



RRHH I ORGANITZACIÓ INTERNA

Ref.: 2023/3/FG

/np

EDICTE de l'Ajuntament de Castellbisbal, sobre l'aprovació inicial de la plantilla de personal funcionari i laboral, corresponent a l'exercici 2024.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària del dia 4 de desembre de 2023, ha acordat l'aprovació inicial de la plantilla de personal funcionari i laboral, corresponent a l'exercici 2024 en els següents termes:

-Aprovació inicial de la plantilla de personal funcionari i laboral d'acord al següent detall:

L'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local i l'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableixen la obligació de les Corporacions locals d'aprovar anualment la plantilla de personal, juntament amb l'aprovació dels pressupostos generals de l'exercici corresponent, que ha de comprendre tots els llocs de treball reservats a cada classe de personal.

Vist l'informe emès per la cap del Departament de Recursos Humans.

Atès el que disposen l'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 28 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya i els articles 25 i següents del Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Ateses les atribucions del Ple de l'Ajuntament d'acord amb el que preveu l'article 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, proposo l'aprovació dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar, inicialment, la plantilla de personal funcionari i la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament corresponent a l'exercici 2024, en els següents termes:

DENOMINACIÓ	GRUP	PLACES	A	V	OBSERVACIONS
I. PERSONAL FUNCIONARI					
1. FUNCIONARIS D'HABILITACIÓ NACIONAL					
- Secretari general	A1	1	1	0	
- Interventor	A1	1	0	1	
- Tresorer	A1	1	0	1	





DENOMINACIÓ	GRUP	PLACES	A	V	OBSERVACIONS
2. ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL					
2.1. Subescala Tècnica:					
-Tècnic d'Administració General	A1	4	4	0	
2.2. Subescala Gestió					
- Tècnic mig d'Administració General	A2	4	2	2	
2.3. Subescala Administrativa:					
- Administratiu	C1	12	3	9	
2.4. Subescala Auxiliar:					
-Auxiliar administratiu	C2	7	0	7	
3. ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL					
3.1. Subescala Tècnica. Categories:					
3.1.1. Titulats Superiors:					
- Arquitecte	A1	3	2	1	
- Enginyer superior	A1	1	1	0	
- Arxiver	A1	1	1	0	
3.1.2. Tècnics de grau mig:					
- Arquitecte tècnic	A2	2	2	0	
- Enginyer tècnic	A2	4	1	3	
-Tècnic mig comptabilitat	A2	1	1	0	
- Tècnic medi ambient	A2	1	1	0	
- Tècnic sanitat	A2	1	1	0	
- Tècnic protecció civil	A2	1	0	1	
3.1.3. Auxiliars Tècnics:					
- Delineant	C1	1	1	0	
- Inspector d'urbanisme, obres, medi ambient i serveis	C1	2	2	0	





DENOMINACIÓ	GRUP	PLACES	A	V	OBSERVACIONS
3.2. Serveis Especials. Classes:					
3.2.1. Policia Local:					
- Inspector	A2	1	0	1	
- Sotsinspector	C1	1	1	0	
- Sergent	C1	2	1	1	
- Caporal	C2	6	4	2	
- Agents	C2	22	17	5	
TOTAL: PERSONAL FUNCIONARI		80	46	34	

II. PERSONAL EVENTUAL

- Assessor	A2	2	0	2	
TOTAL: PERSONAL EVENTUAL		2	0	2	

III. PERSONAL LABORAL

A. TÈCNICS GRAU MIG:

- Enginyer tècnic	A2	1	1	0	
- Tècnic d'esports	A2	1	1	0	canvi denominació
- Professor d'adults	A2	2	0	2	
- Professor de música	A2	19	9	10	
- Treballador social	A2	5	2	3	
- Educador social	A2	4	1	3	
- Tècnic cultura, educació, joventut i cooperació	A2	1	0	1	
- Tècnic joventut	A2	1	1	0	
- Tècnic d'ensenyament	A2	2	2	0	
- Tècnic de cultura	A2	2	1	1	





DENOMINACIÓ	GRUP	PLACES	A	V	OBSERVACIONS
- Tècnic promoció econòmica	A2	4	3	1	
- Tècnic igualtat	A2	1	0	1	
- Tècnic de comunicació	A2	1	0	1	

B. TÈCNICS AUXILIARS:

- Ajudant serveis administratius	C1	1	1	0	
- Administratiu	C1	21	8	13	1 (amortitzar)
- Tècnic auxiliar informàtica	C1	3	2	1	
- Tècnic auxiliar sistemes d'informació geogràfica	C1	1	1	0	
- Tècnic auxiliar comunicació	C1	1	1	0	

C. PERSONAL AUXILIAR:

-Treballadora familiar	C2	1	0	1	1 (amortitzar)
- Auxiliar administratiu	C2	13	12	1	13 (amortitzar)
- Dinamitzador juvenil	C2	1	0	1	
- Dinamitzador esportiu	C2	1	0	1	
- Dinamitzador gent gran	C2	1	1	0	
- Dinamitzador cultura	C2	2	0	2	
- Dinamitzador/a	C2	1	0	1	

D. PERSONAL D'OFICIS:

- Oficial 1ª. Manteniment	C2	1	1	0	
- Oficial 1a. paleta	C2	4	3	1	
- Oficial 1a. jardiner	C2	2	0	2	
- Oficial 2ª. Jardiner	C2	1	1	0	
- Peó d'obres	AP	9	1	8	1 (amortitzar)
- Jardiner	AP	3	1	2	
- Conserge	AP	9	6	3	

AJUNTAMENT DE CASTELLBISBAL - Edicte TD08-012
 Codi de verificació :SA6CG-K02YK-46TEZ
 Verificació :www.castellbisbal.cat/verificacionsignatura
 Document generat electrònicament per l'Ajuntament de Castellbisbal | Pàgina : 4/5.





DENOMINACIÓ	GRUP	PLACES	A	V	OBSERVACIONS
- Vigilant	AP	1	0	1	
TOTAL: PERSONAL LABORAL		121	60	61	

Aquesta aprovació inicial de plantilla de personal funcionari i de personal laboral s'exposa al públic, mitjançant la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província durant un termini de 15 dies, amb el ben entès que si havent transcorregut l'esmentat termini no s'ha presentat cap reclamació o al·legació al respecte, s'entendran definitivament aprovada.

Datat a Castellbisbal el dia de la signatura del document.

Document signat electrònicament per:

Regidora de Seguretat Ciutadana i RRHH (Lluís Luque Navas)



AJUNTAMENT DE CASTELLBISBAL - Edicte TD08-012
Codi de verificació :SA6CG-K02YK-46TEZ
Verificació :www.castellbisbal.cat/verificacionsignatura
Document generat electrònicament per l'Ajuntament de Castellbisbal | Pàgina : 5/5.