



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@folgueroles.cat

ANUNCI

Es fa públic que per Junta de Govern Local de data 23 de febrer de 2023, s'han aprovat les bases i s'ha obert la convocatòria per a la concessió d'autoritzacions per a l'exercici de la venda ambulant al municipi de Folgueroles, establint un termini per a la presentació de sol·licituds de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà a la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb les següents bases:

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AUTORITZACIONS PER A LA VENDA AMBULANT

PRIMERA. OBJECTE

Constitueix l'objecte de les presents bases la concessió en règim de concurrència competitiva de 10 autoritzacions per a l'exercici de la venda ambulant en els termes contemplats en l'Ordenança Reguladora de la Venda Ambulant en el terme municipal de Folgueroles i en l'article 15 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

SEGONA. UBICACIO DELS LLOCS DE TREBALL

Els llocs de treball de venda ambulant se situaran en la Plaça Verdaguer de Folgueroles.

L'Ajuntament es reserva la facultat de poder variar la ubicació concreta del mercat, si per circumstàncies sobrevingudes, es donessin raons de seguretat per a les persones i els béns o d'interès públic que fessin convenient el seu trasllat. En aquest cas la nova ubicació respectarà els permisos autoritzats conforme a les previsions de les presents bases, sempre que sigui possible, i sempre seguint-se l'ordre establert en el sorteig. Aquestes variacions no donaran dret a indemnització alguna.

TERCERA. HORARI DE VENDA

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'Ordenança municipal reguladora, la venda ambulant s'exercirà en el següent horari:

Dia de la setmana	Horari
Dimecres	De 7 a 14 hores

QUARTA. CARACTERISTIQUES DELS LLOCS DE TREBALL

La venda ambulant es realitzarà en llocs de treball o instal·lacions amb estructures desmuntables, mai fixes, o camions-tendeixi, quedant prohibida la col·locació de qualsevol element clavat en el sòl que pugui danyar el paviment, o subjecte o recolzat en arbres, pals, fanals, murs, reixats o altres instal·lacions. Han de ser de fàcil transport i adequades als condicionaments establerts en les autoritzacions, havent de reunir en tot cas les degudes condicions de seguretat, salubritat i ornat públic.

CODI DE L'EXPEDIENT: NOM DE L'EXPEDIENT:



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@folgueroles.cat

En el supòsit d'autoritzacions per a la instal·lació de llocs de treball d'elaboració i venda de productes d'alimentació, l'interessat haurà de disposar d'instal·lacions dotades de les exigències establertes en la normativa vigent en matèria d'elaboració i manipulació de productes d'alimentació.

CINQUENA. REQUISITS DELS SOL·LICITANTS

D'acord amb l'Ordenança, podran ser titulars d'autorització, les persones físiques i empreses que acreditin prèviament:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
3. Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
4. Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
5. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.

SISENA. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

6.1 Termini i lloc.

El termini de presentació de sol·licituds és de 30 dies naturals a comptar des del dia següent a l'anunci de l'edicta i de les bases reguladores del procediment al BOP. No s'admetrà sol·licitud d'autorització per a la venda ambulant amb anterioritat o posterioritat a les dates establertes a aquest efecte.

Cada sol·licitant podrà incloure en la sol·licitud de lloc de treball únicament una persona autoritzada com a col·laborador.

CODI DE L'EXPEDIENT: NOM DE L'EXPEDIENT:



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@folgueroles.cat

Quan aquesta persona figuri en més d'una sol·licitud, bé com a titular o bé com a cotitular o col·laborador, quedaran automàticament excloses aquestes sol·licituds.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació preceptiva, hauran de ser presentades en el Registre General de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6.2 Sol·licituds.

1. La presentació de la sol·licitud requerirà als interessats, únicament, la signatura d'una declaració responsable en la qual manifesti, almenys:

- a) El compliment dels requisits establerts a la clàusula cinquena.
- b) Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- c) Mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

2. El contingut de la declaració responsable comprendrà, a més, els següents extrems:

- a) Estar donat d'alta en l'epígraf corresponent de l'impost d'activitats econòmiques i estar al corrent en el pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- b) Estar al corrent en el pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social.
- c) Els prestadors procedents de tercers països hauran d'acreditar el compliment de les obligacions establertes en la legislació vigent en matèria d'autoritzacions de residència i treball.
- d) Reunir les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes objecte de la venda ambulant o no sedentària.

3. En cap cas el procediment podrà exigir el deure de residència en el municipi respectiu com a requisit de participació.

4. La circumstància d'estar donat d'alta i al corrent del pagament de l'impost d'activitats econòmiques o, en el seu cas, en el cens d'obligats tributaris, haurà de ser acreditada, a opció de l'interessat, bé per ell mateix, bé mitjançant autorització a l'Administració perquè verifiqui el seu compliment

5. No obstant això l'apartat anterior, no serà exigible acreditació documental d'altres requisits detallats a la declaració responsable, sense perjudici de les facultats de comprovació que tenen atribuïdes les Administracions Públiques.

Per a la valoració dels criteris recollits en la clàusula setena d'aquestes bases, serà necessari aportar la documentació acreditativa corresponent.

CODI DE L'EXPEDIENT: NOM DE L'EXPEDIENT:



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@folgueroles.cat

6.3 Esmena.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits als apartats anteriors, es requerirà a l'interessat perquè en el termini màxim de 10 dies esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius de la seva sol·licitud.

CLAUSULA SETENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

A fi de garantir la transparència i la imparcialitat en l'adjudicació dels llocs de treball, els criteris de valoració per a l'adjudicació dels llocs de treball seran els següents:

1. Acreditació, mitjançant document oficial, d'haver realitzat l'activitat comercial en altres municipis. Valoració de fins a 50 punts.
2. Tipus d'activitat diferent a les existents: fins a un màxim de 30 punts.
3. La concurrència d'específiques situacions de caràcter econòmic i social, acreditades mitjançant la presentació de la documentació que acrediti el nivell d'ingressos (declaració de renda) i situació de la unitat familiar (llibre de família). Valoració de fins a un màxim de 20 punts.

CLAUSULA VUITENA. ADJUDICACIO DE LES AUTORITZACIONS

8.1 Instrucció.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es durà a terme la valoració d'aquestes i la comprovació del compliment dels requisits exigits pels Serveis tècnics municipals.

8.2. Resolució.

Valorades les propostes, s'eleva una proposta de resolució a l'òrgan competent per a l'adopció de l'acord oportú, que es publicarà a la seu electrònica i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament.

El termini màxim per resoldre serà de tres mesos a comptar des de l'endemà al final del termini per a la presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini sense haver-se notificat la resolució, les persones interessades podran entendre desestimada la seva sol·licitud.

8.3 Presentació de documentació.

Una vegada concedida l'autorització municipal, l'adjudicatari haurà d'aportar en el termini màxim de 10 dies, la següent documentació:

- a) Alta en els epígrafs corresponents de l'Impost d'activitats Econòmiques o equivalent, en el cas de sol·licitants d'estats membres de la Unió Europea (UE).

CODI DE L'EXPEDIENT: NOM DE L'EXPEDIENT:



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@folgueroles.cat

- b) Alta en el corresponent règim de Seguretat Social o equivalent, en el cas de sol·licitants d'estats membres de la Unió Europea (UE).
- c) Fotografia carnet del titular autoritzat.
- d) Documentació acreditativa de la subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil, així com del pagament de la última quota.
- e) Documentació acreditativa del pagament de les taxes corresponents.

La falta de presentació de la documentació anteriorment descrita en termini s'entendrà com a renúncia a l'autorització per part del seu titular. En aquest cas, es procedirà a autoritzar als sol·licitants corresponents, en funció de l'ordre establert en la llista d'espera, concedint-los un termini de 5 dies per aportar la documentació abans indicada.

CLAUSULA NOVENA. OBLIGACIONS DELS ADJUDICATARIS

Sense perjudici de les obligacions derivades de la normativa vigent en matèria de defensa d'usuaris i consumidors, les persones titulars d'autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda ambulant vindran obligats a complir les següents especificitats:

- a) Exposar en forma fàcilment visible per al públic els següents elements:
 - El document en el qual consti la corresponent autorització municipal.
 - Les dades personals, o en el seu cas, la denominació social.
 - L'adreça on s'atendran les reclamacions dels/as consumidors.
- b) Les persones que exerceixin la venda ambulant, estan obligades a lliurar, si l'interessat ho reclama, rebut o justificant de l'operació de compravenda, el contingut mínim de la qual serà el següent:
 - Dades personals, o en el seu cas denominació social.
 - D.N.I. o N.I.I., o C.I.F.
 - Lloc on s'atendran en el seu cas, les reclamacions dels consumidors.
 - Producte.
 - Preu i data.
 - Quantitat.
 - Signatura.
- c) Disposaran en el lloc de venda, dels cartells i etiquetes en els quals s'exposaran de forma visible els preus de venda dels productes oferts. El preu dels productes destinats a la venda s'exposarà de forma explícita i inequívoca, observant-se a tot moment la legislació vigent en aquesta matèria. En aquells productes que s'embenen a orri o en els quals el preu de venda es determini en funció de la quantitat o volum del producte alimentós, el preu s'indicarà per unitat de mesura. Igualment tindran a la vista totes les existències d'articles, sense que pugui apartar, seleccionar o ocultar part d'aquests.
- d) A requeriment del personal o autoritats municipals que estiguin degudament acreditats, els venedors estaran obligats a facilitar-los la documentació que els sigui sol·licitada.

CODI DE L'EXPEDIENT: NOM DE L'EXPEDIENT:



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@folgueroles.cat

- e) Les persones titulars de les autoritzacions respectaran els perímetres i els llocs per a l'exercici de la venda, que en cap cas hauran de coincidir amb l'accés a llocs públics, privats o establiments comercials o industrials. No podran, així mateix, situar-se de manera que impedeixin la visibilitat dels seus aparadors o expositors, senyals de tràfic o altres indicatius. Tampoc podran situar-se en les confluències dels carrers, passos de vianants o entrades reservades a habitatges, comerç o vehicles.
- f) Els llocs de treball que expenguin articles que siguin objecte de pes o mesura, hauran de disposar de bàscula i metre reglamentaris.
- g) Totes les mercaderies hauran d'exposar-se al públic degudament protegides, i a una altura mínima de 60 cm. del sòl, excepte aquelles que pel seu volum o pes generin algun tipus de problema.
- h) Així mateix, els productes d'alimentació, quan s'hagi autoritzat la seva venda, s'exposaran, en la mesura del possible, en contenidors o envasos homologats, aptes a les característiques de cada producte.
- i) No es podran expendre mercaderies fora del lloc de treball de venda assignat, ni obstaculitzar la lliure circulació dels passadissos entre llocs de treball.
- j) Dur a terme la neteja dels seus llocs de treball de venda. Els desapropitaments, envasos, embolcalls i altres residus ocasionats com a conseqüència de l'exercici de l'activitat comercial, seran dipositats en els contenidors situats a aquest efecte. La situació d'aquests contenidors no podrà ser alterada com a conseqüència de l'activitat de venda ambulant.
- k) Queda prohibida la utilització d'aparells acústics per comunicar l'oferta de mercaderies.

CLAUSULA DESENA. TAXES

Els autoritzats hauran d'efectuar el pagament de les taxes per ocupació de via pública establertes per l'Ordenança fiscal corresponent en el termini que s'indiqui en l'autorització.

La falta de pagament de les taxes s'entendrà com a renúncia a l'autorització concedida, i determinarà l'aplicació del que es disposa en l'article 6.4 en relació amb la llista o torn d'espera. La renúncia o el desistiment no generarà el dret a la devolució de les taxes.

CLAUSULA ONZENA. VIGENCIA DE LES AUTORITZACIONS

La vigència de les autoritzacions per a l'exercici de la venda ambulant serà de quinze anys.

Finalitzat el primer exercici, els titulars de les autoritzacions estaran obligats a acreditar anualment estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social, l'Administració tributària, així com el corresponent segur de responsabilitat civil.

CODI DE L'EXPEDIENT: NOM DE L'EXPEDIENT:



Plaça Verdaguer, 2 – Can Dachs
Tel. 938 122 054
folgueroles@folgueroles.cat

CLAUSULA DOTZENA. COBERTURA DE VACANTS

Amb els sol·licitants que no haguessin obtingut lloc de treball es realitzarà una borsa o la llista d'espera a l'efecte de cobertura de vacants, ordenada en funció de la puntuació obtinguda. La proposta d'adjudicació del lloc de treball vacant serà notificada a l'interessat, seguint l'ordre de la borsa, qui manifestarà la seva acceptació entenent-se dcaigut el seu dret en cas de no manifestar-se.

CLAUSULA TRETZENA. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JURISDICCIONALS

La present convocatòria, que posa fi a la via administrativa, pot ser recorreguda, potestativament, en els terminis i termes previstos en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o directament mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu (article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós Administrativa).

L'Alcalde
Miquel Serra Malats

Folgueroles, 26 de gener de 2024

Signat electrònicament per qui s'indica.

CODI DE L'EXPEDIENT: NOM DE L'EXPEDIENT: