

Anunci

Assumpte: Aprovació de les bases generals reguladores del procediment de concessió d'ajuts per al transport escolar per a alumnat d'educació infantil i primària.

Expedient: 2024/000007967

ANUNCI

Per acord del Ple Municipal, en sessió ordinària celebrada el 7 de març de 2024, es procedí a l'aprovació inicial de les bases generals reguladores del procediment de concessió d'ajuts per al transport escolar per a alumnat d'educació infantil i primària, que s'acompanyen a l'annex adjunt.

Tal i com preveu l'article 124.2 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases generals esmentades en el punt anterior es sotmeten a informació pública per un termini de vint dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci.

Dintre d'aquest termini es poden presentar al·legacions per via telemàtica utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>) o presencialment a:

- Oficina Centre – Espai Mataró Connecta Plaça de la Muralla 21 – De dilluns a dijous de 9.00 a 18.00 hores i divendres de 9.00 a 15.00 hores.
- Oficina Cerdanyola – Espai Mataró Connecta Passeig de Ramon Berenguer III 74 – De dilluns a divendres de 9.00 a 15.00 hores.
- Oficina Rocafonda – Carrer de Josep Punsola 47 – De dilluns a divendres de 9.00 a 15.00 hores.

En cas de no presentar-se al·legacions les bases generals quedaran aprovades de forma definitiva.

Annex

BASES GENERALS REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ D'AJUTS PER AL TRANSPORT ESCOLAR PER A ALUMNAT D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de la concessió d'ajuts, dins dels límits establerts al pressupost municipal vigent, per al transport escolar per a alumnat d'educació infantil i primària.

2. PROCEDIMENT

La Comissió de Garanties d'Admissió (CGA) és l'òrgan que assigna les places escolars i garanteix el compliment de les normes d'admissió de l'alumnat. Aquesta Comissió està formada per representants dels centres escolars, de les famílies, del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i de l'Ajuntament de Mataró.

Un dels objectius de la CGA és vetllar per l'escolarització equilibrada de l'alumnat amb Necessitats

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WHQDJPMF4XFFM3UVDFZ3FOE	Data i hora	08/03/2024 19:23:38
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WHQDJPMF4XFFM3UVDFZ3FOE	Pàgina	1/6



Específiques de Suport Educatiu (NESE) entre tots els centres del municipi.

En ocasions, aquesta distribució comporta un desplaçament d'un quilòmetre o més des del lloc de residència habitual a l'escola assignada. En aquests casos, l'Ajuntament de Mataró vol contribuir a l'acompliment d'aquest objectiu, regulant l'atorgament d'ajuts per al transport escolar per a l'alumnat de Mataró de segon cicle d'educació infantil o primària.

3. RÈGIM JURÍDIC

Les subvencions a les que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent, així com tenen caràcter no devolutiu.

El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà el de concurrència pública no competitiva.

4. COMPATIBILITAT

Aquestes subvencions no seran compatibles amb altres ajuts d'altres organismes públics o privats ja que es subvenciona el 100% del cost real del títol de transport d'abonament mensual 1 zona, o equivalent.

La persona beneficiària té l'obligació de comunicar a l'Ajuntament de Mataró l'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

5. BENEFICIARIS

La persona sol·licitant d'aquest ajut ha de ser el pare, la mare o el tutor/a legal de l'alumne/a que estigui cursant segon cicle d'educació infantil o primària amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE). Per acreditar que es tracta d'un/a alumne/a NESE des de l'Ajuntament es demanarà un certificat a la Secretaria de la Comissió de Garanties d'Admissió de la Generalitat de Catalunya qui en determinarà aquesta condició.

Poden gaudir d'aquest ajut un únic acompanyant per alumne/a.

La targeta que donarà dret a ser beneficiari/ària de l'ajut serà el títol de transport d'abonament mensual 1 zona, o equivalent, també en la seva versió de família nombrosa i/o de família monoparental, ja sigui general o especial.

No poden obtenir la condició de beneficiàries d'aquests ajuts les persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. DOCUMENTACIÓ, TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS D'AJUT

Dins del període de presentació de sol·licituds, que s'establirà en la convocatòria corresponent, les persones sol·licitants han de presentar la sol·licitud de l'ajut.

La sol·licitud l'haurà de presentar el pare, la mare o el/la tutor/a legal de l'alumne/a mitjançant instància d'acord amb el model de l'annex I. Caldrà aportar, a més, la documentació següent:

- Comprovant de pagament del títol de transport d'abonament mensual 1 zona, o equivalent, també en la seva versió de família nombrosa i/o de família monoparental, ja sigui general o especial.
- Original del NIF o NIE del pare/mare o tutor/a de l'alumne/a. En cas de no disposar de NIF o NIE

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WHQDJPMF4XFFM3UVDZF3FOE	Data i hora	08/03/2024 19:23:38
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WHQDJPMF4XFFM3UVDZF3FOE	Pàgina	2/6



- es podrà presentar el passaport.
- Certificat bancari on consti com a titular del compte bancari el/la sol·licitant de l'ajut.

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es requerirà la persona sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils i s'advertirà que la no complementació s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud prèvia resolució que serà dictada en els termes previstos per l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases i l'autorització dels tutors/es legals perquè l'òrgan concedent obtingui, de manera directa, l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant certificats telemàtics. En el supòsit que algun dels tutors legals denegues expressament aquest consentiment, haurà d'aportar davant l'òrgan concedent les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

La presentació de les sol·licituds s'establirà a cada convocatòria per a cada curs escolar.

El termini establert per presentar les sol·licituds d'ajut al transport serà de màxim dos mesos a comptar des de la data en què el títol deixi de ser vàlid; excepte el títol vàlid durant el mes de juny que s'haurà de presentar, com a màxim, fins al 31 de juliol, aquest inclòs. Les sol·licituds presentades fora de termini donaran lloc a la seva inadmissió i arxiu.

7. ÒRGAN COMPETENT PER A LA INSTRUCCIÓ I CONCESSIÓ DELS AJUTS. VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS D'AJUT

L'òrgan competent per a la instrucció d'aquests ajuts és el/la tècnic/a mitjà/na de Programes Educatius del Servei d'Educació.

L'òrgan competent per a la concessió d'aquests ajuts és la regidoria competent en matèria d'Educació.

La proposta de resolució del procediment de concessió serà elaborada d'acord amb l'informe emès per una Comissió tècnica del Servei d'Educació.

Aquesta Comissió estarà formada pels membres següents:

- Presidència: el/la cap del Servei d'Educació, o persona en qui delegui.
- El/la responsable de la Unitat Administrativa d'Educació, o persona en qui delegui.
- Un/a auxiliar administratiu/va d'Educació
- Secretaria: el/a tècnica de Programes Educatius, o persona en qui delegui

Aquesta Comissió examinarà les sol·licituds rebudes i comprovarà la concurrència de les condicions per ser beneficiari/ària de l'ajut i, posteriorment, elevarà la proposta d'atorgament al/la regidor/a d'Educació, qui resoldrà la seva concessió.

8. CRÈDIT PRESSUPOSTARI. QUANTIA DELS AJUTS I PAGAMENT

Els ajuts s'atorgaran per rigorós ordre de presentació de les sol·licituds i fins arribar al límit pressupostari establert. Un cop superat aquest límit pressupostari es podran denegar les sol·licituds pendents d'atorgament.

Qualsevol alteració de les condicions que s'hagin tingut en compte per a la concessió dels ajuts podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Els ajuts s'imputaran als crèdits pressupostaris i pels imports màxims que estableixin les bases específiques per a cada curs escolar. A més de per l'import màxim inicialment previst, podran atorgar-

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WHQDJPMF4XFFM3UVDFZ3FOE	Data i hora	08/03/2024 19:23:38	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WHQDJPMF4XFFM3UVDFZ3FOE	Pàgina	3/6	

se ajuts per una quantitat addicional sense necessitat d'una nova convocatòria, sempre que els crèdits als quals resulti imputable no estiguin disponibles en el moment de la convocatòria, però que la seva disponibilitat es prevegi en qualsevol moment anterior a la resolució de concessió per un augment derivat de qualsevol de les causes previstes en l'article 58.2 del Reglament de la Llei general de subvencions.

L'efectivitat de la quantia addicional restarà condicionada a la declaració de la disponibilitat del crèdit i, en el seu cas, a la prèvia aprovació de les modificacions pressupostàries oportunes (amb anterioritat a la resolució de la concessió dels ajuts).

9. REQUISITS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones sol·licitants d'aquests ajuts hauran de complir obligatòriament amb els següents requisits:

- L'alumne/a i el/la sol·licitant hauran d'estar empadronats a Mataró.
- L'alumne/a haurà d'haver estat assignat/da d'ofici a un centre que es trobi a una distància de més d'un quilòmetre del seu domicili.
- L'alumne/a haurà d'estar cursant segon cicle d'educació infantil (I-3, I-4 i I-5) o primària (de 1r a 6è).
- L'alumne/a haurà de tenir la consideració d'alumne/a amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE), acreditada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
- El pare i la mare o els tutors de l'alumne/a han d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Mataró, abans de la concessió de l'ajut i fins al seu pagament. D'acord amb el que estableixen les Bases d'Execució del pressupost municipal per a subvencions d'import inferior als 3.000,00 € serà suficient una declaració responsable de no deutes amb l'Agència Tributària i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.

10. RESOLUCIÓ

El termini per a l'atorgament de l'ajut no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

11. REVOCACIÓ DE L'AJUT

El Servei d'Educació podrà revocar, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, la concessió d'aquest ajut per manca d'aprofitament de l'adjudicatari.

La revocació de l'ajut podrà suposar, en el seu cas, l'obligació de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

12. RÈGIM SANCIONADOR

Les persones beneficiàries restaran sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

L'Ajuntament de Mataró iniciarà un procediment de reintegrament de la subvenció concedida i abonada indegudament de conformitat amb la legislació vigent.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WHQDJPMF4XFFM3UVDZF3FOE	Data i hora	08/03/2024 19:23:38
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WHQDJPMF4XFFM3UVDZF3FOE	Pàgina	4/6



13. POLÍTICA DE PRIVACITAT

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la normativa estatal que correspongui, l'AJUNTAMENT DE MATARÓ us informa:

Responsable del tractament de les dades:

Ajuntament de Mataró, amb CIF: P0812000H

Domicili: La Riera, núm. 48 (08301) de Mataró

Delegat de Protecció de Dades: <http://mataro.cat/dpo>

Finalitat: Gestionar la tramitació administrativa dels ajuts de transport escolar.

Legitimació: La legitimació del tractament està basat en el consentiment de les persones interessades.

Destinatari: Les dades recaptades no seran cedides a tercers.

Drets: Els usuaris podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, així com a oposar-se a la presa de decisions individuals automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils, en la forma prevista en la legislació vigent sobre la matèria, davant l'Ajuntament de Mataró. La sol·licitud es pot efectuar de manera electrònica a través del tràmit específic a <https://mataro.cat/drets>, presencialment a les Oficines d'atenció i assistència a la ciutadania (consulteu adreces i horaris a www.mataro.cat) o per correu postal a l'adreça La Riera, 48 08301 de Mataró.

En cas que l'usuari no vegi satisfets els seus drets per part de l'Ajuntament de Mataró té dret a presentar una reclamació davant la corresponent autoritat de control que, en aquest cas, és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Conservació de les dades: Les dades seran conservades durant el termini que sigui necessari per a garantir la finalitat per a la qual han estat recollides.

Mentre no es comuniqui el contrari, s'entendrà que les dades no han estat modificades, que el sol·licitant es compromet a notificar qualsevol variació i que dona el seu consentiment per utilitzar-les per a les finalitats esmentades.

L'Ajuntament de Mataró l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

14. PUBLICITAT

D'acord amb el previst a l'article 124.2 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les presents bases generals i les bases particulars per a cada curs escolar es sotmetran a informació pública per un termini de vint dies hàbils, mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la província.

Una referència d'aquest anunci s'ha de inserir en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix es procedirà a la publicació de les bases generals i de la convocatòria dels ajuts, així com dels ajuts concedits en la Base de Dades Nacional de Subvencions en els termes establerts a la Llei general de subvencions.

L'Ajuntament de Mataró publicarà al web les bases generals i les particulars de cada curs escolar, així com la relació d'ajuts concedits amb indicació de l'import, persones beneficiàries i objecte de la subvenció segons estableix la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici de la seva publicació en altres diaris o butlletins oficials.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WHQDJPMF4XFFM3UVDZF3FOE	Data i hora	08/03/2024 19:23:38	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WHQDJPMF4XFFM3UVDZF3FOE	Pàgina	5/6	

15. DISPOSICIÓ FINAL

En tot el no previst en aquestes bases generals serà d'aplicació les bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 4 de desembre de 1997 (BOPB de data 23/12/1997), la Llei 38/2003, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Mataró, 8 de març de 2024

Maria Beatriz Delgado Castro
Regidora delegada d'Educació, Formació Professional
i Universitat i Esports

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WHQDJPMF4XFFM3UVDZF3FOE	Data i hora	08/03/2024 19:23:38
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WHQDJPMF4XFFM3UVDZF3FOE	Pàgina	6/6

