

EDICTE

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que el Consell comarcal del Berguedà, en data 18 de desembre de 2023, aprovà definitivament la modificació d'ordenances fiscals per a l'any 2024, d'acord amb el següent detall:

PRIMER: Desestimar l'al·legació presentada per part de l'empresa C D B SL, entrada per registre, 2023-E-RE-5797 de data 1 de desembre de 2023 i esmenada per registre 2023-E-RE-5833, de data 4 de desembre de 2023.

SEGON: Corregir l'errada material observada a l'ordenança nº 9 taxes per la prestació del servei de gestió de residus municipals, doncs no hi figurava la codificació dels epígrafs i en els Ep. 3.c i d deia cases rurals i havia de dir cases rurals i habitatges d'ús turístic.

Ep.3.c. Cases rurals i habitatges d'ús turístics fins a 10 llits 202,93€

Ep.3.d. Cases rurals i habitatges d'ús turístics de mes de 10 llits 344,30€

TERCER: Aprovar la modificació de l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que haurà de regir per a l'exercici 2024 i següents, així com el seu text refós.

QUART: Aprovar per a l'exercici de 2024 i següents la modificació de les ordenances fiscals que a continuació es relacionen, així com el seu text refós:

Ordenança Fiscal núm. 1	Reguladora de la gestió de l'abocador, planta de transferència i deixalleries.
-------------------------	--

Ordenança fiscal núm. 4.	Reguladora de les taxes pel permís de connexió d'aigües residuals a un sistema de sanejament i abocament mitjançant camió cisterna a una estació depuradora d'aigües residuals (EDAR)
--------------------------	---

Ordenança Fiscal núm. 5	Preus públics
-------------------------	---------------

Ordenança Fiscal núm. 7.

Reguladora de la taxa i/o preu públic per la prestació del servei d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Berguedà als ens locals de la comarca del Berguedà

Ordenança Fiscal núm. 9

Reguladora de les taxes per la prestació del servei de gestió de residus.

CINQUÈ: Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'ordenances fiscals per a l'exercici de 2024, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Contra l'aprovació de les ordenances fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

TEXT REFÓS DE LES ORDENANCES

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC MUNICIPALS

SECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), i la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les ordenances fiscals i dels reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

2. Aquesta ordenança es dicta per a:

a) Desplegar allò que es preveu a la LGT en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Consell Comarcal.

b) Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació pel Consell Comarcal.

c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.

- d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part del Consell Comarcal.
- e) Informar els ciutadans de les normes i procediments el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.
- f) Informar als ciutadans dels mitjans electrònics que poden utilitzar per realitzar consultes i tràmits relatius a procediments tramitats pel Consell Comarcal.

Article 2.- Àmbit d'aplicació

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de dret públic la titularitat dels quals correspon al Consell Comarcal.

2. Quan el Consell Comarcal hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió i/o la recaptació dels ingressos, les actuacions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària es regiran per la seva pròpia normativa, constituïda pels Estatuts, el Reglament orgànic i funcional, i l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració administrativa.

No obstant, el Consell Comarcal es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

3. Per decret de presidència es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta ordenança i de les ordenances reguladores de cada ingrés.

SECCIÓ II.- PROCEDIMENT

Article 3.- Aspectes generals

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el contribuent i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.

2. La presidència podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat dels supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.

3. Les actuacions de l'administració i dels obligats tributaris en els procediments d'aplicació dels tributs es podran realitzar a través de sistemes digitals que, mitjançant videoconferència o altre sistema similar, permetin la comunicació bidireccional i simultània d'imatge i so, la interacció visual, auditiva i verbal entre els obligats tributaris i l'òrgan actuant, i garanteixin la transmissió i recepció segures dels documents que, en el seu cas, recullin el resultat de les actuacions realitzades assegurant la seva autoria, autenticitat i integritat.

La utilització d'aquests sistemes es produirà quan ho determini l'administració tributària i requerirà la conformitat de l'obligat tributari en relació amb el seu ús i amb la data i hora del seu desenvolupament.

Article 4.- Consultes tributàries

1. En l'àmbit de les competències del Consell Comarcal, segons allò establert a la normativa tributària, les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de 6 mesos des de la presentació. A l'escrit de presentació s'ha de manifestar expressament si al moment de presentar-lo s'està o no tramitant un procediment, recurs o reclamació relacionat amb el règim, classificació o qualificació tributària del tema plantejat a la consulta. Si es considera necessari per a formar-se criteri, es podrà demanar als interessats que ampliin els antecedents o les circumstàncies del cas plantejat.

Les respostes a les consultes tributàries escrites tindran efectes vinculants per al Consell Comarcal llevat que plantegin qüestions relacionades amb l'objecte o la tramitació d'un procediment, recurs o reclamació

iniciat abans de formular-les. Els criteris expressats en les respostes esmentades s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies d'aquests últims i els que van ser objecte de consulta.

2. Els interessats poden adreçar-se a la seu electrònica del Consell Comarcal per a accedir a la informació d'interès general i realitzar els tràmits i gestions que s'estableixen en aquesta ordenança.

Article 5. Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària.

1. Les dades, informes o antecedents obtinguts per l'Administració tributària en el desenvolupament de les seves funcions tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzats per a l'efectiva aplicació dels tributs o recursos la gestió dels quals tingui encomanada i per a la imposició de les sancions que procedeixin, sense que puguin ser cedits o comunicats a tercers, llevat que la cessió tingui per objecte les qüestions a què es refereix l'article 95 de la LGT.

2. L'Administració tributària municipal ha d'adoptar les mesures necessàries per garantir la confidencialitat de la informació tributària i el seu ús adequat.

Totes les autoritats o funcionaris que tinguin coneixement d'aquestes dades, informes o antecedents estan obligats al més estricte i complet sigil respecte a aquesta documentació. Amb independència de les responsabilitats penals o civils que puguin derivar-se, la infracció d'aquest particular deure de sigil es considerarà falta disciplinària molt greu.

3. L'Administració municipal garantirà les dades de caràcter personal d'acord amb la normativa vigent de protecció de les dades de caràcter personal.

4. L'accés dels interessats als procediments tributaris i l'obtenció de còpies dels documents que integren l'expedient administratiu, s'haurà d'efectuar en els termes previstos a la normativa tributària vigent.

Article 6.- Registre

1. El Consell Comarcal disposa d'un Registre electrònic general, per a la recepció i la remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions corresponents als procediments i actuacions que són de la seva competència, o per a la seva remissió telemàtica a altres administracions públiques.

2. Els interessats podran presentar escrits dirigits al Consell Comarcal a través de qualsevol d'aquests mitjans:

- a) Registre electrònic del Consell Comarcal.
- b) Qualsevol registre electrònic de les administracions o entitats que integren el sector públic.
- c) Oficines de Correus.
- d) Les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- e) Oficines d'assistència en matèria de registres.
- f) Qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

3. Al registre del Consell Comarcal es pot accedir a través de la seu electrònica, i estarà habilitat per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant les 24 hores del dia, sense perjudici de les interrupcions de manteniment tècnic o operatiu, que s'anunciaran als potencials usuaris amb l'antelació que resulti possible a la seu electrònica.

La regulació del registre electrònic s'aprova per

En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributària per mitjans diferents dels electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la infracció prevista a l'article 199 de la LGT i la possible obertura del corresponent expedient sancionador.

4. Els assentaments s'anotaran respectant l'ordre temporal de recepció o sortida de documents indicant la data del dia d'inscripció i el seu número d'ordre. Un cop efectuat el tràmit de registre, els documents seran distribuïts sense dilació als respectius destinataris i/o unitats administratives per a la seva tramitació.

5. Quan, per aplicació de les ordenances fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva a les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.

6. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

7. Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel/per la Secretari/a municipal.

Article 7.- Còmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es compten d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, i no poden tenir una durada superior a 24 hores; en aquest cas, s'han d'expressar en dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que aquests són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis s'hagin assenyalat per dies naturals, s'ha de fer constar aquesta circumstància a les notificacions corresponents.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

3. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computen a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

4. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.

6. Sempre que hi hagi una causa justificada, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

Article 8.- Tramitació d'expedients

1. En la tramitació dels procediments administratius competència del Consell Comarcal, s'utilitzaran preferentment els mitjans electrònics.

2. Els subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC) estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques.

3. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant sistemes d'identificació que determini el Consell Comarcal.

4. Si s'actua per mitjà de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la LGT. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

5. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de 10 dies esmeni els defectes advertits i porti la documentació que s'escaigui, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivarà sense més tràmit l'expedient.

6. S'ordenarà l'acumulació de procediments que entre sí guardin una identitat substancial o íntima connexió.

7. En la resolució d'expedients de naturalesa homogènia, s'observarà l'ordre rigorós d'incoació.

8. El Consell Comarcal no podrà establir pactes que impliquin l'acabament convencional del procediment llevat els previstos en l'ordenament jurídic.

9. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts 3 mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'Administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.

Produïda la caducitat, no caldrà que l'administració resolgui totes les qüestions plantejades als procediments de gestió.

10. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que han de dur a terme els interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació de l'acte corresponent.

11. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent i continuar amb el procediment; d'altra banda, s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals si té lloc abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en què es tingui per transcorregut el termini.

12. Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a la presidència.

Article 9. Presentació de declaracions, autoliquidacions, comunicacions de dades i sol·licituds

A l'empara del previst a la LGT, els models de declaració, autoliquidació i comunicació de dades i sol·licituds seran aprovats per l'òrgan municipal competent, que establirà la forma, el lloc i els terminis de presentació i, si s'escau, de l'ingrés del deute tributari, així com els supòsits i condicions de presentació per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Els obligats tributaris o les persones que actuïn en el seu nom hauran de fer servir aquests models des del moment que hagin estat aprovats i s'hagin posat a disposició en la Seu electrònica.

Article 10.- Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient

1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit.

2. L'obtenció de còpies facilitades pel Consell Comarcal requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.

3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan un altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies normals aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.

El moment per a sol·licitar còpies és el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.

5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que, figurant a l'expedient, afectin a dades personals, interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de motivar-se.

Quan es susciti qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

Article 11.- Obligació de resoldre

El Consell Comarcal està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de drets que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.

- Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.

El termini màxim de durada dels procediments serà de 6 mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

Article 12. Efectes del silenci administratiu

1. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense que s'hagi dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'administració ha de dictar.

2. Quan no hagi recaigut resolució dins de termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud en els supòsits següents:

- a) Resolució del recurs de reposició previ al contenciós administratiu o a l'economicoadministratiu davant els actes dictats en matèria de gestió d'ingressos de dret públic locals.
- b) Resolució d'altres recursos administratius diferents dels fixats a l'apartat a) d'aquest punt que poguessin interposar-se.
- c) Procediment per a la concessió de beneficis fiscals en els tributs locals.
- d) Suspensió del procediment de gestió i/o recaptació dels ingressos de dret públic de què es tracti, quan no s'aporti garantia suficient.
- e) Altres supòsits previstos legalment.

3. També s'entendrà desestimada la sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts en el termini de 6 mesos sempre que amb anterioritat no hagi estat anul·lada la liquidació que va motivar l'ingrés.

4. S'entendran estimades les sol·licituds formulades pels interessats en els casos previstos a la normativa d'aplicació.

SECCIÓ III.- NORMES SOBRE GESTIÓ

SUBSECCIÓ I.- GESTIÓ DE TRIBUTS

CAPÍTOL I.- DE VENCIMENT PERIÒDIC

Article 13.- Impostos de venciment periòdic

1. En la gestió dels impostos sobre béns immobles, sobre activitats econòmiques i sobre vehicles de tracció mecànica, s'aplicaran les prescripcions contingudes a les seves ordenances fiscals específiques.

2. Els padrons s'aprovaran per l'òrgan competent del Consell Comarcal.

3. En relació amb els impostos de cobrament periòdic, es practicarà una liquidació de venciment singular en aquests casos:

- a) Quan per primera vegada hagin esdevingut els fets o actes que puguin originar l'obligació de contribuir.
- b) Quan el Consell Comarcal tingui coneixement per primera vegada de l'existència del fet imposable, malgrat que s'hagi acreditat amb anterioritat el tribut, i sens perjudici de les sancions que poguessin correspondre.

c) Quan s'hagin produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general a la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de la variació dels tipus impositius recollida a les ordenances fiscals.

Quant a l'aprovació i la notificació de les liquidacions a què es refereix aquest article, serà d'aplicació el règim general regulat en els capítols II i III.

Una vegada notificada l'alta en el padró corresponent, es notificaran col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes, publicats a la Seu electrònica del Consell Comarcal.

4. En l'Impost sobre béns immobles, quan el bé immoble o dret sobre aquest pertany a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui igual o superior a 10 euros.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanys.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

Article 14.- Taxes

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes pel Consell Comarcal.

2. El padró s'aprovarà per l'òrgan competent del Consell Comarcal.

3. En relació amb les taxes de cobrament periòdic, es practicarà una liquidació de venciment singular en aquests casos:

- a) Quan per primera vegada hagin esdevingut els fets o actes que puguin originar l'obligació de contribuir.
- b) Quan el Consell Comarcal tingui coneixement per primera vegada de l'existència del fet imposable, malgrat que s'hagi acreditat amb anterioritat el tribut, i sens perjudici de les sancions que poguessin correspondre.
- c) Quan s'hagin produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general a la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de la variació dels tipus impositius recollida a les ordenances fiscals.

Quant a l'aprovació i la notificació de les liquidacions a què es refereix aquest article, serà d'aplicació el règim general regulat en els capítols II i III.

Una vegada notificada l'alta en el padró corresponent, es notificaran col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes, publicats a la Seu electrònica del Consell Comarcal.

4. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui igual o superior a 10 euros.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanys.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui és beneficiari de l'ús.

5. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:

a) En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.

b) En els casos de cessament en la prestació del servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

Article 15.- Calendari fiscal

1. L'aprovació del calendari fiscal correspondrà a l'òrgan competent del Consell Comarcal i s'haurà de procedir a seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i també a la seu electrònica municipal.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica del Consell Comarcal.

2. Així mateix, es distribuirà un fulletó informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.

3. Anualment, en el calendari de cobrament, que es publica al Butlletí Oficial de la Província, s'inclouran les dates en què es farà el càrrec dels rebuts de cobrament periòdic domiciliats.

En el cas que aquest Consell Comarcal ho tingui establert mitjançant ordenança fiscal, els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment periòdic, hauran d'efectuar el pagament del deute en els terminis establerts en dita ordenança, els quals hauran de figurar en el calendari fiscal publicat.

Article 16.- Exposició pública de padrons

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica del Consell Comarcal, qui haurà de garantir la confidencialitat de les dades de caràcter personal protegides per la normativa de protecció de dades personals, així com el caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària establert a l'article 95 de la LGT.

2. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la LGT i disposició adicional 14 del TRLRHL.

3. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions incloses en aquests, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'1 mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

4. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró.

CAPÍTOL II.- DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

Article 17.- Pràctica de liquidacions

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, es practicaran liquidacions dels ingressos municipals de dret públic.
2. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència de la presidència.
3. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que la persona interessada al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.

4. Per raons de cost i eficàcia, en els casos en que resultin quotes líquides iguals o inferiors a 10 euros, tan sols es practicarà liquidació pels conceptes de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'Impost sobre activitats econòmiques, taxes i preus públics.

Article 18.- Presentació de declaracions

1. El Consell Comarcal establirà els circuits per a conèixer de l'existència de fets imposables que originen la meritació dels tributs municipals.
2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.
3. La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè el Consell Comarcal pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que la persona interessada regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.
4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme al que estableix l'article 192 de la LGT.

CAPÍTOL III.- NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

Article 19.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, inspecció i recaptació.

1. Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan la persona interessada resulti obligada a rebre-les per aquesta via.
2. Les persones interessades que no estiguin obligades a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat de rebre les notificacions en format electrònic.
3. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la LGT i la normativa de desenvolupament; i amb les especificitats de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Quan la notificació es practiqui en el domicili de la persona interessada, en el supòsit que l'intent de notificació hagi resultat infruïtós per absència de la persona interessada, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels 3 dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les 15:00 hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les 15:00 hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de 3 hores entre ambdós intents.
5. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut 10 dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.

6. Quan la notificació es practiqui en el domicili de la persona interessada, i no hagi estat rebuda personalment es citarà la persona interessada o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per a cadascuna de les persones interessades, al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE). En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

7. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 4, 5 i 6.

8. Quan la persona interessada hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendre's notificada.

9. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents ordenances fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la LGT.

CAPÍTOL IV.- CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

Article 20.- Sol·licitud

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals és competència de la presidència.
2. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.
3. La sol·licitud es formularà del mode i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals.
4. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de 6 mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que la persona interessada aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan el Consell Comarcal pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades. Es presumirà que la consulta o obtenció és autoritzada per les persones interessades excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés; s'haurà en ambdós casos, d'informar a la persona interessada prèviament dels seus drets en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Excepcionalment, si el Consell Comarcal no pot obtenir els esmentats documents, podrà sol·licitar a la persona interessada la seva aportació.

5. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

CAPÍTOL V.- PROCEDIMENT DE REVISIÓ

Article 21.- Recursos administratius

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama, en el termini d'1 mes.
2. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'1 mes comptat des de la data d'interposició.
3. Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de 2 mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de 6 mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

4. Podrà interposar-se recurs extraordinari de revisió davant el Consell Comarcal contra els actes fermes dictats en la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, pels motius i ens els supòsits previstos en l'ordenament jurídic.

El recurs es formularà en el termini de 3 mesos a comptar des del coneixement dels documents des de la fermesa de la sentència judicial.

5. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les ordenances fiscals serà de 2 mesos comptats des de la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

Article 22.- Revisió d'ofici

1. El Ple del Consell Comarcal podrà declarar, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes dictats en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la LGT.

2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:

- a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.
- b) A instància de la persona interessada.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

Article 23.- Declaració de lesivitat

1. En altres casos, diferents del previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la LGT, el Consell Comarcal només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic.

2. La declaració de lesivitat correspon al Ple del Consell Comarcal.

3. En el termini de 2 mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

Article 24.- Revocació d'actes i rectificació d'errors

1. El Consell Comarcal podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió a les persones interessades.

El procediment de revocació s'iniciarà exclusivament d'ofici, sens perjudici que les persones interessades puguin promoure la seva iniciació per el Consell Comarcal, mitjançant un escrit que dirigiran a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de la persona interessada, els errors materials, de fet o aritmètics, sempre que no hagin transcorregut 4 anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificatori, que haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

CAPÍTOL VI.- SUSPENSÍO DEL PROCEDIMENT

Article 25.- Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida, però la mera interposició del recurs de reposició no suspèn l'execució de l'acte impugnat.

Tanmateix, a sol·licitud de la persona interessada es suspèn l'execució de l'acte impugnat en els supòsits següents:

a) Quan s'aporti garantia consistent en:

- dipòsit de diners o valors públics

- aval de caràcter solidari d'entitat de crèdit

- fiança personal i solidària d'altres contribuents de reconeguda solvència pels supòsits que s'estableixi en la normativa tributària, per deutes d'import igual o inferior a 1.500 euros.

L'aportació d'aquestes garanties suposarà la suspensió automàtica, si ha estat sol·licitada en el termini concedit per formular el recurs. Si les garanties aportades són d'altres, l'òrgan competent, resoldrà sobre la procedència de la suspensió.

b) Quan s'apreciï que, al dictar l'acte, s'ha pogut incórrer en error aritmètic, material o de fet.

c) Tractant-se de sancions que hagin estat objecte de recurs de reposició, la seva execució quedarà automàticament suspesa en període voluntari, sense necessitat d'aportar garantia, fins que siguin fermes en via administrativa, excepte el previst en l'article 174.5 de la LGT.

2. Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida (IBI i/o IAE), no es suspèn en cap cas el procediment de cobrament. Això sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitzi la devolució d'ingressos corresponent.

3. El recurrent podrà sol·licitar que els efectes de la suspensió es limitin al recurs de reposició, o que s'estenguin a la via contenciosa administrativa. En tot cas, només procedirà mantenir la suspensió al llarg del procediment contenciós quan així ho acordi l'òrgan judicial.

4. La garantia haurà de cobrir l'import de l'acte impugnat, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment de l'execució.

Quan la suspensió es sol·liciti per al període de resolució del recurs de reposició, els interessos de demora seran els corresponents a 6 mesos. Si es sol·licita la suspensió per al període en què es tramita el recurs contenciós administratiu, s'hauran de garantir els interessos de demora corresponents a 2 anys.

5. En els supòsits d'estimació parcial d'un recurs, la garantia aportada quedarà afectada al pagament de la quota resultant de la nova liquidació i dels interessos de demora que correspongui liquidar.

6. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període de pagament voluntari en sentit desestimatori, es notificarà a la persona interessada concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:

- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

- Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

7. Quan el Consell Comarcal tingui coneixement de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió.

Quan el deute suspès es trobi en via de constreyniment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

8. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, si s'escau, continuaran les actuacions del procediment de constreyniment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini la persona interessada comunicés a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment mentre conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa; tot això a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial sobre concessió o denegació de la suspensió.

9. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només elements tributaris clarament individualitzables, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable. En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

Article 26.- Altres supòsits de suspensió

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat tercera de domini.

2. Caldrà paraitzar el procediment, sense necessitat de garantia, quan la persona interessada ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
- b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.

3. Fins que la liquidació del deute tributari executat no sigui ferma en via administrativa i judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment, llevat que es tractés de supòsits de força major, béns peribles, béns en què existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

Article 27.- Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent quantia:

- a) Si el deute es troba en període voluntari de pagament, la suma del principal (quota inicialment liquidada), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.
- b) Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute total existent en el moment de sol·licitar la suspensió (principal, recàrrec i interessos de demora acreditats), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:

- a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se a la Caixa General de Dipòsits, a la Tresoreria Municipal.
- b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
- c) Fiança personal i solidària d'altres contribuents de reconeguda solvència per als supòsits que s'estableixin en la normativa tributària.
- d) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Intervenció.

3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per la presidència, a instància de part, la suspensió del procediment sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 35 d'aquesta ordenança.

CAPÍTOL VII.- DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS

Article 28.- Iniciació de l'expedient

Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute, excepte quan el personal del Consell Comarcal pugui comprovar la realització de l'ingrés i la no devolució posterior. No obstant, podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits establerts en la normativa.

Article 29.- Quantia de la devolució

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; conseqüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de liquidació anul·lada.

L'interès de demora serà l'interès legal del diner vigent al llarg del període en que aquell resulti exigible, incrementat en un 25%, excepte que la Llei de pressupostos de l'Estat estableixi un altre diferent. Conseqüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès que correspongui.

No obstant, en els supòsits d'ajornament, fraccionament o suspensió de deutes garantits en la seva totalitat mitjançant aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o mitjançant certificat d'assegurança de caució, l'interès de demora exigible serà l'interès legal.

2. Quan s'hagi d'abonar a l'interessat una quantitat per reintegrar el pagament que va fer per un concepte degut, no s'abonaran interessos de demora. Indicativament, s'assenyalen els casos següents:

- a) Devolucions parcials de la quota satisfeta pels tributs que tinguin establert el prorrateig de les quotes anuals.
- b) Devolucions originades per la concessió de beneficis fiscals de caràcter pregat.
- c) Devolucions totals o parcials dels pagaments a compte de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres realitzats mitjançant autoliquidació en sol·licitar un llicència d'obres o en modificar la concedida anteriorment, quan l'obra executada sigui inferior a la prevista inicialment o finalment no se n'hagi dut a terme.

En particular, i als efectes del que estableixen els articles 31 i 224.1 de la LGT, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuats com a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la Llei reguladora del cadastre immobiliari.

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per resolució judicial o cadastral on s'acrediti l'existència d'un error material, es retornarà l'import ingressat en excés incrementat amb els corresponents interessos de demora.

Article 30.- Reemborsament del cost de les garanties

1. Els expedients de reemborsament del cost de les garanties aportades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de la persona interessada.

Amb el reemborsament del cost de les garanties que en el seu cas resulti procedent, s'abonarà l'interès legal vigent que s'hagi meritat des de la data acreditada en què s'hagués incorregut en els costos esmentats fins la data en què s'ordini el pagament.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reemborsament que correspongui, seran les següents:

- a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal, i domicili de la persona interessada.

b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent totalment o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.

c) Cost de les garanties el reemborsament de les quals es sol·licita, adjuntant els documents que acreditin les quantitats efectivament satisfetes meritats fins a la data en que es produeixi la devolució de la garantia.

d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reemborsament, podent optar per:

- Transferència bancària, indicant el número de codi IBAN i les dades identificatives de l'entitat financera.
- Xec nominatiu.
- Compensació en els termes previstos en el Reglament general de recaptació.

3. Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no portés adjunta la documentació necessària, es requerirà l'interessat/da perquè ho esmeni en un termini de 10 dies.

SUBSECCIÓ II.- GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS

Article 31.- Recaptació dels preus públics

Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades per les persones interessades, sempre que concorrin les dues condicions següents:

- a) La recepció del servei és voluntària per a la persona interessada, perquè no resulta imprescindible per a la seva vida privada o social.
- b) El servei es presta efectivament pel sector privat, dins del terme municipal propi del Consell Comarcal que exigeix el preu.

SECCIÓ IV.- RECAPTACIÓ

Article 32.- Òrgans de recaptació i obligats al pagament

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic correspondrà als òrgans i al personal adscrit als serveis de recaptació del Consell Comarcal.

2. Són obligats tributaris, entre d'altres:

- a) els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
- b) els successors.
- c) els infractors, per les sancions pecuniàries.
- d) els responsables solidaris.
- e) els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallit dels deutors principals.

3. Quan siguin dos o més els obligats tributaris d'un mateix deute, aquest es podrà exigir íntegrament a qualsevol d'ells, llevat que la llei disposi expressament una altra cosa.

Article 33.- Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

- a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
- b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la LGT, en proporció a les seves respectives participacions.

c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.

S'exceptuen de responsabilitat:

- Les adquisicions efectuades en un procediment concursal.

- Les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions, realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat.

3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.

b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament.

c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consentin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.

d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consentin en l'aixecament d'aquests.

4. Respondran subsidiàriament del deute tributari les següents persones o entitats:

a) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que, havent aquestes comès infraccions tributàries, no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries, haguessin consentit l'incompliment pels qui d'ells depenguin o haguessin adoptat acords que possibilitessin les infraccions. La seva responsabilitat també s'estendrà a les sancions.

b) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques en supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.

c) Els integrants de l'administració concursal i els liquidadors de societats i entitats en general que no haguessin realitzat les gestions necessàries per a l'íntegre compliment de les obligacions tributàries meritades amb anterioritat a aquestes situacions i imputables als respectius obligats tributaris. De les obligacions tributàries i sancions posteriors a aquestes situacions respondran com a administradors quan tinguin atribuïdes funcions d'administració.

d) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.

e) Aquelles altres previstes per les lleis.

5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la LGT.

Article 34.- Successors en els deutes tributaris

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartícps o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.

b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui i les altres percepcions patrimonials rebudes pels mateixos en els 2 anys anteriors a la data de la dissolució que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils i entitats amb personalitat jurídica, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la LGT, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.

5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui i la resta de percepcions patrimonials rebudes per aquests en els 2 anys anteriors a la data de dissolució que minorin el patrimoni social.

Article 35.- Ajornaments i fraccionaments

1. La concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'òrgan competent del Consell Comarcal.

2. No podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes tributaris quan així ho estableixi la normativa.

Per raons de cost i eficàcia, no podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes d'import per principal inferior a 100 euros.

3. L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

4. La garantia haurà d'aportar-se en el termini de 2 mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual quedarà condicionada a dita aportació.

5. No s'exigirà interès de demora als acords d'ajornament o fraccionament de pagament que haguessin estat sol·licitats en període voluntari, sempre que es refereixin a deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva i que el pagament total d'aquests es produeixi en el mateix exercici que el de la seva meritació.

Article 36.- Prescripció

1. Prescriuran als 4 anys:

- a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.
- b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
- c) L'acció per imposar sancions tributàries.
- d) El dret a la devolució d'ingressos i el reemborsament del cost de les garanties.

2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la LGT, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 bis del mateix text normatiu.

3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que reguli la gestió del corresponent ingrés.

4. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos als articles 68 i 189 de la LGT.

5. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de la persona obligada al pagament o de l'Administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

6. La prescripció guanyada extingeix el deute.

Article 37.- Compensació

1. Podran compensar-se els deutes a favor del Consell Comarcal que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor de la persona deutora.

2. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti la persona deutora.

Tanmateix, es compensarà d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari:

a) Les quantitats a ingressar i a retornar que resultin d'un mateix procediment de comprovació limitada o inspecció, quan s'hagi produït l'ingrés o la devolució de la quantitat diferencial que procedeixi.

b) Les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de la pràctica d'una nova liquidació per haver estat anul·lada l'anterior

3. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'òrgan competent del Consell Comarcal pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada la persona deutora.

Article 38.- Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències

1. Els deutes a favor del Consell Comarcal, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.

2. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que els ens territorials i altres entitats de dret públic tinguin amb el Consell Comarcal podran extinguir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o dels Ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.

3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades anteriorment, en no tenir aquestes cap crèdit contra el Consell Comarcal, l'òrgan competent del Consell Comarcal, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà la proposta d'actuació que correspongui.

4. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels Ens deutors del Municipi i la deducció sobre transferències, s'investigarà l'existència de béns patrimonials, no afectes a l'ús o servei públic, a l'efecte d'ordenar la seva execució si resultés imprescindible per a la realització del crèdit municipal.

5. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades per la presidència i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

Article 39.- Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.

2. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables correspondrà a l'òrgan competent del Consell Comarcal.

3. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

Article 40.- Execució forçosa

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 2.000 euros, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

a) Deutes de quantia igual o inferior a 300 euros:

- Embargament de diner efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
- Embargament de sous, salaris i pensions per a deutes superiors a 30 euros.

b) Deutes de quantia superior a 300 euros i inferior a 2.000 euros:

- Embargament de diners en efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
- Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini (quan l'import sigui igual o superior a 150 euros).
- Embargament de sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament, acumulats en un expedient administratiu de constrenyiment i sempre que s'hagués dictat provisió de constrenyiment. .

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui igual o superior a 2.000 euros, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la LGT, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al/a la Tresorer/a del Consell Comarcal i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud de la persona deutora es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública els béns propietat dels deutors, correspondrà al/a la Tresorer/a municipal fer la proposta a la presidència d'adjudicació de béns a favor del Consell Comarcal, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.

8. Si l'adjudicació dels béns no resulta d'interès per al Consell Comarcal, es continuarà el procediment de constrenyiment amb les actuacions escaients, d'acord amb la normativa tributària i si, no existeixen altres béns i drets susceptibles d'embargament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Sens perjudici de la possible rehabilitació dels deutes que integren l'expedient que va motivar l'alienació forçosa, cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.

SECCIÓ V.- INSPECCIÓ

Article 41.- La inspecció tributària

1. El departament d'inspecció tributària portarà a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta regularitzar, si cal fer-ho, la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:

a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per cercar els que siguin ignorats per l'Administració tributària local.

- b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris hagin presentat.
 - c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.
 - d) Practicar les liquidacions tributàries que es derivin de les actuacions de comprovació i investigació.
 - e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries o per a gaudir-ne.
 - f) Informar els obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertoquin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.
 - g) Totes les altres actuacions que dimanin dels procediments particulars de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb una cura especial la inclusió correcta en els censos dels subjectes passius que hi han de figurar.
 - h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.
 - i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per a determinar les obligacions tributàries.
 - j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la LGT.
3. Si en el curs de les seves actuacions la Inspecció dels tributs constata que els obligats tributaris són responsables de fets o omissions constitutius d'infraccions tributàries, aplicarà el règim sancionador establert en la LGT i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.
4. Les funcions d'inspecció referides al paràgraf 2, circumscrites a cada tribut en particular, podran ser delegades en la Diputació de Barcelona, quan aquesta Administració hagi assumit la possibilitat de dur-les a terme.

Article 42.- Personal inspector

1. Les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior seran realitzades pels funcionaris del departament d'inspecció o altres funcionaris i empleats públics del Consell Comarcal, sota la immediata supervisió de qui tingui el comandament de les actuacions, que en dirigirà, impulsarà i coordinarà el desenvolupament, amb la preceptiva autorització de la presidència.
2. Això no obstant, podran encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.
3. Els funcionaris que duguin a terme funcions d'inspecció seran considerats agents de l'autoritat i hauran d'acreditar la seva condició, si així se'ls demana, fora de les oficines públiques. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aquestes funcions.
4. Els funcionaris de la Inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració i hauran de guardar sigil rigorós i observar secret estricte sobre els assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, falta administrativa greu.
5. La presidència proveirà el personal inspector d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

Article 43.- Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores podran ser:

- a) De comprovació i investigació.
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
- c) De valoració.
- d) D'informe i assessorament.

2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el TRLRHL, en la LGT i en les disposicions dictades per a desenvolupar-les, tal com disposa l'article 12.1 de la primera de les normes citades.

3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'adequarà al corresponent Pla de control tributari aprovat per la presidència.

Article 44.- Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la Inspecció:

- a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el domicili fiscal, o en aquell on el representant de l'obligat tributari tingui el domicili, despatx o oficina.
- b) Al lloc on es realitzin totalment o parcialment les activitats gravades.
- c) Al lloc on hi hagi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupòsit de fet de l'obligació tributària.
- d) A les oficines del Consell Comarcal, quan els antecedents o elements sobre els quals hagin de realitzar-se puguin ser-hi examinats.
- e) Als llocs assenyalats a les lletres anteriors o en un altre lloc, quan les actuacions es realitzin a través dels sistemes digitals previstos a l'article 3.3 d'aquesta ordenança. La utilització d'aquests sistemes requerirà la conformitat de l'obligat tributari

2. Al final de cada actuació la Inspecció determinarà el lloc, data i hora on es reprendrà la pròxima, cosa que es farà constar a la corresponent comunicació o diligència.

3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats hauran de respectar la jornada laboral d'oficina o de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

4. En casos excepcionals, quan hi hagi un perill cert de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, la presidència podrà autoritzar que les actuacions inspectores es duguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.

Article 45.- Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

a) D'ofici.

b) A petició de l'obligat tributari, per tal que tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, dels períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels 6 mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari per tal que es personi al lloc, data i hora que s'hi assenyala i tingui a disposició del personal inspector o aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la LGT i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la de modificació de l'abast de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats en l'actuació no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revogui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'hi hagi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà el seu consentiment previ o, si no el dona, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si van concórrer o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu moment per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions de la Inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'incloguin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions; a més, s'hi ha de proposar la regularització que escaigui o declarar que la situació tributària de l'obligat és correcta. Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets recollits a l'acta, aquests es presumeixen certs i només podran rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho són a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a la presidència.

Article 46.- Terminació de les actuacions inspectores

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions o a partir que la inspecció tingui constància de la concurrència de qualsevol de les circumstàncies establertes en

l'article 150.1.b) de la LGT. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre o perllongar motivadament si s'esdevé alguna de les circumstàncies previstes als apartats 3, 4 o 5 de l'anterior article, de la qual cosa s'assabentarà l'obligat tributari.

2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença es suspendrà el còmput del termini de durada fins que s'aconsegueixi efectuar la notificació.

4. Les actes que estengui la Inspecció dels tributs tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la LGT i la normativa dictada per a desenvolupar-los.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.

6. L'autorització per a subscriure una acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per la presidència.

SECCIÓ VI.- RÈGIM SANCIONADOR

SUBSECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 47.- Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la LGT i en les disposicions que la desenvolupen i complementen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre).

2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades al paràgraf 4 de l'article 35 de la LGT que realitzin els fets tipificats com a infraccions en les lleis, en el benentès que l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en les accions o omissions imputades; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció.

Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.

3. Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no eren a la reunió on es va adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adequin la seva actuació als criteris manifestats per l'Administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per l'Administració tributària mateixa.

4. No s'imposaran sancions per infraccions tributàries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter d'acompte de la liquidació que procedeixi i no minvarà les sancions que calgui imposar.

5. Les sancions tributàries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí es transmetran però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts a l'article 40 de la LGT.

6. El règim sancionador ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

Article 48.- Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culposes amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la LGT, en el TRLRHL o en una altra llei.

2. Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas correspongui. La base de la sanció serà, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aqueix import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.

3. S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10%.

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. Llevat que la LGT estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària es sancionarà:

- a) Si és lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.
- b) Si és greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'incrementar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i de perjudici econòmic per a la hisenda pública local, sense que ultrapassi el 100%.
- c) Si és molt greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'incrementar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i de perjudici econòmic per a la hisenda pública local, sense que ultrapassi el 150%.
- d) Si escau, s'imposaran també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts a l'article 186 de la LGT.

5. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la LGT, si hi resulten aplicables:

- a) Comissió repetida d'infraccions tributàries.
- b) Perjudici econòmic per a la hisenda pública local.
- c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.
- d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant, o signa una acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats a) i b) del paràgraf precedent s'aplicaran d'aquesta manera:

- Comissió repetida d'infraccions tributàries:

Si el subjecte infractor hagués estat sancionat dins dels 4 anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de 5 punts percentuals; quan la infracció que es pren com a antecedent hagués estat greu, l'increment serà de 15 punts percentuals; i si fos molt greu, l'increment serà de 25 punts percentuals. A aquestes efectes, es

consideraran de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades al mateix article de la LGT, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resultaria d'una autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, supòsit en què totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa.

– Perjudici econòmic per a la hisenda pública local:

Es determinarà, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, per una banda, i la quantia total que s'hagués hagut d'ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, per una altra. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegiran 10, 15, 20 o 25 punts percentuals.

7. Les sancions establertes al paràgraf 4t anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formuli, o en un 65% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant una acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.
- b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per a practicar liquidacions.
- c) Obtenir indegudament devolucions.
- d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
- e) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en una acta amb acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'una acta amb acord, es reduirà en un 40% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

9. Les reduccions del 65% i 40% s'aplicaran a les sancions acordades amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal, de transposició de la directiva (UE) 2016/1164, del Consell, de 12 de juliol de 2016, per la qual s'estableixen normes contra les pràctiques d'elusió fiscal que incideixen directament en el funcionament del mercat interior, de modificació de diverses normes tributàries i en matèria de regulació del joc, sempre que concorrin les circumstàncies establertes en la Disposició transitòria primera, apartat 2, de la referida llei.

10. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de 4 anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

SUBSECCIÓ II.- CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES

Article 49.- *Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació*

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració, o que s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi.
2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.
3. La base de la sanció serà la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.
4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.
5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:
 - a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
 - b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.
6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 50.- *Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per a practicar liquidacions*

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'Administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració.
2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.
3. La base de la sanció serà la quantia de la liquidació quan no s'hagués presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es derivaria de les dades declarades.
4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.
5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:
 - a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
 - b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.
6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 51.- *Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions*

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.
3. La base de la sanció serà la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.
4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.
5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció tributària també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:
 - a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
 - b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.
6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 52.- Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.
2. La infracció tributària prevista en aquest article serà greu, la base de la sanció serà la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consistirà en una multa pecuniària proporcional del 15%.

Article 53.- Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació

1. Constitueix infracció tributària presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.

També constituirà infracció tributària presentar les autoliquidacions, les declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en aquells supòsits en què hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans.

2. Les infraccions previstes en aquest article seran greus i es sancionaran d'acord amb el que disposen els apartats següents.
3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros.

Si es presenten autoliquidacions, declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics quan hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.
5. Si es tracta de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida als articles 93 i 94 de la LGT, que hagin estat contestats o presentades de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:
 - a) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que no estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 euros per cada dada o conjunt de dades omeses, inexactes o falses referides a una mateixa persona o entitat.

La sanció serà de 100 euros per cada dada o conjunt de dades referides a una mateixa persona o entitat quan la declaració hagi estat presentada per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

b) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària proporcional de fins el 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 euros.

Si l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament representa un percentatge superior al 10, 25, 50 o 75 % de l'import de les operacions que havien de declarar-se, multa pecuniària proporcional del 0,5, 1, 1,5 o 2 % de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, respectivament. Si el percentatge és inferior al 10%, multa pecuniària fixa de 500 euros.

La sanció serà de l'1% de l'import de les operacions declarades per mitjans diferents als electrònics, informàtics o telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

6. Les sancions a què es refereix l'apartat 5 es graduaran incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

Article 54.- Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local

1. Constitueix infracció tributària la resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local.

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor, degudament notificat a l'efecte, hagués realitzat actuacions que tendeixin a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'Administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local les conductes següents:

a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària.

b) No atendre algun requeriment degudament notificat.

c) La incompareixença, llevat causa justificada, en el lloc, data i hora que s'haguessin assenyalat.

d) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'Administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries.

e) Les coaccions als funcionaris de l'Administració tributària local.

2. La infracció prevista en aquest article serà greu.

3. La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros, tret que sigui d'aplicació el que disposen els apartats 4, 5, 6 o 8 de l'article 203 de la LGT; en aquest cas, s'aplicaran les multes pecuniàries que assenyalen aquests apartats.

Article 55.- Altres infraccions tributàries

1. També es consideraran infraccions tributàries:

a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un règim d'imputació de rendes.

c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic.

- d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.
- e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.
- f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària.

2. Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 195 a 202 de la LGT.

Article 56.- Procediment sancionador

1. El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la LGT sobre potestat sancionadora, el Reglament general del règim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.

2. El procediment sancionador en matèria tributària es tramitarà de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació limitada o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini de 6 mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada dels mateixos.

3. El procediment sancionador en matèria tributària s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa serà el mateix que tingui atribuïda la competència per a resoldre'l. Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per a resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com la manera i els terminis per a exercir-los.

4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la LGT, les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 d'aquesta llei i les disposicions concordants del Reglament general del règim sancionador tributari.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució expressa o per caducitat, en un termini de 6 mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins la notificació de la resolució que calgui dictar. A aquest respecte, n'hi ha prou amb acreditar que s'ha fet un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució. Si s'hagués ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

6. L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització de l'inspector en cap o de l'òrgan competent per a dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i serà instruït pel funcionari que es designi a aquest efecte.

7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributàries és la presidència o l'òrgan en què delegui.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de la presidència, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.

9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix executar-les fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.

Article 57.- Procediment sancionador abreujat

1. No obstant el que es disposa a l'apartat 3r de l'article anterior, si al temps d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permeten formular la proposta d'imposició d'una sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació.
2. Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns.
3. A més, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o uns altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb la proposta susdita.

SECCIÓ VII.- INTERESSOS DE DEMORA

Article 58.- Liquidació d'interessos de demora

1. D'acord amb l'article 26 de la LGT, s'exigiran interessos de demora quan acabi el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'haguessin presentat o ho hagin estat de forma incorrecta, quan es suspengui l'execució de l'acte administratiu, quan s'iniciï el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi contemplen, o quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.
2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs o reclamació contra una sanció tributària.
3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouran els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiquin, tenint en compte les especialitats següents:
 - a) En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calcularan fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment.
 - b) En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquidaran fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, supòsit en el qual la data final serà la de l'acord que aprova la liquidació.
 - c) En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquidaran provisionalment fins el dia que acabi el termini per formular al·legacions, i definitivament fins la data en què es practiqui la liquidació corresponent.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a la ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici de què es tracti.

Segona.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes

d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.- S'autoritza a presidència per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança.

Segona.- Aquesta ordenança fiscal aprovada pel Ple en sessió celebrada a Berga, el 25 d'octubre de 2023 començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2024 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 1

ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA I PREUS PÚBLICS DE L'ABOCADOR COMARCAL, PLANTA DE TRANSFERÈNCIA I DEIXALLERIES

CAPÍTOL 1. NORMES GENERALS

Article 1. Finalitat

1.1 Aquesta Ordenança regula les activitats següents referides a les instal·lacions de l'abocador comarcal.

- a. L'abocament de residus municipals i de residus assimilables a municipals.
- b. L'entrada de la matèria orgànica a la planta de transferència.
- c. Els preus públics i taxes aplicables a cada residu entrat a les deixalleries.

1.2 En són exclosos les tarifes i condicions del servei de recollida domiciliar de residus municipals que es regulen per la seva pròpia ordenança.

Article 2. Normes supletòries

2.1 Per a totes les qüestions no regulades per aquesta Ordenança s'aplicarà supletòriament la Llei reguladora dels Residus de Catalunya (Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol) i qualsevol altra norma que sigui dictada amb posterioritat o les que les substitueixen.

2.2 Tots els conceptes tècnics citats en aquesta ordenança, amb les precisions que s'hi incloguin, tenen el significat que els atorguen les normes citades.

Article 3. Àmbit territorial

3.1 Com a norma general, només s'admetran a l'abocador o la planta de transferència els residus produïts en algun dels municipis de la comarca del Berguedà. Es poden concedir autoritzacions especials en casos concrets.

CAPÍTOL 2. RESIDUS ADMESOS

Article 4. Residus admesos

Els residus admesos es divideixen en tres categories: residus municipals, residus assimilables a municipals i matèria orgànica.

Article 5. Residus municipals

5.1 S'entén per residus municipals els previstos en l'article 3.3.a la Llei reguladora dels Residus de Catalunya (Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol)

5.2 També tenen aquesta consideració els dels establiments o negocis i altres instal·lacions previstes a l'Ordenança reguladora de la taxa de recollida de residus que no excedeixin el petit volum que pugui generar el desenvolupament normal de l'activitat.

Article 6. Residus assimilables a municipals

6.1 Són residus assimilables a municipals els residus generats pel procés productiu de les activitats econòmiques o productives que excedeixin el fixat a l'article anterior.

6.2 Els residus assimilables a municipals són els següents:

- a. Residus orgànics sòlids de cuines i menjadors.
- b. Envasos i embalatges de paper i cartró, vidre, plàstic metall i fusta.
- c. Residus de fusta, paper i cartró.
- d. Residus de plàstic, cautxú o polímers, sota la forma de productes acabats, usats o no conformes, o rebutjats en la producció.
- e. Residus tèxtils sota la forma de productes acabats, usats o no conformes.
- f. Ferralla, retalls metàl·lics i encenalls.
- g. Vidres i derivats.
- h. Residus procedents del condicionament d'aigua de serveis, llots i fangs produïts exclusivament a la depuradora d'aigües residuals urbanes amb un contingut màxim del 65% d'humitat amb les condicions establertes en el Decret Legislatiu 2/91 o norma que el substitueixi.
- i. Productes elaborats de la indústria alimentària caducats o no conformes.
- j. Residus de parcs i jardins i residus de la neteja viària.
- k. residu tòners

6.3 Els residus no identificables per simple observació que necessitin una caracterització analítica per esbrinar la seva composició queden exclosos de la llista de residus assimilables a municipals.

6.4 Aquests residus han de ser transportats a l'abocador pel seu posseïdor, que pot ser el mateix productor del residu o un transportista autoritzat. Si el transport supera els 1000 kg haurà d'anar acompanyat d'un full de seguiment de residus.

Article 7. Matèria orgànica

7.1 Són aquells residus que es poden tractar adequadament a la planta de compostatge.

7.2 S'inclouen en aquesta categoria: les restes de menjar (fruites, verdures, carn, peix, ossos, pa...), les petites restes de jardineria (fullaraca, rams de flors males herbes, plantes mortes) i les restes de poda amb un diàmetre inferior de 12 cm.

CAPÍTOL 3. POSSEÏDORS DE RESIDUS ADMESOS

Article 8. Concepte de posseïdors

8.1 Són posseïdors, tal com el defineixen l'article 3.1.c de la Llei reguladora dels residus.

8.2 Als efectes de la gestió de l'abocador i dels abocaments, es diferencien dues classes: els habituals i els no habituals.

8.3 La sol·licitud per fer abocaments dins qualsevol de les modalitats previstes en aquesta Ordenança, suposa l'acceptació total de les seves disposicions.

Article 9. Posseïdors no habituals

9.1 Són posseïdors no habituals les persones físiques o jurídiques que només facin les operacions generadores de residus de forma esporàdica i no habitual.

9.2 Per poder abocar hauran d'obtenir una autorització del Consell Comarcal del Berguedà.

9.3 Amb aquesta autorització podran anar a l'abocador dins l'horari establert.

Article 10. Posseïdors habituals

10.1 Són posseïdors habituals les empreses (persones físiques o jurídiques) que de manera habitual i continuada en la seva activitat realitzen les operacions generadores de residus i els porten habitualment a l'abocador, a la planta de transferència o deixalleries.

10.2 Excepcionalment el Consell Comarcal podrà acordar el lliure accés a determinats posseïdors que justifiquin que han de lliurar els residus a fora de l'horari habitual de l'abocador, planta de transferència o deixalleries.

CAPÍTOL 4. TARIFES

Article 11. Fet imposable i meritament

El fet imposable el constitueix el tractament a l'abocador, a la planta de transferència o a les deixalleries dels residus regulats en aquesta Ordenança. La meritació es produeix en el moment de l'abocament.

Article 12. Subjectes passius

Són subjectes passius els posseïdors que aboquin els materials a l'abocador, segons es preveu en aquesta ordenança, i que no estiguin exempts de pagament.

Article 13. Quotes

13.1 Les quotes per l'abocament seran les següents:

La taxa consistirà en una quantitat fixa per tones de deixalles municipals dipositades a l'Abocador Comarcal del Berguedà, d'acord amb la següent distribució:

a. Municipis de la comarca del Berguedà que hagin delegat o que hagin aprovat la dispensa de servei de la recollida i tractament dels residus municipals en el Consell Comarcal: estarà inclosa en la taxa de recollida de residus.

b. Municipis de la comarca del Berguedà que no hagin delegat ni dispensat la recollida i gestió dels residus municipals: serà de 112,22 €/tona pel RSU entrats a l'abocador i 96,63 € per la gestió dels residus orgànics. La taxa no porta IVA.

c. Establir un preu pels residus industrials que compleixin les característiques autoritzades expressament per Resolució del Departament de Medi Ambient, per les empreses de la comarca del Berguedà, tal i com segueix:
112,22 €/tona (IVA 10% i altres impostos a part) de forma general.

Els que el m3 < 200 kg, tindran un increment de 3,60 €/m3 (IVA 10% i impostos a part)

d. Establir un preu pels residus assimilables domèstics que compleixin les característiques autoritzades expressament per Resolució del Departament de Medi Ambient:
112,22 €/tona (IVA 10% i cànon a part)

e. Establir un preu pels residus procedents d'altres comarques autoritzades a entrar a l'abocador. 130,00 €.

f. Quota deixalleries ajuntaments no adherits:

Quota mensual

Gironella	4.454,91 €
Puig-reig	3.886,72 €

g. Establir els preus públics per a la recepció, en petites quantitats, de residus especials a les deixalleries de la comarca del Berguedà:

CRC	GRUPS DE TARIFES	Preu 2024
200114	ÀCIDS: Salfumant: Àcid clorhídric Àcid de Bateria: Àcid sulfúric Solucions àcides	3,61
200115	BASES: Sosa càustica: Hidròxid Sòdic Lleixiu Líquids reveladors de fotografies aquosos Detergents alcalins Dessembossadors d'aigüeres	3,61
200113	DISSOLVENTS I LÍQUIDS NO HALOGENATS: Antioxidant líquid Diluents, aigua Lubrificants, dissolvents Desengreixant de neteja Anticongelants Productes del tractament de la fusta Líquids de frens	3,61
	DISSOLVENTS I LÍQUIDS HALOGENATS: Dissolvents líquids halogenats: amb contingut de Clor, Brom, Iode...	9,64
200127	SÒLIDS I PASTOSOS: Pots de pintura i vernissos Tintes Coles Greixos, ceres i sabons Màstics i estucats enduridors (<i>excepte Peròxids</i>) Envasos i embalatges sense punt verd (No ecoembes)	4,81
200126	OLIS LUBRICATS: Olis lubricants no regenerables (<i>Excepte olis de piralè</i>)	3,61
200125	Olis vegetals contaminats	3,61
200199	MEDICAMENTS I COSMÈTICS: Medicaments caducats (<i>exclosos biològicament contaminats</i>) Productes cosmètics	4,22

CRC	GRUPS DE TARIFES	Preu 2024
160506	FITOSANITARIS: Insecticides	8,44 €

	Herbicides (sense clorat sòdic) Adobs (sense nitrats)	
160504	AEROSOLS: Tots els productes envasats en aerosols	6,03 €
	ENVASOS A PRESSIÓ: Envasos a pressió (<i>a excepció dels aerosols</i>) Bombones de gas Extintors, ...	4,81 €
	PRODUCTES COMBURENTS: Aigua oxigenada Herbicides amb clorat sòdic, adobs amb nitrats i nitrits Peròxids	10,85 €
	PRODUCTES PARTICULARS: Termòmetres, productes d'elevada toxicitat Residus amb arsènic (mata-rates) Productes no identificats	24,12 €
160107	Filtres d'oli	3,61 €
	Tònners (unitat)	0,35 €

PETITS INDUSTRIALS		Preu 2024
RESIDUS VERDS	Furgoneta petita (fins a 1m³)	8,44 €
	Furgoneta gran (fins a 4m³)	31,34 €
BANALS	Furgoneta petita (fins a 1m³)	19,28 €
	Furgoneta gran (fins a 4m³)	44,60 €

NOTA.- Aquests preus no inclouen l'IVA, que és del 10%.

13.2 El tractament dels residus municipals es considera una taxa i per tant no s'hi repercutirà l'IVA. La resta de preus són considerats preus públics i tindran un IVA repercutit del 10%.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada definitivament pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 18 de desembre de 2023, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024 i regirà fins la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 2

ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.a) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la disposició addicional de la Llei 10/2001, del Parlament de Catalunya, de 13 de juliol, el Consell Comarcal estableix la taxa per expedició de documents administratius i per la utilització de documentació comarcal, que es regirà per la present Ordenança.

Article 2. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats comarcals.

2. A aquest efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions comarcals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal o comarcal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Consell Comarcal exigeix un preu públic.

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques i les entitats a que es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de que es tracti.

Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals per la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 5. Beneficis fiscals

No s'aplicaran bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.

Article 6. Quota tributaria

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:

a) Certificacions

Certificació de documents o acords	1,00 €/ut
Altres certificacions	1,00 €/ut
Tràmits de certificats i documents davant altres administracions (delictes penals, etc)	1,00€/ut

b) Gestió Cèdula d'habitatge

1. Per la tramitació de cada cèdula d'habitabilitat per segona ocupació: 20 €.
2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i notificació a l'interessat de l'acord recaigut.
3. Les quotes que en resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementaran en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que motivin l'acreditament.

Article 7. Acreditament

1. La taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.
2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2, l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal o comarcal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.
3. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 71 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, que no arribin degudament reintegrats, s'admetran provisionalment però no es podran cursar si no es repara la deficiència, per la qual cosa es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, aboni les quotes corresponents amb l'avertiment que, passat aquest termini, si no ho ha fet es tindran els escrits per no presentats i la sol·licitud serà arxivada.

Article 8. Règim de declaració i ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment d'acompanyar a l'escrit de sol·licitud o de tramitació del document o l'expedient el justificant d'haver pagat la taxa.
2. L'ingrés es farà a la Tresoreria Comarcal, a través dels comptes oberts en entitats bancàries a nom del Consell Comarcal del Berguedà. Hi constarà el nom de l'interessat i el concepte.

Article 9. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional. Modificació del preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 28 d'octubre de 2020, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2021 i regirà fins la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 3

ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DE TELEASSISTÈNCIA I BANC D'AJUTS TÈCNICS PELS BENEFICIARIS I PELS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA DEL BERGUEDÀ

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.n) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Consell Comarcal estableix la taxa per la prestació del servei de teleassistència i un preu públic per a aquelles persones que facin ús d'un o varis productes de suport i teràpia ocupacional.

Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei de teleassistència. Els preus públics regulats en aquesta Ordenança constitueixen prestacions per l'ús d'un o varis productes de suport i teràpia ocupacional.

Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius de la taxa les persones que sol·licitin la prestació del servei o aquelles que resultin beneficiades o afectades per la realització de l'activitat assistencial que constitueix el fet imposable.
2. Els subjectes passius que resideixen a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural, estaran obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol, i a comunicar la designació a l'Ajuntament.

Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General tributària.

Article 5. Beneficis fiscals

Per la taxa de teleassistència:

1. No s'aplicaran exempcions, bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per aquesta taxa.
2. Malgrat el disposat a l'article anterior, a l'article 6.2 d'aquesta Ordenança es contenen tarifes reduïdes aplicables quan els subjectes passius acreditin escassa capacitat econòmica.

Pel servei de BAT:

Les persones que tinguin una renda anual inferiors a la renda de suficiència de Catalunya (IRSC) i ho sol·licitin podran gaudir d'una bonificació de la taxa del servei. La renda anual es calcularà en base a la unitat familiar.

El càlcul de la renda familiar es farà per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici anterior de l'inici del servei de cada un dels membres computables de la unitat familiar que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Tenint en compte els criteris marcats pel càlcul de la renda, el percentatge de bonificació o exempció serà la següent:

Renda de la unitat familiar	Percentatge de bonificació de taxa
< 0,75 x IRSC anual (426,84)	100%
>0,75 x IRSC –1xIRSCanual (426,84- 569,12)	50%
> 1 x IRSC anual (569,12)	0%

Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Article 6. Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà en funció de la tipologia del servei de teleassistència que s'hagi sol·licitat o que s'utilitzi, així com els ajuts del banc d'ajudes tècniques que s'hagin atorgat.

A aquests efectes, s'aplicaran les tarifes següents:

TELEASSISTÈNCIA

La tipologia d'usuaris va en funció de la intensitat del servei que es presti a cada persona.

Segons acord de cada municipi, el servei pot resultar en alguns casos gratuït per la persona, però el cost l'assumirà l'Ajuntament.

SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA					
Membres unitat Familiar	Ingressos anuals de la unitat familiar de convivència (*)	Tarifes mensuals			
		Servei intensitat moderada titular	Servei intensitat moderada cotitular	Servei intensitat alta titular	Servei intensitat alta cotitular
1 sol membre	< 7.967,73€	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
	≥ 7.967,74€	6,78€	3,39€	7,88€	3,94€
2 membres	< 10.334,38€	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
	≥ 10.334,39€	6,78€	3,39€	7,88€	3,94€
3 membres	<12.701,03€	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
	≥12.701,04€	6,78€	3,39€	7,88€	3,94€
4 membres	< 15.067,68€	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
	≥ 15.067,69€	6,78€	3,39€	7,88€	3,94€
5 membres	<17.434,33€	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
	≥17.434,34€	6,78€	3,39€	7,88€	3,94€
6 membres	<19.800,98€	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
	≥19.800,99€	6,78€	3,39€	7,88€	3,94€
7 membres	<22.167,63€	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
	≥22.167,64€	6,78€	3,39€	7,88€	3,94€
8 membres	<24.534,28€	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
	≥24.534,29€	6,78€	3,39€	7,88€	3,94€
9 membres	<26.900,93€	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
	≥26.900,94€	6,78€	3,39€	7,88€	3,94€
10 membres o mes	<29.267,58€	Gratuït	Gratuït	Gratuït	Gratuït
	≥29.267,59€	6,78€	3,39€	7,88€	3,94€

BANC D'AJUDES TÈCNIQUES

L'obligació de pagament del preu públic regulat en aquesta Ordenança neix en el moment que la persona accepta les condicions del servei i el preu públic està determinat per l'ajuda tècnica utilitzada tal i com s'estableix en el quadre següent:

DESCRIPCIÓ DE PRODUCTE	Proposta mensuals	quotes	Proposta mensual	preu públic
Cadires de Rodes	24			10,00 €
Bastons/Crosses	5			5,00 €
Caminador Fix	8			5,00 €
Caminador amb rodes	14			5,00 €
Coixí antiescares	9			10,00 €
Barana de Llit	3			10,00 €
Cadira de bany	7			10,00 €
Cadira multifunció	11			10,00 €
Cadira Inodor	9			10,00 €
Seient giratori de banyera	9			10,00 €
Elevador de vàter	5			10,00 €
Sobrematalàs d'aire amb compressor	10			10,00 €
Trapezi	10			10,00 €
Tamboret de bany	5			10,00 €
Taula de banyera	3			10,00 €
Cadira de dutxa i vàter amb rodes	10			20,00 €
Grua de Bipdestació	18			50,00 €
Grua de Sedestació	14			50,00 €
Llit elèctric amb carro elevador	16			50,00 €
Matalàs de làtex	12			10,00 €
Matalàs d'escuma	10			10,00 €
Matalàs de viscolàstica	17			10,00 €
Silló	20			10,00 €
Somier articulat elèctric amb potes	33			10,00 €
Vericalitzador	13			50,00 €

(*) Quantitat de mesos que s'ha d'abonar la quota establerta per cada producte (període d'amortització del producte)

Una vegada finalitzat aquest període, la quota serà de 4€ en concepte de seguiment i manteniment. Aquesta quota es cobrarà un màxim de 3 anys

El pagament del preu públic neix en el moment que es signa el contracte corresponent i la seva liquidació serà mensual. No obstant això, si amb l'inici del servei el producte es lliura a partir del dia 15 del mes natural, l'import del primer mes serà el 50%.

En el moment del retorn del productes/s l'import del darrer mes serà del 50% si es lliura abans del dia 15 del mes natural.

Article 7. Acreditament i període impositiu

1. La taxa pel servei de teleassistència s'acredita en el moment de sol·licitar el servei.

2. En el servei de BAT:

La forma de pagament serà mitjançant domiciliació bancària i que es procedirà al seu cobrament durant els primers 5 dies laborables del mes una vegada firmat el contracte de prestació del servei.

L'import corresponent al seguiment i manteniment serà liquidat semestralment. (4 € mensuals).

En cas d'impagament es seguirà el procediment en via executiva previst en el Reglament General de Recaptació. Per tant, les tarifes acreditades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment, que comporta el deure de pagar recàrrecs i també interessos de demora, si s'escau. L'encarregat de la gestió de recaptació serà el mateix Consell Comarcal del Berguedà.

Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa pel servei de teleassistència s'exigirà en règim d'autoliquidació, que es presentarà i s'haurà de pagar quan es sol·licita el servei. En aquest cas el pagament de la taxa es podrà fer mitjançant domiciliació bancària, que sol·licitarà l'interessat en les oficines municipals.

2. Les quotes acreditades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment.

3. Quan es cessi en la recepció del servei, es retornarà al subjecte passiu la quantia dipositada i no aplicada al pagament de la taxa o d'altres responsabilitats.

Article 9. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició adicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició transitòria

Aquest preu públic entrarà en vigor l'any 2022 a partir de l'aprovació de la modificació de l'ordenança fiscal.

Aquesta modificació afectarà a les persones usuàries que hagin realitzat la sol·licitud a partir de l'1 de gener de 2022. Mentre no s'aprovi l'esmentada modificació, se'ls aplicarà el preu pública de l'antiga ordenança. A partir de la modificació, a aquestes persones se'ls aplicarà el preu públic aprovat.

Les persones que siguin beneficiàries d'ajudes tècniques del BAT anteriors a la data 1 de gener de 2022, se'ls hi mantindrà el preu públic antic (any 2021). En el moment que es beneficiïn d'altres ajudes del BAT se'ls aplicarà el preu públic vigent.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 29 de març de 2022, entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació definitiva en el BOP i regirà fins la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 4

ORDENANÇA REGULADORA DE LES TAXES PEL PERMÍS DE CONNEXIÓ D'AIGÜES RESIDUALS A UN SISTEMA DE SANEJAMENT I ABOCAMENT MITJANÇANT CAMIÓ CISTERNA A UNA ESTACIÓ DEPURADORA D'AIGÜES RESIDUALS (EDAR)

1.- Autorització d'abocament d'aigües residuals a un sistema de sanejament.

Disposicions específiques d'aplicació:

- Decret 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament.
- Reial Decret Legislatiu 2/32004, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei reguladora d'Hisendes Locals.

Sol·licitud

Dirigida a l'Àrea de Medi Ambient del Consell Comarcal

La sol·licitud s'ha de formalitzar per via electrònica, imprimir-la, signar-la i presentar-la al registre del Consell Comarcal del Berguedà a les oficines del C/ Barcelona, 49 3r, 08600 Berga.

La tramitació de la sol·licitud està subjecta a una taxa que és exigible en el moment de la finalització del procediment mitjançant una carta de pagament, llevat dels casos en què l'informe de viabilitat dels projectes comporti la denegació de la sol·licitud sense exhaurir el procediment administratiu i en els casos de desistiment o caducitat de la instància, en els quals s'exigeix només el 50% de l'import de la taxa.

La quota de la taxa és la que estableix, per a cada tipus de procediment el Decret Legislatiu 3/2008, de 25 de juny pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya, modificat per Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2010.

Documentació que cal presentar:

1. Característiques de l'activitat.
2. Localització exacta del punt on es produirà la connexió a la xarxa de clavegueram en un ortofotomapa 1:5.000 de l'Institut Cartogràfic de Catalunya o en un mapa topogràfic 1:5.000 de l'Institut Cartogràfic de Catalunya, especificant les coordenades UTM i el nom de la via pública on es fa la connexió.
3. Característiques quantitatives i qualitatives de l'abocament o dels abocaments.
4. Descripció succinta de les instal·lacions de depuració o eliminació i de les mesures de seguretat per evitar abocaments accidentals, i també dels instruments de control.
5. Cabal màxim i mig que podrà tractar l'estació depuradora d'aigües residuals (EDAR).

6. Projecte d'obres i instal·lacions de depuració, subscrit per un tècnic competent, que s'haurà de presentar (un únic exemplar).
7. Estudi hidrogeològic preceptiu en cas que hi hagi emmagatzematge de substàncies susceptibles de contaminar aqüífers o aigües subterrànies, que demostrï la seva innocuïtat.
8. Documents acreditatius de la propietat dels terrenys que hagin d'ocupar-se o permís dels propietaris.
9. Plànols:
 - Situació general de l'establiment en un mapa topogràfic 1:5.000 de l'Institut Cartogràfic de Catalunya, especificant les coordenades UTM.
 - Detall de l'establiment en un mapa a escala 1:1.000, indicant-ne les xarxes d'evacuació de les aigües residuals i el punt o els punts d'abocament.

Taxes d'aplicació per tramitar l'autorització:

- Nova autorització
 - Procedent del conjunt d'empreses d'un polígon industrial o d'altres agrupacions industrials: 2.293,04 €
 - No procedent del conjunt d'empreses d'un polígon industrial o d'altres agrupacions industrials: 573,26 €
- Modificació o renovació d'una autorització ja existent
 - Procedent del conjunt d'empreses d'un polígon industrial o d'altres agrupacions industrials: 1.146,52 €
 - No procedent del conjunt d'empreses d'un polígon industrial o d'altres agrupacions industrials: 286,63 €
- Transmissió d'una autorització ja existent
 - Procedent del conjunt d'empreses d'un polígon industrial o d'altres agrupacions industrials: 458,65 €
 - No procedent del conjunt d'empreses d'un polígon industrial o d'altres agrupacions industrials: 115,16 €

2. Autorització d'abocament mitjançant camió cisterna a una Estació Depuradora d'Aigües Residuals (EDAR)

Disposicions específiques d'aplicació:

- Decret 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament.
- Decret legislatiu 3/2008, de 25 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya (article 5).

Sol·licitud

Dirigida a l'Àrea de Medi Ambient del Consell Comarcal

La sol·licitud s'ha de formalitzar per via electrònica, imprimir-la, signar-la i presentar-la al registre del Consell Comarcal del Berguedà a les oficines del C/ Barcelona, 49 3r, 08600 Berga.

La tramitació de la sol·licitud està subjecta a una taxa que és exigible en el moment de la finalització del procediment mitjançant una carta de pagament, llevat dels casos en què l'informe de viabilitat dels projectes comporti la denegació de la sol·licitud sense exhaurir el procediment administratiu i en els casos de desistiment o caducitat de la instància, en els quals s'exigeix només el 50% de l'import de la taxa.

La quota de la taxa és la que estableix, per a cada tipus de procediment, el Decret legislatiu 3/2008, de 25 de juny pel qual s'aprova el text refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya, modificat per Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Documentació que cal presentar:

1. Anàlisi de les aigües que inclogui els paràmetres següents:

- pH
- Matèries en suspensió (MES)
- Demanda química d'oxigen (DQD_{nd})
- Sals solubles (SOL)
- Nitrogen KJELDAHL (NTK)
- Fòsfor total (P)
- Olis i greixos

2. Taxes d'aplicació per tramitar l'autorització:

- Nova autorització: 396,66 €
- Modificació o renovació d'una autorització ja existent: 148,34€
- Transmissió d'una autorització ja existent: 59,37€

3. Taxa de buidatge camió cisterna a una estació depuradora d'aigües residuals prèvia autorització del Consell Comarcal del Berguedà.

Disposicions específiques d'aplicació:

- Decret 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament.
- Decret legislatiu 3/2008, de 25 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya (article 5).

Sol·licitud

La sol·licitud pel buidatge d'un camió cisterna a una estació depuradora d'aigües residuals es realitzarà una vegada s'hagi obtingut l'autorització d'abocament d'aigües residuals via camió cisterna. El procediment per obtenir aquesta autorització està descrit al punt 2 d'aquesta ordenança.

El sol·licitant s'haurà de posar amb contacte amb el Consell Comarcal del Berguedà que l'informarà del procediment a seguir pel buidatge i pagament de les taxes associades.

La planta depuradora receptora realitza una analítica per cada camió cisterna que es buida; els paràmetres d'aquesta analítica venen determinats per les característiques de l'aigua residual que es vol buidar. La taxa s'ha calculat a partir dels paràmetres mínims que s'analitzen a cada buidat en funció de la seva procedència.

Taxes d'aplicació pel buidatge camió cisterna a EDAR:

- Empreses: 79,84€
- Particulars: 34,22€

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 25 d'octubre de 2023 i entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024 i regirà fins la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5

ORDENANÇA REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS

Article 1. Fonament

De conformitat amb el que disposa l'article 41 del Text refós de la de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, el Consell estableix l'ordenança general reguladora dels preus públics comarcals per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència.

Article 2. Objecte

1.- Aquesta ordenança conté les normes comunes aplicables a tots els preus públics que pot establir el Consell Comarcal i, pe tant, regula l'establiment, la fixació, la gestió i el cobrament dels preus públics que regeixen el Capítol IV del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i altres normes concordants sobre hisendes locals i altres normes concordants sobre hisendes locals.

2.- La regulació de cada preu públic contindrà els elements indispensables per a la fixació de les tarifes corresponents i si s'escau, aquells criteris específics de gestió, liquidació o recaptació que siguin necessaris per a facilitar la seva gestió. La present regulació general es directament aplicable a totes els preus públics comarcals i es considerarà part integrant de la regulació de cadascun d'aquests.

Article 3. Definició

Tenen la consideració de preus públics les contraprestacions pecuniàries que se satisfacin per la prestació de serveis o la realització d'activitats efectuades en règim de dret públic quan, prestant-se també aquests serveis o activitats pel sector privat, siguin de sol·licitud voluntària per part dels administrats.

Article 4. Pagament

1.- Tenen l'obligació de pagar els preus públics comarcals els que es beneficiïn dels serveis o activitats pels quals s'han de satisfer aquells, encara que no hagin demanat la corresponents autorització o prestació.

2.- El pagament dels preus públics per a serveis o aprofitaments efectuats i no prèviament autoritzats o que ultrapassin els límits de l'autorització no comporten la legalització de les utilitzacions o prestacions no autoritzades i és compatible amb la suspensió de la prestació del servei o de l'aprofitament i amb les sancions o altres mesures que corresponguin.

Article 5. Naixement de l'obligació

L'obligació de pagar el preu públic neix quan s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat, si bé el Consell Comarcal pot exigir el dipòsit previ de l'import total o parcial. També neix l'obligació en el moment d'utilitzar un servei públic encara que no hagi estat autoritzat.

Article 6. Establiment i fixació dels preus públics

1.- L'establiment i la fixació dels preus públics correspon al Ple del Consell Comarcal sens perjudici de les facultats de delegació en el Consell de Presidència, de conformitat amb l'article 47 del Reial decret legislatiu 2/2005, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora d'Hisendes Locals.

2.- Els acords d'establiment, supressió i modificació dels preus públics comarcals que aprovi el Consell de Presidència en virtut de delegació es `publicaran íntegrament al BOP i es donarà publicitat del text íntegre dels mateixos mitjançant qualsevol mitjà de comunicació telemàtic que garanteixi la seva difusió.

3.- El Consell Comarcal pot atribuir als seus organismes autònoms la fixació dels preus públics establerts pel Consell Comarcal corresponents als serveis públics a càrrec dels esmentats organismes, excepte quan els preus no en cobreixin el cost de la prestació.

4.- Llevat que expressament s'indiqui el contrari, les tarifes dels preus públics comprenen l'Impost sobre el valor afegit que es repercutirà d'acord amb el tipus vigent. Qualsevol variació del tipus vigent de l'Impost sobre el Valor Afegit s'aplicarà automàticament a les tarifes dels preus públics des del moment de la seva vigència.

Article 7. Quantia dels preus públics

1.- L'import dels preus públics ha de cobrir com a mínim els cost del servei prestat o de l'activitat realitzada.

2.- Quan hi hagi raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que ho aconsellin, el Consell Comarcal podrà fixar preus públics per sota del cost del servei prestat o de l'activitat realitzada. En aquests casos s'han de consignar en els pressupostos comarcals les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant.

3.- Les tarifes es poden graduar per les raons esmentades a l'apartat anterior, inclosa la manca de capacitat econòmica de l'obligat, apart d'aquelles que es deriven de les conveniències del servei, i es pot arribar, en casos justificats, a la gratuïtat de la prestació del servei.

4.- Qualsevol proposta d'establiment o modificació de preus públics ha d'anar acompanyada d'una memòria econòmica-financera que justifiqui l'import dels que es proposi i el grau de cobertura financera dels costos corresponents.

Article 8. Gestió dels preus públics

1.- El Consell Comarcal podrà exigir els preus públics en règim d'autoliquidació.

2.- El Consell Comarcal pot exigir dels usuaris totes les declaracions o les aportacions de dades que consideri necessàries per conèixer el grau real d'utilització del servei i en pot, així mateix, fer les comprovacions oportunes.

3.- Quan per causes no imputables a qui estigui obligat al pagament del preu, el servei o l'activitat no es presta o desenvolupa, l'import corresponent serà retornat a qui l'hagi efectuat.

4.- Per al pagament del preu públic, el Consell Comarcal pot establir períodes de venciment, mitjançant el reglament del mateix servei o el corresponent text regulador del preu públic en concret.

Article 9. Gestió pel cobrament dels preus públics

1.- Quan els preus no es satisfacin en el venciment que els correspon, el Consell Comarcal pot exigir, a més de les quotes vençudes, els recàrrecs i els interessos de demora, de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordenança fiscal general aprovada pel Consell Comarcal.

2.- Per a la recaptació dels preus públics, el Consell Comarcal ostenta les prerrogatives establertes legalment per a la Hisenda de l'Estat i actua de conformitat amb els procediments administratius corresponents.

3.- Els deutes per preus públics es poden exigir per procediment administratiu de constrenyiment.

4.- El període executiu s'inicia l'endemà de l'acabament del període de cobrament voluntari. La vis de constrenyiment s'inicia amb l'expedició de la providència de

constrenyiment i la justificació administrativa que s'ha intentat el cobrament o que se n'ha fet el requeriment.

Article 10. Convenis

El Consell Comarcal podrà establir convenis de col·laboració amb entitats, institucions i organitzacions representatives dels subjectes passius dels preus públics, amb la finalitat de simplificar els compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació o recaptació.

Article 11. Procediment administratiu per l'establiment i modificació dels preus públics comarcals

1.- Les àrees gestores comarcals competents per a la gestió administrativa dels preus públics proposaran, per la seva aplicació a l'inici de l'exercici pressupostari, l'establiment i modificació dels preus públics a l'Àrea d'Hisenda abans de l'1 de setembre de l'exercici anterior a aquell en que es proposi la seva aplicació.

2.- Les propostes d'establiment o modificació dels preus públics hauran d'anar acompanyades d'una memòria econòmico-financera on es justifiqui el seu import i el grau de cobertura financera dels costos corresponents.

3.- Quan l'import dels preus públics no cobreixi com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada, les àrees gestores hauran de manifestar en les seves propostes les raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que justifiquin la fixació dels preus públics per sota del cost del servei prestat o de l'activitat realitzada.

4.- El President o el Conseller d'Hisenda hauran d'analitzar les propostes presentades per les àrees gestores i proposar tanmateix en el seu cas, l'aprovació de l'establiment o modificació dels preus públics a l'òrgan comarcal corresponent.

5.- També es podran presentar propostes d'establiment o modificació de preus públics durant l'exercici pressupostari en el cas de la implantació de nous serveis comarcal finançats per preus públics o qualsevol altre supòsit que així ho requereixi

TARIFA I: TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI (IVA inclòs)

Les taxes venen determinades pel Departament d'Ensenyament:

Per poder utilitzar el servei de transport, l'alumnat haurà de pagar els següents imports

1r germà	1,50 €/dia anada i tornada
3r germà	1,00 €/dia anada i tornada
3r germà o més	0,50 €/dia anada i tornada

TARIFA II: TRANSPORT ADAPTAT

Els preus aprovats, segons les rutes que es detallen a continuació, amb destí al Taller Coloma (Avià):

- Ruta Berguedà Centre (Berga): 61€
- Ruta Berguedà Centre reduït (Avià): 35€
- Ruta Alt Berguedà (La Pobla-Bagà-Guardiola): 126€
- Ruta Baix Berguedà nord (Gironella-Cal Rosal): 75€
- Ruta Baix Berguedà sud (Puig-reig): 96€

Condicions del servei de Transport Adaptat

Objectiu del servei i destinataris

L'objectiu del Transport Adaptat és facilitar el desplaçament de persones amb mobilitat reduïda i/o de dependència (barem d'acompanyament) als Serveis socials especialitzats, concretament els centres de dia de teràpia ocupacional per a persones amb discapacitat intel·lectual-STO, i Serveis de centres de dia ocupacional d'inserció per a persones amb discapacitat-SOI (Taller Coloma), ubicats a la comarca del Berguedà.

De manera excepcional, quan la persona no compleixi els requisits de mobilitat reduïda o necessitat d'acompanyament, i no es disposi d'altres mitjans de transport per accedir al servei, es podrà resoldre favorablement la sol·licitud. Aquesta, però, restarà condicionada a la disponibilitat de plaça del servei.

Procediment de Tramitació del servei

Les sol·licituds es cursaran prioritàriament durant el mes de desembre de l'any anterior, tot i que el període de sol·licitud es mantindrà obert per a nous/ves usuaris/es del servei. Les sol·licituds es tramitaran a través del Taller Coloma.

El Taller Coloma informará a les persones beneficiàries del servei i les seves famílies, les condicions d'accés al servei de transport adaptat, i facilitarà la seva tramitació.

Documentació que cal presentar digitalment: Imprès de sol·licitud signat. Resolució de discapacitat (CAD Terrassa). Document de resolució de la incapacitat legal (si s'escau). En la sol·licitud s'autoritza al Consell Comarcal a l'autorització i consulta de dades personals

Les sol·licituds, un cop valorades per l'equip tècnic del Consell Comarcal, es resoldran mitjançant el Consell de Presidència.

Les resolucions es notificaran per carta a cada una de les persones sol·licitants. Les persones que se'ls hagi denegat el servei, disposaran de 10 dies hàbils per a la corresponent reclamació. Contra la resolució de la reclamació, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs en el termini d'un mes a comptar des de la resolució.

El Consell Comarcal informará a la direcció del Taller Coloma sobre les resolucions.

Preus del servei

S'estableixen uns preus mensuals, d'acord amb l'ordenança fiscal vigent aprovada pel Consell Comarcal.

Condicions de pagament

1. El sistema de facturació serà mensual a mes vençut mitjançant domiciliació bancària.

El Consell Comarcal del Berguedà cobrarà el mes sencer a la persona beneficiària del transport, a excepció de les següents situacions.

- A) No utilització del servei per motius de malaltia o hospitalització de l'usuari/a, per a un període igual o superior a un mes, sempre que s'aporti la documentació justificativa, mitjançant un informe mèdic i/o un informe social de la Treballadora Social del Centre (APDPB).
- B) No utilització del servei per causes majors, per un període igual o superior a un mes, sempre i quan s'aporti la documentació justificativa, acompanyada d'un informe social de la Treballadora Social del Centre (APDPB).

2. Les sol·licituds del servei de transport adaptat es cursaran durant el mes de desembre de l'any anterior. En el supòsit que al llarg de l'any es sol·licitin noves altes al servei, es facturarà el servei tenint en compte el següent:

- A) Altes durant la primera quinzena (de l'1 al 15) de cada mes, es cobrarà el 100% de l'import mensual.
- B) Altes al llarg de la segona quinzena (del 16 al 31) de cada mes, es cobrarà el 50% de l'import mensual.

3. Es mantindrà la reserva de plaça al servei, sense cost, durant tres mesos a partir de la data, en què es deixi d'utilitzar el transport (cal informar-la al Consell Comarcal). Passat aquest termini, es donarà de baixa al servei de forma definitiva.

4. En el cas de devolució d'un rebut, es tornarà a trametre de nou incrementat amb els costos derivats de les comissions produïdes per la devolució. Si no es produeix el pagament es considerarà devolució de 2 rebuts. En el cas de devolució de 2 rebuts, es procedirà a la revisió del cas, a fi de determinar la continuïtat o no del servei i procedir si s'escau, a donar-lo de baixa definitivament o temporalment. En aquest cas, la baixa del servei es resoldrà per la presidència del Consell Comarcal del Berguedà, previ informe proposta de serveis socials.

5. El Consell Comarcal podrà flexibilitzar les mesures, en cas de força major (Pandèmia COVID-19)

TARIFA III: PREU MENJADOR ESCOLAR (IVA inclòs)

GIRA-SOL DE MONTMAJOR (6,20€ IVA INCLÒS)

ESCOLA PRINCESA LÀSCARIS DE CASSERRES (6,10€ IVA INCLÒS)

ESCOLA LILLET A GÜELL DE LA POBLA DE LILLET (8,33€ IVA INCLÒS), les famílies paguen 6,91 € i la resta l'aporta l'Ajuntament de la Pobla, import a compensar en cas que es sol·licitin i atorguin les Mesures Complementàries de les Escoles Rurals.

ESCOLA SANT LLORENÇ: PREU FIX 5,90 € IPREU ESPORÀDIC DE 6,40 €.

ESCOLA SANTA EULÀLIA: PREU FIX: 6,03 €. PREU PER ESPORÀDICS DE 6,63 €

El cobrament es farà mitjançant domiciliació bancària. En el cas de l'Escola Santa Eulàlia els alumnes esporàdics per poder disposar de tiquets hauran de realitzar prèviament una transferència i els alumnes fixes pagaran directament a l'empresa contractista mitjançant domiciliació bancària.

El preu públic de menjador es girarà a mesos vençuts. En cas que no s'efectuï el pagament s'emetrà una liquidació que s'haurà de pagar en el següent termini:

a) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies un i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

Les quotes acreditades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment, que comporta el deure de pagar recàrrecs i també interessos de demora.

Segons RESOLUCIÓ EDU/843/2023, de 9 de març, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i el preu de l'ajut individual de menjador escolar per a l'alumnat escolaritzat fora del seu municipi de residència en centres educatius privats concertats i municipals, d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, per al curs escolar 2023-2024.

a) Amb caràcter general, per aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores i mitja total, en la quantitat de **6,91 euros/alumne/dia**, IVA inclòs.

Per als comensals esporàdics, el preu podrà incrementar-se fins a un 10% més amb relació al cost real del servei. Aquest preu no podrà excedir dels **7,60 euros/alumne/dia**, IVA inclòs.

b) En aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores, en la quantitat de **6,54 euros/alumne/dia**, IVA inclòs.

Per als comensals esporàdics, el preu podrà incrementar-se fins a un 10% més amb relació al cost real del servei. Aquest preu no podrà excedir dels **7,19 euros/alumne/dia**, IVA inclòs.

Això s'aplica només a l'Escola Sant Llorenç i l'Escola Santa Eulàlia ja que són les dues úniques escoles que tenen un preu diferent per fixe i esporàdic. En aquests dos casos tenen un espai de menjador de dues hores i mitja i cap de les dues supera els 7,60€ o ha incrementat el preu per sobre del 10% que és el que marca el Departament.

TARIFA IV VENDA DE CUBELLS.

Atès que s'ha donat la necessitat de vendre cubells, bujols i contenidors per a la recollida de residus porta a porta ja que han d'estar homologats, i han de portar xip identificatiu de cada usuari o gran productor, el Consell Comarcal ven els cubells a grans productors i particulars des de l'1 de gener de 2021.

S'han de pagar els cubells de totes les activitats donades d'alta abans d'aquesta data encara que no disposin de cubells, bujols o contenidors.

Les activitats noves podran sol·licitar els contenidors al consell comarcal de forma gratuïta.

El preu serà el mateix que resulti de l'estudi de costos i es regularitzarà i aprovarà anualment.

Els contenidors ja amortitzats tindran un cost del 50% d'un de nou.

En cas de canvi de mides d'un gran productor, sempre que el contenidor retornat estigui net i en bon estat, s'abonarà la diferència entre el què es retorna i el quin es vol adquirir.

Per a la ciutadania o particulars: Els cubells i clauers s'entregaran als punts d'atenció del porta a porta als diferents municipis.

El pagament es farà en règim d'autoliquidació mitjançant transferència bancària a un compte del Consell Comarcal, en el que constarà el nom del beneficiari i concepte o directament als punts d'atenció via datàfon.

L'entrega del cubell es farà amb la presentació del justificant de pagament.

Per als grans productors: Els grans productors per fer la sol·licitud dels cubells, bujols o contenidors hauran de contactar amb els responsables del consell comarcal del Berguedà previ pagament del material per garantir la disponibilitat d'estoc.

El pagament es farà en règim d'autoliquidació mitjançant transferència bancària a un compte del Consell Comarcal, en el que constarà el nom del beneficiari i concepte.

L'entrega del cubell, bujol o contenidor es farà amb la presentació del justificant de pagament i a la nau del polígon industrial de la Vall dan i demanant cita prèvia al consell comarcal del Berguedà.

Els preus a pagar per la compra de cubells venen determinats pel seu cost de compra:

Cost Cubells Ciutadania

		Preus 2024 IVA inclòs
ORGÀNICA	20	6,39 €
	Reixat	1,94 €
RESTA	20	6,27 €
AMBIVALENT	40	10,00 €
GESPA	120	10,00 €
	240	61,02 €

Cost Cubells Grans Productors

		Preus 2024 IVA inclòs
ORGÀNICA	40	20,60 €
	120	61,02 €
	240	75,96 €
	360	101,51 €
	660	184,09 €
	1100	241,80 €
ENVASOS	40	20,60 €
	120	61,02 €
	240	75,96 €
	360	101,51 €
	660	184,09 €
	1100	241,80 €
PAPER	40	20,60 €
	120	61,02 €
	240	75,96 €
	360	101,51 €
	660	184,09 €
	1100	241,80 €
RESTA	40	20,60 €
	120	61,02 €
	240	75,96 €
	360	101,51 €
	660	184,09 €
	1100	241,80 €
Verds tapa corva	1100	116,91 €

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 25 d'octubre de 2023, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024.

TEXT REFÓS ORDENANÇA FISCAL NÚM. 6

ORDENANÇA REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS PER A LA UTILITZACIÓ DE LES CARPES DEL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

Article 1r. OBJECTE

D'acord amb el que disposa l'article 127 en relació amb l'article 41 i següents del text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest Consell Comarcal estableix preus públics per la utilització de carpes: transport, muntatge, desmuntatge i manteniment, per part dels Ajuntaments i de les entitats de la comarca del Berguedà, que facin activitats a la mateixa comarca.

Article 2n. OBLIGATS AL PAGAMENT

Estan obligats al pagament d'aquests preus públics regulats per aquesta Ordenança tots els Ajuntaments i les entitats de la comarca que sol·licitin la utilització de les carpes petites (3x3m) i de la carpa gran (10x20m). Les entitats de la comarca també les podran sol·licitar a través de l'Ajuntament corresponent.

En cas que la utilització d'aquest material comporti la destrucció o deteriorament del material, l'Ajuntament està obligat, independentment del pagament del preu públic que escaigui, a reintegrar el cost total de les despeses de reconstrucció o reparació respectives i a dipositar-ne prèviament l'import.

Si els danys són de caràcter irreparable, cal indemnitzar al Consell amb la mateixa quantitat que el valor dels béns destruïts o que l'import del deteriorament efectivament produït.

Article 3r. OBLIGACIONS DE PAGAMENT

L'obligació de pagament del preu públic neix amb la utilització de la carpa gran i de les carpes petites del Consell Comarcal del Berguedà.

Article 4t. QUANTIA

Les quanties dels preus públics del servei venen determinades per les següents tarifes (no inclòs l'IVA).

Carpa gran (10x20m)	
Transport, muntatge, desmuntatge	968 euros
Manteniment	230 euros
Carpa petita (3x3m)	
Transport	0,29€/km
Muntatge i desmuntatge	11€/ut
Manteniment	1€/ut

L'import del manteniment es cobrarà per dia segons el preu de cada carpa.

Article 5è. CONVENIS D'UTILITZACIÓ

Per a la utilització del servei es farà una sol·licitud amb un mes d'antel·lació i l'atorgament del servei anirà per rigorós ordre d'arribada de sol·licituds. L'Ajuntament o entitat acreditarà l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per cobrir possibles danys que es puguin produir.

Article 6è. REDUCCIONS

No es contemplen reduccions d'aquests preus públics.

Article 7è. ADMINISTRACIÓ I COBRAMENT

El pagament dels preus públics s'efectuarà en el moment de ser concedida l'oportuna autorització per a la utilització del servei, mitjançant transferència bancària al compte que consti a l'acord de concessió. Una còpia d'aquest document s'haurà de presentar a la tresoreria del Consell Comarcal abans de la realització del servei.

Article 8è. REMISSIÓ NORMATIVA

Pel que fa a la qualificació de les infraccions a l'Ordenança, així com la determinació de sancions que corresponguin a cada cas, s'estarà al que disposa el Text Refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals i supletòriament per la Llei General Tributària i les disposicions que la complementen i desenvolupen.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 19 d'octubre de 2022, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2023.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 7

ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA I PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER PART DEL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ ALS ENS LOCALS DE LA COMARCA DEL BERGUEDÀ

CAPÍTOL 1. NORMES GENERALS

Article 1. Concepte i fet imposable

1.1 D'acord amb que preveu l'article 39 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, amb relació amb l'article 41 del Reial Decret Legislatiu 4/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de Llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest Consell Comarcal estableix la taxa i el preu públic per a la prestació de serveis d'assistència tècnica, que presta l'ens comarcal, el qual es regulat per aquesta ordenança.

1.2 Constituirà el fet imposable d'aquesta taxa o preu públic l'obtenció de la prestació dels serveis d'assistència tècnica per part de les entitats locals de la comarca que els sol·licitin.

Article 2. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament del preu públic les entitats locals de la comarca que sol·licitin i obtinguin la prestació dels serveis del Consell Comarcal del Berguedà, sempre que l'encàrrec del servei d'assistència tècnica que s'hagi acceptat d'acord amb les seves normes de funcionament.

Article 3. Quantia

3.1 La quantia de la taxa i/o preu públic regulat en aquesta ordenança és la fixada en la tarifa que es conté en l'apartat següent, atenent a la natura del servei prestat pel Consell Comarcal.

3.2 Les tarifes de la taxa/ preu públic són les següents:

TARIFA 1. PREU PÚBLIC: OFICINA ENERGÈTICA

Per serveis: 35 euros/hora.
Preu.

TARIFA 2. SUPORT TÈCNIC ALS AJUNTAMENTS

1) TAXA PEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA PRESTACIÓ DE LES FUNCIONS PÚBLIQUES NECESSÀRIES A LES CORPORACIONS LOCALS. (SAT)

1.1 Per les entitats locals que tinguin reconeguda, per part del Departament de Governació i Administracions Públiques, l'exempció del lloc de treball de secretaria – intervenció.

TAXA:

Per dedicacions de 1/5 part de la jornada: 12.532,91 euros/any (1.044,41 euros/mes)

Per dedicacions de 2/5 parts de la jornada: 25.065,82 euros/any (2.088,82 euros/mes)

1.2 Per municipis de fins a 1000 habitants que ho sol·licitin. PREU: 35 euros/hora

1.3 Serveis excepcionals a municipis de més de 1.000 habitants: PREU: 50 euros/hora.

2) SERVEIS D'ENGINYER

Per serveis: 35 euros/hora.

Taxa: per funcions pròpies de funcionari

Preu: per altres funcions com redacció de projectes, etc, en cas que es prestin.

3) SERVEIS D'ARQUITECTE

Per serveis: 35 euros/hora

Taxa: per funcions pròpies de funcionari

Preu: per altres funcions com redacció de projectes, etc, en cas que es prestin.

4) TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Per serveis: 35 euros/hora.

Preu.

5) TÈCNIC DE COMPTABILITAT,

Per serveis: 35 euros/hora.

Preu.

A tots els preus s'hi ha de sumar l'IVA corresponent. Els desplaçaments estan inclosos en el preu.

A les taxes no es suma IVA.

6) TRAMITACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS EN MATÈRIA DE RESIDUS

Per cada expedient finalitzat (fins a proposta de resolució): 30 euros.
Taxa.

Article 4. Exempcions i bonificacions

No es concedirà cap exempció ni bonificació d'aquest preu públic per cap concepte tret que una disposició legal reglamentària o de qualsevol altra natura de rang superior a aquesta ordenança fiscal així ho estableixi.

Article 5. Naixement de l'obligació de pagament

L'obligació de pagament d'aquest preu públic neix en el moment en què s'ha prestat el servei: Els serveis es facturaran:

Tarifa 1: anual

Tarifa 2: mensual

Article 6. Gestió

6.1 Liquidació

a) Les quantitats exigides per aquest preu públic/taxa d'acord amb la tarifa continguda en aquesta ordenança es liquidaran per a cada servei realitzat, o al venciment de cada període natural corresponent.

b) La liquidació es realitzarà directament per part dels serveis del Consell Comarcal del Berguedà.

c) La liquidació del preu públic/taxa es materialitzarà en la corresponent factura que serà expedida per part del Consell Comarcal del Berguedà en base a la liquidació efectuada per part dels serveis del Consell Comarcal.

6.2 Acceptació, abonament o desistiment de l'encàrrec

a) Un cop efectuat l'encàrrec per part de l'entitat interessada, el Consell Comarcal farà l'acceptació d'aquest mitjançant acord de Consell de Presidència o quan les circumstàncies o característiques especial en el servei encarregat, s'aprovarà un conveni entre les parts o es regularà el cost i les característiques específiques. Un cop realitzat aquests tràmits s'iniciaran els treballs corresponents fins a la seva total finalització i lliurament.

b) En cas que l'entitat sol·licitants desistís de la prestació del servei o bé el Consell Comarcal acordés l'abandonament del servei, es meritara només la part del preu públic pels treballs efectuats fins al moment.

6.3 Interessos de demora i recaptació executiva

a) L'impagament del preu públic meritat donarà lloc a l'obertura de la via administrativa de constrenyiment, i s'acreditarà el encàrrec corresponent.

b) A les quantitats endeutades se'ls imposaran els interessos legals de demora.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 25 d'octubre de 2023 entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024.

Ordenança fiscal de la taxa per drets d'examen i participació en proves selectives

Article 1. Fonament i naturalesa

El Consell Comarcal del Berguedà, en ús de les facultats concedides per l'article 133.2 i 142 de la Constitució , i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local i d'acord amb allò establert als articles 15 a 19 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, acorda establir taxes per drets d'examen i participació en proves selectives per cobrir llocs de treball vacants en aquest entitat i/o en alguns dels ajuntaments de la comarca que deleguin en el Consell Comarcal la realització del procés selectiu, l'exacció de les quals es regirà per allò establert en la present Ordenança Fiscal.

Article 2. Fet imposable

Consisteix en l'activitat tècnica i administrativa conduent a la selecció de personal laboral i/o funcionari que sol·licitin participar com a aspirants en oposicions, concursos o proves selectives d'accés o de promoció a llocs de treball del Consell Comarcal o gestionats pel Consell.

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques que sol·liciten la inscripció com a aspirants en les proves selectives a que es refereix l'article anterior.

Article 4. Responsables

És responsable el subjecte passiu.

Article 5. Exempcions

Exempció en les taxes per drets d'examen

Persones que es trobin en situació de desocupació o atur:

Per justificar l'exempció al pagament de la taxa per drets d'examen, caldrà aportar el certificat emès per l'Oficina de Treball de la Generalitat (OTG) del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i/o pel Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE) que acrediti que us trobeu en situació d'alta com a demandant d'ocupació i que no rebeu cap mena de prestació econòmica, o en cas de rebre-la, aquesta sigui d'import igual o inferior a l'IRSC (Indicador de renda de suficiència de Catalunya).

Membre de família nombrosa o monoparental de categoria general o especial:

Per justificar l'**exempció** al pagament de la taxa per drets d'examen, caldrà aportar fotocòpia del títol de família nombrosa o monoparental, de categoria especial o general, emès per l'Administració corresponent i que haurà d'estar en vigor, segons especificacions de les bases de la convocatòria.

Persones amb discapacitat:

Per justificar l'exempció al pagament de la taxa per drets d'examen, haureu d'acreditar la condició legal de discapacitat igual o superior al 33% presentant fotocòpia de la targeta o certificat de discapacitat emès pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies o per l'Administració corresponent.

Les persones que necessitin algun tipus d'adaptació o adequació de temps i mitjans materials per a la realització de les proves i dels exercicis previstos en les bases de la convocatòria, així com aquelles persones que vulguin optar a les places reservades al torn de reserva, han de presentar el dictamen actualitzat emès per l'Equip de Valoració i Orientació Laboral (EVO) que indiqui la vostra idoneïtat pel desenvolupament del contingut funcional de les places objecte de la convocatòria i les adequacions necessàries que necessiteu durant el procés de selecció.

No s'exigirà el pagament de la taxa per drets d'examen quan les proves de selecció vagin destinades a processos d'estabilització de plantilla o promoció interna.

Article 6. Quota tributària

Taxa: 12 euros

Article 7. Meritació

Es merita i neix l'obligació de pagament de la taxa regulada en aquesta ordenança quan es presenti per l'interessat la sol·licitud per participar en les proves selectives a que es refereix l'article 3 de la present Ordenança Fiscal.

Article 8. Normes de gestió.

El sistema de ingrés serà el de l'autoliquidació. El justificant de pagament constitueix requisit imprescindible per poder participar en les proves selectives i s'haurà d'acompanyar a la sol·licitud de participació en les mateixes.

Les quotes ingressades per les presents taxes únicament podran ser retornades, prèvia sol·licitud, al subjecte passiu quan l'activitat tècnica i/o administrativa a que es refereix l'article 2 d'aquesta ordenança no es realitzi per causes no imputables a dit subjectes passiu.

Article 9. Infraccions i sancions

Les infraccions i sancions en matèria tributària es regeixen pel que disposen la Llei general tributària, i la normativa que la desplega.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de 28 d'octubre de 2020, i començarà a regir el dia de la seva aprovació definitiva, i continuarà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 9

TAXES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS

Article 1.- Fonament i naturalesa.

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, l'Ajuntament estableix les taxes pels serveis de recollida, transport i tractament dels residus municipals, que es regiran per la present Ordenança.

Amb aquesta regulació es dóna compliment a l'exigència legal d'establir unes taxes específiques, diferenciades i no deficitàries, que implanten sistemes de pagament per generació, és a dir, mecanismes mitjançant els quals els subjectes passius contribueixen en funció dels residus que realment generen, el que incentiva la seva reducció i correcta separació.

I.- Taxa pel servei de recollida, transport i tractament de residus domèstics.

Article 2.- Fet imposable.

1. Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa la prestació del servei de recollida, transport i tractament dels residus domèstics, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus establert a l'article 2 de la Llei 7/2022.

2. Aquest servei resulta de recepció obligatòria.

3. Es consideren residus domèstics:

- a) Els residus perillosos o no perillosos generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques.
- b) Els generats en serveis i indústries, de composició i quantitats similars als definits com a domèstics, que no s'hagin generat com a conseqüència de l'activitat pròpia del servei o indústria.

c) Les restes vegetals i brutícia a la via pública generades en solars sense edificar: parcel·les en sòl urbà no consolidat o parcel·les en sòl urbanitzable amb Pla Parcial aprovat.

En concret, s'inclouen en aquesta categoria tots aquells residus definits com a domèstics a l'article 2 de la Llei 7/2022.

Article 3.- Subjectes passius.

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges, els locals o solars situats en places, carrers o vies públiques on es presta el servei a què es refereix l'article anterior, bé sigui a títol de propietari, d'usufructuari, d'arrendatari o, fins i tot, a precari.

2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges, locals o solars, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei, tal com disposa l'article 23.2 del TRLRHL.

Article 4.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti el corresponent acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 5.- Quota tributària

Al Berguedà hi ha dos models de recollida actualment. 10 municipis amb recollida PaP amb identificació i 19 municipis rurals amb recollida amb contenidors oberts sense identificació i compostatge comunitari (més dos municipis que no entren a la recollida comarcal).

Hi ha una única quota tributària a nivell comarcal sense diferenciar la tipologia de recollida realitzada.

1. La quota tributària estarà integrada per una part bàsica més una part variable que es determinarà en funció de la quantitat i tipus de residus generats, que s'exigiran per unitat d'immoble.

1.1 Part bàsica de la quota.

La part bàsica de la quota per immoble es determinarà d'acord amb les tarifes següents:

Tarifa Ep.1.a Per cada habitatge	145,95 €
Tarifa Ep.2.b Per cada habitatge disseminat	80,85 €

S'entén per habitatge el que es destina a domicili particular de caràcter familiar; S'enten per habitatge disseminat un habitatge fora del nucli urbà, i s'entén comercial inactiu aquell en què ja no es duu a terme l'activitat comercial i només es generen residus domèstics; per local destinat a usos privats aquell dedicat a aparcament, magatzem o traster; per solar sense edificar, la parcel·la en sòl urbà no consolidat i la parcel·la en sòl urbanitzable amb Pla Parcial aprovat; i per locals industrials i comercials, únicament aquells que generin residus de composició i quantitats similars als definits com a domèstics, que no s'hagin generat com a conseqüència de l'activitat pròpia del servei o indústria.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic immoble o destí, tributaran com un sol immoble.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada immoble diferenciat.

No s'aplicarà reduccions sobre la quota bàsica.

1.2 Part variable de la quota.

La part variable de la quota es determinarà en funció del nombre de visites a les deixalleries fixes o mòbils de la comarca del Berguedà.

- Visites deixalleries

TRAM	NOMBRE visites	Import (€)
1	1 a 2	1 % de la quota
2	>3	2 % de la quota

La concurrència dels requisits per poder gaudir d'aquestes reduccions s'haurà d'acreditar abans de l'1 de març de l'any de meritació. S'haurà d'acreditar mitjançant els justificants d'entrega de residus a la deixalleria.

Article 6.- Meritació i període impositiu.

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la realització del servei, que hom entendrà iniciat, atesa la seva naturalesa de recepció obligatòria, quan el servei municipal de gestió de residus domèstics en els carrers o llocs on figurin els habitatges utilitzats pels contribuents o els locals o solars subjectes a la taxa aquí regulada estigui establert i en funcionament.

2. Una vegada s'hagi establert i funcioni el servei esmentat, les quotes es meritaran l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.

3. Respecte al prorratgeig s'estarà al previst a l'Ordenança general.

Article 7.- Règim de declaració.

1. S'elaborarà i aprovarà un padró per la part bàsica i un altre per la part variable de la quota. El termini d'exposició pública dels padrons serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària de cada part de la quota.

Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions de cada una de les parts de la quota incloses en aquests es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

2. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir de l'exercici següent al de la data en què s'hagi produït la variació.

Article 8.- Exigibilitat i ingress.

1. L'exigibilitat de la part bàsica de la quota es produirà el mateix any de meritació, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

2. L'exigibilitat de la part variable de la quota es produirà dins de l'any següent al de meritació, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

II.- Taxa pel servei de recollida, transport i tractament dels residus comercials.

Article 9.- Fet imposable.

1. Són serveis municipals complementaris, susceptibles de ser prestats pel sector privat –autoritzat per a la prestació del servei, en els termes previstos a la normativa vigent en matèria de residus–, la recollida, transport i tractament dels residus comercials.

2. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de gestió de residus comercials, la prestació dels serveis de recollida, transport i tractament de residus comercials no perillosos, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus segons l'article 2 de la Llei 7/2022.

3. A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i els mercats, així com de la resta del sector serveis.

Article 10.- Subjectes passius.

1. Són subjectes passius contribuents d'aquesta taxa les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que:

a) Sol·licitin la prestació del servei.

b) Resultin especialment beneficiades o afectades per la prestació del servei.

2. A aquests efectes, els titulars d'activitats que generin residus comercials que desitgin utilitzar un sistema de gestió dels residus diferent de l'establert per l'Ajuntament, estan obligats a acreditar que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus que produeixi l'activitat corresponent. Aquesta acreditació s'haurà d'efectuar, en el termini d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a dita entrada en vigor.

Per a exercicis successius, aquesta acreditació s'haurà d'efectuar abans de l'1 de febrer de cada any.

3. En cas que no s'acrediti en el termini indicat, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus comercials s'acull al sistema de recollida, transport i tractament que té establert la corporació i per tant, tindrà aquest la condició de subjecte passiu de la taxa aquí regulada.

4. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels locals on s'ubiqui l'activitat generadora dels residus, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei, tal com disposa l'article 23.2 del TRLRHL.

Article 11.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 12.- Quota tributària

1. La quota tributària estarà integrada per una part bàsica que es determinarà en funció de la quantitat i tipus de residus generats, que s'exigiran per unitat de local comercial.

1.1 Part bàsica de la quota.

La part bàsica de la quota per local comercial es determinarà d'acord amb les tarifes següents:

	Import (€)
DESPATXOS PROFESSIONALS	
Ep.2.a. Oficina o despatx professional	206,94
ALLOTJAMENTS	
Ep.3.e. Hotels, motels, hotels-apartaments fins a 60 comensals.	556,15
Ep.3.f. Hotels, motels, hotels-apartaments. De mes de 60 comensals	889,71
Ep.3.b. Refugis, campaments, cases de colònies (places)	6,47
Ep.3.a. Càmpings (parcel·la)	32,20

Ep.3.c. Cases rurals i habitatges d'ús turístics fins a 10 llits	202,93
Ep.3.d. Cases rurals i habitatges d'ús turístics de més de 10 llits	344,30
ESTABLIMENTS COMERCIALS	
Ep.4.a. Botigues no alimentaries	200,42
Ep.4.b. Peixateries carnisseries i semblants	349,21
Ep.4.c. Supermercats, economats i cooperatives fins a 249m2. Magatzem a l'engròs de fruites, verdures i hortalisses. Magatzem a l'engròs en general	643,21
Ep.4.d. Supermercats, economats i cooperatives de 250m2 fins a 499m2	1.054,08
Ep.4.e. Supermercats, economats i cooperatives de 500m2 fins a 799m2	1.707,23
Ep.4.f. Supermercats, economats i cooperatives de 800m2 o més	4.914,77
Ep.4.g. Parades de mercat no alimentaries	94,41
Ep.4.h. Parades de mercat de peixateria, carnisseries, fruiteries i semblants	164,49
Ep.7.d. Grans magatzems	905,35
SERVEIS D'ALIMENTACIÓ	
Ep.5.a. Cafeteries, bars, xocolateries, orxateries fins a 40 m2	344,90
Ep.5.b. Restaurants fins a 60 pl. comensal. Cafeteries, bars de més de 40 m. Whisqueries, pubs i tavernes.	549,29
Ep.5.c. Restaurants més de 60 pl. comensal	894,17
Ep.5.d. Establiments de càtering i menjars per emportar	523,13
SERVEIS SANITARIS I VETERINARIS	
Ep.3.i. Hospitals i clíniques	4.578,49
Ep.3.j. Consultes mèdiques en habitatge particular	80,00
Ep.3.k. Consultes i centres mèdics	300,00
Ep.3.l. Clíniques veterinàries	300,00
ASSISTÈNCIA I SERVEIS SOCIALS	
Ep.3.m. Establiments residencials, menors i altres col·lectius per a gent gran fins a 40 places	1.600,00
Ep.3.g. Establiments residencials, menors i altres col·lectius per a gent gran 40 fins a 80 places	2.159,91
Ep.3.h. Establiments residencials, menors i altres col·lectius per a gent gran de més de 80 places	3.052,33
SERVEIS EDUCATIUS I INVESTIGACIÓ	
Ep.8.a. Centres de secundària	180,00
Ep.8.b. Centres d'educació especial	100,00
ESTABLIMENTS RECRETATIUS, CULTURALS I ESPORTIUS	
Ep.6.a. Cinemes i teatres, sales de festes, discoteques, casinos, bingos.	549,29
ESTABLIMENTS DE SERVEIS PERSONALS	
Ep.6.b. Serveis de pompes fúnebres	500,00
REPARACIONS	
Ep.7.f. Tallers de reparació de vehicles	387,52
Ep.7.g. Tallers de reparació d'altres tipus d'articles	387,52
ALTRES LOCALS MERCANTILS O DE SERVEIS	
Ep.7.c. Oficines d'institucions financeres, bancàries	646,68
Ep.7.b. Centres Oficials	206,94
Ep.7.h. Benzineres	200,00
Ep.7.e. Locals industrials	387,52
Ep.7.a. Altres locals no tarifats	206,94
EDIFICIS MUNICIPALS	
Ep.9.a. Menys de 100 habitants	2.136,59
Ep.9.b. De 101 a 200 habitants	2.444,43
Ep.9.g. De 2001 a 4000 habitants	7.840,14
Ep.9.c. De 201 a 300 habitants	2.692,22
Ep.9.d. De 301 a 500 habitants	3.212,06
Ep.9.e. De 501 a 1000 habitants	4.379,02
Ep.9.f. De 1001 a 2000 habitants	5.442,55
Ep.9.h. Més de 5.001 habitants	46.456,16

S'entén per local comercial el que es destina al desenvolupament d'activitats comercials o de prestació de serveis.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic local comercial o destí, tributaran com un sol local comercial.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada local comercial diferenciat.

Article 13.- Bonificacions.

No se n'aprova cap.

Article 14.- Meritació i període impositiu.

1. La taxa per la prestació del servei de recollida, transport i tractament de residus comercials es merita en el moment de sol·licitar-se o prestar-se el servei.
2. Quan la duració temporal del servei s'estengui a varis exercicis, la meritació de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la prestació del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.
3. Respecte al prorratgeig s'estarà al previst a l'Ordenança General.

Article 15.- Règim de declaració.

1. S'elaborarà i aprovarà un padró per la part bàsica (i un altre per la part variable de la quota, quan s'aprovi part variable). El termini d'exposició pública dels padrons serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària de cada part de la quota.

Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions de cada una de les parts de la quota incloses en aquests es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

2. Els titulars d'activitats als quals fa referència l'article 10.2 de la present Ordenança que figuressin a 31 de desembre de cada any com a subjectes passius de la taxa per recollida, transport i tractament de residus i no acreditin la contractació del servei de gestió del residu amb un gestor autoritzat en el termini establert, romandran integrats al padró fiscal que, per a la gestió de la taxa establerta en la present Ordenança, aprovi l'Ajuntament.

Article 16. Exigibilitat i ingrés.

1. L'exigibilitat de la part bàsica de la quota es produirà el mateix any de meritació, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.
2. L'exigibilitat de la part variable de la quota es produirà dins de l'any següent al de meritació, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

Article 17.- Infraccions i sancions.

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes regulades en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei general tributària i l'Ordenança general.

Article 18.- Gestió per delegació.

1. Si la gestió i/o la recaptació de les taxes regulades en aquesta Ordenança han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació i recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió i/o recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als municipis i altres ens públics de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional.- *Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.*

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final.

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 25 d'octubre de 2023 i que ha quedat definitivament aprovada en data 18 de desembre de 2023, entrarà en vigor al dia següent al de publicació en el Butlletí Oficial de la Província i regirà fins la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 10.

REGULADORA DE LA TAXA PER A L'ATORGAMENT DE MATRÍCULES ALS USUARIS FINALS DE L'EMBASSAMENT DE LA BAELLS.

PREÀMBUL

El Consell Comarcal del Berguedà ha signat conveni d'encomana de gestió de l'Agència Catalana de l'Aigua al Consell Comarcal del Berguedà per a la gestió dels usos comuns especials sobre el domini públic hidràulic de l'embassament de la Baells.

Segons el conveni, el Consell es constitueix en subjecte passiu del cànon d'utilització de béns de domini públic hidràulic d'acord amb el que disposen els articles 63.2 del Reglament del Domini Públic Hidràulic i 112 del Text refós de la Llei d'Aigües, sense perjudici que el Consell aprovi una taxa per l'atorgament de les matrícules als usuaris finals de l'embassament, d'acord amb el quadre de l'Annex 1 del conveni, i sempre d'acord amb la normativa vigent en cada moment.

ARTICLE 1. FET IMPOSABLE

El fet imposable de la taxa és l'atorgament, per part del Consell Comarcal, de matrícules a les embarcacions usuàries de l'embassament.

ARTICLE 2. SUBJECTES PASSIUS

Són subjectes passius d'aquesta taxa les persones físiques o jurídiques titulars de les embarcacions que sol·licitin, mitjançant la declaració responsable oportuna, una matrícula per navegar per l'embassament de La Baells.

ARTICLE 3. BENEFICIS FISCALS D'APLICACIÓ PRECEPTIVA.

NO SUBJECCIÓ

Les embarcacions de menys de 2,5 metres sense motor no necessiten matrícula per a navegar. Les taules de windsurf, els denominats ànecs o tub float i les embarcacions que no siguin a motor amb eslora inferior a 2'50 m es consideren artefactes complementaris al bany i no necessitaran matrícula per a navegar (només es podran utilitzar a les masses d'aigua on no estigui prohibit el bany).

EXEMPCIONS:

Resten exempts del pagament d'aquesta taxa les embarcacions que són titularitat de:

- Les persones concessionàries d'aigua, per l'ocupació o la utilització dels terrenys de domini públic necessaris per a dur a terme la concessió.
- Les entitats locals, per l'ocupació de béns de domini públic hidràulic quan sigui necessari per a la realització d'actuacions de recuperació de la qualitat ambiental, de les funcions ecològiques i l'adequació per a l'ús públic i social dels cursos fluvials.

ARTICLE 4. BENEFICIS FISCALS DE CONCESSIÓ POTESTATIVA

No es preveuen beneficis fiscals de concessió potestativa.

ARTICLE 5. BASE IMPOSABLE, QUOTA I ACREDITACIÓ.

La base imposable d'aquesta taxa es compon d'una part variable que es determina en proporció del temps que es vulgui exercir aquesta navegació, segons el següent quadre on s'indiquen els imports anuals, i d'acord amb la normativa vigent aplicable en cada moment:

			Clubs	Empreses	Particulars
Motor	Potència real CVR	<10 CV	21,04	30,05	30,05
		10 a 20 CV	63,11	90,15	90,15
		20 a 50 CV	105,18	150,25	105,25
		50 a 75 CV	147,25	210,35	210,35
		75 a 115 CV	262,94	375,63	375,63
		115 a 150 CV	420,71	601,01	601,01
Rem	Ocupants	Fins 3	12,62	18,03	18,03
		Més de 3	21,04	30,05	30,05
Vela	Eslora	Menys de 4m	31,55	45,08	45,08
		de 4 a 6 m	42,07	60,10	60,10
		Més de 6m	84,14	120,20	120,20

En la qual, s'afegeix un 1,5%, amb un mínim d'1 euro, que es correspon als costos de gestió per a la tramitació de la matrícula i el permís de navegació.

ARTICLE 6. GESTIÓ

Per les noves matrícules o renovacions, cal presentar la declaració responsable de navegació, segons el model oficial que s'indica a la pàgina web del Consell Comarcal del Berguedà, i realitzar el pagament corresponent de la taxa.

Un cop rebuda la documentació, i en un termini de cinc dies hàbils, el Consell Comarcal emetrà un escrit amb la matrícula i el temps pel qual l'embarcació associada té permís per navegar a La Baells.

Pels anys successius, el Consell Comarcal aprovarà el padró de la taxa en el que hi constarà la quota a pagar durant l'exercici en proporció a la data de finalització de l'autorització i emetrà els corresponents rebuts.

ARTICLE 7. RECAPTACIÓ

La recaptació de l'impost es realitzarà d'acord amb el que preveu la Llei general tributària, les altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria i les disposicions dictades per al seu desenvolupament.

ARTICLE 8. INFRACCIONS I SANCIONS

En tot el que és relatiu a la qualificació de les infraccions tributàries i a la determinació de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom aplicarà el règim regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la complementen i la desenvolupen.

DISPOSICIÓ FINAL ENTRADA EN VIGOR

Aquesta ordenança fiscal començarà a regir l'endemà de la seva publicació íntegra en el BOP de Barcelona un cop aprovada definitivament i continuarà en vigor fins a la seva modificació o derogació.

Berga, a 19 de desembre de 2023

El president en funcions

Moisès Masanas López