



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes
Secretaria



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES

ANUNCI

En compliment d'allò que disposen l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, l'article, 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 66 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es fa públic que l'Ajuntament, en sessió plenària de data 28 de novembre de 2023, va aprovar inicialment l'establiment del servei públic de recàrrega de vehicles, d'acord amb la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el projecte de reglament del servei.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, mitjançant Decret d'Alcaldia número 77/2024 de 26 de gener de 2024, ha estat declarat aprovada definitivament l'establiment del servei públic de recàrrega de vehicles, d'acord amb la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el projecte de reglament del servei.

El text íntegre del Reglament del servei és el següent:

REGLAMENT D'US DEL SERVEI PÚBLIC DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS I HÍBRIDS ENDOLLABLES AL MUNICIPI DE SANT ANDREU DE LLAVANERES

Article 1. Objecte del Reglament i àmbit d'aplicació

De conformitat amb allò que determina l'article 159 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i segons allò establert en l'articulat del **Reial Decret 184/2022 de 8 de març** per el qual es regula l'activitat de la prestació de serveis de recàrrega energètica de vehicles elèctrics, s'estableix el present Reglament el qual té per objecte regular el servei dels punts de recàrrega per a vehicles elèctrics i híbrids endollables al municipi de Sant Andreu de Llavanes.

El servei consistirà en el subministrament elèctric per a la recàrrega del vehicle elèctric, i/o híbrid endollable que sigui compatible amb els sistemes de recàrrega habilitats, mitjançant la connexió a un punt de recàrrega municipal situat a l'espai públic, o bé en equipament municipal.

Article 2. Naturalesa del servei

El servei de recàrrega del vehicle elèctric o híbrid endollable és de titularitat municipal.

Els punts de càrrega i l'escomesa corresponent seran propietat de l'Ajuntament, que serà qui proporcionarà l'energia elèctrica als usuaris.

La prestació del servei la realitzarà l'Ajuntament mitjançant gestió directa.

Article 3. Elements materials

La infraestructura estarà dotada dels següents elements:

a) Punt de recàrrega: element modular amb la corresponent escomesa a xarxa que permet la càrrega de vehicles elèctrics i/o híbrids endollables a través del connector específic per cada vehicle.

Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes

NIF: P0819600H · Pl. de la Vila, 1 · 08392, Sant Andreu de Llavanes · Tel. 93 702 36 00 · Fax 93 702 36 35 · www.ajllavaneres.cat

Signatura 1 de 1		
Alexandre Neira Mari	29/01/2024	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes
Secretaria



Els vehicles habilitats hauran d'endollar-se al punt de recàrrega mitjançant els corresponents cables de connexió elèctrica compatibles amb les característiques dels PdR. Atesa la variabilitat de sistemes connectors (depèn de la marca i del model del vehicle), aquest element connector haurà de ser aportat per la persona usuària del servei, sota la seva tutela i responsabilitat.

b) Places d'estacionament amb punt de recàrrega: espai habilitat exclusivament per a la recàrrega de vehicles elèctrics i/o híbrids endollables quan requereixin de càrrega elèctrica.

c) Sentyalització: l'aparcament estarà degudament senyalitzat, amb pintura viària i senyalització vertical, així com també se senyalitzaran les seves condicions d'ús i altra informació necessària per al correcte funcionament del servei.

Aquest reglament contemplarà la possibilitat d'integració en un futur de la instal·lació de més punts de recàrrega per a ús públic, tant en l'espai públic com en equipaments municipals, els quals seran integrats també al servei sense necessitat de modificació del present Reglament. La integració i/o augment del nombre de Punts de Recàrrega (PdR) no comportarà la variació en la naturalesa de l'objecte del present Reglament.

Article 4. Alta del Servei

a) Podran donar-se d'alta com usuaris del servei de recàrrega de vehicles elèctrics i híbrids endollables les persones físiques o jurídiques titulars i/o usuàries de vehicles elèctrics i híbrids endollables

b) Per donar-se d'alta com a usuari, caldrà registrar-se, seguint les indicacions especificades al punt de recarrega.

c) L'alta del servei comporta l'alta en la plataforma que identificarà als usuaris del servei i que té associada una aplicació mòbil.

d) L'alta a la plataforma de recàrrega de vehicle elèctric permet a l'usuari fer les recàrregues a la xarxa de punts de recàrrega del municipi, així com a la resta de xarxes integrades en cada moment, d'acord amb les tarifes establertes, si s'escau.

e) La tramitació de l'alta al sistema i la creació d'un compte d'usuari es formalitzaran mitjançant l'acceptació, de forma explícita, de les normes generals i les condicions del servei.

f) L'alta al servei és gratuïta i indefinida fins la finalització del servei o canvi de les condicions contractuals, en aquest cas, es comunicarà prèviament a cada usuari donat d'alta a la plataforma a través de la mateixa.

g) Caldrà realitzar tantes altes al servei com vehicles facin ús del servei.

Article 5. Baixa del Servei

La baixa en el Servei es produirà en els següents casos:

a) Baixa a voluntat de la persona usuària. Es farà tot seguint els mateixos procediments que per donar-se d'alta.

b) Baixa per incompliment d'obligacions de la persona usuària. L'Ajuntament podrà donar de baixa temporal o definitiva a una persona usuària en els casos previstos en aquesta Reglament, davant l'incompliment de les seves obligacions.

Article 6. Condicions d'ús de la infraestructura de recàrrega

Les persones usuàries del servei queden subjectes a les següents condicions:

6.1. El servei es regeix pels preus públics aprovats a l'Ordenança reguladora del preu públic del servei públic de punt de recàrrega de vehicle elèctric.

Signatura 1 de 1		
Alexandre Neira Mari	29/01/2024	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes
Secretaria



6.2. L'horari de funcionament de l'aparcament és continu durant les 24 hores del dia i tots els dies de l'any. L'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes podrà modificar aquest horari per causes justificades, tot comunicant a les persones usuàries qualsevol modificació de l'horari.

6.3. El temps màxim de permanència serà el temps que dura el procés de recàrrega amb un màxim per a tot tipus d'vehicle d'1 hora, excepte que es senyalitzi expressament un temps diferent. El temps d'utilització es determinarà segons les dades registrades en l'inici del servei, d'acord amb el que preveu l'article 13. En l'horari de 00:00 a 06:00 hores, no haurà limitació de temps d'estacionament si s'està realitzant recàrrega.

6.4. Es sancionarà a la persona usuària que superi el període màxim d'estacionament definit a l'apartat anterior d'acord amb la regulació prevista a l'ordenança municipal de circulació.

6.5. Es cas d'utilització de la plaça excedint el temps màxim establert, l'Ajuntament es reserva el dret a exercir les accions necessàries per tal de garantir l'ús dels altres usuaris.

6.6. L'usuari situarà el seu vehicle ocupant una sola plaça.

6.7. La disponibilitat de places lliures d'aparcament queda subjecta al nivell d'ocupació (nombre de vehicles estacionats simultàniament en les zones d'estacionament habilitades), de tal manera que no queda garantida la disponibilitat de places lliures.

6.8. No es permet l'estacionament si no s'està realitzant una recàrrega.

6.9. L'usuari realitzarà l'acció de recàrrega del vehicle seguint les instruccions informades en el punt de recàrrega i en l'aplicació mòbil corresponent. Concretament, l'usuari haurà de realitzar les següents accions:

- Disposar o descarregar la app corresponent.
- Identificar-se en la plataforma amb el seu usuari i contrasenya. Si l'usuari no està registrat, la plataforma li permetrà registrar-se a través del telèfon mòbil en el mateix moment facilitant un nom d'usuari i contrasenya i les corresponents dades per poder fer ús del equip de càrrega.
- El connector seleccionat s'activarà i l'usuari haurà de connectar el vehicle al punt de recàrrega. S'iniciarà automàticament la càrrega. Un cop finalitzada o quan l'usuari decideixi finalitzar-la l'usuari haurà de tornar a accedir a la app i finalitzar la operació. Els punts de recàrrega es desactivarà i es podrà desendollar el vehicle.
- Mitjançant acord municipal dels òrgans competents es podran establir altres sistemes tecnològics per a permetre la gestió i ús de la infraestructura de PdR. Aquests sistemes hauran de ser compatibles amb la plataforma de gestió dels PdR i permetre la interoperabilitat i garantia de dades així com la correcta gestió dels sistemes de cobrament entre d'altres.

6.10. La condició de persona usuària del servei no es pot transmetre a terceres persones ni utilitzar amb finalitats comercials qualsevol dels elements que componen el servei de punt de recàrrega de vehicles elèctrics i/o híbrids endollables tals com l'aplicació mòbil, claus personals, mòduls de recàrrega, o programari.

6.11. L'usuari es compromet a fer un ús correcte de les instal·lacions dels punts de recàrrega. En el cas que l'usuari no en faci un ús correcte, l'Ajuntament es reserva el dret a emprendre les mesures que consideri adients contra l'usuari davant d'aquest ús indegut de la instal·lació tals com la reclamació del pagament del cost de reparació de la instal·lació, la reclamació dels danys i perjudicis que hagi ocasionat aquest ús indegut, i la baixa definitiva i permanent de l'usuari en el servei de recàrrega.

6.12. L'Ajuntament no es farà responsable dels danys i perjudicis (a béns o persones, impossibilitat de recàrrega del vehicle, etc.) produïts per causes alienes al propi Ajuntament en el servei (motius tècnics, actes vandàlics/incívics, etc.).

Signatura 1 de 1		
Alexandre Neira Mari	29/01/2024	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llanerres
Secretaria



6.13. El servei pot requerir l'ús d'etel·lons intel·ligents compatibles, la instal·lació de l'aplicació mòbil i l'accés a Internet (subjecte a les tarifes de connexió que pugui aplicar el seu proveïdor sobre les que l'Ajuntament no es responsabilitza de cap manera). L'ús adequat d'aquest servei de suport mòbil pot requerir l'obtenció d'actualitzacions de software, per la qual cosa l'Ajuntament pot requerir instal·lar i utilitzar sempre l'última versió de l'aplicació mòbil.

6.14. En el cas de modificació en les condicions d'ús serà necessària l'acceptació per part de la persona usuària. S'entendrà que les condicions han estat acceptades si, una vegada comunicades les noves condicions, la persona usuària fa ús del servei. En el cas de que la persona usuària no accepti les noves condicions, l'Ajuntament podrà donar-la de baixa com a persona usuària del servei.

Article 7. Retirada del vehicle

7.1. Per tal de garantir la disponibilitat de places lliures, una vegada superada l'hora màxima permesa d'estacionament, excepte en l'horari de 00:00 a 06:00 hores si s'està realitzant recàrrega, l'Ajuntament pot procedir a la retirada del vehicle que s'hagi excedit en el temps, d'acord amb l'ordenança municipal de circulació en relació a l'ordre de retirada de vehicles i el seu procediment, sense perjudici de la suspensió prevista en l'article 6.

7.2. En cas d'utilització de la instal·lació per part d'una persona no registrada en el Servei, l'Ajuntament pot procedir a la retirada del vehicle, seguint l'ordre de retirada de vehicles i el seu procediment establert en l'ordenança municipal de circulació, sense perjudici de l'establert en l'article 1 relatiu a les infraccions.

Article 8. Drets dels usuaris

Es reconeixen expressament els drets de l'usuari que es detallen a continuació, amb independència de qualsevol altre que els pugui correspondre, d'acord amb la normativa vigent:

a) L'usuari que hagi complert tot el procés de donar-se d'alta, inclosa l'acceptació de les condicions generals del servei, tindrà dret a fer ús dels diferents punts de recàrrega disponibles per a vehicles elèctrics i híbrids endollables que conformen la xarxa pública dels punts de recàrrega del municipi de Sant Andreu de Llanerres.

b) L'usuari té dret a que els punts de recàrrega estiguin en condicions per al seu ús, d'acord amb les estipulacions d'aquestes condicions d'ús.

c) Sol·licitar i rebre informació del servei.

d) Formular suggeriments, reclamacions i queixes.

e) Rebre contesta en relació als suggeriments, reclamacions i queixes plantejades.

f) Ser informat, a través de la web, per mitjà de correu electrònic o per qualsevol altre mitjà disponible, de les incidències del servei, així com de qualsevol altra informació relativa al seu funcionament.

g) L'usuari en qualsevol moment pot donar-se de baixa del servei de recàrrega de vehicle elèctric o híbrid endollable.

Article 9. Obligacions específiques de l'usuari

a) Donar-se d'alta al servei. Aquesta alta serà personal per al titular/usuari del PdR.

b) Fer ús del servei i, en especial, del punt de recàrrega, amb la màxima diligència.

c) No excedir el temps d'estacionament o el senyalitzat a tal efecte.

d) En el cas de detecció d'avaría i/o funcionament erroni de la instal·lació dels punts de recàrrega, l'usuari notificarà la incidència a través dels mitjans indicats en la senyalització del Punt de recarrega.

Signatura 1 de 1		
Alexandre Neira Mari	29/01/2024	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes
Secretaria



e) Comunicar les modificacions de dades que es puguin produir.

f) Abonar les tarifes que, en el seu cas, siguin d'aplicació d'acord amb el que puguin preveure les condicions d'ús del servei, així com facilitar a l'Ajuntament, o empresa proveïdora de serveis de mobilitat elèctrica gestora dels PdR (EPSM), les dades bancàries per tal de fer efectius aquests abonaments.

Article 10. Obligacions de l'Ajuntament

Són obligacions de l'Ajuntament o gestor del servei:

a) Prestar i garantir el servei en funcionament.

b) Mantenir els elements necessaris en bones condicions d'ús, conservació i manteniment, i fent les reparacions i adaptacions que escaigui.

c) Disposar en tot moment de tots els serveis i subministres d'energia elèctrica necessaris

d) Atendre les incidències correctives urgents que es puguin reportar per part dels usuaris.

e) Mantenir uns nivells addients de seguretat i vigilància del servei.

Article 11. Facultats de l'Ajuntament

Són facultats exclusives de l'Ajuntament:

a) Prohibir l'ús d'aquest servei públic als infractors reincidents de les normes establertes.

b) Retirar el vehicle estacionat indegudament o abandonat mitjançant un servei de grua.

c) Aplicar les mesures i règim sancionador previst a la normativa que reguli la parada i estacionament de vehicles.

d) Modificar les condicions del servei públic, el contingut, l'abast i tarifes, ordenant discrecionalment les modificacions que aconselli l'interès públic.

e) Fiscalitzar la prestació del servei, les accions dels usuaris i del gestor del servei.

Article 12. Funcionament del Servei

La persona usuària haurà de seguir els passos següents per fer un correcte ús del servei:

12.1. Estacionament del vehicle:

a) Estacionament del vehicle: la persona usuària estacionarà en l'aparcament amb punt de recàrrega, ocupant una sola plaça i sense la possibilitat de reserva d'un espai concret.

b) Obertura del punt de recàrrega: la persona usuària haurà d'identificar-se correctament mitjançant qualsevol dels sistemes establerts per poder utilitzar el punt de recàrrega.

c) Endoll amb el sistema de càrrega: una vegada obert el punt de recàrrega, la persona usuària realitzarà l'acció de la recàrrega del vehicle seguint les instruccions informades en el punt de recàrrega i en l'aplicació mòbil.

12.2. Recollida del vehicle:

a) Retirada del vehicle: la persona usuària retirarà el seu carregador del punt de recàrrega.

Signatura 1 de 1		
Alexandre Neira Mari	29/01/2024	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes
Secretaria



b) Sortida: la persona usuària haurà d'assegurar-se sempre que el punt de recàrrega ha quedat correctament tancat, donant-se per finalitzat el sevei. Es recomana fer la comprovació oportuna, a través de l'app, per confirmar que el vehicle ha finalitzat el servei de recàrrega.

Article 13. Danys

L'alta del servei de recàrrega de vehicles elèctrics o híbrids endollables no implica el deure de vigilància i custòdia dels vehicles estacionats. La utilització del servei serà per compte i risc de la persona usuària.

L'Ajuntament no es farà responsable dels danys i/o perjudicis produïts per actews vandàlics o incívics.

Article 14. Declaració Responsable

La persona que es dona d'alta al servei declara complir les condicions establertes en l'article relatiu a l'alta del servei i conèixer i acceptar la normativa vigent sobre trànsit i conducció de vehicles.

La persona usuària declara conèixer i acceptar que l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes pot realitzar enregistrament mitjançant càmeres de videovigilància en exercici de les seves funcions.

La persona usuària declara que autoritza l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes a utilitzar l'app, el correu electrònic o el telèfon com a sistema per comunicar-se amb ella.

Article 15. Regulació i denúncia

Els agents de la Policia Local són competents en la regulació de la circulació i estacionament del trànsit urbà, així com també en la formulació de les denúncies que procedeixen de les infraccions que es cometin contra allò que disposa el Reglament i la resta de disposicions aplicables en les ordenances municipals de Sant Andreu de Llavanes.

Les condicions generals per a la retirada de vehicles i les despeses derivades queden determinades a l'ordenança municipal de circulació de Sant Andreu de Llavanes.

Article 16. Infraccions i responsabilitat

16.1. Les accions i omissions contràries a aquest Reglament tindran caràcter d'infracció administrativa, seguint el procediment administratiu pertinent.

16.2. L'òrgan instructor de les infraccions tipificades en aquest article serà el tècnic designat per l'àrea de mobilitat a aquests efectes a excepció de les tipificades a l'article 16.5.b i c) que la instrucció serà competència de la Policia Local.

16.3. la competència per sancionar les infraccions tipificades en aquest article correspondrà a l'Alcaldia, sens perjudici de la seva delegació d'acord amb la legislació aplicable.

Les resolucions dictades en els procediments sancionadors posaran fi a la via administrativa, i seran objecte d'impugnació d'acord amb el règim jurídic establert.

16.4. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus:

16.5. Són infraccions lleus:

- Fer mal ús del servei i tots els seus components i o malmetre'ls.
- Pintar eslògans, ratllades, grafitis, dibuixos, pintades o similars sobres dels elements que constitueixen l'espai i els elements destinats a la recàrrega de vehicles elèctrics i/o híbrids endollables.
- Excedir el temps d'estacionament i recàrrega d'1 hora o el senyalat a tal efecte.

16.6. Són infraccions greus:

Signatura 1 de 1		
Alexandre Neira Mari	29/01/2024	ALCALDE



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:
9ac2c3514a4547d28724c3fde9237851001
<https://sedesimplifica01.abscicloud.com/absis/idl/arl/clarxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisId=012>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes
Secretaria



- Cedir l'ús a persones que no estan donades d'alta al servei segons l'article 4.
- la reincidència en tres infraccions lleus en el termini d'un any.

16.7. Són infraccions molt greus:

- Serà una infracció molt greu la reincidència de tres infraccions greus en el termini d'un any.

16.8. La responsabilitat per les infraccions tipificades en aquest Reglament recaurà directament en la persona infractora del fet consistent en la infracció.

Article 17. Sancions: import, cobrament i rebaixa de la multa

17.1. Les infraccions administratives a que es refereix l'article anterior seran sancionades amb una multa.

17.2. Les multes podran fer-se efectives abans de concloure l'expedient sancionador. Quan el pagament de la multa es faci efectiu abans dels vint dies naturals següents a la notificació de la denúncia, tant la realitzada per l'agent en l'acte de la denúncia, com per l'enviada posteriorment per l'òrgan instructor, s'aplicarà una reducció del 50%. Superat aquest termini, la multa podrà fer-se efectiva sense cap reducció.

Una vegada ferma la sanció en via administrativa, la persona interessada disposarà d'un termini de 15 dies naturals pel pagament de la multa. Finalitzat l'esmentat termini sense que aquesta s'hagi fet efectiva, s'iniciarà el procediment de constrenyiment, d'acord amb la legislació tributària vigent.

17.3. Els imports de les sancions derivades d'aquest Reglament són:

- a) Lleus, amb una multa de fins a 100,00 €.
- b) Greus, amb una multa de 101,00 € a 400,00 €.
- c) Molt greus, amb una multa de 401,00 € a 1.500,00 €.

17.4. Graduació: Les sancions previstes en aquest Reglament es graduaran en atenció als criteris de gravetat i transcendència del fet infractor, reincidència de la persona infractora, el perill potencial creat amb la conducta per a la persona mateixa i per a les altres persones usuàries i la proporcionalitat.

Article 18. Prescripció

El termini de prescripció de les infraccions previstes en aquest Reglament serà de tres mesos per les lleus, i de sis mesos per les greus i molt greus. El termini començarà a comptar a partir del mateix dia en que els fets s'haguessin comès.

Les sancions prescriuran en el termini de 3 mesos en el cas de les sancions lleus, 6 mesos en el cas de les sancions greus i 1 any en el cas de les molt greus.

Transcorregut un any comptat des de la incoació del procediment, sense que s'hagi produït la resolució sancionadora, es produirà la caducitat del mateix, havent de procedir a l'arxiu de les actuacions a sol·licitud de qualsevol interessat o d'ofici per l'òrgan competent.

Article 19. Protecció de Dades

19.1. Les dades facilitades per les persones usuàries es tracten de conformitat amb allò que disposen el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 (RGPD) i la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGD).

19.2. El responsable del tractament d'aquestes dades és l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes.

19.3. En el moment d'inscripció les persones usuàries han de ser informades de la identitat del responsable del tractament, de la finalitat del tractament, de la possibilitat d'exercir els drets previstos en els articles 15 a 22 del RGPD (accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició) i de l'espai on consultar la resta d'informació prevista en l'article 11 de la LOPDGD.

19.4. El tractament per compte del responsable dut a terme per part d'un encarregat del tractament serà seleccionat perquè el mateix ofereixi les garanties suficients per a aplicar les mesures tècniques i

Signatura 1 de 1		
Alexandre Neira Mari	29/01/2024	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes
Secretaria



organitzatives apropiades en base al mateix RGPD. El contracte d'encàrrec recollirà l'establert a l'article 28.3 del RGPD i les indicacions de l'Autoritat catalana de Protecció de Dades.

Article 20. Cost del servei pels usuaris

El servei de recàrrega del vehicle elèctric o híbrid endollable estarà subjecte al corresponent preu públic segons les ordenances reguladores establertes, les quals seran acordades i aprovades pels òrgans competents.

Disposició Addicional

L'Ordenança municipal de circulació de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes, així com qualsevol regulació superior de l'Administració local, autonòmica o estatal, actuaran de forma supletòria a aquest Reglament quan es tractin casuístiques no contemplades de forma explícita en el seu articulat.

Disposició Final

El present Reglament Municipal entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, sempre i quan hagi transcorregut el termini de 15 dies que s'estableix als articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local."

Contra l'aprovació definitiva d'aquest Reglament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

L'ALCALDE,

Alexandre Neira Mari

Sant Andreu de Llavanes, a data de la signatura electrònica.

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

9ac2c3514a4547d28724c3de9237851001

<https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/idl/arx/clarxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInI=012>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

NIF: P0819600H · Pl. de la Vila, 1 · 08392, Sant Andreu de Llavanes · Tel. 93 702 36 00 · Fax 93 702 36 35 · www.ajllavanes.cat

Signatura 1 de 1		
Alexandre Neira Mari	29/01/2024	ALCALDE