

**RRHH I ORGANITZACIÓ INTERNA****Ref.: 2022/2/FG**

/gm

EDICTE de l'Ajuntament de Castellbisbal, sobre l'aprovació inicial de la plantilla de personal funcionari i laboral, corresponent a l'exercici 2023.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària del dia 28 de novembre de 2022, ha acordat l'aprovació inicial de la plantilla de personal funcionari i laboral, corresponent a l'exercici 2023 en els següents termes:

-Aprovació inicial de la plantilla de personal funcionari i laboral d'acord al següent detall:

L'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local i l'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableixen la obligació de les Corporacions locals d'aprovar anualment la plantilla de personal, juntament amb l'aprovació dels pressupostos generals de l'exercici corresponent, que ha de comprendre tots els llocs de treball reservats a cada classe de personal.

Vist l'informe emès per la cap del Departament de Recursos Humans.

Atès el que disposen l'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 28 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya i els articles 25 i següents del Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Ateses les atribucions del Ple de l'Ajuntament d'acord amb el que preveu l'article 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, proposo l'aprovació dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar, inicialment, la plantilla de personal funcionari i la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament corresponent a l'exercici 2023, en els següents termes:

PERSONAL FUNCIONARI			
DENOMINACIÓ	PLACES	ACTIVA-VACANT	GRUP
I)PERSONALAMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL			
- Secretari general	1	A	A1
- Interventor	1	V	A1
- Tresorer	1	V	A1
II)PERSONAL DE CARRERA			
A)ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL			
a)Subescala Tècnica:			





-Tècnic d'Administració General	4	3A/1V	A1
b) Subescala Gestió			
- Tècnic mig d'Administració General	2	V	A2
c) Subescala Administrativa:			
- Administratiu	12	3A/9V	C1
c) Subescala Administrativa:			
-Auxiliar administratiu	7	V	C2
B) ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL			
1) Subescala Tècnica. Categories:			
a) Titulats Superiors:			
- Arquitecte	2	A	A1
- Enginyer superior	1	A	A1
- Arxiver	1	A	A1
b) Tècnics de grau mig:			
- Arquitecte tècnic	2	A	A2
- Enginyer tècnic	4	1A/3V	A2
-Tècnic mig comptabilitat	1	A	A2
- Tècnic medi ambient	1	A	A2
- Tècnic sanitari	1	V	A2
- Tècnic protecció civil	1	V	A2
c) Auxiliars Tècnics:			
- Delineant	1	A	C1
- Inspector d'urbanisme, obres, medi ambient i serveis	2	A	C1
d) Serveis Especials. Classes:			
2.1. Policia Local:			
- Sotsinspector	1	A	C1
- Sergent	2	1A/1V	C1
- Caporal	6	4A/2V	C2
- Agents	22	15A/7V	C2
III) PERSONAL EVENTUAL			
- Responsable de desenvolupament cultural	1	A	A2
- Responsable de serveis a les persones, infància, polítiques d'igualtat, educació i cooperació	1	A	A1
TOTAL:	78 PLACES	42 ACTIVES	36 VACANTS
PERSONAL LABORAL			
DENOMINACIÓ	PLACES	ACTIVA-VACANT	GRUP
TÈCNICS GRAU MIG:			
- Enginyer tècnic	1	A	A2





- Coordinador d'esports	1	A	A2
- Professor d'adults	2	V	A2
- Professor de música	19	9A/10V	A2
- Treballador social	5	3A/2V	A2
- Educador social	4	1A/2V	A2
- Tècnic cultura, educació, joventut i cooperació	1	V	A2
- Tècnic joventut	1	A	A2
- Tècnic d'ensenyament	2	V	A2
- Tècnic de cultura	2	1A/1V	A2
- Tècnic promoció econòmica	4	3A/1V	A2
- Tècnic igualtat	1	V	A2
C) TÈCNICS AUXILIARS:			
- Ajudant serveis administratius	1	A	C1
- Administratiu	9	8A/ 1 amortitzar	C1
- Monitor educació física	1	V	C1
- Tècnic auxiliar informàtica	3	2A/1V	C1
- Tècnic auxiliar sistemes d'informació geogràfica	1	V	C1
- Tècnic auxiliar comunicació	1	A	C1
D) PERSONAL AUXILIAR:			
-Treballadora familiar	1	1 amortitzar	C2
- Auxiliar administratiu	13	12A/ 1 amortitzar	C2
- Dinamitzador juvenil	1	V	C2
- Dinamitzador esportiu	1	V	C2
- Dinamitzador gent gran	1	A	C2
- Dinamitzador cultura	2	V	C2
- Dinamitzador/a	1	V	C2
E) PERSONAL D'OFICIS:			
- Oficial 1ª. Manteniment	1	A	C2
- Oficial 1a. paleta	4	3A/2V	C2
- Oficial 1a. jardiner	2	1A/1V	C2
- Oficial 2ª. Jardiner	1	A	C2
- Peó d'obres	9	2A/6V/ 1 amortitzar	Agrup.profes.





- Jardiner	3	1A/2V	Agrup.profes.
- Conserge	9	5A/4V	Agrup.profes.
- Vigilant	1	V	Agrup.profes.
TOTAL:	109 PLACES	58 ACTIVES	51 VACANTS (4 pendants amortització)

Aquesta aprovació inicial de plantilla de personal funcionari i de personal laboral s'exposa al públic, mitjançant la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província durant un termini de 15 dies, amb el ben entès que si havent transcorregut l'esmentat termini no s'ha presentat cap reclamació o al·legació al respecte, s'entendran definitivament aprovada.

Datat a Castellbisbal el dia de la signatura del document.

Document signat electrònicament per:
Regidora de Serveis Centrals (Gemma Margarit Alsina)

