



Ajuntament del Prat de Llobregat

## ANUNCI

El Ple Municipal, d'aquest Ajuntament, en sessió extraordinària de 28 de desembre, va aprovar les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions de l'Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat i l'Àrea de Benestar, Polítiques d'Igualtat i Ciutadania, per al període 2024-2027.

L'expedient es va sotmetre a informació pública en els termes de l'article 17 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Durant el termini d'informació pública no s'han presentat al·legacions, per la qual cosa resten aprovades definitivament aquestes bases de subvencions amb el text següent:

### **BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE SUBVENCIONS DELS ÀMBITS VINCULATS ALS SERVEIS A LES PERSONES: ESPORTS, SALUT, PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL, GENT GRAN, IGUALTAT, PARTICIPACIÓ, EDUCACIÓ PER LA JUSTÍCIA GLOBAL, JOVENTUT, CULTURA I EDUCACIÓ, PER ELS ANYS 2024 - 2027**

#### **1. Objecte i finalitat**

L'objecte d'aquestes bases específiques és potenciar les activitats de les entitats i associacions que participen activament en la vida de la ciutat en els àmbits de l'esport, la salut pública, l'educació, la cultura, la joventut, la igualtat i la ciutadania durant els exercicis 2024 a 2027.

Aquestes bases defineixen els processos de sol·licitud, concessió, justificació i pagament dels ajuts d'aquests àmbits de l'Ajuntament mitjançant concurrència competitiva de conformitat amb l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple Municipal el 5 de juny de 2013 i de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, es troben recollides en el Pla Estratègic de subvencions d'aquest Ajuntament.

De forma general, es tindran en consideració les activitats que treballin en les següents línies:

- Projectes conjunts i compartits amb altres entitats que tinguin un impacte positiu a la ciutat.
- Interès del projecte per a la ciutat.
- Impacte que tingui l'activitat i el nombre de persones a qui s'adreça.
- El dèficit d'activitats anàlogues al municipi.
- La dificultat d'execució sense subvenció.
- L'estímul de propostes noves o experimentals i que fomentin la participació i la creativitat.

En tots els casos, els projectes hauran d'estar alineats amb algun dels Objectius de Desenvolupament Sostenible, fent incidència en les esferes d'importància crítica de l'Agenda:

- Persones      ODS 1      Fi de la pobresa  
                    ODS 2      Fam zero  
                    ODS 3      Salut i Benestar  
                    ODS 4      Educació de qualitat  
                    ODS 5      Igualtat de gènere
  
- Planeta        ODS 12     Producció i consum responsables  
                    ODS 13     Acció pel clima  
                    ODS 14     Vida submarina  
                    ODS 15     Vida d'ecosistemes terrestres
  
- Prosperitat   ODS 8      Treball digne i creixement econòmic  
                    ODS 10     Reducció de desigualtats  
                    ODS 11     Ciutats i comunitats sostenibles
  
- Pau            ODS 16     Pau, justícia i institucions sòlides
  
- Partenariat   ODS 17     Aliança per assolir els objectius

Es poden consultar diversos exemples a la web [elprat.cat/agenda2030](http://elprat.cat/agenda2030).

Els projectes objecte de subvenció per a cada convocatòria són els que es desenvolupen durant l'any 2024, 2025, 2026 i 2027 respectivament llevat dels projectes dels següents àmbits

- Activitats de les AFA/AMPA: corresponen als cursos escolars 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 i 2027/2028.
- Activitats esportives: corresponen tant a anys naturals com a temporades 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 i 2026/2027 (en base a les característiques de cada disciplina esportiva).
- Projectes de Cooperació al Desenvolupament i Educació per la Justícia Global: l'inici de les activitats tindrà lloc dins l'any de la convocatòria i amb una durada màxima de 12 mesos.

En tots els casos hauran d'adreçar-se a un dels àmbits d'actuació següents:

- a) Àrea de Benestar, Polítiques d'Igualtat i Ciutadania
  - a.1. Esports
  - a.2. Salut
  - a.3. Joventut
  - a.4. Persones amb diversitat funcional
  - a.5. Gent gran
  - a.6. Igualtat (dones i diversitat sexual i de gènere – LGTBI)

- a.7. Participació veïnal i promoció cívica
- a.8. Educació per a la justícia global
- a.9. Cooperació per al desenvolupament

b) Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat

- b.1. Cultura
- b.2. Educació, projectes educatius de les associacions de familiars d'alumnes (AMPA i AFA)

### **Actuacions subvencionables en cada un dels àmbits**

Es subvencionaran els programes i les activitats adreçats a la ciutadania del Prat de Llobregat amb alguna de les finalitats que es detallen a continuació. Si el projecte presentat no s'ajusta a les finalitats descrites, serà desestimat.

#### **a) Àrea de Benestar Polítiques d'Igualtat I Ciutadania**

a.1. Esports

- Consolidar els agents que ofereixen serveis esportius a la població.
- Garantir un nivell d'oferta que respongui a les necessitats i demandes del teixit social.
- Procurar que els serveis i activitats esportives en les vessants educativa, recreativa, lúdica i competitiva arribin a tots els sectors de la població.
- Donar suport i potenciar l'arrelament i l'estructuració del sistema esportiu local, entès com una part del conjunt de promotors d'ofertes de serveis i activitats esportives.
- Facilitar l'accés a la pràctica esportiva d'aquells col·lectius, que per raons socioculturals i/o econòmiques, no hi accedeixin de forma habitual.
- Potenciar el coneixement extern i la imatge de la ciutat.

a.2. Salut

- L'educació i informació sanitària, la difusió respecte a la prevenció de malalties i/o la promoció de la salut.
- La millora de la qualitat de vida de les persones que tenen malalties o afectacions cròniques.
- La formació d'agents de la població general o de col·lectius específic en matèria sanitària.
- La sensibilització, el suport i l'ajuda mútua en problemes de salut.
- La difusió de projectes de salut pública orientats a l'anàlisi, la planificació sanitària, la recerca i la participació.
- Altres projectes de salut que complementin l'actuació municipal en l'àmbit de la salut pública.

a.3. Joventut

- Projectes que estimulin l'experimentació, la participació, l'esperit crític, la innovació i l'autonomia a la vida de les persones joves des de qualsevol disciplina, millorant el seu desenvolupament personal, grupal o comunitari.

#### a.4. Persones amb diversitat funcional

- La promoció de l'autonomia i la inclusió individual de les persones amb diversitat funcional a les activitats culturals, esportives i de lleure inclusiu.
- La difusió de l'accessibilitat universal per a tothom.
- La promoció d'accions de sensibilització.
- La promoció de la participació, el voluntariat i el treball conjunt de les entitats del sector al Prat.

#### a.5. Gent gran

- La promoció d'hàbits de vida saludables.
- L'organització d'activitats i tallers que fomentin l'envelliment actiu.
- La promoció de la participació, el voluntariat i el treball conjunt de les entitats del sector al Prat.
- La promoció d'espais i activitats intergeneracionals.

#### a.6. Igualtat (dones i diversitat sexual i de gènere – LGBTI)

- Actuacions que promoguin i millorin les quotes d'igualtat de gènere a nivell local, la prevenció de les violències masclistes i LGTBfòbiques, a través de la sensibilització a la ciutadania, de l'acció positiva i la transversalització de la perspectiva de gènere; tant a través de l'organització interna de les mateixes organitzacions, com en el reflex de la pròpia societat.
- El combat contra el sexisme, en el context de societats androcèntriques, a on es posi en valor el treball de cures com un aspecte que és responsabilitat de tothom i que té un valor cabdal i de sosteniment. Per una societat a on la llibertat sigui un valor central, i tant les dones com els col·lectius LGTBI puguin desenvolupar els seus projectes lliurement, sense patir violència i amb igualtat d'oportunitats.

#### a.7. Participació veïnal i promoció cívica

- Projectes generadors de dinàmiques inclusives i de cohesió per promocionar, dinamitzar i facilitar el funcionament i les actuacions de les associacions veïnals.
- La promoció als barris d'activitats culturals, esportives, socials i de lleure que fomentin valors de civisme, convivència i donin valor a la diversitat
- La generació de dinàmiques i activitats que promoguin reunions i diàlegs comunitaris per a millorar la cohesió i la convivència al barri.
- Projectes que contribueixin a generar una cultura per a la participació ciutadana, que amplii la visió i la intervenció de la ciutadania i que enforteixin el teixit associatiu i el voluntariat.
- Activitats dirigides a reduir l'esclatxa digital, inclòs la compra de llicències i equips informàtics.
- Activitats formatives i de sensibilització d'un bon ús de la comunicació i protecció de delictes a les xarxes.

#### a.8. Educació per la justícia global

- Promoció dels drets humans, i especialment del dret a l'aigua, a un medi ambient saludable, l'educació, la cultura, la salut, el benestar i l'equitat de gènere.
- Denúncia de les desigualtats i discriminacions civils, polítiques, econòmiques, i diferències culturals i socials al món.
- Promoció de la cultura de la Pau i la no violència, i suport a la resolució de conflictes.
- Reivindicació del paper de la cultura com a eina per a la defensa dels drets humans i la promoció de la Pau.
- Visibilització de la situació de les persones refugiades i defensa del dret d'asil al nostre país.
- Causes i conseqüències de les migracions i reivindicació de la diversitat cultural i la interculturalitat.
- Protecció de les persones defensores de drets humans i visibilització de la seva tasca.
- Promoció de les aliances locals i internacionals de la societat civil organitzada.

#### a.9. Cooperació per al desenvolupament

- Projectes que s'executin d'acord a les directrius d'avaluació de l'Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament.
- Projectes que tinguin com a objectiu la promoció del desenvolupament integral de les persones i comunitats dels països en vies de desenvolupament, respectant la identitat històrica i cultural, evitant l'assistencialisme i les actuacions que generin o reforcin relacions de dependència amb els països de l'anomenat primer món.
- Projectes que tinguin enfocament de gènere i basats en Drets Humans.
- Projectes que incloguin accions transformadores que afavoreixin l'enfortiment de les capacitats i de les institucions locals i / o de la societat civil, en especial de les dones, infants o joves.
- Projectes que promocionin la cultura de la Pau i la no violència.
- Projectes que responguin a un o més dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides.

No es consideren projectes de cooperació al desenvolupament els que siguin estrictament d'ajuda humanitària i d'emergència o que siguin una simple transferència de recursos.

### **b) Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat**

#### b.1. Cultura

El programa pretén donar suport a l'associacionisme cultural, donant suport a les seves necessitats estructurals així com a l'organització d'activitats culturals que fomentin la interrelació entre persones, la diversitat de propostes, la pràctica cultural, la dinamització social i cultural de comunitats i la cohesió social.

## b.2. Educació, projectes educatius de les associacions de famílies d'alumnes (AFA)

Es subvencionaran els programes i les activitats adreçats a la ciutadania del Prat de Llobregat amb alguna de les finalitats que es detallen a continuació. Si el projecte presentat no s'ajusta a les finalitats descrites, serà desestimat.

- Impuls de la participació de les famílies i la comunitat educativa del centre.
- Reutilització dels llibres de text.
- Activitats extraescolars.
- Millora de l'èxit educatiu i de la funció educativa de les famílies.
- Adquisició de material informàtic.

## 2. Requisits de les persones i entitats beneficiàries

En base al que estableix l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions al capítol 2n, art. 9, poden sol·licitar subvencions les entitats o associacions sense ànim de lucre, d'acord amb la normativa que els sigui d'aplicació, i que compleixin les següents condicions:

- a. Estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament del Prat de Llobregat. Excepcionalment podran sol·licitar subvencions aquelles persones físiques o jurídiques no inscrites al Registre Municipal quan l'activitat desplegada tingui incidència o sigui d'interès per al municipi del Prat de Llobregat.
- b. Haver justificat dins dels terminis establerts les ajudes rebudes concedides per aquest Ajuntament en exercicis anteriors.
- c. No sol·licitar subvencions, pel mateix concepte, d'altres departaments o unitats de l'Ajuntament.
- d. Estar al corrent de les seves obligacions tributàries, de la Seguretat Social, d'hisenda i de l'Ajuntament del Prat de Llobregat i altres administracions públiques.
- e. No estar afectades per cap de les prohibicions contingudes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions en relació amb l'article 26 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol que aprova el reglament de la Llei de subvencions.
- f. Acreditar, en els termes que s'estableixen en aquestes bases i de conformitat amb l'article 13 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, que totes les persones que en exercici de la seva professió, ofici o activitat vinculades a l'objecte de les subvencions tinguin contacte habitual amb menors d'edat no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, tràfic d'éssers humans o explotació de menors. Aquesta obligació afecta tant al personal contractat, ja sigui de forma directa o indirecta, com al personal voluntari.
- g. Presentar la sol·licitud de subvenció en la forma i termini que es fixin en les respectives convocatòries

Aquestes requisits generals tenen les següents excepcions:

A l'Àmbit d'**Educació, projectes educatius de les associacions de familiars d'alumnes** només es podran presentar les associacions de mares, pares, familiars (AMPA, AFA,...) dels centres educatius sostinguts amb fons públics del Prat de Llobregat.

En cas que l'entitat ho autoritzi degudament, només caldrà acreditar aquelles dades que no estiguin a disposició de l'administració municipal. Cas contrari, haurà de ser l'entitat beneficiària qui acrediti aquest extrem.

### 3. Règim jurídic

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple Municipal el 5 de juny de 2013 i publicada a la seu electrònica.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació d'aquestes bases podran ser clarificades per la comissió avaluadora, la composició de la qual es definirà en les corresponents convocatòries.

### 4. Forma i termini en què s'han de presentar les sol·licituds

En cada exercici pressupostari, s'obrirà convocatòria de subvencions, on es definiran els terminis de presentació de les sol·licituds. Es podrà obrir una segona convocatòria si així és considerés i existís crèdit disponible.

La convocatòria anual de cada subvenció es durà a terme mitjançant acord de la Junta de Govern Local i podrà realitzar-se de manera conjunta per a totes les subvencions incloses en aquestes bases o de forma individualitzada per a cada una de les àrees afectades.

La sol·licitud de subvenció es compon de la documentació següent en tots els casos:

1. Model resum de projecte normalitzat de l'àmbit pel qual es sol·licita la subvenció.
2. Model de pressupost normalitzat amb el detall dels diferents programes i activitats per a les que es sol·licita subvenció.
3. Pòlissa de responsabilitat civil vigent any 2023, amb el corresponent justificant de pagament.

En el cas d'aquestes situacions, caldrà adjuntar addicionalment la següent documentació:

4. Si el pressupost del projecte presentat supera els 10.000 €: projecte detallat elaborat per l'entitat.
5. Si hi ha canvis en la Junta Directiva: Certificat de composició de la Junta Directiva o òrgan de govern.
6. Si hi ha canvis amb les dades bancàries: Full de domiciliació bancària per al pagament de la subvenció, amb certificat bancari.
7. Si l'activitat es realitza amb contacte habitual amb menors: Declaració del responsable sobre compliment de les lleis de protecció jurídica del menor.

8. Si se sol·liciten més de 5.000 € de subvenció: Certificat de retribucions de la Junta Directiva.
9. En el cas d'una entitat que no l'hagi presentat anteriorment o per modificació d'alguna dada: NIF de la entitat.
10. En el cas de no autoritzar l'Ajuntament a obtenir les dades: Certificats de corrent de pagament d'Hisenda i Seguretat Social.
11. En el cas que es consideri oportú: altra documentació complementària.

L'acord de la convocatòria haurà de respondre al principi de publicitat i es donarà la màxima difusió entre els seus destinataris a través de la seu electrònica de l'Ajuntament i a través de qualsevol mitjà de difusió local que es consideri adient. També es publicarà tota la informació necessària a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* (BDNS) a efectes de publicació en el diari oficial corresponent i en compliment del que determina la Llei 38/2003.

Les entitats podran presentar **una sola sol·licitud de subvenció per exercici** pressupostari a un dels àmbits definits.

Únicament en els àmbits d'Educació, Cultura i Esports es podran presentar fins a dues sol·licituds, en base a:

- Educació: una corresponent al projecte i una relativa a l'adquisició d'equips informàtics, si es compleixen les condicions definides al respecte.
- Cultura: una corresponent al programa estable d'activitats i una relativa a un projecte singulars sense voluntat de permanència (aniversaris, publicacions, jornades...).
- Esports: una corresponent a projectes esportius continuats i una relativa a projectes esportius puntuals.

Si els beneficiaris d'aquestes subvencions són entitats, els resulta d'aplicació el que determina l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

**Les sol·licituds, juntament amb la documentació preceptiva, s'hauran de presentar per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament.** Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini o per algun altre mitjà, no serà admesa a tràmit.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils següents al de la notificació, amb l'advertiment que de no fer-ho es tindrà per desestimada la seva sol·licitud, prèvia resolució dictada a l'efecte.

## 5. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions a què es refereixen aquestes bases serà el de concurrència competitiva. Es realitzarà convocatòria pública a la qual podran presentar-se les persones que compleixin els requisits que s'exigeixen, en la forma i en el lloc que es determinaran. La convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí oficial de la província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.



El procediment de concessió de les subvencions serà l'establert en els articles 15 i següents de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament i concretat en l'acord de convocatòria.

## 6. Òrgan competent per a la instrucció i per a la resolució del procediment

L'òrgan competent per a l'ordenació i la resolució del procediment és la Junta de Govern Local. La instrucció de l'expedient recaurà en aquells membres que aquest òrgan designi en l'acord de la convocatòria i que es constituïran com a Comissió d'Avaluació, havent-hi de formar part, en tot cas, un membre designat entre els titulars de les àrees a les que es circumscriu l'objecte de la subvenció.

Les sol·licituds de subvenció seran objecte d'estudi i valoració per la Comissió d'Avaluació, la qual efectuarà a continuació una proposta de resolució que se sotmetrà a consideració de la Junta de Govern Local com a òrgan resolutori, a través de la Regidoria corresponent.

La resolució determinarà l'atorgament de les subvencions a favor de les sol·licituds que compleixin els requisits previstos en aquestes bases i obtinguin una major puntuació en aplicació dels criteris de valoració fixats. En el mateix acord també es resoldran, si s'escau, les denegacions, desistiments i/o renunciacions que s'hagin produït durant el procediment de concessió.

Tanmateix, l'òrgan competent per a l'atorgament de la subvenció podrà acordar, discrecionalment, deixar desert el procés de selecció o no esgotar l'import previst o crèdit disponible de la corresponent partida pressupostària o de la seva bossa de vinculació. En cap cas podrà atorgar-se subvenció per quantia superior a la determinada en la convocatòria.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos des del dia següent a aquell en que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució dins del termini establert tindrà efectes desestimadors.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als sol·licitants, per mitjans electrònics, en un termini màxim de 10 dies d'acord amb el que preveu l'article 41 LPACAP. Igualment seran comunicades a la BNDS a efectes de publicitat.

## 7. Criteris objectius per a l'atorgament de la subvenció

Les sol·licituds de subvencions s'avaluaran sobre un total de 100 punts, d'acord amb els criteris que tot seguit es relacionen.

La determinació de l'import assignat a cada subvenció serà el resultat de repartir proporcionalment el crèdit existent entre els projectes presentats en funció de la puntuació obtinguda. Per poder accedir al repartiment, els projectes presentats hauran **d'obtenir un mínim de 25 punts**, en cas contrari la sol·licitud serà desestimada.

### CRITERIS COMUNS A TOTS ELS ÀMBITS (fins a 15 punts)

Els criteris comuns es defineixen d'acord a la promoció dels principis fonamentals de l'Agenda 2030, amb especial atenció als indicadors vinculats als projectes definits en aquestes bases.

Es valorarà si els projectes presentats tenen continguts directament relacionats amb:

<b>PERSONES: El projecte promou la dignitat i igualtat de totes les persones</b>	<b>9 punts</b>
Salut i Benestar: millora de la salut i el benestar emocional de les persones.	2 punts
Educació de qualitat: promoció d'accions i continguts formatius de qualitat.	2 punts
Igualtat de gènere: la composició de la Junta de l'entitat és equitativa en quan a la composició de gènere.	2 punts
Igualtat de gènere: el projecte presentat te continguts relacionats directament amb la igualtat de gènere.	3 punts
<b>PLANETA: El projecte pretén protegir els recursos naturals del planeta i combatre el canvi climàtic per assegurar un ambient digne per a les generacions futures</b>	<b>2 punts</b>
Acció pel clima: el projecte presentat te continguts relacionats directament amb la sostenibilitat mediambiental.	2 punts
<b>PROSPERITAT: El projecte assegura que tothom pugui gaudir d'una vida pròspera</b>	<b>2 punts</b>
El projecte presentat te continguts relacionats directament amb la igualtat i la cohesió social.	2 punts
<b>ALIANCES: El projecte promou aliances per aconseguir els objectius de l'Agenda 2030</b>	<b>2 punts</b>
L'entitat treballa en col·laboració amb altres entitats per al desenvolupament del projecte presentat.	2 punts

## CRITERIS ESPECÍFICS PER ÀMBITS (fins a 85 punts)

### a. Àrea de Benestar, Polítiques d'Igualtat i Ciutadania

#### a.1. Esports

##### a.1.a. Projectes esportius continuats

##### a.1.b. Projectes esportius puntuals

Els projectes continuats han de tenir una durada de més de 3 mesos i/o repetir-se de forma periòdica (trimestral o anualment). Si la periodicitat és superior a 2 temporades esportives es considerarà un acte o programa puntual.

Els aniversaris d'entitats únicament corresponen a múltiples de 25 anys (25, 50, 75...). La resta d'aniversaris no seran objecte de subvenció.

Les sol·licituds d'Esports poden presentar-se a un o dos projectes (continuat i/o puntual) en la mateixa convocatòria.

Els criteris específics per als **projectes esportius continuats** són els següents:

<b>Promoció de l'esport</b>	<b>60 Punts</b>
Número total d'esportistes de l'entitat: menors de 18 anys	40

0'5 punts per cada 5 esportistes masculins	
0'75 punts per cada 5 esportistes femenines	
Número total d'esportistes de l'entitat: a partir de 18 anys	
0'5 punts per cada 5 esportistes masculins	10
0'75 punts per cada 5 esportistes femenines	
Nombre d'equips o esportistes que participen en la competició de Jocs Esportius Escolars (1 punt per cada equip o per cada 5 esportistes)	4
Nombre d'equips o esportistes que participen en competició federada (1 punt per cada equip o per cada 5 esportistes)	4
Nombre d'equips o esportistes practicants d'activitat física o esportiva de lleure (1 punt per cada grup o per cada 5 esportistes)	2

<b>Estructura de l'entitat</b>	<b>10 punts</b>
L'entitat disposa d'instal·lacions pròpies o en règim de lloguer	3
L'entitat compta amb una estructura tècnica esportiva	1
Treballadors en nòmina: 1 punt per cada 2 treballadors	2
Tècnic/a esportiu/va amb titulació: 1 punt per cada tècnic/a	2
Socis/es: 0'5 punts per cada 5 socis/es majors de 18 anys amb dret a veu i vot a l'assemblea de socis	2

<b>Projecte esportiu</b>	<b>10 punts</b>
Descripció general del projecte	4
Interès general del projecte per la ciutat	4
Evolució història de l'entitat. Arrelament a la ciutat	1
Grau d'innovació del projecte. Dèficit d'activitat anàlogues al municipi	1

<b>Participació en projectes de ciutat</b>	<b>5 punts</b>
Adhesió a la campanya d'ajuts individuals	1
Adhesió a la campanya de campus i casals d'estiu	1
Participació en la Mostra d'Entitats	1
Participació en la Cursa Popular: 0'5 punts per a cada 5 participants	1
Participació en la Cursa Popular: 0'5 punts per a cada 3 voluntaris	1

Els criteris específics per als **projectes esportius puntuals** són els següents:

<b>Definició del projecte</b>	<b>30 punts</b>
Àmbit d'actuació	
Nivell de JJEE (3 punts)	
Nivell Open o de lleure (3 punts)	5
Nivell federat (5 punts)	
Nivell del projecte	
nivell local (3 punts)	
nivell comarcal (4 punts)	10
nivell autonòmic (5 punts)	
nivell internacional (10 punts)	
Durada del projecte	5

1 jornada (2 punts)	
Més d'1 jornada fins a 7 dies (3 punts)	
Més de 7 dies (5 punts)	
<b>Participants</b>	
Nombre d'equips o esportistes que participen en el projecte (1 punt per cada equip o per cada 5 esportistes)	10

<b>Projecte</b>	<b>10 punts</b>
Descripció del projecte	3
Objectius	2
Accions que es portaran a terme	2
Pla de comunicació	1
Pressupost	1
Indicadors per mesurar el funcionament	1

<b>Pressupost</b>	<b>25 punts</b>
Pressupost del projecte puntual	
Fins a 10.000€ (10 punts)	
De 10.000€ a 20.000€ (15 punts)	25
Més de 20.000€ (25 punts)	

<b>Aportació a la ciutat</b>	<b>15 punts</b>
Interès general del projecte per la ciutat	5
Evolució històrica de l'entitat. Arrelament a la ciutat	5
Grau d'innovació del projecte. Dèficit d'activitats anàlogues al municipi	5

<b>Participació en projectes de ciutat</b>	<b>5 punts</b>
Adhesió a la campanya d'ajuts individuals	1
Adhesió a la campanya de campus i casals d'estiu	1
Participació en la Mostra d'Entitats	1
Participació en la Cursa Popular: 0'5 punts per a cada 5 participants	1
Participació en la Cursa Popular: 0'5 punts per a cada 3 voluntaris	1

## a.2. Salut

<b>Interès del projecte presentat</b>	<b>55 punts</b>
<b>L'entitat promou a través del seu projecte accions vinculades als objectius del Pla local de Salut del Prat de Llobregat</b>	
El projecte respon als eixos estratègics del Pla local de Salut del Prat de Llobregat	5
Les accions proposades responen als objectius del Pla local de Salut del Prat de Llobregat	5
<b>Impacte del Projecte</b>	
El projecte representa un benefici per a la salut del col·lectiu a qui va adreçat reconegut i àmpliament acceptat	10

<b>Destinatari del Projecte</b>	
2 punts per cada programa o acció proposats	10
1 punt per cada 10 persones beneficiàries de les accions o serveis proposats	10
<b>Qualitat del Projecte</b>	
El projecte esta fonamentat amb rigor científic i tècnic	5
El projecte té un caràcter innovador i/o proposa una metodologia innovadora	5
El projecte incorpora noves tecnologies en el desenvolupament de l'activitat	5
<b>Estructura de l'entitat - Implantació de l'entitat</b>	
	<b>30 punts</b>
L'entitat és membre d'algun consell, xarxa o plataforma que treballa per a la salut al Prat	10
L'entitat realitza activitats o presta serveis per a la millora de la salut que complementen els serveis públics	10
L'entitat té local social al Prat	5
1 punt per cada dos anys d'experiència en el desenvolupament d'activitat a l'àmbit de la salut	5

#### a.3. Joventut

<b>Contingut projecte</b>	<b>85 punts</b>
Presentació del projecte, programació d'activitats, viabilitat econòmica i pressupost ajustat a les necessitats reals	15
Evolució històrica de l'entitat	5
La col·laboració amb d'altres entitats i la participació ciutadana	5
Grau d'innovació del projecte en el seu context	10
L'interès general de l'activitat per a la ciutat	5
Participació de les persones de l'entitat en els òrgans de participació de l'ajuntament	10
Pla de Comunicació	5
El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi	5
Àmbit d'influència territorial i impacte social del projecte	10
El nombre de persones a qui va adreçada	15

#### a.4. Persones amb diversitat funcional

<b>Criteri projectes Persones amb diversitat funcional</b>	<b>85 punts</b>
<b>L'interès per a la ciutat de les activitats per a les quals es demana subvenció</b>	
Destinatari de l'activitat	8
Activitat oberta a tota la població (8 punts)	
Activitat dirigida només a persones associades (4 punts)	
Projectes conjunts i compartits amb altres entitats que tinguin un impacte positiu a la ciutat	8
Existència de dèficit d'activitats semblants en el municipi	4
<b>Promoció de la formació de les persones associades (components de l'entitat)</b>	
Formacions fetes durant l'exercici de l'any anterior	2
Formacions a realitzar durant l'exercici de l'any vigent	3

<b>Projecte Global</b>	
Activitats per al desenvolupament de l'autonomia en habilitats personals, socials/o relacionals	10
Activitats adreçades a l'àmbit familiar	5
Activitats de caire terapèutic i de grups d'ajuda mútua	10
Activitats de sensibilització	5
Activitats de participació i normalització social en esdeveniments culturals, educatius, esportius...	5
La participació en les propostes específiques desenvolupades des del Programa de les Persones amb Diversitat Funcional com: Grups de treball, Jornades, Mostra d'Entitats, Dia Internacional de la discapacitat...	5
Si les activitats es desenvolupen de manera inclusiva amb persones i col·lectius de persones sense discapacitat	5
La promoció del voluntariat	5
La dificultat per desenvolupar les activitats sense subvenció	10

a.5. Gent gran

<b>Criteri projectes Gent Gran</b>	<b>85 punts</b>
<b>L'interès per a la ciutat de les activitats per a les quals es demana subvenció</b>	
Destinatari de l'activitat	8
Activitat oberta a tota la població (8 punts)	
Activitat dirigida només a persones associades (4 punts)	
Projectes conjunts i compartits amb altres entitats que tinguin un impacte positiu a la ciutat	8
Existència de dèficit d'activitats semblants en el municipi	4
<b>Promoció de la formació de les persones associades (components de l'entitat)</b>	
Formacions fetes durant l'exercici de l'any anterior	2
Formacions a realitzar durant l'exercici de l'any vigent	3
<b>Projecte Global</b>	
El nombre d'activitats proposades	10
El nombre de persones usuàries per activitat	5
L'accessibilitat a l'activitat per a persones amb mobilitat reduïda i persones que pertanyin a col·lectius que requereixen d'una atenció especial	5
La promoció del voluntariat	5
El desenvolupament d'activitats de manteniment físic	5
El desenvolupament d'activitats de manteniment cognitiu, de la memòria	5
El desenvolupament d'activitats relacionals, culturals, etc.	5
El desenvolupament d'activitats de coneixement de noves tecnologies	5
El desenvolupament d'activitats intergeneracionals	5
La dificultat per desenvolupar les activitats sense subvenció	10

a.6. Igualtat (dones i diversitat sexual i de gènere – LGTBI)

<b>Criteri projectes Igualtat</b>	<b>85 punts</b>
L'interès per a la ciutat de les activitats per a les quals se sol·licita subvenció	10
<b>El projecte global</b>	
A les entitats que promoguin internament la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, la participació i la visibilitat de dones a l'entitat; i la gestió de projectes i activitats que desenvolupin	10
A les entitats que utilitzin llenguatge inclusiu, no sexista i imatges no estereotipades de les dones en la difusió de les seves activitats i/o contribueixin a fer visible la diversitat sexual, afectiva i de gènere	5
A les entitats que desenvolupin projecte o accions dirigides a eliminar la violència masclista	10
A les entitats que desenvolupin projectes o accions dirigides a l'apoderament social i personal	5
A les entitats que desenvolupin projectes de sensibilització a la ciutadania en qüestions relatives a la igualtat d'oportunitats de dones i homes i/o diversitat sexual, afectiva i de gènere. Així com el nombre d'activitats que realitzin.	10
A les entitats que participin en els projectes i accions de ciutat promogudes per la Regidoria de Feminisme i LGTBI i/o el Consell de dones del Prat	5
La dificultat per desenvolupar les activitats sense subvenció	10
El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi	10
Nivell de participació i implicació en el projecte dels diferents agents socials o altres entitats del municipi	10

a.7. Participació veïnal i promoció cívica

<b>Criteri projectes participació veïnal i promoció cívica</b>	<b>85 punts</b>
<b>L'interès per a la ciutat de les activitats per a les quals es demana subvenció</b>	
Destinatari de l'activitat	10
Activitat oberta a tota la població (10 punts)	
Activitat dirigida només a persones associades (5 punts)	
Existència de dèficit d'activitats semblants en el municipi	5
Si hi ha participació i implicació en el projecte dels diferents agents socials	5
Si hi ha projectes conjunts i compartits amb altres entitats que generin un impacte positiu a la ciutat	5
<b>Entitats que promoguin la formació de les persones sòcies de l'entitat:</b>	
Formacions fetes durant l'exercici de l'any anterior	4
Formacions a realitzar durant l'exercici de l'any vigent	4
<b>El Projecte global:</b>	

Nombre d'activitats proposades (2 punts per activitat presentada)	8
Nombre de persones usuàries per activitat (<25 persones 1 punt; fins a 50 persones 2 punts; fins a 75 persones 3 punts; fins a 100 persones 4 punts; + de 100 persones 5 punts)	5
Si l'activitat és accessible per a persones amb mobilitat reduïda i persones que pertanyin a col·lectius que requereixen d'una atenció especial	3
Si es promociona el voluntariat	5
Nombre total de persones sòcies de l'entitat (<10 persones 1 punt; entre 10 i 25 persones 2 punts; fins a 50 persones 3 punts; entre 50 i 100 persones 4 punts; més de 100 persones 5 punts)	5
Si es proposen com a activitat formatives o que suposin una millora per al benestar de la comunitat	5
Si es proposen accions relatives a l'oci o activitats culturals relacionades amb l'objecte d'aquestes bases	5
Si les propostes són noves, experimentals o que fomenten la participació i la creativitat	2
Si es contemplen els mitjans per a que les persones amb càrrecs representatius comparteixin la informació amb la resta de membres de l'entitat o col·lectiu	2
Si es plantegen propostes innovadores en el model de gestió de l'entitat	3
Si es plantegen estratègies per augmentar la participació de persones associades	4
La dificultat per desenvolupar les activitats sense subvenció	5

#### a.8. Educació per la justícia global

<b>Criteri projectes Educació per la justícia global</b>	<b>85 punts</b>
<b>Trajectòria entitat al Prat</b>	
Capacitat operativa de l'entitat per a la planificació, avaluació i assoliment d'objectius de projectes d'Educació per a la Justícia Global (EpJG)	6
Capacitat de realització i execució d'accions d'EpJG	6
Capacitat operativa, divulgativa i de convocatòria de l'entitat a les activitats programades d'EpJG al Prat	2
Pel suport i cooperació acreditat, amb altres entitats de l'àmbit de cooperació al Prat	2
Per la participació i implicació activa en el projecte de El Prat Solidari	2
Per la participació i implicació activa en les Jornades Ciutats Defensores de Drets Humans	2
<b>Per promoure la formació dels càrrecs de la Junta Directiva i del socis.</b>	
Es valorarà l'assistència a cursos de formació oferts per l'Ajuntament o altres institucions, degudament acreditats, ja sigui amb certificats d'assistència o inscripció, que caldrà presentar en el moment de la sol·licitud	
Formacions fetes durant l'exercici de l'any anterior	2
Formacions a realitzar durant l'exercici vigent	3



### **Contingut del projecte**

És una proposta innovadora quant a formats, mitjans i continguts	10
El projecte està emmarcat en la resta d'accions d'EpJG al Prat, a càrrec d'altres d'entitats i l'Ajuntament, com ara les Jornades de El Prat Solidari	10
El projecte està articulat amb altres entitats del Prat o de fora del municipi, o amb campanyes locals o internacionals	5
El projecte està proporcionat entre despeses, capacitat de convocatòria i impacte previst	10
El projecte compta amb altres suports material, financers i/o humans, de manera acreditada	5
El projecte preveu mecanismes de seguiment i avaluació final a qui s'adreça l'activitat	10
Destinatari de l'activitat	
Activitat oberta a tota la població (5 punts)	
Activitat dirigida només a persones associades (3 punts)	5
Projectes conjunts i compartits amb altres entitats que tinguin un impacte positiu a la ciutat	2,5
Si hi ha dèficit d'activitats semblants en el municipi	2,5

#### a.9. Cooperació per al desenvolupament

<b>Criteri projectes cooperació per al desenvolupament</b>	<b>85 punts</b>
<b>Trajectòria entitat al Prat</b>	
Per formar part de la Comissió de El Prat Solidari	5
Capacitat operativa de l'entitat per a la planificació, avaluació i assoliment d'objectius i projectes	2
Capacitat operativa, divulgativa i de convocatòria de l'entitat per a activitats d'educació pel Desenvolupament programades al Prat, qualsevol que sigui l'organització que la promou	2
Pel suport i cooperació acreditat amb altres entitats de l'àmbit de la cooperació al municipi	2
Pel suport i cooperació acreditat amb altres entitats de l'àmbit de la cooperació al municipi	2
Per la participació i implicació activa en les Jornades del Prat Solidari o en altres jornades de sensibilització cap a la cooperació i la Justícia Global i defensa dels DDHH que organitzi aquest municipi	2
<b>Per promoure la formació dels càrrecs de la Junta Directiva i els socis</b>	
Es valorarà l'assistència a cursos de formació oferts per l'Ajuntament o altres institucions, degudament acreditats, ja sigui amb certificats d'assistència o inscripció, que caldrà presentar en el moment de la sol·licitud	
Formacions fetes durant l'exercici de l'any anterior	2
Formacions a realitzar durant l'exercici vigent	3
<b>En relació a l'àrea geogràfica</b>	
Projectes executats a països prioritaris per al Prat: conjunt de la	5

Mediterrània, Palestina, Cuba, El Salvador, el Sàhara Occidental i el Marroc 5 punts; i per altres àrees geogràfiques 2	
<b>En relació al desenvolupament i sostenibilitat del projecte</b>	
Projectes que hagin previst mecanismes per a la transferència de coneixements	5
Projectes que hagin previst mecanismes de sostenibilitat econòmica, gestió i continuïtat garantida en el temps	5
Projectes que contemplin la implicació de les administracions locals i Relació amb les polítiques i planificacions públiques	5
Projectes que contemplin un grau de participació de les persones beneficiàries, tant en la planificació com en l'execució i avaluació de les accions previstes	5
Projectes que contemplin la relació amb la tecnologia i la cultura local	5
<b>En relació a l'estructura i viabilitat del projecte</b>	
Si el projecte es fonamenta en una estructura coherent, sòlida, clara, correctament elaborada i les despeses són raonables, en relació a les activitats previstes	5
Si al projecte es defineixen adequadament els objectius generals i específics i es descriuen clarament els resultats esperats	5
Si el cronograma d'execució és adient al desenvolupament lògic del projecte	5
Si al projecte es descriuen correctament i amb detall les accions a Desenvolupar	5
Si es descriuen clarament els recursos humans, materials i tècnics previstos	5
Si hi figuren els cofinançaments aportats per l'entitat i altres, de manera acreditada	5
Si el projecte contempla mecanismes i indicadors de seguiment i d'avaluació adients	5

## Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat

### b.1. Cultura

Els projectes i activitats subvencionables es dividiran en dos programes

- A. Activitats Culturals. Programes anuals de les associacions culturals que incloguin un programa estable d'activitats
- B. Projectes extraordinaris. Projectes singulars que no tenen voluntat de permanència (aniversaris, publicacions, jornades...)

Criteri	Puntuació màxima	
	A	B
Presentació del projecte, programació d'activitats, viabilitat econòmica i pressupost ajustat a les necessitats reals	30	30
Evolució històrica de l'entitat. Arrelament a la ciutat	20	20
La col·laboració amb d'altres entitats i la participació ciutadana, àmbit d'influència i impacte social del projecte	15	15
L'interès general de l'activitat per a la ciutat	10	10

Pla de Comunicació	10	10
--------------------	----	----

b.2. Educació, projectes educatius de les associacions de familiars d'alumnes (AMPA, AFA,...)

<b>Criteri</b>	<b>85 punts</b>
<b>Impuls de la participació de les famílies i la comunitat educativa</b>	
- Dirigir l'activitat a la totalitat de les famílies	5
- Potenciar el coneixement de la cultura i/o tradicions popular	5
- Integrar entitats o agents educatius de la ciutat en les accions	3
- Acompanyar les famílies i alumnat en els canvis d'etapa educativa (bressol-infantil, primària-secundària ...)	4
- Millorar la comunicació amb les famílies	7
<b>Reutilització dels llibres de text: Projectes o accions que afavoreixin l'impuls o donin suport al projecte SORELL (Sostenibilitat i Reutilització de Llibres de text)</b>	
- Nombre de matèries incloses al projecte de reutilització	15
- Grau d'impacte en els diferents nivells educatius	10
<b>Activitats extraescolars</b>	
- Que potenciïn l'educació en valors, els ensenyaments musicals i artístics (teatre, llenguatge musical, etc.) o l'activitat física i l'esport	10
- Que incorporin algun dels eixos de treball transversals següents:	
- Activitats familiars o per a mares i pares (fins a 2 punts)	
- Diversitat i participació inclusiva (fins a 2 punts)	6
- Convivència i civisme (fins a 2 punts)	
<b>Millora de l'èxit educatiu i de la funció educativa de les famílies: Projectes o accions que serveixin per millorar la capacitat educativa de les famílies, per compensar desigualtats i per avançar en la transmissió de valors positius entre els infants i famílies.</b>	
- L'organització d'accions de formació per a famílies	
- Haver elaborat un projecte de formació de famílies (fins a 1 punt)	
- Programar accions puntuals de formació de famílies i/o haver creat comissions específiques per abordar eixos transversals (coeducació, diversitat funcional, ...) (fins a 2 punts)	4
- Oferir les accions de formació de manera oberta a tot el municipi (fins a 1 punt)	
- Foment de la lectura. El desenvolupament de projectes de dinamització de la biblioteca escolar fora de l'horari lectiu o d'accions que potenciïn el lligam amb el Pla de Foment de Lectura del Prat.	6
- Activitats pel foment de la lectura (fins a 3 punts)	
- Obertura regular de la biblioteca escolar (fins a 3 punts)	
En qualsevol dels projectes anteriors, les AFA AMPA podran obtenir 10 punts més addicionals, d'acord amb el següent barem:	

- Els projectes o activitats organitzades conjuntament per dues o més AMPA i especialment els que es portin a terme entre centres adscrits (màxim 4 punts)	4
- Els projectes que impliquin tota la comunitat educativa i en especial les famílies del centre (màxim 4 punts)	4
- La participació regular de l'AMPA en els òrgans de coordinació i estructures de participació de les AMPA a la ciutat (màxim 2 punts)	2

### Adquisició d'equips informàtics

Els projectes que es presentin per a l'adquisició d'equips informàtics obtindran la subvenció sempre i quan compleixen el requisit de no haver-lo demanat des de fa 4 anys o més.

En tractar-se de material inventariable, només es podrà subvencionar el 25% del seu cost corresponent a l'amortització comptable.

## 8. Import de la subvenció

Les partides i els crèdits pressupostaris seran els que en cada pressupost anual aprovi el Ple de l'Ajuntament en els exercicis a que fan referència les presents bases (anys 2024 a 2027).

L'import màxim a atorgar dins de cada un dels projectes específics inclosos en cada una de les àrees seran els que es detallin en cada una de les convocatòries previstes d'acord amb el pressupost que aprovi l'Ajuntament.

La determinació de l'import assignat a cada subvenció serà el resultat de repartir proporcionalment el crèdit existent entre els projectes presentats en funció de la puntuació obtinguda entre els projectes que hagin assolit un mínim de 25 punts i compleixin els requisits definits.

Una vegada sumats els punts obtinguts de totes les sol·licituds, es dividirà el crèdit disponible per la suma d'aquests i s'assignarà l'import proporcional a cada un dels sol·licitants.

La subvenció no podrà ser superior al 75% del cost total del projecte presentat, tret de situacions justificades. Quedarà a càrrec de l'entitat beneficiària l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançament de tercers (públics o privats).

L'import de les subvencions concedides no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per l'entitat beneficiària. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional o l'ampliació de l'activitat o projecte subvencionat.

Tanmateix, els pressupostos dels projectes presentats han de ser sostenibles i no generar dèficit.

Pel que fa als conceptes que podran ser objecte de subvenció, en relació amb els projectes, seran subvencionables les despeses que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin coherents i proporcionades, i es realitzin dins del termini d'execució del projecte.

Les subvencions atorgades resten exemptes de dipòsit de garantia.

## 9. Forma de pagament de la subvenció

L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- 60% del total de la subvenció concedida: un cop redactada la resolució i aprovada per la Junta de Govern Local.
- 40 % restant de la subvenció: es farà efectiva un cop el/la beneficiari/ària hagi justificat correctament l'aplicació del 100% del pressupost total del projecte presentat, previ informe favorable del departament gestor corresponent, on s'acrediti el següent:
  - Que les despeses justificades estan relacionades amb l'activitat subvencionada.
  - Que les factures aportades justifiquen l'import suficient, de conformitat amb el que s'estableix en aquestes bases. No serà vàlida la justificació només de la subvenció atorgada.
  - Que les activitats subvencionades s'han realitzat d'acord amb la sol·licitud presentada.

El pagament del 40% serà efectiu un cop acceptada la liquidació per la Junta de Govern Local. No obstant això, l'import d'aquest segon pagament s'ajustarà proporcionalment a la quantia de l'import del projecte finalment justificat

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització a l'Ajuntament per obtenir totes aquelles dades que siguin necessàries d'altres administracions (article 23.3) i a realitzar les actuacions de comprovació i control financer (article 14.1.c).

## 10. Termini i forma de justificació

Per percebre les subvencions atorgades, caldrà justificar l'aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida, mitjançant la presentació de la documentació definida a la convocatòria corresponent. En qualsevol cas, la justificació haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Memòria del projecte normalitzada.
- Model normalitzat de compte justificatiu.
- Relació de les factures originals, relació de nòmines (amb TC1 i TC2) i els documents de pagament.

Els terminis de presentació per a la justificació són:

- Projectes presentats amb coincidència amb any natural: màxim el 31 de gener.
- Projectes presentats amb coincidència amb temporada esportiva o curs escolar: màxim el 31 d'octubre.
- Projectes per accions puntuals: 3 mesos màxim des de la data de finalització de l'activitat subvencionada, i com a molt tard el 31 de gener del següent exercici.
- Projectes de l'àmbit Educació, projectes educatius de les associacions de familiars d'alumnes (AMPA i AFA): Abans del 20 de juliol del curs a que faci referència la convocatòria.

- Projectes de Cooperació al Desenvolupament: 3 mesos màxim des de la data de finalització de l'activitat subvencionada

Tota justificació haurà de realitzar-se per mitjans electrònics, en compliment del que determina l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, que aprova la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si l'import concedit és igual o superior a 60.000 €, el compte justificatiu haurà d'anar acompanyat d'una certificació auditora (informe auditor de revisió de comptes justificatives de subvencions, Ordre EHA/1434/2007).

No es podrà externalitzar més del 50% la gestió del projecte subvencionat tret de justificació raonada

Procedirà la revocació total o parcial de la subvenció atorgada i, si escau, el reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, quan la persona beneficiària incompleixi les obligacions establertes en les bases reguladores de la subvenció o en la normativa general de subvencions.

En el cas que el projecte s'assoleixi en un percentatge inferior al 80% del programat, la subvenció es reduirà proporcionalment al grau d'execució.

Les persones beneficiàries podran renunciar de forma expressa, total o parcialment, a la subvenció atorgada, si ho comuniquen a l'Ajuntament en un termini màxim de 15 dies des del moment en què es produeixi el fet que va motivar la renúncia. L'òrgan competent de l'Ajuntament dictarà la resolució que procedeixi.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei corresponent ho notificarà a la persona interessada la qual tindrà un termini de 10 dies hàbils per a la seva esmena. El no compliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient, comportarà el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda més els interessos econòmics legalment establerts.

### **10.1. Condicions específiques de justificació pels projectes de cooperació al desenvolupament**

En el cas de les subvencions atorgades a entitats per a projectes de Cooperació al Desenvolupament, la justificació dels mateixos haurà de complir les condicions establertes amb caràcter general amb les següents especificitats:

- El termini d'execució serà l'últim dia de l'any en el qual es convoca i concedeix la subvenció. Per tant, les factures hauran de portar data d'aquest període i la subvenció ha d'estar degudament justificada, com a màxim 3 mesos un cop finalitzada l'activitat.
- En els cas que la despesa realitzada sigui igual o superior a 15.000 € i afecti a un sol proveïdor s'haurà de justificar haver sol·licitat tres pressupostos amb caràcter previ a la contractació. En cas que no s'adjudiqui a la proposició econòmicament més avantatjosa, caldrà un informe justificant l'elecció.
- Cal incloure una relació classificada de despeses i inversions i, en el cas que hi hagi aportacions d'altres entitats públiques o privades, cal presentar un resum final del projecte on figuri el cost total del projecte i totes les subvencions o ajudes que s'han rebut per a desenvolupar-lo, detallant la procedència i quantitat.

- Les factures que es facin servir per la justificació, han de ser factures originals on es faci constar el següent: "Aquest document s'ha utilitzat per justificar una subvenció atorgada per l'Ajuntament del Prat de Llobregat". No s'admetran tiquets de compra per justificar despeses.
- Si, per tractar-se de factures d'altres països, no es pogués disposar del document original, s'aportarà una fotocòpia compulsada per algun organisme públic, degudament reconegut, i abans de fer la fotocòpia, s'haurà estampat un segell a la factura original en el que s'hi farà constar que "la factura s'ha utilitzat per justificar la subvenció de l'Ajuntament del Prat de Llobregat".

## 11. Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

- Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest Ajuntament, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació de la subvenció mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Disposar dels estats comptables, llibres de comptabilitat, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil o sectorial aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas.
- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. D'acord amb allò establert a l'article 23.3 de la Llei general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció per part de la persona o entitat sol·licitant comportarà l'autorització a l'Ajuntament per recavar els certificats de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que en execució de l'activitat subvencionada tinguin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor i segons estableix l'article 8.4 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de voluntariat. En el cas dels centres educatius, aquest requisit queda acreditat amb un certificat del Departament d'Educació conforme tot el personal docent compleix amb la condició exigida.
- Complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa per mitjans electrònics en el cas que les subvencions percebudes suposin en el seu conjunt, al menys, el quaranta per cent dels seus ingressos i superin l'import de 5.000€ (art. 3.4).
- En el cas que la subvenció sol·licitada sigui superior a 10.000 €, comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que

estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- En el cas que hi hagi treballs que es subcontractin i tinguin un import superior a 15.000€ (sense IVA), l'entitat haurà d'aportar 3 pressupostos.
- Les despeses indirectes imputables, no podran superar el 10% del total de la despesa.
- En totes les activitats que hagin estat objecte d'ajut, l'entitat organitzadora hi farà constar la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula següent: "Amb el suport de l'Ajuntament del Prat de Llobregat" i el logotip anagrama oficial de l'ajuntament, d'acord amb els models tipogràfics establerts per al corporació.

## 12.Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions a què es refereixen aquestes bases seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats, així com Convenis anuals signats amb l'Ajuntament, sempre que no coincideixin en l'objecte. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb el dels ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran a l'activitat, no podrà superar el cost total del projecte que es desenvolupi. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

## 13.Modificació de la resolució de la concessió

Es port modificar la resolució de la concessió, a sol·licitud de l'entitat o persona beneficiària, quan hi concorrin les circumstàncies següents: modificacions en el projecte subvencionat, el seu pressupost, el seu termini d'execució o altres aspectes que puguin considerar-se, sempre que s'adeqüin a l'objecte de la convocatòria i es respectin els límits temporals i quantitius regulats a les presents bases.

Així mateix, l'Ajuntament podrà modificar la resolució de la concessió quan s'alterin les condicions tingudes en compte per a la concessió, per circumstàncies sobrevingudes i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres ingressos, fora dels casos permesos en aquestes bases.

## 14.Reintegrament

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, prèvia revocació de la subvenció, total o parcial i, en particular, quan l'entitat beneficiària incompleixi l'obligació de justificar o quan l'import de la subvenció determinat en la subvenció sigui inferior a l'import pagat. Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament per l'entitat beneficiària sense requeriment previ.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar les quantitats percebudes, els/les administradors/es de les persones jurídiques o qui ostenti la presidència de l'entitat que no realitzessin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions infringides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin els de qui ells/es depenguin. Així mateix seràn responsables, en tot cas, els/les administradors/es de les persones jurídiques i presidents de les entitats que hagin cessat en les seves activitats.



## 15. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquesta subvenció serà tractada de conformitat amb la informació continguda en <https://seu.elprat.cat/RegistreActivitatsTractament>. Aquestes dades seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Els interessats podran exercir davant de l'Ajuntament del Prat de Llobregat els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades del fitxer mitjançant escrit lliurat al Registre General.

La persona sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament del Prat de Llobregat a sol·licitar a altres administracions la informació necessària a fi de verificar allò declarat en el formulari.

El Prat de Llobregat, 6 de març de 2024

Tinenta d'alcalde de l'Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat  
Anna Martín Cuello