declaració responsable del licitador indicant que compleix amb les condicions establertes legalment per a participar a aquesta oferta pública.



Conjuntament amb la sol·licitud i la declaració responsable, també s'haurà de presentar un únic document nomenat "oferta tècnica" en format .pdf o similar, en el qual hi figuraran els següents documents:

- Memòria explicativa dels aspectes establerts a la clàusula 9 de les presents bases reguladores.
- Fotografies de la parada o camió tenda, etc, que acreditin visualment els aspectes a valorar segons la clàusula 9 de les presents bases reguladores.
- Altra documentació vàlida per a la valoració de la proposta segons els criteris de valoració: factures, certificats, etc.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE SOL·LICITUDS

Els criteris de valoració de les ofertes en forma resumida són els següents, diferenciant-se la puntuació per les parades d'alimentació i les parades d'altres sectors (no alimentari).

	1.Experiència	2.Atractivitat del producte	3.Característiques de la parada	4.Accions sostenibles	5.Altres. (Gestió comercial lloc de venda)
Parades d'alimentació	Màx. 5 punts	Màx. 35 punts	Màx. 25 punts	Màx. 15 punts	Màx. 20 punts
Parades d'altres sectors (no alimentari)	Màx. 5 punts	Màx. 20 punts	Màx. 35 punts	Màx. 10 punts	Màx. 30 punts

8.1 Productes d'alimentació:

8.2

8.2.1 Experiència. Fins a un màxim de 5 punts.

La valoració serà per cada any d'autorització de mercat 0,50 punts. S'haurà d'acreditar mitjançant certificat de l'Ajuntament titular del mercat.

8.2.2 Atractivitat del producte. Fins a un màxim de 35 punts.

- a) Si el producte a la venda és de cultiu i/o elaboració pròpia. (20 punts)
- b) Si el producte a la venda és present al mercat:



- a. No és present al mercat. (8 punts)
- b. Oferta insuficient o escassa. (5 punts)
- c) Si el producte a la venda es pot considerar de proximitat. (7 punts) (Osona i comarques veïnes)
- d) Si el producte a la venda és ecològic. (5 punts)

8.2.3 Característiques de la parada o instal·lació de venda. Fins a un màxim de 25 punts.

- a) Estat de l'estructura de la parada (Màx 10 punts)
- b) Descripció dels sistemes de protecció de la parada:
 - a. Tendal. (10 punts)
 - b. Carpa. (8 punts)
 - c. Remolc (6 punts)
 - d. Camió tenda (4 punts)
 - e. Para-sol. (1 punts)
- c) Aspectes visuals de la parada. (Fins a 5 punts)

8.2.4 Accions sostenibles. Fins a un màxim de 15 punts.

- a) Ús de recipients, materials o envasos reciclables o respectuosos amb el medi ambient. (Fins a 10 punts)
- b) Distància entre el lloc d'origen del producte i el municipi de Vic:
 - a. Producció local. (Fins a 15 punts)
 - b. Producció comarcal. (Fins a 10 punts)
 - c. Producció Autònoma (Fins a 7 punts)
- c) En relació al mitjà de transport de la mercaderia:
 - a. Distintiu mediambiental (Fins a 5 punts)

8.2.5 Altres: Gestió comercial del lloc de venda. Fins a un màxim de 20 punts.

- a) Si la parada disposa de datàfon per acceptar el mètode pagament per mitjà de targeta de crèdit o dèbit o altres formes de pagament no efectiu (Fins a 10 punts)
- b) Si la parada efectua servei a domicili al client. (Fins a 5 punts)
- c) Disposar d'un punt de venda en establiment físic. (Fins a 5 punts)

8.3 Productes NO alimentació:

8.3.1 Experiència. Fins a un màxim de 5 punts.



La valoració serà per cada any d'autorització de mercat 0,50 punts. S'haurà d'acreditar mitjançant certificat de l'Ajuntament titular del mercat.

8.3.2 Atractivitat del producte. Fins a un màxim de 20 punts.

- a) Si el producte a la venda és present al mercat:
 - a. No és present al mercat. (10 punts)
 - b. Oferta insuficient o escassa. (5 punts)
- b) Si el producte a la venda es pot considerar artesà pel fet de ser de producció pròpia (per exemple: artesanía, moda i confecció,) . (7 punts)
- c) Si es tracta de producte de marca o qualitat reconeguda. (Fins a 3 punts)

8.3.3 Característiques de la parada o instal·lació de venda. Fins a un màxim de 35 punts.

- a) Estat de l'estructura de la parada (Màx 6 punts)
- b) Presentació del producte per a que sigui visualment atractiu i fàcil per al client identificar i localitzar-los:
 - a. Ordenat i classificat (Fins a 11 punts)
 - b. Munts (Fins a 2 punts)
- c) Aspectes visuals de la parada. (Fins a 8 punts)
- d) Descripció dels sistemes de protecció de la parada (Fins a 10 punts):
 - a. Tendal. (10 punts)
 - b. Carpa. (8 punts)
 - c. Remolc (6 punts)
 - d. Camió tenda (4 punts)
 - e. Para-sol. (1 punts)

8.3.4 Accions sostenibles. Fins a un màxim de 10 punts.

- a) Ús de bosses respectuoses amb el medi ambient. (Fins a 10 punts)
- b) En relació al mitjà de transport de la mercaderia:
 - a. Distintiu mediambiental del vehicle de transport (Fins a 5 punts)

8.3.5 Gestió comercial del lloc de venda. Fins a un màxim de 30 punts.

- a) Si es disposa d'emprovadors, miralls o qualsevol element que faciliti la prova de l'article per part del client. (fins a 10 punts)
- b) Si la parada disposa de datàfon per acceptar el mètode pagament per mitjà de targeta de crèdit o dèbit o altres formes de pagament no efectiu. (Fins a 10 punts)



- c) Si la parada efectua servei a domicili al client. (Fins a 5 punts)
- d) Altres serveis de venda o post-venda: embalatges de regal, venda per internet o altres sistemes electrònics, etc. (Fins a 5 punts)
- e) Disposar d'un punt de venda en establiment físic. (Fins a 5 punts)

9. OBERTURA DE PROPOSICIONS

La data i hora de l'obertura de les sol·licituds serà comunicada als o a les sol·licitants, mitjançant la seva publicació al tràmit específic "Sol·licitud per prendre part a la licitació pública per a l'adjudicació de les autoritzacions municipals en el mercat de venda no sedentària" de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic. Aquest tindrà lloc a la Casa Masferrer, plaça Don Miquel de Clariana, núm. 5.

La Mesa de valoració estarà composta per:

- La regidora delegada de Comerç, mercats de Marxants i mercat municipal o persona que la substitueixi.
- Tècnic de l'administració general de l'Ajuntament de Vic o persona que la substitueixi.
- La tècnica de Comerç de l'Ajuntament de Vic o persona que la substitueixi.

Prèviament, en sessió interna, la Mesa de valoració, procedirà a revisar les sol·licituds presentades. Revisant que aquestes adjuntin la declaració responsable, d'acord amb el model establert en el present plec de clàusules; i si s'observés defectes o omissions esmenables, requerirà les mancances als licitadors, a fi que en el termini de 5 dies hàbils corregeixin o esmenin les deficiències observades.

Una vegada qualificada la declaració responsable degudament signada pel licitador, i en un termini no superior a 15 dies hàbils des de la revisió de les sol·licituds, la mesa valorarà el contingut de la oferta tècnica presentada conjuntament amb la sol·licitud i la declaració responsable. Es valorarà la oferta tècnica de conformitat amb els criteris d'adjudicació i, elaborarà una llista de puntuació, per ordre decreixent, de cada una de les parades, en el termini màxim de 15 dies hàbils.

En cas d'empat tècnic en les puntuacions totals dels candidats, i per tal de determinar el paradista que tindrà prioritat per a ocupar el lloc de venda vacant, ocuparà una posició preeminent el paradista que obtingui més puntuació en els apartats següents i segons aquest ordre:

- a) Si el producte a la venda no és present en la oferta comercial del mercat.



- b) Si el producte a la venda no és present en la oferta comercial del mercat però l'oferta n'és insuficient o escassa.
- c) Si el producte és de cultiu, producció o elaboració pròpia o artesà.
- d) Si la parada disposa de datàfon per acceptar el mètode pagament per mitjà de targeta de crèdit o dèbit o altres formes de pagament no efectiu
- e) Si la parada no utilitza plàstics.

Les sol·licituds que obtinguin menys de 40 punts de valoració es desestimaran de forma directa.

La mesa de valoració proposarà, a l'òrgan d'adjudicació, l'adjudicació provisional de les autoritzacions d'ús privat del domini públic als licitadors que hagin obtingut les millors puntuacions, tenint en compte que si el licitador hagués optat a dues parades, s'adjudicarà únicament una autorització segons l'ordre de preferència que hagués establert en la sol·licitud.

Si alguna de les autoritzacions queda vacant s'oferirà als licitadors de la llista que correspongui segons l'ordre de puntuació establert.

10. ADJUDICACIÓ DE LES AUTORTIZACIONS

Amb l'adjudicació provisional, l'òrgan d'adjudicació, o el que ho tingui delegat, requerirà al sol·licitant per a què dins del termini de 10 dies hàbils, presentin la documentació acreditativa del compliment de les condicions i requisits per exercir la venda no sedentària.

1. Quan es tracti de persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'activitat que vol prestar.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, han d'acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
3. Cal estar donat d'alta de l'epígraf corresponent a l'impost sobre activitats econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar-ne exempt, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris i satisfer les obligacions fiscals, tant estatals, autonòmiques com municipals.



4. Cal estar donat d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, tant el titular com els treballadors que aquest tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquest organisme.
5. S'han de complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques d'aplicació als productes que estiguin a la venda.
6. Cal disposar de la documentació que acredita que es compleix la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda dels productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. S'ha de tenir assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits en el mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableix en els estatuts socials de la cooperativa.
9. Si s'escau, cal disposar de la targeta de transport.

També s'haurà d'especificar les persones concretes que executaran la presentació del servei i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat social, així com el contracte laboral formalitzat amb les mateixes. Durant la vigència de la autorització, cal comunicar a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

En el supòsit que el/la sol·licitant proposat/da no presentés la documentació requerida a termini, es considerarà que ha renunciat a participar en el procés d'atorgament de les autoritzacions i es requerirà la mateixa documentació al/la sol·licitant següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les sol·licituds, o bé quedarà deserta, de manera successiva. En el cas que l'adjudicatari/a no presenti la documentació a termini, no podrà concórrer a cap altre concurs del mercat no sedentari de Vic durant els següents 2 anys. Per decret s'adjudicarà l'autorització dins els 10 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació de l'autorització es notificarà a tots els/les sol·licitants i candidats/es a la bústia electrònica de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Vic. També es publicarà en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament i s'identificaran les candidatures amb el número de registre de la sol·licitud i les quatre darreres xifres i, si s'escau, la lletra del NIF, per tal de preservar la protecció de les dades personals.



11. DRETS I DEURES

Els drets i deures adquirits recíprocament per l'administració municipal i les persones adjudicatàries són els que normalment es deriven de l'aplicació de les presents condicions i en especial els continguts en l'Ordenança municipal reguladora dels mercats de marxants del municipi de Vic i la normativa de referència.

12. TRANSMISSIONS I CAUSES D'EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització per a la venda no sedentària es podrà transmetre de conformitat amb l'article 15 de la Llei 18/2017 i s'extingirà per alguna de les causes previstes a l'article 14 de la mateixa Ordenança.

13. PROTECCIÓ DE DADES

En virtut de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, els informem que les seves dades personals facilitades seran tractades sota la responsabilitat de l'Ajuntament de Vic, amb CIF núm. P0829900J. La finalitat d'aquest tractament és la de gestionar el tràmit d'adjudicació de les autoritzacions municipals en el mercat de venda no sedentari. Aquestes dades no seran transmeses a terceres persones a excepció dels organismes públics competents quan així ho estableixi la llei i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per la finalitat que es van captar.

En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions s'hauran de realitzar al domicili del responsable, carrer de la Ciutat, 1, 08500 de Vic (Barcelona) o posant-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través del correu electrònic dpdajuntament@vic.cat. Així mateix, en cas d'incompliment del responsable en el tractament de les vostres dades personals, teniu dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat).

Firmat electrònicament per:
La secretària
Maria Pilar Lobera Calvo
21-03-2024 11:33