



Ajuntament
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat adm SSEE - Àrea de Serveis econòmics AVE		
Codi de verificació  713R3G17105E5L4W0C46		
Document ASE16I01W3	Expedient ASE/234/2022	

Interessat/ada de l'expedient
AJUNTAMENT DE MANLLEU

Localització de l'activitat

Assumpte
Publicació a:
BOPB

Modificació de les Ordenances Fiscals per a l'any 2023
- Anunci BOPB aprovació definitiva únic

ANUNCI

MODIFICACIÓ ORDENANCES FISCALS

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament en sessió plenària de data 20 de desembre de 2022 aprovà definitivament la modificació d'Ordenances fiscals per a l'any 2023, d'acord amb el següent detall:

Primer.- Aprovar, per a l'exercici 2023 i següents, la modificació de l'Ordenança fiscal núm. 29 reguladora de les taxes per la prestació del servei de gestió de residus municipals, així com el seu text refós.

ANNEX 1 ORDENANÇA FISCAL NÚM. 29 REGULADORA DE LES TAXES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular, l'Ajuntament estableix les taxes pels serveis de recollida, transport i tractament dels residus municipals, que es regiran per la present Ordenança.

El servei anteriorment esmentat es declara, per raons de salubritat ciutadana, de recepció obligatòria, d'acord amb el que disposa l'article 155 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

I.-Taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus domèstics.

Article 2. Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus domèstics la prestació dels serveis següents:

a) Recollida, transport i tractament dels residus generats en les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques.

b) Recollida, transport i tractament de les restes vegetals generades en solars sense edificar.

c) Recollida, transport i tractament dels residus generats en comerços i serveis, com a conseqüència d'activitats domèstiques i en locals sense activitat comercial o per a usos privats, tals com aparcament, traster o magatzem.
d) Altres costos relatius a la gestió de residus, corresponents a la infraestructura necessària i al seu funcionament, així com els costos relatius als impactes ambientals, particularment als gasos d'efecte hivernacle.

2. Es consideren també residus domèstics: els que es generen en les llars d'aparells elèctrics i electrònics; roba; piles; acumuladors; mobles i estris; els residus i runes procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària; els residus procedents de neteja de vies públiques; zones verdes; àrees recreatives; animals domèstics morts i vehicles abandonats.

Article 3.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa per la prestació del servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament dels residus domèstics, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges, o els locals o solars situats en places, carrers o vies públiques on es presta el servei a que es refereix l'article anterior, bé sigui a títol de propietari o d'usufructuari, d'arrendatari, fins i tot, a precari.

2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges, locals o solars, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

Article 4.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 5.- Quota tributària

1. Habitatges que gaudeixen de recollida porta a porta (PaP):

En el cas dels habitatges que comptin amb recollida PaP, la taxa constarà d'una quota general i d'una quota variable.

- a) La quota general serà una quantitat fixa de 142€ anuals per habitatge (hi resideixin o no persones i amb independència de l'estat d'habitabilitat i/o ruïna en què es trobi). En el cas dels habitatges plurifamiliars que sol·licitin un servei de recollida específic per a la fracció resta dels residus obtinguts de la neteja dels espais comuns de l'edifici la quota general que assumirà la comunitat de veïns serà una quantitat fixa de 45 € anuals.
- b) La quota variable s'establirà, per als habitatges on resideixi alguna persona, en funció del nombre d'aportacions de matèria orgànica (també anomenada Fracció Orgànica dels Residus Municipals o FORM) i de fracció resta recollides porta a porta en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 d'octubre. Els propietaris d'habitatges buits hauran de comunicar aquest estat a l'Ajuntament abans del dia 1 de setembre de l'any en curs, a través de la seu electrònica <https://tramits.manlleu.cat>. Si l'Ajuntament ho creu oportú, podrà fer les comprovacions i inspeccions necessàries per comprovar l'estat d'ocupació de l'habitatge. Si el resultat de les comprovacions és negatiu no considerarà buit a efecte del càlcul de la quota variable.

El càlcul de la quota variable es determinarà de la següent manera:

1. El registre d'aportacions de FORM i de resta es fa mitjançant lectures electròniques dels xips instal·lats a:
 - a. Cubells ambivalents de 23L vàlids per a l'aportació de FORM i de resta.
 - b. Bústies amb control d'accés per a l'aportació de la FORM produïda en habitatges plurifamiliars.
 - c. Bosses homologades per a l'aportació de la fracció resta produïda en habitatges plurifamiliars.



Ajuntament
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat adm SSEE - Àrea de Serveis econòmics AVE		
Codi de verificació  713R3G17105E5L4W0C46		
Document ASE16I01W3	Expedient ASE/234/2022	

d. Contenidors de FORM i resta amb control d'accés de les tres àrees d'aportació de residus tancades.

2. El nombre d'aportacions de FORM i de resta realitzades anualment es comptabilitza per rangs de participació. L'import total a pagar de la part variable per cada habitatge és la suma dels imports de cada fracció, d'acord amb el que estableix la taula següent:

	PARTICIPACIÓ BAIXA	PARTICIPACIÓ MITJA	PARTICIPACIÓ ÒPTIMA
FORM (nombre d'aportacions realitzades en el període comprès entre l'1 gener i el 31 d'octubre)	<6	6 – 20	> 20
PREU UNITARI (€/HABITATGE)	30 €	10 €	0 €
RESTA (nombre d'aportacions realitzades en el període comprès entre l'1 gener i el 31 d'octubre)	< 6	> 20	6 - 20
PREU UNITARI (€/HABITATGE)	47 €	7 €	0 €

3. El nombre d'accessos als contenidors tancats de Resta i de FORM de dins de les àrees d'aportació tancades també se sumaran al nombre d'aportacions totals per tal de determinar el tram de participació en el qual es troba cada usuari. A nivell general cada usuari té un màxim de 6 accessos/any a l'àrea. Pel què fa al màxim de 6 accessos/any podran haver-hi excepcions justificades per aquelles persones que, per motius varis, no puguin adherir-se a la recollida porta a porta. Per aquests casos el nombre d'accessos/any serà superior i es comptabilitzaran així les aportacions corresponents de Resta i de FORM per al càlcul de la quota variable.
4. Els habitatges que acreditin a través de la seu electrònica <https://tramits.manlleu.cat> fer compostatge casolà es considerarà, prèvia comprovació pels serveis tècnics municipals, que es troben dins la participació òptima de FORM a efectes de càlcul de la quota variable. L'acreditació s'haurà de presentar fins el 28 de febrer de l'any en curs. L'Ajuntament farà les revisions periòdiques en horari de 8 a 15h que estimi oportunes per comprovar la realització efectiva de l'autocompostatge. En cas que les revisions no s'hagin pogut dur a terme per causa de la persona interessada o bé el resultat de la revisió sigui negatiu, no es considerarà la participació òptima i es tindran en compte només les aportacions de FORM realitzades.
5. Els habitatges que disposin d'accés a les bústies de tèxtil sanitari perquè generen bolquers, es consideraran que es troben dins del tram òptim de participació de resta sempre i quan facin més de 6 aportacions l'any d'aquesta fracció mitjançant cubell ambivalent.
6. Els habitatges que disposin d'accés il·limitat a les àrees d'aportació de residus es consideraran que es troben dins del tram òptim de participació de resta sempre i quan facin més de 6 aportacions l'any d'aquesta fracció, independentment si es fan a l'àrea d'aportació o mitjançant cubell ambivalent.
7. Les comunitats de propietaris que sol·licitin un servei específic per a la recollida dels residus generats per la neteja dels elements comuns (fracció resta) hauran d'assumir tant el cost de la compra del contenidor corresponent (apartat 5 d'aquest article) com la quota variable corresponent al servei de recollida de la fracció resta, que es calcularà amb la fórmula següent:

VALOR UNITARI A APLICAR PER LITRE SOL·LICITAT	RESTA
(€/LITRE INSTAL·LAT)	1,5 €

- c) La quota general tindrà una reducció de 10 € a partir de l'exercici 2024 en el cas que el subjecte passiu hagi accedit un mínim 4 vegades a la deixalleria municipal, sigui fixa o mòbil, durant l'exercici anual immediatament anterior, amb independència dels residus que hi hagi aportat.
- d) Quan coincideixi en una mateixa entitat d'una finca la quota d'activitat econòmica i la d'habitatge, correspondrà tributar per la de major import, sempre que es tracti del mateix subjecte passiu, aplicant-se aquest criteri tant a la quota general com a la variable. Aquesta coincidència haurà de ser comunicada pel subjecte passiu a través de la seu electrònica <https://tramits.manlleu.cat> abans del 28 de febrer de l'any en curs i la declaració es mantindrà vigent fins que el subjecte passiu no comuniqui el contrari.

En el cas que l'activitat sigui oberta al públic i tingui accés directe a la via pública correspondrà tributar per les dues quotes generals domèstica i comercial simultàniament i s'aplicarà la quota variable corresponent a la tipologia de recollida que hagi sol·licitat.

2. Habitatges disseminats que no gaudeixin de recollida PaP:

La quota tributària pels habitatges disseminats -hi resideixin o no persones- sense recollida PaP serà una quantitat fixa anual de 80 €, excepte els que estiguin en estat ruïnós o siguin inhabitables. En aquests casos ho hauran de sol·licitar a l'Ajuntament a través de la seu electrònica <https://tramits.manlleu.cat>, abans del 28 de febrer de l'any en curs. Si l'Ajuntament ho creu oportú, podrà fer les comprovacions i inspeccions necessàries per a comprovar l'estat de l'habitatge. Si el resultat de les comprovacions és negatiu no es considerarà aquest estat a efecte de la quota tributària.

3. Solars:

La quota tributària pels solars que requereixin d'algun servei municipal de recollida de residus serà una quantitat fixa anual de 45 €. En la resta de casos no s'aplicarà cap quota.

En cas que els titulars dels solars vulguin participar de la recollida PaP de residus vegetals, hauran de disposar dels contenidors necessaris i assumir tant el cost de la seva compra (apartat 5 d'aquest article) com el del servei de recollida (apartat 4 d'aquest article).

4. Habitatges/solars que gaudeixin de recollida PaP de residus vegetals:

Els habitatges/solars que facin ús del servei de recollida PaP de residus vegetals (fullaraca, gespa i restes de l'hort, etc.), hauran d'assumir una quota variable addicional, en funció del nombre de recollides dutes a terme entre el període comprès d'1 de gener a 31 d'octubre de cada anualitat:

RECOLLIDES/ANY	IMPORT
< 6	3 €
De 6 a 12	6 €
> 12	10 €

5. Adquisició d'elements addicionals i/o complementaris:

L'import corresponent al lliurament d'elements addicionals o complementaris serà:

- Clauer per àrees d'aportació i/o bústies (FORM i tèxtil sanitari): 2 €
- Clau triangular per accés a contenidors sense sistema de tancament electrònic: 2 €
- Cubell 23 litres ambivalent: 7€
- Cubell 120 litres: 52 €
- Cubell 240 litres: 72 €
- Cubell 360 litres: 83 €
- Contenedor 1.100 litres: 261 €

L'adquisició es podrà sol·licitar a través del tràmit electrònic recollit a la seu electrònica <https://tramits.manlleu.cat> o bé presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.

6. Quota reduïda per ingressos de la unitat de convivència de l'habitatge:

S'aplicarà una quota reduïda de 42'6 € com a quota general dels habitatges a les persones que ho sol·licitin quan s'acrediti que els ingressos de la unitat de convivència no superen els imports resultants de la taula següent, d'acord amb l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya – IRSC anual (14 pagues) – del mateix any que es prengui com a referència per a la determinació dels ingressos:



Ajuntament
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat adm SSEE - Àrea de Serveis econòmics AVE		
Codi de verificació  713R3G17105E5L4W0C46		
Document ASE16I01W3	Expedient ASE/234/2022	

Núm. persones de la unitat de convivència	Ingressos anuals de la unitat de convivència
1	1 IRSC
2	1,3 IRSC
3	1,6 IRSC
4	1,9 IRSC
5	2,2 IRSC
6	2,5 IRSC
7	2,8 IRSC
8	3,1 IRSC
9	3,4 IRSC
10 o més	3,7 IRSC

És requisit indispensable per gaudir d'aquesta quota reduïda que la persona ho sol·liciti abans del 28 de febrer de l'any en curs. Els requisits per a poder-ho sol·licitar seran que la persona es trobi empadronada a l'habitatge pel qual la demana.

Així mateix, per gaudir de la bonificació, cal que ni la persona sol·licitant ni cap de les persones que integren la seva unitat de convivència si és el cas, sigui propietària de cap immoble situat al territori espanyol a banda del que constitueix l'objecte de la sol·licitud

Es considera unitat de convivència la totalitat de persones empadronades en l'habitatge que constitueix l'objecte tributari en el moment de presentar la sol·licitud.

S'entén que els ingressos de la unitat de convivència estan constituïts per la suma dels ingressos bruts de totes les persones majors de 18 anys que la integren, d'acord amb l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF).

La sol·licitud per a l'obtenció d'aquesta bonificació es pot presentar, fins al 28 de febrer de cada any, a través del formulari específic de la web de l'ORGT <https://orgt.diba.cat/ca/TramitsPagaments/Home/tramits> o bé presencialment a les oficines de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, acompanyada de la següent documentació:

- Declaració jurada de la persona sol·licitant conforme ni ella ni cap de les persones que integren la unitat de convivència si és el cas, són propietàries de cap propietat a banda de l'habitatge pel que sol·licita la quota reduïda.

Els efectes de la bonificació s'inicien en l'exercici en què s'ha sol·licitat i es mantindran al llarg dels exercicis següents sempre que el beneficiari reuneixi les condicions establertes en aquest article, fet que es comprovarà de forma anual.

Si es modifiquen les seves circumstàncies personals (o de qualsevol dels membres de la unitat de convivència), la persona beneficiària de la quota reduïda estarà obligada a comunicar-ho a l'Ajuntament, de forma que si resultés improcedent es liquidaria la taxa corresponent.

Article 6.- Beneficis fiscals

No s'aplica cap bonificació.

Article 7.- Meritament

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la realització del servei, que hom entendrà iniciat, atesa la seva naturalesa de recepció obligatòria, quan el servei municipal de gestió de residus domèstics en els carrers o llocs on figurin els habitatges utilitzats pels contribuents o els locals o solars subjectes a la taxa aquí regulada estigui establert i en funcionament.

2. Una vegada s'hagi establert i funcioni el servei esmentat, les quotes s'acreditaran el primer dia de cada any natural i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància, prèvia comunicació a l'Ajuntament de Manlleu.

3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança General.

4. Pel que fa a l'adquisició dels elements addicionals o complementaris, el fet imposable es merita en el moment del lliurament dels elements, havent-se de fer efectiu l'import corresponent en aquest moment.

Article 8.- Règim de declaració i ingrés

1. Dintre dels trenta dies hàbils següents a la data en què s'acrediti per primera vegada la taxa, els subjectes passius formalitzaran la seva inscripció en matrícula i presentaran, a aquest efecte, la declaració d'alta corresponent i ingressaran, simultàniament, la quota general que els correspongui, segons el que estableix el punt 3 de l'article anterior.

2. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir del període de cobrament següent al de la data en què s'hagi produït la variació.

3. El cobrament de les quotes s'efectuarà de la forma següent:

a) La quota general, de caràcter anual, s'efectuarà en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos. Això mateix s'aplicarà per la quota tributària dels habitatges disseminats.

b) El cobrament de la quota variable dels habitatges que gaudeixen de recollides PaP s'aplicarà i es farà efectiu al període vençut.

4. L'abonament dels imports corresponents als elements complementaris o addicionals es liquidarà mitjançant el règim d'autoliquidació.

II.- Taxa pel servei, de recepció voluntària, de recollida, transport i tractament de residus comercials.

Article 9.- Fet imposable

1. Són serveis municipals complementaris, susceptibles de ser prestats pel sector privat – autoritzat per a la prestació del servei, en els termes previstos a la normativa vigent en matèria de residus–, la recollida, transport i tractament dels residus comercials.

2. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de gestió de residus comercials, la prestació dels serveis següents:

a) Recollida, transport i tractament de residus comercials no perillosos.

b) Recollida, transport i tractament i de residus domèstics generats per les indústries.

c) Altres costos relatius a la gestió de residus, corresponents a la infraestructura necessària i al seu funcionament, així com els costos relatius als impactes ambientals, particularment als gasos d'efecte hivernacle.

3. A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i els mercats, així com de la resta del sector serveis.

Article 10.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa, el fet imposable de la qual es defineix a l'article 9 d'aquesta Ordenança, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que:

a) Sol·licitin la prestació del servei.

b) Resultin especialment beneficiades o afectades per la prestació del servei.



Ajuntament
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat adm SSEE - Àrea de Serveis econòmics AVE		
Codi de verificació  713R3G17105E5L4W0C46		
Document ASE16I01W3	Expedient ASE/234/2022	

2. Podran ser declarats no subjectes a la taxa els establiments comercials i industrials que generin residus assimilables a municipals i que disposin d'un servei propi de gestió, recollida i tractament de residus per a totes les fraccions i ho acreditin a l'Ajuntament abans del 28 de febrer de l'any en curs a través del tràmit recollit a la seu electrònica <https://tramits.manlleu.cat> mitjançant el que determina l'apartat següent. L'esmentada acreditació serà vigent mentre el contracte estigui vigent i anualment s'acrediti l'aportació efectuada.

3. Per sol·licitar la no subjecció, el subjecte passiu ha d'acreditar:

- No ser beneficiari del servei municipal de recollida de residus.
- Disposar d'un contracte de tractament amb el destinatari (planta final de tractament) de cada fracció de residus.

El destinatari ha de ser un gestor autoritzat inscrit en el Registre de persones gestores de residus de Catalunya (consultable a la web de l'ARC <http://residus.gencat.cat/es> acreditat mitjançant el seu codi de gestor (codi E-).

El contracte es pot formalitzar de qualsevol de les dues formes següents:

- Directament entre l'establiment productor (P-) i el destinatari (E-). En aquest cas s'entén que el productor actua com a operador.
- Entre un Agent o Negociant (operador registrat en el Registre general de gestors de residus de Catalunya, acreditat amb el seu codi A-/N-), i el destinatari (E-).

El contracte ha de contenir, com a mínim, la següent informació:

- Durada del contacte
- Dades específiques dels contractants
- Volum de contenització per a cada fracció.
- Freqüència de recollida per a cada fracció.
- Descripció del residu i la seva codificació LER (segons la Llista Europea de Residus)
- Tractament que es realitzarà a cada fracció. Aquest tractament ha de ser una valorització per a totes les fraccions excepte la resta.

c) Certificat emès per l'empresa transportista amb el compromís de transportar el residu on indiqui l'operador (productor, agent o negociant) amb el detall de les plantes de destí.

4. Durant el període de vigència del contracte caldrà que anualment es presenti la documentació justificativa que s'assenyala a continuació, corresponent a la correcta gestió del residu a l'Ajuntament abans de l'1 de setembre de l'any en curs a través del tràmit recollit a la seu electrònica <https://tramits.manlleu.cat>:

- Declaració responsable amb la indicació dels pesos gestionats des de l'1 de gener per cada fracció de residu i el centre de tractament de destí.

- Factures i/o fulls de seguiment (per un sol mes de l'any en curs) dels residus gestionats on consti clarament el tipus de residu, la codificació del mateix, el pes i la data de recollida.

- Certificat (des de l'1 de gener de l'any en curs) del gestor de residus acreditat per l'Agència de Residus de Catalunya amb indicació dels pesos anuals gestionats per fracció i el centre de tractament de la mateixa.

5. Només s'acceptaran codis de residus catalogats com a municipals o assimilables, segons el Codi Europeu de Residus o el Codi Català de Residus. En aquests casos podrà establir-se una taxa per les tasques de control i inspecció, per la comprovació de la veracitat de la documentació presentada i la correcta gestió dels residus.

6. Si fruit de les tasques de control i inspecció no es compleixen tots els requisits l'activitat es considerarà subjecte a la taxa pel servei de recepció voluntària de recollida, transport i tractament de residus comercials.

7. Cas que no es porti a terme l'esmentat acreditament en el termini indicat, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus comercials i domèstics generats per les indústries s'acull al sistema de recollida, transport i tractament que té establert la Corporació i per tant, tindrà aquest la condició de subjecte passiu de la taxa aquí regulada.

8. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels locals on s'ubiqui l'activitat generadora dels residus, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

Article 11.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 12.- Quota tributària

La quota tributària de la taxa per la prestació del servei de recollida, transport i tractament de residus comercials consistirà en una quota general i una quota variable.

a) La quota general, per unitat de local, es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles als quals es desenvolupi l'activitat generadora del residu. A aquest efecte, s'aplicarà l'import següent:

Tarifa	Activitats	Import Anual
1201	LOCALS INDUSTRIALS, MAGATZEMS	247 €
1214	ALTRES SERVEIS FINS A 50 M2	155 €
1202	ALTRES SERVEIS DE 50 M2 A 100 M2	247 €
1203	ALTRES SERVEIS DE MÉS DE 100 M2	355 €
1204	COMERÇOS D'ALIMENTACIÓ	375 €
1206	OFICINES BANCARIES	700 €
1207	HOTELS, BARS, RESTAURANTS I SIMILARS FINS A 60 M2	770 €
1208	HOTELS, BARS, RESTAURANTS I SIMILARS DE MÉS DE 60 M2	970 €
1209	SALES DE FESTES, DISCOTEQUES, BINGOS	1.440 €
1210	SUPERMERCATS I AUTOSERVEIS FINS A 500 M2	2.100 €
1211	SUPERMERCATS I AUTOSERVEIS DE MÉS DE 500 M2	4.000 €
1216	HABITATGES TURÍSTICS INDIVIDUALS	142 €
1212	ALTRES HABITATGES TURÍSTICS (RESIDÈNCIA CASA DE PAGÈS, TURISME RURAL)	355 €
1213	LOCAL COMERCIAL SENSE ACTIVITAT O LOCAL TANCAT	128 €
1215	CENTRES HOSPITALARIS	6.210 €
1217	CENTRES D'ATENCIÓ SÓCIO-SANITÀRIA (CAP, RESIDÈNCIES, CENTRES DE DIA...)	710 €
1218	DESPATX PROFESSIONAL	155 €
1205	CENTRES EDUCATIUS I ALTRES DE NATURALES A ANÀLOGA	515 €
1220	ESCOLES BRESSOL	355 €
1221	LOCALS DE CULTA	355 €
1222	PARADES ALIMENTÀRIES DILLUNS	143 €
1223	PARADES ALIMENTÀRIES DISSABTE	143 €
1224	PARADES NO ALIMENTÀRIES DILLUNS	100 €
1225	PARADES NO ALIMENTÀRIES DISSABTE	100 €
1226	ACTIVITATS DISSEMINADES QUE NO GAUDEIXIN DE RECOLLIDA PAP I SOL·LICITIN ACCÉS A LES ÀREES D'APORTACIÓ PER GESTIONAR ELS RESIDUS ASSIMILABLES A DOMÈSTICS	80 €
1227	ACTIVITATS DE RESTAURACIÓ O TURÍSTIQUES DISSEMINADES QUE NO GAUDEIXIN DE RECOLLIDA PAP I SOL·LICITIN ACCÉS A LES ÀREES D'APORTACIÓ PER GESTIONAR ELS RESIDUS ASSIMILABLES A DOMÈSTICS	150 €



Ajuntament
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat adm SSEE - Àrea de Serveis econòmics AVE		
Codi de verificació  713R3G17105E5L4W0C46		
Document ASE16I01W3	Expedient ASE/234/2022	

- b) La quota variable es determinarà en funció dels litres sol·licitats per la contenerització de la fracció resta i de l'assoliment o no dels lliuraments mínims establerts de FORM i de fracció Multiproducte (MP), tal i com es detalla a continuació:

1. Per calcular la quota variable, en primer lloc s'efectuarà la multiplicació de la suma dels litres de cubell/bujol de resta sol·licitats per l'import unitari establert, el qual es detalla en la taula següent:

VALOR UNITARI A APLICAR PER LITRE SOL·LICITAT	RESTA
(€/ LITRE INSTAL·LAT)	1,5 €

2. S'aplicarà una reducció de l'import unitari de la quota variable de resta segons les aportacions de FORM i Multiproducte (MP), el qual es detalla a la taula següent:

RECOLLIDES PERÍODE 1 GENER-31 OCTUBRE	DIES D'APORTACIÓ	% REDUCCIÓ DE LA PART VARIABLE
REDUCCIÓ PER APORTACIÓ DE FORM	> 44	-25 % IMPORT UNITARI RESTA
REDUCCIÓ PER APORTACIÓ DE MP	> 22	-25 % IMPORT UNITARI RESTA

3. El registre de recollides dels cubells i bujols de FORM, de resta i de multiproducte es fa mitjançant lectures electròniques dels xips instal·lats a bujols o contenidors, així com mitjançant la lectura dels tags de façana. També se sumaran aquelles aportacions als contenidors tancats de FORM i de resta que s'hagin realitzat a les àrees d'aportació, prèvia autorització de l'Ajuntament.
4. En el cas de les activitats que per la seva naturalesa comuniquin la no generació regular de FORM a través de la seu electrònica <https://tramits.manlleu.cat> i que aquesta casuística sigui comprovada per part de l'Ajuntament s'aplicaran aquests altres criteris de reducció de la quota variable:

RECOLLIDES PERÍODE 1 GENER-31 OCTUBRE	DIES D'APORTACIÓ	% REDUCCIÓ DE LA PART VARIABLE
REDUCCIÓ PER APORTACIÓ DE MP	> 22	-50 % IMPORT UNITARI RESTA

5. Activitats i serveis amb quota variable zero:

1. Les parades dels mercats ambulants i setmanals.
2. Les entitats que figurin en el Registre municipal d'entitats o que donin servei d'aquest caràcter a la població.
3. Les activitats disseminades de qualsevol tipus que aportin com a mínim 1 cop al mes a la deixalleria.
4. Els locals que s'utilitzin com a magatzem sense cap tipus d'activitat productiva ni administrativa, prèvia comunicació a través de la seu electrònica <https://tramits.manlleu.cat> i prèvia comprovació favorable per part dels serveis tècnics municipals.

- c) Quan coincideixi en una mateixa entitat d'una finca la quota d'activitat econòmica i la d'habitatge, correspondrà tributar per la de major import, sempre que es tracti del mateix subjecte passiu, aplicant-se aquest criteri tant a la quota general com a la variable. Aquesta coincidència haurà de ser comunicada pel subjecte passiu a través de la seu electrònica <https://tramits.manlleu.cat> abans del 28 de febrer de l'any en curs i la declaració es mantindrà vigent fins que el subjecte passiu no comuniqui el contrari.

En el cas que l'activitat sigui oberta al públic i tingui accés directe a la via pública correspondrà tributar per les dues quotes generals domèstica i comercial simultàniament i s'aplicarà la quota variable corresponent a la tipologia de recollida que hagi sol·licitat.

- d) Quan coincideixi en una mateixa entitat d'una finca dues activitats econòmiques diferenciades, correspondrà tributar per la de major import, sempre que es tracti del mateix subjecte passiu, aplicant-se aquest criteri tant a la quota general com a la variable. Aquesta coincidència haurà de ser comunicada pel subjecte passiu a través de la seu electrònica <https://tramits.manlleu.cat> abans del 28 de febrer de l'any en curs i la declaració es mantindrà vigent fins que el subjecte passiu no comuniqui el contrari.
- e) En locals on es desenvolupi activitat econòmica de les indicades a l'article 12 d'aquesta Ordenança i no hagin sol·licitat contenerització per a la recollida porta a porta o bé que es trobin en zona disseminada i no aportin com a mínim 1 cop al mes els seus residus a la deixalleria, es considerarà que la producció de resta tindrà un volum equivalent de 240l. D'aquesta forma, s'aplicarà la següent quota variable i sense dret a cap tipus de reducció:

PRODUCCIÓ (240L)	RESTA
(1,5€/ LITRE)	360,0 €

Article 13. Bonificacions

No s'aplica cap bonificació.

Article 14.- Meritament i període impositiu

1. La taxa per la prestació del servei de recollida, transport i tractament de residus comercials es merita en el moment de sol·licitar-se o prestar-se el servei.
2. Quan la duració temporal del servei s'estengui a varis exercicis, el meritament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la prestació del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància, prèvia comunicació a l'Ajuntament de Manlleu.
3. En cas de modificacions en els volums sol·licitats, en el moment del càlcul de la liquidació de la quota variable s'aplicarà per a tot el període els imports equivalents als volums màxims sol·licitats durant aquell període. En el cas que la modificació del volum se sol·liciti a partir del dia 1 de novembre de cada exercici, aquest nou volum es tindrà en compte per a l'exercici següent.
4. Respecte al prorratgeig s'estarà al previst a l'Ordenança General.
5. En el cas de local buit o sense activitat no s'aplicarà la part variable. Els propietaris del local buit o sense activitat hauran de comunicar aquest estat a l'Ajuntament abans del dia 1 de setembre de l'any en curs, a través de la seu electrònica <https://tramits.manlleu.cat>. L'Ajuntament farà les comprovacions necessàries per comprovar l'estat d'ocupació del local.
6. El cobrament de les quotes s'efectuarà de la forma següent:

- a) La quota general, de caràcter anual, s'efectuarà en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.
- b) El cobrament de la quota variable de les activitats descrites en aquest apartat que gaudeixen de recollides PaP s'aplicarà i es farà efectiu al període vençut.

Article 15.- Règim de declaració i ingrés

1. Els subjectes passius de la taxa que per primer cop sol·licitin la prestació del servei de recollida transport i tractament de residus comercials vindran obligats a abonar la liquidació de la quota corresponent al primer període impositiu, en el moment de formular la sol·licitud del servei.
2. Els titulars d'activitats als quals fa referència l'article 9.2 de la present Ordenança que figuressin a 31 de desembre de cada any com a subjectes passius de la taxa per recollida, transport i tractament de residus i no acreditin la contractació del servei de gestió del residu amb un gestor autoritzat, romandran integrats al padró fiscal que, per a la gestió de la taxa establerta en aquesta Ordenança, aprovi l'Ajuntament.



Ajuntament
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat adm SSEE - Àrea de Serveis econòmics AVE		
Codi de verificació  713R3G17105E5L4W0C46		
Document ASE16I01W3	Expedient ASE/234/2022	

Article 16.- Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes regulades en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Article 17- Gestió per delegació

1. Si la gestió i/o la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació i recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió i/o recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició addicional primera. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final. Entrada en vigor

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple municipal en sessió de 25 d'octubre de 2022 i definitivament en sessió de 20 de desembre de 2022, entrarà en vigor l'1 de gener de 2023 i regirà fins la seva modificació o derogació expressa.

Contra l'aprovació de les Ordenances Fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

SIGNATURA ELECTRÒNICA
L'alcalde
Àlex Garrido i Serra
21-12-2022 12:42

