



ÀREA DE PLANIFICACIÓ TERRITORIAL

ANUNCI

En no haver estat presentada cap al·legació durant el termini d'informació pública de les “*BASES REGULADORES DELS PREMIS VILAWATT PER LES ACCIONS D'ESTALVI, EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I MITIGACIÓ DEL CANVI CLIMÀTIC EN CENTRES EDUCATIUS PÚBLICS D'INFANTIL I PRIMÀRIA DE VILADECANS*”, les quals van ser aprovades inicialment mitjançant acord adoptat pel Ple municipal de data 27 d'octubre de 2022, aquestes Bases resten **APROVADES DEFINITIVAMENT DES DEL DIA 16 DE DESEMBRE DE 2022**, mitjançant certificat de L Secretari general de data 22 de desembre de 2022, de conformitat amb el que s'estableix a l'apartat segon de l'acord d'aprovació inicial esmentat.

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la publicació d'aquest edicte, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Previ a la via contenciosa podeu interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant, podeu interposar qualsevol altre si ho considereu convenient.

Les Bases específiques aprovades definitivament es transcriuen a continuació:

BASES REGULADORES DELS PREMIS VILAWATT PER LES ACCIONS D'ESTALVI, EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I MITIGACIÓ DEL CANVI CLIMÀTIC EN CENTRES EDUCATIUS PÚBLICS D'INFANTIL I PRIMÀRIA DE VILADECANS.

PREÀMBUL:

Actualment el Pla Estratègic de Subvencions 2022-2024 de l'Ajuntament de Viladecans preveu -dintre de la línia de subvenció 52- els premis eficiència energètica que estan destinats a les comunitats, associacions, empreses i ciutadans que hagin dut a terme actuacions en estalvi i eficiència energètica, foment de energies renovables i tecnologies energètiques.

L'Àmbit de Transició ecològica i Promoció de la ciutat, a través de l'àrea de Planificació Territorial i el departament de serveis educatius del Servei de Polítiques d'Igualtat d'oportunitats, amb la finalitat d'assolir el repte local nº 6 del PES 2022-2024 de divulgar i conscienciar respecte el concepte de *Transició Ecològica* a la ciutadania, han promogut la creació d'uns premis destinats, en aquest cas, als centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans que hagin dut a terme actuacions remarcables que contribueixin a la mitigació de les emissions de gasos amb efectes hivernacle i al procés d'adaptació al canvi climàtic.

Les comunitats educatives als centres d'ensenyament, suposen una eina important en la divulgació i conscienciació del concepte de transició ecològica sobre les noves generacions.

Els Premis Vilawatt, tenen per tant, per objecte, el reconeixement als centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans que hagin dut a terme actuacions concretes i remarcables en el camp de l'estalvi, de l'eficiència energètica, del foment de les energies renovables o de les noves tecnologies energètiques de manera que contribueixin a la mitigació de les

emissions de gasos amb efectes hivernacle i al procés d'adaptació al canvi climàtic.

Així doncs, els premis VILAWATT s'incorporaran al PES 2022-2024, como una nova línia de subvencions, la número 70, motiu pel qual el PES està sent objecte de modificació en aquest sentit.

S'ha creat una partida destinada als premis, la 20000/17210/48000 PREMIS VILAWATT PER CENTRES EDUCATIUS.

La llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, al seu article 4, exclou del seu àmbit d'aplicació "els premis que s'atorguen sense la prèvia sol·licitud del beneficiari", per el que, a sensu contrari, aquelles recompenses o reconeixement que s'atorguen a sol·licitud de l'interessat es troben subjectes a la normativa de subvencions i per això es fa necessari establir unes bases reguladores d'acord a l'article 17.2 de la referida llei.

La Disposició Addicional Dècima, relativa als premis educatius, culturals, científics o de qualsevol altre naturalesa també recull la necessitat d'ajustar-se al contingut de la llei de subvencions.

Entenent, que aquests premis perduraran en el temps, s'impulsen les presents bases reguladores, que regularan les línies generals dels premis Vilawatt, deixant per a cada convocatòria la concreció dels terminis, requisits, documentació i imports anuals.

INDEX:

1. OBJECTE I FINALITAT
2. BENEFICIARIS
3. REQUISITS DELS PARTICIPANTS
4. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS
5. PRESENTACIÓ I TERMINI DE CANDIDATURES
6. COMPOSICIÓ I FUNCIÓ DEL COMITÈ TÈCNIC
7. COMPOSICIÓ I FUNCIÓ DEL JURAT
8. CRITERIS DE VALORACIÓ
9. QUANTIA DELS PREMIS
10. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ
11. PAGAMENT
12. COMPATIBILITATS
13. OBLIGACIONS EN MATERIA DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA
14. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL
15. RÈGIM JURÍDIC
16. PUBLICACIÓ
17. VIGÈNCIA

ARTICLE 1: OBJECTE I FINALITAT

1.1 L'objecte d'aquestes bases es regular el procediment de concessió dels premis Vilawatts en règim de concurrència competitiva que tenen com a destinataris els centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans.

1.2 Els Premis Vilawatt, tenen com a propòsit el reconeixement als referits centres educatius que hagin dut a terme actuacions remarcables en el camp de l'estalvi, de l'eficiència energètica, del foment de les energies renovables i de les noves tecnologies energètiques, de manera que contribueixin a la mitigació de les emissions de gasos amb efectes hivernacle i al procés d'adaptació al canvi climàtic.

1.3 De manera complementària a aquestes bases reguladores s'aprovarà anualment la

convocatòria dels premis, a la que es concretaran les condicions i característiques de les accions a premiar, nombre de premis, quantia, requisits i obligacions dels participants, prèvia partida pressupostària destinada a l'efecte .

ARTICLE 2: BENEFICIARIS

Poden optar als Premis aquells centres educatius públics, d'infantil i primària que tinguin domicili a Viladecans, i que hagin realitzat actuacions o iniciatives a les modalitats previstes a cada convocatòria de premis, quan la seva activitat, resultat o benefici es desenvolupi i/o s'apliqui total o parcialment a Viladecans.

ARTICLE 3: REQUISITS DELS PARTICIPANTS

Per obtenir la condició de beneficiaris dels Premis, els centres educatius han de complir els requisits següents:

3.1 Centre educatiu públic d'infantil i primària amb domicili a Viladecans.

3.2 Haver dut a terme actuacions remarcables en el camp de l'estalvi, de l'eficiència energètica, del foment de les energies renovables i de les noves tecnologies energètiques, de manera que contribueixin a la mitigació de les emissions de gasos amb efectes hivernacle i al procés d'adaptació al canvi climàtic, segons els criteris tècnics que s'establiran a cada convocatòria de premis.

3.3 Les actuacions s'han d'haver desenvolupat o dut a terme durant el període que determini cada convocatòria.

ARTICLE 4: OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els centres educatius beneficiaris dels premis, hauran de complir les obligacions següents:

4.1 No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

4.2 Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Viladecans i l'Agència Estatal d'Administració Tributària; i al corrent també, de les obligacions amb la Seguretat Social.

4.3 Que els sol·licitants no siguin deutors per resolució de procedència de reintegrament davant l'Ajuntament de Viladecans, no tinguin acordada com a mesura cautelar retenció de pagaments i no hagin perdut el dret de cobrament d'acord amb l'art. 37 de la Llei 38/ 2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4.4 No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes, ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

4.5 Acceptar de forma expressa el premi, en el cas de que sigui atorgat.

4.6 Els beneficiaris tenen l'obligació de facilitar la difusió de les actuacions premiades.

4.7 La participació en aquests Premis pressuposa la total acceptació de les bases.

4.8 No podran optar als Premis les actuacions que hagin comptat amb la participació activa d'un membre del jurat o del comitè tècnic.

ARTICLE 5: PRESENTACIÓ I TERMINI DE CANDIDATURES

5.1 Els centres educatius interessats hauran de presentar la sol·licitud per la seva candidatura en el termini fixat a la convocatòria.

5.2 Les sol·licituds s'han de presentar segons el model normalitzat que es definirà a la convocatòria, on es determinaran també els documents a aportar.

5.3 Els interessats presentaran les sol·licituds i la documentació per mitjans telemàtics al Registre de l'Ajuntament de Viladecans accedint a la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans.

5.4 La presentació de la sol·licitud, suposarà l'acceptació dels termes i compliment d'aquestes bases i de la convocatòria que convoqui els premis.

ARTICLE 6: COMPOSICIÓ I FUNCIONS DEL COMITÈ TÈCNIC

6.1 El comitè tècnic estarà format per 3 tècnics dels àmbits impulsors de la convocatòria dels premis i que formaran part del personal al servei de l'Ajuntament de Viladecans.

6.2 El nomenament dels tècnics concrets que formaran part del comitè, es determinarà a cada convocatòria.

6.3 La seva funció serà valorar les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris tècnics establerts a cada convocatòria i elevar una recomanació al jurat en forma d'informe tècnic que analitzarà i revisarà la relació presentada per a la seva consideració i resolució.

ARTICLE 7: COMPOSICIÓ I FUNCIONS DEL JURAT

7.1 El funcionament del Jurat es regeix per les disposicions aplicables als òrgans col·legiats dels articles 15 i següents de la llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

7.2 S'atribueixen al jurat les funcions d'aplicar les disposicions de la convocatòria, d'examinar els expedients de sol·licitud en funció dels criteris de valoració establerts i de resoldre incidències si n'hi ha, decidir el resultat dels premis, segons l'avaluació efectuada i tenint en consideració l'informe del comitè tècnic.

7.3 La composició del jurat serà la següent:

- **Presidència:** que serà exercida per el Tinent/a d'alcalde de Transició ecològica, o una persona adscrita al departament en qui delegui el primer.
- **Dos vocals:** un, el Tinent/a d'alcalde del Servei de Polítiques d'Igualltat o una persona adscrita al departament en qui delegui aquell, i un altre, una persona vinculada al Consorci Vilawatt .
- **Secretari:** un empleat públic del departament de Gestió i Assessorament designat pel Cap d'aquest departament, actuarà amb veu, però no amb vot.

7.4 El nomenament de les persones concretes que formaran part del jurat es determinarà a cada convocatòria.

7.5 Les candidatures guanyadores i la puntuació atorgada han de tenir, com a mínim, la majoria simple dels vots favorables dels components del jurat.

7.6 El jurat també pot declarar deserts els Premis en qualsevol de les seves modalitats per majoria simple.

7.7 El jurat ha d'excloure del concurs les candidatures que incompleixin els requisits i les condicions establerts en aquestes bases.

ARTICLE 8: CRITERIS DE VALORACIÓ

8.1 Els criteris de valoració i la puntuació dels mateixos, s'establiran a cada convocatòria.

8.2 En tot cas, s'hauran de tenir en consideració per la valoració dels criteris: l'impacte de les accions en l'aprenentatge i la difusió al municipi, la durada i la qualitat de les accions portades a terme, i l'impacte en millores de gestió i l'ús de les instal·lacions del centre.

ARTICLE 9: QUANTIA DELS PREMIS

9.1 Cada convocatòria determinarà el nombre de premis i l'import a atorgar a cada uns d'ells.

9.2 L'atorgament d'aquests premis està supeditat a les disponibilitats pressupostàries.

9.3 Els premis podran ser reduïts parcial o totalment, abans de dictar-ne la resolució definitiva, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

ARTICLE 10: PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

10.1 El procediment de concessió és el de concurrència competitiva.

10.2 L'òrgan instructor del procediment per a la concessió dels premis és el departament de Gestió i Assessorament.

10.3 La proposta de resolució de concessió dels premis correspon a la Tinença d'alcaldia de Transició ecològica.

10.4 La resolució del procediment de concessió dels premis correspon a l'Alcalde.

10.5 Les sol·licituds presentades seran avaluades en tres fases que són les següents:

FASE 1.- Admissió de la sol·licitud de participació:

1. Una vegada presentades la sol·licitud i la documentació requerida, es comprovarà que s'ajusten als requisits definits a las bases reguladores i a la convocatòria dels premis.

2. Si no compleix els requisits establerts a les presents bases reguladores i a la convocatòria, es requerirà al sol·licitant per què, en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

FASE 2.- Valoració tècnica de les sol·licituds presentades:

1. Les sol·licituds presentades, són analitzades i avaluades pel comitè tècnic d'acord amb els criteris establerts a cada convocatòria.
2. El comitè elevarà un informe al Jurat i aquest informe serà preceptiu, però no vinculant per al Jurat.

FASE 3.- Concessió dels premis, resolució i notificació:

1. El Jurat farà una avaluació de les diferents sol·licituds, basada en l'informe del comitè tècnic i s'aixecarà un acta que recollirà la seva decisió.
2. La presidència del Jurat formularà la resolució provisional de concessió dels premis.
3. La resolució provisional ha de contenir la llista de candidatures proposades per ser beneficiaris dels premis, la puntuació obtinguda d'acord als criteris tècnics establerts i la proposta econòmica.
4. La resolució provisional de concessió dels premis es notificarà als beneficiaris pels mitjans reconeguts a la llei de procediment administratiu comú.
5. Els interessats podran presentar al·legacions i desistiments de la sol·licitud en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la resolució provisional, que es tindran en compte en el moment de resoldre definitivament.
6. En el cas de que la resolució provisional, sigui d'atorgament dels premis, els beneficiaris, en els 10 dies hàbils posteriors a la notificació, hauran de presentar l'acceptació expressa del premi a través del formulari establert al efecte i en cas de no fer-ho, se'ls tindrà per desistits.
7. Posteriorment es formularà la resolució definitiva dels premis - previ informe - en el cas de que es presentin al·legacions- i a la vista de la resolució provisional i l'elevarà a l'òrgan resolutori.
8. La resolució del procediment de concessió dels premis correspon a l'Alcalde.
9. La resolució, degudament motivada, s'ha de dictar i notificar als centres participants.
10. El termini per a la resolució dels premis serà, com a màxim de 3 mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de les candidatures. En cas de silenci administratiu, el sentit d'aquest serà negatiu.
11. El jurat podrà declarar deserts els premis, en el cas de no hi hagi candidatures o cap sigui mereixedora dels premis per no complir amb els requisits de la convocatòria.
12. L'òrgan atorgant té la facultat de revisar els premis concedits i modificar la resolució de concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió s'alterin.
13. L'òrgan atorgant quan aprecii que concorre alguna de les causes de revocació, ha d'iniciar la tramitació del corresponent expedient de revocació
14. Comportarà la inadmissió de la sol·licitud:

- La presentació de la sol·licitud fora del termini de presentació que estableix la convocatòria.
- L'incompliment dels requisits no esmenables, sens perjudici que aquest incompliment pugui ser causa de revocació del premi, si es coneix amb posterioritat a la concessió.

15. Comportarà el desistiment de la sol·licitud:

- La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveuen les bases.
- La manca de presentació de la documentació que sigui requerida.
- La manca de acceptació expressa dels premis.

16. La resolució haurà de contenir el recursos que procedeixin contra la mateixa i el termini per interposar-los.

ARTICLE 11: PAGAMENT

11.1 El pagament del premi es tramita un cop la resolució esdevingui ferma.

11.2 El pagament dels premis es podrà realitzar en moneda Vilawatt, si així ho determina la convocatòria.

11.3 La convocatòria també determinarà, en el seu cas, el percentatge del premi pagat amb la moneda vilawatt, atenent al grau d'implantació de la moneda, i serà d'obligada acceptació pels participants.

12.4 Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si el centre educatiu beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

ARTICLE 12: COMPATIBILITATS

El premi serà compatible amb altres ajuts, premis o subvencions atorgades per altres administracions, ens públics o privats.

ARTICLE 13: OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA

13.1 En relació a les obligacions en matèria de publicitat seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 18 i 20 Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 7 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la Base de Dades de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajuts públics.

13.2 En relació a les obligacions en matèria de transparència seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 8.1.g) i 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Així mateix, l'Ajuntament de Viladecans ha de donar publicitat de les subvencions atorgades per al coneixement general de la ciutadania mitjançant l'exposició d'una relació al Tauler electrònic de l'Ajuntament.

Si els premis concedits, considerats individualment, són d'un import igual o superior a 3.000,00 euros, també ha de publicar-los al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, amb l'expressió de la convocatòria, el programa, el crèdit pressupostari al qual s'imputen, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats corresponents.

ARTICLE 14: PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

14.1 Els participants hauran de prestar el seu consentiment amb la presentació de la sol·licitud per al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, i econòmic que siguin necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

14.2 De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels sol·licitants d'aquests premis serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Que en aquest cas és amb la finalitat de gestionar i tramitar els premis previstos a cada convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

14.3 Es disposa de tota la informació a la Política de Privacitat de Dades Personals al lloc web de l'Ajuntament.

14.4 Els terminis de conservació de la informació seran els definits al Quadre de Classificació Documental. Així mateix s'informarà als sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la següent adreça: C/ Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans o/a l'adreça electrònica: dpd@viladecans.cat, un cop hagi finalitzat la tramitació completa dels premis. Tanmateix tindran dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

ARTICLE 15: RÈGIM JURÍDIC

El règim jurídic vigent aplicable està constituït per totes les lleis, normes i reglaments vigents que siguin d'aplicació en aquesta matèria en el moment de la tramitació i concessió dels premis. Aquest cos jurídic i normatiu actualment és el següent:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- L'Ordenança General reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans de 10 d'abril de 2006 i en vigor des de el 26 d'abril de 2006.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local a Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Llei 40/2015, de 1 d' octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon

govern.

- Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

ARTICLE 16: PUBLICACIÓ

Aquestes Bases d'acord amb el que disposa l'article 20.8 de la Llei general de subvencions, es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler de la Seu Electrònica; i d'acord amb l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, una referència d'aquestes bases s'ha d'inserir al DOGC.

ARTICLE 17: VIGÈNCIA

17.1 Aquestes bases seran sotmeses a informació pública, per un termini de vint dies hàbils a partir de la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB)*, de conformitat amb els articles 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, per el que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de regim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, que, transcorregut sense haver presentat cap al·legació, s'entendran definitivament aprovades.

17.2 Aquestes bases tindran una vigència indefinida, de forma que s'apliquin a diferents convocatòries i mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

ANUNCIO

Al no haber sido presentada ninguna alegación durante el plazo de información pública de las "BASES REGULADORAS DE LOS PREMIOS VILAWATT POR LAS ACCIONES DE AHORRO, EFICIENCIA ENERGÉTICA Y MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS DE INFANTIL Y PRIMARIA DE VILADECANS", las cuales fueron aprobadas inicialmente mediante acuerdo adoptado por el Pleno municipal de fecha 27 de octubre de 2022, estas Bases quedan **APROBADAS DEFINITIVAMENTE DESDE EL DÍA 16 DE DICIEMBRE DE 2022**, mediante certificado del Secretario general, de fecha 22 de diciembre de 2022, de conformidad con el que se establece en el apartado segundo del acuerdo de aprobación inicial mencionado.

Contra este acto administrativo, que es definitivo en vía administrativa, puede interponerse, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la recepción de esta notificación, recurso contencioso administrativo ante los juzgados contenciosos administrativos de la provincia de Barcelona.

Previo a la vía contenciosa puede interponerse recurso de reposición ante el órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación.

No obstante, puede interponerse cualquier otro si lo considera conveniente.

Las Bases específicas aprobadas definitivamente se transcriben a continuación:

BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS DE LOS PREMIOS VILAWATT_POR LAS ACCIONES DE AHORRO, EFICIENCIA ENERGÉTICA Y MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS DE INFANTIL Y PRIMARIA DE VILADECANS.

PREÁMBULO:

Actualmente el Plan Estratégico de Subvenciones 2022-2024 del Ayuntamiento de Viladecans prevé -dentro de la línea de subvención 52- los premios eficiencia energética que están destinados a las comunidades, asociaciones, empresas y ciudadanos que hayan llevado a cabo actuaciones en ahorro y eficiencia energética, fomento de energías renovables y tecnologías energéticas.

El Ámbito de Transición ecológica y Promoción de la ciudad, a través del área de Planificación Territorial y el departamento de servicios educativos del Servicio de Políticas de Igualdad de oportunidades , con el fin de lograr el reto local nº 6 de divulgar y concienciar respecto al concepto de *Transición Ecológica* a la ciudadanía, han promovido la creación de unos premios destinados, en este caso, a los centros educativos públicos de infantil y primaria de Viladecans que hayan llevado a cabo actuaciones remarcables que contribuyan a la mitigación de las emisiones de gases con efectos invernadero y al proceso de adaptación al cambio climático.

Las comunidades educativas en los centros de enseñanza suponen una herramienta importante en la divulgación y concienciación del concepto de transición ecológica sobre las nuevas generaciones.

Los Premios Vilawatt, tienen por tanto, por objeto, el reconocimiento a los centros educativos públicos de infantil y primaria de Viladecans que hayan llevado a cabo actuaciones concretas y remarcables en el campo del ahorro, de la eficiencia energética, del fomento de las energías renovables o de las nuevas tecnologías energéticas de forma que contribuyan a la mitigación de las emisiones de gases con efectos invernadero y al proceso de adaptación al cambio climático.

Así pues, los premios VILAWATT se incorporarán al PES 2022-2024, como una nueva línea de subvenciones, la número 70, por lo que el PES está siendo objeto de modificación en este sentido.

La ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en su artículo 4, excluye de su ámbito de aplicación "los premios que se otorgan sin la previa solicitud del beneficiario", por lo que, a sensu por el contrario, aquellas recompensas o reconocimientos que se otorgan a solicitud del interesado se encuentran sujetas a la normativa de subvenciones y por ello se hace necesario establecer unas bases reguladoras de acuerdo con el artículo 17.2 de la referida ley.

La Disposición Adicional Décima, relativa a los premios educativos, culturales, científicos o de cualquier otra naturaleza también recoge la necesidad de ajustarse al contenido de la ley de subvenciones.

Entendiendo que estos premios perdurarán en el tiempo, se impulsan las presentes bases reguladoras específicas, que regularán las líneas generales de los premios Vilawatt, dejando para cada convocatoria la concreción de los plazos, requisitos, documentación e importes anuales.

ÍNDICE:

1. OBJETO Y FINALIDAD
2. BENEFICIARIOS

3. REQUISITOS DE LOS PARTICIPANTES
4. OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS
5. PRESENTACIÓN Y PLAZO DE CANDIDATURAS
6. COMPOSICIÓN Y FUNCIÓN DEL COMITÉ TÉCNICO
7. COMPOSICIÓN Y FUNCIÓN DEL JURADO
8. CRITERIOS DE VALORACIÓN
9. CUANTÍA DE LOS PREMIOS
10. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN
11. PAGO
12. COMPATIBILIDADES
13. OBLIGACIONES EN MATERÍA DE PUBLICIDAD Y TRANSPARENCIA
14. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL
15. RÉGIMEN JURÍDICO
16. PUBLICACIÓN
17. VIGENCIA

ARTÍCULO 1: OBJETO y FINALIDAD

1.1 El objeto de estas bases es regular el procedimiento de concesión de los premios Vilawatt en régimen de concurrencia competitiva que tienen como destinatarios a los centros educativos públicos de infantil y primaria de Viladecans.

1.2 Los Premios Vilawatt tienen como propósito el reconocimiento a los referidos centros educativos que hayan llevado a cabo actuaciones remarcables en el campo del ahorro, de la eficiencia energética, del fomento de las energías renovables y de las nuevas tecnologías energéticas, de forma que contribuyan a la mitigación de las emisiones de gases con efectos invernadero y al proceso de adaptación al cambio climático.

1.3 De forma complementaria a estas bases reguladoras se aprobará anualmente la convocatoria de los premios, en la que se concretarán las condiciones y características de las acciones a premiar, número de premios, cuantía, requisitos y obligaciones de los participantes, previa partida presupuestaria destinada al efecto .

ARTÍCULO 2: BENEFICIARIOS

Pueden optar a los Premios aquellos centros educativos públicos, de infantil y primaria que tengan domicilio en Viladecans, y que hayan realizado actuaciones o iniciativas en las modalidades previstas en cada convocatoria de premios, cuando su actividad, resultado o beneficio se desarrolle y/o se aplique total o parcialmente a Viladecans.

ARTÍCULO 3: REQUISITOS DE LOS PARTICIPANTES

Para obtener la condición de beneficiarios de los Premios, los centros educativos deben cumplir los siguientes requisitos:

3.1 Centro educativo público de infantil y primaria con domicilio en Viladecans.

3.2 Haber llevado a cabo actuaciones remarcables en el campo del ahorro, de la eficiencia energética, del fomento de las energías renovables y de las nuevas tecnologías energéticas, de forma que contribuyan a la mitigación de las emisiones de gases con efectos invernadero y en el proceso de adaptación al cambio climático, según los criterios técnicos que se establecerán en cada convocatoria de premios.

3.3 Las actuaciones deben haberse desarrollado o llevado a cabo durante el período que determine cada convocatoria.

ARTÍCULO 4: OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los centros educativos beneficiarios de los premios, deberán cumplir las siguientes obligaciones:

4.1 No encontrarse en ninguna de las circunstancias que impiden adquirir la condición de beneficiario que prevé el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

4.2 Encontrarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Viladecans y la Agencia Estatal de Administración Tributaria; y al corriente también, de las obligaciones con la Seguridad Social.

4.3 Que los solicitantes no sean deudores por resolución de procedencia de reintegro ante el Ayuntamiento de Viladecans, no tengan acordada como medida cautelar retención de pagos y no hayan perdido el derecho de cobro de acuerdo con el art. 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4.4 No haber sido nunca objeto de sanciones administrativas firmes, ni de sentencias firmes condenatorias por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género.

4.5 Aceptar de forma expresa el premio, en caso de que sea otorgado.

4.6 Los beneficiarios tienen la obligación de facilitar la difusión de las actuaciones premiadas.

4.7 La participación en estos premios presupone la total aceptación de las bases.

4.8 No podrán optar a los premios las actuaciones que hayan contado con la participación activa de un miembro del jurado o del comité técnico.

ARTÍCULO 5: PRESENTACIÓN Y PLAZO DE CANDIDATURAS

5.1 Los centros educativos interesados tendrán que presentar la solicitud por su candidatura en el plazo fijado en la convocatoria.

5.2 Las solicitudes deben presentarse según el modelo normalizado que se definirá en la convocatoria, donde se determinarán también los documentos a aportar.

5.3 Los interesados presentarán las solicitudes y la documentación por medios telemáticos en el Registro del Ayuntamiento de Viladecans accediendo a la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans

5.4 La presentación de la solicitud, supondrá la aceptación de los términos y cumplimiento de estas bases y de la convocatoria que convoque los premios.

ARTÍCULO 6: COMPOSICIÓN Y FUNCIONES DEL COMITÉ TÉCNICO

6.1 El comité técnico estará formado por 3 técnicos de los ámbitos impulsores de la convocatoria de los premios y que formarán parte del personal al servicio del Ayuntamiento de Viladecans.

6.2 El nombramiento de los técnicos concretos que formarán parte del comité, se determinará en cada convocatoria.

6.3 Su función será valorar las solicitudes presentadas de acuerdo con los criterios técnicos establecidos en cada convocatoria y elevar una recomendación al jurado en forma de informe técnico que analizará y revisará la relación presentada para su consideración y resolución.

ARTÍCULO 7: COMPOSICIÓN Y FUNCIONES DEL JURADO

7.1 El funcionamiento del Jurado se rige por las disposiciones aplicables a los órganos colegiados de los artículos 15 y siguientes de la ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público .

7.2 Se atribuyen al jurado las funciones de aplicar las disposiciones de la convocatoria, de examinar los expedientes de solicitud en función de los criterios de valoración establecidos y de resolver incidencias en su caso, decidir el resultado de los premios, según la evaluación efectuada y teniendo en consideración el informe del comité técnico.

7.3 La composición del jurado será la siguiente:

- Presidencia : que será ejercida por el Teniente/a de alcalde de Transición ecológica, o una persona adscrita al departamento en quien delegue el primero.
- Dos vocales : uno, el Teniente/a de alcalde del Servicio de Políticas de Igualdad o una persona adscrita al departamento en quien delegue aquél, y otro, una persona vinculada al Consorcio Vilawatt.
- Secretario : un empleado público del departamento de Gestión y Asesoramiento designado por el Jefe de este departamento, actuará con voz, pero no con voto.

7.4 El nombramiento de las personas concretas que formarán parte del jurado se determinará en cada convocatoria.

7.5 Las candidaturas ganadoras y la puntuación otorgada deben tener, como mínimo, la mayoría simple de los votos favorables de los componentes del jurado.

7.6 El jurado también puede declarar desiertos los Premios en cualquiera de sus modalidades por mayoría simple.

7.7 El jurado debe excluir del concurso las candidaturas que incumplan los requisitos y las condiciones establecidos en estas bases.

ARTÍCULO 8: CRITERIOS DE VALORACIÓN

8.1 Los criterios de valoración y la puntuación de los mismos, se establecerán en cada convocatoria .

8.2 En todo caso, se tendrán que tener en consideración por la valoración de los criterios: el impacto de las acciones en el aprendizaje y la difusión en el municipio, la duración y la calidad de las acciones llevadas a cabo, y el impacto mejoras de gestión y el uso de las instalaciones del centro.

ARTÍCULO 9: CUANTÍA DE LOS PREMIOS

9.1 Cada convocatoria determinará el número de premios y el importe a otorgar a cada uno de ellos.

9.2 El otorgamiento de estos premios está supeditado a la disponibilidad presupuestaria.

9.3 Los premios podrán ser reducidos parcial o totalmente, antes de dictar su resolución definitiva, como consecuencia de las restricciones que se deriven del cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

ARTÍCULO 10: PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

10.1 El procedimiento de concesión es el de concurrencia competitiva.

10.2 El órgano instructor del procedimiento para la concesión de premios es el departamento de Gestión y Asesoramiento.

10.3 La propuesta de resolución de concesión de los premios corresponde a la Tenencia de alcaldía de Transición ecológica.

10.4 La resolución del procedimiento de concesión de los premios corresponde al Alcalde.

10.5 Las solicitudes presentadas serán evaluadas en tres fases que son las siguientes:

FASE 1.- Admisión de la solicitud de participación:

1. Una vez presentadas la solicitud y la documentación requerida, se comprobará que se ajustan a los requisitos definidos en las bases reguladoras y en la convocatoria de los premios.
2. Si no cumple los requisitos establecidos en las presentes bases reguladoras y en la convocatoria, se requerirá al solicitante para que, en un plazo de 10 días hábiles, subsane el defecto o adjunte los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hace, se tendrá por desistido de su solicitud.

FASE 2.- Valoración técnica de las solicitudes presentadas:

1. Las solicitudes presentadas, son analizadas y evaluadas por el comité técnico de acuerdo con los criterios establecidos en cada convocatoria.
2. El comité elevará un informe al Jurado y este informe será preceptivo, pero no vinculante para el Jurado.

FASE 3.- Concesión de los premios, resolución y notificación:

1. El Jurado realizará una evaluación de las diferentes solicitudes, basada en el informe del comité técnico y se levantará un acta que recogerá su decisión.
2. La presidencia del Jurado formulará resolución provisional de concesión de los premios.
3. La resolución provisional debe contener la lista de candidaturas propuestas para ser beneficiarios de los premios, la puntuación obtenida de acuerdo con los criterios técnicos establecidos y la propuesta económica.

4. La resolución provisional de concesión de los premios se notificará a los beneficiarios por los medios reconocidos en la ley de procedimiento administrativo común.
5. Los interesados podrán presentar alegaciones y desistimientos de la solicitud en el plazo de 10 días hábiles desde el día siguiente de la notificación de la resolución provisional, que se tendrán en cuenta en el momento de resolver definitivamente.
6. En el caso de que la resolución provisional, sea de otorgamiento de los premios, los beneficiarios, en los 10 días hábiles posteriores a la notificación, tendrán que presentar la aceptación expresa del premio a través del formulario establecido al efecto y en caso de no hacerlo, se les tendrá por desistidos.
7. Posteriormente se formulará la resolución definitiva de los premios - previo informe - en caso de que se presenten alegaciones- ya la vista de la resolución provisional y la elevará al órgano resolutorio.
8. La resolución del procedimiento de concesión de los premios corresponde al Alcalde.
9. La resolución, debidamente motivada, debe dictarse y notificarse a los centros participantes.
10. El plazo para la resolución de los premios será, como máximo de 3 meses a contar desde la fecha de cierre del período de presentación de las candidaturas. En caso de silencio administrativo, el sentido de éste será negativo.
11. El jurado podrá declarar desiertos los premios, en caso de no haya candidaturas o ninguna sea merecedora de los premios por no cumplir con los requisitos de la convocatoria.
12. El órgano otorgante tiene la facultad de revisar los premios concedidos y modificar la resolución de concesión en caso de que las condiciones que se han tenido en cuenta para la concesión se alteren.
13. El órgano otorgante cuando aprecie que concurre alguna de las causas de revocación, debe iniciar la tramitación del correspondiente expediente de revocación
14. Comportará la inadmisión de la solicitud:
 - la presentación de la solicitud fuera del plazo de presentación establecido en la convocatoria.
 - El incumplimiento de los requisitos no subsanables, sin perjuicio de que este incumplimiento pueda ser causa de revocación del premio, si se conoce con posterioridad a la concesión.
15. Comportará el desistimiento de la solicitud:
 - La falta de presentación de cualquiera de los documentos que prevén las bases.
 - La falta de presentación de la documentación que sea requerida.
 - La falta de aceptación expresa de los premios.

16. La resolución deberá contener los recursos que procedan contra la misma y el plazo para interponerlos.

ARTÍCULO 11: PAGO

11.1 El pago del premio se tramita una vez la resolución sea firme.

11.2 El pago de los premios se podrá realizar en moneda Vilawatt, si así lo determina la convocatoria.

11.3 La convocatoria también determinará, en su caso, el porcentaje del premio pagado con la moneda vilawatt, atendiendo al grado de implantación de la moneda, y será de obligada aceptación por los participantes.

11.4 Previamente al reconocimiento de la obligación de cada uno de los pagos, el órgano instructor debe comprobar de oficio si el centro educativo beneficiario está al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

ARTÍCULO 12: COMPATIBILIDADES

El premio será compatible con otras ayudas, premios o subvenciones otorgadas por otras administraciones, entes públicos o privados.

ARTÍCULO 13: OBLIGACIONES EN MATERIA DE PUBLICIDAD Y TRANSPARENCIA

13.1 En relación con las obligaciones en materia de publicidad serán de aplicación, entre otras legalmente establecidas, las contenidas en los artículos 18 y 20 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 7 del Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

13.2 En relación a las obligaciones en materia de transparencia serán de aplicación, entre otras legalmente establecidas, las contenidas en los artículos 8.1.g) y 15 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno; y el Decreto 8/2021, de 9 de febrero, sobre la transparencia y el derecho de acceso a la información pública.

Asimismo, el Ayuntamiento de Viladecans debe dar publicidad de las subvenciones otorgadas para el conocimiento general de la ciudadanía mediante la exposición de una relación en el Tablón electrónico del Ayuntamiento.

Si los premios concedidos, considerados individualmente, son de un importe igual o superior a 3.000,00 euros, también debe publicarlos en el *Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña*, con la expresión de la convocatoria, el programa, el crédito presupuestario al que se imputan, la persona beneficiaria, la cantidad concedida y la finalidad o finalidades correspondientes.

ARTÍCULO 14: PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

14.1 Los participantes tendrán que prestar su consentimiento con la presentación de la solicitud para el tratamiento de los datos de carácter personal, laboral, y económico que sean necesarios para la tramitación del correspondiente expediente.

14.2 De conformidad con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, de acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales ya la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) (DOUE 04/05. 2016), se pone de manifiesto que la información facilitada por los solicitantes de estos premios será tratada de conformidad con la información contenida en el registro de actividades de tratamiento. Que en este caso es con el fin de gestionar y tramitar los premios previstos en cada convocatoria de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad que la normativa sobre protección de datos establece.

14.3 Se dispone de toda la información en la Política de Privacidad de Datos Personales en el sitio web del Ayuntamiento.

14.4 Los plazos de conservación de la información serán los definidos en el Cuadro de Clasificación Documental. Asimismo se informará a los solicitantes de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y demás derechos mediante la remisión de un escrito dirigido al Delegado de Protección de Datos en la siguiente dirección: C / Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans o/a la dirección electrónica: dpd@viladecans.cat , una vez haya finalizado la tramitación completa de los premios. Asimismo tendrán derecho a presentar reclamación ante la Autoridad Catalana de Protección de Datos.

ARTÍCULO 15: RÉGIMEN JURÍDICO

El régimen jurídico vigente aplicable estará constituido por todas las leyes, normas y reglamentos vigentes que sean de aplicación en esta materia en el momento de la tramitación y concesión de los premios. Este cuerpo jurídico y normativo actualmente es el siguiente:

- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.
- La Ordenanza General reguladora de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans de 10 de abril de 2006 y en vigor desde el 26 de abril de 2006.
- Decreto Legislativo 2/2003, de 28 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Municipal y del Régimen Local en Cataluña.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público .
- Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

ARTÍCULO 16: PUBLICACIÓN

Estas Bases de acuerdo con lo que dispone el artículo 20.8 de la Ley general de subvenciones, se publicarán en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y en el tablón

de la Sede Electrónica; y de acuerdo con el artículo 124.2 del Decreto 179/1995 de 13 de junio, que aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales , una referencia de estas bases debe insertarse en el DOGC.

ARTÍCULO 17: VIGENCIA

17.1 Estas bases serán sometidas a información pública, por un plazo de veinte días hábiles a partir de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (BOPB)*, de conformidad con los artículos 124.2 del Decreto 179/1995, de 13 de junio , por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales, y 52 de la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña, que, transcurrido sin haber presentado ninguna alegación, se entenderán definitivamente aprobadas.

17.2 Estas bases tendrán una vigencia indefinida, de forma que se apliquen a diferentes convocatorias y mientras no se acuerde su modificación o derogación.

El Tinent d'alcalde de l'Àrea de Planificació Territorial, per delegació, Ricard Calle Martínez.
Viladecans, en la data de signatura electrònica.- 3 de gener de 2023