



EDICTE

De conformitat amb el que disposa l'article 76 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals, es fa públic que per Decret de Presidència núm. 494/2022 de 28 de desembre, s'ha aprovat les bases generals i específiques dels processos selectius i la convocatòria per a l'accés a la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat i del Consorci de Turisme del Baix Llobregat, incloses en l'oferta extraordinària d'estabilització d'ocupació temporal.

El text de les esmentades bases es transcriu, íntegrament i de forma literal, a continuació

BASES GENERALS I ESPECÍQUES DELS PROCESSOS SELECTIUS PER A L'ACCÉS A LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I DEL CONSORCI DE TURISME DEL BAIX LLOBREGAT, INCLOSES EN L'OFERTA EXTRAORDINÀRIA D'ESTABILITZACIÓ D'OCUPACIÓ TEMPORAL.

PRIMERA.- Objecte de la convocatòria.

Aquestes bases regularan els processos selectius convocats pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, i pel Consorci de Turisme del Baix Llobregat, únicament per a l'estabilització de les places incloses a l'Oferta Pública d'Ocupació de 2022. En el cas del Consell Comarcal del Baix Llobregat, aprovada per Acord de la Junta de Govern de data 23 de maig de 2022, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (en endavant BOPB), en data 31 de maig de 2022, així com la modificació aprovada per Acord de la Junta de Govern de 19 de desembre de 2022, i publicada al BOPB en data 22 de desembre de 2022 amb esmena de l'edicta publicat en data 28 de desembre de 2022 al BOPB i les corresponents publicacions al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. I en el cas del Consorci de Turisme del Baix Llobregat, aprovada en sessió ordinària del Consell Plenari celebrada el 4 de maig de 2022, i publica al BOPB en data 30 de maig de 2022 i la corresponent publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya,

Les places que no es trobin dins d'aquest supòsit extraordinari d'ocupació es regulen per les bases concretes que s'aprovin juntament amb la convocatòria, en execució d'ofertes ordinàries d'ocupació pública.

El contingut d'aquestes bases i de la convocatòria es publicarà íntegrament en el BOPB, al tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Baix Llobregat, i a la plataforma de processos selectius (<https://elbaixllobregat.convoca.online>), en endavant web de l'entitat. Així mateix, es publicarà anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (en endavant DOGC) de les convocatòries de processos per a la cobertura definitiva de les places vacants, fent constar la referència de la publicació al BOPB en què han estat publicades les bases generals i les bases específiques del procés. Tot això, sense perjudici que també es puguin utilitzar altres mitjans de difusió.

Aquestes bases quedaran automàticament derogades quan finalitzi el període extraordinari d'estabilització.

Els successius actes de tràmit del procés selectiu que no sigui preceptiu publicar-los en diaris oficials es publicaran al web de l'entitat.

SEGONA.- Places objecte de cobertura definitiva

Les places a proveir estan distribuïdes segons corresponguin a un dels dos sistemes de selecció, concurs-oposició o concurs, previstos per a l'estabilització de l'ocupació temporal a l'article 2 i a les disposicions addicionals 6 i 8, respectivament, de la Llei 20/2021, de 28 de desembre. En l'annex d'aquestes bases s'identifiquen les places amb els codis, el tipus de vinculació, els requisits específics de participació, els tipus de proves, els barems de valoració dels mèrits generals, els temaris i el lloc de treball vinculat d'acord amb els instruments de planificació del Consell Comarcal.

Consell Comarcal del Baix Llobregat

1. Places subjectes al sistema de selecció de concurs oposició

Places de personal laboral:

Nombre de places: 5

Sistema: Concurs oposició. Torn Lliure.

2. Places subjectes al sistema de selecció de les disposicions addicionals sisena i vuitena

Places de personal laboral, mitjançant el sistema de selecció de concurs.

Nombre de places: 42

Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Consorci de Turisme del Baix Llobregat

3. Places subjectes al sistema de selecció de les disposicions addicionals sisena i vuitena

Places de personal laboral, mitjançant sistema de selecció de concurs.

Nombre de places: 4

Sistema: Concurs. Torn Lliure.

TERCERA.- Requisits de les persones aspirants per a participar en la convocatòria.

Per a ésser admès/a com a aspirant a les proves de selecció, a més dels requisits específics que s'assenyalen a l'annex a aquestes bases per a cada procés en concret, s'hauran de reunir els següents requisits:

- a) Tenir nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea, o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors/es.

També hi poden ser admesos/es el/la cònjuge, els/les seus/seves descendents i els/les descendents del/de la cònjuge, tant dels/de les ciutadans/es espanyols/es com dels/de les nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es, independentment de la seva nacionalitat, sempre que els/les



cònjuges no estiguin separats/des de dret i, pel que fa als/a les descendents, siguin menors de 21 anys o més grans d'aquesta edat però que visquin a càrrec dels seus progenitors.

Les persones estrangeres amb residència legal a l'estat espanyol podran accedir a les administracions públiques com a personal laboral en igualtat de condicions que les persones espanyoles.

Els/les nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva nacionalitat. Només per llei de les Corts Generals o de les Assembles Legislatives de les Comunitats Autònomes es podrà eximir del requisit de la nacionalitat per raons d'interès general per a l'accés a la condició de personal funcionari.

Els/les nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea hauran de demostrar coneixements suficients de castellà i català, podent-se exigir la superació de proves amb aquesta finalitat.

- b) Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.
- c) Tenir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques del lloc de treball objecte de la convocatòria.
- d) Estar en possessió o en condicions d'obtenir el títol acadèmic oficial exigint per a l'ingrés en cada grup o escala i subescala, o bé de nivell equivalent o superior d'acord amb el que s'estableix a l'annex de les corresponents bases específiques i per a cada procediment en concret. En cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri competent.
- e) No haver estat separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a desenvolupar ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/ada o en situació equivalent ni haver estat sotmès/esa a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.
- f) Per poder exercir en llocs de treball que requereixen contacte habitual amb persones menors d'edat, de conformitat amb la Llei de protecció jurídica al menor, les persones que ocupin aquests llocs no poden constar en el registre central de delinqüents sexuals.
- g) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients de castellà mitjançant la superació d'una prova establerta a l'efecte.
- h) No patir cap malaltia ni disminució que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions corresponents a la plaça.
- i) No trobar-se comprès en causes d'incapacitat o d'incompatibilitat de les previstes a la legislació vigent.

- j) Conèixer la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, amb un nivell adequat segons el perfil lingüístic exigít per a cada plaça en concret, d'acord amb l'establert a l'annex d'aquestes bases, corresponent a les bases específiques.

Aquest coneixement s'acreditarà de la manera següent:

- Document que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després de l'any 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.
- La documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana d e nivell (trieu l'opció que escaigui: A2 bàsic (nivell bàsic de català) / B1 elemental (nivell elemental de català) / B2 (nivell intermedi de català) / C1 (nivell de suficiència de català) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

Les persones candidates que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana del nivell corresponent, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

També estan exemptes de fer la prova de català les persones candidates que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de personal funcionari públic o personal laboral, en qualsevol administració o entitat del sector públic institucional, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior.

- k) Les persones aspirants admeses en el procés selectiu que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, amb un nivell adequat segons el perfil lingüístic exigít per a cada plaça en concret, tal i com es detalla a continuació:

- Grup A: Nivell superior de coneixements de llengua castellana.
- Grup C: Nivell superior de coneixements de llengua castellana.
- Agrupacions professionals sense requisit de titulació: Nivell intermedi de coneixements de llengua castellana.

Als efectes de l'exempció, els/les aspirants a places corresponents a escales classificades del grup A o C hauran d'acreditar documentalment una de les tres opcions següents:

- Haver cursat la primària, la secundària i el batxillerat, si s'escau, a Espanya.
- Diploma d'espanyol (nivell superior) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers/es expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Als efectes de l'exempció, els/les aspirants a places corresponents a agrupacions professionals sense requisits de titulació hauran d'acreditar documentalment una de les tres opcions següents:

- Haver cursat la primària i la secundària a Espanya.
- Diploma d'espanyol (nivell intermedi) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a persones estrangeres expedit per les escoles oficials d'idiomes.



Els/les aspirants que no comptin amb el certificat o títols esmentats, hauran de realitzar una prova de llengua castellana de caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a. Aquesta prova consistirà en un exercici de comprensió oral i un altre de caràcter escrit equivalent al nivell requerit d'acord amb l'establert a l'annex d'aquestes bases i per a cada procés selectiu en concret.

- l) Les persones amb discapacitat podran demanar a la sol·licitud de participació, l'adaptació o l'adequació de temps i mitjans materials per a la realització de les proves i dels exercicis previstos a la convocatòria i el motiu d'aquestes. Caldrà que adjunti la condició de discapacitat amb el dictamen expedat per l'equip multiprofessional competent, o per l'òrgan tècnic competent, en els termes previstos al Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat. Als efectes d'aquestes adaptacions es considerarà el que estableix l'article 7 del Decret esmentat.
- m) La persona aspirant ha de complir els requisits generals i específics en el dia d'acabament del termini de presentació d'instàncies i s'han de continuar complint fins a la data de la contractació com a personal laboral fix. El diploma acreditatiu de la titulació acadèmica exigible pot ser substituït pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a la seva expedició.

Aquests requisits s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la data de la incorporació al lloc de treball.

QUARTA.- Presentació d'instàncies.

El termini de presentació de sol·licituds serà de **vint dies hàbils** comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al DOGC. Prèviament, les bases es publicaran en el BOPB i al web de l'entitat.

La sol·licitud de participació en les convocatòries es presentaran preferentment pel web <https://elbaixllobrega.convoca.online>, així mateix, també es podran presentar per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- **Presentació de manera presencial:** Registre General del Consell Comarcal del Baix Llobregat, Parc Torreblanca, s/n. 08980 Sant Feliu de Llobregat, acompanyant a la instància la documentació en paper més avall descrita.

Horari de registre: el que s'indica a la pàgina web de l'entitat.

- **Presentació telemàtica:** a través de la plataforma de processos de selecció <https://elbaixllobregat.convoca.online>
- Si s'optés per presentar-ho per correu administratiu postal o pels registres relacionats a l'article 2.1 de la LPACAP, els/les aspirants hauran de comunicar-ho per correu electrònic a **seleccio.rrhh@elbaixllobregat.cat**, per al seu coneixement dins del termini màxim de presentació d'instàncies.

De conformitat amb allò previst a l'article 66.6 de la LPACAC. Les persones aspirants podran esmenar defectes o omissions de documents justificatius durant el tràmit previst a aquest efecte, però no incorporar nous mèrits als no inclosos al formulari d'inscripció una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds.

En el cas d'incidència tècnica que impossibiliti el funcionament ordinari de l'aplicació i fins que aquella es solucioni es procedirà a una ampliació dels terminis no vençuts. Tant la incidència tècnica esdevinguda com l'ampliació concreta del termini no vençut es publicarà a l'e-TAULER de l'entitat i al web <https://elbaixllobregat.convoca.online>

Els sistemes d'identificació i signatura admesos per a realitzar la inscripció seran els que permeti el sistema VÁLId d'AOC (es poden consultar en el següent enllaç: <https://www.aoc.cat/knowledge-base/quins-sistemes-didentificacioaccepta-valid/>)

No s'admeten sol·licituds presentades per correu electrònic.

Les persones interessades que desitgin prendre part en les proves selectives hauran de presentar la següent documentació:

1. Document Nacional d'Identitat (fotocòpia) o, si s'escau del passaport.
2. "Currículum vitae"
3. Còpia de la titulació requerida per a participar en el procés selectiu.
4. Acreditació del coneixement de la llengua espanyola en cas de no disposar de la nacionalitat espanyola.
5. Còpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió, si escau, dels coneixements de llengua catalana del nivell exigít o superior, per a quedar exempt/a, si correspon, de la realització de la prova en coneixements de llengua catalana.
6. Els mèrits, objecte de valoració, s'acreditaran en moments diferenciats segons el sistema de selecció:
 - a) En el cas del procés de selecció per **concurs oposició** s'acreditaran en el termini de 5 dies hàbils des de la publicació dels resultats de la fase d'oposició.
 - b) En el cas del procés de selecció per **concurs**, s'acreditaran juntament amb la presentació de la sol·licitud.

El Consell Comarcal facilitarà d'ofici la documentació acreditativa corresponent a l'experiència laboral a la pròpia entitat, al Consorci de Turisme del Baix Llobregat i als seus organismes autònoms, si s'escau, sense haver de formalitzar-se la sol·licitud per part de les persones participants en els processos selectius corresponents a aquest procés extraordinari d'estabilització.

L'acreditació dels mèrits al·legats així com el compliment de les condicions exigides, pot ser reclamada pel Tribunal als/a les candidats/es presentats/des en qualsevol moment del procés selectiu. La no presentació o la confirmació de la falsedat en els mèrits o condicions al·legades, suposaran l'expulsió de la candidatura del procés selectiu.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin a la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions. Serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat de qualsevol canvi d'aquestes.

A l'efecte de l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o el Tribunal de selecció pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals s'hagi pogut incórrer.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud mitjançant el web de l'entitat <https://elbaixllobregat.convoca.online>, la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i en els termes previstos a la base catorzena.



Persones aspirants amb diversitat funcional

Les persones aspirants amb diversitat funcional seran admeses a la realització de les proves selectives sense necessitat d'acreditar les seves condicions físiques, psíquiques o sensorials abans del seu començament i, un cop superat el procés selectiu han d'acreditar, de la mateixa manera que la resta d'aspirants, la seva capacitat per a desenvolupar les funcions del lloc de treball que cal proveir.

Aquests/es aspirants han de fer constar en la sol·licitud de participació en la convocatòria aquesta condició, així com els requeriments de temps i adequació de mitjans materials que necessiten per a la realització de les proves previstes en les bases específiques. En cas contrari, s'entén que renuncien al seu dret i en cap cas es pot demorar el procés selectiu per aquesta qüestió.

CINQUENA.- Admissió de les persones aspirants.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidenta de la corporació dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, en què declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació, en el seu cas, del motiu de l'exclusió, i que serà publicada al web i al tauler d'anuncis de l'entitat.

En la mateixa resolució es determinarà el lloc, la data i l'hora del començament de les proves, les persones exemptes de realitzar les proves de coneixement de les llengües catalana i castellana, i l'ordre d'actuació de les persones aspirants, la composició nominal del Tribunal Qualificador i de les persones assessores amb els seus/les seves respectius/ves suplents, si s'escau.

Els/les aspirants disposaran d'un termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució indicada per formular davant de la Presidència de l'entitat, les reclamacions o rectificacions que creguin oportunes, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la LPAC, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió. Si en aquest termini no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena, la llista passarà a ser automàticament definitiva, sense necessitat de nova publicació.

Les reclamacions, al·legacions o esmenes presentades es resoldran en el mes o els quinze dies naturals següents a l'acabament del termini previst per a la seva presentació.

La Presidència estimarà o desestimarà motivadament les reclamacions formulades en una nova resolució, la qual aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses declarant, si s'escau, el desistiment exprés de la petició de les persones excloses. Aquesta resolució es publicarà al web de l'entitat.

No obstant això, la publicació referida podrà ser substituïda per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants, d'acord amb l'article 40 de la LPAC.

Transcorregut aquest període sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions, les al·legacions o esmenes s'entendran desestimades.

Es consideraran elevades a definitives les llistes provisionals de persones participants admeses i excloses, i no s'aprovaran ni es publicaran noves llistes, en el supòsit que no es presentin al·legacions o bé si se'n presenten aquestes no modifiquen la llista provisional.

El fet de figurar en la llista definitiva de candidatures admeses i excloses no implica el reconeixement de la possessió de tots els requisits exigits per a la contractació o nomenament, el compliment íntegre dels quals, sota la seva responsabilitat, hauran d'acreditar les persones aspirants d'acord amb la base novena, abans del nomenament com funcionari/ària o de la contractació com personal laboral fix.

Qualsevol incompliment dels requisits establerts per aquestes bases i per la resta de normativa d'aplicació donarà lloc a la impossibilitat del nomenament o de la contractació, essent declarades les persones afectades excloses del procés selectiu.

Els errors materials, de fet i aritmètics en la publicació de les resolucions i anuncis es poden esmenar en qualsevol moment d'ofici o a petició de la persona interessada.

La identificació de les persones aspirants admeses i excloses, les admeses en cada prova del procés i les finalment seleccionades es farà mitjançant la publicació del nom i cognoms i els quatre números del DNI, NIE o passaport, escollits aleatòriament, d'acord amb els criteris establerts en matèria de protecció de dades.

SISENA.- Tribunals qualificadors.

Els tribunals qualificadors dels processos selectius estaran constituïts per un nombre senar de membres, no inferior a tres, amb les respectives persones suplents. En la composició del tribunal es vetllarà pel compliment del principi d'imparcialitat i de professionalitat de les persones designades com a membres, perquè la meitat més un dels membres del tribunal tinguin la titulació adequada als diversos coneixements que s'exigeixen a les proves i perquè totes les vocalies tinguin una titulació acadèmica de nivell igual o superior a l'exigida a les persones aspirants. Es tendirà, també, a la paritat entre home i dona.

La composició del tribunal vindrà determinada de la manera següent:

- Presidència: ho serà un/a funcionari/ària o personal laboral fix del Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- Vocalies: ho seran funcionari/àries de carrera o personal laboral fix del Consell Comarcal del Baix Llobregat que compleixin els requisits de professionalitat i d'imparcialitat per poder formar part d'un òrgan de selecció. Un/a dels vocals i llur suplent ho serà a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Secretaria: ho seran funcionari/àries de carrera o personal laboral fix del Consell Comarcal del Baix Llobregat que compleixin els requisits de professionalitat i d'imparcialitat per poder formar part d'un òrgan de selecció, que actuarà sense veu ni vot.

El tribunal qualificador podrà disposar, si així ho creu convenient, la incorporació de personal tècnic especialista o assessor que col·labori en el disseny, administració i correcció de les proves. En cas que en alguna prova participi aquest personal tècnic podrà emetre els informes que correspongui i disposarà de veu davant de l'òrgan tècnic de selecció, però no de vot.

En la fase d'oposició dels processos extraordinaris d'estabilització, objecte d'aquestes bases, el president o presidenta del Comitè d'Empresa, o delegat/da de personal en qui delegui, podrà assistir en qualitat d'observador/a amb veu però sense vot, sempre amb la participació legalment establerta per a aquesta figura, atenent a les indicacions del punt 7 de l'article 61, del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

Les persones membres del tribunal qualificador es poden abstenir i els/les aspirants poden recusar-les si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant LRJSP), en qualsevol moment del procés selectiu. La possibilitat de recusació és extensiva als/a les membres assessors/res del tribunal des del moment de la seva incorporació.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat de les persones membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, la del/de la president/a i el/la secretari/ària. Les decisions del tribunal s'adoptaran per majoria de vots dels/ de les presents, resolent, en cas d'empat, el vot de qualitat del/ de la president/a.

El tribunal de selecció podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres



comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

El tribunal haurà d'observar l'oportuna confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referència a les qüestions tractades en les reunions que es duguin a terme.

El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins, el personal laboral temporal i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

La pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual i no podrà ser ostentada en representació o per compte d'altres.

Les indemnitzacions per assistència de les persones membres del tribunal s'acreditaran d'acord amb el que disposi la normativa vigent en cada moment. A aquests efectes, la categoria del tribunal serà la que correspongui d'acord amb el grup i subgrup de la plaça a cobrir.

En cas que el Consell Comarcal del Baix Llobregat decideixi, en base al que estableix la Disposició addicional primera de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, una encomanda de gestió material del procés de selecció a una entitat supramunicipal, el tribunal podrà estar presidit i conformat per membres d'aquesta entitat supramunicipal, incloent la secretaria de l'òrgan, juntament amb membres designats a proposta de l'Escola d'administració pública.

SETENA.- Selecció, mèrits i valoracions

Els sistemes de selecció són el de concurs oposició i el de concurs, segons el que es determina en la base 2 i en l'annex d'aquestes bases per a cada plaça objecte de convocatòria.

En el processos selectius que es realitzin pel **sistema de concurs oposició**, la puntuació màxima a assolir és de 100 punts; dels quals 60 punts corresponen a la fase d'oposició i 40 punts a la fase de concurs.

La fase d'oposició tindrà caràcter eliminatori i una valoració total de seixanta (60) punts. No obstant, cap de les proves que la conformen és eliminatòria per si mateixa.

Per superar la fase d'oposició cal obtenir un mínim de puntuació agregada de 30 punts de la prova, o proves, puntuables.

La fase de concurs, no tindrà caràcter eliminatori, serà posterior a la fase d'oposició i tindrà una valoració de 40 punts, d'acord amb el barem previst en aquestes bases amb caràcter general i específicament a cada convocatòria.

En els processos selectius que es realitzin pel **sistema de concurs**, aquest consistirà únicament en la valoració de mèrits, d'acord amb el barem de puntuació previst amb caràcter generals en aquestes bases i específicament a cadascuna de les convocatòries.

En la configuració dels barems de mèrits del concurs, en ambdós sistemes de selecció, s'ha tingut en compte majoritàriament l'experiència en el cos, escala, categoria o equivalent.

Desenvolupament de la fase d'oposició en el sistema de concurs oposició.

En els processos selectius que es realitzin pel sistema de concurs oposició la fase d'oposició, que serà eliminatòria, es regira per les següents previsions:

a) S'haurà de vetllar especialment per tal que el contingut de les proves tingui connexió amb les funcions pròpies de l'escala, subescala, classe i categoria a la qual s'accedeix; així com amb el temari dissenyat per a cada grup de titulació que figura a l'annex d'aquestes bases, corresponent a les bases específiques.

GRUP A1: 12 TEMES

GRUP A2: 9 TEMES

GRUP C1: 8 TEMES

GRUP C2: 6 TEMES

AGRUPACIONS PROFESSIONALS: 4 TEMES

b) El lloc, la data i l'hora del començament de la prova de català i castellà, en el seu cas, i de la primera prova de l'oposició s'anunciaran amb la publicació de la resolució de persones aspirants admeses i excloses en la forma prevista en la base cinquena.

c) Es podran acumular en una mateixa sessió totes les proves previstes en la fase d'oposició, inclosa la prova de català i de castellà si s'escau, com a mesura d'agilització del procés de selecció.

d) El tribunal podrà acordar que els/les aspirants llegeixin el seu treball o exercici, si escau.

e) Els/les aspirants seran convocats/des per a cada exercici en una sola crida. La no presentació d'un/a opositor/a a qualsevol dels exercicis determinarà automàticament la pèrdua del seu dret a participar en els exercicis successius, quedant l'opositor/a exclòs/a del procediment selectiu, llevat dels casos de força major, degudament acreditats i valorats lliurement pel tribunal, el qual podrà efectuar una nova crida quan ho consideri oportú.

f) Durant la realització del procés selectiu els/les aspirants no podran fer ús de telèfons mòbils ni altres mitjans de comunicació amb l'exterior, ni podran sortir del recinte on es dugui a terme la prova selectiva durant la realització d'aquesta. L'incompliment d'aquestes normes o bé les actituds de falta de respecte o consideració envers la resta de persones aspirants del procés selectiu o envers el propi tribunal comportaran l'expulsió i exclusió de l'aspirant en qüestió de forma immediata del procés selectiu, la qual cosa es farà constar de forma expressa en l'acta emesa pel tribunal.

Proves

Prova de llengua catalana

Si alguna persona no acredita els coneixements de la llengua catalana del nivell que es faci constar a les bases específiques de la convocatòria, haurà de realitzar la prova corresponent.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, restaran excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

Prova de llengua espanyola



Si alguna persona no acredita els coneixements de la llengua espanyola del nivell que es faci constar a les bases específiques de la convocatòria, haurà de realitzar la prova corresponent.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, restaran excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

Prova teòrico/pràctica

La puntuació màxima de la prova és de **60 punts**, tindrà caràcter obligatori i eliminatori i constarà de dos exercicis:

El primer exercici, de caràcter obligatori i no eliminatori, serà tipus test i comptarà amb una puntuació màxima de **15 punts** i consistirà en la realització d'un qüestionari de 20 preguntes amb 4 respostes alternatives, més 4 preguntes addicionals en qualitat de preguntes de reserva, les preguntes errònies o no contestades no comportaran cap penalització.

El segon exercici, també de caràcter obligatori i no eliminatori, serà de caire pràctic amb una puntuació màxima de **45 punts** i, estarà relacionat amb el temari específic i les funcions del lloc de treball de cada convocatòria.

La qualificació de la fase d'oposició es determinarà sumant les puntuacions obtingudes en la totalitat dels exercicis, amb una **puntuació màxima de 60 punts i cal obtenir una puntuació mínima de 30 punts** per a poder superar-la.

Els/les aspirants tindran un termini de tres dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació del resultat de la fase d'oposició, per presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Desenvolupament de la fase de concurs d'aplicació al sistema de concurs oposició i al sistema de concurs de la convocatòria excepcional d'estabilització.

La fase de concurs consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats documentalment per els/les aspirants d'acord amb el barem exposat per a cada plaça en concret en cada convocatòria.

Es valoraran els mèrits al·legats per les persones aspirants en base a la documentació presentada i que acompanya a la sol·licitud, d'acord amb els barems que s'indiquen. No es valoraran els mèrits al·legats que no s'acreditin degudament

- Els mèrits exigits en la fase de concurs es justificaran de la manera següent:

a) Els documents presentats poden ser fotocòpies dels originals. En el cas de que el Tribunal ho consideri i sempre abans de la contractació si s'escau o nomenament, aquests documents hauran de presentar-se amb fotocòpies degudament compulsades per ala mateixa corporació o per un altre organisme oficial, requisit sense el qual no tenen valor probatori.

b) La valoració dels serveis prestats en l'àmbit d'una Administració pública, en virtut d'un nomenament o d'un contracte de naturalesa laboral, es farà a través de la certificació de la secretaria o de l'òrgan competent en matèria de personal de l'Administració corresponent dels serveis prestats en l'òrgan públic corresponent, en el qual hi haurà de constar de forma clara i expressa el càrrec de l'òrgan que té la competència per a expedir el certificat, o el de l'òrgan a qui delegui, i el grup, el règim jurídic, l'especialitat de les funcions, la jornada desenvolupada i el període concret de prestació dels serveis.

c) A aquests efectes, es computarà un mes com a 30 dies naturals i, en els supòsits de dedicacions a temps parcial, la puntuació es computarà proporcionalment a la dedicació acreditada.

A aquests efectes, es computaran els serveis prestats i reconeguts amb caràcter previ a l'ingrés al cos o l'escala, a l'empara del que estableix la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'administració pública.

Els períodes treballats a temps parcial es computaran proporcionalment a la jornada treballada.

Només es computarà una sola vegada el temps de serveis prestats simultàniament.

No es valoraran els serveis prestats on no quedi clarament identificat el temps de treball, les tasques o funcions desenvolupades i l'entitat per a la qual es va treballar.

Els serveis prestats en qualitat de personal eventual no es valoraran.

Els mèrits es computaran amb referència a la data d'inici del termini de presentació de sol·licituds de manera que no es tindran en compte els obtinguts després d'aquesta data

- Pel que fa a la valoració dels mèrits acadèmics, només tenen validesa els títols, certificats, diplomes i altres documents expedits per organismes oficials, qualsevol de les administracions públiques, col·legis professionals o per centres d'ensenyaments oficials autoritzats. S'exceptuen d'aquesta norma els documents acadèmics lliurats pels ajuntaments que hauran d'acreditar de forma fefaent la seva validesa acadèmica.
- Els diplomes acreditatius de titulacions acadèmiques poden ser substituïts pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial establerta per a la seva expedició.
- Els certificats i documents acreditatius de l'especialització i/o la capacitació professional es computaran només quan a criteri del tribunal tinguin relació amb les comeses pròpies del lloc de treball.
- L'acreditació de la formació complementària haurà de contenir per a la seva valoració la identificació de la persona que ha realitzat el curs, jornada, etc., contingut del mateix i nombre d'hores. La manca del nombre d'hores suposarà una puntuació mínima de 0,10 punts.

El tribunal desestimarà les fotocòpies, les simples declaracions i els altres justificants que comportin dubtes sobre l'autenticitat dels mèrits o sobre la seva equivalència o prevalença respecte dels requerits, així com els documents que no continguin informació suficient per valorar adequadament aquests mèrits.

El tribunal podrà recaptar formalment de les persones interessades els aclariments o, si s'escau, la documentació addicional que consideri necessària per a la comprovació dels mèrits al·legats i, fins i tot, a través d'entrevistes individuals, purament informatives o explicatives dels mèrits al·legats, que no poden tenir caràcter decisor ni ser objecte de puntuació.

Valoració de la fase de concurs en els processos de concurs-oposició (puntuació màxima 40 punts)

El barem de puntuació dels mèrits, en el cas de processos realitzats pel sistema de **concurs oposició**, s'ha calculat sobre el 40% de la puntuació total del procés (100 punts).

L'experiència professional es correspondrà amb el 90% de la puntuació total de la fase de concurs del procés d'estabilització, i el 10% restant es correspondrà a la resta de mèrits, establerts amb caràcter general en aquestes bases i determinats a les bases específiques de cadascuna de les convocatòries.



Consell Comarcal
del **Baix Llobregat**

Mèrits professionals: serveis prestats en la condició de personal funcionari interí o personal laboral temporal, fins un màxim de 36 punts:

Experiència

1. Al Consell Comarcal del Baix Llobregat, als seus organismes autònoms i altres entitats vinculades del seu sector públic, com a personal propi, en el desenvolupament de les seves funcions corresponents al lloc de treball associat a la mateixa categoria de la plaça objecte de la convocatòria, a raó de:
 - Fins l'any 2006: 0,275 punts per mes complet.
 - De l'1/1/2007 al 31/12/2015: 0,45 per mes complet
 - De l'1/1/2016 a la data de la convocatòria: 0,60 per mes complet
2. A d'altres administracions públiques i a la resta del sector públic, en el desenvolupament de les seves funcions corresponents al lloc de treball associat a la mateixa categoria de la plaça objecte de la convocatòria a raó de:
 - Fins l'any 2006: 0,065 punts per mes complet.
 - De l'1/1/2007 al 31/12/2015: 0,126 per mes complet
 - De l'1/1/2016 a la data de la convocatòria: 0,183 per mes complet

Formació complementària

La puntuació màxima d'aquest apartat serà de **4 punts**, amb la distribució que es determini en cadascuna de les convocatòries. Els ítems a valorar en aquest apartat seran els següents:

- Formació contínua i/o complementària.
- Certificat de competències digitals (ACTIC o COMPÈTIC).
- Elaboració d'estudis i treballs i les activitats de transmissió de coneixements, llevat que siguin tasques pròpies del lloc de treball.
- Altres mèrits relacionats en funció del contingut específic de la convocatòria

Valoració de la fase de concurs en els processos de concurs (puntuació màxima 50 punts)

En el cas de processos de **concurs** de la convocatòria excepcional el barem de puntuació dels mèrits s'ha calculat sobre els 50 punts que corresponen al 100% de la puntuació del total del procés.

L'experiència professional es correspondrà amb el 90% de la puntuació total de la fase de concurs del procés d'estabilització, i el 10% restant es correspondrà a la resta de mèrits, determinats a les bases específiques de cadascuna de les convocatòries.

Mèrits professionals: serveis prestats en la condició de personal funcionari interí o personal laboral temporal, fins un màxim de 45 punts:

Experiència

1. Al Consell Comarcal del Baix Llobregat, als seus organismes autònoms i altres entitats vinculades del seu sector públic, com a personal propi, en el desenvolupament de les seves funcions corresponents al lloc de treball associat a la mateixa categoria de la plaça objecte de la convocatòria, a raó de:
 - Fins l'any 2006: 0,343 punts per mes complet.
 - De l'1/1/2007 al 31/12/2015: 0,687 per mes complet
 - De l'1/1/2016 a la data de la convocatòria: 0,750 per mes complet

2. A d'altres administracions públiques i a la resta del sector públic, en el desenvolupament de les seves funcions corresponents al lloc de treball associat a la mateixa categoria de la plaça objecte de la convocatòria a raó de:
 - Fins l'any 2006: 0,070 punts per mes complet.
 - De l'1/1/2007 al 31/12/2015: 0,168 per mes complet
 - De l'1/1/2016 a la data de la convocatòria: 0,230 per mes complet

Formació complementària

La puntuació màxima d'aquest apartat serà de **5 punts**, amb la distribució que es determini en cadascuna de les convocatòries. Els ítems a valorar en aquest apartat seran els següents:

- Formació contínua i/o complementària.
- Certificat de competències digitals (ACTIC o COMPÈTIC).
- Elaboració d'estudis i treballs i les activitats de transmissió de coneixements, llevat que siguin tasques pròpies del lloc de treball.
- Altres mèrits relacionats en funció del contingut específic de la convocatòria

VUITENA.- Qualificació definitiva

Processos selectius realitzats pel sistema de concurs-oposició:

En els processos selectius per **concurs oposició**, el resultat del procés selectiu s'obté de la suma de les puntuacions obtingudes a la fase d'oposició, sempre que es superi, i a la fase de concurs.

L'ordre de qualificació definitiva estarà determinat per la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt dels exercicis de l'oposició, sempre que es superi aquesta fase i dels punts aconseguits en la fase de concurs.

Les puntuacions atorgades en els exercicis de la fase d'oposició i en la fase de valoració dels mèrits, així com la valoració final, s'hauran de reflectir a l'acta que estendrà la Secretaria del tribunal.



En cas d'empat en la puntuació final, l'ordre s'establirà a favor de l'aspirant que acrediti més experiència en el mateix grup/subgrup de categoria professional i amb les funcions corresponents al lloc de treball de l'entitat convocat, els seus organismes autònoms o ens adscrits, vinculat a la plaça convocada.

Si l'empat persisteix, l'ordre es resoldrà en funció de qui acrediti més anys d'antiguitat treballant a l'Administració convocant.

Processos selectius realitzats pel sistema de concurs de la convocatòria excepcional:

En els processos selectius per **concurs** de la convocatòria excepcional, el resultat del procés selectiu s'obté de la suma de les puntuacions obtingudes pels mèrits degudament acreditats.

La puntuació de la valoració de cadascun dels mèrits i la valoració final s'hauran de reflectir a l'acta que estendrà la Secretaria del tribunal.

En cas d'empat en la puntuació final, l'ordre s'establirà a favor de la persona aspirant que acrediti més experiència en el mateix grup/subgrup de categoria professional i amb les funcions corresponents al lloc de treball de l'entitat convocat, els seus organismes autònoms o ens adscrits, vinculat a la plaça convocada.

Si l'empat persisteix, l'ordre es resoldrà en funció de qui acrediti més anys d'antiguitat treballant a l'Administració convocant.

NOVENA.- Relació d'aprovat, llista d'espera i presentació de documents.

Acabada la selecció de les persones aspirants, el Tribunal farà pública mitjançant la pàgina web i el tauler d'anuncis de l'entitat, la relació d'aprovat per ordre de puntuació de major a menor.

El tribunal no pot aprovar ni declarar que ha superat les proves selectives un nombre superior d'aspirants al de la plaça objecte de la convocatòria, de forma que en cap cas la seva proposta no pot contenir més d'un/a aspirant als llocs de treball que surten a concurs lliure.

Els/les concursants que no hagin estat seleccionats/des, però que hagin superat el procés selectiu, restaran en llista d'espera amb ordre d'expectativa segons puntuació per a cobrir possibles vacants o substitucions del mateix lloc de treball al llarg de l'execució del projecte objecte d'aquesta convocatòria.

En el termini màxim de 20 dies naturals des de la publicació al tauler d'anuncis del Consell Comarcal de la relació de persones aprovades, l'aspirant proposat/da, sense necessitat de requeriment previ, estarà obligat/ada a presentar al Servei de Gestió de Recursos del Consell Comarcal del Baix Llobregat, els documents acreditatius de les condicions que s'exigeixen a les bases de la convocatòria així com dels mèrits al·legats.

Les persones proposades que no presentin la documentació requerida, llevat dels casos de força major que seran degudament comprovats per l'autoritat convocant, i les que no compleixin les condicions i els requisits exigits, no podran ser contractades i quedaran anul·lades les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer en cas de falsedat.

En aquest cas i en el cas dels/de les aspirants que renunciïn, d'acord amb l'acta del Tribunal de selecció, es podrà contractar la persona aspirant següent que en la puntuació final hagi obtingut o superat la mínima exigible per a aprovar per tal d'assegurar la cobertura de vacants, concedint-li, previ requeriment que li serà notificat individualment, un termini de 20 dies naturals per a presentar la documentació.

El Tribunal pot declarar el procés selectiu desert si es considera que no hi ha candidatures vàlides per a ocupar aquest lloc de treball.

DESENA: Constitució de la borsa de treball o incorporació a les borses existents

Les persones aspirants que no hagin estat proposades per a la seva contractació, però hagin superat la fase d'oposició en els processos d'aquesta convocatòria extraordinària d'estabilització de concurs oposició, o hagin superat la puntuació mínima exigida en els processos d'aquesta convocatòria extraordinària d'estabilització de concurs, podran formar part, amb caràcter voluntari, de la borsa que es creï de personal temporal derivada d'aquests processos de selecció o bé, es podran integrar en les borses ja existents al Consell Comarcal. Aquest procediment és únicament per al procés extraordinari d'estabilització d'ocupació temporal i per a donar cobertura a necessitats temporals.

La vigència de les borses que siguin de nova creació serà de dos anys a partir de l'Acord de la seva constitució. Respecte a les persones candidates que s'incorporin dins d'una borsa ja existent, la vigència d'aquesta serà la determinada pel seu Acord de constitució.

La incorporació a la borsa permetrà al Consell Comarcal i al Consorci de Turisme del Baix Llobregat **nomenar personal funcionari interí** a les persones que la integren, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, quan concorri alguna de les següents circumstàncies: (art. 10 TREBEP):

- a) L'existència de places vacants, quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris/àries de carrera, per un màxim de tres anys.
- b) La substitució transitòria dels/de les titulars, durant el temps estrictament necessari.
- c) L'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una durada superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de Funció Pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut.
- d) L'excés o acumulació de tasques pel termini màxim de nou mesos, dins d'un període de divuit mesos.

Pel que fa al **personal laboral temporal**, es podrà contractar d'acord amb les previsions contingudes a la normativa laboral.

Si la borsa es deriva del procés selectiu per a l'estabilització, l'ordre de preferència estarà determinat per la puntuació total obtinguda en el procés de selecció. Davant de la situació de persones amb puntuacions idèntiques, tindrà preferència la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la fase d'oposició.

En el cas d'integració de persones aspirants en borses ja existents, l'ordre de preferència seguirà els criteris fixats en les borses corresponents, i tindran també preferència sobre els altres aspirants que ja formin part de la borsa.

En el cas dels processos de selecció efectuats només pel sistema de concurs, les persones aspirants han de superar, com a mínim, un seixanta per cent (60%) de la puntuació total del procés selectiu per poder formar part de la borsa de treball.

Permanència i regulació de la borsa.

La permanència del personal seleccionat en aquesta borsa resta supeditada a la seva disponibilitat immediata per a cobrir les incidències que es presentin. En aquest sentit, el rebuig de dues ofertes de treball d'aquest Consell Comarcal o del Consorci de Turisme, suposarà el trasllat de l'aspirant a l'últim lloc de la borsa, independentment de l'ordre que ocupés inicialment.



S'exceptuen d'aquest supòsit les renúncies per causa justificada, que per a aquest cas es consideren aquelles sobrevingudes, no voluntàries, com la malaltia, el part, el compliment d'un deure de caràcter inexcusable de caràcter públic o personal, entre altres. Aquestes causes s'hauran de justificar documentalment.

Seràn causa de baixa de la borsa no reunir els requisits necessaris indicats a la base segona per formar-hi part, haver renunciat a participar-hi, ser sancionat com a conseqüència de la incoació d'un procediment disciplinari així com la no superació del període de prova corresponent.

Si el servei al qual va ser adscrita una persona integrant de la borsa prèviament nomenada o contractada emet un informe en negatiu, en donarà trasllat al Servei de Gestió de Recursos, que articularà el procediment contradictori corresponent, que podrà comportar l'expulsió de l'aspirant de la borsa.

Les persones que siguin cridades hauran de presentar en el Servei de Gestió de Recursos, en el termini màxim de 5 dies naturals a partir de l'avís o notificació del Consell Comarcal, els documents que se'ls requereixi per a formalitzar el nomenament o contracte laboral corresponent.

L'acceptació o renúncia al lloc proposat s'haurà de comunicar al Consell Comarcal per mitjans electrònics (correu electrònic, instància electrònica). Si no es rep resposta en el termini màxim de 3 dies naturals s'entendrà que la persona ha renunciat a l'oferta proposada.

Així mateix, les candidatures hauran de comunicar explícitament la seva voluntat de NO CONTINUAR a la borsa de treball, en el cas que sigui aquesta la seva voluntat, pels mateixos mitjans electrònics indicats de correu electrònic i/o instància electrònica.

No es podrà formalitzar la contractació laboral o el nomenament com a funcionari/a, en els casos que, en aplicació a la normativa laboral i de funció pública vigent, suposi la superació dels límits de contractació o nomenament temporal. En aquest cas, la crida es realitzarà a la següent persona candidata.

La cobertura de les incidències es farà tenint en compte les necessitats del lloc a cobrir i el perfil del personal seleccionat. A aquest efecte, es podran realitzar entrevistes a les persones aspirants. Les entrevistes no tindran caràcter eliminatori però poden determinar l'ordre de crida en funció del lloc a cobrir.

A les persones seleccionades en aquesta convocatòria, se'ls aplicarà la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats i el període de pràctica o prova corresponent a aplicar en virtut allò regulat a l'Acord vigent de condicions de treball del personal funcionari i laboral d'aquest Consell Comarcal.

Nomenament o contractació

La modalitat de nomenament com a funcionari/a estarà d'acord amb allò establert a l'art. 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic i el Decret 214/1990, de 30 de juliol, en quant als nomenaments com a funcionaris/es interins/es.

Són causes d'extinció dels nomenaments les previstes a l'art. 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic i per les previstes a l'art. 7 de Decret 214/1990, de 30 de juliol, o quan cessin les causes de necessitat que motivin el seu nomenament.

La modalitat de la interinitat, ja sigui en règim de contractació laboral temporal o de funcionari/a interí/na, vindrà determinada per la naturalesa del lloc de treball o del grup professional a ocupar provisionalment.

La modalitat de contractació dependrà de la causa que doni lloc a la substitució i es regularà per allò que es disposa al Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut dels/de les treballadors/es, així mateix la durada de la contractació estarà igualment regulada per aquesta norma.

ONZENA.- Període de prova.

El personal que s'incorpori al Consell Comarcal o al Consorci de Turisme, tindrà com a període de prova o de pràctiques, realitzat sota la direcció del/de la Responsable del Departament que es designi, el que s'assenyala a continuació, depenent del grup a efectes de titulació exigida per a d'ingrés a la plaça o lloc de treball en qüestió.

- GRUPS A1 i A2: 4 mesos naturals.
- GRUPS C1 i C2. 2 mesos naturals.
- Agrupacions professionals: 1 mes.

Això no obstant, el període de prova o de pràctiques se suprimirà, o la seva durada es reduirà, quan la persona hagi ocupat prèviament, a través d'una contractació o nomenament temporal, en la mateixa plaça o equivalent pel temps treballat a efectes de compliment del període de prova o de pràctiques.

DOTZENA.- Incompatibilitats i Règim del servei.

Serà aplicable la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, en el moment de ser contractada o nomenada, haurà de realitzar una declaració de les activitats que porta a terme, o sol·licitud de compatibilitat, si escau, en el model que li facilitarà el mateix Consell Comarcal, o podrà exercir, altrament, l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, a l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i a l'article 337 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Quant a la determinació i adscripció a llocs de treball, comeses i règim d'horaris i jornada, li seran d'aplicació els fixats pel Consell Comarcal mitjançant els acords o resolucions que adopti o hagi adoptat la Corporació.

TRETZENA: Incidències i aclariments del tribunal

Aclariments del Tribunal

L'òrgan qualificador tindrà la facultat per a resoldre els dubtes o discrepàncies que es produeixin durant el desenvolupament de les proves selectives i per a prendre els acords que consideri oportuns per a assegurar el bon ordre de les proves, en tot el que no estigui previst en aquestes bases, i haurà de comptar amb la normativa aplicable en el seu cas.

Es tindran en compte les dades que els/les aspirants facin constar a la sol·licitud, i serà responsabilitat seva la veracitat d'aquestes dades. No obstant, la autoritat convocant, per sí mateixa o a proposta de la presidència del Tribunal, pot demanar als efectes procedents, l'acreditació dels aspectes necessaris referents a la personalitat de les persones o quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els/les aspirants, que podran ser exclosos/es motivadament de la convocatòria en qualsevol moment quan no compleixin els requisits, sens perjudici de les actuacions que puguin recaure sobre la persona aspirant.



Impugnacions o al·legacions contra aquestes bases

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases generals, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació íntegra al BOPB.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha pres l'acord en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPB, segons la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest cas no es podrà interposar recurs jurisdiccional fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Impugnacions o al·legacions contra els actes de l'òrgan tècnic de selecció

Els actes qualificats i les resolucions del Tribunal de selecció podran ser recorreguts mitjançant recurs d'alçada davant la presidència de la corporació, en el termini d'un mes des de la seva publicació al web de l'entitat i al tauler d'anuncis.

Els actes de tràmit del Tribunal no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials. Aquest errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

Les persones interessades podran al·legar la seva oposició a la resta d'actes de tràmits, perquè es tingui en consideració a la resolució que posi fi al procediment.

Impugnacions, al·legacions i/o recursos contra actes de tràmit i/o resolucions definitives de l'òrgan convocant.

Les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició dins del termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o si s'escau directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

CATORZENA: Protecció de dades

Als efectes previstos al REGLAMENT (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, les persones aspirants queden informades i accepten de forma expressa que les dades personals facilitades siguin tractades per aquesta entitat amb l'única finalitat de gestionar la seva participació en el procés selectiu al qual es presenta, en els termes i condicions previstos en aquestes bases reguladores. Les seves dades podran ser cedides a altres òrgans de l'Administració Pública amb competència en la matèria, en compliment d'obligació legal.

En qualsevol moment, la persona aspirant pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament de les seves dades, o exercir el dret a la portabilitat d'aquestes, adreçant un escrit, acompanyat d'una còpia del document oficial que l'identifiqui, al Consell Comarcal del Baix Llobregat a Parc Torreblanca N-340 pk 1249, 08980, Sant Feliu de Llobregat – gestiodades@elbaixllobregat.cat, o al Delegat de Protecció de Dades, a través de l'adreça de correu electrònic: dpd@elbaixllobregat.cat. En cas de disconformitat amb el tractament, també té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, www.apdcat.cat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

A aquestes bases els serà d'aplicació la Llei 20/2021, de 28 de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública; el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya; el RDL 2/2015, de 23 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors; el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals; la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública; el DL 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i altra normativa que resulti d'aplicació.

Eva M. Martínez Morales
Presidenta

Sant Feliu de Llobregat, 28 de desembre de 2022



ANNEX I

RELACIÓ DE PLACES CONCURS CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT:

TÈCNIC/A SUPERIOR, GRUP A , SUBGRUP A1 – TOTAL 15 PLACES

- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A SUPERIOR TRANSPORT ADAPTAT
- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A SUPERIOR DE PROGRAMES AREA DESENVOLUPAMENT ESTRATÈGIC
- 2 places amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A SUPERIOR DEP. ANÀLISI I PROSPECTIVA
- 3 places amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A SUPERIOR PEDAGOGS/GUES EAIA
- 7 places amb adscripció als llocs de TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEGS EAIA
- 1 plaça amb adscripció als llocs de TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEGS SIFE

TÈCNIC/A MITJÀ/ANA, GRUP A, SUBGRUP A2 – TOTAL 16 PLACES

- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A MITJÀ/ANA TREBALLADORA SOCIAL REF. COMUNITARI DEPENDÈNCIA
- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A MITJÀ/ANA TREBALLADOR/A SOCIAL SIFE
- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A MITJÀ/ANA ÀREA D'ACCIÓ SOCIAL I SALUT
- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A MITJÀ/ANA ÀREA D'HABITATGE, MANTENIMENT, SERVEIS , MOBILITAT I MEDIAMBIENT
- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A MITJÀ/ANA APLICACIONS INFORMÀTIQUES
- 6 places amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A MITJÀ/ANA EDUCADOR/A SOCIAL EAIA
- 5 places amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A MITJÀ/ANA TREBALLADOR/A SOCIAL EAIA

TÈCNIC/A AUXILIAR, GRUP C, SUBGRUP C1 – TOTAL 3 PLACES

- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A AUXILIAR INFORMÀTICA, singular
- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A AUXILIAR INFORMÀTICA
- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A AUXILIAR RRHH

ADMINISTRATIU/VA, GRUP C, SUBGRUP C1 – TOTAL 2 PLACES

- 2 places amb adscripció al lloc d'ADMINISTRATIU/VA EAIA

AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA, GRUP C, SUBGRUP C2 – TOTAL 5 PLACES

- 2 places amb adscripció al lloc d'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA EAIA
- 1 plaça amb adscripció al lloc d'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA PRESIDENCIA - GERÈNCIA
- 1 plaça amb adscripció al lloc d'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA ATENCIÓ CIUTADANIA
- 1 plaça amb adscripció al lloc d'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA EDUCACIÓ I CULTURA

AGRUPACIONS PROFESSIONALS – TOTAL 1 PLAÇA

- 1 plaça amb adscripció al lloc de PEO/NA APLICADOR SCM

RELACIÓ DE PLACES CONCURS-OPOSICIÓ CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT:

TÈCNIC/A SUPERIOR, GRUP A , SUBGRUP A1 – TOTAL 2 PLACES

- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A SUPERIOR PEDAGOGS/GUES EAIA
- 1 plaça amb adscripció als llocs de TÈCNIC/A SUPERIOR PSICÒLEGS SIFE

TÈCNIC/A MITJÀ/ANA, GRUP A, SUBGRUP A2 – TOTAL 3 PLACES

- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A MITJÀ/ANA TREBALLADOR/A SOCIAL EAIA
- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A MITJÀ/ANA TREBALLADOR/A SOCIAL SIFE
- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A MITJÀ/ANA EDUCADORA SOCIAL, D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA

PLACES CONCURS CONSORCI DE TURISME DEL BAIX LLOBREGAT

TÈCNIC/A MITJÀ/ANA, GRUP A, SUBGRUP A2 – TOTAL 3 PLACES

- 1 plaça amb adscripció al lloc de TÈCNIC/A MITJÀ/ANA COORDINADOR/A CONSORCI DE TURISME
- 2 places amb adscripció als llocs de TÈCNIC/A MITJÀ/ANA de TURISME

AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA, GRUP C, SUBGRUP C2 – TOTAL 1 PLAÇA

- 1 plaça amb adscripció al lloc d'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA



ANNEX II

BASES ESPECÍFIQUES:

BASES ESPECÍFIQUES DELS PROCESSOS SELECTIUS PER A L'ACCÉS A LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I DEL CONSORCI DE TURISME DEL BAIX LLOBREGAT, INCLOSES EN L'OFERTA EXTRAORDINÀRIA D'ESTABILITZACIÓ D'OCUPACIÓ TEMPORAL (CONCURS OPOSICIÓ)

Procés selectiu CO1/22 (L.A1 EAIA)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Superior, del Grup de classificació A, subgrup A1, pedagog/a EAIA, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Llicenciatura en PEDAGOGIA o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.
En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.
- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en virtut de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Protecció a la Infància i l'Adolescència o autoritzar i consentir als processos de selecció d'aquest Consell Comarcal la consulta del mateix mitjançant formulari de declaració responsable jurada o promesa de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs-oposició, que es regeix per la base general setena.

El procés selectiu consta de dues fases diferenciades:

Prova teòrico/pràctica

La puntuació màxima de la prova és de 60 punts, tindrà caràcter obligatori i eliminatori i constarà de dos exercicis:

El primer exercici, de caràcter obligatori i no eliminatori, serà tipus test i comptarà amb una puntuació màxima de 15 punts i consistirà en la realització d'un qüestionari de 20 preguntes amb 4 respostes alternatives, més 4 preguntes addicionals en qualitat de preguntes de reserva, les preguntes errònies o no contestades no comportaran cap penalització.

El segon exercici, també de caràcter obligatori i no eliminatori, serà de caire pràctic amb una puntuació màxima de 45 punts i, estarà relacionat amb al temari específic i les funcions del lloc de treball de cada convocatòria

La qualificació de la fase d'oposició es determinarà sumant les puntuacions obtingudes en la totalitat dels exercicis, amb una puntuació màxima de 60 punts i cal obtenir una puntuació mínima de 30 punts per poder superar-la.

Els/les aspirants tindran un termini de tres dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació del resultat de la fase d'oposició, per presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Concurs de mèrits

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Les persones aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Temari

1. La Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats de la infància i l'adolescència. Aspectes més rellevants. Drets i oportunitats en la infància i adolescència. Les situacions de risc. El des-empament.
2. Els equips d'atenció a la infància i l'adolescència (EAIA). Definició. Composició dels equips. Funcions de l'equip. El treball en equip i el treball interdisciplinari.



3. Funcions i intervenció del professional de la pedagogia en un equip EAIA. El diagnòstic amb una visió interdisciplinària. L'anàlisi de l'estructura familiar. Intervenció educativa dins el nucli familiar.
4. Coordinació i treball compartit amb altres serveis. En què consisteix, objectius i estratègies El treball en xarxa des del context de l'EAIA: Conceptualització.
5. Diferents tipus d'informes, comunicacions i documents que ha de fer i utilitza l'EAIA. Definició i funció de cada tipus. El Pla de Millora com a instrument de valoració i seguiment. Compromís socioeducatiu per a les situacions de risc greu dels infants i adolescents.
6. Expedients administratius de protecció a la Infància i Adolescència. Situacions administratives dels expedients tècnics. L'obertura i el tancament dels expedients a l'EAIA.
7. Actuació de l'EAIA davant la proposta de declarar la situació de desemparament del menor. L'EAIA davant el recurs d'acolliment familiar. Modalitats d'aquest. L'EAIA davant el recurs de centre residencial d'acció educativa. Intervenció i paper del pedagog/ga en aquests casos.
8. La tutela. Concepte i disposicions generals. El desenvolupament de la tutela.
9. Definició conceptual de les situacions de risc social en la infància i l'adolescència. Factors de risc social i factors de protecció. Indicadors de risc. Mesures d'atenció social i educativa davant les situacions de risc.
10. Definició i tipologies de maltractament infantil. Elements de detecció del maltractament infantil a través del nen, la família, els entorns propers i els serveis. Intervenció i tractament. Indicadors de risc i elements de protecció.
11. La intervenció en el treball amb famílies maltractadores o negligents. Contextos i característiques particulars de l'atenció a la família i als usuaris sense demanda. Maneig de contextos. La parentalitat positiva. Competències parentals i el bon tracte infantil: característiques, relacions i conseqüències.
12. Protecció de dades: evolució normativa i conceptes clau de la protecció de dades. Els drets de la persona interessada i obligacions del tractament de les dades i Règim de responsabilitat

Cinquena. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CO2/22 (L.A1.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Superior, del Grup de classificació A, subgrup A1, psicòleg/a SIFE, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Llicenciatura en PSICOLOGIA o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en virtut de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Protecció a la Infància i l'Adolescència o autoritzar i consentir als processos de selecció d'aquest Consell Comarcal la consulta del mateix mitjançant formulari de declaració responsable jurada o promesa de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs-oposició, que es regeix per la base general setena.

El procés selectiu consta de dues fases diferenciades:

Prova teòrica/pràctica

La puntuació màxima de la prova és de 60 punts, tindrà caràcter obligatori i eliminatori i constarà de dos exercicis:

El primer exercici, de caràcter obligatori i no eliminatori, serà tipus test i comptarà amb una puntuació màxima de 15 punts i consistirà en la realització d'un qüestionari de 20 preguntes amb 4 respostes alternatives, més 4 preguntes addicionals en qualitat de preguntes de reserva, les preguntes errònies o no contestades no comportaran cap penalització.

El segon exercici, també de caràcter obligatori i no eliminatori, serà de caire pràctic amb una puntuació màxima de 45 punts i, estarà relacionat amb al temari específic i les funcions del lloc de treball de cada convocatòria

La qualificació de la fase d'oposició es determinarà sumant les puntuacions obtingudes en la totalitat dels exercicis, amb una puntuació màxima de 60 punts i cal obtenir una puntuació mínima de 30 punts per poder superar-la.

Els/les aspirants tindran un termini de tres dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació del resultat de la fase d'oposició, per presentar les al·legacions que considerin oportunes.



Concurs de mèrits

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Les persones aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Temari

1. La Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats de la infància i l'adolescència. Aspectes més rellevants. Drets i oportunitats en la infància i adolescència. Les situacions de risc. El des-empament.
2. El Servei d'Intervenció en Família Extensa (SIFE). Definició. Composició dels equips. Funcions de l'equip. El treball en equip i el treball interdisciplinari.
3. La meua família m'acull. Projecte per promoure i millorar la família extensa i donar-li suport. Objectius, metodologia, recursos i avaluació.
4. Coordinació i treball compartit amb altres serveis. En què consisteix, objectius i estratègies. El treball en xarxa des del context del SIFE: Conceptualització
5. Diferents tipus d'informes, comunicacions i documents que ha de fer i utilitza el SIFE. Definició i funció de cada tipus.
6. Expedients administratius de protecció a la Infància i Adolescència. Situacions administratives dels expedients tècnics. L'obertura i el tancament dels expedients a l'EAIA.
7. La tutela. Concepte i disposicions generals. El desenvolupament de la tutela.
8. Definició conceptual de les situacions de risc social en la infància i l'adolescència. Factors de risc social i factors de protecció. Indicadors de risc. Mesures d'atenció social i educativa davant les situacions de risc.
9. Definició i tipologies de maltractament infantil. Elements de detecció del maltractament infantil a través del nen, la família, els entorns propers i els serveis. Intervenció i tractament. Indicadors de risc i elements de protecció.
10. La intervenció en el treball amb famílies maltractadores o negligents. Contextos i característiques particulars de l'atenció a la família i als usuaris sense demanda. Maneig de contextos. La parentalitat positiva. Competències parentals i el bon tracte infantil: característiques, relacions i conseqüències.

11. El treball grupal dins els serveis socials especialitzats. Utilitat, metodologia, dinàmiques, recursos i avaluació.
12. Protecció de dades: evolució normativa i conceptes clau de la protecció de dades. Els drets de la persona interessada i obligacions del tractament de les dades i Règim de responsabilitat

Cinquena. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CO3/22 (L.A.2 EAIA)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, del Grup de classificació A, subgrup A2, Treballador/a Social EAIA, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Diplomatura en TREBALL SOCIAL o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.



- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en virtut de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Protecció a la Infància i l'Adolescència o autoritzar i consentir als processos de selecció d'aquest Consell Comarcal la consulta del mateix mitjançant formulari de declaració responsable jurada o promesa de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs-oposició, que es regeix per la base general setena.

El procés selectiu consta de dues fases diferenciades:

Prova teòrico/pràctica

La puntuació màxima de la prova és de 60 punts, tindrà caràcter obligatori i eliminatori i constarà de dos exercicis:

El primer exercici, de caràcter obligatori i no eliminatori, serà tipus test i comptarà amb una puntuació màxima de 20 punts i consistirà en la realització d'un qüestionari de 20 preguntes amb 4 respostes alternatives, més 4 preguntes addicionals en qualitat de preguntes de reserva, les preguntes errònies o no contestades no comportaran cap penalització.

El segon exercici, també de caràcter obligatori i no eliminatori, serà de caire pràctic amb una puntuació màxima de 40 punts i, estarà relacionat amb al temari específic i les funcions del lloc de treball de cada convocatòria

La qualificació de la fase d'oposició es determinarà sumant les puntuacions obtingudes en la totalitat dels exercicis, amb una puntuació màxima de 60 punts i cal obtenir una puntuació mínima de 30 punts per poder superar-la.

Els/les aspirants tindran un termini de tres dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació del resultat de la fase d'oposició, per presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Concurs de mèrits

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Les persones aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Temari

1. La Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats de la infància i l'adolescència. Aspectes més rellevants. Drets i oportunitats en la infància i adolescència. Les situacions de risc. El desemparament.
2. Els equips d'atenció a la infància i l'adolescència (EAIA). Definició. Composició dels equips. Funcions de l'equip. El treball en equip i el treball interdisciplinari.
3. Funcions i intervenció del treballador/a social en un equip EAIA. El diagnòstic amb una visió interdisciplinària. L'anàlisi de l'estructura familiar. Intervenció social dins el nucli familiar.
4. Diferents tipus d'informes, comunicacions i documents que ha de fer i utilitza l'EAIA. Definició i funció de cada tipus. El Pla de Millora com a instrument de valoració i seguiment. Compromís socioeducatiu per a les situacions de risc greu dels infants i adolescents.
5. Actuació de l'EAIA davant la proposta de declarar la situació de desemparament del menor. L'EAIA davant el recurs d'acolliment familiar. Modalitats d'aquest. L'EAIA davant el recurs de centre residencial d'acció educativa. Intervenció i paper del pedagog/ga en aquests casos.
6. Definició conceptual de les situacions de risc social en la infància i l'adolescència. Factors de risc social i factors de protecció. Indicadors de risc. Mesures d'atenció social i educativa davant les situacions de risc.
7. Definició i tipologies de maltractament infantil. Elements de detecció del maltractament infantil a través del nen, la família, els entorns propers i els serveis. Intervenció i tractament. Indicadors de risc i elements de protecció.
8. La intervenció en el treball amb famílies maltractadores o negligents. Contextos i característiques particulars de l'atenció a la família i als usuaris sense demanda. Maneig de contextos. La parentalitat positiva. Competències parentals i el bon tracte infantil: característiques, relacions i conseqüències.
9. Protecció de dades: evolució normativa i conceptes clau de la protecció de dades. Els drets de la persona interessada i obligacions del tractament de les dades i Règim de responsabilitat

Cinquena. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició adicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CO4/22 (L.A2.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, del Grup de classificació A, subgrup A2, Treballador/a Social SIFE, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.



La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Diplomatura en TREBALL SOCIAL o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en virtut de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Protecció a la Infància i l'Adolescència o autoritzar i consentir als processos de selecció d'aquest Consell Comarcal la consulta del mateix mitjançant formulari de declaració responsable jurada o promesa de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs-oposició, que es regeix per la base general setena.

El procés selectiu consta de dues fases diferenciades:

Prova teòrico/pràctica

La puntuació màxima de la prova és de 60 punts, tindrà caràcter obligatori i eliminatori i constarà de dos exercicis:

El primer exercici, de caràcter obligatori i no eliminatori, serà tipus test i comptarà amb una puntuació màxima de 15 punts i consistirà en la realització d'un qüestionari de 20 preguntes amb 4 respostes alternatives, més 4 preguntes addicionals en qualitat de preguntes de reserva, les preguntes errònies o no contestades no comportaran cap penalització.

El segon exercici, també de caràcter obligatori i no eliminatori, serà de caire pràctic amb una puntuació màxima de 45 punts i, estarà relacionat amb al temari específic i les funcions del lloc de treball de cada convocatòria.

La qualificació de la fase d'oposició es determinarà sumant les puntuacions obtingudes en la totalitat dels exercicis, amb una puntuació màxima de 60 punts i cal obtenir una puntuació mínima de 30 punts per poder superar-la.

Els/les aspirants tindran un termini de tres dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació del resultat de la fase d'oposició, per presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Concurs de mèrits

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Les persones aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Temari

1. La Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats de la infància i l'adolescència. Aspectes més rellevants. Drets i oportunitats en la infància i adolescència. Les situacions de risc. El des-empament.
2. El Servei d'Intervenció en Família Extensa (SIFE). Definició. Composició dels equips. Funcions de l'equip. El treball en equip i el treball interdisciplinari.
3. La meva família m'acull. Projecte per promoure i millorar la família extensa i donar-li suport. Objectius, metodologia, recursos i avaluació.
4. La tutela. Concepte i disposicions generals. El desenvolupament de la tutela.
5. Definició conceptual de les situacions de risc social en la infància i l'adolescència. Factors de risc social i factors de protecció. Indicadors de risc. Mesures d'atenció social i educativa davant les situacions de risc.
6. Definició i tipologies de maltractament infantil. Elements de detecció del maltractament infantil a través del nen, la família, els entorns propers i els serveis. Intervenció i tractament. Indicadors de risc i elements de protecció.
7. La intervenció en el treball amb famílies maltractadores o negligents. Contextos i característiques particulars de l'atenció a la família i als usuaris sense demanda. Maneig de contextos. La parentalitat positiva. Competències parentals i el bon tracte infantil: característiques, relacions i conseqüències.
8. El treball grupal dins els serveis socials especialitzats. Utilitat, metodologia, dinàmiques, recursos i avaluació.



9. Protecció de dades: evolució normativa i conceptes clau de la protecció de dades. Els drets de la persona interessada i obligacions del tractament de les dades i Règim de responsabilitat

Cinquena. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició adicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CO5/22 (L.A2.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, del Grup de classificació A, subgrup A2, Educador/a Social d'Intervenció Socioeducativa, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Diplomatura en EDUCACIÓ SOCIAL, i/o acreditació de l'habilitació per a l'exercici segons allò determinat a la disposició transitòria quarta de la Llei 15/1996, de 15 de novembre, de creació del Col·legi d'Educadors i Educadores socials de Catalunya, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües* del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en virtut de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Protecció a la Infància i l'Adolescència o autoritzar i consentir als processos de selecció d'aquest Consell Comarcal la consulta del mateix mitjançant formulari de declaració responsable jurada o promesa de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs-oposició, que es regeix per la base general setena.

El procés selectiu consta de dues fases diferenciades:

Prova teòrico/pràctica

La puntuació màxima de la prova és de 60 punts, tindrà caràcter obligatori i eliminatori i constarà de dos exercicis:

El primer exercici, de caràcter obligatori i no eliminatori, serà tipus test i comptarà amb una puntuació màxima de 15 punts i consistirà en la realització d'un qüestionari de 20 preguntes amb 4 respostes alternatives, més 4 preguntes addicionals en qualitat de preguntes de reserva, les preguntes errònies o no contestades no comportaran cap penalització.

El segon exercici, també de caràcter obligatori i no eliminatori, serà de caire pràctic amb una puntuació màxima de 45 punts i, estarà relacionat amb al temari específic i les funcions del lloc de treball de cada convocatòria

La qualificació de la fase d'oposició es determinarà sumant les puntuacions obtingudes en la totalitat dels exercicis, amb una puntuació màxima de 60 punts i cal obtenir una puntuació mínima de 30 punts per poder superar-la.

Els/les aspirants tindran un termini de tres dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació del resultat de la fase d'oposició, per presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Concurs de mèrits

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Les persones aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.



Quarta. Temari

1. La Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya. Objectius de les polítiques de serveis socials. Estructura del sistema públic dels serveis socials a Catalunya. Funcions dels serveis socials bàsics i especialitzats. Competències dels municipis i dels ens locals supramunicipals en matèria de serveis socials. La Cartera de Serveis Socials 2010-2011.
2. Organització territorial dels serveis socials bàsics: l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Baix Llobregat. Model d'atenció del Servei Bàsic d'Atenció Social de Catalunya: estructura organitzativa, procés d'atenció i intervenció, eines i metodologies d'intervenció, funcions i competències de l'equip professional. El sistema d'informació social.
3. L'acció Comunitària i el treball en xarxa des dels Serveis Socials Bàsics. Detecció de necessitats. Participació dels usuaris i de la comunitat. La relació intergrup al en la comunitat: cooperació i conflicte. Característiques principals i requeriments per un projecte de treball en xarxa.
4. La Llei 14/2017, del 20 de juliol de Llei 14/2010 de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència. Principis rectoris. Els drets dels infants i els adolescents.
5. Protecció pública relativa als maltractaments a infants i adolescents. Protocols de protecció davant els maltractaments a infants i adolescents. Tractament de la informació sobre maltractaments a infants i adolescents. Registre unificat de maltractaments infantils. Protecció davant de la victimització secundària. Serveis públics especialitzats i foment de la detecció i l'atenció del maltractament a infants i adolescents.
6. Les situacions de risc social. Definició i concepte. Identificació de les situacions de risc. Nivells de risc i nivells d'intervenció. Organismes i serveis que tenen les competències quant a intervenció en matèria de risc. Mesures d'atenció social i educativa davant les situacions de risc. Prevenció del risc social.
7. Serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies: principals característiques del nou model i desplegament. Servei de suport a les famílies amb infants de 0 a 3 anys en situació de risc Servei d'atenció diürna. Servei d'intervenció amb famílies amb infants i adolescents en situació de risc. Servei d'acompanyament socioeducatiu per a adolescents en situació de risc. Servei d'intervenció socioeducativa itinerant.
8. La família i la seva funció socialitzadora. Crisis familiars, conflictes inter i intrageneracionals i sociofamiliars. Mesures de suport a la família. La intervenció amb infants i adolescents, com a fills i filles de dones que viuen situacions de violències masclistes.
9. Protecció de dades: evolució normativa i conceptes clau de la protecció de dades. Els drets de la persona interessada i obligacions del tractament de les dades i Règim de responsabilitat.

Cinquena. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

ANNEX III

BASES ESPECÍFIQUES DELS PROCESSOS SELECTIUS PER A L'ACCÉS A LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I DEL CONSORCI DE TURISME DEL BAIX LLOBREGAT, INCLOSES EN L'OFERTA EXTRAORDINÀRIA D'ESTABILITZACIÓ D'Ocupació TEMPORAL (CONCURS)

Procés selectiu CM1/22 (L.A1.1.2)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça Tècnic/a Superior, del Grup de classificació A, subgrup A1, Gestió transport adaptat, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari, Llicenciatura o enginyeria tècnica, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.



Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM2/22 (L.A1.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça Tècnic/a Superior de programes de l'Àrea de Desenvolupament Estratègic, del Grup de classificació A, subgrup A1, Promoció Econòmica, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Llicenciatura, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM3/22 (L.A1.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 2 places de Tècnic/a Superior, del Grup de classificació A, subgrup A1, Departament d'anàlisi i prospectiva, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.



La provisió d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Llicenciatura, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM4/22 (L.A1 EAIA)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 3 places de Tècnic/a Superior, del Grup de classificació A, subgrup A1, pedagog/a EAIA, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Llicenciatura en PEDAGOGIA, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.
En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.
- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en virtut de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Protecció a la Infància i l'Adolescència o autoritzar i consentir als processos de selecció d'aquest Consell Comarcal la consulta del mateix mitjançant formulari de declaració responsable jurada o promesa de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.



Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM5/22 (L.A1 EAIA)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 7 places de Tècnic/a Superior, del Grup de classificació A, subgrup A1, psicòleg/a EAIA, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions dels aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Llicenciatura en PSICOLOGIA, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en virtut de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Protecció a la Infància i l'Adolescència o autoritzar i consentir als processos de selecció d'aquest Consell Comarcal la consulta del mateix mitjançant formulari de declaració responsable jurada o promesa de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord



amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM6/22 (L.A1.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Superior, del Grup de classificació A, subgrup A1, psicòleg/a SIFE, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Llicenciatura en PSICOLOGIA, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües* del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de

català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM7/22 (L.A2.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, del Grup de classificació A, subgrup A2, Treballador/a Social Suport a la Dependència, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Diplomatura en TREBALL SOCIAL, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.



- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició adicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM8/22 (L.A2.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, del Grup de classificació A, subgrup A2, Treballador/a Social SIFE, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Diplomatura en TREBALL SOCIAL, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la



corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM9/22 (L.A2.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, del Grup de classificació A, subgrup A2, Àrea d'Acció Social i Salut, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions dels aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Diplomatura, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin

considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM10/22 (L.A2.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, del Grup de classificació A, subgrup A2, Àrea d'habitatge, serveis, mobilitat i medi ambient, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Diplomatura, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.



En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües* del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Cinquena. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM11/22 (L.A2.1.4)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, del Grup de classificació A, subgrup A2, Aplicacions informàtiques, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions dels aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol d'enginyeria tècnica, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües* del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la



corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM12/22 (L.A2.EAIA)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 6 places de Tècnic/a Mitjà/ana, del Grup de classificació A, subgrup A2, Educador/a Social EAIA, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions dels aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Diplomatura en EDUCACIÓ SOCIAL, i/o acreditació de l'habilitació per a l'exercici segons allò determinat a la disposició transitòria quarta de la Llei 15/1996, de 15 de novembre, de creació del Col·legi d'Educadors i Educadores socials de Catalunya, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en virtut de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Protecció a la Infància i l'Adolescència o autoritzar i consentir als processos de selecció d'aquest Consell Comarcal la consulta del mateix mitjançant formulari de declaració responsable jurada o promesa de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM13/22 (L.A2 EAIA)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 5 places de Tècnic/a Mitjà/ana, del Grup de classificació A, subgrup A2, Treballador/a Social EAIA, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.



Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Diplomatura en TREBALL SOCIAL, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües* del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en virtut de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Protecció a la Infància i l'Adolescència o autoritzar i consentir als processos de selecció d'aquest Consell Comarcal la consulta del mateix mitjançant formulari de declaració responsable jurada o promesa de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües* del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la

corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM14/22 (L.C1ta.1.3)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Auxiliar, del Grup de classificació C, subgrup C1, Tècnic Auxiliar Informàtica, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Batxillerat superior o Títol de Formació Professional de Segon Grau, Cicle Formatiu de Grau superior en informàtica, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües* del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de



català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM15/22 (L.C1ta.1.2)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Auxiliar, del Grup de classificació C, subgrup C1, Tècnic Auxiliar Informàtica, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Batxillerat superior o Títol de Formació Professional de Segon Grau, Cicle Formatiu de Grau superior en informàtica, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM16/22 (L.C1ta.1.2)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Auxiliar, del Grup de classificació C, subgrup C1, Tècnic Auxiliar de Recursos Humans, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:



Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Batxillerat superior o Títol de Formació Professional de Segon Grau, Cicle Formatiu de Grau superior, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la

corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM17/22 (L.C1ad.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 2 places de personal administratiu, del Grup de classificació C, subgrup C1, Administratiu/va EAlA, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Batxillerat superior o Títol de Formació Professional de Segon Grau, Cicle Formatiu de Grau superior, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües* del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en virtut de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Protecció a la Infància i l'Adolescència o autoritzar i consentir als processos de selecció d'aquest Consell Comarcal la consulta del mateix mitjançant formulari de declaració responsable jurada o promesa de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.



Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM18/22 (L.C2.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 2 places de personal auxiliar administratiu, del Grup de classificació C, subgrup C2, Auxiliar Administratiu/va EAIA, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Graduat Escolar o Títol de Formació Professional de primer Grau, Cicle Formatiu de Grau mitjà, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües* del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en virtut de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Protecció a la Infància i l'Adolescència o autoritzar i consentir als processos de selecció d'aquest Consell Comarcal la consulta del mateix mitjançant formulari de declaració responsable jurada o promesa de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord



amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM19/22 (LC2.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de personal auxiliar administratiu, del Grup de classificació C, subgrup C2, Auxiliar Administratiu/va Presidència-Gerència, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Graduat Escolar o Títol de Formació Professional de primer Grau, Cicle Formatiu de Grau mitjà, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els

aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM20/22 (LC2.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de personal auxiliar administratiu, del Grup de classificació C, subgrup C2, Auxiliar Administratiu/va Atenció a la ciutadania, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Graduat Escolar o Títol de Formació Professional de primer Grau, Cicle Formatiu de Grau mitjà, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.



En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM21/22 (LC2.1.2)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de personal auxiliar administratiu, del Grup de classificació C, subgrup C2, Auxiliar Administratiu/va Departament d'Educació, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions dels aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Graduat Escolar o Títol de Formació Professional de primer Grau, Cicle Formatiu de Grau mitjà, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües* del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.



Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició adicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CM22/22 (L.APpe1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça del grup de classificació d'agrupacions professionals, Peó/na Aplicador de plaguicides, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió de la titulació de: Certificat d'Estudis Primaris o equivalent, o d'altres titulacions superiors.
En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.
- Estar en possessió d'un títol de formació professional, un curs d'especialització de formació professional o un certificat de professionalitat **en l'àmbit d'aplicador de biocides en sanitat ambiental**, i/o per disposar d'un títol universitari que acrediti l'obtenció de competències i coneixements adequats, tal com es descriu al Reial decret 830/2010 i en concret a l'article 5.2 desenvolupat posteriorment en el Catàleg de Titulacions actualitzat el 15 de novembre de 2015.
- Posseir el certificat de coneixements de nivell elemental de català (B1), que es correspon amb el nivell B1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües* del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Eva M. Martínez Morales

Presidenta

El Baix Llobregat, 28 de desembre de 2022.



BASES ESPECÍFIQUES DELS PROCESSOS SELECTIUS PER A L'ACCÉS A LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I DEL CONSORCI DE TURISME DEL BAIX LLOBREGAT, INCLOSES EN L'OFERTA EXTRAORDINÀRIA D'ESTABILITZACIÓ D'Ocupació TEMPORAL (CONCURS)

CONSORCI DE TURISME

Procés selectiu CMT1/22 (A2.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, del Grup de classificació A, subgrup A2, Coordinadora de Consorci de Turisme, de la plantilla de personal laboral del Consorci de Turisme del Baix Llobregat.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Diplomatura en Turisme, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.
En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.
- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües* del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que

caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CMT2/22 (A2.2) I (A2.3)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 2 places de Tècnic/a Mitjà/ana, del Grup de classificació A, subgrup A2, Turisme, de la plantilla de personal laboral del Consorci der Turisme del Baix Llobregat.

La provisió d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:



- Estar en possessió del títol de Grau Universitari o Diplomatura en Turisme, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Procés selectiu CMT 3/22 (C2.1)

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir 1 plaça de personal auxiliar administratiu, del Grup de classificació C, subgrup C2, Auxiliar Administratiu/va, de la plantilla de personal laboral del Consorci de Turisme del Baix Llobregat.

La provisió d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure i no s'ha previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions de les persones aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de Graduat Escolar o Títol de Formació Professional de primer Grau, Cicle Formatiu de Grau mitjà, o equivalent, i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en virtut de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Protecció a la Infància i l'Adolescència o autoritzar i consentir als processos de selecció d'aquest Consell Comarcal la consulta del mateix mitjançant formulari de declaració responsable jurada o promesa de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que es regeix per la base general setena.

Consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants d'acord amb el que estableix el punt 2) de la base general setena. La valoració de mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa que caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que es disposa a la base general quarta.

Així mateix, i d'acord amb el que preveu la base general tercera, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) del *Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa* o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.



Consell Comarcal
del **Baix Llobregat**

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveu la base general quarta.

El contingut funcional i altres característiques del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins de l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Quarta. Altres disposicions

D'acord amb el que preveu la base general desena, els aspirants que, tot i no haver estat proposats per al nomenament, hagin superat aquest procés selectiu, d'acord amb allò establert en la base general setena de les bases generals i també d'acord amb aquestes bases específiques, seran incorporats en la corresponent borsa de treball específica per a cobrir necessitats temporals, o podran ser inclosos en les borses ja existents coincidents o compatibles amb la categoria objecte de la convocatòria, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Eva M. Martínez Morales
Presidenta

Sant Feliu de Llobregat, 28 de desembre de 2022

ANNEX IV

NORMATIVA DE REFERÈNCIA

1. Normativa específica reguladora dels processos de selecció per a l'estabilització de l'ocupació temporal pels sistemes de concurs oposició i pel sistema de concurs de la convocatòria excepcional.

- Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.
- Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel que s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims als quals s'ha d'ajustar el procediment de selecció de funcionaris de l'Administració local. (excepte els articles 8 i 9)
- Llei 3/2017, de 27 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2017.
- Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018.
- Llei 11/2020, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2021.
- Reial Decret Llei 23/2020, de 23 de juny, pel que s'aproven mesures en matèria d'energia i en altres àmbits per la reactivació econòmica.

2. Principal normativa d'aplicació en matèria de selecció

- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública.
- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.
- Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.
- Decret 66/1999, de 9 de març, sobre accés a la funció pública de persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional.



Consell Comarcal
del **Baix Llobregat**

3. Normativa d'aplicació en matèria de procediment, transparència i bon govern i protecció de dades

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 19/2013, de 9 de setembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Acord GOV/164/2021, de 26 d'octubre, d'adopció del Codi ètic del servei públic de Catalunya.

4. Criteris orientadors per a l'aplicació dels processos d'estabilització

- Resolución de la Secretaría de Estado de Función Pública sobre las orientaciones para la puesta en marcha de los procesos de estabilización derivados de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público (01.04.2022)

Eva M. Martínez Morales

Presidenta

Sant Feliu de Llobregat, 28 de desembre de 2022