

| | | |
|--|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-00002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 1 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE GURB

Considerant que en data 14 de novembre de 2022, el Ple de la corporació va aprovar inicialment la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Gurb, exposant-se al públic per un període de 30 dies passat el qual, no s'han presentat al·legacions ni reclamacions.

En conseqüència, es declara elevat automàticament a definitiu l'Acord d'Aprovació de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Gurb, el text íntegre de la qual es publica íntegrament, per al seu coneixement general i en compliment del que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, a continuació:

"ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE GURB

ÍNDEX

PREÀMBUL

Capítol I DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1.- Objecte
- Article 2.- Concepte de subvenció
- Article 3.- Exclusions
- Article 4.- Règim jurídic i principis generals
- Article 5.- Requisits per a l'atorgament de les subvencions
- Article 6.- Òrgans competents per a la concessió de les subvencions

Capítol II BENEFICIARIS

- Article 7.- Beneficiaris: concepte i requisits.
- Article 8.- Obligacions dels beneficiaris

Capítol III PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Secció primera: procediment ordinari

- Article 9.- Concessió en règim de concurrència competitiva
- Article 10.- Bases específiques per a la concessió de les subvencions.
- Article 11.- Convocatòries
- Article 12.- Presentació de sol·licituds
- Article 13.- Instrucció
- Article 14.- Informe i proposta de resolució
- Article 15.- Dictamen i resolució
- Article 16.- Acceptació
- Article 17.- Termini per resoldre i silenci administratiu

Secció segona: Procediment de concessió directa

- Art. 18. Supòsits de concessió directa
- Art. 19. Resolució de concessió de subvencions directes

Secció tercera. Aspectes comuns

- Art. 20. Publicitat
- Art. 21. Finançament de les activitats subvencionades
- Art. 22. Despeses subvencionables
- Art. 23. Requisits de la documentació acreditativa de la despesa realitzada
- Art. 24. Control financer

CAPÍTOL IV PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

| | | |
|--|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-00002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 2 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Art. 25. Justificació
Art. 26. Termini de presentació de la justificació
Art. 27. Pagament de les subvencions

CAPÍTOL V MODIFICACIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

Art. 28. Modificació de subvencions
Art. 29. Causes de reintegrament

Art. 30. Prescripció
Art. 31. Procediment de reintegrament

CAPÍTOL VI RÈGIM SANCIONADOR

Art. 32. Infraccions i sancions administratives

DISPOSICIONS

Disposició addicional
Disposició transitòria
Disposició final

PREÀMBUL

L'objecte d'aquesta Ordenança és la regulació del règim i procediment general d'actuació de l'Ajuntament de Gurb en relació a les subvencions, incloent-hi el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la justificació, el pagament, el reintegrament i el règim sancionador de les subvencions.

Com a tal normativa general es redacta amb la voluntat d'ésser el document de referència on es recullen els principis generals, bàsics i mínims que regularan l'atorgament de qualsevol subvenció concedida per l'Ajuntament de Gurb i els seus organismes autònoms, en el marc dels Plans Estratègics de Subvencions que aprovi la Corporació, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del seu Reglament de desenvolupament, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, sense oblidar la necessària adaptació d'aquests principis a les peculiaritats i necessitats del nostre municipi.

L'aprovació d'aquesta normativa general no eximeix de l'aprovació de les corresponents bases específiques i les corresponents convocatòries.

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquesta Ordenança té per objecte la regulació del règim jurídic general de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Gurb, els seus organismes autònoms i altres entitats de dret públic que es puguin crear amb personalitat jurídica pròpia vinculades o dependents de l'Ajuntament –en endavant, ens atorgants –, sempre que no comptin amb ordenança específica de regulació.

Article 2. Concepte de subvenció

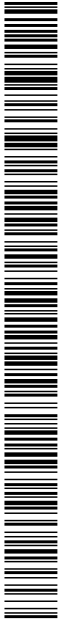
S'entén per subvenció tota disposició dinerària realitzada per l'Ajuntament o pels ens que en depenen (ens atorgants segons l'art. 1), a favor de persones públiques o privades, que compleixi els requisits següents:

- Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular o la concurrència d'una situació, amb l'obligació del beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'hagin establert.
- Que el projecte, l'acció, la conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública d'interès per a l'ens atorgant.

Article 3. Exclusions

Resten fora de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança les aportacions dineràries següents:

- Aportacions a d'altres administracions públiques i als organismes i ens dependents de l'entitat atorgant, destinades a finançar globalment la seva activitat.
- Quotes a favor de les associacions de municipis.
- Les que rep el concessionari d'un servei públic com a contraprestació del funcionament del servei.



| | | |
|--|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-00002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 3 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



- d) Ajuts o auxiliis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter social.
- e) Beneficis fiscals.
- f) Premis que s'atorguin sense la prèvia sol·licitud del beneficiari.
- g) Subvencions previstes a la llei electoral.
- h) Subvencions previstes a la llei de finançament de partits polítics.
- i) Subvencions a grups polítics.

Article 4. Règim jurídic i principis generals

1. L'activitat de l'Ajuntament i els seus ens dependents per a la gestió de subvencions s'exerceix d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, i amb adequació a la legalitat pressupostària.

2. Les subvencions a les quals es refereix aquesta normativa tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, a excepció de les atorgades amb caràcter plurianual, i no es poden al·legar com a precedent.

3. Les subvencions no poden respondre a criteris de mera liberalitat.

Article 5. Requisits per a l'atorgament de les subvencions

L'atorgament d'una subvenció ha de complir els requisits següents:

- a) Competència de l'òrgan administratiu que concedeix la subvenció.
- b) Existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions de contingut econòmic que es deriven de la concessió de la subvenció.
- c) La tramitació del procediment de concessió d'acord amb les normes que estableix aquesta Ordenança.
- d) La fiscalització prèvia dels actes de contingut econòmic.
- e) L'aprovació de la despesa per l'òrgan competent.

Article 6. Òrgans competents per a la concessió de les subvencions

En aplicació de l'art. 21.1.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, la competència correspon a l'Alcalde o òrgan en qui delegui.

CAPÍTOL II BENEFICIARIS

Article 7. Beneficiaris: concepte i requisits

1. Té la condició de beneficiari la persona que ha de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament o que es trobi en la situació que legitima la concessió.

2. Amb caràcter general, i sense perjudici de les estipulacions concretes per a cada convocatòria d'acord amb les bases específiques, poden ser beneficiaris de les subvencions de l'ens atorgant:

- a) Les persones físiques i les entitats públiques o privades, sense ànim de lucre.
- b) Les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, sense personalitat jurídica, puguin portar a terme els projectes, les activitats o els comportaments o estiguin en la situació que motiva la concessió de la subvenció.

3. Els requisits exigibles als beneficiaris i la documentació necessària per acreditar-los s'establiran en les bases específiques. En tot cas s'haurà d'acreditar el següent:

- a) Les persones físiques acreditaran la seva personalitat mitjançant una còpia del DNI i/o NIF.
- b) Les persones jurídiques acreditaran la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents:
 - a. Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
 - b. Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat.
 - c. Documentació que acrediti la representació del sol·licitant i còpia del seu DNI. En cas d'associacions o entitats, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Entitats, sempre que les dades que hi constin estiguin actualitzades.



| | | |
|--|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-00002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 4 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



- c) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'ens atorgant, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.

Article 8. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris de subvencions:

- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar davant de l'ens atorgant el compliment dels requisits i les condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Comunicar a l'ens atorgant, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- Acreditar, amb anterioritat a la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'ens atorgant i l'Agència Tributària i front a la Seguretat Social.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Adoptar les mesures de difusió corresponents, fent constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Gurb", junt amb l'escut municipal segons models tipogràfics oficials.
- Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable i en aquestes bases o les específiques que les complementin.

CAPÍTOL III PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment ordinari de concessió de subvencions serà el de concurrència competitiva. El procediment de concessió directe tindrà caràcter excepcional i s'aplicarà en els casos previstos a l'art. 19 d'aquesta Ordenança.

SECCIÓ PRIMERA PROCEDIMENT ORDINARI

Article 9. Concessió en règim de concurrència competitiva

- Prèviament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar per part del Ple de la Corporació, i publicar les corresponents Bases Reguladores.
- L'anunci de la convocatòria detallarà els elements essencials de les Bases Reguladores per les quals es regeixi el procediment de concessió de la subvenció.
- En el procés de selecció s'avaluaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades en el termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos a les Bases Reguladores i obtinguin, al mateix temps, una major puntuació en aplicació dels criteris de valoració fixats a les pròpies Bases.
- Un cop fet l'atorgament, i en cas que producte de les avaluacions dels projectes de les sol·licituds no s'esgotés el crèdit consignat pressupostàriament, l'òrgan competent podrà disposar del crèdit restant dins dels termes de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- Es crearà un òrgan col·legiat per examinar i avaluar les sol·licituds, i el seu president formularà la proposta de concessió. L'òrgan col·legiat estarà integrat pel Regidor/a delegat/da de l'Àrea, per la Secretària interventora, i per l'administratiu/va de Serveis Econòmics encarregat/da de comprovar els tràmits de les subvencions. A través de les Bases Reguladores es podrà incrementar el nombre de components d'aquest òrgan col·legiat.

Article 10. Bases específiques per a la concessió de subvencions



| | | |
|--|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-00002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 5 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



1. Per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents Bases Reguladores, que s'aprovaran prèviament a la convocatòria i que no podran contradir la present Ordenança.

2. Aquestes Bases podran tenir una vigència limitada o indefinida en el temps, de forma que s'apliquin només a una única convocatòria o a vàries bé d'un mateix any o d'anys posteriors.

En qualsevol cas, abans de la seva aprovació s'hauran de sotmetre preceptivament al tràmit d'informe previ per part de la Intervenció.

3. Es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província un anunci del contingut de les Bases, en la forma prevista en l'article 124.2 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

4. Les bases específiques reguladores de la concessió de les subvencions han d'incloure, entre d'altres, els aspectes següents:

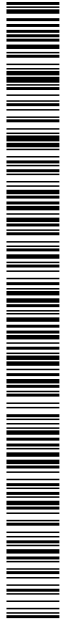
- a) Objecte de la subvenció, definint el període en què s'executarà l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció.
- b) Requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los.
- c) Especificació del procediment de concessió.
- d) Diari oficial en el què es publicarà l'extracte de la convocatòria, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), un cop s'hagi presentat davant d'aquesta el text de la convocatòria i la informació requerida per a la seva publicació.
- e) Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i en el seu cas la seva ponderació.
- f) Import màxim individualitzat de les subvencions o criteris per a la seva determinació, i percentatge d'aquestes respecte al cost de l'activitat subvencionada.
- g) Composició de l'òrgan competent per l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió, d'acord amb el que es preveu a l'article 9 d'aquesta Ordenança.
- h) Termini i forma de justificar l'aplicació dels fons a l'activitat subvencionada, d'entre les previstes a l'article 25 d'aquesta Ordenança. En el cas de justificació per mòduls, caldrà indicar la unitat física de mesura de l'activitat així com l'import unitari del mòdul.
- i) Forma i quantia de les garanties a favor dels interessos públics que han d'aportar els beneficiaris, si s'escau.
- j) Forma de pagament i en el seu cas possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte.
- k) La compatibilitat o incompatibilitat amb subvencions per a la mateixa finalitat procedents d'altres administracions públiques, d'altres ens públics o privats o de particulars, nacionals o internacionals.
- l) Termini per al seu atorgament, que no ha d'excedir de, com a màxim, 6 mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- m) Obligtorietat que en l'activitat subvencionada figuri la col·laboració o el logotip de l'Ajuntament, en els termes establerts en les bases reguladores.
- n) L'advertència que tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.
- o) Criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions.
- p) Obligtorietat que en la sol·licitud consti un pronunciament exprés del sol·licitant respecte l'autorització o negativa per tal que en el cas de resultar beneficiari, l'Ajuntament obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics.

Article 11. Convocatòries

1. El procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici mitjançant convocatòria aprovada per l'Alcaldia.
2. La convocatòria serà objecte de la corresponent publicitat via la BDNS, a la que caldrà enviar les dades estructurals de la convocatòria, el text complet i l'extracte de la mateixa, que serà publicat al Diari Oficial corresponent.
3. La publicitat de la convocatòria via la BDNS es realitzarà seguint el procediment establert a l'article 20.8 de la Llei general de Subvencions, per tant, caldrà publicar un extracte de la mateixa la Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



| | | |
|--|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-00002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 6 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



4. Qualsevol convocatòria que no compleixi el requisit de l'apartat anterior serà un acte anul·lable.
5. El contingut mínim de la convocatòria serà el següent:
 - a) Indicació de l'aprovació de les Bases específiques i el diari oficial on s'han publicat.
 - b) Quantia total màxima de les subvencions i aplicació pressupostària on s'imputa l'import de la subvenció.
 - c) Objecte condicions i finalitat de la subvenció.
 - d) Indicació de què la concessió és per concurrència competitiva.
 - e) Requisits per a la sol·licitud de la subvenció i forma d'acreditar-los.
 - f) Òrgans competents per la instrucció i resolució del procediment.
 - g) Termini de presentació de sol·licituds.
 - h) Termini de resolució i notificació.
 - i) Documents que han d'acompanyar la sol·licitud.
 - j) Possibilitat de reformulació, si s'escau.
 - k) Recursos contra la resolució.
 - l) Criteris de d'avaluació de les sol·licituds.
 - m) Indicació dels taular d'anuncis o els mitjans de comunicació on s'efectuïn les publicacions successives als efectes de substituir la notificació, en els termes de l'article 59.6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Article 12. Presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds dels interessats es presentaran en el termini i forma establert en la convocatòria i amb la documentació que s'hi determini.
2. Les bases específiques de cada convocatòria poden preveure la substitució de la presentació de determinats documents per una declaració responsable del sol·licitant. En aquests casos i abans de la proposta de resolució, es requerirà l'interessat perquè, en un termini màxim de 15 dies, presenti la documentació que acrediti la realitat de les dades declarades.
3. La documentació que ja estigui en poder de l'Ajuntament es considerarà com presentada, sempre i quan conservi la seva vigència.
4. Si no s'estableix altrament en les bases específiques o en la convocatòria, les sol·licituds es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament.
5. L'esmena de defectes o l'aportació de documentació es realitzarà, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entendrà que l'entitat o la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb l'establert a l'art. 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 13. Instrucció

1. La instrucció del procediment de concessió de subvencions es portarà a terme en la unitat gestora designada en cada convocatòria. L'òrgan instructor serà el tècnic responsable de la unitat gestora.
2. L'instructor realitzarà les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'hagi de formular la proposta de resolució.

Article 14. Informe i proposta de resolució

1. L'òrgan instructor emetrà un informe proposta a l'òrgan col·legiat.
2. L'òrgan col·legiat, un cop vist l'informe de l'instructor, elevarà una proposta de concessió a la Alcaldia, la qual aprovarà la concessió.
A l'expedient de concessió de subvencions hi constarà, a banda dels documents esmentats, un informe de l'òrgan instructor en el que es deixi constància que sol·licitants compleixen tots els requisits necessaris per esdevenir beneficiaris o beneficiàries de la subvenció.

Article 15. Dictamen i resolució

1. La proposta de resolució, junt amb tot l'expedient de concessió, s'ha de sotmetre a informe d'intervenció.

| | | |
|--|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-00002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 7 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



2. La proposta s'eleva a l'òrgan competent per a la resolució del procediment. La resolució serà motivada i contindrà de manera expressa la relació dels beneficiaris i la desestimació de la resta de sol·licituds. No podran atorgar-se subvencions per quanties superiors a la que es determini en la convocatòria.

3. La proposta d'atorgament de la subvenció no estarà condicionada a la justificació prèvia d'altres subvencions que hagin estat atorgades al beneficiari, sense perjudici d'allò que estableix aquesta Ordenança en matèria de justificació de les subvencions atorgades.

4. La resolució es notificarà a les persones interessades en el termini màxim de 10 dies des de la data d'adopció de l'acord.

Article 16. Acceptació

1. La subvenció haurà de ser acceptada per la persona o entitat beneficiària, sense cap reserva, en el termini de 10 dies des de la notificació de l'atorgament, a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació.

2. L'acceptació de la subvenció comporta també la de la normativa que la regula.

3. Si en aquell termini no hi manifesta res en contra, s'entén que l'accepta, sense perjudici de la possibilitat que el beneficiari/ària renunciï a la subvenció, de conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

4. En el cas de subvencions instrumentades mitjançant conveni, l'acceptació s'entendrà efectuada en el moment de la signatura del mateix per part del beneficiari.

5. En virtut de l'acceptació, la persona o entitat beneficiària resta obligada a complir la càrrega jurídica que la subvenció comporta, i l'Ajuntament resta obligat al pagament de la subvenció un cop hagi estat degudament justificada, sense perjudici dels pagaments anticipats que s'hagin pogut realitzar.

Article 17. Termini per resoldre i silenci administratiu

1. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment de concessió de subvencions és de, com a màxim 6 mesos, a partir de la publicació de la corresponent convocatòria.

2. La manca de resolució en aquest termini màxim té efectes desestimatoris de les sol·licituds, però no eximeix a l'ens atorgant de resoldre de manera expressa el procediment.

SECCIÓ SEGONA PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DIRECTA

Article 18. Supòsits de concessió directa

Podran concedir-se de manera directa les subvencions següents:

- Les previstes nominativament en el pressupost de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms, en els termes recollits en els convenis i en la normativa reguladora que els sigui d'aplicació.
- Aquelles l'atorgament o quantia de les quals vingui imposat per una norma de rang legal.
- Excepcionalment, en aquells supòsits en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres degudament justificades que dificultin la convocatòria pública. El caràcter singular, extraordinari o urgent de l'activitat que dificulta la convocatòria pública s'ha d'acreditar individualment i suficient.

Article 19. Resolució de concessió de subvencions directes

- Els convenis seran l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions previstes nominativament en els pressupostos de l'ens atorgant.
- La resolució de concessió i, en el seu cas, els convenis establiran les condicions i compromisos aplicables a les parts, així com el contingut de l'art. 10 i 11 d'aquesta Ordenança.
- Aquestes subvencions hauran de ser sol·licitades en el termes previstos a l'art. 12.
- Per donar publicitat a la convocatòria caldrà enviar a la BDNS les dades estructurades de la convocatòria fictícia que genera aquest tipus de procediment i el text del conveni en la llengua espanyola oficial de l'Estat, un cop concedida la concessió.

SECCIÓ TERCERA ASPECTES COMUNS

Article 20. Publicitat



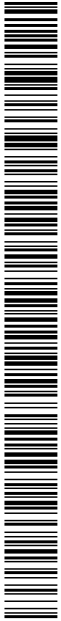
| | | |
|--|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-00002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 8 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



1. La BDNS opera com Sistema Nacional de Publicitat de les Subvencions (SNPS).
2. Per garantir el dret dels ciutadans a conèixer totes les subvencions convocades i per donar compliment als principis de publicitat i transparència, la Intervenció General de l'Administració de l'Estat publicarà les convocatòries de subvencions i les subvencions concedides.
3. Per donar compliment a l'apartat anterior l'Ajuntament comunicarà a la BDNS la següent informació de les convocatòries gestionades mitjançant el procediment de concurrència competitiva (convocatòries clàssiques), en la llengua espanyola oficial de l'Estat:
 - a) El text de la convocatòria.
 - b) El text de l'extracte de la convocatòria.
 - c) Les dades estructurades de la convocatòria, entre les que figurarà el diari oficial en el que es publicarà l'extracte.
 - d) Opcionalment es podran comunicar els textos de les lletres a) i b) anteriors en una segona llengua oficial i qualsevol altre document que contribueixin a la finalitat de publicitat i transparència, per tal de facilitar l'accés als interessats.

La BDNS publicarà gratuïtament els extractes de les convocatòries al Diari Oficial corresponent.
4. Per donar compliment a l'apartat anterior l'Ajuntament comunicarà a la BDNS la següent informació de les convocatòries gestionades mitjançant el procediment de concessió directa (convocatòries fictícies), en la llengua espanyola oficial de l'Estat:
 - a) El text de la convocatòria.
 - b) Les dades estructurades de la convocatòria.

No caldrà publicar l'extracte d'aquestes convocatòries en un Diari Oficial.
5. Les convocatòries que no es comuniquin a la BDNS per tal de complir el corresponent tràmit de publicació exposat als apartats anteriors seran actes anul·lables.
6. Addicionalment al sistema de publicitat esmentat als apartats anteriors, l'Ajuntament publicarà a la seva seu electrònica, al portal de transparència o a qualsevol altre mitjà de difusió, els següents documents:
 - a) Text de les bases reguladores gestionades pel procediment de concurrència competitiva.
 - b) Text de les convocatòries gestionades pel procediment de concurrència competitiva.
 - c) Models de sol·licitud, declaracions responsables i justificació de les subvencions necessaris per a cada línia de subvencions.
7. La BDNS anirà publicant a través del SNPS les convocatòries i concessions, conforme l'Ajuntament les vagi comunicant a la BDNS, dins els terminis legalment establerts. A tal efecte l'Ajuntament comunicarà les següents dades de cada concessió:
 - a) Convocatòria.
 - b) El programa i el crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa.
 - c) El beneficiari.
 - d) L'import concedit.
 - e) L'objectiu o finalitat de la subvenció.
 - f) Els diferents projectes o programes subvencionats.
 - g) Els participants de cada projecte o programa subvencionat.
8. La BDNS no publicarà les subvencions concedides quan l'Ajuntament comunicui que la publicació de les dades del beneficiari, en raó de l'objecte de la subvenció, pugui ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones físiques en virtut del que estableix la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, o la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i sempre i quan l'excepció a la publicitat assenyalada a l'apartat 1 s'hagi previst a la normativa reguladora de la subvenció.
9. La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació en els termes establerts als



| | | |
|--|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-00002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 9 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



apartats anteriors, d'acord amb el que es preveu a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, tret que les Bases Reguladores indiquin una altra cosa.

10. La publicació anterior s'efectuarà sens perjudici de les dades i informació que sigui necessari publicar en compliment a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la Llei catalana 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 21. Finançament de les activitats subvencionades

1. L'import de la subvenció municipal no excedirà del que disposin les bases específiques o els convenis reguladors, sense perjudici d'allò que s'estableixi en el Pla estratègic de subvencions.
2. En cap cas la subvenció municipal, aïlladament o en concurrència amb d'altres concedides per ens públics o privats, nacionals o internacionals, podrà superar el cost de desenvolupar el beneficiari.
3. L'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, que modifiquin o impedeixin aconseguir l'objectiu del projecte subvencionat, i en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions que no estiguin permeses en les normes reguladores, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

Article 22. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables aquelles que, sense cap mena de dubte, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin en el termini establert per les diferents bases específiques reguladores de les subvencions. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat.
2. Llevat que hi hagi una disposició expressa en contra a les bases específiques de les subvencions, es considerarà despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.
3. Seran despeses subvencionables per part de l'ens atorgant:

3.1. Despeses de personal.

En aquest concepte s'inclouran les despeses derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tant fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors o coordinadores, personal d'administració i aquells que realitzin serveis generals, tan sols seran subvencionables si estan directament relacionades amb activitats subvencionades. S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat corresponents al personal relacionat amb el programa.

3.2. Despeses d'activitats.

S'inclouen en aquest concepte les despeses generades directament per la realització del programa subvencionat i la proporció que correspongui de les despeses indirectes.

A títol enunciatiu, es poden incloure entre les despeses directes, les despeses relacionades amb els serveis contractats; els lloguers de locals o sales diferents de la seu de l'entitat, on es desenvolupi l'activitat concreta, material d'oficina, material fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat, despeses de publicitat i propaganda dirigida a la difusió del programa, transport de mercaderies adscrites al programa, despeses de formació dels voluntaris que participen en el programa.

Pel que fa a les despeses indirectes, es poden incloure els lloguers; el manteniment i conservació; la neteja; les assegurances; els subministraments; les comunicacions al desenvolupament de l'activitat objecte de subvenció. Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari/ària de la subvenció els abona efectivament. En cap cas es consideren subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

No seran subvencionables, i per tant no podran constituir justificació, els interessos deutors dels comptes bancaris; els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials i les anomenades "auto-factures" de la mateixa entitat perceptora de l'ajut.

3.3. Dietes i despeses de viatge

Podran justificar-se amb càrrec a aquest concepte les dietes i despeses de viatge del personal adscrit al programa, inclòs el personal voluntari.



| | | |
|---|---|----------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-00002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 10 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



Dins d'aquest concepte, podran justificar-se les despeses de transport mitjançant certificat del representant legal de l'entitat on es faci constar les persones que l'han utilitzat i la necessitat del desplaçament. La certificació haurà d'anar acompanyada de tots els abonaments o bitllets del mitjà de transport públic col·lectiu utilitzat.

Article 23. Requisits de la documentació acreditativa de la despesa realitzada

1. Per tal de justificar les despeses de personal caldrà aportar la següent documentació:

- Rebut de la nòmina amb els requisits exigits per la normativa aplicable.
- Butlletins acreditatius de la cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2).
- En cas que la subvenció es justifiqui amb una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa o activitat subvencionada.
- Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF, i l'IVA, si escau.

2. Per a les despeses corresponents a dietes i viatges caldrà aportar la següent documentació:

- Certificació de la persona representant legal de l'entitat subvencionada que acrediti que l'import de les despeses ha estat aplicat al programa subvencionat.
- Factures expedides pel corresponent establiment hotel·ler.
- Bitllets o rebuts justificatius dels desplaçaments.

3. Quant a les factures i factures simplificades, han de complir amb els requisits formals establerts pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, o norma que el substitueixi.

4. D'acord amb l'esmentat Reial decret, les factures han de contenir com a mínim:

- Número, i en el seu cas sèrie, de la factura.
- Data d'expedició.
- Noms i cognoms, raó o denominació social tant de l'empresa o persona obligada a expedir factura com del destinatari de les operacions.
- Número d'identificació fiscal.
- Domicilis tant de l'empresa o persona obligada a expedir factura com del destinatari de les operacions.
- Descripció de les operacions.
- El tipus impositiu o tipus impositius, en el seu cas, aplicats a les operacions.
- La quota tributària que, en el seu cas, es repercuteixi que s'haurà de consignar per separat.
- La data en què s'hagin fet les operacions que es documenten o en la que en el seu cas s'hagi rebut el pagament anticipat, sempre que es tracti d'una data diferent a la de l'expedició de la factura.

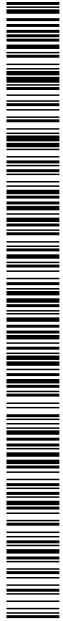
5. Pel que fa a les factures simplificades, contindran com a mínim:

- Número i, en el seu cas, sèrie.
- Data d'expedició.
- Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'empresa o persona obligada a la seva expedició.
- La identificació dels béns entregats o dels serveis prestats.
- Tipus impositiu aplicat o l'expressió "IVA inclòs".
- Contraprestació total.

6. En el supòsit d'exempció de l'IVA, es farà constar, de forma expressa i complerta, la disposició legal que declara aquesta exempció. Igualment es procedirà en el cas de no practicar-se la retenció de l'IRPF.

7. Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties per al contracte menor, establertes al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pe, que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la sol·licitud de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria la seva elecció, quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.



| | | |
|---|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-00002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 11 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



Article 24. Control financer

1. La Intervenció de la Corporació exercirà anualment el control financer de subvencions respecte a la persona o entitat beneficiària, d'acord amb el Títol III de la Llei general de subvencions.
2. Les entitats o persones beneficiàries de subvencions estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció d'acord amb el que estableixen els arts. 14 i 44.4 de la Llei general de subvencions i, molt especialment, a posar a disposició de l'Ajuntament les factures, comprovants i, si escau, els llibres i documents comptables que acreditin els imports justificats de l'actuació subvencionada que els siguin sol·licitats.
3. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts per les entitats o persones beneficiàries.
4. Per realitzar aquesta tasca es podran contractar, a través del corresponent expedient de contractació, la col·laboració d'entitats privades d'auditoria per realitzar els controls financers de subvencions d'acord amb la metodologia utilitzada per la pròpia Intervenció.

CAPÍTOL IV. PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Article 25. Justificació

1. La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció es documentarà mitjançant el compte justificatiu de la despesa realitzada o mitjançant la presentació d'estats comptables. El beneficiari/ària haurà de justificar la subvenció, com a mínim, per l'import de la subvenció atorgada.
2. El compte justificatiu contindrà:
 - Una memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
 - Una memòria econòmica que inclourà:
 - Una relació de totes les despeses de l'activitat amb identificació del creditor, l'import, la data d'emissió i de pagament, i els desviaments respecte al pressupost.
 - Les factures o documents justificatius, sempre que l'import sigui superior a 99 EUR IVA inclòs.
 - Criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes aplicats a l'actuació subvencionada.
 - Relació d'altres ingressos obtinguts o subvencions rebudes per al finançament de l'activitat subvencionada.

Article 26. Termini de presentació de la justificació

1. La justificació s'haurà de presentar en el termini establert a les bases específiques reguladores de la corresponent subvenció.
2. Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini establert, l'entitat o persona beneficiària pot sol·licitar-ne l'ampliació. Aquesta sol·licitud s'haurà de fer per escrit i s'haurà de presentar abans que finalitzi el termini obligatori. En aquesta sol·licitud s'hauran d'al·legar els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini previst. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Article 27. Pagament de les subvencions

1. El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació, per part del beneficiari/ària, de la realització de l'activitat per la qual es va concedir.
2. Si així ho determinen les bases específiques reguladores de la subvenció, es podran realitzar pagaments en bestreta, preferentment, de fins a un màxim del 80% de l'import atorgat, com a finançament necessari per poder portar a terme les actuacions inherents a la subvenció, quedant el 20% restant vinculat a la correcta justificació de la subvenció en forma i termini, llevat que les bases específiques disposin una altra cosa en base a les especials característiques de la subvenció a atorgar.
3. Per al pagament total o final de la subvenció serà requisit previ l'emissió d'un informe favorable per part de la unitat gestora, en el qual s'acrediti que l'activitat subvencionada ha estat realitzada a plena satisfacció i d'acord amb les condicions establertes en l'acord de concessió.



| | | |
|---|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-00002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 12 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



CAPÍTOL V MODIFICACIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

Article 28. Modificació de subvencions

1. L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques pot donar lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.
2. Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, serà procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

Article 29. Causes de reintegrament

1. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació de la resolució de concessió comportarà l'obligació de retornar les quantitats percebudes.
3. També procedirà el reintegrament de les subvencions atorgades en els següents casos:
 - a) Quan en relació al cost real del projecte, la subvenció atorgada representi un percentatge o quantitat que superi el màxim establert a les bases específiques o al conveni.
 - b) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides.
 - c) Incompliment total o parcial de l'activitat o el projecte subvencionat.
 - d) Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient en els terminis establerts.
 - e) Incompliment de l'obligació d'adoptar mesures de difusió.
 - f) Resistència, excusa o negativa a les actuacions de comprovació.
 - g) Quan s'ha lliurat a compte un import superior al que correspon, per haver concorregut qualsevol causa que el modifiqui.
 - h) Si les bases específiques ho preveuen expressament, és possible el reintegrament parcial de les quantitats percebudes en els supòsits que el compliment per part de l'entitat o persona beneficiària s'aproximi de manera significativa al compliment total i alhora acrediti una actuació inequívocament encaminada a la satisfacció dels seus compromisos.
 - i) En els casos que l'import de la subvenció sigui d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, serà procedent el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat.

3. L'Ajuntament iniciarà un expedient de reintegrament i exigirà al beneficiari l'interès de demora corresponent, calculat des de la data del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

Article 30. Prescripció

1. El dret de l'ens atorgant a reconèixer o liquidar el reintegrament prescriu al cap de quatre anys.
2. Aquest termini es computa, en cada cas:
 - Des del moment en què va vèncer el termini per presentar la justificació.
 - Des del moment de la concessió de la subvenció, en els casos que s'hagi concedit en consideració a la concurrència d'una determinada situació en el receptor, que no requereixi altra justificació que l'acreditació, per qualsevol mitjà admissible en dret, de l'esmentada situació.
 - Des del moment en què venç el termini en el qual s'hagin de complir o mantenir per part de l'entitat o persona beneficiària determinades condicions o obligacions establertes.
3. El termini de prescripció s'interromprà per les accions determinades a l'art.39.3 de la Llei general de subvencions.

Article 31. Procediment de reintegrament

1. El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.



| | | |
|---|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-00002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 13 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



2. El procediment de reintegrament s'iniciarà d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent, bé per iniciativa pròpia o bé com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans, per denúncia o a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció.

3. En la tramitació del procediment s'haurà de garantir, en tot cas i en la forma i el moment adequats, el dret d'audiència de l'interessat/da.

4. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament és de 12 mesos comptadors des de la data de l'acord d'inici. Aquest termini es podrà suspendre i ampliar d'acord amb el previst a la Llei 30/1992.

5. El transcurs d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa produirà la caducitat del procediment, sens perjudici de continuar les actuacions fins al seu acabament i sense que es consideri interrompuda la prescripció per les actuacions realitzades fins a l'acabament del termini esmentat.

6. La resolució del procediment de reintegrament ha d'identificar l'obligat a la devolució, les obligacions incompletes acreditades, la causa de reintegrament que concorre entre les previstes a l'article 37 de la LGS i l'import de la subvenció a reintegrar juntament amb la liquidació dels interessos de demora. Els interessos de demora, es calcularan segons els tipus d'interès legal incrementats en un 25%, meritats des del moment del pagament fins a la data de l'acord de reintegrament.

7. Les resolucions i acords en matèria de reintegrament de subvencions exhaureixen la via administrativa.

CAPÍTOL VI RÈGIM SANCIONADOR

32. Infraccions i sancions administratives

1. Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions les accions i omissions tipificades en els arts. 52 i següents de la Llei general de subvencions.

2. Les infraccions es consideraran lleus, greus o molt greus d'acord amb els supòsits de la llei esmentada i s'aplicaran als infractors les sancions tipificades en aquesta.

3. Les sancions podran consistir en una multa fixa o proporcional. La sanció pecuniària proporcional s'aplicarà sobre la quantitat indègudament obtinguda, aplicada o no justificada. Aquesta multa serà independent de l'obligació de reintegrament contemplada a l'art. 29, i pel seu cobrament es considerarà com a un ingrés de dret públic i s'aplicarà el Reglament general de recaptació.

4. Les sancions es graduaran i es quantificaran d'acord amb el que disposen els arts. 60 a 63 de la Llei general de subvencions.

5. En tot allò no previst en aquest article serà d'aplicació el Títol IV de la Llei general de subvencions; el Títol IX de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; el Reial decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora i el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

Disposició addicional

En tot allò que no estigui previst en aquesta Ordenança general o en les bases específiques de cada convocatòria, s'aplicarà la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Real decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis en tot allò que no s'oposi a les normes bàsiques de la Llei 38/2003, així com la resta de normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

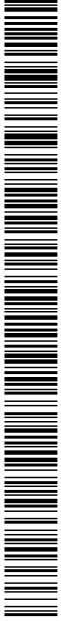
Els preceptes d'aquesta Ordenança s'entendrà que són automàticament modificats en el moment en què es produeixi la modificació o derogació de la normativa esmentada. Continuaran essent vigents els preceptes que siguin compatibles o permetin una interpretació harmònica amb els nous principis de la normativa modificada, mentre no hi hagi adaptació expressa d'aquesta Ordenança.

Disposició transitòria

Els procediments de concessió de subvencions iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança es regiran per la normativa aplicable prevista en la convocatòria. La normativa anterior serà d'aplicació fins a la



| | | |
|---|---|--------------------------------|
| DOCUMENT ANUNCI | Òrgan SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA | REFERÈNCIA 2880-000002-2022 |
| Codi Segur de Verificació: cdc9bd9e-96ab-4802-8d1b-05ce666835b1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14313963 Data Impressió: 09/01/2023 09:18:56 Pàgina 14 de 14 | SIGNATURES 1.- JOSEP CASASSAS JORDA (TCAT) (Alcalde), 04/01/2023 13:31 | |



justificació de la subvenció atorgada, llevat del procés de reintegrament que, si s'escau, es regirà per aquesta Ordenança.

Disposició final

La present Ordenança general de subvencions, entrarà en vigor l'endemà de la publicació del text íntegre de la mateixa en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.”.

Gurb, datat i signat electrònicament

L'Alcalde
Josep Casassas Jordà