

Codi de verificació	 300P3X2J4I5Z5C380PFW
Procediment: N255 Contractació: funcionaris, laborals, temporals, interins	
Expedient: 112/2024	Document: 20303/2024

ANUNCI

Assumpte: Nomenament com a funcionaris interins per acumulació de tasques de tres auxiliars de suport logístic amb motiu de la programació de l'Aula d'Estudi a la Biblioteca Gabriel Ferrater, per màxima urgència

Mitjançant Decret d'alcaldia número 65/2024 de data 9 de gener, s'adopta l'acord, la part resolutiva del qual copiada literalment diu com segueix:

RESOLC:

Primer.- DECLARAR la situació excepcional, i la necessitat urgent i inajornable, d'incorporar tres auxiliars de suport logístic per atendre la programació de l'Aula d'Estudi a la Biblioteca Gabriel Ferrater, del 8 al 19 de gener de 2024.

Segon.- NOMENAR el Sr. Edgar Contell Torquemada, amb NIF ***2791**, com a funcionari interí per acumulació de tasques, per màxima urgència, d'acord amb el que preveu l'article 94.1 del Decret 214/1991, de 30 de juliol i l'article 10.1.d) del TRLEBEP, adscrit al lloc de treball d'auxiliar de suport logístic a Centres Culturals, amb codi 07.401.005, nivell 10, complement específic 904,34€, amb data d'efecte el dia 8 de gener de 2024 o, si no és possible, el següent dia hàbil a la notificació d'aquesta resolució i fins al 19 de gener de 2024.

La jornada laboral prevista és la següent:

08/01/2024	de 9:00 a 16:18
09/01/2024	de 9:00 a 16:18
10/01/2024	de 9:24 a 16:42
11/01/2024	festiu
12/01/2024	festiu
13/01/2024	de 9:00 a 16:18
14/01/2024	de 9:00 a 16:18
15/01/2024	de 9:00 a 16:18
16/01/2024	de 9:00 a 16:18
17/01/2024	de 9:00 a 16:18
18/01/2024	de 9:00 a 16:18
19/01/2024	de 9:00 a 16:18

Aquest horari pot variar segons les necessitats del servei.

Tercer.- NOMENAR la Sra. Raquel Martín Martínez, amb NIF ***9460**, com a funcionària interina per acumulació de tasques, per màxima urgència, d'acord amb el que preveu l'article 94.1 del Decret 214/1991, de 30 de juliol i l'article 10.1.d) del TRLEBEP, adscrita al lloc de treball d'auxiliar de suport logístic a Centres Culturals, amb codi 07.401.005, nivell 10, complement específic 904,34€, amb data d'efecte el dia 8 de gener de 2024 o, si no és possible, el següent dia hàbil a la notificació d'aquesta resolució i fins al 19 de gener de 2024.

La jornada laboral prevista és la següent:

08/01/2024	de 20:35 a 24:00
09/01/2024	de 20:35 a 24:00
10/01/2024	festiu
11/01/2024	de 9:17 a 16:42
12/01/2024	de 9:17 a 16:42
13/01/2024	de 16:35 a 24:00
14/01/2024	de 16:35 a 24:00
15/01/2024	de 16:22 a 24:00
16/01/2024	de 16:22 a 24:00
17/01/2024	festiu
18/01/2024	de 16:22 a 24:00
19/01/2024	de 16:24 a 24:00

Aquest horari pot variar segons les necessitats del servei.

Quart.- NOMENAR el Sr. Francisco Arbol Urbano, amb NIF ***9746**, com a funcionària interina per acumulació de tasques, per màxima urgència, d'acord amb el que preveu l'article 94.1 del Decret 214/1991, de 30 de juliol i l'article 10.1.d) del TRLEBEP, adscrit al lloc de treball d'auxiliar de suport logístic a Centres Culturals, amb codi 07.401.005, nivell 10, complement específic 904,34€, amb data d'efecte el dia 8 de gener de 2024 o, si no és possible, el següent dia hàbil a la notificació d'aquesta resolució i fins al 19 de gener de 2024.

La jornada laboral prevista és la següent:

08/01/2024	de 16:42 a 24:00
09/01/2024	de 16:42 a 24:00
10/01/2024	de 16:42 a 24:00
11/01/2024	de 16:42 a 24:00
12/01/2024	de 16:42 a 24:00
13/01/2024	festiu
14/01/2024	festiu
15/01/2024	de 16:42 a 24:00
16/01/2024	de 16:42 a 24:00
17/01/2024	de 16:42 a 24:00
18/01/2024	de 16:42 a 24:00
19/01/2024	de 16:42 a 24:00

Aquest horari pot variar segons les necessitats del servei.

Cinquè.- APLICAR el cost corresponent a aquests nomenaments a les aplicacions del pressupost de l'exercici 2024, que es detallen a continuació:

80602042	10300	92002	1200000	80602	Gestió d'edificis, logística i consergeria_Salari base_FUN
80602140	10300	92002	1210000	80602	Gestió d'edificis, logística i consergeria_Complement destiF
80602210	10300	92002	1210100	80602	Gestió d'edificis, logística i consergeria_Complement especF
80602728	10300	92002	1600000	80602	Gestió d'edificis, logística i consergeria_Seguretat SocialF

Sisè.- FIXAR un període de pràctiques de 7 dies a les persones nomenades als punts anteriors per tal de determinar la seva continuïtat valorant-se mitjançant un informe del/de la cap del Servei d'adscripció.

Setè.- APLICAR l'antiguitat consolidada en altres administracions per les persones nomenades als punts anteriors en el moment en què sigui presentada la documentació acreditativa, de forma reglamentària, a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Vuitè.- CESSAR automàticament les persones nomenades als punts anteriors en data 19 de gener de 2024, data en la que finalitza la programació de l'Aula d'Estudi a la Biblioteca Gabriel Ferrater.

Novè.- FER CONSTAR que el cessament detallat al punt anterior comportarà la liquidació de la quitança corresponent amb efectes del dia del cessament.

Desè.- DONAR COMPTE del present nomenament per màxima urgència al següent Ple.

Onzè.- PUBLICAR el present nomenament per màxima urgència al DOGC, al BOPB i al Portal de Transparència.

Dotzè.- NOTIFICAR aquests acords a les persones interessades.

Tretzè.- TRASLLADAR aquests acords al director de l'àmbit de Cultura, Educació, Esports i Joventut, a la cap del Servei de Logística en funcions i a la Secció d'administració econòmic-administrativa del Servei de Personal i Organització.

Contra aquest acte, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació o, si escau, de la seva publicació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquest acte, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de la província de Barcelona o, a elecció de l'interessat, dels que tinguin competència territorial en la localitat de residència del demandant, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, si escau, publicació, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu – silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat o, si escau, publicat la seva resolució– el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tanmateix, podeu interposar qualsevol recurs previst a la legislació vigent que considereu procedent, d'acord amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).