



ANUNCI

La Junta de Govern d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària de data 25 de novembre de 2022 va adoptar, entre d'altres, l'acord pel qual s'aproven les bases per l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència no competitiva, per al reimpuls cultural per a joves, empreses i entitats de Sant Vicenç dels Horts.

BASES PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, PER AL REIMPULS CULTURAL PER A JOVES, EMPRESES I ENTITATS DE SANT VICENÇ DELS HORTS

1. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris de concessió i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts a través del Departament de Cultura destinades a finançar despeses culturals i educatives per a joves d'entre 19 i 25 anys en establiments i entitats del municipi de Sant Vicenç dels Horts.

2. Finalitat de les subvencions

2.1. Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la corporació, aquesta subvenció haurà de contribuir a donar suport econòmic de fins a 400€ als joves nascuts entre els anys 1997 i 2003 (ambdós inclosos) per a fomentar la cultura a Sant Vicenç dels Horts i revitalitzar un sector molt damnificat a causa de la pandèmia ocasionada pel virus SARS-CoV-2 (COVID-19).

3.2. La subvenció té la finalitat de fomentar, entre aquests joves, l'adquisició de productes i serveis culturals oferts en els establiments, empreses i entitats adherides, del nostre municipi mitjançant l'aplicació Santvicard per a col·laborar en la construcció d'una societat més justa, més democràtica i amb un nivell cultural més elevat.

3. Caràcter de les subvencions

La subvenció objecte d'aquesta convocatòria té caràcter discrecional, voluntari i eventual, és lliurament revocable i reduïble en tot moment per les causes previstes a la llei o a aquesta convocatòria; a més no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions i/o prestacions econòmiques en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.



4. Període d'execució

4.1. Les activitats i les despeses subvencionables hauran de realitzar-se des de la data de concessió i fins al 31 de desembre de 2023.

4.2. Finalitzat el termini mencionat sense que el beneficiari hagi esgotat l'import concedit per aquest Bo Cultural Jove, l'import no utilitzat pel beneficiari es desactivarà automàticament de l'aplicatiu Santvicard sense que pugui fer ús.

5.- Requisits que hauran de reunir les persones beneficiàries

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

5.1. Haver nascut entre els anys 1997 i 2003, ambdós inclosos.

5.2. Estar empadronats a Sant Vicenç dels Horts des de fa, com a mínim un any.

La concurrència d'aquests requisits s'han de complir i acreditar en el moment de presentar la sol·licitud mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'apartat 7.

6. Obligacions dels beneficiaris i justificació del compliment de la finalitat

Són obligacions de les persones beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen:

1. Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, l'Administració Tributària i la Seguretat Social.

2. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida (inclòs les factures que justifiquin les despeses).

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.



7. Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació que acrediti la personalitat del beneficiari i sol·licitant següent:

7.1 DNI/NIF/NIE o document equivalent, de la persona física.

7.2. Annex 1 de la sol·licitud de subvenció (model normalitzat), que inclou els següents compromisos:

- Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de persona beneficiària.
- Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
- Declaració de compromís de sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i el control financer que pugui efectuar l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.
- Autorització a favor de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts per a la consulta electrònica dels requisits establerts en el punt 5 a través de les diferents Administracions i Organismes Públics que les tenen i gestionen.

L'acreditació del punt 5.2 es realitzarà d'ofici per part de l'òrgan que concedeix la subvenció.

Tota la documentació es podrà presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

El Model de sol·licitud i els seus annexos hauran de ser documents originals signats pel sol·licitant o pel representant legal.

8. Entitats adherides.

Tindran la condició d'entitat adherida al Bo Cultural Jove aquelles persones físiques o jurídiques que prestin serveis a Sant Vicenç dels Horts, de forma professional i habitual, i que el seu objecte social consisteixi en la realització d'activitats de venda de productes, activitats i/o serveis culturals, en els termes previstos a l'apartat 9 de les presents bases.

Les empreses, entitats i establiments que vulguin adquirir la condició d'entitat adherida a la campanya del Bo Cultural, han de sol·licitar-ho, mitjançant el



Registre electrònic general de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, i donar-se d'alta en l'aplicatiu Santvicard, si no ho estan ja, contactant amb el departament de Promoció econòmica de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

El termini per adherir-se a aquesta campanya comença des del dia següent de la publicació de les bases i finalitza el 31 d'octubre de 2023.

L'òrgan competent, previ informe de la Comissió d'avaluació d'aquestes bases, resoldrà l' adhesió mitjançant resolució motivada, d'acord amb la Llei 39/2015 de 1 d'octubre de 2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Un cop aprovada l'adhesió de les empreses, entitats i establiments a la campanya del Bo Cultural, es farà màxima difusió de les adhesions mitjançant la web municipal i per altres mitjans d'informació que es considerin oportuns per tal que els beneficiaris siguin coneixedor dels llocs on poden fer ús del Bo Cultural.

Aquest llistat s'actualitzarà automàticament cada vegada que s'aprovin noves incorporacions.

Seràn obligacions de les Entitats adherides:

- a. L'activitat de l'entitat, empresa i/o establiment ha de ser la venda de productes, organització d' activitats i/o donar serveis culturals, en els termes previstos a l'apartat 9 de les present bases.
- b. Han d'estar adherides a la campanya del Bo Cultural i a l'aplicatiu Santvicard, si no ho estan ja, contactant amb el departament de Promoció econòmica de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.
- c. Pujar a l'aplicatiu Santvicard, concretament a la part dissenyada específicament amb aquesta finalitat, les factures, o factures simplificades emeses dintre d'aquesta campanya, així com la descripció del producte o servei venut, a efectes de documentació justificativa. Les factures emeses per les Entitats adherides en el moment de realització de la despesa han de complir tot allò disposat a l'article 6, contingut de la factura, o a l'article 7, contingut de les factures simplificades, del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

9. Activitats i despeses subvencionables i no subvencionables.



Despeses subvencionables

- Despeses en esdeveniments culturals (concerts, entrades de teatre, entrades de cinema, ...) realitzats a Sant Vicenç dels Horts.
- Productes culturals en suport físic adquirits a establiments i entitats de Sant Vicenç dels Horts, com poden ser llibres, revistes, premsa, instruments musicals, DVD, CD, discs de vinil, ordinadors personals, videojocs, material informàtic, material fotogràfic i material audiovisual (excepte reproductors d'imatges).
- Drets de matrícula i quotes mensuals d'estudis culturals i d'entitats culturals i juvenils.

Despeses no subvencionables

- No serà subvencionable l'adquisició de productes de papereria. Així mateix, no serà subvencionable l'adquisició de productes que hagin sigut qualificats com X o pornogràfics amb conformitat amb el sistema de regulació de continguts aplicables a cada producte.

Quan alguna de les activitats o despeses superi la quantia total d'aquest Bo Cultural concedit al beneficiari, aquest podrà abonar la diferència fins al preu total mitjançant qualsevol mitjà de pagament admès per l'Entitat adherida.

Els productes adquirits a través del Bo Cultural Jove podran ser canviats, si l'Entitat adherida ho autoritza, per un producte d'igual o superior preu, essent en cap cas possible sol·licitat la devolució dels diners.

Els productes de suport físic hauran de ser adquirits de forma presencial a les Entitats adherides, no sent possible les comandes a domicili o a punts d'entrega.

10. Publicitat de les bases, resolució al·legacions i termini convocatòria.

L'acord d'aprovació d'aquestes bases i la convocatòria corresponent es publicaran, conjuntament amb el text de les Bases Específiques, al Butlletí Oficial de la Província, a la Base de Datos Nacional de subvenciones, a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a fi que s'hi puguin presentar durant un termini de 20 dies les al·legacions i/o reclamacions que es considerin pertinents. Cas que les publicacions finalitzin en diferents dates els 20 dies començaran a comptar des de la data de la darrera publicació.



Aquestes bases es consideraran fermes si transcorregut el termini de 20 dies, descrit anteriorment, no s'han presentat al·legacions i/o reclamacions a les mateixes.

En el cas que es presentin al·legacions o reclamacions que comportin la modificació substancial de les bases, el termini de convocatòria per presentar instàncies restarà suspès fins a la data de publicació al BOPB, Base de Datos Nacional de Subvenciones, a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de les noves bases modificades. En el cas que les al·legacions o reclamacions no s'estimin o no comportin modificació substancial, es resoldran en el tràmit de resolució provisional de la concessió de les subvencions i no comportaran suspensió de la convocatòria.

11. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de quinze dies hàbils, a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries. En el cas que no sigui esmenada la mancança dins d'aquest termini se l'entendrà desistit de la sol·licitud.

12. Procediment de concessió del Bo Cultural Jove

Les subvencions es concedeixen, en funció de la dotació pressupostària, mitjançant el procediment de concurrència no competitiva.

Les subvencions seran concedides per ordre cronològic de presentació de les sol·licituds admeses fins a l'esgotament de la dotació econòmica. A aquest efecte, es considerarà com a data de presentació aquella en què la documentació estigui completa.

13. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Les persones interessades només podran presentar una única instància.

El termini de presentació de sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la clàusula 7, serà fins el 27 de desembre de 2022 a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria, al Diari Oficial (BOPB), Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/es/index>), pàgina web i tauler d'anuncis de l'Ajuntament.



Una vegada s'hagi esgotat la partida pressupostària, no seran admeses més sol·licituds.

El lloc de presentació de les sol·licituds és:

El Registre electrònic general de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, amb certificat digital (Adjuntant la documentació requerida en la clàusula 7 d'aquestes bases) .

Es posa a disposició un telèfon d'ajuda per presentar la sol·licitud electrònica: 936 260 661.

Presencialment mitjançant cita prèvia al SIAC (Servei Integral d'Atenció Ciutadana), situat a l'edifici municipal de Can Comamala, al carrer Mossèn Jacint Verdaguer, 105-113,

Aquesta cita prèvia es podrà demanar:

- Per telèfon: 900.111.656
- Web municipal: www.svh.cat

En el cas d'incidència tècnica, que impossibiliti l'ús del Registre electrònic general, en el darrer dia de presentació de les instàncies el termini s'ampliarà 24 hores més a comptar del venciment del mateix.

En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El model normalitzat de la sol·licitud i els seus annexos podran trobar-se al lloc web següent:

<https://svh.cat/ajuntament/informacio-economica/subvencions-i-ajuts/convocatories-de-subvencions-i-ajuts/convocatories-de-subvencions-i-ajuts-2022/>

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

14. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la tramitació i instrucció del procediment per a l'atorgament de la subvenció prevista en la present convocatòria serà el Departament de Cultura.



La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat que estarà format per el Cap de Cultura, la Cap d'Àrea de Serveis a les Persones, i el Cap de Promoció Econòmica i de la Ciutat.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

15. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

Per cada convocatòria, s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu sempre que sigui possible o en diversos en funció de la disponibilitat de la informació necessària per fer la valoració corresponent.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst als articles 42 i 43 de la LPACAP.

La manca de resolució dins del termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

16. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs de 10 dies a partir de la recepció de la notificació de la concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions. En tot cas, la subvenció



s'entendrà acceptada sense reserves així com les condicions imposades en la seva concessió.

17. Forma de pagament

Un cop concedida l'ajuda al beneficiari i amb anterioritat a la realització de l'activitat subvencionada, sense necessitat de constituir garantia, s'abonarà l'import total concedit, en un únic pagament, en format de targetes prepagament a través de l'aplicatiu Santvicard.

La justificació de l'activitat subvencionada es documentarà mitjançant els justificants de despesa que es registren per cada ús de la targeta de prepagament Santvicard, sent els responsables últims de la mateixa els beneficiaris de l'ajuda. Cada ús de la targeta Santvicard registra la data, l'establiment comercial o entitat en el qual s'ha efectuat la despesa, el nom i NIF de la persona beneficiaria, i l'import de la despesa.

Les factures emeses per les Entitats adherides en el moment de realització de la despesa han de complir tot allò disposat a l'article 6, contingut de la factura, o a l'article 7, contingut de les factures simplifiades, del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

Les factures, o factures simplifiades emeses, així com la descripció del producte o servei venut, seran lliurades a la plataforma Santvicard per les Entitats adherides a efectes de documentació justificativa complementaria a la que proporciona cada ús de la targeta prepagament Santvicard per part dels beneficiaris.

Aquesta justificació dels pagaments es realitzarà en el termini màxim de 2 mesos, a comptar des de la finalització de període d'execució del Bo Cultural Jove, contemplat a la convocatòria.

L'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts podrà exigir als beneficiaris la justificació directa de la subvenció mitjançant factures de compra a nom de la persona beneficiària de la subvenció, en els casos de revocació de despeses realitzades mitjançant la targeta Santvicard pel Bo cultural. Aquestes factures hauran d'estar emeses dintre del període d'execució de la convocatòria, hauran d'anar a nom de la persona beneficiaria, especificant el nom complet i el NIF, i han d'haver estat efectivament pagades.

18. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció.



Les subvencions s'atorgaran, tal i com s'indica al punt 12, per l'ordre rigorós de presentació de les sol·licituds i aportació de la documentació requerida en el punt 7. A aquests efectes, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què la documentació estigui completa.

19. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

La dotació màxima d'aquesta convocatòria és de 50.000 euros amb càrrec al pressupost del Departament de cultura corresponent a l'any 2022, i amb càrrec a la partida pressupostària 2022 420 334 48000.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.

20. Import individualitzat de les subvencions.

Les ajudes concedides a través d'aquest Bo Cultural Jove tindran un import màxim de 400€ per beneficiari i només podran ser destinats a l'adquisició dels productes i serveis recollits a l'apartat 9 (despeses subvencionables).

Aquestes ajudes es concediran per un sol cop a cada beneficiari i serà individual, personal i intransferible.

Les subvencions individualitzades estaran subjectes a les tributacions que corresponguin d'acord amb la normativa fiscal aplicable.

21. Compatibilitat amb altres ajudes

L'ajuda obtinguda a partir d'aquest programa serà compatible amb subvencions, ajudes, ingressos o recursos provinents de qualsevol administració pública.

L'import total de les ajudes o recursos públics que, amb aquest objecte, pugui rebre el beneficiari, no podrà superar el valor de la compra subvencionada. En cas de que així fos, es procedirà al reintegrament de la quantitat que excedeixi del mateix.

22. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona sol·licitant estarà en la obligada a reintegrar l'excés.



Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, la persona beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

En els casos anteriors procedirà el reintegrament per part de les persones beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

23. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al Títol IV del Reglament de la Llei General de Subvencions (RD 887/2006, 21 de juliol).

24. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, les Bases Generals per a l'atorgament de Subvencions aprovades per Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts en data 26-05-04 i amb última modificació de 31-01-07, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés legislació concordant.

25. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, en tot allò no regulat per la Llei orgànica 3/2018, s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquestes bases,



d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a les entitats sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament mitjançant comunicació escrita adreçada a: cultura@svh.cat.

A més, si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

26. Vigència de les presents bases

La vigència d'aquestes bases és indefinida mentre no es modifiquin o es deroguin. En cas de modificació no substancial de les mateixes, els articles no modificats restaran vigents.

I, perquè consti, lliuro i signo aquest edicte

Isidre Bautista Compte
Segon Tinent d'Alcaldia

Sant Vicenç dels Horts, 29 de novembre de 2022.