



Ajuntament de Badalona

Expedient: 2023/46075X
UO Responsable: D. de Recursos Humans
Assumpte: Modificació puntual RLT canvis organigrama 2023
Procediment: Relacions de llocs de treball

EDICTE

EDICTE de l'Ajuntament de Badalona, sobre l'aprovació de la modificació de la relació de llocs de treball:

L'Ajuntament Ple, en sessió celebrada el dia 8 de Gener de 2024 adoptà, entre d'altres, el següent acord:

PRIMER.- Aprovar la modificació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Badalona, quedant de la següent manera:

LLOCS DE NOVA CREACIÓ:

Codi	Descripció	Vinc.	Grup	CD	CE	FP	Tipus	Jornada	Telet.
	adjunt/a al cap de serveis jurídics i administració general d'àmbit	F	A1	25	1.486,65 €	C	Base no singular	Ordinària	T
	cap Dept. Fiscalització de Personal i Subvencions	F	A1/A2	24	1.974,51 €	C	Comandament	Ordinària	T
	cap Dept. Fiscalització General	F	A1/A2	24	1.974,51 €	C	Comandament	Ordinària	T
	cap Dept. Sistemes d'informació i comunicació d'intervenció	F	A1/A2	24	1.974,51 €	C	Comandament	Ordinària	T
	cap Serv. Comptabilitat	F	A1/A2	25	2.670,25 €	L	Comandament	Ordinària especial amb disponibilitat	T
	cap Serv. Control Financer	F	A1/A2	25	2.670,25 €	L	Comandament	Ordinària especial amb disponibilitat	T
	cap Serv. Desenvolupament de Persones	F	A1/A2	25	2.585,90 €	L	Comandament	Ordinària especial amb disponibilitat	T



Codi	Descripció	Vinc.	Grup	CD	CE	FP	Tipus	Jornada	Telet.
	cap Serv. Fiscalització	F	A1/A2	25	2.670,25 €	L	Comandament	Ordinària especial amb disponibilitat	T
	cap Serv. Organització i Planificació de RRHH	F	A1/A2	25	2.585,90 €	L	Comandament	Ordinària especial amb disponibilitat	T
	cap Serveis jurídics i Administració General àmbit Comunicació, Fons Europeus i Protecció a les persones	F	A1	29	2.375,20 €	L	Comandament	Ordinària especial amb disponibilitat	T
	cap Serveis jurídics i Administració General àmbit Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern	F	A1	29	2.375,20 €	L	Comandament	Ordinària especial amb disponibilitat	T
	cap U. Recursos Serveis Jurídics i Sancions	F	A1	26	1.304,80 €	C	Comandament	Ordinària	T

LLOCS QUE ES MODIFIQUEN:

Codi	Descripció	Vinc.	Grup	CD	CE	FP	Tipus	Jornada	Telet.
00490	cap Serv. Manteniment d'Edificis i Instal·lacions Municipals	F	A1	29	2.570,81 €	L	Comandament	Ordinària especial amb disponibilitat	T
00511	cap Serv. Gestió de Persones i Relacions Laborals	F	A1/A2	25	2.585,90 €	L	Comandament	Ordinària especial amb disponibilitat	T
00425	cap Serveis jurídics i Administració General àmbit Hisenda i Finances, Recursos Interns, Educació, Esport i Seguretat Ciutadana - Coordinador/a	F	A1	29	2.867,28 €	L	Comandament	Ordinària especial amb disponibilitat	T

CSV: 15265043472611225736 .



Codi	Descripció	Vinc.	Grup	CD	CE	FP	Tipus	Jornada	Telet.
00256	cap Serveis jurídics i Administració General àmbit Territori i Sostenibilitat	F	A1	30	2.375,20 €	L	Comandament	Ordinària especial amb disponibilitat	T
00362	cap U. Assistència Contribuent	F	A1/A2	22	1.425,82 €	C	Comandament	Ordinària	T
00363	cap U. Control Tributari i Adm. Gral	F	A1/A2	22	1.425,82 €	C	Comandament	Ordinària	T
00151	cap U. Gestió Cadastral - IBI	F	A1/A2	22	1.422,38 €	C	Comandament	Ordinària	T
00089	cap U. Gestió i Control de Recaptació	F	A2/C1	19	862,36 €	C	Comandament	Ordinària	T
00150	cap U. Inspecció Territorial i Activitats	F	A2/C1	21	1.613,78 €	C	Comandament	Ordinària	T
00315	cap U. Recaptació Executiva	F	A2/C1	20	1.390,98 €	C	Comandament	Ordinària	T

LLOCS A SUPRIMIR:

- Cap de la unitat coordinació i administració
- Cap de la unitat d'activitats i transmissions
- Cap de la unitat oficina de sancions
- Cap del departament de fiscalització i seguiment econòmic OA/SMM
- Cap del departament de fiscalització

Els llocs de treball a suprimir per aquest Acord i que estiguin ocupats, de manera transitòria, es mantindran fins que les persones que ocupin aquest llocs de treball no siguin adscrits a un nou lloc de treball.

L'eficàcia de la modificació es produirà a partir del primer dia del mes següent al de la data de la seva publicació al BOPB.

La qual cosa es fa pública per tal de donar compliment al que preveu l'article 32 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Contra aquest acte que exhaureix la via administrativa es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des de la data de presentació del recurs en el registre corresponent.



Ajuntament de Badalona

Transcorregut aquest termini sense dictar resolució expressa, el recurs s'entendrà desestimat, en el qual cas es podrà interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

Alternativament es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació. No obstant això, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició que en el seu cas s'hagi presentat.

VICTOR SILES MARC, Secretari General, 23/01/2024

CSV: 15265043472611225736 .