



## ÀREA DE PLANIFICACIÓ TERRITORIAL

### ANUNCI

Es fa públic que el Ple municipal, en la sessió ordinària realitzada el dia 27 d'octubre de 2022, va acordar, entre d'altres **aprovar inicialment** les "BASES REGULADORES DELS PREMIS VILAWATT PER LES ACCIONS D'ESTALVI, EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I MITIGACIÓ DEL CANVI CLIMÀTIC EN CENTRES EDUCATIUS PÚBLICS D'INFANTIL I PRIMÀRIA DE VILADECANS"

El document aprovat inicialment es sotmet a informació pública pel termini **de vint dies hàbils**, mitjançant la publicació del text íntegre de les Bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Taulell d'edictes electrònic de la corporació (Seu electrònica), així com l'inserció d'una referència d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Dins del termini esmentat, que començarà a comptar a partir del dia següent de la publicació de les Bases específiques en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, podeu formular les al·legacions o suggeriments que considereu pertinents. En cas que no se'n presenti cap, aquesta aprovació inicial tindrà el caràcter de definitiva, circumstància que s'acreditarà mitjançant un certificat del secretari general.

Les Bases específiques aprovades inicialment es transcriuen a continuació:

### **BASES REGULADORES DELS PREMIS VILAWATT PER LES ACCIONS D'ESTALVI, EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I MITIGACIÓ DEL CANVI CLIMÀTIC EN CENTRES EDUCATIUS PÚBLICS D'INFANTIL I PRIMÀRIA DE VILADECANS.**

#### **PREÀMBUL:**

Actualment el Pla Estratègic de Subvencions 2022-2024 de l'Ajuntament de Viladecans preveu -dintre de la línia de subvenció 52- els premis eficiència energètica que estan destinats a les comunitats, associacions, empreses i ciutadans que hagin dut a terme actuacions en estalvi i eficiència energètica, foment de energies renovables i tecnologies energètiques.

L'Àmbit de Transició ecològica i Promoció de la ciutat, a través de l'àrea de Planificació Territorial i el departament de serveis educatius del Servei de Polítiques d'Igualtat d'oportunitats, amb la finalitat d'assolir el repte local nº 6 del PES 2022-2024 de divulgar i conscienciar respecte el concepte de *Transició Ecològica* a la ciutadania, han promogut la creació d'uns premis destinats, en aquest cas, als centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans que hagin dut a terme actuacions remarcables que contribueixin a la mitigació de les emissions de gasos amb efectes hivernacle i al procés d'adaptació al canvi climàtic.

Les comunitats educatives als centres d'ensenyament, suposen una eina important en la divulgació i conscienciació del concepte de transició ecològica sobre les noves generacions.

Els Premis Vilawatt, tenen per tant, per objecte, el reconeixement als centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans que hagin dut a terme actuacions concretes i remarcables

en el camp de l'estalvi, de l'eficiència energètica, del foment de les energies renovables o de les noves tecnologies energètiques de manera que contribueixin a la mitigació de les emissions de gasos amb efectes hivernacle i al procés d'adaptació al canvi climàtic.

Així doncs, els premis VILAWATT s'incorporaran al PES 2022-2024, como una nova línia de subvencions, la número 70, motiu pel qual el PES està sent objecte de modificació en aquest sentit.

S'ha creat una partida destinada als premis, la 20000/17210/48000 PREMIS VILAWATT PER CENTRES EDUCATIUS.

La llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, al seu article 4, exclou del seu àmbit d'aplicació "els premis que s'atorguen sense la prèvia sol·licitud del beneficiari", per el que, a sensu contrari, aquelles recompenses o reconeixement que s'atorguen a sol·licitud de l'interessat es troben subjectes a la normativa de subvencions i per això es fa necessari establir unes bases reguladores d'acord a l'article 17.2 de la referida llei.

La Disposició Addicional Dècima, relativa als premis educatius, culturals, científics o de qualsevol altre naturalesa també recull la necessitat d'ajustar-se al contingut de la llei de subvencions.

Entenent, que aquests premis perduraran en el temps, s'impulsen les presents bases reguladores, que regularan les línies generals dels premis Vilawatt, deixant per a cada convocatòria la concreció dels terminis, requisits, documentació i imports anuals.

## **INDEX:**

1. OBJECTE I FINALITAT
2. BENEFICIARIS
3. REQUISITS DELS PARTICIPANTS
4. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS
5. PRESENTACIÓ I TERMINI DE CANDIDATURES
6. COMPOSICIÓ I FUNCIÓ DEL COMITÈ TÈCNIC
7. COMPOSICIÓ I FUNCIÓ DEL JURAT
8. CRITERIS DE VALORACIÓ
9. QUANTIA DELS PREMIS
10. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ
11. PAGAMENT
12. COMPATIBILITATS
13. OBLIGACIONS EN MATERIA DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA
14. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL
15. RÈGIM JURÍDIC
16. PUBLICACIÓ
17. VIGÈNCIA

## **ARTICLE 1: OBJECTE I FINALITAT**

**1.1** L'objecte d'aquestes bases es regular el procediment de concessió dels premis Vilawatts en règim de concurrència competitiva que tenen com a destinataris els centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans.

**1.2** Els Premis Vilawatt, tenen com a propòsit el reconeixement als referits centres educatius que hagin dut a terme actuacions remarcables en el camp de l'estalvi, de l'eficiència energètica, del foment de les energies renovables i de les noves tecnologies energètiques, de manera que contribueixin a la mitigació de les emissions de gasos amb efectes hivernacle i al

procés d'adaptació al canvi climàtic.

**1.3** De manera complementària a aquestes bases reguladores s'aprovarà anualment la convocatòria dels premis, a la que es concretaran les condicions i característiques de les accions a premiar, nombre de premis, quantia, requisits i obligacions dels participants, prèvia partida pressupostària destinada a l'efecte .

## **ARTICLE 2: BENEFICIARIS**

Poden optar als Premis aquells centres educatius públics, d'infantil i primària que tinguin domicili a Viladecans, i que hagin realitzat actuacions o iniciatives a les modalitats previstes a cada convocatòria de premis, quan la seva activitat, resultat o benefici es desenvolupi i/o s'apliqui total o parcialment a Viladecans.

## **ARTICLE 3: REQUISITS DELS PARTICIPANTS**

Per obtenir la condició de beneficiaris dels Premis, els centres educatius han de complir els requisits següents:

**3.1** Centre educatiu públic d'infantil i primària amb domicili a Viladecans.

**3.2** Haver dut a terme actuacions remarcables en el camp de l'estalvi, de l'eficiència energètica, del foment de les energies renovables i de les noves tecnologies energètiques, de manera que contribueixin a la mitigació de les emissions de gasos amb efectes hivernacle i al procés d'adaptació al canvi climàtic, segons els criteris tècnics que s'establiran a cada convocatòria de premis.

**3.3** Les actuacions s'han d'haver desenvolupat o dut a terme durant el període que determini cada convocatòria.

## **ARTICLE 4: OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS**

Els centres educatius beneficiaris dels premis, hauran de complir les obligacions següents:

**4.1** No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

**4.2** Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Viladecans i l'Agència Estatal d'Administració Tributària; i al corrent també, de les obligacions amb la Seguretat Social.

**4.3** Que els sol·licitants no siguin deutors per resolució de procedència de reintegrament davant l'Ajuntament de Viladecans, no tinguin acordada com a mesura cautelar retenció de pagaments i no hagin perdut el dret de cobrament d'acord amb l'art. 37 de la Llei 38/ 2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

**4.4** No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes, ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

**4.5** Acceptar de forma expressa el premi, en el cas de que sigui atorgat.

**4.6** Els beneficiaris tenen l'obligació de facilitar la difusió de les actuacions premiades.

**4.7** La participació en aquests Premis pressuposa la total acceptació de les bases.

**4.8** No podran optar als Premis les actuacions que hagin comptat amb la participació activa d'un membre del jurat o del comitè tècnic.

## **ARTICLE 5: PRESENTACIÓ I TERMINI DE CANDIDATURES**

**5.1** Els centres educatius interessats hauran de presentar la sol·licitud per la seva candidatura en el termini fixat a la convocatòria.

**5.2** Les sol·licituds s'han de presentar segons el model normalitzat que es definirà a la convocatòria, on es determinaran també els documents a aportar.

**5.3** Els interessats presentaran les sol·licituds i la documentació per mitjans telemàtics al Registre de l'Ajuntament de Viladecans accedint a la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans.

**5.4** La presentació de la sol·licitud, suposarà l'acceptació dels termes i compliment d'aquestes bases i de la convocatòria que convoqui els premis.

## **ARTICLE 6: COMPOSICIÓ I FUNCIONS DEL COMITÈ TÈCNIC**

**6.1** El comitè tècnic estarà format per 3 tècnics dels àmbits impulsors de la convocatòria dels premis i que formaran part del personal al servei de l'Ajuntament de Viladecans.

**6.2** El nomenament dels tècnics concrets que formaran part del comitè, es determinarà a cada convocatòria.

**6.3** La seva funció serà valorar les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris tècnics establerts a cada convocatòria i elevar una recomanació al jurat en forma d'informe tècnic que analitzarà i revisarà la relació presentada per a la seva consideració i resolució.

## **ARTICLE 7: COMPOSICIÓ I FUNCIONS DEL JURAT**

**7.1** El funcionament del Jurat es regeix per les disposicions aplicables als òrgans col·legiats dels articles 15 i següents de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

**7.2** S'atribueixen al jurat les funcions d'aplicar les disposicions de la convocatòria, d'examinar els expedients de sol·licitud en funció dels criteris de valoració establerts i de resoldre incidències si n'hi ha, decidir el resultat dels premis, segons l'avaluació efectuada i tenint en consideració l'informe del comitè tècnic.

**7.3** La composició del jurat serà la següent:

- Presidència: que serà exercida per el Tinent/a d'alcalde de Transició ecològica, o una persona adscrita al departament en qui delegui el primer.

- Dos vocals: un, el Tinent/a d'alcalde del Servei de Polítiques d'Igualtat o una persona adscrita al departament en qui delegui aquell, i un altre, una persona vinculada al Consorci Vilawatt .
- Secretari: un empleat públic del departament de Gestió i Assessorament designat pel Cap d'aquest departament, actuarà amb veu, però no amb vot.

**7.4** El nomenament de les persones concretes que formaran part del jurat es determinarà a cada convocatòria.

**7.5** Les candidatures guanyadores i la puntuació atorgada han de tenir, com a mínim, la majoria simple dels vots favorables dels components del jurat.

**7.6** El jurat també pot declarar deserts els Premis en qualsevol de les seves modalitats per majoria simple.

**7.7** El jurat ha d'excloure del concurs les candidatures que incompleixin els requisits i les condicions establerts en aquestes bases.

## **ARTICLE 8: CRITERIS DE VALORACIÓ**

**8.1** Els criteris de valoració i la puntuació dels mateixos, s'establiran a cada convocatòria.

**8.2** En tot cas, s'hauran de tenir en consideració per la valoració dels criteris: l'impacte de les accions en l'aprenentatge i la difusió al municipi, la durada i la qualitat de les accions portades a terme, i l'impacte en millores de gestió i l'ús de les instal·lacions del centre.

## **ARTICLE 9: QUANTIA DELS PREMIS**

**9.1** Cada convocatòria determinarà el nombre de premis i l'import a atorgar a cada uns d'ells.

**9.2** L'atorgament d'aquests premis està supeditat a les disponibilitats pressupostàries.

**9.3** Els premis podran ser reduïts parcial o totalment, abans de dictar-ne la resolució definitiva, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

## **ARTICLE 10: PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

**10.1** El procediment de concessió és el de concurrència competitiva.

**10.2** L'òrgan instructor del procediment per a la concessió dels premis és el departament de Gestió i Assessorament.

**10.3** La proposta de resolució de concessió dels premis correspon a la Tinença d'alcaldia de Transició ecològica.

**10.4** La resolució del procediment de concessió dels premis correspon a l'Alcalde.

**10.5** Les sol·licituds presentades seran avaluades en tres fases que són les següents:

### **FASE 1.- Admissió de la sol·licitud de participació:**

1. Una vegada presentades la sol·licitud i la documentació requerida, es comprovarà que s'ajusten als requisits definits a las bases reguladores i a la convocatòria dels premis.

2. Si no compleix els requisits establerts a les presents bases reguladores i a la convocatòria, es requerirà al sol·licitant per què, en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

### **FASE 2.- Valoració tècnica de les sol·licituds presentades:**

1. Les sol·licituds presentades, són analitzades i avaluades pel comitè tècnic d'acord amb els criteris establerts a cada convocatòria.

2. El comitè elevarà un informe al Jurat i aquest informe serà preceptiu, però no vinculant per al Jurat.

### **FASE 3.- Concessió dels premis, resolució i notificació:**

1. El Jurat farà una avaluació de les diferents sol·licituds, basada en l'informe del comitè tècnic i s'aixecarà un acta que recollirà la seva decisió.

2. La presidència del Jurat formularà la resolució provisional de concessió dels premis.

3. La resolució provisional ha de contenir la llista de candidatures proposades per ser beneficiaris dels premis, la puntuació obtinguda d'acord als criteris tècnics establerts i la proposta econòmica.

4. La resolució provisional de concessió dels premis es notificarà als beneficiaris pels mitjans reconeguts a la llei de procediment administratiu comú.

5. Els interessats podran presentar al·legacions i desistiments de la sol·licitud en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la resolució provisional, que es tindran en compte en el moment de resoldre definitivament.

6. En el cas de que la resolució provisional, sigui d'atorgament dels premis, els beneficiaris, en els 10 dies hàbils posteriors a la notificació, hauran de presentar l'acceptació expressa del premi a través del formulari establert al efecte i en cas de no fer-ho, se'ls tindrà per desistits.

7. Posteriorment es formularà la resolució definitiva dels premis - previ informe - en el cas de que es presentin al·legacions- i a la vista de la resolució provisional i l'elevarà a l'òrgan resolutori.

8. La resolució del procediment de concessió dels premis correspon a l'Alcalde.

9. La resolució, degudament motivada, s'ha de dictar i notificar als centres participants.

10. El termini per la resolució dels premis serà, com a màxim de 3 mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de les candidatures. En cas de silenci administratiu, el sentit d'aquest serà negatiu.

11. El jurat podrà declarar deserts els premis, en el cas de no hi hagi candidatures o cap sigui mereixedora dels premis per no complir amb els requisits de la convocatòria.

12. L'òrgan atorgant té la facultat de revisar els premis concedits i modificar la resolució de concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió s'alterin.

13. L'òrgan atorgant quan aprecii que concorre alguna de les causes de revocació, ha d'iniciar la tramitació del corresponent expedient de revocació

14. Comportarà la inadmissió de la sol·licitud:

- La presentació de la sol·licitud fora del termini de presentació que estableix la convocatòria.
- L'incompliment dels requisits no esmenables, sens perjudici que aquest incompliment pugui ser causa de revocació del premi, si es coneix amb posterioritat a la concessió.

15. Comportarà el desistiment de la sol·licitud:

- La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveuen les bases.
- La manca de presentació de la documentació que sigui requerida.
- La manca de acceptació expressa dels premis.

16. La resolució haurà de contenir el recursos que procedeixin contra la mateixa i el termini per interposar-los.

## **ARTICLE 11: PAGAMENT**

**11.1** El pagament del premi es tramita un cop la resolució esdevingui ferma.

**11.2** El pagament dels premis es podrà realitzar en moneda Vilawatt, si així ho determina la convocatòria.

**11.3** La convocatòria també determinarà, en el seu cas, el percentatge del premi pagat amb la moneda vilawatt, atenent al grau d'implantació de la moneda, i serà d'obligada acceptació pels participants.

**12.4** Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si el centre educatiu beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

## **ARTICLE 12: COMPATIBILITATS**

El premi serà compatible amb altres ajuts, premis o subvencions atorgades per altres administracions, ens públics o privats.

## **ARTICLE 13: OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA**

**13.1** En relació a les obligacions en matèria de publicitat seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 18 i 20 Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 7 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la Base de Dades de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajuts



públics.

**13.2** En relació a les obligacions en matèria de transparència seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 8.1.g) i 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Així mateix, l'Ajuntament de Viladecans ha de donar publicitat de les subvencions atorgades per al coneixement general de la ciutadania mitjançant l'exposició d'una relació al Tauler electrònic de l'Ajuntament.

Si els premis concedits, considerats individualment, són d'un import igual o superior a 3.000,00 euros, també ha de publicar-los al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, amb l'expressió de la convocatòria, el programa, el crèdit pressupostari al qual s'imputen, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats corresponents.

## **ARTICLE 14: PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

**14.1** Els participants hauran de prestar el seu consentiment amb la presentació de la sol·licitud per al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, i econòmic que siguin necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

**14.2** De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels sol·licitants d'aquests premis serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Que en aquest cas és amb la finalitat de gestionar i tramitar els premis previstos a cada convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

**14.3** Es disposa de tota la informació a la Política de Privacitat de Dades Personals al lloc web de l'Ajuntament.

**14.4** Els terminis de conservació de la informació seran els definits al Quadre de Classificació Documental. Així mateix s'informarà als sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la següent adreça: C/ Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans o/a l'adreça electrònica: [dpd@viladecans.cat](mailto:dpd@viladecans.cat), un cop hagi finalitzat la tramitació completa dels premis. Tanmateix tindran dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

## **ARTICLE 15: RÈGIM JURÍDIC**

El règim jurídic vigent aplicable està constituït per totes les lleis, normes i reglaments vigents que siguin d'aplicació en aquesta matèria en el moment de la tramitació i concessió dels premis. Aquest cos jurídic i normatiu actualment és el següent:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- L'Ordenança General reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans de 10



d'abril de 2006 i en vigor des de el 26 d'abril de 2006.

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local a Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Llei 40/2015, de 1 d' octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

## **ARTICLE 16: PUBLICACIÓ**

Aquestes Bases d'acord amb el que disposa l'article 20.8 de la Llei general de subvencions, es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler de la Seu Electrònica; i d'acord amb l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, una referència d'aquestes bases s'ha d'inserir al DOGC.

## **ARTICLE 17: VIGÈNCIA**

**17.1** Aquestes bases seran sotmeses a informació pública, per un termini de vint dies hàbils a partir de la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB)*, de conformitat amb els articles 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, per el que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de regim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, que, transcorregut sense haver presentat cap al·legació, s'entendran definitivament aprovades.

**17.2** Aquestes bases tindran una vigència indefinida, de forma que s'apliquin a diferents convocatòries i mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

El Tinent d'alcalde de l'Àrea de Planificació Territorial, per delegació, Ricard Calle Martínez. Viladecans, en la data de signatura electrònica.- 7 de novembre de 2022