

ANUNCI

Es fa públic que en data 17 de novembre de 2023 es va emetre el Decret número DEC/3470/2023, de resolució del Acords que es transcriuen a continuació:

PRIMER: APROVAR les bases reguladores per al procediment d'atorgament de les llicències d'ocupació temporal de domini públic per a ús privatiu per a la instal·lació de les barres de bar de la Festa Major 2023, les quals s'adjunten com a annex al present acord.

SEGON: OBRIR convocatòria per a la presentació de sol·licituds, que serà de 4 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB)

TERCER: DONAR TRASLLAT al Servei de Cultura i a Tresoreria.

ANNEX

BASES PER A L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE DOMINI PÚBLIC A LES ENTITATS MUNICIPALS PER A LA INSTAL·LACIÓ DE LES BARRES DE BAR DELS CONCERTS DE FESTA MAJOR 2023 DE SANT SADURNÍ D'ANOIA

1.- OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular les condicions per a l'atorgament de la llicència d'ocupació temporal de domini públic per a ús privatiu de diferents espais per a la instal·lació de les barres de bar dels concerts de Festa Major de Sant Sadurní d'Anoia, que tindrà lloc del 24 al 29 de novembre de 2023,

Amb aquest procés es pretén establir els criteris que permetin donar compliment a l'obligació de respectar els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

2.- NATURALESA JURÍDICA

La relació jurídica entre l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia i les persones interessades vindrà determinada per una llicència d'ocupació del domini públic de caràcter temporal per a ús privatiu, mitjançant concurs, per tal de garantir l'objectivitat, publicitat i lliure concurrència, d'acord amb l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, i l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.

3.- CALENDARI I UBICACIÓ DE LES BARRES

El calendari de concerts susceptibles de comptar amb una barra de bar, establert per la Regidoria de Cultura dels concerts de Festa Major 2023, és el següent:

	DATA	CONCERT	UBICACIÓ DEL CONCERT	HORA D'INICI DE LA BARRA	HORA DE FI DE LA BARRA
1.	Nit - De dissabte 25 a diumenge 26 de novembre de 2023	NIT JOVE: 1 concert de versions + discjòquei	Plaça Montseny	23.30 h.	05.00 h.

La barra adjudicada entitat s'entén que és per als concerts d'aquell dia en aquell emplaçament.

A continuació es detallen les característiques de les barres: el lloc on s'hauran d'ubicar, les dimensions i l'horari de muntatge i desmuntatge. En qualsevol cas, si hi ha algun canvi o variació ha de ser comunicada prèviament a la Regidoria de Cultura, per tal de garantir el respecte als veïns i no obstaculitzar les entrades a les propietats privades:

	DATA	CONCERT	HORARI DE LA BARRA	UBICACIÓ DEL CONCERT	UBICACIÓ DE LA BARRA	MIDA MÀXIMA DE LA BARRA	HORA D'INICI DE MUNTATGE	HORA MÀXIMA DE DESMUNTATGE
1.	Nit - De dissabte 25 a diumenge 26 de novembre de de 2023	NIT JOVE: 1 concert de versions + discjòquei	De les 23.30 h. a les 05.00h.	Plaça Montseny	Sota la carpa	8 x 4 m ²	A partir de les 19.00 h. (dia 25/11/2023)	07.00 h. (dia 26/11/2023)



L'Ajuntament es reserva el dret a efectuar variacions en els espais i horaris per necessitats de la programació, per raons climatològiques o de força major. En aquests casos, sempre que sigui possible, el bar s'ubicarà en el nou espai establert per l'Ajuntament.

El servei de bar haurà d'estar en funcionament obligatòriament en el moment d'inici de l'activitat i durant tot el temps que aquesta duri, tot i que per raons de seguretat l'Ajuntament pot fer desmuntar abans de la finalització del concert o espectacle.

4.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS:

4.1. L'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia es compromet a cedir el següent material per al correcte funcionament de les barres:

- 6 taules
- 3 allargaments
- 2 tanques
- 2 focus
- Cubells d'escombraries.

- L'Ajuntament no es farà responsable dels possibles danys o desperfectes que puguin patir el material propietat de l'entitat entre l'inici del muntatge i l'inici del servei, si aquesta queda sense vigilància.

- En cas que el servei de bar no es pugui dur a terme per qualsevol causa no imputable a la Regidoria de Cultura, l'Ajuntament no respondrà de cap de les despeses que l'organització de la barra hagi pogut tenir, ni tindrà dret a cap compensació o indemnització. En tot cas, si l'entitat vol tenir cobert aquest risc haurà de contractar la corresponent assegurança específica.

4.2. L'entitat o associació sol·licitant es compromet a:

- Ubicar, muntar i desmuntar la barra en l'horari i lloc assignat,

- Separar els residus generats per fraccions, d'acord amb la normativa i calendari del sistema «Porta a Porta» implantat al municipi.

- Deixar l'espai ocupat per la barra en condicions òptimes per a la seva utilització habitual.

- Aportar la infraestructura que consideri necessària i el següent material per al correcte funcionament de les barres:

- Taulells
- Barres
- Neveres
- Sortidors
- Begudes
- Gel

- Fer un bon ús del material cedit per l'Ajuntament i retornar-li en bones condicions.

- Utilitzar exclusivament els gots de plàstic reutilitzables facilitats per la Regidoria de Cultura.*

*En cap cas es poden utilitzar gots de vidre, ni es pot servir directament la beguda en ampelles i llaunes (està totalment prohibit).

- No servir cap tipus de menjar (tampoc envasat).*

*Excepte en els casos en què es disposi del carnet de Manipulador d'aliments.

- Vendre begudes que compleixin amb la norma general d'etiquetatge i disposar de la documentació comercial o administrativa que acrediti la procedència de les begudes.

- Dotar la barra de personal major d'edat suficient per a la venda de tiquets i begudes, i garantir que aquest s'abstindrà de consumir alcohol mentre presti el servei de bar.

- No vendre begudes alcohòliques a menors de 18 anys (està totalment prohibida la venda de begudes alcohòliques a menors de 18 anys d'acord amb el Decret 32/2005, de 8 de març, que regula la senyalització de les limitacions en la venda de begudes alcohòliques.).*

*Caldrà ubicar en un lloc visible un rètol amb la següent llegenda: «No es permet la venda ni el subministrament de begudes alcohòliques de cap tipus a menors de 18 anys», d'acord amb el Decret 32/2005, de 8 de març, que regula la senyalització de les limitacions en la venda de begudes alcohòliques.**

*L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió de la llicència, a més de les corresponents sancions previstes a la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que puguin

generar dependència, en la redacció donada per la Llei 10/1991, de 10 de maig, i la possible prohibició de participar en concursos d'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a gestió de les barres en futurs esdeveniments.

*En cas contrari, serà l'entitat l'única responsable de les conseqüències que puguin derivar-se'n.

- Fomentar l'assistència dels seus membres a l'oferta formativa que s'ofereixi des de l'Ajuntament en relació a la "*Dispensació responsable d'Alcohol*". *

*L'entitat vetllarà que en tot moment, com a mínim el 50% del personal present a la barra, mostri en lloc visible l'acreditació expedida pels departaments de Cultura i Salut de la corporació que certifica que s'ha assistit a la formació "*Dispensació responsable d'Alcohol*".

de *L'objectiu d'aquesta formació és dotar d'estratègies al personal de les barres que s'orientin a disminuir el risc problemes greus relacionats amb el consum d'alcohol, en contextos de venda i consum, com per exemple intoxicacions o situacions de violència.

- Assistir a l'oferta formativa que, ocasionalment, es pugui programar des de l'Ajuntament en relació a les «*Violències masclistes i lgtbifòbiques en contextos festius i d'oci*». *

*L'objectiu d'aquesta formació és sensibilitzar i dotar d'eines al personal de les barres perquè puguin detectar, abordar i acompanyar situacions de violències masclistes, i donar a conèixer el Protocol a seguir.

- Subscriure una pòlissa d'assegurances de Responsabilitat Civil, per respondre dels danys que es puguin ocasionar a tercers o a l'Ajuntament de Sant Sadurn d'Anoia fruit de l'activitat. *

*En aquest sentit, com a màxim 5 dies abans de l'inici de l'activitat, el titular de la llicència haurà de presentar l'ampliació de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil incloent el servei de bar.

5.- PREUS DE VENDA AL PÚBLIC

L'Ajuntament de Sant Sadurn d'Anoia estableix els preus màxims de venda al públic, que inclouen l'IVA:

Beguda	Preu de venda al públic (IVA inclòs)
Aigua	1,00 €
Cervesa / Refresc / Beguda energètica	2,00 €
Combinat	4,50 €
Combinat amb beguda energètica	5,50 €
Copa de cava	2,00 €

- Queda prohibida la venda de begudes amb un preu diferent (superior o inferior) a l'establert anteriorment.

- S'estableixen els següents tiquets de cortesia, dels quals cada entitat organitzadora se n'ha de fer càrrec:

Quantitat (unitats)	Tipus de tiquet de cortesia
2	Cervesa o refresc per cada músic
2	Cervesa o refresc per cada tècnic
2	Cervesa o refresc per cada membre de l'organització de la Festa Major

6.- DURADA DE LA LLICÈNCIA

La llicència atorgada tindrà vigència únicament pel servei de barra de bar del concert programat de la Festa Major 2023. *

*Una vegada finalitzat aquest servei, la llicència quedarà exhaurida, i només podrà modificar-se per variació del calendari oficial de la Festa Major 2023.

7.- PUBLICITAT DE LES BASES REGULADORES I INICI DEL PROCEDIMENT

Les presents bases es publicaran al web municipal www.santsadurni.cat i es comunicaran a totes les entitats sense ànim de lucre amb finalitats lúdiques, socials, culturals o esportives inscrites al Registre Municipal d'Entitats de Sant Sadurní d'Anoia.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 4 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) .

8.- REQUISITS DELS PARTICIPANTS

Podran presentar sol·licitud les entitats i associacions sense ànim de lucre, legalment constituïdes, que tinguin per objecte desenvolupar finalitats lúdiques, socials, culturals o esportives en l'àmbit local.

9.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les entitats o associacions que vulguin optar al muntatge, desmuntatge i gestió de les barres de bar dels concerts de les Festa Major 2023, han de fer presentar una instància a l'Ajuntament a través de la Seu Electrònica municipal, adjuntant la següent documentació:

- Sol·licitud a nom de l'entitat (indicant l'ordre de prioritat de les barres sol·licitades) .*
- *En el cas que la instància sigui presentada pel representant de l'entitat o associació, aportar documentació acreditativa de dita representació.
- Últim rebut i còpia de la pòlissa de Responsabilitat Civil (RC) contractada per l'entitat.
- Declaració responsable signada digitalment amb el segell de l'entitat o de la persona representant acreditada.

La presentació de les sol·licituds implica l'acceptació de la totalitat de les condicions establertes en aquestes bases reguladores.

10.- RESOLUCIÓ I ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Regidoria de Cultura revisarà la documentació presentada i es requerirà a aquells interessats/des que hagin de presentar esmenes o aclariments per a que **ho esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils** i aportin els documents preceptius, indicant que en cas de no fer-ho, es considerarà que es desisteix de la sol·licitud.

L'adjudicació de les barres es farà mitjançant acord entre les entitats que hagin presentat les seves sol·licituds d'acord amb els requisits establerts en aquestes bases.

En cas de que les entitat sol·licitants no arribin a un acord en la relació d'adjudicació de les barres entre totes elles, les barres s'adjudicaran per sorteig.

En cas de que hi hagi alguna barra deserta (per a la qual no cap entitat no hagi presentat sol·licitud), s'ampliarà el termini per sol·licitar-la. Si finalment no hi ha cap entitat interessada, la barra no es muntarà.

11.- NOTIFICACIÓ DE LA LLICÈNCIA

La llicència d'ocupació temporal del domini públic derivada d'aquest concurs s'atorgarà per Decret d'Alcaldia, i es **notificarà electrònicament** a les entitats o associacions participants **en el termini màxim de deu (10) dies hàbils**, d'acord amb la *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques*.

Com a màxim **cinc (5) dies hàbils** abans de l'inici de l'activitat el titular de la llicència haurà de presentar l'ampliació de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil (RC) que inclogui el servei de bar.

11.- EXEMPCIÓ DEL PAGAMENT DE LA TAXA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA

D'acord amb l'Article 5. *Beneficis fiscals* de l'Ordenança Fiscal número. 8 del vigent exercici 2023: «*Taxa per quioscos, parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries de carrer i ambulants*», les Entitats locals no estan obligades al pagament de la taxa corresponent als m² d'ocupació de la via pública de la barra adjudicada.

12.- CONTROL DE L'ACTIVITAT

L'Ajuntament podrà efectuar la inspecció, comprovació i vigilància del compliment de les condicions de la llicència i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquesta.

En el cas que un cop efectuat el requeriment corresponent es continuï contravenint aquestes normes, s'acordarà la revocació immediata de la llicència que podrà comportar l'exclusió de participar en concursos d'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a gestió de les barres en futurs esdeveniments, tot això sense perjudici de les responsabilitats que es puguin derivar d'aquest incompliment.

13.- JURISDICCIO COMPETENT

L'òrgan competent per a realitzar l'adjudicació serà l'encarregat d'interpretar les qüestions i dubtes que puguin sorgir en relació a l'aplicació de les presents bases.

Atès el caràcter administratiu de l'autorització, totes les qüestions i divergències hauran de ser resoltes per la via administrativa i per la contenciosa administrativa.

Contra la resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació, o bé es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació corresponent.

L'alcalde-president,

Pere Vernet Caldú

Sant Sadurní d'Anoia, 22 de novembre de 2023