



Ajuntament de Vilanova del Vallès

ANUNCI

Havent-se aprovat definitivament l'expedient d'establiment del servei públic local de PISCINA MUNICIPAL en el Ple Municipal de data 20.10.2022, es publica el text íntegre del seu reglament, per al seu general coneixement i en compliment de l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

REGLAMENT DE FUNCIONAMENT INTERN DE LA PISCINA MUNICIPAL DE VILANOVA DEL VALLÈS

TÍTOL I.- CONSIDERACIONS GENERALS.

Article 1.- Objecte.

Aquest reglament té per objecte la regulació del correcte ús i funcionament de la piscina municipal de Vilanova del Vallès, situada a l'entorn de la Masia de Can Rabassa.

Article 2.- Accés.

2.1. L'accés a la piscina implicarà l'acceptació d'aquest reglament, i de la regulació interna què disposi la instal·lació. El seu desconeixement no eximeix del seu compliment. Així mateix, l'accés quedarà condicionat al pagament de l'import determinat com a quota d'entrada i/o abonaments o carnets de la instal·lació establerta per la corresponent ordenança fiscal.

2.2. L'accés als vestidors és exclusiu per als usuaris i abonats que hagin d'utilitzar la instal·lació, per als responsables d'una escola i/o d'una activitat programada i per als acompanyants d'un usuari o abonat menor de set anys o amb diversitat funcional..

2.3. L'adquisició d'abonaments per al bany en cap cas dona dret a utilitzar la piscina quan el seu aforament és el màxim i, per tant, no es permetrà l'accés de més persones usuàries.

Article 3.- Limitacions a l'accés.

El titular o, en el seu cas, el gestor de la instal·lació, impedirà l'accés:



Ajuntament de Vilanova del Vallès

3.1. Quan l'aforament s'hagi completat amb els usuaris que es trobin a l'interior de l'establiment. Es col·locarà a l'entrada un rètol indicatiu de l'aforament màxim permès.

3.2. A les persones que manifestin actituds violentes, i en especial les que es comportin de forma agressiva o provoquin aldarulls, les que portin armes o objectes susceptibles de ser utilitzats com a tals, i les que portin robes o símbols que incitin a la violència, el racisme o la xenofòbia en els termes previstos al Codi Penal.

3.3. A les persones que puguin produir perill o molèsties a altres usuaris i, en especial, a les que estiguin consumint drogues o substàncies estupefaents o mostrin símptomes d'haver-ne consumit i les que mostrin signes evidents d'estat d'embriaguesa.

3.4. A les persones que, trobant-se a l'interior de la instal·lació, dificultin el desenvolupament normal de l'activitat, un cop advertides prèviament. L'expulsió de la instal·lació no dóna dret al retorn de les taxes abonades.

3.5. Els responsables i/o gestors de les instal·lacions podran exercir el dret d'admissió a les instal·lacions.

Article 4.- Persones usuàries

4.1 Tindrà condició d'abonat tota aquella persona que compleixi amb el pagament de la quota pertinent. En el moment d'inscriure's haurà de complimentar el corresponent full d'inscripció, on hi ha de constar:

- a) Dades personals
- b) DNI
- c) Número de telèfon i població
- d) E-mail de contacte
- e) Fotografia
- f) Altres documents que es requereixin.

S'extingirà la condició d'abonat quan s'esdevingui alguna de les causes següents:

- a) Baixa voluntària sol·licitada per l'abonat.
- b) Defunció de l'abonat.
- c) Impagament de les quotes.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

d) Expulsió a causa d'una falta tipificada com a molt greu per aquest Reglament.

Si el motiu de la baixa com abonat es fonamenta en la causa anunciada en l'apartat a) s'haurà de seguir el procediment següent:

a) Emplenar la sol·licitud exposant els motius de la baixa.

La Junta de Govern Local valorarà els motius i decidirà. En cas contrari, no es retornarà l'import de l'abonament, si bé el soci mantindrà els drets d'ús de la instal·lació fins a finalitzar la temporada.

En cas que hi hagi una devolució de l'import per algun motiu aliè a l'organització, les despeses administratives aniran a càrrec de l'abonat.

L'actualització de les quotes s'efectuarà amb l'aprovació definitiva de la corresponent ordenança fiscal.

Els abonats tenen dret a usar i gaudir de les instal·lacions dins l'horari que estableix l'Ajuntament. No obstant això, es podrà establir limitacions d'aquest horari, per tal de ponderar aquest dret dels abonats amb la celebració de les diferents activitats concertades que estiguin aprovades pel gestor de l'equipament o l'Ajuntament.

Els abonats hauran de notificar els canvis que es puguin produir tant en les dades personals com en la domiciliació bancària que haguessin comunicat en el moment de la inscripció com a abonat.

4.2 Tindrà la condició d'usuari de la Piscina municipal de Vilanova del Vallès tota persona que, sense ser abonada al servei, accedeixi a les seves instal·lacions, mitjançant el pagament d'entrada puntual i segons els preus públics/taxa aprovats en la corresponent ordenança fiscal.

Perquè qualsevol persona pugui tenir la condició d'usuari ha de trobar-se en alguna de les condicions següents:

a) Haver adquirit una entrada que li permeti dur a terme una activitat determinada a les instal·lacions.

b) Pertànyer a alguna entitat, associació o similar, pública o privada, amb la que l'Ajuntament, hagi signat acord o conveni pel qual els membres de la primera puguin usar les instal·lacions.

No es permetrà l'entrada a les instal·lacions a les persones que no tinguin la condició d'abonat ni la d'usuari.

Article 5.- Horaris i calendaris.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

Es disposarà d'un horari i un calendari de funcionament concret que es farà públic a l'inici de cada període de funcionament de temporada d'estiu.

Article 6.- Activitats.

A les instal·lacions es podran realitzar diverses activitats dissenyades en funció de la demanda, la tipologia d'usuaris i les característiques de l'equipament.

Article 7.- Aforament.

7.1. L'aforament màxim de la làmina d'aigua d'una piscina serà d'una persona o banyista per cada dos metres i mig quadrats de làmina d'aigua.

7.2. Essent una piscina descoberta, l'aforament màxim de la instal·lació (piscines i zona d'estada) serà de 190 persones per les piscines i de 282 persones en la zona d'estada. En total hi ha un aforament de 472 persones.

7.3. Aquest aforament màxim, estaran exposats en un lloc visible de la instal·lació.

Article 8.- L'entrada d'animals.

Com a norma general no està permesa l'entrada d'animals. Això no obstant, els gossos pigall tindran accés a totes aquelles àrees on pugui accedir el seu responsable, segons la normativa vigent al respecte.

Articles 9.- Objectes.

Els objectes abandonats i/o oblidats a qualsevol zona de la instal·lació, tindran la consideració d'objectes perduts i seran dipositats en una caixa en el control d'entrada. Al finalitzar la temporada aquests objectes seran donats a entitats socials.

L'Ajuntament no es responsabilitzarà, en cap cas, de la pèrdua o el robatori dels objectes personals dels/les usuaris/àries de les piscines, en tot el recinte.

Article 10.- Observacions, suggeriments i reclamacions.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

Qualsevol queixa, observació o suggeriment referent a l'estat o gestió de la instal·lació, es podrà fer constar mitjançant sol·licitud genèrica presentada al registre municipal.

Article 11.- Realització de filmacions o fotografies.

L'Ajuntament de Vilanova del Vallès i/o el concessionari es reserven el dret de captar imatges als espais públics dels equipaments i de les activitats que s'hi duuguin a terme per a finalitats de difusió i arxiu, i sempre subjecte a la protecció dels drets d'imatge i de la intimitat de les persones, i molt especialment quan es tracti de menors.

D'acord amb la legislació vigent, es permet la captació d'imatges en qualsevol dels espais de la instal·lació, a excepció dels vestidors i lavabos. Queda prohibida però, la difusió de les imatges sense el consentiment de les persones afectades. Així mateix l'Ajuntament de Vilanova del Vallès i/o el concessionari no es fa responsable de la presa d'imatges o de l'enregistrament d'audiovisuals per part de terceres persones usuàries de les instal·lacions o participants en les activitats que s'hi realitzin.

Article 12.- Vestidors

L'entrada als vestidors es farà a partir de l'hora d'inici, segons els horaris establerts. La distribució dels vestidors preveu la circulació de "peus nets" i de "peus bruts". Això vol dir que la zona de l'entrada és per al calçat de carrer i esportiu, i que passat el sabater, està reservada per a les xancletes de bany.

En el cas dels menors de 7 anys pot entrar un adult d'acompanyant i faran ús del vestidor del sexe del acompanyant.

Els vestidors disposaran de guixetes que funcionaran amb claus que s'han de demanar a la recepció.

Per a l'ús de les guixetes s'ha de dipositar un euro al recollir la clau al bar del recinte que serà retornat una vegada l'abonat/usuari retorni la clau al mateix lloc.

Les guixetes s'han de deixar lliures i en bon estat, diàriament, un cop finalitzada l'activitat. En cas de pèrdua de la clau de la guixeta s'hauran d'abonar 6 €.

Si la guixeta o clau presenta algun problema, cal avisar el personal responsable de la instal·lació.

TÍTOL II.- DRETS I DEURES DELS USUARIS.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

Article 13.- Drets dels usuaris de les piscines municipals.

13.1. Ser tractats amb educació i amabilitat pel personal de les instal·lacions i per la resta d'usuaris.

13.2. Conèixer les característiques de les instal·lacions. L'Ajuntament mantindrà actualitzada, i en lloc visible, la informació relativa a les seves característiques principals.

13.3. Accedir a les instal·lacions, durant el seu horari de funcionament, i realitzar les activitats esportives i lúdiques permeses a l'equipament i per a les quals tinguin autorització.

13.4. Disposar de les instal·lacions, el mobiliari i el material esportiu en correctes condicions d'ús.

13.5. Disposar d'un servei de socorrisme durant tot l'horari d'obertura de la instal·lació.

13.6. Fer ús de les instal·lacions i dels serveis i espais complementaris, com els vestidors, els lavabos, i tots aquells en disposició de ser utilitzats i dins els horaris establerts.

13.7. Presentar les queixes, suggeriments o reclamacions que estimin convenientes mitjançant el llibre de reclamacions de l'equipament o bé a través d'una instància presentada a l'Ajuntament.

Article 14.- Obligacions dels usuaris de les piscines municipals.

14.1. Abonar les taxes i/o els preus públics establerts per a cada servei o espai esportiu i per a cada modalitat d'ús determinada.

14.2. Els menors de 14 anys hauran d'accedir a la piscina acompanyats d'un responsable major d'edat, el qual haurà d'estar present durant tot el temps que s'estigui a la piscina.

14.3. Les entitats d'educació en el lleure infantil i juvenil, en les quals hi participin persones menors de 18 anys, hauran de complir la normativa que reguli les activitats d'educació en el lleure en les quals participin menors.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

14.4. Mostrar al personal del servei de les instal·lacions l'autorització per utilitzar-les (entrada, abonaments, etc.), en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què els la demanin.

14.5. Respectar l'horari de funcionament, la programació horària dels espais i els requisits establerts per a la realització de les activitats programades

14.6. Fer un correcte ús dels espais i les infraestructures de les instal·lacions, mantenir l'ordre i la netedat, respectar els arbres i els jardins i les infraestructures destinades a facilitar l'accés i la mobilitat de les persones amb diversitat funcional, el mobiliari i les instal·lacions en general. S'ha de tractar amb respecte a la resta d'usuaris i al personal que treballa a les instal·lacions. També s'ha de respectar l'espai i el relaxament de la resta d'usuaris i usuàries.

14.7. Tots els usuaris que es trobin dins el recinte de la instal·lació hauran d'atendre les indicacions dels seus responsables. En el recinte de la piscina, s'atendran especialment les indicacions del servei de socorrisme, el qual vetllarà per la seguretat dels usuaris i pel bon ús de la instal·lació.

14.8. En el cas de no saber nedar i/o tenir qualsevol tipus de dificultat d'adaptació al medi aquàtic cal prendre les mesures personals adequades per evitar qualsevol risc i avisar el vigilant de la instal·lació.

14.9. En el cas de patir alguna malaltia cardíaca, respiratòria, de tipus epilèptic o qualsevol altra malaltia que pugui comportar riscos per a la pràctica esportiva i/o l'ús de la piscina, cal avisar el personal i anar sempre acompanyat per una persona responsable. Així mateix, per fer ús dels diferents serveis no es podrà presentar cap impediment mèdic i en aquest sentit podrà ser requerit un certificat mèdic als usuaris en cas de dubte.

14.10. Els vestidors seran compartits pels usuaris de la instal·lació. Per aquesta raó cal deixar-los lliures d'objectes mentre s'està utilitzant qualsevol servei de la instal·lació i utilitzar-los el temps mínim necessari, a fi de deixar-los disponibles per a altres usuaris.

14.11. Cal deixar els vestidors en bones condicions per a les posteriors persones usuàries.

14.12. És obligatori dutxar-se abans d'entrar a l'aigua.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

14.13. Les persones usuàries hauran de respectar els espais que segons la programació es delimitin per a cursets de natació, activitats dirigides o a altres activitats.

14.14. Els nens i nenes usuaris de la piscina infantil hauran d'estar sempre acompanyats d'un adult que es faci responsable de la seva utilització i que es responsabilitzi de no deixar que els nens petits juguin prop dels vasos no apropiats per a ells. Es recomana que els nens que no saben nedar portin un dispositiu (armilla, flotador, etc.) que afavoreixi la flotabilitat i mantingui el cap fora de l'aigua. Pels nadons de 0 a 2 anys cal portar bolquer d'aigua per poder assistir a la piscina.

14.15. No entrar de cop a l'aigua per banyar-se per primera vegada, després de menjar, d'haver pres molta estona el sol o d'haver fet un exercici físic intens.

14.16. Es recomana dutxar-se després de sortir de l'aigua.

14.17. Consultar les fondàries de les piscines abans d'utilitzar-les. Especialment les persones que no saben nedar. No llançar-se de cap a les zones de poca profunditat.

14.18. No deixar objectes de valor als vestidors o a altres espais de la instal·lació.

14.19. Utilitzar les papereres i mantenir els espais de la instal·lació nets.

14.20. Comunicar al personal responsable de la instal·lació qualsevol desperfecte o anomalia que hagi detectat durant l'ús de les instal·lacions.

14.21. El servei de bar dintre de l'horari d'obertura de les piscines només és per a les persones usuàries.

14.22 El pagament de l'entrada dóna dret a accedir-hi un sol cop; si se surt del recinte cal abonar de nou l'entrada.

Article 15.- Prohibicions dels usuaris de les piscines municipals.

15.1. L'ús de la piscina a qualsevol persona que presenti una ferida oberta amb pèrdua de sang.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

15.2. L'accés a la piscina i la zona d'estada amb roba i calçat de carrer. Els usuaris s'hauran de canviar als vestidors.

15.3. L'entrada a la piscina abans de l'hora de la seva obertura, ni l'entrada des de 15 minuts abans de la fi de l'horari de bany públic. No es permetrà l'accés a les piscines, si no hi ha el personal de socorrisme ocupant el seu lloc de treball.

15.4. No es permet l'entrada a les instal·lacions de vehicles, bicicletes i animals, llevat de gossos pigall i d'autoritzacions expresses.

15.5. No es permet la col·locació de qualsevol element aliè a l'equipament de la instal·lació, o la modificació concreta d'algun equipament, llevat d'autorització escrita expressa.

15.6. No es permet fumar, menjar ni portar envasos de vidre a qualsevol espai de la instal·lació, llevat dels llocs degudament autoritzats.

15.7. No és permessa la utilització d'aparells sonors o musicals que pugin destorbar en els espais d'ús comunitari. Tampoc es permet accedir a les instal·lacions amb cadires, para-sols o altres objectes similars.

15.8. Està prohibida la pràctica de qualsevol tipus d'activitat, sigui o no esportiva, que pugui ocasionar greus danys a qui la realitzi o a tercers degut a la seva perillositat.

15.9. No es permet córrer en el recinte de la piscina.

15.10. No es permet fer jocs que puguin resultar perillosos o molestin a la resta d'usuaris, com pot ser córrer, saltar, empènyer, fer castells o enfonsar algú.

15.11. No es permet realitzar qualsevol activitat que comporti risc d'accident com, per exemple, tirar-se de cap a les zones poc profundes o la piscina petita.

15.12. No es permet enfilem-se a les sureres limitadores d'espais a la làmina d'aigua.

15.13. No es permet fer servir objectes inflables lúdics com pilotes, matalassos, barques, etc, excepte aquells facilitats per la direcció i utilitzats en els horaris i les



Ajuntament de Vilanova del Vallès

zones determinades. Sí que es podran utilitzar els que faciliten la pràctica de la natació i l'estabilitat a l'aigua, com braçalets, bombolletes i similars.

15.14. No es permet fer servir cap gel o sabó a les dutxes del recinte de la platja de la piscina.

15.15. No està permès dur a terme operacions d'higiene personal com afaitar-se o depilar-se als vestidors.

15.16. No està permès abandonar les deixalles en tot el recinte.. Aquestes hauran de dipositar-se en els contenidors específics habilitats per a cadascuna.

15.17. No està permès banyar-se amb roba de carrer, sense roba o roba interior.

TÍTOL III.- INFRACCIONS I SANCIONS.

Article 16.- Infraccions.

L'accés indegut a les instal·lacions, el mal ús dels serveis, el comportament inadequat envers els usuaris/àries o el personal de la instal·lació, així com l'incompliment de les normes d'aquesta ordenança o les de règim intern de la instal·lació, sense perjudici del possible il·lícit penal, constituirà infracció administrativa segons la següent tipificació:

16.1. Falta lleu:

- El tracte incorrecte a qualsevol usuari, personal, tècnics així com no seguir les seves indicacions envers l'ús correcte de la instal·lació o el funcionament de les activitats.
- Negar-se a sotmetre's al control dels accessos i/o a mostrar l'acreditació de la condició d'usuari/ària.
- Causar danys lleus, de forma voluntària, a la instal·lació, al material o a l'equipament d'aquestes.
- L'incompliment de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta normativa o en la de règim intern de la instal·lació quan la conducta no estigui tipificada com a falta greu o molt greu.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

- No respectar els horaris dels espais com els requisits establerts per a la realització de les activitats programades.

16.2. Falta greu:

- El mal tracte de paraula o d'obra a altres usuaris, professorat, tècnics, empleats de la instal·lació o agents de l'autoritat.
- Negar-se a abandonar la instal·lació, quan ho requereixi el personal, per haver incomplert la normativa.
- Incomplir el pla d'usos i/o l'horari de funcionament de les instal·lacions quan comporti afectació a la resta d'usuaris/àries o al servei.
- Causar danys greus, de forma voluntària, a la instal·lació, al material o a l'equipament d'aquestes.
- Originar, per negligència o imprudència, accidents a si mateixos o a d'altres persones.
- El falsejament intencionat de les dades relatives a la identitat, l'edat, l'estat de salut, etc., així com la suplantació d'identitat.
- L'incompliment reiterat de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta normativa o en la de règim intern quan les conductes estiguin tipificades com a falta lleu.
- Accedir a la instal·lació saltant-se la zona reglamentària d'accés.
- La comissió de dues faltes lleus.

16.3. Falta molt greu:

- La pertorbació rellevant de la convivència que afecti de manera greu, immediata i directa a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims d'altres persones, o al normal desenvolupament de les activitats.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

- L'obstrucció greu del funcionament normal de la instal·lació.
- El deteriorament greu de l'equipament, la infraestructura o la instal·lació.
- L'impediment d'ús de la instal·lació a altres persones que hi tinguin dret.
- L'incompliment reiterat de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta normativa o en la de règim intern quan les conductes estiguin tipificades com a falta greu.
- La comissió de 2 faltes greus

Article 17.- Sancions.

17.1. Els advertiments i els avisos previs respecte les infraccions dels usuaris són atribució del concessionari, d'acord al reglament de règim intern. El concessionari també ostenta l'atribució o facultat d'expulsar a usuaris/àries que incompleixen la normativa del reglament. En els casos greus o molt greus, si s'escau, s'avisarà a la policia local per tal de tramitar la infracció en funció de la normativa vigent. S'aplicarà sempre preferentment la cultura del "MASE" (Mesures Alternatives a la Sanció Econòmica).

17.2. Prestacions en benefici de la comunitat en menors d'edat

Els pares o tutors legals dels menors d'edat que hagin comès una infracció lleu d'aquesta ordenança, podran sol·licitar la condonació de la sanció o d'una part d'aquesta, per la prestació de serveis en benefici de la comunitat per part d'aquests menors, quan l'Ajuntament disposi d'un protocol d'actuació a aquest efecte.

La prestació del servei en benefici de la comunitat es dirigeix cap a la participació en activitats formatives i de reeducació en els valors cívics o, quan les persones autores tinguin edat laboral, la realització de treballs de reparació o de prestacions socials a favor de la comunitat.

En incoar l'expedient s'ha de fer constar la possibilitat d'acollir-se a aquesta alternativa. Si la persona infractora no realitza positivament les activitats alternatives establertes haurà de fer efectiu el pagament de la multa.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

17.3 En la graduació de les sancions es tindrà en compte:

- El grau de culpabilitat o l'existència d'intencionalitat, la continuïtat o persistència en la conducta infractora, així com el grau de participació en els fets de l'infractor i el benefici obtingut per l'il·lícit.
- La naturalesa dels perjudicis causats, atenent al dany derivat de la infracció.
- La reincidència, per comissió, en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.
- La transcendència social dels fets.

17.4. El procediment sancionador es regirà per l'establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La competència per resoldre els procediments sancionadors correspon a l'Alcalde/ssa o el tinent d'alcalde/ssa o el/la regidor/a en qui delegui.

17.5. Quan de la comissió d'una infracció se'n derivin necessàriament la comissió d'una altre o altres, s'imposarà únicament la sanció més elevada de totes les que siguin susceptibles d'aplicació.

17.6. L'òrgan competent podrà condonar la sanció a canvi que la persona infractora es comprometi a reparar els danys causats.

Article 18.- Prescripció de les infraccions i sancions.

Les infraccions i sancions prescriuran en els terminis establerts en la normativa general de procediment administratiu.

Article 19.- Responsabilitats.

Seràn responsables directes de les infraccions d'aquesta ordenança les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o per omissió, tret dels supòsits que siguin menors d'edat o que concorri en ells alguna causa legal



Ajuntament de Vilanova del Vallès

d'inimputabilitat. En aquest cas, en respondran els pares, les mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.

La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.

Les entitats que utilitzin les instal·lacions seran responsables de qualsevol dany, accident o similar que succeeixi als seus associats o a tercers dintre del desenvolupament de les seves activitats.

Així mateix els danys i/o els desperfectes ocasionats a la instal·lació i/o al material, a causa del mal ús, seran responsabilitat de la persona que l'hagi causat i, subsidiàriament, de l'entitat a què pertanyi si aquesta persona està fent ús de la instal·lació com a integrant d'un grup o de les persones que n'ostentin la custòdia o guarda legal. Les despeses de reparació aniran a càrrec del declarat responsable.

Article 20.- Entrada en vigor.

Aquest reglament entrarà en vigor als 15 dies de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.”

Contra el present Acord, que posa fi a la via administrativa, pot interposar recurs contenciós-administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya amb seu a Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Tot això sense perjudici de què es pugui interposar qualsevol altre recurs que pogués estimar més convenient al seu dret.

Yolanda Lorenzo García
Alcaldessa

Vilanova del Vallès, 24 d'octubre de 2022